



MEMORIA

CURSO 2024-2025

CERTIFICACIÓN

Yolanda París Montoya, como SECRETARIA del CEIP Chozas de la Sierra, hacer constar que la presente Memoria correspondiente al curso 2024-2025 ha sido informada y aprobada en sus aspectos pedagógicos en la sesión de Claustro celebrada el 23 de junio de 2025 y ha sido informada y aprobada por el Consejo Escolar en la sesión celebrada el 26 de junio de 2025.

VºBº La Directora

La Secretaria

Pilar Valor García

Yolanda París Montoya

ÍNDICE

1. Procedimiento de elaboración y aprobación.	
2. Evaluación de los objetivos establecidos en la PGA.	5
a. Ámbito de Administración y gestión.	
b. Ámbito pedagógico.	
c. Ámbito de las Relaciones Institucionales.	
d. Ámbito de Resultados.	
e. Ámbito de la Convivencia.	
3. Evaluación de la organización general del centro.	8
3.1 Unidades y alumnado. Oferta educativa.	8
3.2 Organización de recursos humanos y tutorías	9
3.3 Organización de recursos materiales y espacios.	11
3.4 Evaluación del trabajo de los órganos de gobierno y coordinación.	13
3.4.1 E. Directivo	13
3.4.2 Claustro	13
3.4.3 Consejo Escolar	14
3.4.4 CCP	15
3.4.5 Departamentos	17
3.5 Gestión de la documentación	18
3.6 Evaluación del funcionamiento de los servicios: Transporte, comedor, Primeros y Últimos, Otros servicios.	19
4. Evaluación de la organización pedagógica.	
4.1 Funcionamiento general de los equipos.	24
4.2 Organización de horarios.	24
4.3 Criterios para la realización de las sustituciones.	25
4.4 Criterios de agrupamientos de alumnos.	25
4.5 Coordinación entre cursos y etapas.	26
4.6 Actividades realizadas en el centro por personas ajenas a la plantilla.	27
4.7 Plan de formación del profesorado.	27
4.8 Evaluación de la práctica docente y revisión de los procesos de enseñanza-aprendizaje.	28
5. Evaluación de los resultados académicos.	35
6. Evaluación de los programas y planes de mejora:	
a. Programa Bilingüe.	45
b. Plan de Mejora de las Matemáticas.	47
c. Plan de Mejora de la ortografía.	48
d. Plan de Mejora de la Comprensión lectora.	49
e. Plan de Mejora de la Expresión escrita.	50
f. Plan de Mejora de la Expresión escrita en inglés.	51
g. Plan de Prevención de las dificultades de aprendizaje.	51
h. Educación Vial.	52
i. Plan de Prevención del mal uso de los ordenadores y ciberacoso.	52
j. Convivencia.	52
i. Programa KIVA.	
ii. Aulas y Entornos de Aprendizaje Positivo.	

k. Plan de fomento de la lectura.	53
l. Huerto escolar.	53
m. Plan de digitalización. Programa Código Escuela, 4.0.	53
n. Pequemoción	53
o. Programa de Refuerzo de la Competencia Matemáticas.	54
7. Relaciones con los miembros de la comunidad educativa.	54
8. Conclusiones y propuestas de mejora para el nuevo curso	55
9. Anexos adjuntos a este documento:	
a. Evaluación de las actividades complementarias y extraescolares.	57
b. Evaluación del plan anual de trabajo de la orientadora.	65
c. Evaluación del plan de atención a las diferencias individuales del alumnado: Plan Incluyo.	69
d. Evaluación del plan de acción tutorial.	73
e. Evaluación de la concreción del plan de convivencia.	73
f. Evaluación del plan de trabajo del coordinador de bienestar.	75
g. Evaluación del absentismo escolar.	76
h. Evaluación del plan de trabajo del coordinador TIC.	76
i. Evaluación del plan de trabajo del AMPA.	77
j. Evaluación del plan de trabajo del Ayuntamiento.	79

1. PROCEDIMIENTO DE ELABORACIÓN Y APROBACIÓN DE ESTA MEMORIA

Esta Memoria refleja el trabajo realizado en el Colegio durante el presente curso escolar, recoge las conclusiones más relevantes del análisis y evaluación realizados por los equipos de coordinación docente y por los órganos de gobierno, con el claro fin de mejorar la planificación de las necesidades del próximo curso, así como de lograr mejorar el funcionamiento del Colegio.

Ha sido elaborada a partir del análisis de las memorias de los ciclos, de los departamentos, de los coordinadores de los distintos programas y proyectos, del análisis de los distintos planes y demás aportaciones de los miembros de nuestra Comunidad Educativa. Ha sido estudiada y revisada por el Claustro y el Consejo Escolar teniendo en consideración las sugerencias aportadas por sus miembros.

Se presenta a tenor del Art. 31.0, del R.D. 82/1996, de 26 de enero (BOE del 20 de febrero).

2. EVALUACIÓN DE LOS OBJETIVOS ESTABLECIDOS EN LA PGA

En la programación general anual se programaron trece objetivos repartidos en los distintos ámbitos: Administración y gestión, ámbito pedagógico, ámbito de relaciones Institucionales, ámbito de resultados y ámbito de la convivencia.

Estos objetivos han constituido las líneas prioritarias de actuación en el presente curso escolar 2024-2025. Han sido programados en los distintos planes de actuación y evaluados según los indicadores de logro establecidos en los mismos. Todos los miembros de la Comunidad Educativa han contribuido a conseguirlos y han evaluado su nivel de consecución.

Se han analizado en los distintos equipos y se han puesto en común en los órganos de coordinación y gobierno.

X E. Directivo
X Infantil
X 1 ciclo
X 2 ciclo
X 3 ciclo

a. Ámbito de Administración y gestión

OBJETIVO 1: Procurar los materiales y recursos necesarios para dar calidad educativa al centro				
GRADO DE CONSECUCIÓN DE LOS INDICADORES DE LOGRO / LOGROS Y DIFICULTADES ENCONTRADAS	1	2	3	4
Se han organizado los nuevos materiales TIC.				X
Se han realizado las mejoras en infraestructuras previstas.			X	
Se han organizado los espacios y los horarios conforme a las propuestas de la memoria.				X
Se han renovado las comisiones de servicio.				X
Se ha conseguido reducir el número de fotocopias en un 20%.	NA			
Se ha conseguido financiación para una fotocopiadora.				X
Se han comprado los libros de inglés.				
Se han recibido los materiales de la DGI.	NA			
Se ha cambiado la alarma y se ha conseguido la línea de datos.				X
Se ha comprado el material de patio.				X

Se trabajan en las aulas los hábitos de cuidado, limpieza y orden.					X
PROPUESTAS DE MEJORA					
<i>Es necesario rescindir el contrato de la fotocopidora vieja.</i>					

OBJETIVO 2: Actualizar y mantener actualizados los documentos a la nueva normativa.					
GRADO DE CONSECUCIÓN DE LOS INDICADORES DE LOGRO / LOGROS Y DIFICULTADES ENCONTRADAS	1	2	3	4	
Se ha revisado el PEC.	X				
Se ha terminado la PP Infantil.			X		
Se han realizado las programaciones según la base nueva.					X
Se ha actualizado el Plan de absentismo.					X
Se ha valorado una herramienta de evaluación y tomado una decisión al respecto.					X
Se ha terminado el Plan Incluyo.					X
Se ha actualizado el Plan de Prevención de D. Aprendizaje.	X				
Se ha actualizado el PDC y el Plan TIC.					X
Se ha realizado la infografía.		X			
Se ha actualizado la guía de datos NEAE.					X
PROPUESTAS DE MEJORA					
<i>Necesitamos terminar o abordar los documentos que no hemos abordado o terminado: PEC, P.Pedagógica de infantil, C.Curricular, PAT, Plan de prevención de dificultades de aprendizaje.</i>					

OBJETIVO 3: Favorecer la conciliación familiar.					
GRADO DE CONSECUCIÓN DE LOS INDICADORES DE LOGRO / LOGROS Y DIFICULTADES ENCONTRADAS	1	2	3	4	
Se ha renovado el contrato de comedor.					X
La información a las familias es fluida.					X
Se ha implementado la asistencia telemática a las reuniones.			X		X
PROPUESTAS DE MEJORA					
<i>Continuar trabajando en la misma línea.</i>					

OBJETIVO 4: Consolidar la buena imagen del centro y potenciar la oferta educativa.					
GRADO DE CONSECUCIÓN DE LOS INDICADORES DE LOGRO / LOGROS Y DIFICULTADES ENCONTRADAS	1	2	3	4	
Se han revisado los programas del centro.	X				X
Se ha realizado la jornada de puertas abiertas.					X
PROPUESTAS DE MEJORA					
<i>Revisar los programas del centro.</i>					

b. **Ámbito pedagógico**

OBJETIVO 5: Mejorar la práctica docente y la acción tutorial.					
GRADO DE CONSECUCIÓN DE LOS INDICADORES DE LOGRO / LOGROS Y DIFICULTADES ENCONTRADAS	1	2	3	4	
Se han actualizado las programaciones incluyendo las propuestas de mejora y ajustando los contenidos no vistos.			X		X
Se ha realizado la reunión con los profesores de apoyo para organizar la diversidad.			X		X
Se ha organizado el aula virtual y se utiliza, aunque sea solo de repositorio para alumnos.	X	X			
Se realizan metodologías activas.			X		X
Se realizan actividades de respeto al medio-ambiente.					X
Se han organizado las sesiones en el aula TIC.					X
Se ha programado el contenido TIC para cada curso y asignatura.					X
Se organizan sustituciones para el aprendizaje entre iguales.	X				X
Se utilizan las plataformas programadas.		X			X
Se ha organizado el material de ortografía.	X				
PROPUESTAS DE MEJORA					
<i>Valorar y tomar decisiones en departamentos el material de ortografía.</i>					

OBJETIVO 6: Mejorar la atención a la diversidad					
GRADO DE CONSECUCIÓN DE LOS INDICADORES DE LOGRO / LOGROS Y DIFICULTADES ENCONTRADAS		1	2	3	4
Se realizan actuaciones de inclusión en las aulas (ej. Grupos cooperativos).					X
Se realizan actuaciones de igualdad. Se incluyen en las programaciones.				X	X
Se ha revisado el P.de Prevención de D.Aprendizaje.		X			X
Se ha terminado el Plan Incluyo.					X
Los profesores colaboran y coordinan las actuaciones con los monitores del PAEE.			X		
Se lleva a cabo la sesión de Dytective U en el aula.		X		X	
Se trabajan los reflejos primitivos.		X			X
El grupo EFA ha funcionado a lo largo del curso correctamente.					X
PROPUESTAS DE MEJORA					
<i>No renovar Dytective U.</i>					

OBJETIVO 7: Crear entornos de trabajo y de aprendizaje positivos.					
GRADO DE CONSECUCIÓN DE LOS INDICADORES DE LOGRO / LOGROS Y DIFICULTADES ENCONTRADAS		1	2	3	4
Se trabajan las fortalezas planificadas.					X
Se realizan en las aulas prácticas de meditación, atención plena y vuelta a la calma.					X
PROPUESTAS DE MEJORA					
<i>Seguir trabajando estas técnicas.</i>					

OBJETIVO 8: Impulsar y promover planes de formación para los maestros					
GRADO DE CONSECUCIÓN DE LOS INDICADORES DE LOGRO / LOGROS Y DIFICULTADES ENCONTRADAS		1	2	3	4
Se ha realizado la formación planificada:					
• MDM					X
• Programación y evaluación por competencias					X
• Taller de cuidado emocional					X
• Uso de paneles interactivos					X
• Código escuela 4.0.					X
PROPUESTAS DE MEJORA					
<i>Continuar la formación del programa Código escuela 4.0.</i>					

c. *Ámbito de las relaciones institucionales.*

OBJETIVO 9: Potenciar las TIC como vías de información y participación en la vida del centro.					
GRADO DE CONSECUCIÓN DE LOS INDICADORES DE LOGRO / LOGROS Y DIFICULTADES ENCONTRADAS		1	2	3	4
Se han utilizado los espacios web disponibles para el centro y los profesores.			X	X	X
Se han publicado boletines informativos con el AMPA.					X
PROPUESTAS DE MEJORA					
<i>Seguir potenciando estas vías de información y participación.</i>					

OBJETIVO 10: Implicar a la comunidad educativa para conseguir los objetivos educativos y lograr buenos resultados.					
GRADO DE CONSECUCIÓN DE LOS INDICADORES DE LOGRO / LOGROS Y DIFICULTADES ENCONTRADAS		1	2	3	4
Los padres y madres participan en la vida escolar.				X	X
PROPUESTAS DE MEJORA					
<i>Animar y formar a las nuevas familias sobre las comunidades de aprendizaje (grupos interactivos).</i>					

OBJETIVO 11: Aprovechar las oportunidades y recursos que se nos ofrecen					
GRADO DE CONSECUCIÓN DE LOS INDICADORES DE LOGRO / LOGROS Y DIFICULTADES ENCONTRADAS		1	2	3	4
Se han realizado los cambios previstos en el huerto.					X
Se ha participado en las actividades propuestas por el Ayuntamiento: Juventud, biblioteca, compostaje urbano.					X
PROPUESTAS DE MEJORA					
<i>Equilibrar la temporalización de las actividades, que no se acumulen demasiadas a final de curso.</i>					

d. **Ámbito de los resultados.**

OBJETIVO 12: Mejorar los resultados					
GRADO DE CONSECUCCIÓN DE LOS INDICADORES DE LOGRO / LOGROS Y DIFICULTADES ENCONTRADAS	1	2	3	4	
Se realiza un análisis de resultados más eficaz (ej. Conclusiones de departamento).				X	
Se han realizado las encuestas y analizado los resultados.				X	
Se han realizado las programaciones teniendo en consideración las propuestas de mejora y el análisis de resultados.				X	
Se ha concretado un sistema de feedback de los resultados de 1º ESO.				X	
El registro de evaluación está recogido conforme a la normativa.		X	X	X	
Se han programado las actividades recogidas en los PMR y los acuerdos de los departamentos.				X	
Se ha establecido un flujo de coordinación entre profesores y monitores de apoyo.		X		X	
PROPUESTAS DE MEJORA					
<i>Es necesario revisar los criterios de calificación, valorando la eliminación de la parte de actitud y comportamiento, dejándolo a parte para que no enmascare la nota final.</i>					

e. **Ámbito de la Convivencia.**

OBJETIVO 13: Mejorar la convivencia					
GRADO DE CONSECUCCIÓN DE LOS INDICADORES DE LOGRO / LOGROS Y DIFICULTADES ENCONTRADAS	1	2	3	4	
Se han realizado los talleres de pequEmoción.				X	
Se ha planificado el trabajo de gestión emocional en el aula y se ha trabajado.				X	
Se ha planificado el trabajo de KIVA y se ha trabajado conforme a esta.		X		X	
Se han planificado actuaciones para prevenir la violencia de género y fomentar la igualdad.	X			X	
Se realizan prácticas de vuelta a la calma, conciencia plena, etc.				X	
Se trabajan las fortalezas planificadas.				X	
Se trabajan las normas y medidas para el cuidado de los materiales.				X	
PROPUESTAS DE MEJORA					
<i>Trabajar estrategias que fomenten el respeto, la inclusión, la participación y la resolución pacífica de conflictos. Incluir en estas la creación de normas claras, la promoción de la empatía y la comunicación efectiva, la participación en actividades grupales y la formación en habilidades socioemocionales.</i>					
<i>Consensuar actuaciones específicas de intervención y seguimiento en el PAT para ayudar a chavales con problemas de conducta por situaciones de trauma (crear un entorno escolar seguro y positivo, proporcionar apoyo individualizado, enseñarles estrategias de relajación y regulación emocional, planes de modificación de conducta, colaboración estrecha con la familia y servicios externos).</i>					

3. EVALUACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN GENERAL DEL CENTRO

3.1 UNIDADES Y ALUMNADO. OFERTA EDUCATIVA

El colegio Chozas de la Sierra, comenzó sus actividades docentes el día 1 de septiembre de 2024. Las actividades lectivas con los alumnos/as comenzaron el día 9 de septiembre.

Este curso han funcionado 5 grupos en E. Infantil y 11 en primaria.

El CEIP Chozas de la Sierra mantiene una oferta educativa amplia y ajustada. En el año 2014 el centro comenzó a perder una unidad por el descenso de la población infantil. A pesar de ser el centro público más demandado de la localidad, se reduce la unidad en nuestro colegio porque el otro centro público es solo de una línea. A pesar de esta amenaza, hemos mantenido e incrementado el número de grupos a lo largo de estos años consiguiendo mantener la doble línea en la mayoría de los cursos e incluso en algún caso, una tercera línea. Esto no se debe a un aumento de la natalidad, sino que, al haber conseguido un buen reconocimiento a nuestro proyecto educativo, somos un colegio demandado por familias de otras localidades.

Es importante mantener proyectos de innovación atractivos y adaptados a las demandas sociales para mantener la oferta educativa.

Este año hemos contado con 341 alumnos (86 de infantil y 255 de primaria), de los que 4 se han incorporado en periodo extraordinario. Han utilizado el servicio de comedor de forma habitual 327, es decir, el 95,89 % (85 de infantil y 242 de primaria). Para el próximo curso hemos tenido las siguientes solicitudes:

CURSO	Nº SOLICITUDES	A. ESCOLARIZADOS ACTUALMENTE				SOLICITUDES ATENDIDAS Y NO ATENDIDAS/ NO MATRICULAN	PREVISIÓN TOTALES CURSO 2025-2026	Grupos necesarios para 2025-2026
		ESCOLARIZADOS ACTUALMENTE EN EL CURSO ANTERIOR	PROMOCIONAN EN EL CENTRO	REPITEN	CAUSAN BAJA			
3 AÑOS	24			0	0	20 4	20	1
4 AÑOS	2	32	32	0	0	2 1	34	2
5 AÑOS	3	21	21	0	0	0 3	21	1
1º	4	33	33	0	0	3 1	36	2
2º	3	27	27	1	0	0 3	28	1
3º	3	46	45	0	0	4 1	49	2
4º	1	51	51	0	1	0 1	50	2
5º	1	42	42	0	1	1 1	42	2
6º	4	50	50	0	0	0 3+1d	50	2

3.2 ORGANIZACIÓN DE RECURSOS HUMANOS Y TUTORIAS

Hemos contado con un **Claustro** compuesto por seis especialistas de infantil, siete especialistas de inglés y cuatro de E. Primaria, dos especialistas de Educación Física, una especialista de Música, una de Religión, una de Pedagogía Terapéutica, una de Audición y Lenguaje que ha estado a tiempo parcial (3 días a la semana). La Secretaria y la Jefa de Estudios son especialistas en Infantil, pero han ocupado en comisión de servicios, una plaza de primaria.

Este curso hemos tenido dos bajas de larga duración que han sido sustituidas. El resto de bajas han sido más cortas, pero irremediamente afecta a los apoyos. Hemos contado con una maestra a tiempo parcial, a través del Programa de Refuerzo de la Competencia Matemáticas para hacer apoyo en matemáticas. **El apoyo de esta docente evidencia que existe una falta de recursos humanos clara y que cuando se tienen más recursos la calidad educativa sube.**

Para la asignación de tutorías se han seguido los criterios expuestos en la PGA y recogidos en el RRI. Los criterios son adecuados. Se ha intentado en la medida de lo posible, evitar la rotación de profesores al mínimo favoreciendo la presencia de los tutores el mayor tiempo posible. Se han organizado cotutorías nombrando un especialista de primaria y uno de inglés por nivel, que han trabajado de manera coordinada en sus respectivos niveles. Los alumnos han rotado entre las dos aulas.

Necesitamos mantener la música bilingüe y por ello, se ha solicitado la renovación de la Comisión de servicios de esta maestra. Además, ella realiza la coordinación TIC, del PDC y el Programa Código Escuela 4.0. Es fundamental que se quede con nosotros. Respecto a infantil, se producirán cambios por el Concurso de traslado. El curso que viene tendremos una nueva profesora habilitada que viene definitiva, y dos o tres interinas.

En la asignación de tutorías se han seguido los criterios establecidos en la PGA. También, hemos tenido en cuenta que los maestros no tengan hijos en sus aulas y nuestra propuesta de mejora de intentar que exista un maestro definitivo en cada nivel, para que lidere los programas que dan identidad al centro.

Este curso hemos contado con **4 asistentes de conversación** de origen americano, filipino e inglés. Se ha tenido que reconducir y reflexionar sobre sus funciones a lo largo del curso para que se ajustaran al trabajo que se espera de ellos en las aulas. Aun así, solo 2 de ellos han hecho un trabajo aceptable. Tan solo uno se ha integrado un poco con el equipo docente y solo este renovará para el próximo curso. **Es necesario posibilitar oportunidades para que se integren más entre el claustro.**

La **Orientadora del EOEP** ha venido al centro dos días a la semana y la **PSC** dos veces al mes. **Las horas que estas profesionales tienen asignadas son insuficientes para las necesidades del centro.** Ambas personas se implican en el centro de manera activa, lo que nos aporta mucho.

También hemos contado con una **Técnico III** a tiempo completo, una **Fisioterapeuta** compartida con el CEIP de Manzanares y una **DUE** a tiempo completo por las necesidades de varias alumnas y alumnos. El Centro también cuenta con un **Conserje** dependiente del Ayuntamiento de la localidad, que este curso se ha incorporado nuevo. **Su interés para que las cosas funcionen bien es digno de mención y agradecimiento.**

El puesto de **Auxiliar Administrativo** está vacante desde el curso pasado y sigue sin sustituirse. El apoyo de un **Auxiliar Administrativo** es fundamental para la buena marcha del centro, y hoy por hoy, **el tiempo asignado a nuestro colegio (60% de la jornada), es insuficiente.** Su ausencia ha supuesto que el **trabajo sea absolutamente desbordante e inasumible.** Ha provocado que el equipo directivo trabaje en situación de estrés máximo y de tensión por no poder atender todo. Hay muchas cosas que se han quedado sin hacer o se han hecho con premura y escasa profundidad. **El centro necesita un auxiliar administrativo a tiempo completo.**

La especialista en AL este curso está compartida con el CEIP Virgen del Rosario (2 días). La profesora de religión acude un 62% de jornada. Respecto a la profesora de religión, cabe destacar que en el mes de octubre se le amplió la jornada compartiendo con otro centro, lo que supuso rehacer los horarios de todo el colegio, con lo que ese trabajo conlleva en un inicio de curso, y sin auxiliar administrativo. Además, en el mes de marzo, se le ofreció a esta persona un puesto de carácter indefinido en otro centro y se incorporó al nuestro, una nueva profesora.

Los cursos se han organizado en **cuatro ciclos**: Infantil, Primer ciclo (1º, 2º), Segundo ciclo (3º y 4º) y Tercer ciclo (5º y 6º). Cada ciclo ha contado con un coordinador. Este curso no ha existido tampoco coordinador Compdiguedu, pero sí la obligación de elaborar el Plan de digitalización de Centro. **La coordinadora TIC ha asumido las funciones de este perfil y, además, ha asumido la coordinación y programación del programa Código Escuela 4.0. Toda esta sobrecarga se concentra en el mismo horario de liberación que ya como Coordinadora TIC solo, era insuficiente. La carga de trabajo del coordinador TIC es demasiado alta.** A este

respecto hemos contado con la colaboración de un mentor (AD) cuyo apoyo ha sido muy eficiente, pero no ha descargado el trabajo del coordinador TIC.

Por otro lado, todo el Claustro ha estado adscrito a uno de los dos departamentos: Lengua y Matemáticas e Inglés y Ciencias. Cada uno de los departamentos, incluido el Equipo de Apoyo, ha tenido un coordinador. Hemos contado también una coordinadora para el Programa Bilingüe y la Coordinadora de bienestar.

Para organizar las actividades comunes del centro se ha elegido “El cine” como hilo conductor y se han creado comisiones para organizarlas.

3.3 ORGANIZACIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y ESPACIOS

Los recursos materiales se han utilizado como se había previsto en la PGA.

Los **grupos de primaria** han tenido dos aulas de referencia, una para las áreas de castellano y otra para las áreas de inglés, entre las que han rotado. En **infantil**, hemos mantenido la ampliación de espacios en tres años, que han contado con tres aulas para los dos grupos.

La **sala de usos múltiples** se ha utilizado para realizar la psicomotricidad y otro tipo de actividades, como extraescolares, obras de teatro, talleres, escuela de familias, ... sin mayores incidencias.

El **pabellón deportivo** se ha utilizado fundamentalmente para la actividad de E. Física y las actividades deportivas organizadas por el AMPA y el ayuntamiento.

El Ayuntamiento ha instalado un columpio en el **patio en primaria** que ha sido muy bien recibido por los alumnos. Para el próximo curso, estamos pendientes de que el ayuntamiento pueda conseguir una subvención de la Comunidad de Madrid para emprender obras de mejora. *Está pendiente pintar la zona de cemento junto a la pista para poder jugar a vóley y a pelota vasca. En el patio de infantil se necesita mejorar la zona del arenero, un pequeño braquiador y renovar la pintura de los muros.*

También se han realizado muchas **pequeñas reparaciones** de fontanería, albañilería y electricidad, etc. El **nuevo conserje** no solo ha hecho un buen seguimiento de las intervenciones necesarias, sino que, además, ha resuelto muchas de las pequeñas reparaciones. **Le felicitamos por ello.** Esto y que el ayuntamiento ha puesto a disposición del centro a una persona durante distintas jornadas para labores de mantenimiento, ha sido muy positivo. Ambas personas son muy eficaces y se nota muchísimo en cuanto al avance en la solución de incidencias. Queda pendiente, entre otras, *resolver distintas reparaciones y actuaciones de mantenimiento: reparación de desperfectos en paredes y techos debidos a la junta de dilatación, reparar las filtraciones de agua de la cocina en el techo de encima de las cámaras refrigeradoras, filtraciones por la esquina del comedor que da a la terraza de las placas solares, incidencias reflejadas en el informe de mantenimiento de la auditoría de inicio de curso, reparación del alumbrado exterior, reparación de cerraduras de los baños del polideportivo, desatascar alcantarillas/rejilla del patio para evitar inundaciones, cortar un trocito de bordillo de una zona que se inunda y el filo de los bordillos, rellenar agujeros de erosión en el patio de infantil, revisar/ reparar la tapa del depósito de gasoil, reparación de las bajantes de los canalones, tapas de los armarios eléctricos, bombas del sistema contra incendios que se llevaron para reparar y no se han vuelto a poner, el cable que va de la caldera al gasoil que tiene un corto.*

Respecto a los baños de infantil, sería necesaria una reforma integral (quitar bañeras, sustituir cisternas, revisión del agua caliente, etc.). Se insta al ayuntamiento a pedir la subvención que la Comunidad de Madrid va a ofrecer a los ayuntamientos para este tipo de reformas. Habría que pintar las aulas y poner corcho en uno de los bajantes de las escaleras ya que solo se ha puesto en una de ellas. . También es necesario plantear una nueva fase de mejora del patio. Se enviará al ayuntamiento el resumen de intervenciones necesarias actualizado en junio.

Por otro lado, llevamos dos años pendientes de que la Dirección General de Infraestructuras nos dote con un **lavavajillas y una mesa caliente**, pero a fecha de finalización de esta memoria solo se ha recibido un carro caliente. Es pequeño y no es útil para 325 comensales, por lo que se han solicitado dos más. En los últimos días de junio se ha estropeado uno de los arcones congeladores. *Necesitamos conseguir, también, un congelador nuevo.*

En cuanto a **material informático** este curso se ha dispuesto en las aulas de los ordenadores nuevos y las pantallas interactivas que se instalaron a inicios del verano. En este sentido, los nuevos recursos han sido muy eficaces.

El centro ha contado con un **presupuesto** muy ajustado para el año 2025 lo que ha influido negativamente en la consecución de recursos. La fotocopidora grande está muy deteriorada y ya nos han avisado que empiezan a fallar los repuestos. Conseguir una fotocopidora en propiedad es difícil económicamente para el colegio, por ello, hemos optado por realizar un contrato de alquiler de una máquina nueva. *Será necesario que Madrid digital nos permita conectarla a la red de Escuelas conectadas.* Por otra parte, el Claustro debe seguir haciendo un esfuerzo por *reducir el gasto de fotocopias.* Se han adquirido cuatro colecciones de libros en inglés para lectura guiada en el aula en segundo y tercer ciclo.

Las maestras encargadas de la biblioteca disponen de un número de horas muy reducido para las actuaciones necesarias en la biblioteca. Aun así, han trabajado con ahínco para hacer de este espacio un lugar acogedor y mágico. Respecto al presupuesto de 2025 adjudicado a la biblioteca, nos gustaría invertir en mobiliario y más libros, sobre todo de infantil. También vemos que algunos libros nuevos no están y no aparecen como prestados. Hay que *ser responsable con el método de préstamos.* Nadie se puede llevar libros sin prestar.

Se ha preparado la actividad de Tutores lectores con gusto, pero si el Claustro decide hacerla, sería necesario establecer unos mínimos, y que se prepare la actividad con antelación.

Se han realizado distintas actividades de animación a la lectura y ha permanecido abierta durante los recreos para disfrute de todos.

Propuesta de mejora: incluir en la tabla del Plan lector, la planificación de la biblioteca como parte del Plan de fomento de la lectura.

El equipo directivo quiere dejar constancia del agradecimiento a todas las responsables de la biblioteca por su trabajo.

Se ha actualizado el inventario del centro.

El AMPA, La Dirección del Área Territorial y el Ayuntamiento colaboran con el centro en la consecución de recursos materiales. Agradecemos enormemente su interés, su esfuerzo y su colaboración y les pedimos que *sigan colaborando con el centro en esta línea.*

En relación a los **recursos digitales**, en julio de 2024 se recibieron los ordenadores de las aulas y a finales de febrero 2025 se comenzaron a recibir los equipos de robótica; se han reorganizado todos los recursos y se han inventariado. El tiempo necesario para impulsar la digitalización y poner y mantener a punto los recursos precisaría de una persona con muchísimo más tiempo de dedicación, **pero esto es imposible con el personal que tenemos.** Está fenomenal que se incorporen estos programas en los centros, pero cuantos más dispositivos más trabajo y los **recursos humanos** siguen siendo los mismos; **insuficientes.** Respecto al **uso de plataformas** hemos tenido acceso a Smile and Learn, a Dyteactive U y a todas las herramientas de EducaMadrid (correo y cloud). También hemos puesto a disposición de todos los cursos, las aulas virtuales a través de Google Classroom. *Debemos seguir trabajando en todas ellas.*

3.4 EVALUACIÓN DEL TRABAJO DE LOS ÓRGANOS DE GOBIERNO Y DE COORDINACIÓN

3.4.1 ÓRGANOS DE GOBIERNO: El Equipo directivo

El equipo directivo ha trabajado en base a los principios de colaboración, coordinación de actuaciones, coherencia y consenso. Así mismo, las reuniones del equipo, nos han servido para repasar los temas pendientes, planificar e intercambiar información y opiniones de los asuntos relacionados con el funcionamiento del Centro. La toma de decisiones ha sido consensuada y ha servido para crear un clima de unidad y coherencia.

Hemos utilizado Onenote para coordinar las tareas pendientes.

En el mes de abril de 2023, la auxiliar administrativa renunció a su puesto y a fecha de cierre de esta memoria, catorce meses más tarde, todavía no ha sido sustituida. El trabajo en los despachos es absolutamente desbordante e inasumible. Esta situación ha provocado que el equipo directivo trabaje en situación de estrés máximo y de tensión por no poder atender todo. Hay muchas cosas que se han quedado sin hacer o se han hecho con premura y escasa profundidad. *El centro necesita un auxiliar administrativo a tiempo completo y que se sustituya cuanto antes.*

La valoración de la coordinación del equipo directivo es buena, aunque necesitamos de un auxiliar administrativo a tiempo completo para *poder retomar las reuniones semanales de Equipo y realizar nuestro trabajo sin estar con la sensación de trabajar al filo de lo imposible.*

En cuanto al análisis del Plan de trabajo del E. Directivo se recoge en esta tabla:

OBJETIVO: Contribuir a la consecución de los objetivos generales y a la buena organización del centro.					
GRADO DE CONSECUCCIÓN DE LOS INDICADORES DE LOGRO / LOGROS Y DIFICULTADES ENCONTRADAS	1	2	3	4	
Se ha planificado y realizado el seguimiento en la renovación de los documentos que conforman el PEC.					X
Se han organizado los recursos materiales y los recursos humanos conforme a esta PGA.					X
Se han organizado los horarios atendiendo a las necesidades y a las propuestas de mejora recogidas en la memoria.					X
Se han organizado los programas y actividades para la mejora de la convivencia.					X
Se han planificado y realizado las correspondientes acciones para conseguir resultados óptimos en los servicios del ayuntamiento y comedor.					X
PROPUESTAS DE MEJORA					
<i>Continuar trabajando en los documentos que quedan pendientes. Retomar las reuniones del Equipo directivo.</i>					

3.4.2 ÓRGANOS DE GOBIERNO: El Claustro

El Claustro se ha reunido en sesión ordinaria o extraordinaria en 7 ocasiones. Además, se han realizado otras reuniones de tipo informativo y organizativo.

Destacamos las reuniones celebradas con los acuerdos más relevantes:

FECHA	TEMAS TRATADOS
3/9/2024	• Constitución del nuevo Claustro de profesores para el curso 2023/2024. • Asignación de tutorías. • Adscripción a ciclos.

	- Nombramiento de coordinadores. - Aprobación de los criterios para la elaboración de horarios. - Recordatorio de lectura del Plan de Autoprotección y Plan de Evacuación. - Valoración de la renovación del Programa Escolar del Consumo de Frutas, Hortalizas y Leche de la Unión Europea. - Otros asuntos de interés.
16/9/2024	- Aprobación de los criterios de calificación para el curso 2023-2024. - Desayunos saludables. - Debate y acuerdos sobre celebración de cumpleaños. - Herramienta de evaluación.
14/10/2024	- Lectura del informe realizado por el Servicio de Inspección Educativa de la Memoria anual correspondiente al curso 2023-2024. - Informe de la Programación General Anual y aprobación de los aspectos pedagógicos, si procede. - Plan de formación del centro. - Análisis de las pruebas externas de inglés del curso 2023-2024.
27/01/2025	- Informe sobre la Cuenta de Gestión del ejercicio 2024 y del Presupuesto para el ejercicio 2025. - Análisis de los resultados de la primera evaluación del curso 2024-2025. - Análisis de la convivencia del primer trimestre del curso 2024-2025. - Información, y aprobación si procede, del horario del centro y de la distribución de la jornada escolar para el curso 2025-2026. - Información y aprobación, si procede, de modificaciones de la PGA.
21/03/2025	Información y aprobación, si procede, de modificaciones de la PGA.
29/05/2025	Aprobación del plan incluyo.
23/06/2025	- Informe de la Memoria: - Informe de escolarización curso 2025-2026 - Previsión de unidades y tutorías. - Análisis de resultados de las evaluaciones ordinarias, finales y pruebas externas. - Análisis de la convivencia. - Plan de absentismo. - Informe y aprobación, si procede, de los cambios en el Plan de Convivencia y en el documento de normas de organización y funcionamiento. - Presentación de la lista de libros para el curso 2025-2026

La evaluación del Plan de actuación del Claustro se recoge en la siguiente tabla:

OBJETIVO: Contribuir a la consecución de los objetivos generales y a la buena organización del centro.					
GRADO DE CONSECUCCIÓN DE LOS INDICADORES DE LOGRO / LOGROS Y DIFICULTADES ENCONTRADAS	1	2	3	4	
Se han revisado y aprobado los documentos planificados.				XX	
Se valora positivamente la puesta en práctica de los programas del centro.		X	X	XX	
Se realizan las actividades de mejora de la convivencia.			X	XX	
Se analiza la evaluación de la práctica docente.				XX	
Se acuerdan los aspectos relativos a las herramientas de evaluación y criterios.				XX	
PROPUESTAS DE MEJORA					
Continuar trabajando en los documentos que quedan pendientes.					

3.4.3 ÓRGANOS DE GOBIERNO: El Consejo Escolar

El Consejo Escolar ha desarrollado sus funciones de acuerdo con la normativa vigente, recogida en las normas reguladoras del funcionamiento de las Escuelas de Educación Infantil y de los Colegios de Educación Primaria RD 82/1996 de 26 de enero (BOE del 20 de febrero) y en el RRI del Centro. Destacamos que la mayoría de los acuerdos alcanzados en el Consejo Escolar se han tomado por unanimidad, lo que ha facilitado nuestra labor,

también, la colaboración que hemos tenido de los consejeros y consejeras, las facilidades y el apoyo que nos han prestado. A continuación, se relaciona el calendario de reuniones y los acuerdos:

FECHA	TEMAS TRATADOS
15/10/2024	- Lectura del informe realizado por el Servicio de Inspección Educativa de la Memoria anual correspondiente al curso 2023-2024. - Informe de la Programación General Anual y aprobación, si procede. - Análisis de las pruebas externas de inglés del curso 2023-2024. - Valoración de la renovación del Programa Escolar del Consumo de Frutas, Hortalizas y Leche de la Unión Europea.
28/01/2025	- Informe sobre la Cuenta de Gestión del ejercicio 2024 y del Presupuesto para el Ejercicio 2025. - Análisis de los resultados de la primera evaluación del curso 2024-2025. - Análisis de la convivencia primer trimestre curso 2024-2025. - Aprobación, si procede, del horario del centro y de la distribución de la jornada escolar para el curso 2025-2026. - Aprobación del criterio del centro para el proceso de admisión. - Información y aprobación, si procede, de modificaciones a la Programación General Anual. - Renovación de los criterios complementarios para el Proceso de Admisión 2025/2026
25/03/2025	Información y aprobación, si procede, de modificaciones a la PGA. Renovación, si procede, de la empresa de comedor para el curso 2025-2026.
26/06/2025	- Informe de la Memoria del curso 2024-2025 - Informe de Escolarización curso 2025-2026. - Análisis de resultados de las evaluaciones ordinarias, finales y pruebas externas. - Análisis de la convivencia. - Informe y aprobación, si procede, de los cambios en el Plan de Convivencia y en el documento de normas de organización y funcionamiento. - Actividades extraescolares del AMPA y del Ayuntamiento. Aprobación, si procede. - Informe anual de seguimiento del Programa ACCEDE (curso 2024-2025) e información sobre la ayuda de libros y material didáctico para Educación Infantil para el curso 2025-2026.

La evaluación del Plan de actuación del Consejo Escolar se recoge en la siguiente tabla:

OBJETIVO: Contribuir a la consecución de los objetivos generales y a la buena organización del centro.					
GRADO DE CONSECUCCIÓN DE LOS INDICADORES DE LOGRO / LOGROS Y DIFICULTADES ENCONTRADAS		1	2	3	4
Se han revisado los documentos presentados por el centro.					X
Se ha revisado la PGA.					X
Se han analizado los resultados académicos.					X
Se ha revisado la memoria.					X
Se han propuesto actuaciones de igualdad, protección de derechos y medio ambiente.			X		
PROPUESTAS DE MEJORA					
<i>Realizar propuestas relacionadas con la mejora de la calidad educativa, la participación de la comunidad educativa y la promoción de la convivencia.</i>					

3.4.4 ÓRGANOS DE COORDINACIÓN: CCP

La **Comisión de Coordinación Pedagógica** es un órgano fundamental en la vida del Centro. Coordina de forma habitual y permanente la labor docente del profesorado y la actividad lectiva del centro. Se reúne mensualmente, haciéndose coincidir el día de reunión con el día de asistencia al centro del orientador.

El equipo directivo desea mostrar su agradecimiento al trabajo de los distintos coordinadores. Su trabajo destaca por su capacidad para dinamizar y liderar sus equipos. *Es necesario seguir potenciando el liderazgo de*

los coordinadores y mantener las comisiones de servicios que dan estabilidad a los programas del centro: P. Bilingüe, TIC, Aulas Felices, etc.

FECHA	TEMAS TRATADOS
23/09/2024	• Decisión sobre la temática del hilo conductor del curso 2023-2024. • Propuesta de borrador de la PGA. • Presentación de la orientadora. • Explicación del plan de patio. • Acuerdo sobre celebraciones y constitución de comisiones para su organización.
21/10/2024	• Planificación de reuniones de tutorías con familias. • Explicación de cuaderno de seguimiento de apoyos. • Análisis de resultados de las pruebas externas del curso pasado. • Revisión de las tareas de la CCP en la PGA y su temporalización. • Explicación del Programa de mejora de los resultados de matemáticas. • Explicación del Programa Código Escuela 4.0
25/11/2024	• Revisión y aprobación del Plan TIC. • Formación de uso de las nuevas pantallas digitales. • Explicación de la propuesta de donación a un colegio de Paiporta. • Propuesta de participación en un programa de Radio. • Información sobre el formato de ACIS y programaciones.
16/12/2024	• Concreción de los detalles de participación en el programa de radio. • Recordatorio sobre expulsiones del aula y vigilancia de alumnado. • Devoluciones de los ciclos a CCP. • Planificación del horario de la visita de los Reyes Magos y ensayos en el escenario.
20/01/2025	• Formación MadRead. • Convocatoria “Voces del aula”. • Convocatoria seminarios sobre pruebas externas. • Solicitud de colaboración en la revista del colegio. • Revisión del grado de cumplimiento de la PGA y de los PMR. • Actividades para incluir en PGA en próximo Claustro y Consejo escolar.
24/02/2025	• Aplicación de matemáticas Blueberry Math. • Presentación nuevo método de resolución de problemas matemáticos. • Propuesta de actividad Educación vial en Ed. Infantil • Propuesta de reorganización del material de patio. • Recordatorio sobre la gestión de la convivencia.
17/03/2025	• Propuesta de talleres de igualdad de la Mancomunidad de Servicios Sociales. • Información sobre los horarios de huerto tercer trimestre. • Propuesta de taller de cine para la semana cultural. • Información para el cierre de la 2ª evaluación. • Información TIC. • Devoluciones de información de los ciclos a CCP.
24/04/2025	• No se realizó por coincidir con una reunión de directores y la directora de área en nuestro centro. No se pudo reprogramar al no haber fechas disponibles en el mes de abril. Los temas previstos se añadieron a la CCP de mayo.
26/05/2025	• Solicitud a los ciclos para la revisión del listado de libros de texto fungibles. • Aspectos importantes de planificación y organización. ○ Recordatorio de fechas importantes hasta final de curso: reuniones de evaluación y otras.

	○ Directrices de final de curso: listado de tareas y documentos de adaptaciones al alumando. ○ Información relativa a la fiesta de graduación. ● Información relativa a la corrección de las pruebas de evaluación de diagnóstico. ● Directrices para la realización de la memoria.
16/06/2025	● Aportaciones de la CCP al documento de memoria de final de curso.

La evaluación del Plan de actuación de la CCP se recoge en la siguiente tabla:

OBJETIVO: Contribuir a la consecución de los objetivos generales.					
GRADO DE CONSECUCIÓN DE LOS INDICADORES DE LOGRO / LOGROS Y DIFICULTADES ENCONTRADAS		1	2	3	4
Se han revisado los nuevos documentos.			X		
Se han revisado y realizado propuesta para dar coherencia a las acciones educativas.				X	
Se han realizado el seguimiento del cumplimiento de directrices en las programaciones.		X			
Se ha realizado seguimiento del cumplimiento de la concreción del Plan de Acción tutorial.		X			
Se han concretado el calendario de sesiones de evaluación.					X
Se han realizado propuestas al Claustro para la mejora del centro.					X
Se han evaluado las actividades y proyectos. Propuestas de mejora.				X	
Se han consensuado propuestas de formación.					X
PROPUESTAS DE MEJORA					
<i>Con el fin de mejorar el seguimiento del cumplimiento de planes, programaciones y proyectos, se propone temporalizar en los calendarios estas tareas de seguimiento e incluirlas de forma preestablecida en el orden del día de la CCP de los diferentes meses.</i> <i>Además, cuando se hagan revisiones en el seno de los ciclos de dichos planes, promover la devolución de la información a la CCP para que conste en las actas su realización y propuestas.</i>					

3.4.5 ÓRGANOS DE COORDINACIÓN: DEPARTAMENTOS

Los departamentos se han reunido los primeros miércoles de mes y algún miércoles alterno conforme a las necesidades de la planificación mensual. En estas reuniones han participado todos los miembros de los departamentos de ambas etapas, Infantil y Primaria. Los temas tratados y los acuerdos tomados se recogen en las actas.

Las evaluaciones de los Planes de actuación de los distintos departamentos se recogen en esta tabla:

OBJETIVO: Contribuir a la mejora de la metodología y organización de las áreas de castellano.					
GRADO DE CONSECUCIÓN DE LOS INDICADORES DE LOGRO / LOGROS Y DIFICULTADES ENCONTRADAS		1	2	3	4
Se ha implementado el Programa de Mejora de la Competencia Matemática, incluyendo en él el plan de mejora en la resolución de problemas matemáticos.	Que se continúe con el programa de apoyos y desdobles y poder contar con Vanesa.				X
Se han terminado las tablas de relaciones competenciales.	Hemos programado y evaluado por competencias, las tablas quedan pendientes para cuando se termine el curso de programación y evaluación hacerlas según lo acordado. Los compañeros que han hecho el seminario nos explicarán cómo.		X		
Las actas recogen actuaciones consensuadas para la coherencia metodológica y de criterios organizativos.	Se han recogido los acuerdos de departamento en sus correspondientes actas.				X

Se han terminado el 75% de las tareas relativas al material.	Hemos priorizado otras tareas de mayor urgencia (por ejemplo los carnets y revisión de tablas de programación y en las tablas competenciales) y el tiempo no ha dado para todo.		X		
Se han subido a la nube los recursos compartidos.		X			
Se han seleccionado Apps para la Tablet.	Hemos investigado y probado juegos y Apps y hecho una lista de las que nos gustaría tener en las tablets.				X
PROPUESTAS DE MEJORA					
<i>Revisar los planes de mejora y continuar con la mejora de las programaciones.</i>					

OBJETIVO: Contribuir a la mejora de la metodología y organización de las áreas de inglés y ciencias.					
GRADO DE CONSECUCIÓN DE LOS INDICADORES DE LOGRO / LOGROS Y DIFICULTADES ENCONTRADAS		1	2	3	4
Se han comprado los libros de lectura.					X
Se ha incorporado el modo de desarrollo del plan en inglés en el documento del Plan lector.					X
Se han redactado los acuerdos de departamento y se han incorporado en las programaciones.					X
Las programaciones recogen las tareas programadas en los PMR.					X
Se ha redactado el esquema de asamblea para la P.P. de Infantil.					X
Se ha terminado al 75% la plantilla de coordinación de proyectos.	La plantilla de coordinación de proyectos de infantil se ha sustituido por otro documento que se ha integrado en la P.P. de infantil así que hemos dejado de lado su elaboración.	X			
Se ha redactado lo relativo al Programa bilingüe en la P.P. de Infantil.					X
Se han organizado los materiales.				X	
Se han completado las carpetas de recursos.					X
Existe una mayor coordinación con los auxiliares.			X		
PROPUESTAS DE MEJORA					
<i>Para el curso que viene, queremos elaborar una autoevaluación con ítems para ayudar a los auxiliares a valorar su trabajo y que vean con más claridad si cumplen lo que se espera de ellos a lo largo del curso.</i>					
<i>Para el curso que viene, proponemos habilitar un armario en el comedor de profesores para los objetos personales de los auxiliares, favoreciendo así su integración con el profesorado y la apertura del aula de inglés a todo el personal del centro.</i>					

3.5 GESTIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN

Se han tramitado en plazo y de manera correcta los **partes de ausencias** del personal docente y no docente, jornada escolar, complementos de productividad, documentos institucionales y los requeridos por la administración educativa. Se han atendido todas las peticiones/dudas relativas a la escolarización o cambio de centro, también se ha atendido las **quejas o sugerencias** que han llegado al centro por escrito y de manera verbal.

Los libros de **actas** de Claustro y Consejo están correctamente cumplimentados, custodiados y actualizados. Las actas se han realizado de forma electrónica, se han impreso y se han pegado en el libro correspondiente. Las actas de reuniones de Coordinación ya solo se han hecho de forma electrónica. Las actas se complementan con “el cuerpo de actas”. Los documentos que componen este apartado, se han archivado de manera ordenada y fácilmente accesible. Los documentos/materiales de secretaría y jefatura de estudios se han guardado en el espacio en la nube que se creó el curso pasado para este fin. De esta manera se puede tener el repositorio de forma eficaz y es fácil y accesible para que los maestros suban documentos como programaciones, actas, etc.

En relación a la **protección de datos**, los profesores/as y demás trabajadores del centro tratan los datos de acuerdo a la normativa establecida. Habíamos programado realizar una infografía, pero hemos recibido una de la Comunidad de Madrid que está bien. Aun así, *queremos seguir profundizando en este tema, especialmente para trabajarlo con el alumnado alumnos más mayor*. Podemos partir de la infografía proporcionada.

En relación a la **documentación pedagógica**, se ha realizado un seminario en relación a la programación y evaluación por competencias para poder mejorar las programaciones. Se ha trabajado en la actualización de los siguientes documentos: *CC, PP, RRI, Plan de Convivencia, Plan Inluyo y Plan Lector. Seguiremos trabajando el próximo curso en los aspectos no terminados y en los documentos pendientes: PEC, Plan de igualdad*.

El centro dispone de un documento guía para facilitar la correcta cumplimentación de las **actas de evaluación** que se transcriben en Raíces y un documento guía para referenciar las medidas de atención a la diversidad en los expedientes e historiales de los alumnos, especialmente útiles para lo relativo a los ACNEAE y ACNEE. *Es necesario actualizar esta guía para que sea más funcional a la hora de meter los datos en Raíces*. Se ha recogido el acta directamente en la nube a través de esta guía compartida con el equipo docente. De esta forma, la información que se ha trasladado a Raíces ha salido de ese documento de análisis compartido.

3.6 EVALUACIÓN DEL FUNCIONAMIENTO DE LOS SERVICIOS

3.6.1 TRANSPORTE

El Servicio de Ruta ha sido realizado por la empresa EMDOSA. Esta empresa es correcta y efectiva en el servicio y ha funcionado con puntualidad y sin incidencias importantes. Respecto a la labor de la monitora que les acompaña, se valora positivamente. Se han comunicado y resuelto todas las incidencias recibidas de las familias. El Conserje colabora en el control y entrega de los chavales.

Como disfunción, las familias comunican constantes cambios puntuales que suponen un riesgo alto de cometer errores.

3.6.2 COMEDOR

El Comedor ha contado con 327 comensales de media. Los alumnos y alumnas han comido en el comedor en dos turnos. El servicio ha sido gestionado por Hotaza Colectividades. A finales del curso pasado se renovó el contrato para este curso.

La coordinadora ha realizado una memoria en la que se analiza el grado de consecución de los objetivos a través de las tareas planificadas. En el tiempo de ocio se tiene muy presente la educación emocional. Se intenta entrenar y desarrollar diversas competencias para una gestión adecuada en diferentes situaciones de la vida intentando promover la participación activa y responsable de los alumnos en la comunidad escolar y trabajando junto con el centro en su proyecto desde las fortalezas del alumnado. Los juegos y talleres programados han sido de participación voluntaria, pero cuentan con buena aceptación. La empresa de comedor colabora en la organización de las extraescolares del AMPA, controlando y colaborando para que los niños y niñas apuntados a las muchas actividades programadas, acudan a su actividad cada día. El funcionamiento de comedor es muy bueno y estamos muy satisfechos con la empresa que lo lleva.

Han sido responsables de este servicio un equipo de 20 trabajadoras (1 responsable de cocina, 4 auxiliares de servicio y limpieza, 13 monitoras y 1 coordinadora). La ratio monitor-alumno es muy elevada y, por tanto, algunas monitoras han tenido más de un grupo. El personal del comedor está muy bien integrado en el centro y en nuestro proyecto educativo. Los alumnos no siempre respetan a los monitores como a los profesores y les cuesta más cumplir las normas. Los tutores apoyan a los monitores de comedor en su labor tutorial durante estas dos horas.

En este mismo periodo de recreo, el AMPA habitualmente lleva a cabo actividades extraescolares que consideramos muy interesantes. La valoración del centro en general es positiva. Durante el curso, la comisión de extraescolares del AMPA y la comisión de extraescolares del Consejo Escolar han realizado distintas visitas de control en las actividades, de las cuales se han planificado cambios para el próximo curso.

Con este programa, se ofrece un abanico amplio de actividades que posibilita a las familias completar la formación de sus hijos sin necesidad de extender más el periodo que pasan en el centro.

En relación al trabajo administrativo del Comedor, ha habido una media de 8 devoluciones de recibos de comedor al mes a lo largo del curso, sin embargo, se han ido subsanando en su mayoría. A fecha de hoy todavía hay cinco recibos pendientes de cobro.

La evaluación del Plan de actuación del servicio de comedor se recoge en la siguiente tabla:

OBJETIVO: Contribuir a conciliación familiar con un servicio de comedor de calidad.							
OBJETIVOS ESPECÍFICOS:							
• Proporcionar una <u>dieta saludable</u>, placentera, equilibrada, accesible y agradable en todos los sentidos. • Fomentar <u>hábitos sociales, de convivencia y colaboración</u> en el comedor escolar. • Desarrollar la adquisición de <u>hábitos correctos de salud e higiene</u>. • Adecuación a alumnos con <u>necesidades específicas</u>: atención a la diversidad. • Ofertar <u>actividades de libre elección y lúdicas</u> que contribuyan al desarrollo de la personalidad y al fomento de hábitos sociales y culturales. • Cooperar con <u>el centro educativo</u> en los programas que se realicen durante el curso escolar. • Llevar a cabo el plan de gestión de <u>residuos urbanos</u>.							
INDICADOR DE LOGRO:							
• Se han realizado las actividades propuestas.							
TAREAS	TEMPORALIZACIÓN	RESPONSABLES	SEGUIMIENTO	EVALUACIÓN			
				1	2	3	4
1. Fomentar el consumo de una dieta saludable.							
1.1. Crear menús variados que incluyan alimentos saludables como la quinoa, pastas y legumbres ecológicas, y frutas de temporada como melón, sandía y fresas, proporcionando información nutricional y sugerencias para las cenas. Planificación de menús adaptados a las estaciones cálidas, como ensaladas de pasta o arroz.	Antes de curso	Hotaza	Hotaza				X
1.2. Proporcionar un boletín mensual que detalle aspectos del comedor, ideas y recomendaciones para una crianza saludable. Realización de actividades y talleres sobre alimentos, normas y rutinas adecuadas sobre alimentación.	Cada mes	Hotaza	Hotaza				X
1.3. Organizar actividades y talleres sobre alimentos, así como normas y rutinas adecuadas de alimentación.	Octubre a mayo	Monitoras propuestas para actividades	Coordinadora				X
1.4. Ofrecer una presentación de nuestra empresa en el centro.	Sept - Oct	Coordinadora y T. Operaciones	Técnico operaciones				X
2. Promover un clima de respeto, colaboración y convivencia durante el horario de comedor:							

2.1. Fomentar los VALORES de manera transversal, aprovechando las fortalezas individuales y promoviendo una actitud constructiva y positiva para crear un ambiente agradable.	Anual	Monitora de cada curso	Coordinadora				X
2.2. Recordar al inicio del curso y periódicamente las normas de convivencia en el comedor, subrayando la importancia del RESPETO hacia los compañeros y el personal de servicio.	Anual	Monitora de cada curso	Coordinadora			X	
2.3. Asegurar una entrada y salida organizadas del comedor y de las áreas destinadas al descanso.	Anual	Monitora de cada curso	Coordinadora			X	
2.4. Mantener un tono de voz adecuado sin gritar, tanto para alumnos como para monitores.	Anual	Monitora de cada curso	Coordinadora			X	
2.5. Informar a los padres y al equipo docente sobre las infracciones de convivencia a través de los canales adecuados, y aplicar las sanciones establecidas en el plan de convivencia.	Anual	Monitora o coordinadora	Coordinadora				X
2.6. Implementar las habilidades y herramientas adquiridas en los cursos sobre ACNEE y resolución de conflictos además de las nuevas formaciones que se realizarán este curso.	Anual	Monitoras y coordinadora	Coordinadora				X
2.7. Integrar la educación en VALORES de manera transversal, abordando temas como el desarrollo sostenible, la igualdad de trato y la no discriminación, la prevención de la violencia, respeto propio y comunitario, honestidad, civismo y promoviendo una cultura de paz y derechos humanos.	Anual	Monitoras y coordinadora	Coordinadora				X
2.8. Proveer un ambiente seguro y acogedor donde los estudiantes puedan disfrutar de sus comidas y promover el bienestar emocional de los estudiantes a través de un entorno de comedor positivo y de apoyo.	Anual	Monitoras y coordinadora	Coordinadora				X
3. Adecuación a alumnos con necesidades específicas:							
3.1 Ajustar los espacios y áreas según las necesidades de los alumnos y los requisitos de cada situación.	Anual	Coordinadora y centro	Coordinadora				X
3.2 Emplear métodos didácticos y técnicas que faciliten la atención a la diversidad.	Anual	Coordinadora y monitoras	Coordinadora				X
3.3 Conocer al alumnado para identificar sus necesidades específicas.	Anual	Monitoras	Coordinadora				X
3.4 Adaptar las actividades físicas y recreativas según las necesidades individuales y grupales.	Según se realicen las actividades	Coordinadora y monitoras	Coordinadora				X
3.5 Aplicar los conocimientos adquiridos en los cursos sobre							X

necesidades especiales (TEA, TDAH, etc.).	Anual	Monitoras	Coordinadora				X
3.6 Seguir las estrategias, intervenciones y medidas organizativas establecidas en el PAD del centro para trabajar de manera coherente.	Anual	Coordinadora	Coordinadora				
4. Fomentar hábitos saludables y facilitar una correcta higiene antes y después de las comidas:							
4.1 Lavarse las manos y mantener una buena higiene y el cuidado en la manipulación de alimentos.	Anual	Monitora de cada curso	Coordinadora			X	
4.2 Consumir una variedad de alimentos sin excesos.	Anual	Monitora de cada curso	Coordinadora				X
4.3 Dormir la siesta, asearse antes y crear rutinas (aplicable solo a los alumnos de 1º de infantil).	Hasta que lo indiquen los profesores de I3	Monitoras de I3	Coordinadora				X
4.4 Mantener una postura adecuada en la mesa y usar correctamente los utensilios. Trabajar el exceso de ruido en el comedor.	Anual	Monitora de cada curso	Coordinadora			X	
4.5 Organizar talleres o charlas sobre normas y buenos hábitos trabajando desde los VALORES.	Anual	Monitora de cada curso	Coordinadora				X
	Anual	Monitora de talleres	Coordinadora				
5. Realizar la programación anual de actividades. También se realizará una programación semanal más detallada que se facilitará a las monitoras con antelación para la preparación de las actividades:							
5.1 Elaborar una programación anual con las actividades planificadas para cada semana. Proveer a las monitoras semanalmente con los detalles de las actividades a realizar.	Anual	Responsable de actividades Hotaza	Coordinadora				X
5.2 Desarrollar y aplicar una programación alineada con las líneas de trabajo del centro educativo. Este curso se enfocará en los VALORES necesarios y siempre desde las fortalezas.	Mensual	Responsable de actividades Hotaza	Coordinadora				X
5.3 Incluir en la PAC talleres y juegos que aborden aspectos psicoafectivos, habilidades sociales y gestión emocional, además de trabajar el cuidado del medio ambiente, el deporte y la alimentación saludable.	Principio de curso	Responsable de actividades Hotaza	Coordinadora				X
6. Cooperar con el centro educativo en los proyectos vigentes en el curso escolar:							
6.1 "Aulas felices".	Anual	Coordinadora	Coordinadora				X
6.2 Proyecto KIVA: prevención y ayuda contra el acoso escolar.	Anual	Coordinadora	Coordinadora				X
6.3 Coordinación con el AMPA. Actividades extraescolares, primeros y últimos del cole, fiestas y el huerto del cole...	Anual	Coordinadora	Coordinadora				X
6.4 Continuación de la información con la APP de comedor.	Anual	Coordinadora	Coordinadora				X

6.5 Colaborar con el centro en las líneas de trabajo de este curso, enfocándonos en las fortalezas y los valores.	Anual	Coordinadora	Coordinadora				X
7. Sostenibilidad y Conciencia Ambiental:							
7.1. Participar activamente en el plan de reducción, reutilización, almacenamiento y reciclaje de bioresiduos, residuos reciclables y residuos peligrosos.	Anual	Monitores y cocina	Coordinadora y cocinera				X
7.2 Participación y colaboración en el programa de compostaje del centro.	Anual	Monitores y cocina	Coordinadora y cocinera				X
RECURSOS: <u>Personales:</u> Cocina- 1 Cocinera, 4 auxiliares de limpieza. Atención Educativa, Apoyo y Vigilancia- 13 monitoras, 1 Coordinadora de comedor y supervisor de centro. <u>Materiales:</u> contamos con los materiales que proporciona la propia empresa, tanto deportivos como de manualidades y con materiales reciclados que pueden aportar los propios alumnos y los que nos proporciona el propio comedor. <u>Espaciales:</u> Tenemos a nuestra disposición todos los espacios del centro que necesitemos para llevar a cabo las actividades, con mobiliario adaptado a la edad de los alumnos. Podremos contar con espacios interiores como aulas, polideportivos, pasillos y exteriores como patios.							
RESULTADOS / GRADO DE CONSECUCCIÓN DE LOS OBJETIVOS:							
La programación general del comedor escolar del CEIP Chozas de la Sierra para el curso 2024-2025 ha logrado cumplir con una serie de objetivos importantes, centrados en la educación emocional, la promoción de valores y la creación de un entorno saludable y colaborativo. A continuación, se detallan los logros más destacados: Educación emocional y valores: - Se ha trabajado de manera continua en la educación emocional, añadiendo un enfoque en valores como la colaboración, el respeto, la igualdad, el asertividad, la inteligencia social, el liderazgo positivo y el autocontrol. - Estas iniciativas han contribuido a mejorar la convivencia y a crear un ambiente preventivo y positivo en el comedor a pesar de que es un trabajo continuo en el que hay que seguir haciendo hincapié. Coordinación con el centro educativo: - Se ha mantenido una estrecha coordinación con el centro educativo, asegurando la continuidad en el trabajo educativo tanto dentro como fuera de las aulas. Fomento de hábitos saludables: - Se van introduciendo nuevos alimentos como la quinoa, aumento en la variedad de pescados y cambios en los menús para hacerlos más apetecibles a los comensales. - Se han organizado talleres y actividades sobre alimentación saludable y normas de higiene, contribuyendo al desarrollo de hábitos correctos de salud e higiene. Atención a la diversidad: - La formación continua del personal en temas como TEA y TDAH ha sido clave para ofrecer un apoyo adecuado. Sostenibilidad y conciencia Ambiental: - Se ha participado activamente en planes de reducción, reutilización y reciclaje de residuos, educando a los estudiantes sobre la importancia de no desperdiciar alimentos.							
PROPUESTAS DE MEJORA:							
<i>Ampliación de actividades lúdicas y educativas:</i> <i>Introducir nuevas actividades lúdicas y educativas que aborden temas emergentes y relevantes, como la sostenibilidad o tecnología, para mantener el interés y la motivación de los alumnos.</i> <i>Formación continua del personal:</i> <i>Ofrecer más oportunidades de formación continua para el personal del comedor en áreas como la gestión de conflictos, la inclusión y la atención a la diversidad, para mejorar aún más la calidad del servicio.</i> <i>Mayor integración de la comunidad:</i> <i>Aunque la comunicación es fluida y positiva se podría fomentar una mayor participación de la comunidad educativa, incluyendo a los padres y al AMPA, en la ejecución de actividades del comedor, por ejemplo, en un día de prueba del comedor de los padres que así lo soliciten.</i> <i>Innovación en la sostenibilidad:</i> <i>Explorar nuevas iniciativas de sostenibilidad para promover una mayor conciencia ambiental y responsabilidad ecológica junto con el proyecto del huerto del centro.</i>							

3.6.3 PRIMEROS Y ÚLTIMOS DEL COLE

El servicio de primeros del cole ha sido utilizado por una media de 84 alumnos y alumnas de los que un 90% desayuna en el colegio. Han asistido una media de 30 alumnos y alumnas al servicio de últimos del cole y 150 al de hora extra.

Estos servicios están bien valorados por la comunidad educativa y son importantes para la conciliación de las familias.

La recogida de últimos de los alumnos de primaria es tardía. Cuando suena la música, todavía la monitora no ha llegado a recoger a sus chicos ya que en infantil hay mucho alumnado usuario de este servicio y debe acompañar a su compañera hasta el comedor.

Es necesario revisar con ellas este protocolo de recogida para que las tutoras no tengan que esperar arriba hasta que viene a buscarlos, saliendo más tarde en muchas ocasiones.

3.6.4 OTROS SERVICIOS

Durante las tardes, el Colegio es utilizado por la Escuela de Música de la localidad, y para otras actividades organizadas por el Ayuntamiento (No cole en el cole, clases de refuerzo). Estas suponen, a veces, interferencias en la marcha normal del Centro. Cuando ha existido algún problema, hemos comunicado la incidencia al responsable correspondiente del ayuntamiento y ha existido respuesta/reacción por su parte en todos los casos. La actividad de No cole en el cole, aunque intentan utilizar las aulas el menor tiempo posible, interfiere en la marcha del centro al tener el cole lleno de chavales cuando hay que recoger o preparar las aulas para el nuevo curso.

En cuanto al **servicio de limpieza este curso no ha sido efectivo.** Han existido varias bajas de larga duración a lo largo del curso. Algunas han tardado en sustituirse lo que ha tenido que ser trasladado al ayuntamiento para su subsanación. En general no estamos satisfechos con la limpieza del día a día, aunque hay diferencia entre unas limpiadoras y otras, la limpieza no es buena. En algunos casos la limpieza es muy superficial y en algunos, como el aula de psicomotricidad, es deficiente. Es necesario que se realicen limpiezas más profundas y se traslade a la empresa el descontento con el servicio de limpieza este curso.

Agradecemos la labor de la limpiadora de mañana, Carolina, su esfuerzo, su profesionalidad y atención constante.

Como propuesta de mejora, es necesario hacer limpieza más profunda (mover muebles) al menos una vez al mes y limpieza de cristales y ventanas. Solicitamos que se realicen limpiezas más intensas durante los periodos vacacionales y mejorar la limpieza del día a día. Es necesario que se estudie si el horario dedicado al centro es suficiente o habría que ampliarlo, y exigir a la empresa que se sustituyan las bajas.

4. EVALUACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN PEDAGÓGICA

4.1 FUNCIONAMIENTO GENERAL DE LOS EQUIPOS.

Los equipos docentes han funcionado bien. Hay que destacar la buena labor realizada por los coordinadores de ciclo y por las comisiones. El sentido de la responsabilidad y la eficacia de su liderazgo han hecho que las actuaciones hayan sido eficaces y fluidas, y ha influido positivamente no solo en los logros, sino también en la satisfacción y motivación de todos.

Para la organización de los distintos equipos se han proporcionado cuadernos de centro imprimibles para coordinadores, tutores y equipo directivo. Entre todas las páginas específicas se han incluido los calendarios

de trabajo de todo el curso con la planificación detallada de todas las reuniones, evaluaciones, etc, y un resumen de tareas a realizar cada mes.

Además, se han utilizado las carpetas compartidas en el Cloud de EducaMadrid para albergar los documentos necesarios y las actas de las distintas reuniones. Tenemos un espacio en Drive para albergar el repositorio de materiales.

Es necesario seguir potenciando el liderazgo de los coordinadores como base fundamental del buen trabajo de los equipos y seguir organizado los materiales en Drive.

4.2 ORGANIZACIÓN DE HORARIOS

En la elaboración de horarios se han tenido en cuenta los criterios pedagógicos para la asignación del horario lectivo aprobados por el Claustro en la PGA, las instrucciones de inicio de curso y las circunstancias de los diferentes grupos.

Los apoyos se han concentrado en el primer ciclo según indica la normativa, especialmente en 1º por ser un grupo de 27 alumnos/as con ritmos muy dispares de aprendizaje, por lo que se han establecido apoyos en las áreas de lengua, matemáticas e inglés, que han permitido realizar tanto desdobles como refuerzos dentro del aula. También se han tenido en cuenta las necesidades de atención a la diversidad de otros grupos como 3º, 4º y 6º. En infantil se han volcado muchos apoyos en 3 años A por la casuística particular de dos alumnos del grupo.

Los apoyos se han realizado dentro y/o fuera del aula según la programación del responsable del área y los correspondientes planes de refuerzo.

En religión, la maestra ha tenido suficiente horario para impartir 1,5h semanales en cada nivel. Para ello, se han agrupado, según se establece en la normativa, todo el alumnado de religión de infantil (12 alumnos/as) por ser los cursos menos numerosos en alumnado matriculado en religión. En primaria, se han agrupado 2ºA y B, 4º A y B, 6ºA y B.

En general, se percibe agotamiento en el alumnado por las tardes. Su atención está mucho más dispersa, el rendimiento baja notablemente y se hace mucho más complicado mantenerles enganchados y productivos que en las sesiones de la mañana. Sobre todo, la baja productividad se da en asignaturas como lengua, matemáticas, inglés y las ciencias. También es difícil impartir música por la tarde en el primer ciclo por la edad de los alumnos y su correspondiente capacidad de concentración.

Han funcionado muy bien las dos sesiones de 45 minutos seguidas en algunos momentos en algunas áreas. En cambio, la sesión de después del recreo es demasiado corta y nada efectiva.

Para el próximo curso, mantendremos dos sesiones seguidas si fuera posible.

4.3 CRITERIOS PARA LA REALIZACIÓN DE SUSTITUCIONES

En cada uno de los treinta cuadrantes horarios ha habido algún profesor con disponibilidad preferente (disposición de dirección) para suplir ausencias de corta duración. Cuando se han producido otras ausencias se han seguido los criterios establecidos en el RRI y aprobados en la PGA. Se consideran correctos.

4.4 CRITERIOS DE AGRUPAMIENTO DE ALUMNOS

Al finalizar el último trimestre, se ha realizado una evaluación de las necesidades a este respecto.

Para el curso 2025-2026 se reagruparán los alumnos y alumnas de los cursos de infantil 3 años, 5 años, 3º y 4º.

4.5 COORDINACIÓN ENTRE CURSOS Y ETAPAS

La coordinación entre estas etapas se ha realizado conforme se recoge en la Propuesta Pedagógica de Infantil y la Concreción Curricular de Primaria.

Se ha planificado una reunión de coordinación con el centro de educación secundaria IES Sierra de Guadarrama y otra con Salesianos El Pilar para coordinar el paso de nuestros alumnos de 6º a secundaria. También se ha realizado la visita al IES Sierra de Guadarrama, donde los alumnos/as han tenido la oportunidad de conocer el centro por dentro y hacer preguntas a los alumnos/as y profesores del centro para resolver sus dudas.

En cuanto al seguimiento de los resultados de nuestro alumnado en secundaria, se ha acordó el IES y Salesianos El Pilar que en la reunión de coordinación del mes de junio se abordaría, pero no los han compartido. Se han comprometido a proporcionárnoslos.

En relación a la coordinación para el paso a primaria, los profesores de primero han adoptado metodologías específicas que hacen de este cambio de etapa un proceso continuo, gradual y coherente, como el mantenimiento de las metodologías usadas en infantil, entre ellas, la asamblea y los rincones, concebir un tiempo de juego en el horario escolar, por ser esta aun su actividad fundamental, concebir las actividades docentes con enfoque lúdico, explotando las posibilidades de los juegos didácticos.

Se han combinado actividades de tipo pasivo con otras de carácter más activo para atender las necesidades de movimiento y de espacio, evitando, el exceso de actividades pasivas que conducen a la desmotivación dada las características propias de la edad del alumnado. Se ha sido flexible con la duración de las actividades.

Se aprovechan las experiencias cotidianas, la curiosidad infantil, el deseo de saber más y de saber hacer, su creatividad y la necesidad de reflejar sus vivencias, para reafirmar y consolidar hábitos y habilidades. Tenemos una línea metodológica común para trabajar la lectura y la escritura.

En el mes de junio, nos hemos reunido ambos equipos docentes para compartir los informes finales de etapa, haciendo hincapié en el nivel madurativo, pasar información relevante sobre el alumnado que ha precisado medidas de refuerzo o de ampliación y profundización.

Se ha planificado una actividad de acogida para el primer día en septiembre, en el que la profesora de infantil 5 años realiza la acogida de sus niños y niñas que pasan a primero, les presenta a sus nuevos profesores y les acompaña a las clases de primaria.

Los alumnos de 6º han sido “padrinos” de los de 1º durante un día y les enseñaron el cole y el patio de primaria, colaborando con ellos en los juegos.

A finales de este curso, las familias han recibido en la última semana de junio una serie de indicaciones y directrices para tranquilizar a las familias y orientarles de cara al paso de primaria (material necesario). Se les ha convocado a una reunión en septiembre para presentarles a la tutora y resto de profesores.

Analizados los indicadores de logro de la planificación de la PGA, se resume que:

OBJETIVO: Contribuir a la mejora de los resultados.					
GRADO DE CONSECUCIÓN DE LOS INDICADORES DE LOGRO / LOGROS Y DIFICULTADES ENCONTRADAS		1	2	3	4
Se han planificado y registrado en la C.C y P.Pedagógica actuaciones de coherencia metodológica.					X
Se han planificado y registrado en la C.C y P.Pedagógica criterios organizativos para la coherencia entre etapas.					X
Se han revisado los resultados de los alumnos de 1º ESO y analizado sus resultados.	No hemos conseguido los resultados de los centros de secundaria.	X			
PROPUESTAS DE MEJORA					
<i>Organizar las tutorías poniendo el foco en las fortalezas de los maestros.</i>					

4.6 **ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL CENTRO POR PERSONAS AJENAS A LA PLANTILLA**

Se han organizado actividades realizadas en las aulas con la colaboración de padres y madres (talleres, grupos interactivos, presentaciones, etc) y de empresas externas (inmersión lingüística). Todas estas actividades han sido supervisadas por los maestros en todo momento. La valoración de las mismas es positiva.

La participación de las familias en las actividades del centro genera bienestar y confianza en el centro.

El AMPA ha organizado las actividades aprobadas por el Consejo Escolar (Primeros de cole, Últimos del cole, Hora extra, tránsito, Ciencia divertida, Ajedrez, Judo, piano, yoga, baloncesto, baile, música y movimiento, pequeños constructores, teatro. Se han realizado antes o después de la jornada escolar, en el caso de Primeros del cole, Últimos del cole y hora extra. El resto, se han realizado en el horario de comedor y/o por la tarde como complemento a las que ofrece el ayuntamiento. Este Plan de Actividades no tiene carácter lucrativo, el coste de las actividades para los usuarios está destinado a posibilitar el desarrollo de la actividad. La realización de cada actividad ha estado sujeta a la demanda y ha sido gestionada por una empresa contratada por el AMPA.

En relación a la empresa contratada por el AMPA para estas actividades, Kyomu y otros profesionales, se valora la continuidad de yoga, ajedrez, piano y las actividades desarrolladas por Kyomu. Con respecto a Kyomu, se hará un seguimiento y una evaluación exhaustiva y si procede, se barajarán otras opciones.

Respecto a Judo, se decide no renovar el contrato con el profesor de esta actividad por falta de confianza. Se valorará si se cancela la actividad o si se cubre con otra empresa o profesor.

El AMPA ha compartido con la dirección del centro la documentación en la que consta, de forma fehaciente, que la contratación de dicho personal se ha realizado por la asociación como único contratante, que se dispone de la documentación acreditativa de certificación negativa del Registro Central de delincuentes sexuales, así como información acerca de las actuaciones o actividades que se van a realizar.

El ayuntamiento ha realizado en el colegio las actividades extraescolares aprobadas por el Consejo Escolar (**Pequemoción**, inglés, actividades de deporte y escuela de música). Se han realizado actividades organizadas por el servicio municipal de deportes como iniciación deportiva, multideporte, patinaje, gimnasia rítmica, gimnasia de mantenimiento, tiro con arco y defensa personal, que dependen de los clubes. Los clubes (baloncesto, rugby, voleyball, etc.) no han organizado jornadas de promoción del deporte.

También se han realizado en las dependencias del colegio las actividades de la escuela de música. El ayuntamiento además ha organizado otras actividades dirigidas a los centros escolares recogidas en el dossier remitido al centro para este curso, como “Radio Soto”, “Un niño un árbol”, Exhibición canina de la policía local, ecotarjetas, visitas guiadas a la biblioteca municipal, actividades culturales, conciertos, exposiciones, salidas medioambientales al Refugio La Rodela, entre otras. La valoración de todas las actividades se recoge en el apartado correspondiente más adelante. *Como propuesta de mejora se propone al ayuntamiento incluir en la autorización inicial todas las actividades.*

El ayuntamiento, en colaboración con el colegio ha realizado la actividad de PequEmoción según se detalla en el apartado de Proyectos del centro. La valoración de esta actividad es muy positiva.

4.7 **PLAN DE FORMACIÓN DEL PROFESORADO**

Durante este curso se han llevado a cabo las siguientes actividades formativas con la siguiente valoración:

OBJETIVO: Impulsar y promover planes de formación para los maestros					
GRADO DE CONSECUCCIÓN DE LOS INDICADORES DE LOGRO / LOGROS Y DIFICULTADES ENCONTRADAS		1	2	3	4
Se ha planificado un taller de formación en MDM en el que ha participado todo el claustro.					X
Se ha planificado un taller de formación en cuidado emocional en el que ha participado todo el claustro.					X
Se ha planificado un seminario de formación en programación y evaluación por competencias en el que han participado 15 maestros y maestras.					X
Se ha participado en los talleres de formación del programa Código Escuela 4.0 y se han planificado talleres de formación al claustro a partir de estos.					X
PROPUESTAS DE MEJORA					
<i>Es necesario programar formaciones a cerca de los dispositivos de robótica recibidos y que no se ha podido realizar. También de los equipos que están por venir.</i>					

4.8 EVALUACIÓN DE LA PRÁCTICA DOCENTE Y REVISIÓN DE LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

El grado de satisfacción con la práctica docente es alto, puesto que en general se han cumplido los objetivos propuestos a principio de curso. La práctica docente se ha evaluado individualmente y en el seno de los Ciclos. Las conclusiones más relevantes se recogen en este punto de la Memoria.

Las programaciones didácticas han sido adecuadas a las necesidades de los alumnos. Se han realizado pequeñas adaptaciones en algunos casos y otras más significativas en otros. Las programaciones se han realizado conforme a la nueva base de programación. También, se ha realizado un trabajo exhaustivo en el seminario y se han realizado los indicadores de logro de todas las áreas, *habrá que seguir trabajando en las programaciones para hacerlas más eficaces e incorporar todos estos elementos.*

Como conclusiones del análisis realizado respecto a la práctica docente, podemos decir que:

En el ciclo de infantil:

- **Respecto a nuestra programación.**

En septiembre se volvieron a revisar y reelaborar las programaciones de aula, respecto a la nueva normativa, así como las propuestas de mejora del curso anterior. Además, también se ha elaborado una programación de bilingüismo acorde a las programaciones de aula con las situaciones de aprendizaje incluidas, por lo que quedamos satisfechas con el trabajo realizado y la mejoría.

Se ha trabajado en la Propuesta Pedagógica concretamente en el curso de programación y evaluación por competencias, quedando concretados los indicadores de evaluación por cursos, así como boletines competenciales por curso. Hace falta seguir trabajando en este documento, concretamente en las nueve unidades de programación didáctica que se acordaron, con la siguiente temática (universo, ecosistemas: animales y plantas, historia, el agua, continentes, el cuerpo humano y emociones, granja, cuentos del mundo y mundo fantástico).

Respecto al desarrollo de las clases:

- **Motivación:** El alumnado ha mostrado motivación hacia la temática de los proyectos trabajados, (la edad media, el universo y la granja). Las actuaciones de éxito de comunidades de aprendizaje en colaboración con las familias también ha favorecido su aprendizaje y motivación, así como las salidas a la granja, MUNCYT, Castillo de Manzanares y al entorno.
- **Presentación de contenidos, actividades en el aula, organización del aula:** Continuamos presentando, desarrollando y organizando el aula de forma manipulativa, dinámica, competencial,

atendiendo las necesidades individuales del alumnado, así como la curva de atención y fatiga del mismo.

Los contenidos que requieren mayor atención y concentración se desarrollan en las primeras horas de la mañana y aquellas más flexibles durante la tarde.

En cuanto a las actividades diseñadas han sido de distintas tipologías asegurando la adquisición de los objetivos didácticos. Se ha intentado mantener un equilibrio entre actividades individuales y trabajos en grupo.

- **Clima del aula:**

De forma generalizada el clima de aula en el ciclo de infantil es adecuado. La creación de normas de convivencia en las aulas, así como el trabajo de la meditación y los reflejos primitivos, favorecen que esto sea posible.

Aunque se observa que las nuevas tendencias de crianza quieren ser impuestas en las aulas, por parte de las familias, generando contradicción entre familia y escuela.

- **Seguimiento y control del proceso de enseñanza-aprendizaje:** La evaluación la desarrollamos de manera global, continua y formativa, por lo que evaluamos a lo largo del curso mediante técnicas como la observación directa de la actividad del niño/a y registros de control.

El feedback tiene un papel preponderante, comunicando al alumnado qué se espera de él con un lenguaje claro y conciso.

- **Atención a la diversidad:** Seguimos el Diseño Universal de Aprendizaje (DUA), ofreciendo diversas formas de aprender, para atender a estas diferencias individuales.

Además, contamos con la ayuda y participación de los maestros especialistas para el alumnado con necesidades educativas especiales. Los apoyos facilitan la atención a la diversidad y a los ACNEE.

- **Evaluación:** La evaluación la desarrollamos de manera global, continua y formativa y contamos con los nuevos boletines competenciales además del informe final de aprendizaje de la Comunidad de Madrid.

Hemos partido de los indicadores de evaluación de las programaciones.

Toda la información obtenida del proceso de evaluación nos ha ayudado a adaptar mejor nuestras programaciones e informar a las familias.

- **Respecto a la función de tutor/as.**

- En cuanto a la acción tutorial:**

- En cuanto a la acción tutorial intentamos integrar al alumnado en el grupo clase para que esté unido. Fomentamos el desarrollo de la autoestima y la empatía. Personalizamos el proceso de enseñanza aprendizaje y realizamos un seguimiento del mismo. Detectamos las necesidades educativas de nuestro alumnado e intentamos darle respuesta. Coordinamos la información de nuestros alumnos y mediamos en los conflictos.
- Establecemos relaciones fluidas con las familias e implicamos a las mismas en las actividades de apoyo al aprendizaje (grupos interactivos, talleres, salidas al entorno). Además, realizamos dos reuniones generales y reuniones individuales para mantenerles informados sobre el funcionamiento del centro y evolución de sus hijos/as.
- Nos coordinamos con los demás profesores el ajuste de las programaciones al grupo de alumnos y alumnas.

- **Respecto al funcionamiento del equipo docente y/o ciclo: el ciclo de educación infantil**

La coordinación ha sido adecuada y nos hemos reunido según el calendario y en función de las necesidades del ciclo.

A lo largo del curso hemos trabajado en los distintos documentos de centro como las programaciones y la Propuesta Pedagógica, y consideramos que hemos avanzado lo máximo posible en el curso de programación por competencias, por lo que lo valoramos positivamente.

Asimismo, respecto a la propuesta de continuar rellenando la plantilla de coordinación entre proyectos de español y bilingüismo con los proyectos del año que viene, se valora positivamente ya que no solo se ha realizado eso, sino que además se ha elaborado una programación de aula de bilingüismo acorde a las programaciones de aula del ciclo.

Por otro lado, respecto a los cursos de formación de lateralidad para el profesorado no nos ha dado tiempo, por lo que la valoración es negativa.

Y, por último, señalar que la propuesta de evitar la rotación de maestros por las aulas de infantil, es positiva, ya que se ha reducido al máximo.

Propuestas de mejora del ciclo de infantil:

- *Incluir en el horario sesiones de trabajo en la Propuesta Pedagógica, para que se elabore por todo el ciclo, que todos los maestros/as sean conocedores del documento y su elaboración.*
- *Promover la observación a pares y la mentorización entre compañeros/as.*
- *Fomentar los cursos de formación sobre atención a las diferencias individuales y terminar el documento de ejercicios de gimnasia cerebral por niveles de dificultad.*
- *Escuela de familias para los padres y madres nuevos en el colegio que pueda ayudarles a entender el Proyecto Educativo y respetarlo.*
- *Formación sobre alumnos con necesidades especiales, concretamente los que pertenecen a nuestro centro como TDAH o TEA.*

En el primer ciclo:

Primero

Teniendo en cuenta la cantidad de niños en el aula (27 en total) y la disparidad de niveles académicos, ha sido difícil ajustarse a todos los contenidos, objetivos y actividades propuestas en dicho documento. Ha sido necesario hacer ajustes en función de las necesidades del alumnado. Se termina el temario, pero no todos los contenidos serán evaluados ya que hay múltiples actividades que requieren una preparación: proyectos, tutores lectores, tertulias literarias, grupos interactivos, etc.

• **Respecto al desarrollo de las clases:**

- **Motivación:** Los alumnos y alumnas se han mostrado muy motivados a lo largo del curso y salvo alguna excepción que a final de curso no mostraba tantas ganas siempre se han mostrado muy receptivos a las múltiples propuestas.
- **Presentación de contenidos, actividades en el aula, organización del aula:** Los contenidos se presentan de la manera más vivencial y manipulativa posible y siempre intentamos que esté basada en sus propios intereses y experiencias. Las actividades responden a las necesidades de aprendizaje marcadas por el currículum y la programación de aula, teniendo en cuenta en todo momento las necesidades del grupo y las características individuales de cada alumno. El aula está organizada de manera que todos tengan acceso a los materiales fomentando su autonomía y el uso responsable de los mismos. En cuanto a la agrupación, la mayor parte del tiempo los alumnos han estado agrupados en mesas de 5/6 niños y niñas y he ofrecido en ciertas ocasiones nuevas disposiciones (en forma de U o en mesas individuales) en función de las actividades planteadas.
- **Clima del aula:** Muy buen clima de trabajo, aunque al tratarse de un grupo tan numeroso da pie a que sean muy habladores.

- **Seguimiento y control del proceso de enseñanza-aprendizaje:** Se han realizado observaciones diarias continuas para evaluar el proceso de enseñanza-aprendizaje, pruebas escritas y pruebas orales para comprobar si los contenidos presentados están siendo adquiridos por los alumnos. En más de una ocasión ha sido necesario incidir en ciertos contenidos de mayor dificultad y ha sido necesario reajustar la programación.
- **Atención a la diversidad:** Valoro positivamente el trabajo de apoyo realizado por la logopeda del centro con dos alumnos cuando ha sido posible, ya que ha habido muchas sustituciones, y por supuesto el refuerzo ofrecido por mi compañera durante 6 sesiones. Gracias a ella todos esos alumnos con dificultades han conseguido adquirir la lectoescritura o al menos iniciarse. Ha sido muy duro.
- **Evaluación:** La evaluación de los grupos se ha realizado según lo programado con algunas variaciones derivadas de los intereses de los alumnos y sus preferencias por algunos temas concretos. No se han realizado adaptaciones metodológicas al no contar con un diagnóstico y a lo largo del curso se ha contactado con las familias de los niños y niñas que han ido mostrando dificultades para informarles sobre su evolución y progreso. Por último, se han facilitado planes de trabajo, tareas semanales y materiales de repaso (especialmente en las áreas de inglés) para que pudieran reforzar y afianzar contenidos desde casa.
- **Respecto a la función de tutor/as.**

No ha sido necesario intervenir demasiado en la resolución de conflictos, ya que se trata de un buen grupo que muestra una buena convivencia. Se ha dedicado diariamente unos minutos para posible resolución de conflictos y la coordinación con las familias ha sido fundamental para poder enfrentarnos a sus problemas de convivencia, que han sido mínimos.
- **Respecto al funcionamiento del equipo docente y/o ciclo:** El trabajo con el equipo docente y más concretamente con las profesoras que formamos parte de este ciclo ha sido muy positivo y creemos que hacemos un buen equipo, al haber gran entendimiento.
- **Propuestas de mejora del primer ciclo.**

No consideramos necesarias ninguna propuesta de mejora, simplemente seguir trabajando de la misma forma y mostrando una buena comunicación como hasta ahora.

Segundo:

- **Respecto a nuestra programación.**

La programación ha sido un documento vivo que ha ido cambiando según las necesidades y los ritmos de trabajo de nuestro alumnado. Es un documento imprescindible para marcar contenidos, tiempos, actividades, etc, pero en ocasiones resulta poco útil y manejable.

Aunque la programación sirva de guía para el desarrollo temporal de los contenidos y actividades, en ocasiones es importante flexibilizarla y añadir, reducir, cambiar o modificar dicha temporalización, haciéndola más real y ajustada al ritmo de los grupos.
- **Respecto al desarrollo de las clases:**
 - **Motivación:** La motivación de los alumnos de segundo es muy alta y en general ambos grupos muestran muchas ganas de aprender. En los dos grupos contamos con una mayoría de niños y niñas entusiastas, muy participativos y trabajadores.

- **Presentación de contenidos, actividades en el aula, organización del aula:** Los contenidos se presentan de la manera más vivencial y manipulativa posible y siempre intentamos que esté basada en sus propios intereses y experiencias. Las actividades responden a las necesidades de aprendizaje marcadas por el currículum y la programación de aula, sin olvidar las necesidades del grupo y las características individuales de cada alumno. El aula está organizada de manera que todos tengan acceso a los materiales y fomentando el uso responsable de los mismos y la necesidad de orden para mantener un clima positivo y de armonía. Además, aunque la mayor parte del tiempo los alumnos están agrupados en mesas de 5/6 niños y niñas, hemos tenido diferentes agrupamientos para dar respuesta a las actividades o necesidades educativas del grupo que han ido surgiendo, como gran grupo o trabajo individual.
- **Clima del aula:** Muy positivo en los dos grupos de 2º. Son grupos buenísimos, donde los niños y niñas se animan, apoyan, cuidan y respetan. Los pequeños conflictos surgidos se han ido solucionando correctamente.
- **Seguimiento y control del proceso de enseñanza-aprendizaje:** En segundo realizamos observaciones diarias continuas que nos indican si el proceso de enseñanza-aprendizaje está siendo positivo y pruebas orales y escritas que nos ayudan a determinar si los contenidos presentados están siendo adquiridos por nuestros alumnos o si, por el contrario, debemos hacer cambios a la hora de presentarlos. Si vemos que algo no funciona, lo cambiamos y nos adaptamos a nuestro alumnado para asegurar el éxito del proceso. En las clases de inglés, se ha observado que el grupo de 2ºA tiene alumnos que presentan dificultades con esta lengua. En las asignaturas de castellano se observa diferentes niveles de adquisición de los contenidos. Dado que ambos grupos son heterogéneos, sus resultados también, aunque en general los resultados son buenos en ambos grupos.
- **Atención a la diversidad:** Creemos que faltan recursos humanos para atender no solo a la diversidad de nuestros grupos, sino a la totalidad de nuestro alumnado. Hemos echado en falta profesores de prácticas en las sesiones de inglés y la mala experiencia con los auxiliares de conversación de este año también ha supuesto una dificultad añadida para atender a los grupos como nos gustaría. Por otro lado, teniendo en cuenta esta realidad, creemos que el trabajo realizado con nuestros alumnos y la atención a sus necesidades individuales ha sido adecuado. Desde la tutoría se ha implicado a las familias para que apoyen a sus hijos e hijas en casa, dándoles orientaciones, pautas a seguir, recursos y materiales para reforzar a los alumnos con más dificultades.
- **Evaluación:** La evaluación de los grupos se ha realizado según lo programado con algunas variaciones derivadas de los intereses de los alumnos y sus preferencias por algunos temas concretos. Hemos hecho adaptaciones metodológicas siempre que ha sido necesario y hemos informado asiduamente a las familias de los niños y niñas que han ido mostrando dificultades durante el curso de su evolución y progreso durante el curso.

- **Respecto a la función de tutor/as.**

En cuanto a la acción tutorial en 2º se ha echado de menos tener un tiempo semanal de tutoría con los grupos para poder haber llevado a cabo la acción tutorial con más calma. El trabajo realizado ha sido bueno, pero en muchas ocasiones ha quitado tiempo de clase que no se ha podido recuperar.

Respecto al funcionamiento del equipo docente y/o ciclo: El trabajo con el equipo docente y más concretamente con las profesoras que formamos parte de este ciclo ha sido muy positivo y creemos que hacemos un buen equipo.

- **Propuestas de mejora del primer ciclo.**

- *Teniendo en cuenta el numeroso alumnado de primero, sería conveniente dividir la clase para conseguir mejores resultados y poder atender adecuadamente sus necesidades educativas, independientemente del refuerzo ordinario que no es suficiente.*

- *Dedicar más tiempo a las tertulias literarias.*
- *Continuar con la organización y temporalización de los grupos interactivos.*
- *Alternar los días para la realización de tutores lectores para así disponer de más espacio. Creemos que esta actividad estuvo mejor planteada el año pasado. Este año los niños y niñas se aburrían porque se les hacía muy largo. Sabemos que este año se ha hecho como fue ideado, pero creemos que el año pasado lo disfrutaron más.*
- *Seguir dando importancia a la resolución de conflictos de manera pacífica, al reconocimiento de emociones en sí mismos y en los demás y a la escucha activa.*
- *Disponer de una programación más reducida, concreta y realista.*
- *Recuperar una sesión de tutoría donde poder ayudarles a resolver conflictos, ya que tenemos que enfrentarnos a pequeños pero constantes conflictos diarios que suponen mucho tiempo y se interrumpe mucho ya que ellos exigen inmediatez. Sería bueno que aprendan a resolver dicha resolución siempre que el conflicto no sea muy grave.*

En el segundo ciclo:

- **Respecto a nuestra programación.**

Se han programado las actividades teniendo en cuenta la concreción curricular, las programaciones de áreas, los contenidos no dados el año anterior, las propuestas de mejora y las características de los alumnos. Se han incluido las actividades de enriquecimiento, consolidación y actividades complementarias. Se han diseñado situaciones de aprendizaje adaptadas a los diferentes niveles y con enfoque competencial.

- **Respecto al desarrollo de las clases:**

- **Motivación:** se ha buscado conectar los contenidos del área con los centros de interés del alumnado. Se han utilizado enfoque lúdico, aprendizaje basado en retos y las TICs.
- **Presentación de contenidos, actividades en el aula, organización del aula:** Para la presentación de contenidos se ha utilizado diferente tipo de material (manipulativo, visual, audiovisual, etc.). Se han realizado actividades relacionadas con el centro de interés de los alumnos (videojuegos, juegos de mesa, deportes, lenguaje computacional, sus aficiones, etc.). Se ha trabajado en diferentes agrupamientos (individual, parejas, pequeño y gran grupo), utilizando diferentes técnicas de aprendizaje cooperativo.
- **Clima del aula:** Hemos realizado dinámicas de cohesión grupal y de convivencia. Se han utilizado materiales de KIVA y Aulas felices.
- **Seguimiento y control del proceso de enseñanza-aprendizaje:** Se utiliza observación directa y objetiva del trabajo de los alumnos en el aula. Se realizan actividades para constatar los aprendizajes (fichas evaluables, registro de actividades en el aula, proyectos, Kahoots, Blookets, quizzses, etc.).
- **Atención a la diversidad:** Se han empleado medidas ordinarias y específicas para atender la diversidad del alumnado considerando el Plan Incluyo y el diseño universal para el aprendizaje. Los apoyos han funcionado muy bien.
- **Evaluación:** Se han tomado como referentes los criterios de evaluación del currículo vigente. Se han usado instrumentos de evaluación variados (autoevaluación, evaluación entre iguales, rúbricas y evaluación formal).

- **Respecto a la función de tutor/as.**

En cuanto a la acción tutorial se han mantenido las tutorías con todas las familias y 3 reuniones generales anuales. En 3º de Primaria se ha percibido poco apoyo y colaboración por parte de algunas familias y se han dado situaciones de crítica violenta al profesorado.

- **Respecto al funcionamiento del equipo docente y/o ciclo:** la coordinación ha sido adecuada y nos hemos reunido según el calendario y en función de las necesidades del ciclo.

- Propuestas de mejora del segundo ciclo. Mezclar a los alumnos para equilibrar los niveles y mejorar las relaciones entre el alumnado.
 - Como propuesta de mejora, nuestro objetivo principal consiste en seguir la misma línea de trabajo que hemos llevado a lo largo del curso, ya que nos está dando buenos resultados.
 - Hacer exámenes adaptados.
 - En Natural y Social Science hacer evaluación en castellano a 3 alumnos cuyo nivel bajo de lengua inglesa presenta una barrera en la evaluación de los contenidos de ciencias.
 - Darles más tiempo en la realización de sus tareas.
 - Seguir dando explicaciones individualizadas.
 - Para el año que viene sería necesario contar con más apoyos ordinarios en inglés.
 - Hacer seguimiento de los niños derivados a PequEmoción.
 - Cambio de sitios para favorecer su atención.
 - Mantener intercambio de información y coordinación con el equipo de apoyo.
 - Implantar un plan de desarrollo del pensamiento computacional (si es posible desde el área de Robótica) y ser metódicas en el trabajo de las TIC.

En el tercer ciclo:

- Respecto a nuestra programación.
Se han llevado a cabo las programaciones con los reajustes y modificaciones necesarias.
- Respecto al desarrollo de las clases:
 - **Motivación:** Se intentó a través de diferentes tareas, estrategias, metodologías. En ocasiones, ha sido difícil encontrar una motivación intrínseca por parte de los alumnos.
 - **Presentación de contenidos, actividades en el aula, organización del aula:** Se realizan actividades variadas teniendo en cuenta el conocimiento previo de los alumnos. Utilizamos los libros de texto, actividades de metodologías activas, libros y recursos digitales y diversos.
 - **Clima del aula:** Consideramos que hemos establecido un buen vínculo con los alumnos. En general, tienen las normas claras, aunque hay que revisarlas con ellos con frecuencia.
 - **Seguimiento y control del proceso de enseñanza-aprendizaje:** Se realiza de manera diaria cuando desarrollamos actividades grupales. De manera individual a través de pruebas, rúbricas que se ponen en conocimiento de los alumnos. Si hace falta incidir en algún contenido se establecen refuerzos y se repasan los contenidos en mayor profundidad.
 - **Atención a la diversidad:** Ubicación estratégica de los alumnos, adaptaciones metodológicas, metodologías que se adapten a los diferentes ritmos y estilos de aprendizaje. En general, son grupos muy diversos y en ocasiones, es difícil atender a toda esta diversidad sin apoyos. Algunas familias también podrían mejorar su colaboración.
 - **Evaluación:** Se evalúa a través de diferentes herramientas (observación, pruebas escritas y orales, de manera digital etc..)
- Respecto a la función de tutor/as.
En cuanto a la acción tutorial nos coordinamos de manera diaria entre los maestros de nivel. Además las familias han sido informadas sobre los progresos de los alumnos a través de diferentes medios (tutorías, reuniones generales, agenda, correo electrónico). Para resolución de conflictos con los alumnos hemos trabajado a través de las asambleas, KIVA. Siempre estamos en contacto con las monitoras de comedor y nos coordinamos para la resolución de conflictos.
- Respecto al funcionamiento del equipo docente y/o ciclo: la coordinación ha sido adecuada y nos hemos reunido según el calendario y en función de las necesidades del ciclo.

- Propuestas de mejora del tercer ciclo:

Seguir incidiendo en la resolución de conflictos a través de las asambleas, KIVA, coordinación con el comedor. Seguir estableciendo actividades interciclo con los alumnos (liga de fútbol mixta y femenino). En cuanto a las Actividades en el aula, se propone ampliar el uso de las técnicas de aprendizaje cooperativo e introducir más elementos de gamificación en el proceso de enseñanza.

No todas las fortalezas se han trabajado según el horario establecido y algunas con menor profundidad que las otras. Propuesta: trabajar fortalezas con más regularidad.

5. EVALUACIÓN DE LOS RESULTADOS ACADÉMICOS

A inicio de curso partimos del análisis de resultados que se detalló en la memoria de fin de curso. De acuerdo a estos datos, los profesores hemos implementado las propuestas de mejora y las decisiones organizativas y/o metodológicas necesarias para cada grupo. El Equipo directivo ha programado el máximo número de apoyos posible.

La valoración de las propuestas de mejora implementadas es positiva.

La valoración de los apoyos en los distintos ciclos es muy positiva. Ha sido especialmente beneficioso el disponer de una profesora a media jornada para la mejora de la competencia matemática.

En general, los apoyos ordinarios han facilitado el aprendizaje y el desarrollo de las actividades del aula. Han resultado muy provechosos. Como punto negativo, los apoyos se pierden muchas veces porque los recursos humanos son escasos y hay que dedicar horas de apoyo a sustituir.

En cuanto a los resultados académicos relativos a las evaluaciones ordinarias:

Para realizar el análisis de los resultados de cada evaluación, los equipos de ciclo han aplicado el **Plan de análisis de resultados** del que dispone el centro. Se ha hecho un análisis de las calificaciones en las distintas áreas y se han reflejado cada trimestre las conclusiones de este análisis en las juntas de evaluación. Los departamentos en sus reuniones han valorado qué aspectos son susceptibles de peores resultados y se han tomado medidas coordinadas para mejorarlos. El equipo directivo posteriormente ha elaborado un documento que recoge un resumen de este análisis, y este documento, se ha analizado en el Claustro y en el Consejo Escolar. Se han reajustado los Planes de Mejora.

Se ha realizado la evaluación de las distintas unidades didácticas y de los resultados obtenidos en las mismas y se ha replanificado para mejorar la labor docente cuando ha sido necesario.

Las conclusiones a final de curso son:

Infantil 3 años A

La clase de 3 años A va evolucionando adecuadamente; la gran mayoría de los niños y niñas alcanzan los objetivos de esta edad, salvo casos donde nos encontramos inmadurez, falta de autonomía, poca capacidad de prestar atención y algunos niños que tienen problemas para articular determinados fonemas. Les cuesta mantener el turno de palabra y escuchar a los compañeros, a veces se hablan y se tratan mal y les cuesta trabajar de manera cooperativa, ya que son muy individualistas. Lo más destacable es que hay un alumno que en su incorporación al colegio no tenía ningún tipo de diagnóstico y después de derivarle al neurólogo es un posible TEA, este niño no controla esfínteres, no habla y no es capaz de realizar casi ninguna de las propuestas tanto de aula como de centro, tiene un desfase curricular de al menos 2 años en casi todas las áreas. Hay que tenerle bajo vigilancia constante ya que es muy rápido y se escapa, trepa, se sube a los muebles o a cualquier otro sitio y no tiene conciencia del peligro.

También hay otro niño con conductas muy disruptivas, le cuesta seguir el ritmo, presenta problemas de atención, actúa mucho por imitación, se pone a gritar y llamar la atención continuamente, no atiende a normas ni límites. No es capaz de relacionarse con sus iguales de manera correcta porque además su lenguaje es bastante limitado (aunque ya ha empezado a recibir sesiones de logopeda de manera externa), casi no se le entiende y le provoca mucha frustración.

Propuesta de mejora:

Seguir creando una cohesión de grupo fomentando el trabajo en equipo y de manera cooperativa, que se quieran y se cuiden, seguir trabajando la motricidad fina y coordinación óculo-manual, los reflejos primitivos, conciencia fonológica y más salidas al campo. Si fuera posible, tener alguna sesión de estimulación del lenguaje con la maestra especialista de audición y lenguaje y recibir más pautas de trabajo para poder atender de una manera más adecuada y eficiente al alumno (posiblemente) TEA.

Infantil 3 años B

El grupo de 3 años B muestra buena evolución curricular, así como ilusión y alegría por venir al cole. La mayoría de los niños y las niñas logran los objetivos curriculares y participan en las actividades propuestas con entusiasmo y curiosidad. Sin embargo, la convivencia en el aula representa en algunos momentos un gran desafío, ya que algunos niños presentan dificultades de conducta, con escasos límites y actitudes demasiado caprichosas, lo cual desemboca en muchas interferencias en el normal ritmo de desarrollo de las dinámicas de aula.

Propuesta de mejora:

- *Reforzar el aprendizaje de técnicas de autorregulación emocional a través de actividades lúdicas, como juegos de respiración y relajación.*
- *Continuar con la enseñanza de normas y turnos mediante el uso de cuentos y representaciones teatrales, que ayuden a los niños a visualizar y comprender mejor estas reglas.*
- *Fomentar el trabajo cooperativo en pequeños grupos, para que practiquen la espera y la negociación en un entorno estructurado.*
- *Mantener una comunicación fluida con las familias, brindándoles herramientas para reforzar en casa los hábitos de paciencia y tolerancia a la frustración, asegurando así una mayor coherencia entre los aprendizajes escolares y familiares.*
- *Trabajar de manera estructurada la gimnasia cerebral y los reflejos primitivos.*

Infantil 4 años:

El grupo de alumnos/as de 4 años se muestra alegre, intenso, movido, participativo, conocen las normas de convivencia, pero les cuesta cumplirlas. Hay que estar todos los días trabajando el respeto, los modales, la calma y la espera. Gracias al trabajo realizado han mejorado en las relaciones entre ellos. Resaltan tres niñas por su buena conducta y trabajo bien realizado. Hay cuatro niños/as muy intensos con modales disruptivos, que dificultan la armonía en la clase. Los tres niños de integración han mejorado alcanzando casi todos los objetivos con apoyo. Hay dos más que alcanzan casi todos los mínimos con apoyo individualizado y manipulativo.

En general, todos han progresado y han alcanzado casi todos los mínimos de las tres áreas menos dos alumnos que necesitan apoyo para alcanzarlos.

En conocimiento de su entorno han disfrutado de los proyectos y les encantan las excursiones al campo.

Las grafías han mejorado mucho, también en conciencia fonológica y se han iniciado en la escritura en mayúscula de palabras sencillas.

A casi todos les gustan los cuentos y tienen buena comprensión un 85% del alumnado.

La relación con las familias es buena, aunque haya familias que se les tiene que recordar la labor educativa en sus hijos (las normas y los límites). La profesora quiere dejar constancia de su agradecimiento a las familias por la colaboración para ir al campo, grupos interactivos etc...

Propuestas de mejora:

- *Seguir con la grafía y el dibujo y las manualidades para la motricidad fina.*
- *Seguir con los apoyos de este año y de una misma profesora para atender la diversidad.*
- *Realizar más los cuentos visualizados para trabajar la conciencia plena y resolución de conflictos.*
- *Seguir con los reflejos primitivos y la gimnasia cerebral para la concentración.*
- *Poner un semáforo para el tono de voz con el ordenador para ser conscientes y poder bajar el tono.*
- *Seguir haciendo trabajo cooperativo para ayudarse entre ellos.*

Infantil 5 años A

El grupo es tranquilo, participativo y colaborador. Les encanta las historias, los cuentos y las poesías que se aprenden con facilidad. Muestran mucho entusiasmo con los temas que se les plantea y con las diferentes actividades que se han programado. Han disfrutado mucho de las salidas al entorno organizadas y de los grupos interactivos.

Las normas de clase les han ayudado a dirigir y controlar su conducta mejorando así la convivencia dentro del grupo y permitiendo que el clima del grupo sea bueno. Los conflictos que han surgido se han tratado desde el diálogo, búsqueda de soluciones y la empatía, dejando aparte la violencia.

Las familias han colaborado de forma directa e indirectamente. Han realizado trabajos en casa que después han traído sus hijos/as para exponer en clase, en los grupos interactivos a través de los voluntarios y organizando actividades en salidas, agradezco su participación y su buena actuación con los niños.

Hay un alumno con dificultades del lenguaje, sobre todo en el lenguaje oral. Para facilitar la expresión y la comunicación nos hemos iniciado (los dos grupos de 5 años) en el lenguaje bimodal.

Área I “Crecimiento en armonía”

Los contenidos trabajados en esta área han sido alcanzados por la mayoría de los alumnos. Se ha favorecido un crecimiento emocional y social basado en la expresión de sus sentimientos y el respeto a los demás.

Área II “Descubrimiento y exploración del entorno”

Muestran un gran interés por los contenidos de esta área y han disfrutado aprendiéndolos gracias al uso de metodologías activas y lúdicas.

Las salidas al entorno han favorecido el aprendizaje del cuidado del entorno, el respeto a la naturaleza y el impacto de la acción del ser humano que puede ser positivo y negativo.

Área III “Comunicación y representación de la realidad”

Son muy habladores y les encantan compartir sus experiencias. Estas las cuentan con una mayor coherencia, utilizando frases cada vez más elaboradas. El alumno con dificultad en el lenguaje oral usa, ocasionalmente, una Tablet para apoyo a la expresión oral.

Usan de forma adecuada el vocabulario trabajado en los proyectos y lo hacen con una buena pronunciación. Se han iniciado en la escritura espontánea y la mayoría de ellos están en fase alfabética (tres alumnos/as están en fase silábico-alfabética y 1 fase silábica). La mayoría son capaces de leer frases y palabras trabajadas en los proyectos.

Muestran un gran interés por los cuentos y les encanta dramatizarlos. Tienen facilidad para aprender poesías.

Disfrutan con las distintas técnicas plásticas y les encanta recortar con las tijeras para elaborar sus obras de arte, aunque necesitan practicas más.

Propuesta de mejora:

- *Continuar trabajando las emociones, la comunicación efectiva y la empatía. Seguir perfeccionando el dibujo de la figura humana.*
- *Trabajar la lateralidad, las orientaciones temporales espaciales. Seguir realizando juegos y actividades que mejoren el control manual y mejorar la grafía de números, formas y trazos, ya que hay un pequeño grupo que sigue realizando las grafías de los números al revés.*
- *Seguir practicando la escucha activa. Realizar actividades y juegos que mejoren la destreza y el control manipulativo.*

Infantil 5 años B

Es un grupo muy hablador y movido, aunque cuando trabajan consiguen momentos de calma. Son muy participativos y activos en todas las actividades planteadas, son muy creativos, disfrutan mucho utilizando diferentes técnicas plásticas de manera libre y les encantan los cuentos. Han realizado una actividad de investigación en casa sobre el proyecto y nos lo han expuesto en clase, así hemos conseguido trabajar el lenguaje oral, la memorización y hablar en público, les hace sentirse orgullosos y muy felices. A parte de las exposiciones han aprendido numerosas poesías, trabalenguas, canciones y han conseguido dialogar en la asamblea.

Tienen una alta motivación hacia todo tipo de aprendizajes referidos a la lectoescritura, las lógicas matemáticas, los centros de interés de los proyectos, etc. Han conseguido llegar a la fase alfabética, todos excepto dos alumnos y en lógicas matemáticas también han tenido una evolución muy positiva siempre planteando todas las actividades desde la manipulación y los proyectos trabajados han sido de gran interés para todos.

Han conseguido ser autónomos en la realización de sus actividades diarias, excepto dos alumnos y en las rutinas.

En cuanto a sus relaciones sociales entre iguales, han mejorado a final de curso, ya que ha habido muchos menos conflictos. Aunque a lo largo del curso han tenido numerosos conflictos por lo que se tuvo que insistir mucho en las normas de convivencia, trabajar mucho la empatía, incluso se ha hecho un diario donde se ha recogido información sobre los diferentes conflictos que se producían.

Hay algunos niños con problemas en la articulación de algunos fonemas y también hacen muchas veces las grafías de números y letras en espejo. Los que están más inmaduros también les cuesta el razonamiento lógico sobre todo en problemas básicos de sumas y restas.

Como punto a destacar, el buen funcionamiento que hemos tenido a lo largo de todo el curso en los grupos interactivos, salidas al entorno, que han enriquecido nuestra labor docente y la motivación del alumnado. Queremos hacer constar el agradecimiento a las familias por su participación y el esfuerzo realizado en estas actividades.

Propuesta de mejora:

- *Continuar y profundizar en la digitalización, reflejos primitivos y gestión emocional.*
- *Continuar con los tutores lectores y prácticas de éxito como los grupos interactivos.*
- *Profundizar en situaciones de dramatización y empatía.*
- *Profundizar en las relaciones sociales y expresiones de gustos e intereses.*
- *Continuar con el apoyo recibido por las profesoras es de gran ayuda, también ayudarse entre los alumnos, atención individualizada a los alumnos que lo necesiten.*

- *Para mejorar su conducta continuar con el registro semanal en la agenda de cómo se han portado a lo largo de la semana y continuar trabajando la empatía entre los alumnos.*
- *Seguir trabajando de forma manipulativa en el área de matemáticas.*
- *Fomentar actividades grupales.*

1º ciclo de primaria

En el primer ciclo los resultados han sido en general buenos. En 1º hubo muchas dificultades de lectoescritura a comienzo de curso y, salvo tres alumnos, el resto ha superado los objetivos propuestos. Respecto a las áreas de inglés, se han observado bastantes dificultades especialmente en la escritura dado que se están iniciando en su lengua materna. Han mejorado mucho en comprensión y expresión oral.

En 2º, el 80% de alumnos ha obtenido resultados buenos en todas las áreas. Un 20% ha tenido dificultades, sobre todo en el segundo y tercer trimestre, por lo que ha sido necesaria la colaboración de las familias para darles refuerzo. Dicho refuerzo ha funcionado en algunos casos y en otros no.

Propuesta de mejora:

- *Desdoblar el grupo de 1º.*
- *Poder disponer de formación y material para detectar casos de dificultades académicas y poder así hacer pequeñas evaluaciones o cribados en el aula para tener claro en qué casos los niños requieren apertura de protocolo en el centro o derivaciones externas (lateralidad cruzada, optometría, etc)*
- *Fotocopiar las fichas examen una vez corregidas y que sean enviadas a casa para que las familias lleven un control y seguimiento del rendimiento del hijo/a. y puedan ir remando en el mismo sentido junto al colegio desde el primer momento.*

Tercero:

Se han conseguido los objetivos planteados tanto en matemáticas como en lengua, a excepción de algunos alumnos, que no han conseguido los contenidos mínimos. Mostraban ya muchas dificultades en la comprensión lectora a inicio de curso y eso ha provocado que les costase seguir el ritmo de tercero. No se ha conseguido dar todo el temario en matemáticas, pero se tendrá en cuenta para el curso que viene.

En las asignaturas de inglés y ciencias se terminará el temario una vez haya pasado la evaluación y antes de que se acabe el curso. El grado de consecución de los objetivos es bueno con nota media de Notable. Suspenden 2 alumnos en 3ºA y 2 en 3ºB. En la asignatura de Natural Sciences sí se ha cumplido la temporalización. La nota media en Sciences es un 7. En Natural Science suspenden 3 alumnos en 3ºA y 2 alumnos en 3ºB. Social Science suspenden 2 alumnos de 3ºA. En 3ºB aprueban todos.

En relación a las fortalezas, ambos grupos tienen una gran diferencia de niveles académicos, pero hay un grupo de alumnos de alto rendimiento académico con muy buena actitud y capacidad de trabajo.

En cuanto a las debilidades del grupo, son dos grupos muy habladores a los que les cuesta respetar el turno de palabra, lo que afecta a su atención. Han mejorado en la escucha del profesor a lo largo del curso, pero algunos no lo han conseguido en cuanto a la escucha activa. Además, hay algunos alumnos con dificultades en la organización de los materiales, por lo que se tarde en empezar las clases.

A nivel curricular hay mucha diferencia entre unos y otros. Hay muchos alumnos con un muy buen nivel y otros muy por debajo, que no alcanzan los contenidos mínimos.

En 3ºB el ambiente en el aula se ve afectado, sobre todo en música y educación física, por el mal comportamiento de un grupo de alumnos que no quieren respetar las normas. Han tenido múltiples conflictos de convivencia, ya que no se hablan bien, tratan de imponerse unos a los otros y en algunas

ocasiones no han mostrado empatía con sus compañeros y compañeras. En 3º A no es tan destacable, pero tampoco existe buena cohesión del grupo.

Asimismo, tampoco favorece la falta de apoyo de algunas familias, que no contestan los emails o no siguen nuestras recomendaciones.

En cuanto a las circunstancias que han podido influir positivamente en los resultados del grupo.

La motivación y la curiosidad por aprender han influido de forma positiva en los resultados obtenidos. También ha influido el gran esfuerzo realizado por parte de las profesoras a lo largo de este curso estando en continuo contacto con las familias.

Las familias siempre han apoyado positivamente cuando les hemos pedido colaboración para realizar las actividades que les hemos propuesto.

En cuanto a las circunstancias que han podido influir negativamente en los resultados del grupo, tener grupos tan numerosos y un número elevado de alumnos con conductas disruptivas y DEA ha influido negativamente en los resultados obtenidos. Por parte de las familias hemos recibido poca colaboración y bastantes críticas no muy constructivas, llegando incluso a ser objetos de una votación en el WhatsApp de padres.

Dificultades encontradas en los alumnos y medidas adoptadas hasta ahora (adaptaciones metodológicas, consultas al Equipo de apoyo, orientador, derivación a servicios externos, etc):

A lo largo del último trimestre hemos continuado con la misma dinámica de trabajo para lograr un buen funcionamiento de la clase, ya que son grupos muy numerosos y varios alumnos tienen numerosas dificultades. Por lo tanto, hemos tenido que realizar numerosas adaptaciones metodológicas no significativas para que los alumnos pudieran conseguir los objetivos propuestos.

Hemos tenido una constante comunicación con el equipo de apoyo y la orientadora, ya que varios alumnos han sido estudiados por el equipo de Orientación para que se les hiciera un estudio psicopedagógico. Por otra parte, algunos alumnos han sido derivados a la pediatra para el estudio de TDAH y a servicios externos (Centro Munay, psicólogo, etc) para tener un diagnóstico rápido y poder ofrecerles las herramientas que necesiten ante su dificultad. Nos hemos coordinado con un psicólogo externo para poder ayudar a uno de los alumnos.

En las áreas de castellano se han podido disfrutar de muchas sesiones de apoyo, tanto de las profesoras de PT/AL como de apoyo ordinarios. Esto ha sido muy positivo, pero además se han tenido que realizar adaptaciones en los exámenes con estas personas, para solventar sobre todo dificultades de comprensión lectora.

En las áreas de Natural y Social Sciences 3 alumnos necesitan evaluación en castellano por su bajo nivel de lengua inglesa.

Contenidos programados que no se han podido dar:

En castellano se han conseguido trabajar todos los contenidos, mientras que en la asignatura de Social Science ha quedado el último tema por evaluar.

Propuestas de mejora con respecto al grupo o a los alumnos:

- ***Mejorar la escucha activa y adquirir los hábitos de estudio.***
- ***Potenciar la expresión y comprensión oral.***
- ***Actividades de refuerzo para los alumnos que tienen dificultades.***

- *Seguir profundizando en las normas de convivencia del cole.*
- *Mezclar a los alumnos para el curso que viene para igualar los niveles académicos y mejorar las relaciones entre ellos.*

Cuarto

La mayoría de los alumnos y alumnas han alcanzado los objetivos, (con la excepción de uno).

Respecto a las fortalezas del grupo, son grupos con muy buena disposición hacia las actividades, muy activos y participativos. La mayoría de las familias apoyan las decisiones del centro.

Respecto a las debilidades del grupo, ambos son muy inquietos y disruptivos, tienen muchísimos conflictos entre ellos lo que interfiere en el rendimiento general.

Respecto a las circunstancias que han podido influir positivamente en los resultados del grupo, su buena disposición hacia las actividades ha facilitado la adquisición de contenidos. Hay muchos alumnos y alumnas muy inteligentes y en general, todos trabajan muy bien.

Respecto a las circunstancias que han podido influir negativamente en los resultados del grupo, podemos referir su impulsividad e inquietud dificultan el ritmo de la clase y a veces es difícil centrar su atención. Durante el último trimestre, en el grupo A se ha ido generando una dinámica de cuestionar continuamente a las profesoras y de esperar que se les dé todo hecho. Una actitud de exigencia hacia los profesores en detrimento del esfuerzo individual y personal de ellos. Eso ha influido negativamente en el trabajo de este grupo, en el ritmo de la clase y en las dinámicas de convivencia.

En relación a las dificultades encontradas en los alumnos y medidas adoptadas hasta ahora (adaptaciones metodológicas, consultas al Equipo de apoyo, orientador, derivación a servicios externos, etc): Tenemos dos alumnos con Necesidades Educativas Especiales que tienen adaptaciones curriculares significativas a un nivel de segundo de primaria y otro a un nivel de primero en las asignaturas de inglés y de segundo (y algunos contenidos de matemáticas de tercero) que tiene muchos problemas para mantenerse tranquilo en el aula. Otros cinco alumnos tienen ampliación de tiempo y en las áreas del inglés adaptaciones del formato de examen. Hemos consultado con el Equipo de Apoyo sobre dificultades de atención e hiperactividad de dos alumnos. También se ha empezado la evaluación de Altas Capacidades de una alumna que obtuvo puntuación positiva en el cribado del año pasado, pero todavía no tenemos las conclusiones y quedan pendientes otras dos alumnas.

Hay una alumna con diagnóstico de Altas Capacidades que sale al grupo de enriquecimiento.

Con mayor o menor profundidad se han abordado todos los contenidos de la programación.

Propuestas de mejora con respecto al grupo o a los alumnos:

- *Seguir trabajando la cohesión de grupo y actividades que fomenten la buena convivencia.*
- *Trabajar la importancia del trabajo personal hecho con cariño y constancia.*

Quinto

En relación al grado de consecución de los objetivos, en las áreas que se imparten en castellano, el alumnado, en su mayoría, alcanza los objetivos didácticos propuestos para las áreas de Lengua y Matemáticas. En las áreas de Inglés, en general, ambos grupos han trabajado muy bien y al final del curso escolar presentan un nivel

académico muy satisfactorio en el área de inglés y en las asignaturas bilingües. Se han alcanzado los objetivos planteados por el currículo para quinto curso.

Hay algunos alumnos que presentan bastantes dificultades en el área de inglés, pero gracias a su esfuerzo y al refuerzo con medidas de adaptación metodológica, logran cumplir los objetivos del área.

Respecto a las circunstancias que han podido influir positivamente en los resultados del grupo, podemos destacar que los niños y niñas son muy trabajadores, participativos y receptivos ante las tareas propuestas en clase, lo que favorece el buen ambiente y ritmo de trabajo. Han estado especialmente motivados en las sesiones de ciencias, tanto naturales como sociales.

Por otro lado, son grupos, en líneas generales, muy cohesionados y con buenas relaciones entre ellos que cuentan con alumnos y alumnas motivados y con ganas de aprender.

Otro punto favorable ha sido la buena organización y planificación del trabajo día a día, y el establecimiento de rutinas de trabajo. La colocación estratégica de los alumnos en grupos de trabajo también ha influido positivamente en los resultados del grupo.

El uso de los cuestionarios digitales antes de las pruebas escritas ha ayudado al alumnado a repasar los contenidos y prepararse mejor para los exámenes.

Las familias generalmente se muestran muy implicadas en las tareas escolares.

Respecto a las circunstancias que han podido influir negativamente en los resultados del grupo:

A algunos alumnos les cuesta apuntar los deberes en la agenda y organizarse con los materiales. Tardan en sacarlos cuando empieza la clase y no los guardan bien. Ritmos de trabajo diferentes.

Algunos siguen siendo poco autónomos, demandan supervisión constante tanto por parte de los profesores como de los padres. Son grupos habladores e inquietos.

Algunos alumnos muestran comportamientos disruptivos que dificultan seguir el ritmo de la clase con normalidad.

Para atender al alumnado ACNEAE se han realizado adaptaciones metodológicas en el aula y en las pruebas escritas y orales.

Por otra parte, respecto al desinterés y los comportamientos disruptivos del alumnado, se han tenido tutorías y comunicación con las familias para mejorar estos aspectos.

Propuestas de mejora con respecto al grupo o a los alumnos:

- ***Fomentar los hábitos de autonomía y responsabilidad.***
- ***Insistir en la buena organización, la limpieza, la caligrafía y la presentación de los cuadernos y de los temas.***
- ***Seguir trabajando las estrategias de comprensión escrita.***
- ***Repasar las normas de comportamiento y convivencia.***

Sexto

En general, han conseguido los objetivos que nos marcamos, a pesar de las dificultades. Entre ellas las más destacables son la heterogeneidad de los grupos, la diversidad (ritmos diferentes, dificultades específicas de aprendizaje, alumnos que precisan apoyos) y en general, tienen un ritmo muy lento y disperso de trabajo. Además, la falta de autonomía es otro de los factores que han dificultado el proceso de aprendizaje de estos grupos. En general, en sexto A son cumplidores con sus tareas. Por otro lado, en sexto B muchos no entregan las tareas exigidas.

Áreas de castellano: Como comentábamos ambos grupos son muy heterogéneos y con mucha diversidad. Es por ello que hay mucha diferencia en los grados de consecución de los objetos académicos. Hay alumnos, que a pesar de sus dificultades están muy comprometidos y trabajan con mucha dedicación precisando mucha atención y ayuda. A otros que les cuesta centrarse, hacer las tareas y los deberes. En lengua, tienen buenos resultados en exposiciones orales, mejoran en la escritura a pesar de las dificultades, avanzan en comprensión lectora y les cuesta mucho los contenidos gramaticales. Algunos continúan teniendo muchas faltas de ortografía en reglas básicas (mayúsculas, tildes).

En matemáticas, hay varios alumnos que, aunque progresan de manera óptima, van muy despacito. Algunos tienen todavía dificultades en contenidos previos como, por ejemplo, en las tablas de multiplicar o en los problemas. Hemos trabajado de manera específica estos aspectos, aunque hay alumnos todavía con dificultades.

En inglés: Sus resultados son aceptables en todas las destrezas, pero éstos podrían ser mucho mejores si practicaran la escucha activa, que es fundamental en todas las asignaturas, pero más si cabe en EFL. Esto añadido a todas las dificultades expresadas anteriormente de forma general, ha dificultado en gran medida el desarrollo del curso.

En las áreas de Natural y Social Sciences, el resultado en general difiere de una asignatura a otra dependiendo de la complejidad del tema y de cómo de motivados se hayan sentido.

Circunstancias que han podido influir positivamente en los resultados del grupo.

Constancia, esfuerzo y dedicación de los profesionales que hemos trabajado con ellos. La organización de apoyos, desdobles y las adaptaciones metodológicas.

Para la mejora de la convivencia consideramos muy positiva la reagrupación al inicio de curso.

Consideramos que ha sido positiva la reagrupación al inicio de curso y el seguimiento de un protocolo KIVA.

Circunstancias que han podido influir negativamente en los resultados del grupo.

La etapa evolutiva en la que están (pre-adolescencia), están muy centrados en sus relaciones sociales, les cuesta mantener la atención y la escucha activa.

Hemos tenido muchos y constantes conflictos de convivencia de diferentes grados.

De manera habitual hemos tenido que insistir en las normas del colegio y poner límites bien definidos, que en muchos casos no se han respetado, para un buen desarrollo de las clases y de la convivencia.

Hay mucha diversidad con niveles de madurez y de aprendizaje muy heterogéneos.

Circunstancias familiares.

Ante las dificultades encontradas en los alumnos las medidas adoptadas han sido:

Se establecen adaptaciones metodológicas para los alumnos y alumnas DEA y adaptaciones curriculares a los alumnos ACNEE.

También a lo largo del curso se realizan derivaciones a Pequemoción, a PSC y Servicios sociales.

Se realizan coordinaciones con el Instituto y con el Pilar de cara a su paso a la ESO.

En relación a las **pruebas externas**, se ha dado a conocer el formato de la prueba a los alumnos incorporando en las clases ejercicios tipo y se han practicado para que ellos las conozcan.

Al finalizar el curso también se ha hecho un **análisis comparado con las pruebas externas**: con relación a los resultados obtenidos por nuestros alumnos en las evaluaciones ordinarias y con relación a los resultados externos obtenidos en otros cursos académicos. Pensamos que los resultados están influenciados directamente por las características y competencia del alumnado que lo conforma, por eso, es difícil obtener conclusiones comparando los resultados de distintos grupos de años distintos ya que las características de

los grupos son distintas. Por ello, hemos valorado los resultados de las pruebas comparándolos con los obtenidos en las evaluaciones ordinarias de los últimos tres cursos.

En relación al alumnado de 4º los resultados obtenidos son extremadamente buenos y van en coherencia con los resultados obtenidos en los últimos tres cursos, excepto en 4 alumnos en lengua, 1 en matemáticas y 1 en inglés. Representando los resultados en porcentajes, el análisis es este:

4ºA	LENGUA	MATEMÁTICAS	INGLÉS	SOCIALES
Suspensos	10%	5%	0%	0%
Suficiente	10%	10%	0%	0%
Bien	0%	5%	5%	0%
Notable	35%	15%	5%	20%
Sobresaliente	45%	60%	90%	80%

4ºB	LENGUA	MATEMÁTICAS	INGLÉS	SOCIALES
Suspensos	0%	0%	0%	0%
Suficiente	13%	6%	0%	0%
Bien	0%	6%	0%	6%
Notable	31%	19%	19%	19%
Sobresaliente	56%	69%	75%	69%

En relación al alumnado de 6º los resultados obtenidos reflejan un desempeño por debajo de las expectativas, lo que pone de manifiesto la necesidad de ajustes en el enfoque pedagógico. La diversidad del grupo ha aportado riqueza a la dinámica de aprendizaje, pero también ha supuesto un reto en la adecuación de los contenidos y el nivel de exigencia. La flexibilidad de la docencia, adaptada principalmente a los estudiantes con menor competencia curricular, ha tenido como consecuencia una reducción del ritmo y la cantidad de tareas individuales y escritas, lo que puede haber afectado al desarrollo de habilidades clave.

Para mejorar el desempeño académico, sería conveniente fortalecer la exigencia académica de forma progresiva a lo largo de los cursos y promover un equilibrio entre la adaptación a distintos niveles de competencia y la consolidación de buenos hábitos de trabajo y estudio.

Es un dato digno de destacar la polaridad que se denota en matemáticas en el grupo de 6ºB en el que el 50% de la clase obtiene una calificación entre notable y sobresaliente y el otro 50% suspende o saca suficiente.

En cuanto al análisis de las calificaciones obtenidas en los tres últimos cursos: 6º, 5º y 4º se valora el número de alumnos que reduce su nota en 6º respecto a los resultados obtenidos al finalizar el ciclo anterior, en concreto:

— Lengua: 13	34.2%
— Matemáticas: 12	31.6%
— Inglés: 17	44.7%
— Social Science: 10	26.3%

Se *reitera las medidas de mejora expresadas anteriormente.*

Representando los resultados en porcentajes, el análisis es este:

6ºA	LENGUA	MATEMÁTICAS	INGLÉS	SOCIALES
Suspensos	6%	28%	17%	11%
Suficiente	17%	11%	0%	0%
Bien	11%	22%	11%	17%
Notable	39%	22%	22%	50%
Sobresaliente	28%	17%	44%	22%

6ºB	LENGUA	MATEMÁTICAS	INGLÉS	SOCIALES
Suspensos	24%	44%	28%	11%
Suficiente	12%	6%	0%	11%
Bien	6%	0%	6%	22%
Notable	29%	33%	17%	39%
Sobresaliente	29%	17%	50%	17%

Se indicarán los aspectos más débiles a los centros de secundaria.

Respecto a **las pruebas externas del programa bilingüe** los resultados tampoco han sido buenos, pero en coherencia con la tipología de alumnos. Los estudiantes que no han conseguido el A2 coinciden, todos menos dos, con un perfil de Alumnado con dificultades de aprendizaje, y los que habiéndose presentado al A2 han conseguido el B1 (4), coinciden con alumnos que se encontraban en el límite por distintas circunstancias y se ha preferido presentarles al A2, obteniendo un B1.

A1	14	41%
A2	13	38%
B1	7	21%

Se ha detectado que hay muchos alumnos y alumnas en cursos de 3º a 6º de primaria, que presentan una direccionalidad incorrecta en la realización de los trazos de las grafías y números. Es necesario analizar esta situación e implementar medidas para corregirlo.

6. EVALUACIÓN DE LOS PROGRAMAS Y PLANES DE MEJORA

Nuestros Planes de Mejora tienen como punto de partida las propuestas de mejora que nos hemos planteado tras el análisis de los resultados de la evaluación diagnóstica de los últimos años y el de las evaluaciones internas. A inicio de curso se organizaron planes con acciones encaminadas a la mejora de los resultados en cuatro ámbitos concretos: Comprensión lectora, Ortografía y Expresión escrita, Competencia Matemática (resolución de problemas) y Expresión Escrita en inglés.

En infantil se han organizado sesiones encaminadas a mejorar la integración de los reflejos y la lateralidad de los alumnos.

El grado de cumplimiento de los PMR se refleja en las tablas a continuación.

A. Programa Bilingüe

El colegio imparte el programa bilingüe desde 2009 en E. Primaria y desde 2019 en E. Infantil. En Primaria, se imparten en inglés como lengua vehicular para primaria las áreas de Arts, Natural Science, Social Science, Música y E. Física. Se han utilizado libros de texto en alguna de estas áreas y se han preparado materiales para favorecer la adquisición de contenidos. Se han planificado apoyos para la preparación de las pruebas externas en 6º. Este año, en cuarto, quinto y sexto, hemos integrado los temas de Historia, utilizando el español como lengua vehicular, dentro del área de Social Science facilitando a los alumnos acceso al libro digital en español y (en algunos casos) fotocopias. Ha resultado un poco complicado y hasta cierto punto incoherente porque los niños y niñas en ocasiones se dirigían a las profesoras en inglés o dudaban en qué idioma tenían que hacer los ejercicios. Además, un tercio de los libros de Activity de Social Science han resultado inservibles. Esperamos que para cursos posteriores las editoriales vayan organizando esto de otra forma.

Hemos contado con cuatro auxiliares de conversación de lengua inglesa, que han apoyado en todos los cursos de Infantil y Primaria. La valoración de su trabajo no es óptima, ha resultado difícil que entendieran qué se

esperaba de ellos, a pesar de haberles entregado una guía clara y concisa. Su actitud en general ha sido poco proactiva. Para el curso que viene, queremos elaborar una autoevaluación con indicadores de cumplimiento para que, a modo de rúbrica, los y las auxiliares puedan valorar su propio trabajo y vean más claro qué es lo que se espera de ellos. La idea es que realicen esa autoevaluación en varios momentos del curso para poder así adaptarse mejor a las necesidades del profesorado. También nos proponemos sacarlos un poco del aula de inglés y facilitar su integración en el colegio ofreciéndoles un armario para sus objetos personales fuera del aula (preferiblemente en el comedor de profesores) y favoreciendo así el contacto con los demás miembros de la comunidad educativa.

La valoración del Plan de trabajo específico del departamento de inglés y ciencias se recoge en la siguiente tabla:

OBJETIVO: Contribuir a la mejora del Programa bilingüe en el centro.								
INDICADORES DE LOGRO:								
- Los auxiliares se han mostrado integrados en la actividad del centro. - Se ha considerado la propuesta en la realización de horarios. Se justifica si no se consigue. - Se ha reducido la rotación de maestros al máximo. - Los alumnos conocen el formato de la prueba. - Se ha incorporado el esquema en la P.P. de Infantil. - Se ha incorporado la plantilla de coordinación de proyectos en la P.P. de Infantil. - Se ha redactado el apartado de programa bilingüe en la P.P. de Infantil.								
TAREAS	TEMPORALIZACIÓN	RESPONSABLE	SEGUIMIENTO	EVALUACIÓN				
				1	2	3	4	
Crear oportunidades para que las auxiliares de conversación se integren.	A lo largo del curso	Departamento	Coordinadora		x			
Intentar que la maestra de inglés de 2º imparta el área de Lengua extranjera en 5 años, de forma que el siguiente curso cuando los reciba en 1º, conozca el alumnado y sus características.	Principio de curso	J. EEstudios	J. EEstudios					x
Evitar la rotación de maestros en infantil.	Principio de curso	J. EEstudios	J. EEstudios					x
En sexto utilizar y desarrollar el plan de preparación de pruebas externas desde principio de curso.	Revisión cada trimestre	Departamento	Coordinadora					x
Dar a conocer el esquema básico de asamblea en infantil a las nuevas profesoras y mejorarlo si es necesario.	Revisión en el segundo trimestre.	Departamento	Coordinadora					x
En infantil, continuar rellenando la plantilla de coordinación entre proyectos de español y bilingüismo con los nuevos proyectos del año que viene.	Revisión cada trimestre.	Departamento	Coordinadora	x				
En infantil, coordinar con las maestras tutoras y redactar lo relativo al Programa bilingüe en la P.Pedagógica.	Tercer trimestre	Departamento	Coordinadora					x
PROPUESTAS DE MEJORA								
Respecto a los auxiliares, ya comentadas en cuadro anterior: <i>Para el curso que viene, queremos elaborar una autoevaluación con ítems para ayudar a los auxiliares a valorar su trabajo y que vean con más claridad si cumplen lo que se espera de ellos a lo largo del curso.</i> <i>Para el curso que viene, proponemos habilitar un armario en el comedor de profesores para los objetos personales de los auxiliares, favoreciendo así su integración con el profesorado y la apertura del aula de inglés a todo el personal del centro.</i> <i>La plantilla de coordinación de proyectos de infantil se ha sustituido por otro documento que se ha integrado en la P.P de infantil así que hemos dejado de lado su elaboración.</i> <i>El plan de preparación de pruebas externas se ha seguido desarrollando pero hay que seguir trabajando en él.</i>								

B. Plan de Mejora de la Competencia Matemática

El departamento de matemáticas presentó en la PGA un Plan de Mejora actualizado para este curso. El grado de cumplimiento de dicho PMR ha sido de un 80%.

En las reuniones del departamento se ha trabajado en las programaciones, los carnets, las aplicaciones de las tablets.

Se han utilizado materiales manipulativos como Numicon (en infantil) y otros.

Se han utilizado cuadernillo de técnicas de resolución de problemas matemáticos de 2º a 6º. La valoración de este trabajo realizado es positiva, aunque en algún nivel hemos encontrado algunos problemas demasiado complejos para el curso. Se propone continuar con el cuaderno correspondiente a cada curso y terminar, si procede, el que no se acabara el curso anterior. En 6º usarán el cuaderno de quinto y lo terminarán en dos cursos.

En 2º y 5º se ha realizado un taller de resolución de problemas matemáticos aprovechando un desdoble que se ha podido realizar con los apoyos. Se han utilizado técnicas recogidas en los cuadernillos de Boira Ed. Basadas en el razonamiento matemático y no en el lingüístico.

Se han utilizado juegos online (sin registro) para la práctica de la matemática.

Este curso, además, hemos contado con una docente a media jornada como parte del Programa de cooperación territorial para la mejora de la competencia matemática. Este recurso ha sido de gran ayuda para poder dar un impulso a este PMR.

PLAN DE MEJORA DE LA COMPETENCIA MATEMÁTICA						
OBJETIVO: Mejorar la competencia matemática en cuanto a resolución de problemas.						
INDICADORES DE LOGRO: Mejora de las calificaciones de las notas de las evaluaciones internas y externas en cuanto a la resolución de problemas.						
Todos los profesores que dan matemáticas conocen los materiales manipulativos y aplican los acuerdos del departamento.						
Se han ejecutado las tareas programadas en todos los niveles, al menos, en un 75%.						
Se han intercambiado experiencias prácticas y conocimientos.						
Se han llevado a la práctica las tareas programadas para los ciclos.						
TAREAS	TEMPORALIZACIÓN	RESPONSABLES	EVALUACIÓN			
			1	2	3	4
• ALUMNOS						
Práctica de cálculo oral y mental. Cálculo rápido y Estimación mediante fichas Segarra.	Mínimo 1 vez por semana	Profesores de matemáticas.				x
Ejercicios de lectura y comprensión del enunciado.	Diario	Profesores de matemáticas.				x
Práctica de cálculo y resolución de problemas (independiente del tema que se trabaje). En quinto y en segundo se ha utilizado en el tercer trimestre el método Gabarró.	Diario (cálculo) Semanal (problemas)	Profesores de matemáticas.				x
Uso del método Mejora tu resolución de problemas (SM) de resolución de problemas.	Semanalmente					x
Invencción de problemas a partir de operaciones dadas.	Mínimo quincenalmente	Profesores de matemáticas.				x
Corrección de cálculo y problemas de forma individual, en parejas o por grupo.	Semanalmente	Profesores de matemáticas.				x
Hacer pruebas diferenciadas de cálculo y problemas para poder ver la evolución.	Trimestralmente					x
Utilizar el apoyo de material manipulativo para la comprensión de conceptos matemáticos; Entre otros el Numicon (en Infantil), Toy theater o el material que acompaña al método.	Diario, Al menos 3 días de la semana	Profesores de matemáticas.				x
Utilización de Técnicas de Aprendizaje Cooperativo o Grupos interactivos: • Lápices al centro para los problemas y dos niveles de dificultad	A demanda.	Profesores de matemáticas.				x
Implantar un Álbum de Carnets: 1º números bonitos, 2º Cálculo I, 3º Problemas I, 4º Tablas y Cálculo II, 5º Herramientas de dibujo y en 6º Problemas II.	Primer trimestre. Arrancará este año en primero de primaria. El álbum se elabora en segundo y sirve hasta que finalicen la etapa en 6º.	Profesores de matemáticas.				x
• PROFESORES						

Planificar actividades que permitan a nuestros alumnos mejorar la estimación y el cálculo mental.						x
Planificar actividades que permitan a nuestros alumnos mejorar la resolución de problemas.	Durante todo el curso	Profesores de matemáticas.				x
Coordinarnos metodológicamente (departamento).	Trimestralmente	Profesores de matemáticas.				x
Hacer un buen uso del material recogido en el Departamento: cuidar el orden y la recogida, registrar su ubicación, ...	Diario	Profesores de matemáticas.		x		
Valorar el apoyo de materiales digitales para la comprensión de conceptos y la prácticas de las matemáticas: Matific, Smile and Learn, Toytheater y otras que cumplan con la normativa de protección de datos.	En el primer trimestre	Profesores de matemáticas.				x
Reuniones de departamento para elaborar las programaciones LOMLOE, revisar el documento de acuerdos y presentación de materiales a los compañeros nuevos.	Septiembre	Profesores de matemáticas.				x
Reponer materiales que están defectuosos y que necesitamos. Se necesita: monedas de no cartón, billetes de los más realistas, pilas para las calculadoras, cintas métricas, relojes	En el primer trimestre			x		
Hacer un inventario y una hoja de registro de préstamo. Primero inventario, después reponer.	Primer trimestre		x			
Recursos materiales: Pizarritas, Fichas de Segarra, Vinilos, material manipulativo, Numicom, regletas , geoplanos, barillas , multibase, bloques lógicos, dinero, medida y el propio de las editoriales. Método Paso a Paso de Problemas ,Mate + y Laboratorio de retos. Carnets.						
Propuestas de mejora:						
PROPUESTAS DE MEJORA						
<i>Ordenar el material, hacer un buen inventario para detectar necesidades y elaborar un registro de préstamo práctico.</i>						

C. Plan de Mejora de la Ortografía, de la comprensión lectora y de la expresión escrita

Se ha trabajado la Ortografía a través de la PNL (deletreo directo e inverso y ortografía ideovisual a partir de segundo ciclo) en todos los cursos. También, se han enseñado distintas técnicas de expresión escrita. Se han aprovechado los planificadores que incorporan los libros de texto (3º a 6º), los que nos han gustado. En 3º han usado una ficha de 10 palabras semanales: deletreo y al final de la semana un dictado. La lista de palabras se selecciona de aquellas en las que cometen más habitualmente errores ortográficos.

El departamento planificó un Plan de Mejora para este curso. El grado de cumplimiento de este PMR ha sido suficiente, aunque hay que seguir trabajando en ello.

En las reuniones del departamento se ha trabajado en las programaciones, en las aplicaciones para las tablets y los carnets de competencias, para el aula.

Para reforzar el trabajo de ortografía y otras habilidades relacionadas con el proceso lectoescritor, hemos contado con la aplicación Dytextive U subvencionada por la Comunidad de Madrid. Solo la han utilizado los alumnos y alumnas de 2º tras usarlo en 1º y 2º de manera sistemática no vemos apropiado continuar con ello.

PLAN DE MEJORA DE LA ORTOGRAFÍA	
OBJETIVO:	Desarrollar una conciencia ortográfica y una auto exigencia en relación con sus escritos.
INDICADOR DE LOGRO:	Mejoran las calificaciones de nuestros alumnos en los dictados Mejora la ortografía en las producciones escritas. Se han ejecutado las tareas programadas en todos los niveles, al menos, en un 75%.

TAREAS	TEMPORALIZACIÓN	RESPONSABLES	RESULTADO DE LA TAREA			
			1	2	3	4
• ALUMNOS						
Trabajar la memoria visual, la atención y el deletreo con todos los alumnos como requisito para la mejora de la ortografía.	Mínimo una vez a la semana.	Profesores de lengua			x	
Realización de al menos un dictado semanal (en todos los cursos de primaria) utilizando distintas técnicas y evaluar el dictado en los exámenes como calificación diferenciada para poder ver la progresión. Realización de tabla con clasificación de palabras según su acentuación, como rutina después de cada dictado. - Quinto (agudas, llanas y esdrújulas) - Sexto (añadir diptongos, hiatos y triptongos)	Una vez por semana/quincenal	Profesores de lengua				x
Utilizar el método ideográfico para la distinción de palabras homófonas a partir de 4º (ortodibus). Tener clara qué palabras son las que corresponden a cada curso (cuarto, quinto y sexto) e ir añadiendo palabras en el mismo cuadernillo. Elaboración de fichas para la práctica de estas palabras.	Semanal – Quincenal Mensual -trimestral	Profesores de lengua			x	
Utilizar un código común para autocorrección de las faltas de ortografías en sus propias producciones de “Mis historias”. La noticia ... (Subrayar la falta, rodear las repeticiones...).	Semanal-Quincenal	Profesores de lengua			x	
• PROFESORES						
Crear en el Departamento de un banco de recursos de : dictados por nivel , palabras con dificultad ortográfica a trabajar,...	Analmente	Profesores de lengua	x			
Revisar y temporalizar la ortografía de Gabarró.				x		
Recursos materiales: Ortografía ideográfica y cuaderno de Ortografía a través de la PNL						
PROPUESTAS DE MEJORA						
<i>Establecer tareas de deletreo semanal con “ficha de deletreo” o método de PNL.</i>						

PLAN DE MEJORA DE LA COMPRENSION LECTORA						
OBJETIVO: Mejorar la competencia en la comprensión lectora.						
INDICADOR DE LOGRO: Se ha aumentado <u>la producción escrita de los alumnos</u> y se constata la mejoría en los cuadernos empleados para tal fin. Se han ejecutado las tareas programadas en todos los niveles, al menos, en un 75%.						
TAREAS	TEMPORALIZACIÓN	RESPONSABLES	RESULTADO DE LA TAREA			
			1	2	3	4
• ALUMNOS						
Seguir en Plan lector del centro: lectura de mínimo dos libros al trimestre y que quede registrado mediante ficha, un vídeo contando el libro, exposición oral, mapa mental en clase... Coger rutina de leer en casa y en el cole todos los días.	Anual	Profesores de lengua				x
Lectura del libro de Tertulias dialógicas literarias (clásicos adaptados). Y elaboración de su cuadernillo.	Semanal (1 libro o dos al año)	Profesores de lengua				x
Participación en actividades de éxito: tutores lectores, aprendizaje cooperativo o grupos interactivos. Al menos una técnica semanal.	Aprendizaje cooperativo (semanal) Tutores lectores (mensual) Grupos interactivos (mensual)	Profesores de lengua				X1
Tareas TIC: Dyteactive U, Kahoot, programas educativos específicos. Programa evaluativo (Plickers) Nos gustaría valorar si es apropiado seguir usando Dyteactive.	Una vez a la semana (Dyteactive) Kahoot y programas educativos (cuando surjan)	Profesores de lengua		X2		
Elaboración de un Álbum de Carnets: 2º Boli y Velocidad lectora I, 3º Agenda y Tic I, 4º Cuaderno y Velocidad	Primer trimestre.	Profesores de lengua				X3

lectora II, 5º Aprendizaje Cooperativo y en 6º Archivador, Ortografía y Tic II.	Arrancará este año en segundo de primaria. El álbum se elabora en segundo y sirve hasta que finalicen la etapa en 6º.					
• PROFESORES						
Planificar, organizar y escribir textos diversos con finalidades variadas y estructura adecuada a los diferentes tipos de discurso.						X4
Elección de un pack de libros obligatorios de la biblioteca del centro como biblioteca de aula para irlos rotando. A partir de tercero	Septiembre	Profesores de lengua				x
Elaboración del cuadernillo del Plan lector y el de Tertulias literarias acorde con el libro.	Anual	Profesores de lengua			x	
Elección de un pack de libros para Tutores lectores y poner en marcha la actividad.	Septiembre	Tutores				x
Reuniones de departamento para elaborar las programaciones LOMLOE, revisar el documento de acuerdos y presentación de materiales a los compañeros nuevos.	Septiembre	Profesores de matemáticas.			x	
Recursos materiales: Libros clásicos. Libros de lectura. Álbum de carnets. Biblioteca del centro y de Aula.						
PROPUESTAS DE MEJORA						
1. <i>Que a sexto se le lea también y no sólo lean ellos. Se propone poder organizarnos por binomios en vez de todos juntos con un día marcado.</i> 2. <i>Eliminar el uso de Dytective U.</i> 3. <i>En sexto se propone replantear el uso del archivador (dependiendo de las habilidades del grupo).</i> 4. <i>Pensamos que con lo que viene en el libro de texto es suficiente y que debemos juntarnos para seleccionar los que vienen en el libro.</i>						

PLAN DE MEJORA DE LA EXPRESIÓN ESCRITA						
OBJETIVO: Aumentar la producción escrita de textos escritos por los alumnos, mejorando la sintaxis de las oraciones y la cohesión interna del texto.						
INDICADOR DE LOGRO: Se ha aumentado la producción escrita de los alumnos y se constata la mejoría en los cuadernos empleados para tal fin. Se han ejecutado las tareas programadas en todos los niveles, al menos, en un 75%.						
TAREAS	TEMPORALIZACIÓN	RESPONSABLES	EVALUACIÓN			
			1	2	3	4
• ALUMNOS						
Planificar, organizar y escribir textos diversos con finalidades variadas y estructura adecuada a los diferentes tipos de discurso.	Anual					x
Iniciar en infantil la expresión escrita a través de palabras significativas para los alumnos.	Diario	Profesores de infantil				
En el primer ciclo formar frases de forma espontánea o a partir de una palabra o dibujo dado.	Diario	Profesores de lengua				x
Creación de textos espontáneos desde 1º con escritura y apoyo visual. En la corrección darle más importancia a la expresión y no a la ortografía en los primeros niveles de primaria, y conceder cada vez más importancia a la ortografía en los niveles superiores. (A partir de 3º). Usar el mismo código de corrección.	Una vez por semana	Profesores de lengua				x
Cuaderno de "Mis historias" usando código común de corrección para después poder realizar la autocorrección. Las faltas se escribirán en un cuadernillo y se deletrean hacia delante y hacia atrás.	Semanal - Quincenal	Profesores de lengua			x	
Realizar descripciones, resúmenes, esquemas, ...siguiendo los modelos creados en del departamento.	A lo largo del curso	Profesores de lengua				x
Creación de un carnet de boli en segundo para motivar la buena caligrafía.						x

• PROFESORES Valorar y seleccionar en departamento descripciones, resúmenes, esquemas... Realizar una tabla progresiva en la creación de "Mis Historias" (extensión del texto)	Primer trimestre	Profesores de lengua	X1			
Recursos materiales: Guías elaboradas para las descripciones y documento del departamento. Hemos usado las plantillas de los libros.						
PROPUESTAS DE MEJORA						

PLAN DE MEJORA DE LA EXPRESIÓN ESCRITA EN INGLÉS						
OBJETIVO: Aumentar y mejorar la producción escrita de textos, mejorando la calidad de las oraciones, la sintaxis y la cohesión interna del texto.						
INDICADOR DE LOGRO: Se ha aumentado la producción escrita de los alumnos y se constata la mejoría en los cuadernos empleados para tal fin. Se han ejecutado las tareas programadas en todos los niveles, al menos, en un 75%.						
TAREAS	TEMPORALIZACIÓN	RESPONSABLES	EVALUACIÓN			
			1	2	3	4
Creación de distintos tipos textos a partir de planificadores o ayudas para la escritura y apoyo visual (article, essay, story, letter, etc)	Cada tres semanas.	Profesores de lengua inglesa.				X
Revisión del texto creado a través de tablas de autoevaluación.	Cada tres semanas.	Profesores de lengua inglesa.			X	
Revisión de los planificadores y mejora de la coordinación vertical del plan.	A lo largo del curso	Profesores de lengua inglesa.				X
Recursos materiales: Guías elaboradas para las descripciones y documento del departamento.						
PROPUESTAS DE MEJORA						

D. Plan de Prevención de dificultades de aprendizaje.

Este año habíamos previsto revisar y actualizar este plan, pero finalmente no ha dado tiempo. Este curso no se ha pasado la prueba AEI en 5 años.

Este curso se ha trabajado la integración de reflejos primitivos en el área de psicomotricidad en todas las asambleas de Educación Infantil, *siendo necesario secuenciar dichos ejercicios por cursos y nivel de dificultad, para favorecer su implementación por nuevos maestros/as.*

En relación a la neurociencia, en general, todos los profesores animan a los niños y las niñas a **hidratarse** permitiendo que tengan una botella limpia y bien custodiada en las aulas. En algunos grupos, pero no de forma generalizada, se han hecho actividades de **atención plena**, de **inhibición de impulsos**, de **coordinación ocular y lateralidad**; también, pequeñas **relajaciones** para reducir los nervios a los que el cerebro debe trabajar y ejercicios de **gimnasia cerebral**. Estas técnicas estimulan el funcionamiento de ambos hemisferios cerebrales, mejoran el desarrollo de nuestras neuronas, mejoran la memoria, adiestran al cerebro para que los dos hemisferios trabajen al mismo tiempo.

Se han trabajado las **habilidades metafonológicas** tanto en educación infantil, como en 1º y 2º de primaria. Se ha trabajado el mismo método de lectoescritura entre las dos etapas (plurisensorial) y se ha trabajado también la conciencia fonológica en inglés en infantil. Continuamos trabajando con la letra separada.

Se han creado grupos de refuerzo en función de los resultados.

Este curso se ha realizado un taller, coordinado con la orientadora, para alumnos con dificultades en el lenguaje de **intervención específica en la función morfosintáctica**. También se ha realizado una formación a

cargo de la orientadora, enfocada en la estimulación de las **funciones ejecutivas (memoria de trabajo, inhibición o autocontrol, flexibilidad cognitiva)**.

Se han llevado a cabo **actuaciones de Éxito de Comunidades de Aprendizaje: Tutores lectores, grupos interactivos y tertulias literarias dialógicas**. Se han trabajado los siguientes libros:

- 1º Los viajes de Ulises.
- 2º El laberinto del Minotauro y El vuelo de Ícaro.
- 3º El libro de la selva y El mago de Oz.
- 4º El caballero Don Quijote y El gigante egoísta.
- 5º La vuelta al mundo en 80 días. Oliver Twist.
- 6º La Odisea.

En relación a los **tutores lectores**, la actividad se valora muy positivamente. Como propuesta de mejora se plantea *que a sexto se le lea también y no sólo lean ellos. Se propone poder organizarnos por binomios en vez de todos juntos con un día marcado.*

En los cursos de 5 años, 2º, 3º, 4º, 5º y 6º se han realizado **técnicas de aprendizaje cooperativo**.

PAAE. Apoyo escolar: Se ha realizado de lunes a jueves después de la jornada escolar. Los profesores han orientado y coordinado con los profesores de apoyo extraescolar la actividad a desarrollar, según las necesidades de sus alumnos. La Jefa de estudios ha realizado la supervisión y coordinación de estos apoyos. En general, se valora positivamente el funcionamiento, ambiente y aprovechamiento de los apoyos. En uno de los grupos se han producido varios cambios de profesora.

Programa de altas capacidades APC: este curso se ha realizado una sesión de seguimiento por parte de la orientadora del equipo específico en el tercer trimestre, en la que se han abordado aspectos para implementar nuevas medidas de atención al alumnado con AACC dentro de las aulas.

E. Educación Vial. Como todos los años, en colaboración de la policía local, se ha impartido la formación de seguridad y educación vial a 5 años, 2º (1 sesión) y 5º (4 sesiones). Los alumnos de 5º han hecho las prácticas en el parque de Colmenar. Además, en Educación Infantil han contado con un circuito hinchable de educación vial para el 4 y 5 años.

F. Plan de Prevención del mal uso de las nuevas tecnologías, acoso y ciberacoso. Se realizado charlas de diversas temáticas para los alumnos de 3º, 4º, 5º y 6º y para las familias a través del Plan Director.

G. Convivencia

- **Programa KIVA:**

Se han programado las unidades didácticas establecidas en el programa KIVA de Finlandia para la prevención del Acoso Escolar.

- **Entornos de aprendizaje positivo**

Se han trabajado de forma explícita una fortaleza personal cada mes, de acuerdo a lo programado en la PGA y recogido en la agenda: la alegría, el respeto, la generosidad, la amabilidad, la empatía, la gratitud, la paciencia, el amor por el aprendizaje. Desde la acción tutorial se han trabajado las fortalezas personales y la atención plena. Se ha informado la fortaleza del mes en la página web del centro para intentar darle mayor visibilidad al trabajo realizado.

Queremos seguir potenciando el desarrollo personal y social de los chavales enriqueciendo, unificando y estructurando el trabajo que realizamos en cuanto a la Acción Tutorial, la educación en valores y las competencias básicas relacionadas con el desarrollo personal, social y aprender a aprender.

En relación al trabajo de la inteligencia emocional, este curso hemos contado de nuevo con los talleres organizados por el Ayuntamiento: PequEmoción que se evalúan más adelante.

H. Plan de fomento de la lectura.

Los profesores han planificado las actividades del plan que corresponden a su curso en las programaciones.

I. Huerto escolar.

Se han realizado las sesiones de huerto previstas. El coordinador ha sido el nexo de organización de las actividades entre el Claustro y la monitora de huerto subvencionada por el AMPA.

J. Plan de digitalización de centros. Programa Código escuela 4.0.

El centro ha realizado la planificación en el PDC correspondiente a este curso. En ella, se ha incluido un apartado de programación relativa al programa Código escuela 4.0.

Con el programa Código Escuela se ha recibido material y previamente, se ha realizado formación. Cinco maestras se han formado en distintos equipos y se ha traspasado la formación al equipo docente de uno de los dos dispositivos recibidos.

K. Pequemoción

Se ha realizado en horario de comedor los días: martes, miércoles y jueves, ajustándose siempre a las necesidades del centro en cada momento.

De las actividades programadas se han realizado las siguientes:

Actividades con el alumnado:

- Intervenciones individuales o en pequeño grupo: centradas en la gestión emocional, control de impulsos, funciones ejecutivas, dificultades del aprendizaje y habilidades sociales. Han sido sesiones semanales de 30-45 minutos basados en la terapia de juego, ya que, con una metodología lúdica se integran mejor los aprendizajes.
- Talleres dentro del aula:
 - 1 sesión en 5º sobre educación afectivo sexual.
 - 1 sesión en 6º sobre educación afectivo sexual.
 - 1 sesión en 6º sobre convivencia escolar.
- Mediaciones escolares: Técnicas de mediación a solicitud del centro ante pequeños conflictos entre el alumnado de manera puntual.
- Intervenciones en el patio de comedor: observación e intervención en pequeños conflictos puntuales.

Actividades con el profesorado:

- Dinámica al inicio de curso: Se ha realizado una dinámica al inicio de curso con el objetivo de fomentar el conocimiento y la cohesión grupal con distintas dinámicas de grupo.
- Asesoramientos puntuales. En distintos momentos del curso se ha proporcionado asesoramiento o materiales específicos a las profesoras sobre:
 - sexualidad infantil
 - pautas para alumnado con TDAH
 - pautas para alumnado con rasgos TEA
 - pautas para alumnado con problemas de conducta
 - actividades de gestión emocional
 - Dinámicas de grupo.
 - resolución de conflictos

- Sesiones puntuales de diagnóstico con alumnado con dificultades no especificadas
- Acompañamiento a las profesoras a tutorías con familias.
- Sesiones individuales de gestión del estrés y la ansiedad.
- Coordinaciones avance alumnado: Se han mantenido sesiones de coordinación continuas con el profesorado de los alumnos a los que se atiende en el proyecto, de manera que en todo momento han estado informados de los avances de dichos alumnos, se han coordinado pautas conjuntas y se ha evaluado de forma periódica.
- Actividades con otros profesionales:
Coordinación con otros profesionales que trabajan con el alumnado que se encuentra en el proyecto, fundamentalmente con otros terapeutas externos.
- Coordinación de actuaciones conjuntas con la orientadora del centro.

Actividades con las familias:

- Coordinaciones sobre el avance del alumnado que participa en el proyecto: regularmente se han mantenido contactos con las familias para ir evaluando los avances de sus hijos/as. Estas coordinaciones han sido normalmente presenciales con cita previa, presenciales en la recogida de sus hijos, pero también, por teléfono o e-mail. Nos hemos ajustado a los horarios y disponibilidad de las familias.
- Formación específica: se ha programado formación específica para las familias, que se hará en septiembre.
- Asesoramientos puntuales: se han realizado sesiones para asesorar a algunas familias sobre aspectos concretos: pautas y límites, estilos de crianza, características del TDAH o problemas de conducta y cómo tratarlo desde casa.

L. Programa de Refuerzo de la Competencia Matemáticas.

Con este programa se nos ha concedido un profesor más, a media jornada para reforzar cuestiones relacionadas con las operaciones básicas, la resolución de problemas, el razonamiento numérico o la educación financiera aplicada.

Hemos organizado este apoyo creando grupos reducidos en horario escolar para reducir las ratios alumnos/profesor durante las actividades dedicadas a la adquisición y mejora de la competencia matemática, o bien organizando apoyos educativos para estudiantes que presentan dificultades en matemáticas en pequeños grupos.

La valoración de este programa es muy positiva porque permite reforzar los apoyos ordinarios que se realizan con restos horarios y así, atender mejor las necesidades individuales del alumnado. La maestra que ha llevado el apoyo es muy profesional, ha establecido un buen vínculo con los alumnos y una buena coordinación con los tutores.

7. RELACIONES CON LOS MIEMBROS DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA

7.1. RELACIÓN CON LOS SERVICIOS EXTERNOS

La coordinación **con el Ayuntamiento** ha sido fluida. Se ha hecho fundamentalmente a través de correo electrónico, por teléfono y por mensajes de texto. La atención recibida se valora como excelente. El interlocutor en relación a las necesidades de reparaciones e intervenciones de los operarios, ha sido el Conserje. Su labor, a pesar del corto tiempo que lleva en el centro, se considera muy favorable, añadiendo, además, que resuelve pequeñas incidencias de fontanería, electricidad, albañilería, etc, con mucha efectividad.

En relación a las **empresas de servicios** (Comedor, Ruta, ACCEDE y PAAE) la relación ha sido también fluida. Su disposición para que todo funcione bien es digna de agradecer. En cuanto al PAAE, a principio de curso cambió la coordinadora de la empresa y se ha percibido menor seguimiento y efectividad que el curso pasado. Si se renueva el programa, se valorarán otras empresas.

La relación **con el AMPA** ha sido igualmente fructífera. Hemos tenido reuniones varias veces al trimestre aprovechando la primera hora de la mañana. Hemos sabido entendernos bien y aunar fuerzas para sacar adelante los proyectos programados y para resolver los inconvenientes que se nos han planteado.

En relación a la **Mancomunidad de Servicios Sociales** los casos de absentismo y de intervención psicosocial han sido coordinados por la Jefa de estudios y PSC. También desde jefatura se ha coordinado la relación con la Policía Local en los casos relativos a los programas educativos que esta nos ofrece.

7.2 INFORMACIÓN A LAS FAMILIAS Y CALENDARIO DE REUNIONES GENERALES

Se ha mantenido a las familias informadas a través del correo institucional de EducaMadrid (centro, profesorado), por Raíces/Roble, por la web o de manera presencial en el horario de atención a familias.

Se han celebrado tres reuniones generales de información a las familias de acuerdo a lo planificado para este curso.

Se han celebrado también asambleas organizadas por el AMPA.

8. CONCLUSIONES Y PROPUESTAS DE MEJORA

A lo largo del presente curso, el trabajo desarrollado ha reflejado un alto nivel de compromiso por parte de todos los miembros de la comunidad educativa. Se han cumplido los objetivos planteados en un porcentaje muy elevado, lo que evidencia el esfuerzo conjunto y la dedicación para alcanzar metas significativas.

Asimismo, como parte del proceso de mejora continua, se han analizado los resultados obtenidos en las distintas áreas de acción, permitiendo la identificación de aspectos susceptibles de optimización. En este sentido, se han establecido propuestas de mejora dentro de los distintos ámbitos:

- Administración y gestión:
 - Necesidad de renovar una de las fotocopadoras. Reducir el gasto.
 - Terminar o abordar los documentos no terminados.
 - Hacer limpieza más profunda (mover muebles) al menos una vez al mes y limpieza de cristales y ventanas. Solicitamos que se realicen limpiezas más intensas durante los periodos vacacionales y se cubran las bajas.
 - Planificar las actuaciones en infraestructuras:
 - ✓ Revisar el patio de infantil, remodelación de los baños.
 - ✓ Pintar la zona de cemento junto a la pista de vóley.
 - ✓ Conseguir la renovación del lavavajillas, carros calientes y el congelador.
 - ✓ Reparaciones pendientes en el parte de junio.
 - Profundizar en la protección de datos.
 - Planificar las propuestas de mejora del servicio de comedor.
 - Revisar el protocolo de recogida de los últimos del cole.

- **Ámbito pedagógico:**
 - Mantener proyectos de innovación atractivos y adaptados a las demandas sociales para mantener una buena oferta educativa.
 - Posibilitar oportunidades para que los auxiliares de conversación se integren.
 - Comisión de servicios para la profesora de Música y TIC.
 - Potenciar el liderazgo de los coordinadores.
 - Mantener dos sesiones seguidas en algunas áreas.
 - Involucrar a todo el claustro en la reelaboración de los documentos de centro como la Propuesta Pedagógica, con sesiones destinadas a dicha labor.
 - Terminar las UPD de la Propuesta Pedagógica.
 - Promover la observación a pares y la mentorización entre compañeros/as.
 - Fomentar los cursos de formación sobre atención a las diferencias individuales y terminar el documento de ejercicios de gimnasia cerebral por niveles de dificultad y cursos.
 - Valorar y tomar decisiones en departamentos el material de ortografía.
 - No renovar Dytective.
 - Seguir trabajando técnicas de meditación y atención plena.
 - Continuar la formación de los dispositivos del Código escuela.
 - Mayor responsabilidad en el método de préstamos de libros de la biblioteca. I
 - ncluir en la tabla del Plan lector, la planificación de la biblioteca como parte del Plan de fomento de la lectura.
 - Planificar las propuestas de mejora de los órganos de coordinación y gobierno.
 - Revisar los PMR
 - Realizar una autoevaluación para los ayxiliares. Proporcionarles un armario en la sala de profesores.
 - Organizar los materiales en Drive.
 - Seguir trabajando en las programaciones.
 - Planificar las propuestas de mejora recogidas en la evaluación de la práctica docente y en el análisis de resultados.
 - Planificar las propuestas de mejora de los programas del centro.
- **Relaciones institucionales:** Fomento de la colaboración y consolidación de alianzas estratégicas.
 - Continuar con la línea de colaboración que mantenemos con el AMPA, el Ayuntamiento y la DAT.
 - Equilibrar la temporalización de las actividades para que no se acumulen demasiadas a final de curso.
- **Resultados:** Evaluación de impacto y definición de estrategias para la excelencia académica.
 - Se ha detectado que hay muchos alumnos y alumnas en cursos de 3º a 6º de primaria, que presentan una direccionalidad incorrecta en la realización de los trazos de las grafías y números. Es necesario analizar esta situación e implementar medidas para corregirlo.
 - Ajustar el enfoque pedagógico de manera que se fortalezca la exigencia académica de forma progresiva a lo largo de los cursos y se promueva un equilibrio entre la adaptación a distintos niveles de competencia y la consolidación de buenos hábitos de trabajo y estudio.
- **Convivencia:** Promoción de un entorno armonioso y fortalecimiento de valores compartidos.
 - Continuar con yoga y reflejos primitivos. Vemos resultados positivos en el alumnado.

- Consensuar actuaciones específicas de intervención y seguimiento en el PAT para ayudar a chavales con problemas de conducta por situaciones de trauma (crear un entorno escolar seguro y positivo, proporcionar apoyo individualizado, enseñarles estrategias de relajación y regulación emocional, planes de modificación de conducta, colaboración estrecha con la familia y servicios externos).
- Trabajar estrategias que fomenten el respeto, la inclusión, la participación y la resolución pacífica de conflictos. Incluir en estas la creación de normas claras, la promoción de la empatía y la comunicación efectiva, la participación en actividades grupales y la formación en habilidades socioemocionales.

El análisis colectivo de las acciones ejecutadas ha sido esencial para trazar planes de mejora que permitan seguir avanzando con eficiencia y visión. Con el compromiso de cada uno de los actores involucrados, confiamos en que el próximo curso será aún más enriquecedor y exitoso.

10. ANEXOS ADJUNTOS A ESTE DOCUMENTO

10.A. EVALUACIÓN DE LAS ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES

Como el hilo conductor elegido este año ha sido: ***“El paseo de las estrellas” (cine, fotografía, televisión y el universo)*** las actividades que tradicionalmente se celebran en el colegio han girado en torno al mismo.

Las actividades han sido organizadas por las distintas comisiones que han tenido en cuenta las propuestas de mejora recogidas en la memoria.

FIESTA DEL OTOÑO:

Se han realizado distintas actividades organizadas por la comisión: baile, trabajo cooperativo y creaciones artísticas y plásticas (arte efímero). La valoración es positiva, aunque el tercer ciclo considera que tendría más sentido celebrar otras fiestas que estén vinculadas al currículo de primaria.

NAVIDAD: Infantil valora positivamente el festival de navidad, por considerarlo un momento muy emotivo para los niños/as y las familias. Una oportunidad para la expresión y la celebración única, de tradición y folklore propio de nuestra cultura.

Los 1º y 2º ciclos de primaria valoran la organización muy positivamente y la antelación con la que se organizó. Creen que la decoración destacó por su profesionalidad y que toda la comunidad educativa lo disfruta mucho. El baile del profesorado fue muy bueno.

El 3º ciclo considera que la acústica del gimnasio no ayuda a que se aprecie bien todo el trabajo que conlleva. Mucho ruido por parte de las familias. La megafonía no funcionaba bien (los alumnos de sexto prepararon presentaciones que no se escuchaban. Una pena porque lo trabajaron mucho) y propone que se valore un cambio de formato.

CARNAVAL: Infantil valora positivamente la celebración de carnaval, así como el compromiso y participación familiar, con la elaboración de los disfraces. Proponen transportar altavoces con música para que no haya partes del pasacalle desanimadas.

En 1º y 2º ciclo se valora bien la organización, el desfile y la temática; todo de película. Agradecen el acompañamiento musical de la batucada, y el chocolate con churros del comedor. Proponen recuperar al pelele en todo su esplendor. Los alumnos echaron de menos las consignas tradicionales. También proponen volver a tener un baile común para todo el colegio.

El 3º ciclo valora positivamente que la actividad previa realizada desde el aula de música permitiera a los alumnos de sexto participar en la batucada con las familias.

SEMANA CULTURAL: El ciclo de infantil continúa considerando positivo que infantil no participe en la semana cultural a beneficio de su alumnado. El 1º y 2º ciclo considera que la idea de los cortos internivel fue adecuada y la organización muy buena, aunque con poco tiempo de grabación. Como aspecto negativo, destaca que el objetivo final no se ha podido materializar (no se han editado las grabaciones). En el 3º ciclo se valoran los talleres y el formato de manera muy positiva; estaba bien organizado y fue una actividad motivadora. Como punto negativo, consideran que la grabación fue bastante apresurada y que para editar los vídeos hubiésemos necesitado definir con anticipación el formato y en función del programa de edición grabar los vídeos para facilitar la edición.

El taller de Cine (Asociación Cineduca) de quinto y sexto se valora positivamente, a los niños les gustó.

DÍA DEL LIBRO: Se evalúa positivamente la actividad llevada a cabo por el día del libro, con el encuentro de los Tutores lectores y el intercambio de regalos sobre el cuento o donación/intercambio de libros. Respecto a la feria del libro, este año las encargadas lo han explicado mejor y les han permitido tocar y oír los cuentos con más relax. Se propone realizar esta actividad una vez se termine el tiempo lectivo y en presencia de los padres que son los que pagan.

DÍA DE LA FAMILIA: Finalmente, no se ha celebrado. Infantil propone volver a celebrar San Isidro.

DÍA DEL DEPORTE: Tanto en primaria como en infantil, se llevó a cabo una gymkana compuesta por estaciones con diferentes juegos. El AMPA aportó un hinchable que formó parte de dicha gymkana. La actividad se valora muy positivamente. Además, fue un acierto mezclar a todos los alumnos de infantil, a los alumnos de primero a tercero y de cuarto a quinto. En general, tanto el alumnado como el profesorado disfrutamos del día.

Como propuesta de mejora, se plantea reducir la duración de cada juego a 15 minutos, y cambiar el juego del “camarero”, por otro más motivador.

DÍA DE INMERSIÓN LINGÜÍSTICA: Nos ha gustado mucho la compañía que ha venido este año. También consideramos una mejora que se muevan los niños en vez de moverse los actores. En infantil se valora positivamente el cambio a un solo teatro de media hora.

VIAJE DE FIN DE ETAPA: El viaje transcurrió de manera satisfactoria, con un destino adecuado y un enclave correcto, especialmente por su cercanía a la playa, lo que facilitó el disfrute de los alumnos. Sin embargo, la calidad de la comida fue mejorable, aspecto que debería mejorarse en futuras ediciones.

Se presentaron algunos contratiempos con las monitoras, quienes actuaron al margen de los profesores responsables, tomando decisiones sin contar con el centro. En un caso concreto, ante una decisión tomada por la directora, se produjo un encontronazo, ya que las monitoras intentaron imponer su criterio sin respetar la autoridad del profesorado. Además, uno de los juegos organizados no resultó adecuado para el grupo, lo que generó cierta incomodidad.

A pesar de estos inconvenientes, el resto de las actividades se desarrollaron correctamente, cumpliendo con los objetivos previstos y ofreciendo una experiencia enriquecedora para los alumnos. Para futuras ocasiones, sería recomendable exigir a la empresa la importancia de la coordinación entre el centro y el equipo de monitores, asegurando una mejor comunicación y respeto por las decisiones del profesorado.

FIESTA DE FIN DE ETAPA: Respecto a la etapa de infantil, este año se han llevado a cabo distintas actividades de convivencia como celebración de fin de etapa:

- **La senda de los cuentos, con las familias**, ha sido una actividad que valoran muy positivamente, con una ruta de aproximadamente 9 kilómetros por el pueblo de Soto, con paradas para escuchar cuentos dramatizados por las familias. El picnic se realizó en el parque del río junto con las familias y después se realizaron diferentes actividades conjuntas como bailes por equipos, rap y búsqueda de objetos.
- **Albergue**, una noche de pernocta en el albergue, (todavía no se ha llevado a cabo).
- **Fiesta de convivencia**, (todavía no se ha llevado a cabo).

En sexto se ha realizado un acto de graduación emotivo y agradecido por las familias. *Como propuesta de mejora, los maestros deben revisar los mensajes que elaboran los alumnos de sus compañeros y evitar que se produzcan situaciones comprometidas.*

La valoración de las **actividades complementarias** programadas por los distintos cursos se recogen en la siguiente tabla.

CURSO	ACTIVIDAD	VALORACIÓN
Infantil 3 años	- Salidas al entorno. - Salida al Planetario MUNCYT en Alcobendas. - Teatro de las emociones. - Actividades ofertadas por el Ayuntamiento. - Teatro en inglés. - Actividades ofertadas por el Ayuntamiento.	- Salidas al entorno: se inician paseos por el entorno valorados de forma positiva. - Salida al Planetario MUNCYT en Alcobendas: es la primera salida de tres años, se valora positivamente al tener espacios y actividades acotadas, además de interés y significado para el alumnado. - Teatro de las emociones: se valora positivamente, despertó interés, curiosidad y emoción en el alumnado. Disfrutaron mucho. - Teatro en inglés: todavía no se ha realizado la inmersión lingüística, aunque al ser solo una actuación esperamos que la valoración sea positiva. - Actividades ofertadas por el Ayuntamiento: la exhibición canina de la policía nacional siempre suele ser una actividad enriquecedora y que motiva sus aprendizajes, por lo que esperamos que sea una valoración positiva, aunque todavía no haya tenido lugar. - Granja escuela: los monitores de tres años no se adaptaron bien a las características del grupo, a pesar de que la actividad es muy enriquecedora.
Infantil 4 años	- Salidas al entorno. - Salida al castillo de Manzanares el Real. - Teatro de emociones. - Actividades ofertadas por el Ayuntamiento. - Salida al Planetario MUNCYT en Alcobendas. - Teatro de las emociones. - Actividades ofertadas por el Ayuntamiento. - Teatro en inglés. - Actividades ofertadas por el Ayuntamiento.	- Salidas al entorno: el alumnado responde positivamente a estas actividades junto con la tutora y junto con las familias. Se observan múltiples beneficios en el alumnado y sus aprendizajes, por lo que se valora positivamente. - Salida al castillo de Manzanares el Real: actividad de interés cultural y significativa para el alumnado, en coherencia con el proyecto de la Edad Media. Se valora positivamente. - Teatro de emociones: fue bien recibido por el alumnado de cuatro años, mostraron interés y participación durante toda la actuación, y se aprendieron las canciones, por lo que se valora positivamente. - Actividades ofertadas por el Ayuntamiento: el teatro que se llevó a cabo en el CAT denominado CHATUNGLA fue una experiencia enriquecedora que se valoró positivamente.

		- Salida al Planetario MUNCYT en Alcobendas: se valora positivamente esta salida, que despertó el interés y la curiosidad del alumnado en coherencia con la UPD sobre el universo. - Teatro en inglés: esperamos que sea una valoración positiva, aunque no haya tenido lugar todavía, debido al alto interés del alumnado en esta lengua. - Actividades ofertadas por el Ayuntamiento: -El alumnado aprendió significativamente y disfrutó del circuito de educación vial hinchable. -La exhibición canina de la policía nacional siempre suele ser una actividad enriquecedora y que motiva sus aprendizajes, por lo que esperamos que sea una valoración positiva, aunque todavía no haya tenido lugar. - Granja escuela: muy positiva. Los niños disfrutaron mucho y los monitores supieron llevar al grupo sin problema.
Infantil 5 años	- Salidas al entorno. - Teatro CAT (Chatungla). - Salida al castillo de Manzanares el Real. - Actividades ofertadas por el Ayuntamiento. - Salida al Planetario MUNCYT en Alcobendas. - Teatro de las emociones. - Actividades ofertadas por el Ayuntamiento. - Pernocta en el albergue. - Teatro en inglés. - Actividades ofertadas por el Ayuntamiento.	- Salidas al entorno: las salidas al entorno se valoran positivamente y se relacionan con las UPD, además se programan quincenalmente una vez por semana, debido a los beneficios educativos que suponen. - Teatro CAT (Chatungla): un teatro divertido, que fomentó la competencia creativa, la educación ambiental y la creatividad artística, que no les dejó indiferentes, se valoró muy positivamente. - Salida al castillo de Manzanares el Real: una salida al entorno muy enriquecedora, que promovió la movilización de los contenidos trabajados. Se valoró muy positivamente. - Salida al Planetario MUNCYT en Alcobendas: fueron una serie de actividades dirigidas, adecuadas a la edad del alumnado y a sus intereses. Se valoró muy positivamente. - Teatro de las emociones: un teatro de mucha belleza artística y musical, que nos permitió un repaso por distintas emociones. Se valoró muy positivamente. - Pernocta en el albergue. Se prepara al alumnado con distintas actividades como la senda de los cuentos en la que han tenido que andar largas distancias y hablando, aunque todavía no ha tenido lugar. - Teatro en inglés: todavía no ha tenido lugar. - Actividades ofertadas por el Ayuntamiento. -El alumnado aprendió significativamente y disfrutó del circuito de educación vial hinchable. -La exhibición canina de la policía nacional siempre suele ser una actividad enriquecedora y que motiva sus aprendizajes, por lo que esperamos que sea una valoración positiva, aunque todavía no haya tenido lugar. - Granja escuela: Muy positiva la experiencia. Desean volver otros cursos.
1º Primaria	- Salidas al entorno. - Teatro Sala Teseo "El mago de Oz" - Chatunga-Teatro Silfo CAT de Soto del Real. - Ecotarjetas (Ayto) - Huerto - Aula abierta (actividad al aire libre) - Festival de Navidad	- La valoración de todas las actividades es muy positiva.

	- Teatro en el cole “Emociones”. - Carnaval - Cosmocaixa - Visita Unidad canina de la policía. - Granja escuela - Refugio Rodela (Soto del Real) - Piscina municipal de Soto	
2 º Primaria	- Salidas al entorno. - Teatro Sala Teseo “La vuelta al mundo” - Chatunga-Teatro Silfo CAT de Soto del Real. - Ecotarjetas (Ayto) - Huerto - Aula abierta (actividad al aire libre) - Festival de navidad - Planetario en el cole. - Museo Reina Sofía taller “Picasso vs Dalí”. - Teatro en el cole “Emociones”. - Carnaval - Educación Vial (Policía local). - Granja escuela El jarama (Caraqiz). - Semana cultural. - Día de inmersión lingüística. - Visita Unidad canina de la policía. - Piscina municipal de Soto	- La valoración de todas las actividades es muy positiva.
3 º Primaria	- Salidas al entorno. — Museo (NO SE HA REALIZADO) — Espectáculo de música y cine. - Actividad de Centro de Interpretación de Sierra de Guadarrama. - Micrópolis - Taller de efectos especiales - Refugio La Rodela — Visita al Castillo de los Mendoza (CASTILLO CERRADO) - Inmersión Lingüística	- Se han realizado 2 salidas al entorno: una en el primer trimestre y la otra ha sido una gymkana en el 2º trimestre organizada por la profesora de Educación Física. Las dos han sido muy positivas para la convivencia de los alumnos. - Guadarrama: La primera parte realizada en clase estuvo muy bien, con los contenidos y materiales muy adecuados para el currículum y la edad de los niños. La actividad en La Pedriza con los monitores debería durar más dejándoles menos tiempo libre a los alumnos. La organización por parte de los del Centro de Interpretación tiene que mejorar. No nos informaron de dónde y a qué hora había que llegar. - Micrópolis: muy positivo y motivador para el alumnado y muy bien organizada y controlada por los monitores del Micropolix. - Taller de efectos especiales Ha resultado ser entretenido y educativo para los alumnos. - Refugio La Rodela: la actividad está relacionada con los contenidos de Natural Science y permite mejorar la convivencia. Valoración positiva. - Inmersión Lingüística: muy útil para la práctica de Lengua Inglesa.
4 º Primaria	- Salidas al entorno. — Espectáculo de música y cine. — Museo - Pleno Infantil — Act. Medioambiental - Teatro - Taller de efectos especiales - Plan Director — Multiaventura - Actividad de Centro de Interpretación de Sierra de Guadarrama.	- Salida al entorno (primer trimestre): Hicimos una pequeña ruta por el anillo verde y hacia la Ermita de Soto. Fue un día muy agradable, de convivencia de grupo. La Ermita resulta muy estimulante para ellos porque pueden trepar por las piedras, pero se alejan mucho de la vista de las profesoras y resulta un poco peligroso, mejor buscar otro sitio. Volvimos al colegio a comer. - Pleno infantil: Fuimos por la mañana a participar en el pleno del Ayuntamiento con las sugerencias recogidas por los niños y niñas de cuarto. Allí

	- Inmersión Lingüística	podieron hablar y hacer sus aportaciones, algunas de sus ideas se tuvieron en cuenta para plantear nuevas actividades del Ayuntamiento. La experiencia fue muy positiva y a los niños les gustó mucho. - Teatro Teseo: Vimos El Enfermo Imaginario. Aunque es una obra para alumnos un poco más mayores, nos pareció bastante adaptada a la edad y a los niños les gustó. Para cuarto es preferible elegir una obra así y no una demasiado infantil como nos ha pasado otras veces. Hicimos una excursión corta, sólo nos dio tiempo a comer el almuerzo rápidamente, entrar al teatro y salir para subir al autobús, incluso llegamos un poco tarde a comer. Lo decidimos así por la lluvia y para mantener un poco el control del juego libre fuera del colegio debido a las características de algunos alumnos, pero siempre que se pueda, es preferible comer allí para que la excursión no se quede tan cortita. - Salida al entorno (segundo trimestre): Hicimos una pequeña ruta por el anillo verde hacia el parque del Río y, una vez allí, hicimos una gymkana. La actividad les encantó, fue muy divertida y hubo también un poco de tiempo para juego libre. Volvimos al colegio a comer. Muy recomendable. - Taller de efectos especiales Nos ha parecido educativo y entretenido, aunque bastante teórico y nos hubiera gustado que los alumnos pudieran participar más. - Plan Director: Tuvieron una charla y una reflexión sobre el acoso. No les aportó mucho por ser un tema muy trabajado en clase, pero siempre está bien otro punto de vista. - Actividad de Centro de Interpretación de Sierra de Guadarrama: Esta actividad se dividía en dos partes, una sesión en clase y la excursión al campo. La actividad en clase estuvo bien pero fue un poco corta (una sola sesión) y poco significativa, de hecho, cuando fuimos al campo los niños ya no se acordaban de lo que habíamos hecho en clase meses antes. La actividad en el campo parecía interesante (aunque lo que nos dio tiempo a hacer no fue gran cosa) pero se puso a llover y hacía mucho frío y la organización no contaba con ninguna alternativa ni lugar techado donde pudiéramos estar así que nos sugirieron que nos fuéramos al autobús. Terminamos en Soto, en el parque del río comiendo el picnic y con tiempo libre, así que los niños lo pasaron bien, pero para eso nos podíamos haber ahorrado el precio del autobús.
5 º Primaria	- Salidas al entorno. - Visita residencia. - Taller de percusión. - Teatro Luchana: Dumbo. - Actividad deportiva MCD: patinaje sobre hielo. - Un niño un árbol. - Biblioteca municipal. - Salida de Educación Vial. - Refugio La Rodela. - Salida ECOMAR.	PRIMER TRIMESTRE <u>Teatro inclusivo “Dumbo”. Teatros Luchana.</u> La actividad se valora positivamente. Es un teatro muy bonito para ver con el alumnado. Les gustó mucho y tuvieron un gran comportamiento durante todo el día. La organización de la compañía fue buena, aunque había grupos de niños muy pequeños (infantil) lo que hacía que hubiera mucho ruido y no se entendiesen bien los diálogos. Creemos que no era adecuado para infantil, primero o segundo de primaria. Complementamos la actividad con juegos y almuerzo al aire libre en un parque cercano al teatro.

		Pensamos que es recomendable más para 3º y 4º, no tanto para 5º y 6º. <u>Salida al entorno.</u> Hicimos la ruta hasta “La presa de Soto” con el objetivo de afianzar la cohesión grupal. Todos y todas lo disfrutaron mucho, hizo buen tiempo e intercambiaron conversaciones entre niños y niñas de las dos clases. La experiencia fue todo un éxito. <u>Taller de percusión.</u> Se realizó a través del área de música. Vinieron dos personas que se encargaron de gestionar la actividad. Realizaron materiales y actividades de percusión. Los niños/as lo pasaron muy bien y estuvo bien organizado y temporalizado. Tenían todo muy bien planteado y fue una gran experiencia. Los niños/as elaboraron sus propios instrumentos de percusión a través de materiales reciclados. <u>Visita a la residencia de mayores por Navidad.</u> Visitamos una residencia “ “de Soto. Compartimos una mañana con los abuelos y abuelas, cantando villancicos y charlando con ellos. La experiencia fue muy positiva para todos. Fueron muy empáticos y se lo pasaron muy bien. SEGUNDO TRIMESTRE <u>Actividad MCD → Patinaje sobre hielo.</u> La actividad se valora positivamente. Se realizó a través del proyecto de la Comunidad de Madrid “Madrid Comunidad Blanca”. Ellos se encargan del coste del autobús y de reducir el precio de la actividad. Les gustó mucho y no hubo ningún incidente relevante. <u>Un niño un árbol. Actividad del ayuntamiento.</u> La actividad se valora positivamente. El ayuntamiento organizó una jornada de jardinería en la que cada niño plantó un árbol. Les explicaron diferentes tipos de árboles y les ayudaron a plantarlo correctamente junto con los jardineros del Ayuntamiento. El alumnado estuvo muy motivado con la actividad y todos lo pasaron muy bien. Muy recomendable. <u>Charla “Plan Director”</u> Charla sobre el acoso escolar y el ciberbullying impartida por un Guardia Civil. Hablaron de cómo tratar a los demás y de la importancia de la comunicación. Los alumnos participaron activamente e hicieron varias preguntas. <u>Charla sobre la educación afectivo-sexual</u> Charla impartida por Fani (PequEmoción) sobre educación afectivo-sexual. Se trataron temas como el conocimiento del propio cuerpo, los cambios corporales y hormonales que se producen en la pubertad y cómo sentirnos cómodos con esos cambios. El alumnado demostró interés realizando preguntas y participando en la dinámica.
--	--	---

		<u>Taller “Primeros auxilios”</u> Se realizó un taller sobre primeros auxilios impartido para la enfermera del colegio. <u>Jornada “Convivencia deportiva con los colegios de Soto”</u> Se organizaron "Miniolimpiadas" en las que participaron los niños y niñas de 5º y 6º de los tres colegios de Soto en las instalaciones deportivas municipales. Fue una experiencia muy gratificante y enriquecedora para todos los participantes. Los alumnos y alumnas lo pasaron muy bien. Se recomienda repetir el curso que viene. TERCER TRIMESTRE <u>Taller “Leer el Cine de Terror”</u> Dentro de las actividades de la semana cultural participamos en el taller de caracterización y efectos especiales realizado en el colegio con la Asociación Cultural Cineduca. Nos gustó la experiencia y el vídeo recuerdo que hicieron a los niños poniendo en práctica las técnicas de efectos especiales. Los niños disfrutaron mucho aunque a nosotros algunos chistes, bromas nos parecieron fuera de contexto (lo pusimos en la evaluación de la actividad como recomendación a la empresa organizadora) <u>Salida a la biblioteca municipal de Soto.</u> El alumnado visitó la biblioteca municipal donde les explicaron de manera lúdica y entretenida cómo funciona la misma. Además, disfrutaron de una sesión de cuentacuentos. La actividad se valora positivamente. <u>Taller “Igualdad, Respeto y prevención de violencia de género”</u> Se llevó a cabo un taller de igualdad, nos ha parecido poco dinámico y con contenidos básicos y repetitivos. <u>Programa de Educación Vial.</u> Se llevaron a cabo dos sesiones teóricas impartidas por un policía local sobre normas de comportamiento y con especial hincapié en el uso correcto de la bicicleta y las señales. Además, el alumnado tuvo la oportunidad desplazarse al circuito de Colmenar y poner en práctica lo aprendido en las sesiones teóricas. Se lo pasaron muy bien. <u>Salida al entorno. Visita al refugio “La Rodela”.</u> Sesiones formativas prácticas en el Refugio La Rodela, donde los alumnos tienen la oportunidad de ver y sentir el entorno natural. La actividad se valora muy positivamente. Los monitores medioambientales dividieron el alumnado en grupos y realizaron varios juegos formativos, donde los alumnos tuvieron la oportunidad de aprender sobre el entorno natural de Soto del Real y reflexionar sobre la importancia de protegerlo y conservarlo. Se lo pasaron muy bien. <u>Jornada de “Inmersión lingüística”.</u> Ver valoración general
6 º Primaria	- Salidas al entorno: Arte efímero y visita a	Arte efímero. Los alumnos pudieron disfrutar de una

	la residencia. - Taller de percusión. - Teatro en el CAT. - Actividad deportiva MCD: Fit kids. - Visita al aeropuerto Adolfo Suárez, Madrid – Barajas, Área Expo ambiente (13 de febrero). - Actividad deportiva MCD: Fit kids. - Salidas al entorno - Viaje fin de etapa.	tarde de arte con elementos naturales. Una actividad muy bonita y divertida. Taller de percusión: Valoración positiva (el taller luego nos sirvió para que los alumnos de sexto pudieran participar en la batucada de Carnaval). Teatro de luces negras en el CAT fue interesante los alumnos pudieron participar. Actividad deportiva MCD : Fit kids. Los alumnos disfrutaron de la actividad, sin embargo fue demasiado larga . Creemos que se podría haber dividido en varias sesiones. El contenido ya se había dado en la asignatura de E.F. Visita al aeropuerto. La actividad fue gratuita, les enseñaron una zona del aeropuerto desde donde se veía dónde despegaban los aviones. Esta parte de la actividad fue muy técnica y se hizo demasiado larga. La segunda parte de la actividad fue más dinámica y entretenida, les llevaron a un simulador de aviones. <u>Jornada “Convivencia deportiva con los colegios de Soto”</u> Se organizaron "Miniolimpiadas" en las que participaron los niños y niñas de 5º y 6º de los tres colegios de Soto en las instalaciones deportivas municipales. Fue una experiencia muy gratificante y enriquecedora para todos los participantes. Los alumnos y alumnas lo pasaron muy bien. Se recomienda repetir el curso que viene. <u>Taller “Leer el Cine de Terror”</u> Dentro de las actividades de la semana cultural participamos en el taller de caracterización y efectos especiales realizado en el colegio con la Asociación Cultural Cineduca. Nos gustó la experiencia y el vídeo recuerdo que hicieron a los niños poniendo en práctica las técnicas de efectos especiales. Los niños disfrutaron mucho aunque a nosotros algunos chistes, bromas nos parecieron fuera de contexto (lo pusimos en la evaluación de la actividad como recomendación a la empresa organizadora). Visita a la residencia “Te leo para que me cuentes” Proyecto en el que los alumnos acuden a la residencia para leer a los mayores. Preciosa actividad, a los alumnos les encanta.
--	---	--

10.B. EVALUACION DEL PLAN ANUAL DE TRABAJO DE LA ORIENTADORA

ACTUACIONES EN EL CENTRO

(objetivos, actividades, responsables, temporalización, criterios/indicadores de evaluación)

OBJETIVOS DEL EOEP EN TODOS LOS CENTROS DEL SECTOR

OBJETIVO	ASESORAR SOBRE LA ATENCIÓN A LAS DIFERENCIAS INDIVIDUALES DEL ALUMNADO, AJUSTADA A NORMATIVA
----------	--

ACTUACIONES PREVISTAS	- Presentación a estructuras organizativas del centro (Claustro o CCP o Equipo Directivo...) del modelo consensuado por el EOEP sobre la atención a las diferencias individuales del alumnado, detección de barreras para el aprendizaje, medidas ordinarias, DUA, Plan Incluyo... ajustada a la normativa y en función de las necesidades de cada centro. https://www.canva.com/design/DAFt22K0s3k/view?utm_content=DAFt22K0s3k&utm_campaign=designshare&utm_medium=embeds&utm_source=link - Presentación de las funciones del EOEP según normativa. https://www.canva.com/design/DAFrClGbOCE/view?utm_content=DAFrClGbOCE&utm_campaign=designshare&utm_medium=embeds&utm_source=link#1 - Seguimiento y utilidad de los documentos presentados. - Colaboración en la detección y seguimiento de barreras para el aprendizaje a través de la difusión de buenas prácticas y experiencias de los centros.			
Valoración	4	3X	2	1
EJECUCIÓN	ASPECTOS QUE DIFICULTAN		ASPECTOS QUE FAVORECEN	
	- El cambio normativo debe seguir creando conciencia para ampliar y cambiar la visión de los docentes, y así llevar a cabo los cambios oportunos. - Los tiempos de coordinación con los docentes debido a la alta carga burocrática.		- El profesorado se muestra receptivo, colaborador y con buena predisposición a poner en marcha medidas educativas de atención a las diferencias individuales. - Existe una buena comunicación y colaboración entre jefatura de estudios y orientación para poder abordar y dar respuesta a las necesidades del centro	
PROPUESTAS DE MEJORA	Establecer reuniones mensuales con ciclos para poder abordar la atención a las diferencias individuales de manera preventiva desde medidas ordinarias.			

OBJETIVO	PARTICIPAR Y COLABORAR EN LA PROMOCIÓN DE ENCUENTROS ENTRE LOS PROFESIONALES DE LOS CENTROS DE SECTOR			
ACTUACIONES PREVISTAS	- Participación en los encuentros entre profesionales de los centros. - Colaboración con la promoción de espacios para el encuentro entre profesionales (TEA, Unidades de Educación Especial...).			
Valoración cuantitativa	4	3	2x	1
EJECUCIÓN	ASPECTOS QUE DIFICULTAN		ASPECTOS QUE FAVORECEN	
	Interés mostrado por los profesionales sobre los encuentros de profesionales.			
PROPUESTAS DE MEJORA	Concretar con los Equipos Específicos y con el colegio la posibilidad de participar en las redes que pueden interesar al centro (EE AGD y EE AACC)			

OBJETIVO	COLABORAR EN LA MEJORA DE LA CONVIVENCIA Y DE LA SALUD SOCIOEMOCIONAL DE LOS CENTROS			
ACTUACIONES PREVISTAS	• Difusión e implementación el programa de alumnos ayudantes desarrollado por el EOEP. • Colaboración en la unificación de estrategias sobre mejora de la convivencia en el centro. • Sensibilización para la prevención, a través de los protocolos de conductas de riesgo. • Difusión de información de recursos externos sobre convivencia y bienestar socioemocional.			
Valoración cuantitativa	4	3x	2	1
EJECUCIÓN	ASPECTOS QUE DIFICULTAN		ASPECTOS QUE FAVORECEN	
	-No existe hora de coordinación con la Coordinadora de Bienestar. -Los asesoramientos sobre problemas de conducta se realizan de manera individualizada		- Programa de centro PequEmoción que atiende los aspecto socioemocionales. -Programa KIVA.	
PROPUESTAS DE MEJORA	Proponer la participación en el programa de alumnos mediadores que promueve el EOEP.			

OBJETIVO	ASESORAR SOBRE LAS MEDIDAS EDUCATIVAS DE ATENCIÓN A LAS DIFERENCIAS INDIVIDUALES			
ACTUACIONES PREVISTAS	• Asesoramiento en la respuesta educativa ordinaria. • Asesoramiento en la respuesta educativa del alumnado con altas capacidades intelectuales sobre la elaboración del PIEC. • Asesoramiento y revisión en la respuesta educativa del alumnado de compensación educativa. • Colaboración en la puesta en marcha de estrategias para gestionar un aula multinivel en aquellos casos que lo precisen. • Asesoramiento del documento funcional para el seguimiento del alumnado ACNEAE.			
Valoración cuantitativa	4	3	2X	1
EJECUCIÓN	ASPECTOS QUE FAVORECEN		ASPECTOS QUE DIFICULTAN	
	-Se ha realizado en claustro asesoramiento sobre funciones ejecutivas e intervención. - Se ha propuesto un taller de función ejecutiva y lenguaje con PT y AL. Se ha asesorado en contenidos para el enriquecimiento de AACC.		Las solicitudes de intervención a través de los protocolos de derivación, con carácter general, son propuestas de evaluación psicopedagógica, lo que no permite priorizar otro tipo de demandas para favorecer la inclusión y la convivencia.	

PROPUESTAS DE MEJORA	Asesorar en el enriquecimiento en el aula. Asesorar sobre proyectos multinivel en el aula.
-----------------------------	---

OBJETIVO	COLABORAR EN LA PARTICIPACIÓN DE LAS FAMILIAS EN LOS CENTROS			
ACTUACIONES PREVISTAS	- Participación en reuniones con familias. - Difusión en los centros del documento con todas las ayudas, becas, etc. a las que pueden optar las familias y procedimiento para solicitar las mismas.			
Valoración cuantitativa	4	3	2	1
EJECUCIÓN	ASPECTOS QUE FAVORECEN		ASPECTOS QUE DIFICULTAN	
	- Las familias participan mucho de la vida del centro.		-Existe tendencia a la atención a las familias de forma individualizada (procesos de asesora- miento, evaluación psicopedagógica...). -La atención a demanda del PSC condiciona el número de intervenciones a las que se puede dar respuesta.	
PROPUESTAS DE MEJORA	Proponer encuentros con familias informales, como desayunos, para trabajar temas relevantes como estimulación del lenguaje, límites y normas, autonomía, acompañamiento en estudio, etc.			

OBJETIVOS ESPECÍFICOS DEL EOEP EN ESTE CENTRO EDUCATIVO

OBJETIVO	Asesorar sobre medidas que mejoren las Funciones Ejecutivas			
ACTUACIONES PREVISTAS	- Facilitar información y documentación relativa a las funciones ejecutivas. - Asesorar sobre la implementación de las medidas en el aula. - Revisar las medidas ordinarias y la inclusión de las mismas en el plan incluyo.			
Valoración cuantitativa	4	3	2	1
Valoración Cualitativa	Situación de excelencia. Define la consecución global de los objetivos de manera poco mejorable.	Los aspectos valorados de forma positiva superan mayoritariamente a los valorados de forma negativa.	Los aspectos valorados, aunque con respuesta positiva en algunos indicadores, muchos son negativos o no se han realizado.	Supone que los aspectos valorados o bien no se han realizado o la mayoría de los indicadores de logro son negativos.
EJECUCIÓN	ASPECTOS QUE FAVORECEN Difusión en claustro.		ASPECTOS QUE DIFICULTAN No haberlo planificado antes en PGA y dificultad para ajustar tiempos.	

PROPUESTAS DE MEJORA	Planificar la actuación en PGA para el curso que viene.
-----------------------------	---

<u>OBJETIVO</u>	Facilitar un plan de trabajo para la mejora de la función morfosintáctica del lenguaje			
<u>ACTUACIONES PREVISTAS</u>	- Facilitar información y documentación relativa a la función morfosintáctica del lenguaje. - Participar, junto con JE, PT y AL, en la elaboración de un taller específico para ACNEAES, con especial incidencia en alumnado con TEL. - Revisar las medidas ordinarias, específicas y la inclusión de las mismas en el plan incluyo.			
<u>Valoración cuantitativa</u>	4	3	2	1
<u>Valoración Cualitativa</u>	Situación de excelencia. Define la consecución global de los objetivos de manera poco mejorable.	Los aspectos valorados de forma positiva superan mayoritariamente a los valorados de forma negativa.	Los aspectos valorados, aunque con respuesta positiva en algunos indicadores, muchos son negativos o no se han realizado.	Supone que los aspectos valorados o bien no se han realizado o la mayoría de los indicadores de logro son negativos.
<u>EJECUCIÓN</u>	<u>ASPECTOS QUE FAVORECEN</u> Sensibilidad y motivación del claustro.		<u>ASPECTOS QUE DIFICULTAN</u> No haberlo planificado antes en PGA y dificultad para ajustar tiempos.	
<u>PROPUESTAS DE MEJORA</u>	Planificar la actuación en PGA para el curso que viene.			

10.C. EVALUACIÓN DE LA CONCRECIÓN DEL PLAN DE ATENCIÓN A LAS DIFERENCIAS INDIVIDUALES: PLAN INCLUYO

OBJETIVO:								
INDICADORES DE LOGRO:								
- Se ha realizado el diagnóstico de las barreras individuales de cada grupo. - Se han puesto en marcha medidas ordinarias y se registran. - Se han puesto en marcha medidas específicas y se registran. - Se llevan a cabo metodologías integradoras. - Se facilitan pautas y orientaciones a las familias y se registran.								
TAREAS	TEMPORALIZACIÓN	RESPONSABLE	SEGUIMIENTO	EVALUACIÓN				
				1	2	3	4	
- Diagnóstico de barreras: - Recabar información del tutor anterior - Evaluación inicial. - Lectura de expedientes. - Información de la familia.	1º Trimestre	Maestros / E.Apoyo	Coordinador E.Apoyo					X
Puesta en marcha de medidas ordinarias de atención a las diferencias.	A lo largo del curso	Maestros	J. Estudios					X
Puesta en marcha de medidas específicas.	A lo largo del curso	Maestros	J. Estudios					X

• Puesta en marcha de metodologías integradoras: Grupos cooperativos, grupos interactivos, dinámicas intergrupo, etc.	A lo largo del curso	Maestros	Coordinador de ciclo			X	
• Facilitar pautas y orientaciones a las familias.	A lo largo del curso	Maestros	J. Estudios				X
PROPUESTAS DE MEJORA							
<i>Fomentar en todos los cursos la implantación de metodologías activas.</i>							

En relación al trabajo realizado por PT y AL

En cuanto a los ACNEAE incluidos en el programa de integración, podemos destacar que, debido a la gran diversidad de los sextos (ACNEES, AACC, DEAS...), tanto la maestra PT como AL, han dedicado un apoyo diario a ambas clases, en la medida de lo posible tanto dentro como fuera del aula de referencia.

Por otro lado, este curso ha empezado en 3 años un alumno, que, tras observar sus conductas en el aula, la orientadora del centro le ha evaluado y se le ha incluido dentro del programa. Este alumno ha requerido mucho apoyo por parte de todos profesionales del centro (PT, AL, Técnico III, Fisioterapeuta...)

Otro alumno que ha requerido gran apoyo por nuestra parte, ha sido un alumno de 4º con problemas conductuales y mucho desfase curricular.

El resto de nuestro horario lo hemos intentado ajustar de la mejor manera posible para dar respuesta a todos los ACNEAE.

Por todo lo descrito anteriormente, consideramos fundamental ampliar el horario de la maestra AL (solo viene tres días) y nombrar a otra maestra PT para poder realizar adecuadamente nuestra labor.

En cuanto a la coordinación con el resto de profesionales, hemos acudido a las tutorías de nuestros alumnos, os hemos coordinado con servicios externos y hemos colaborado en la elaboración de los materiales necesarios. En general, la coordinación ha sido adecuada y efectiva.

En cuanto a la elaboración de las ACIS estamos adaptando los modelos a la nueva ley. Desde el centro hemos participado en un seminario sobre programación y evaluación con la nueva ley. Nuestro objetivo es que, el curso que viene, en base a las programaciones de los tutores podamos partir de un nuevo modelo de ACI. Nuestro trabajo ha estado basado en el nivel de competencia curricular de cada alumno y en las programaciones de cada tutor, ajustándolas a las necesidades de cada alumno.

Durante este curso se han llevado a cabo varias jornadas de sensibilización. Ha tenido buen acogimiento. Pensamos que debemos seguir realizando jornadas de sensibilización de cara al año que viene.

Desde el equipo de orientación se propuso que las maestras PT y AL realizaran unos talleres relacionados con las funciones ejecutivas y la estructuración del lenguaje, dirigidos a nuestro alumnado. Si bien, se ha iniciado este trabajo, consideramos que el tiempo dedicado a su desarrollo ha sido insuficiente debido a la gran diversidad de las aulas y al poco tiempo real que podemos dedicar a atenderlos.

Como propuestas de mejora de cara al curso que viene, destacamos las siguientes:

- *Seguir con las jornadas de sensibilización (1 o dos jornadas al trimestre); creemos que son necesaria para concienciar y fomentar una actitud positiva hacia la diversidad funcional.*
- *Crear una carpeta en Cloud donde las tutoras suban los exámenes para adaptar, la programación de aula, etc. para que la comunicación sea más fluida.*

En relación a la técnico IIIE

En este curso el Técnico Especialista III ha atendido a 9 alumnos y alumnas ACNEES, de los cuales tres pertenecen a Educación Infantil y 6 a Educación Primaria (uno en tercero, dos en cuarto, uno en quinto y dos en sexto). Se ha apoyado al profesorado y al alumnado de necesidades, para que estos puedan seguir las actividades y rutinas de la jornada escolar, fomentando la atención de los alumnos en el aula, reconduciendo conductas disruptivas, fomentando su sociabilización y autonomía, acompañando y desarrollando hábitos de juego saludables y habilidades sociales. Se ha realizado acompañamiento en patios, comedor, en excursiones y en los traslados al fisioterapeuta. También se han realizado acompañamientos en momentos y tareas de limpieza y aseo especialmente con un alumno de infantil (al no tener control de esfínteres).

Además de esto, hay que destacar que este año se ha escolarizado un niño en tres años que presenta muchas dificultades en el área social, de comunicación, autonomía personal y hábitos de comportamiento. Por todas estas características ha precisado mucho apoyo por parte de la Técnico III siendo necesario dedicar gran parte de su horario a apoyar a este alumno, a pesar de que, oficialmente, en su dictamen no tiene reconocido el recurso. Sería importante que los Equipos de atención temprana consideren bien los recursos necesarios para evitar estas situaciones.

Con varios alumnos y alumnas (3º, 4º, 5º y 6º) se ha realizado una supervisión en el área social, debido a que presentan dificultades en su relación con los iguales y así poder proporcionar herramientas y fomentar una buena socialización. Esta supervisión se ha realizado, sobre todo, en los momentos de patio, salidas al entorno, ocio etc.

Con una alumna de 6º que presenta un trastorno del espectro autista, se ha trabajado en coordinación con las tutoras y el resto de equipo de apoyo, una serie de actuaciones específicas (observación y registro, alternativas a la conducta, tiempo fuera, contrato...) para reconducir ciertas conductas inapropiadas en el aula.

La coordinación con la AL, la PT y las tutoras de los alumnos ha sido positiva, lo que facilita el trabajo diario.

Sería positivo estructurar espacios y tiempos de coordinación del equipo de apoyo (PT, AL y TE III) con las tutoras para centrar objetivos a trabajar y preparar material adaptado para los alumnos.

En relación a la Enfermera (DUE):

Se han llevado a cabo 219 intervenciones en Infantil, 1018 en Primaria y se han realizado 141 llamadas a familias. En la mayoría se han atendido incidencias leves que se han resuelto en la enfermería: traumatismos, sintomatología digestiva, orl, alergias, dermatológica, etc. y además, se han realizado las intervenciones diarias que las patologías crónicas de los alumnos: digestivo, oftalmología y ORL.

Aprovechando que el colegio tiene este recurso y la enfermera disposición para hacerlo, se han realizado los siguientes talleres de salud:

INFANTIL 3 A-B

- Higiene de manos
- Aprendiendo a cuidarnos, el peligro de chupar objetos

INFANTIL 4 A

- Taller emergencias 11-2-25
- Taller Foto protección 13-5-25

INFANTIL 5 A-B

- Higiene bucodental 3-12-24
- Taller Foto protección 14-5-24

PRIMARIA 1º A

- Recordatorio del taller higiene buco-dental 19-12-24
- Taller emergencias 21/3/25

PRIMARIA 2º, 3º, 4º, 5º, 6º

- Taller emergencias 18-19 /3/25

Respecto al trabajo de la Fisioterapeuta:

Se ha atendido a tres alumnos del ciclo de Educación Infantil, con edades comprendidas entre los 3 y los 6 años, y un alumno de Educación Primaria de 8 años.

Los objetivos generales de la intervención de fisioterapia han sido promover la autonomía funcional del alumnado en el entorno escolar facilitando el acceso, participación y permanencia en las actividades educativas. Así como también prevenir complicaciones ortopédicas y funcionales fomentando sus habilidades motrices, sensoriales y perceptivo-motoras.

Los objetivos específicos de la intervención de los alumnos con TEA ha sido mejorar la regulación postural y tono muscular, favorecer la integración sensorial y desarrollar patrones motores funcionales de equilibrio y coordinación.

Los objetivos específicos del alumno con TEL, se ha basado en potenciar la coordinación dinámica general y reforzar la conciencia corporal y esquema corporal trabajando la planificación y ejecución de órdenes motrices verbales y visuales.

Los objetivos específicos de la alumna con Ataxia motora, han sido trabajar el equilibrio estático y dinámico con la finalidad de disminuir el riesgo de caídas mediante estrategias de seguridad fortaleciendo grupos musculares estabilizadores del tronco y extremidades. Y mejorar la precisión en la coordinación óculo-manual y óculo-pédica.

El plan de intervención han sido 3 sesiones semanales por alumno de 45 minutos de duración en la sala de fisioterapia.

El material utilizado es el de la sala de Fisioterapia (colchonetas, pelotas, obstáculos, material sensorial, pizarras magnéticas, juegos motrices y circuitos) y la metodología utilizada es enfoque lúdico y funcional, con adaptación individual de las sesiones para su integración en las rutinas escolares.

Para la evaluación de los alumnos se han realizado informes individualizados en el primer y tercer trimestre con adaptación del plan de intervención, según su evolución.

La intervención de fisioterapia ha contribuido a la mejora del rendimiento funcional y la participación del alumnado en las actividades escolares, facilitando su integración y bienestar en el entorno educativo. La colaboración del equipo educativo y las familias ha sido clave en la evolución positiva observada.

10.D. EVALUACIÓN DE LA CONCRECIÓN DEL PLAN DE ACCIÓN TUTORIAL

OBJETIVO:								
INDICADORES DE LOGRO:								
- Los profesores han sido acogidos por sus padrinos e informados del funcionamiento del centro y sus programas. - Se ha realizado una acogida especial a los alumnos. - Se ha trabajado la figura del delegado en el seno de las tutorías. - Se han trabajado técnicas de estudio y promovido los hábitos de estudio.								
TAREAS	TEMPORALIZACIÓN	RESPONSABLE	SEGUIMIENTO	EVALUACIÓN				
				1	2	3	4	
Facilitar el conocimiento del funcionamiento del Centro a los profesores nuevos para garantizar la continuidad del mismo: Acogida, programas y proyectos, uso y funcionamiento de la biblioteca, etc.	Septiembre	Maestros	Coordinadores de ciclo					X
Favorecer la acogida e integración de los alumnos.	Septiembre	Maestros	Coordinadores de ciclo					X
Fomentar la participación del alumno en la estructura organizativa del Centro por medio de la junta de delegados.	A lo largo del curso	Tutores	J. Estudios		X			
Desarrollar programas de hábitos y técnicas de estudio.	A lo largo del curso	Maestros	CCP			X		
PROPUESTAS DE MEJORA								
Preparar actillas que han de firmar las familias en las sesiones de tutoría.								

10.E. EVALUACIÓN DE LA CONCRECIÓN DEL PLAN DE CONVIVENCIA

OBJETIVO: Ahondar en los programas de prevención como eje transversal.								
INDICADOR DE LOGRO:								
- Se ha reunido a los delegados dotando las reuniones de contenido. - Se han trabajado las emociones, al menos, en el 75% de las aulas. - Se ha trabajado pequeñas meditaciones y prácticas de vuelta a la calma. - Se ha realizado una intervención en los casos de absentismo.								
TAREAS	TEMPORALIZACIÓN	RESPONSABLES	SEGUIMIENTO	EVALUACIÓN				
				1	2	3	4	
Trabajar desde las aulas el programa KIVA y las actividades preventivas recogidas en el Plan de Convivencia.	A lo largo del curso	Tutores	CCP			X		
Realizar una reunión de delegados para actualizar sus compromisos respecto al cuidado de los materiales.	1º Trimestre	J. Estudios	Directora					
Trabajar desde las aulas el cuidado de los materiales y el mobiliario del centro. Hacer seguimiento.	A lo largo del curso	Tutores	CCP					X
Trabajar las emociones en todos los contextos posibles.	A lo largo del curso.	Todos los profesores	J. Estudios					X
Nombrar una coordinadora que dinamice el programa de Aulas Felices.	Septiembre	Dirección	Dirección					
Reforzar las prácticas de meditación, atención plena y vuelta a la calma. Compartir materiales: libros, música, ideas.	A lo largo del curso	Todos los profesores	J. Estudios			X		
Llevar a cabo el plan de absentismo.	A lo largo del curso	Todos los profesores	J. Estudios					X
Participar en el seguimiento de los casos de absentismo junto con la mesa local de absentismo.	A lo largo del curso	J. Estudios	Directora					X
LOGROS MAS RELEVANTES								

Infantil: Escucha activa de las emociones ajenas y búsqueda de soluciones beneficiosas para todos.	1º Ciclo: Convivencia pacífica, aprender a reconocer errores y disculparse. Ambos cursos son muy empáticos y forman grandes equipos.	2º Ciclo: Actividades de integración de niños con necesidades especiales. Se ha intentado controlar el mal comportamiento estableciendo desde el principio normas y consecuencias claras para la clase, reflexionando con los niños y niñas de lo que es mejor para la convivencia de todos, intentando que cada uno valorara sus propias actuaciones en diferentes conflictos... También hemos seguido distintas estrategias para reconducir el comportamiento de un alumno con especiales dificultades de autocontrol, sobre todo la prevención de situaciones límite y el cambio de foco cuando estas se producían. Aun así, ha habido algunas circunstancias desagradables que hemos tenido que reconducir con la ayuda de otros profesores y de la familia del alumno.	3º Ciclo: En nuestro ciclo hemos compartido diferentes materiales para reforzar las prácticas de atención plena. Las asambleas, los talleres de convivencia, actividades del programa KIVA resultan beneficiosos para una mejora de la convivencia. Los grupos de 5º son, en líneas generales, muy cohesionados y con buenas relaciones entre ellos. Durante el curso surgían algunos conflictos, pero solían gestionarlos de una forma autónoma y correcta. Algunos alumnos deben mejorar en sus respuestas y gestión emocional.
DIFICULTADES ENCONTRADAS			
Infantil: Involucrar a todas las clases para el buen comportamiento grupal. Nos ayudamos y si alguien se equivoca se lo decimos.	1º Ciclo: Egocentrismo típico de la edad, demanda de atención inmediata y falta de escucha.	2º Ciclo: un número elevado de alumnos que todavía no están diagnosticados y/o medicados.	3º Ciclo: Aunque en sexto trabajamos la convivencia echamos de menos la asignatura de Valores cívicos y ciudadanos que teníamos en quinto para trabajar más a fondo y con tiempo.
FALTAS CONTRARIAS A LA CONVIVENCIA			
Infantil: Molestar a los compañeros.	1º Ciclo: Juego poco pacífico y brusco que en ocasiones termina en enfados y golpes, al no saber parar el juego a tiempo. Muchos conflictos con el fútbol.	2º Ciclo: Faltas leves contra la convivencia: Ha habido algunos conflictos de convivencia en los que se ha intervenido de manera dialogada y pactando con los alumnos implicados medidas con un enfoque principalmente positivo y no punitivo. No hemos tenido que recurrir al RRI. No hemos llegado a tener que abrir ningún protocolo KIVA ni de acoso, ya que hemos cortado los posibles casos de trato inadecuado antes de que se enquistaran, hay algunos casos en los que la observación y revisión se ha mantenido a lo	3º Ciclo: En sexto hay alumnos y alumnas que han tenido faltas contrarias a la convivencia en cuanto al respeto del material y mobiliario escolar. Se ha llevado a cabo un protocolo KIVA y seguimiento con algunas alumnas

		largo del curso. Se ha llevado a cabo con éxito un protocolo KIVA en 4º.	
--	--	---	--

CAUSAS DE LA MEJORA O EMPEORAMIENTO

Infantil: El uso del lenguaje, la expresión de sus propias emociones, el trabajo de la empatía y la escucha activa.	1º Ciclo: Las múltiples sesiones de resolución de conflictos en el aula y el contacto directo con las familias cada vez que ha habido problemas.	2º Ciclo: poco apoyo por parte de las familias. A pesar de todo lo trabajado, hemos seguido teniendo problemas de convivencia en las clases muy a menudo. Seguimos aplicando técnicas de resolución de conflictos, y empezamos a notar faltas de respeto y cuestionamiento hacia las profesoras, que habrá que seguir trabajando el curso que viene. Son pocos alumnos los que cuestionan, en concreto en el grupo A, pero se les escucha mucho en el aula, ya que interrumpen en voz alta y expresan su disconformidad con poco cariño y con poco respeto. Es un pequeño grupo que todo lo critica: a adultos, a compañeros... se enfocan tan solo en lo negativo del entorno, obviando las muchas cosas que se pueden disfrutar y los rasgos positivos de los demás, y juzgan negativamente, generando mal ambiente e incomodidad general.	3º Ciclo: En sexto, tras la intervención por parte de jefatura de estudios, coordinadora de bienestar y tutoras del seguimiento de un protocolo KIVA mejora la situación.
---	---	--	---

PROPUESTAS DE MEJORA DE LA CONVIVENCIA

Infantil: Establecer normas y límites claros, así como la consecuencia lógica de sus actos en caso de no cumplirlos. Que no varíen y para todos iguales.	1º Ciclo: Que desaparezca el fútbol por su connotación competitiva. Retomar una sesión de asamblea donde ellos puedan expresarse y así poder esperar con paciencia y tomar distancia en dichos conflictos. Seguir dedicando sesiones a juegos de mesa para mejorar sus relaciones, aprendiendo a seguir las normas y a respetarse.	2º Ciclo: Taller con las familias sobre la importancia de apoyar a los profesores y del establecimiento de normas.	3º Ciclo: Continuar con la realización de actividades interciclos o interniveles para mejorar la convivencia. Insistir en las normas de convivencia y en las consecuencias que supone no cumplirlas. Continuar con los talleres de convivencia impartidos por Pequemoción.
--	---	--	--

10.E. EVALUACIÓN DEL PLAN DE TRABAJO DEL COORDINADOR DE BIENESTAR

OBJETIVO:

INDICADORES DE LOGRO:

- Se han promovido al menos 2 o 3 formaciones y/o talleres de prevención, detección y protección de menores.
- Se ha presentado la coordinadora de bienestar a claustro, Consejo escolar, AMPA y alumnado.
- Se ha colocado cartelería sobre violencia en el centro y un buzón de “denuncia” de casos de violencia.
- Se han colocado vinilos en los baños con frases sobre el respeto entre iguales.
- Se han coordinado con PTSC los casos derivados a Servicios Sociales.

TAREAS	TEMPORALIZACIÓN	RESPONSABLE	SEGUIMIENTO	EVALUACIÓN			
				1	2	3	4
Presentarse al Claustro, Consejo escolar, AMPA y alumnado.	Primer trimestre	C. Bienestar	J. Estudios				X

Difundir talleres y formaciones.	A lo largo del curso	C. Bienestar	J. Estudios		X		
Promover medidas que fomenten el bienestar y el buen trato entre iguales: buzón, cartelería sobre violencia, vinilos con frases sobre el respeto.	A lo largo del curso	C. Bienestar	J. Estudios			X	
Difundir entre el personal del centro un dossier con los protocolos de prevención y protección de cualquier forma de violencia.	A lo largo del curso	C. Bienestar	J. Estudios			X	
Fomentar mediante cartelería la alimentación saludable.	A lo largo del curso	C. Bienestar	J. Estudios	X			
Coordinarse con PTSC sobre los casos de intervención de Servicios Sociales.	A lo largo del curso	C. Bienestar	J. Estudios			X	
PROPUESTAS DE MEJORA							
<i>Promover más jornadas de sensibilización sobre la diversidad funcional, igualdad, género, etc</i> <i>Realizar talleres de habilidades sociales, comunicación positiva entre iguales, buen trato, etc</i> <i>Llevar a cabo el programa de alumnos ayudantes.</i>							

10.F. EVALUACIÓN DEL ABSENTISMO

EVALUACIÓN DEL ABSENTISMO ESCOLAR
DATOS DE ABSENTISMO
Tenemos dos casos (dos hermanos) con un 100% de absentismo que se encuentran derivados a la Mesa local de Absentismo y notificado a Fiscalía de menores. Hay un caso de absentismo del 100% en el mes de mayo que se ha notificado a Mesa. Existen datos de alumnos con retrasos en la llegada reiterados y con ausencias elevadas (13,40%) que se mantendrán en seguimiento.
CAUSAS DE LA MEJORA O EMPEORAMIENTO
En el caso de la alumna que se ausentó en el mes de mayo fue debido a una situación familiar.
PROPUESTAS DE MEJORA
<i>Realizar seguimiento trimestral en las sesiones de evaluación.</i>

10.G. EVALUACION DEL PLAN DE TRABAJO DEL COORDINADOR TIC

OBJETIVO: Facilitar la mejora en la utilización de las nuevas tecnologías.							
INDICADORES DE LOGRO:							
- Se han actualizado los inventarios. - Se han gestionado los préstamos y devoluciones de dispositivos. - Se ha hecho al menos una reunión para enseñar a los maestros a optimizar las pizarras digitalizadas/utilizar la hoja excell de evaluación. - Se han actualizado los antivirus y analizado el sistema. - Se ha realizado o supervisado la instalación de software, configuración y desinstalación de software. - Se fomentado el uso de las TIC y de la plataforma educativa de EducaMadrid. - Se han reparado los dispositivos electrónicos con o sin ayuda externa. - Se ha redactado un nuevo plan TIC. - Se ha establecido un horario de uso del aula y de las tablets. - Se ha recogido un registro de incidencias con E.Conectadas. - Hay grupos que utilizan espacios web en su didáctica. - La página web se ha mantenido actualizada. - Se han realizado y recogido propuestas de los docentes sobre distintos recursos tecnológicos: programas, materiales, etc. - Se han actualizado las normas de uso de las tabletas y portátiles. - Se ha explicado en Claustro o CCP la necesidad de cuidar la Protección de Datos. - Se ha utilizado el entorno de comunicación de incidencias de manera eficaz y adecuada. - Se inicia el uso de los materiales en el 50% de los cursos.							
TAREAS	TEMPORALIZACIÓN	RESPONSABLE	SEGUIMIENTO	EVALUACIÓN			
				1	2	3	4
Actualizar y reorganizar los inventarios de los dispositivos electrónicos del centro.	A inicio de curso	Coordinadora TIC	Directora				X
Realizar préstamos de dispositivos destinados a los nuevos maestros (portátiles) y al uso de alumnos en aulas específicas (tabletas) / Revisar	A inicio / final de curso	Coordinadora TIC	Directora				X

devolución de dispositivos al final del curso.							
• Formación para el uso de pizarras digitalizadas y hoja excel de evaluación.	A inicio de curso	Directora					X
• Mantener los ordenadores limpios de virus actualizando los antivirus y analizando el sistema alguna vez.	A lo largo del curso	Coordinadora TIC Empresa externa	Directora				X
• Supervisar la instalación, configuración, actualización y desinstalación del software de finalidad curricular.	A lo largo del curso	Coordinadora TIC Empresa externa	Directora				X
• Fomentar el uso de las TIC y plataforma educativa Educamadrid.	A lo largo del curso	C. TIC/Profesores	Directora				X
• Gestionar las incidencias de hardware, buscando soluciones y/o coordinando la reparación por empresa externa.	A lo largo del curso	Coordinadora TIC	Directora				X
• Revisar el Plan TIC.	A inicio de curso	Coordinadora TIC	Directora				X
• Establecer un horario semanal de uso del Aula de informática y de las Tablets.	A inicio de curso	Coordinadora TIC	Directora				X
• Seguimiento de las incidencias de la red de Escuelas Conectadas.	A lo largo del curso	Coord. TIC/Profesores	Directora				X
• Impulsar el uso de los espacios web.: aulas virtuales, webs de profesor, web centro, etc.	A lo largo del curso	Coordinadora TIC	Directora.				
• Actualizar la página web.	A lo largo del curso	Coordinadora TIC	Directora				X
• Dinamizar el uso de las TIC realizando y reuniendo propuestas de los docentes de distintos programas, materiales curriculares digitales y recursos tecnológicos.	A lo largo del curso	Coordinadora TIC y Profesores	Directora				X
• Revisar las normas para el uso de las tablets y los portátiles.	A inicio de curso	Coordinadora TIC	Directora				X
• Asesorar y recordar a los profesores la necesidad de respetar la Protección de datos.	A inicio de curso	Directora	Directora				X
• Establecer un entorno de comunicación de incidencias (WhatsApp).	A lo largo del curso	Coordinadora TIC	Directora				X
• Facilitar el acceso al nuevo proyecto Código Escuela 4.0.	A lo largo del curso	Coordinadora TIC	Directora				X
PROPUESTAS DE MEJORA							
<i>Comprar un armario para tener a mano el material de robótica.</i>							

10.H. EVALUACIÓN DEL PLAN DE TRABAJO DEL AMPA

OBJETIVO 1: Favorecer la conciliación de la vida laboral con la vida escolar.

INDICADORES DE LOGRO:

- Los servicios funcionan adecuadamente.
- Se ha contratado a la empresa de servicios para las extraescolares. Evaluación positiva de su funcionamiento.
- Se han gestionado los pedidos del chándal.

TAREAS	TEMPORALIZACIÓN	RESPONSABLE	SEGUIMIENTO	EVALUACIÓN			
				1	2	3	4
• Organización de Primeros, Últimos, hora extra y tránsito a extraescolares.	A lo largo del curso	Tatiana	JD AMPA				x
• Contratación y supervisión de la labor de la empresa para la gestión de las actividades extraescolares.	Inicio de Octubre	Ainara y Nuria	JD AMPA			x	
• Renovación del chándal del colegio y bolsa viajera	Septiembre y Junio	Tatiana y Aina	JD AMPA			x	
• Servicio de tránsito entre actividades	Octubre a mayo	Giuseppe	JD AMPA				x

OBJETIVO 2: Mejorar la comunicación con las familias

INDICADORES DE LOGRO: - Se han realizado las reuniones previstas. - En las reuniones del Consejo Sectorial ha participado algún miembro del AMPA. - La página web está actualizada. - La comunicación vía email, circulares, etc, es fluida.								
TAREAS	TEMPORALIZACIÓN	RESPONSABLE	SEGUIMIENTO	EVALUACIÓN				
				1	2	3	4	
Conexión entre las familias y el Centro. Participación en las reuniones de principio de curso.	A inicio de curso y reuniones importantes por curso.	Miembro del equipo directivo correspondiente a cada curso.	JD AMPA			x		
Conexión entre el Centro y el Ayuntamiento. Participación en Consejo Sectorial de Educación	A lo largo del curso escolar	Aina Buforn	JD AMPA			x		
Página web del AMPA/Comisión de Comunicación	A lo largo del curso	Tatiana y Ricardo	JD AMPA					x
Comunicación vía e-mail	A lo largo del curso	Tatiana/Ricardo/Aina	JD AMPA					x
Newsletter	Mensual	Ricardo Lenoir	JD AMPA					x
Representante en el Consejo Escolar	A lo largo del curso	Aina Buforn	JD AMPA					x
Creación de la Comisión de Comunicación	A lo largo del curso	Ricardo lenoir	JD AMPA					x
OBJETIVO 3: Acercar las familias al centro escolar.								
INDICADORES DE LOGRO: - Se han organizado las fiestas previstas. - Se ha elaborado en Calendario. - Se han organizado los grupos de voluntarios. - Se han organizado comisiones para los distintos asuntos gestionados por el AMPA.								
TAREAS	TEMPORALIZACIÓN	RESPONSABLE	SEGUIMIENTO	EVALUACIÓN				
				1	2	3	4	
Comisión de Fiestas	Halloween, Navidad y Fin de Curso	Helen	JD AMPA			x		
Edición del Calendario Escolar	En Navidad	María	JD AMPA					x
Organizar un banco de voluntarios para grupos interactivos	A lo largo del curso		JD AMPA	x				
Involucrar a las familias a través de distintas comisiones y poner en valor su trabajo.	A lo largo del curso	Ricardo y Aina	Equipo AMPA		x			
OBJETIVO 4: Colaborar en la mejora de la calidad educativa del centro								
INDICADORES DE LOGRO: - Se han puesto en marcha los programas planificados. - Se ha realizado la gestión de ACCEDE con eficacia. - Se han programado las actividades de las E. de familias y la acogida ha sido buena.								
TAREAS	TEMPORALIZACIÓN	RESPONSABLE	SEGUIMIENTO	EVALUACIÓN				
				1	2	3	4	
Proyecto de huerto.	Todo el curso	Beatriz	JD AMPA					X
Programa de Educación Vial para pequeños ciclistas	1 por curso	Marcos Martin	JD AMPA					X
Llevar la gestión del programa ACCEDE	Junio y Septiembre	Lucia y Montse	Equipo AMPA					X
Escuela de Familias	Bimensual	Tamara y Rafa	JD AMPA					X
Comisión de inclusión	A lo largo del curso	Susana/Tatiana	JD AMPA					X
PROPUESTAS DE MEJORA								

10.I. EVALUACIÓN DEL PLAN DE TRABAJO DEL AYUNTAMIENTO

OBJETIVO: Mejorar el funcionamiento y las instalaciones del centro.								
INDICADORES DE LOGRO: - Se han reparado la alarma de control del nivel de gasoil y el diferencial. - Se han reparado los fallos pendientes en el sistema de calefacción. - Se ha realizado una nueva fase de mejora en el patio. - Se va progresando en las reparaciones pendientes.								

- Se ha planificado la reforma de baños.
- Se han reparado los desperfectos de la junta de dilatación.
- Se ha reparado la bajante del canalón y la pared.
- Se ha pintado el comedor, las aulas y se ha puesto corcho en la bajante de la escalera norte.
- Se ha realizado el programa de E. Vial.
- Se ha realizado Pequemoción.
- Se han realizado limpiezas más intensas durante los periodos vacacionales (mover muebles) al menos una vez al mes, y la limpieza de cristales y ventanas.
- Se han reparado paredes y techos en cocina.
- Se ha reservado el CAT y montado el escenario en las fechas previstas.

TAREAS	TEMPORALIZACIÓN	RESPONSABLE	SEGUIMIENTO	EVALUACIÓN			
				1	2	3	4
• Realizar las mejoras y reparaciones pendientes en el último parte.	Agosto y septiembre A lo largo del curso	C. Educación	Directora				x
• Reparar la alarma de control del nivel de gasoil y el diferencial que la controla.	Septiembre	C. Educación	Directora	x			
• Reparar fallos pendientes en el sistema de calefacción: bombas de gasoil, radiadores, limpieza de caldera y cuarto calderas.		C. Educación	Directora				x
• Realizar una nueva fase de mejora en el patio.	Enero	C. Educación	Directora				x
• Reparar los lavabos, inodoros y grifos averiados: • Planificar una reforma integral en los baños de infantil y un repaso y mantenimiento más exhaustivo de fontanería: (quitar bañeras, sustituir cisternas, revisión del agua caliente, etc.).	En Septiembre	C. Educación	Directora			x	
• Reparar los desperfectos causados por la junta de dilatación.	Septiembre/Octubre.	C. Educación	Directora			x	
• Reparar desperfectos causados por la avería del canalón de comedor en la pared.	1 Trimestre	C. Educación	Directora				x
• Dar continuidad al programa de E. Vial.	A lo largo del curso.	C. Educación	Directora				x
• Dar continuidad a Pequemoción.	A lo largo del curso.	C. Educación	Directora				x
• Programar limpiezas más intensas durante los periodos vacacionales (mover muebles) al menos una vez al mes, y limpieza de cristales y ventanas.	A lo largo del curso.	C. Educación	Directora		x		
• Pintar el comedor, las aulas y poner corcho en la escalera norte.	1º Trimestre	C. Educación	Directora				x
• Reparación de paredes y techos en cocina.	1º Trimestre	C. Educación	Directora				x
• Reservar el CAT para la graduación	1º Trimestre	C. Educación	Directora				x
• Encargarse de montar un escenario para Navidad.	1º Trimestre	C. Educación	Directora				x

PROPUESTAS DE MEJORA

Resolver distintas reparaciones y actuaciones de mantenimiento: reparación de desperfectos en paredes y techos debidos a la junta de dilatación, reparar las filtraciones de agua de la cocina en el techo de encima de las cámaras refrigeradoras, filtraciones por la esquina del comedor que da a la terraza de las placas solares, incidencias reflejadas en el informe de mantenimiento de la auditoría de inicio de curso, reparación del alumbrado exterior, reparación de cerraduras de los baños del polideportivo, desatascar alcantarillas/rejilla del patio para evitar inundaciones, cortar un trocito de bordillo de una zona que se inunda y el filo de los bordillos, rellenar agujeros de erosión en el patio de infantil, revisar/reparar la tapa del depósito de gasoil, reparación de las bajantes de los canalones, tapas de los armarios eléctricos, bombas del sistema contra incendios que se llevaron para reparar y no se han vuelto a poner, el cable que va de la caldera al gasoil que tiene un corto.

Respecto a los baños de infantil, sería necesaria una reforma integral (quitar bañeras, sustituir cisternas, revisión del agua caliente, etc.). Se insta al ayuntamiento a pedir la subvención que la Comunidad de Madrid va a ofrecer a los ayuntamientos para este tipo de reformas. Habría que pintar las aulas y poner corcho en uno de los bajantes

de las escaleras ya que solo se ha puesto en una de ellas. También es necesario plantear una nueva fase de mejora del patio. Se enviará al ayuntamiento el resumen de intervenciones necesarias actualizado en junio.