

2021-2022

MEMORIA ANUAL

CEIP CRISTÓBAL COLÓN

1. INTRODUCCIÓN.....	3
2. EVALUACIÓN DE LOS OBJETIVOS PREVISTOS EN LA PGA	4
2.1. Objetivo 1	4
2.2. Objetivo 2	7
2.3. Objetivo 3	9
3. ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS ACADÉMICOS	11
3.1. Evaluación de los resultados académicos de Primaria.....	11
4. RESULTADOS DE LOS PLANES DE TRABAJO DEL CENTRO	17
4.1. Plan de Fomento a la Lectura.....	17
4.2. Plan del trabajo del TIC	19
4.3. Plan de Atención a la Diversidad.....	24
4.4. Plan de Convivencia.....	49
4.5. Plan de Contingencia.....	49
4.6. Plan de Refuerzo COVID	50
4.7. Proyecto Propio de Inglés.....	50
5. EVALUACIÓN DE LA PRÁCTICA DOCENTE.....	51
5.1. Educación Infantil	51
5.2. Educación Primaria 1º, 2º y 3º.....	56
5.3. Educación Primaria 4º, 5º y 6º.....	60
5.4. Educación Física.....	66
5.5. Educación Musical.....	69
6. DATOS SOBRE EL ABSENTISMO ESCOLAR	74

7. EVALUACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN DEL PROFESORADO EN HORARIO DE LIBRE DISPOSICIÓN DEL CENTRO	74
8. AUSENCIAS Y SUSTITUCIONES DEL PROFESORADO	75
9. REUNIONES Y EQUIPOS PEDAGÓGICOS.....	75
9.1. Claustro de Profesores	75
9.2. Comisión de Coordinación Pedagógica	76
9.3. Consejo Escolar.....	77
10. ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES CURSO 2020/2021 ..	79
11. COORDINACIÓN CON LOS INSTITUTOS	81
12. PROPUESTAS DE MEJORA.....	81
13. PROPUESTA DE OBJETIVOS GENERALES PARA EL CURSO 2021/2022.....	82
14. CERTIFICADO DEL INFORME DE LA MEMORIA	83
Claustro de Profesores	83
Consejo Escolar.....	83

1. INTRODUCCIÓN

La elaboración de la Memoria ha sido una tarea continua que hemos ido haciendo a lo largo del curso, a medida que poníamos en marcha la Programación General Anual. En ella se marcaron unos objetivos generales para el curso 2021/2022 alrededor de los cuales ha girado la actuación de los diferentes equipos docentes, órganos de gobierno y AMPA.

La evaluación de los objetivos programados, de las estrategias aplicadas y de los logros obtenidos se ha hecho sistemática y paulatinamente durante todo el curso. Se han ido recogiendo puntualmente todas las aportaciones, sugerencias, y propuestas de mejora de todos los miembros de la Comunidad Educativa, a través de los distintos órganos de participación. Paralelamente, se ha procurado aplicar de inmediato las medidas oportunas para alcanzar las mejoras necesarias.

Al finalizar el curso, intentamos entre todos plasmar en un documento el resultado de la reflexión sobre el trabajo realizado, los objetivos alcanzados, las deficiencias y errores detectados, las causas posibles y reales y las propuestas de mejora.

De esta reflexión se habrá de partir para la elaboración de la Programación General del próximo curso y se pretende que sirva, verdaderamente, de guía para mejorar el funcionamiento y aumentar, positivamente, los resultados que se vayan obteniendo.

2. EVALUACIÓN DE LOS OBJETIVOS PREVISTOS EN LA PGA

2.1. Objetivo 1

Potenciar un clima de convivencia, respeto y colaboración entre alumnos, profesores y padres/madres del centro, fomentando la interacción e inclusión de todos los alumnos, atendiendo a su diversidad, adaptándonos acorde al DECRETO 32/2019, de 9 de abril, del Consejo de Gobierno, por el que se establece el marco regulador de la convivencia en los centros docentes de la Comunidad de Madrid.

2.1.1. Equipo Directivo

Desde el Equipo Directivo, se han revisado y adaptado el plan de Convivencia del centro a las medidas sanitarias de covid´19 a través del plan de Contingencia presentado al inicio de curso y modificado a lo largo del curso según ha ido evolucionando y publicándose nuevas medidas.

Se han trabajado también actividades de tutoría y se han pasado tests de socialización para poder tomar decisiones y estrategias que mejoren la convivencia.

Se han planteado estrategias de colaboración entre los alumnos y con las familias.

2.1.2. Consejo Escolar

El consejo escolar ha sido informado y apoya todas las medidas y actividades realizadas para la consecución de este objetivo.

Se han realizado las reuniones necesarias para revisar, modificar y evaluar las actividades y protocolos de convivencia.

2.1.3. Equipo de Apoyo

- **Valoración:** 2
- **Explicación:** En el patio cuesta mucho que algunos alumnos, sobre todo para el alumnado con necesidades educativas especiales o los alumnos con pocas habilidades sociales, participen y se relacionen con sus iguales, ya que al enfrentarse a un espacio no estructurado dónde el resto de alumnos puede llevar a cabo su rol de líder, implementa que estos alumnos se queden sin poder participar en actividades de ocio.
- **Propuesta de Mejora:** Proyecto de patios con actividades alternativas no obligatorias, pero que cualquier alumno pueda acceder a ella. (Petanca, bolos, juegos de mesa, etc.)

2.1.4. Educación Infantil

- **Valoración:** 3
- **Explicación:** Las tutoras realizan actividades que promueven la convivencia y el respeto entre el alumnado. De igual modo, se generan diferentes acciones para que las familias colaboren con la dinámica del aula de sus hijos/as. Señalamos a modo de ejemplo: lectura de cuentos en la semana del libro, tutorías y reuniones trimestrales pero su participación es baja.
- **Propuesta de Mejora:** Seguir promoviendo la participación de las familias con otro tipo de actividades recordándoles la importancia de su implicación en la educación de sus hijos/as.

2.1.5. Educación Primaria 1º, 2º y 3º

- **Valoración:** 3
- **Explicación:** Se han tratado los problemas que han ido surgiendo y la integración del alumnado nuevo ha sido buena.
- **Propuesta de Mejora:** Resultaría positivo que hubiese una sesión para realizar actividades de acción tutorial.

2.1.6. Educación Primaria 4º, 5º y 6º

- **Valoración:** 4
- **Explicación:** La difusión del Plan de Convivencia está al alcance de toda la comunidad educativa en la página web del centro, que era uno de las actividades planteadas.

También, se ha potenciado las entrevistas individuales con las familias informando sobre diversas incidencias ocurridas con sus hijos y estableciendo pautas a seguir para la mejora de la convivencia tanto en el centro como en casa.

En cuanto a la elaboración de las normas de convivencia, se realizaron a principio de curso en cada aula en consenso con cada grupo de alumnos, fomentando siempre el diálogo, el respeto y la tolerancia.

En general, las diversas incidencias que han ido surgiendo durante el presente curso se han ido solventando mediante el diálogo con los alumnos y familias, aun así, se han tenido que abrir partes de disciplina a determinados alumnos. En algún caso, ha habido incidencias graves teniendo que intervenir el Equipo Directivo. Tomando como medida excepcional la expulsión de algún alumno.

- **Propuesta de Mejora:** Continuar fomentando la buena convivencia de toda la comunidad educativa a través de actividades o talleres gratuitos que ofrezca el ayuntamiento u otras instituciones sobre este tema. Además, seguir dando difusión al Plan de Convivencia.

2.2. Objetivo 2

Reforzar las operaciones matemáticas básicas y mejorar la comprensión lectora.

2.2.1. Equipo directivo

Para el Equipo Directivo este objetivo pretendía convertirse en un propósito generalizado en el que todos aquellos profesionales que inciden con su labor educativa en los alumnos del centro, llevaran a cabo.

Para ello se sigue con el mismo método del curso anterior, donde se estableció una vía de trabajo desde infantil hasta 6º de Primaria para trabajar la resolución de problemas matemáticos a través de la observación manipulación y con un patrón de actuación.

En conclusión, desde el Equipo Directivo, somos conscientes, que se ha trabajado durante el curso el presente objetivo, ya que se han inculcado en los alumnos unos hábitos de resolución de problemas matemáticos que les ha permitido llegar a dicho objetivo y que queda reflejado en las evaluaciones de los alumnos y es un objetivo que debería tener continuidad.

2.2.2. Consejo Escolar

El consejo escolar ha sido informado y apoya todas las medidas y actividades realizadas para la consecución de este objetivo.

2.2.3. Equipo de Apoyo

- **Valoración:** 3
- **Explicación:** Se ha trabajado desde las aulas de referencia como en las del equipo de apoyo tanto las operaciones matemáticas básicas y la comprensión lectora, en aspectos básicos de la vida diaria, desarrollando así las competencias clave, orientadas al ejercicio de la ciudadanía activa.
- **Propuesta de Mejora:** Realizar estos aprendizajes mediante role playing, así los propios alumnos lograrán los aprendizajes mediante una participación activa, siendo constructores de su propio aprendizaje.

2.2.4. Educación Infantil

- **Valoración:** 4
- **Explicación:** Se realizan actividades de forma diaria para trabajar ambos aspectos: en la asamblea, en rincones, utilizando materiales diversos (juegos, materiales de los métodos, materiales reciclados, etc.).
- **Propuesta de Mejora:** La reducción del número de alumnos/as por clase sería ideal para poder trabajar estos aspectos de forma más individualizada.

2.2.5. Educación Primaria 1º, 2º y 3º

- **Valoración:** 2
- **Explicación:** Se ha trabajado durante todo el curso, sin embargo hay circunstancias que dificultan que se haya podido lograr en el nivel deseado para todo el alumnado.
- **Propuesta de Mejora:** Seguir trabajando en estos objetivos durante el próximo curso. Crear un banco de recursos compartidos para los diferentes niveles con el resto del profesorado para trabajar estos objetivos.

2.2.6. Educación Primaria 4º, 5º y 6º

- **Valoración:** 3
- **Explicación:** Hemos trabajado durante todos los trimestres las operaciones básicas (suma, multiplicación, resta y división) a través de fichas diarias y mediante las tablets utilizando diversas aplicaciones en aula virtual EducaMadrid (Kahoot, Wordwall, liveworksheets etc.), sin embargo, la aplicación Smile & Learn a penas la hemos utilizado, como en un principio nos planteamos.

Con respecto a la mejora de la comprensión lectora, se ha empleado la plataforma MadRead solo en algunos niveles. Nos ha faltado tiempo para dedicar a la lectura dentro del aula, aunque sí que hemos utilizado el préstamo de libros en la biblioteca del centro, fomentando la lectura en casa ya que el colegio adquirió varios títulos nuevos.

- **Propuesta de Mejora:** Creemos que debería seguir teniendo continuidad el refuerzo de las operaciones básicas (cálculo) y la comprensión lectora en todos los cursos a través de las nuevas tecnologías.

2.3. Objetivo 3

Actualizar los documentos oficiales del centro.

2.3.1. Equipo directivo

El equipo directivo ha revisado el Plan de Convivencia del centro y tendrá que seguir mejorándolo atendiendo a las necesidades del centro y normativa nueva que pueda surgir.

El plan de contingencia adaptándolo a cada momento según las indicaciones de Sanidad

Se sugiere seguir revisando las funciones tutoriales y pasando, los test de socioescuela.

Se han revisado las programaciones y se han dado un mismo formato a todas. También se han mejorado los boletines de infantil y las actas de evaluación y se ha trabajado y desarrollado un programa de unidades y acompañamiento personal y familiar del alumnado educativamente vulnerable en colaboración con el EOEP.

Se ha mejorado y dinamizado el Plan de Fomento a la lectura comprando más ejemplares, impulsando el sistema de préstamo y haciendo que las tutorías y profesorado en general se implique más.

Se tendrá que seguir revisando e incluir nuevos documentos como el Proyecto de Digitalización de centro.

2.3.2. Consejo Escolar

El consejo escolar ha sido informado y apoya todas las medidas y actividades realizadas para la consecución de este objetivo.

2.3.3. Equipo de Apoyo

- **Valoración:** 4
- **Explicación:** El equipo directivo junto al personal docente han actualizado los documentos del centro, incluso se han involucrado en nuevos proyectos como el Plan de Digitalización de Centros.

2.3.4. Educación Infantil

- **Valoración:** 4
- **Explicación:** Se han actualizado programaciones de aula, se ha realizado la Propuesta Pedagógica, del mismo modo, se han actualizado cada trimestre los boletines del alumnado. Por supuesto, se realizan las actas de las reuniones que corresponden.
- **Propuesta de Mejora:** Mantener cada año los diferentes documentos actualizados.

2.3.5. Educación Primaria 1º, 2º y 3º

- **Valoración:** 1
- **Explicación:** La normativa está en proceso de cambio.
- **Propuesta de Mejora:** Revisar y actualizar los documentos oficiales una vez esté la normativa en vigor.

2.3.6. Educación Primaria 4º, 5º y 6º

- **Valoración:** 4
- **Explicación:** Los documentos que hemos actualizado han sido las programaciones didácticas en función de todas las directrices que nos ha marcado la Comunidad de Madrid durante el presente curso.
- **Propuesta de Mejora:** El equipo docente debería estar siempre alerta ante cualquier nueva normativa que vaya surgiendo durante el curso 2022/2023 y que pudiera afectar a nuestra práctica docente. Estaría bien que en la página web hubiera un apartado en donde apareciera la nueva normativa y así tenerla más al alcance de toda la comunidad educativa del centro.

3. ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS ACADÉMICOS

3.1. Evaluación de los resultados académicos de Primaria

La evaluación de los resultados académicos de Educación Primaria, se encuentra al final de la memoria en la parte de ANEXOS.

3.2. Análisis de los resultados académicos de Educación Primaria

I. DATOS DE PRIMARIA	1º	2º	3º	4º	5º	6º	TOTAL
Nº de líneas en funcionamiento	2	2	2	2	2	2	12
Nº de alumnos matriculados	50	33	49	49	51	49	281
Curso con áreas impartidas en Idioma Inglés	-	-	-	-	-	-	-
Nº de ACNEE con ACI significativa en algún área	2	7	4	5	5	7	30
Nº de alumnos de incorporación tardía al SE (que se cuente con diligencia en su expediente)	-	-	-	-	-	-	-
Nº de alumnos de Compensación Educativa	-	-	4	3	5	5	17
Nº de alumnos con expediente de absentismo activo	-	-	-	-	-	-	-
Tasa de Idoneidad: Nº de alumnos que se encuentran en el curso correspondiente según su edad de referencia	Nº:	Nº:	Nº:	Nº:	Nº:	Nº:	Nº: 219
	49	27	37	34	46	26	%: 78
OBSERVACIONES							

II. DATOS DE PRIMARIA - ÁREAS	1º	2º	3º	4º	5º	6º
1. Primera área con mayor número de suspensos por cursos	LCL	CNA	MAT	MAT	MAT	MAT
2. Segunda área con mayor número de suspensos por cursos.	ING	CSO	CSO	CNA	CSO	CSO
3. Tercera área con mayor número de suspensos por curso.	CSO	LCL	ING	CSO	LCL	CNA
4. Primera área con mayor número de sobresalientes por curso.	EART	EFI	EART	EART	EART	EFI
5. Segunda área con mayor número de sobresalientes por curso.	LCL	EART	LCL	REL	EFI	ING
6. Tercera área con mayor número de sobresalientes por curso.	MAT	MAT	MAT	LCL	REL	EART
OBSERVACIONES						

MEMORIA ANUAL 2021-2022

III. DATOS DE PRIMARIA - PROMOCIONES	1°		2°		3°		4°		5°		6°		TOTAL
	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	
7. N° de alumnos que promocionan al curso/etapa siguiente.	50	100	33	100	49	100	46	94	51	100	47	96	276 98%
8. N° de alumnos que promocionan al curso/etapa siguiente por imperativo legal o imposibilidad de permanencia en el mismo curso.													
9. N° de alumnos que NO promocionan al curso/etapa siguiente.	-	-	-	-	-	-	3	6	-	-	2	4	5 2%
10. Curso en el que hay más alumnos que NO promocionan (marcar con una X)							X						
11. Tasa anual de promoción (expresado en %)	50	100	100 %		49	100	94 %		51	100	96 %		98 %
12. Tasa anual de repetición (expresado en %)	-		-		-		6 %		-		4 %		2 %
OBSERVACIONES													

IV. DATOS DE PRIMARIA - RENDIMIENTO	1°		2°		3°		4°		5°		6°		TOTAL
	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	
13. N° de alumnos matriculados	50		33		49		49		51		49		281
14. N° de alumnos que promocionan con 0 áreas suspensas.	39	78	24	88	35	71	31	63	42	82	24	49	195
15. N° de alumnos que promocionan con 1 área suspensa.	6	12	4	12	4	8	3	6	0	0	5	10	22
16. N° de alumnos que promocionan con 2 áreas suspensas.	1	2	1	3	5	10	4	8	2	4	8	16	20
17. N° de alumnos que promocionan con más de 2 áreas suspensas.	3	6	3	9	5	10	7	14	3	6	9	18	30
18. Tasa anual de rendimiento (expresado en %)	78 %		88 %		71 %		63 %		82 %		49 %		69 %
OBSERVACIONES													

TABLA COMPARATIVA DE TASAS DEL CENTRO (POR CURSOS ESCOLARES)				
CURSO	2021/22	2022/23	2023/24	2024/25
Tasa de Idoneidad	78%			
Tasa anual de promoción	98%			
Tasa anual de repetición	2 %			
Tasa anual de rendimiento	69 %			
OBSERVACIONES				

De todo el análisis cuantitativo anterior, se sacan las siguientes conclusiones para la valoración cualitativa:

1º de PRIMARIA
1. Fortalezas del grupo (convivencia, cohesión, liderazgo...)
Son grupos bastante cohesionados, ya que llevan juntos desde toda la etapa de infantil y ha habido pocas incorporaciones. No hay referencias a líderes ni negativos, ni positivos. No existe ninguna anotación de alumnos que se hayan visto desplazados.
2. Debilidades del grupo (absentismo, líderes negativos, incorporación tardía...)
Hay un alumno que ha tenido muchas faltas de asistencia. Se ha propuesto para la mesa de absentismo.
3. Circunstancias que han podido influir positivamente en los resultados del grupo.
Las circunstancias que han podido influir positivamente en los resultados del grupo han sido entre otras, la permanencia en infantil en el mismo grupo. La continuidad de las profesoras a lo largo del curso y el refuerzo educativo asignado por la DAT que ha favorecido enormemente que los resultados sean favorables.
4. Circunstancias que han podido influir negativamente en los resultados del grupo.
La gran diversidad del alumnado y la poca implicación de las familias en el proceso de enseñanza y aprendizaje han podido influir de manera negativa en los resultados.
5. Propuesta de mejora (en relación con la práctica docente, con el grupo, con alumnos concretos...)
Hay que seguir estableciendo rutinas y pautas de comportamiento desde el inicio de curso. Marcar límites formas de actuar para con los alumnos para que el proceso de enseñanza y aprendizaje sea más productivo y fructífero.

2º de PRIMARIA
1. Fortalezas del grupo (convivencia, cohesión, liderazgo...)
En los grupos de segundo no se han observado problemas graves de convivencia. Al ser grupos poco numerosos ha permitido prestar más atención si cabe, a las pequeñas incidencias que han podido surgir a lo largo del curso. Las nuevas incorporaciones, se han ido adaptando muy bien a los grupos. No ha habido problemas de disciplina entre alumnos, si bien es cierto que se encuentran alumnos cuyas familias no consideran como prioridad el progreso académico de sus hijos/as.
2. Debilidades del grupo (absentismo, líderes negativos, incorporación tardía...)
Como hemos dicho en el apartado anterior, en estos grupos hay familias cuyas prioridades no son los resultados académicos de sus hijos/as. La tasa de absentismo ha sido nula. Los alumnos que se han incorporado a los grupos de manera tardía se adaptaron bien, aunque supuso un sobre esfuerzo por parte del docente para ponerlos al nivel del grupo.
3. Circunstancias que han podido influir positivamente en los resultados del grupo.
El que sean grupos reducidos y hayan tenido un profesor de refuerzo ha influido positivamente.
4. Circunstancias que han podido influir negativamente en los resultados del grupo.
Seguimos con la gran diversidad de alumnos y el bajo nivel de implicación por parte de las familias.
5. Propuesta de mejora (en relación con la práctica docente, con el grupo, con alumnos concretos...)
Seguir trabajando las rutinas, las normas y proponer actividades grupales de cohesión.

3º de PRIMARIA	
1. Fortalezas del grupo (convivencia, cohesión, liderazgo...)	Grupos que dentro de ellos hay subgrupos bastante cohesionados que actúan de líderes y ayudan a los que ellos consideran que pueden tener más dificultades.
2. Debilidades del grupo (absentismo, líderes negativos, incorporación tardía...)	Bastantes alumnos de incorporación tardía, sobre todo en el segundo trimestre. Esto ha frenado bastante el proceso de enseñanza y aprendizaje, ya que ambas tutoras han tenido que hacer un plan de acogida para estos alumnos y así intentar ponerles al nivel de sus compañeros.
3. Circunstancias que han podido influir positivamente en los resultados del grupo.	La mayoría de los alumnos vienen de infantil y éstos son los que han colaborado en la integración de estos alumnos de incorporación tardía.
4. Circunstancias que han podido influir negativamente en los resultados del grupo.	La diversidad de niveles de aprendizaje, la incorporación de estos alumnos en el segundo trimestre.
5. Propuesta de mejora (en relación con la práctica docente, con el grupo, con alumnos concretos...)	Más actividades grupales y seguir estableciendo normas y pautas de comportamiento desde el inicio de curso.

4º de PRIMARIA	
1. Fortalezas del grupo (convivencia, cohesión, liderazgo...)	Alumnos con ganas de aprender
2. Debilidades del grupo (absentismo, líderes negativos, incorporación tardía...)	Son grupos poco cohesionados. Presentan líderes negativos. Alumnos de incorporación tardía. Familias con pocos recursos.
3. Circunstancias que han podido influir positivamente en los resultados del grupo.	Se ha trabajado desde el equipo de apoyo muy bien la diversidad y también desde compensatoria y refuerzos.
4. Circunstancias que han podido influir negativamente en los resultados del grupo.	Ha habido bastante movilidad del profesorado en ambos grupos, esto ha creado situaciones que ha roto la continuidad del proceso de enseñanza y aprendizaje. Los alumnos se han tenido que ir adaptando a cada profesor y su metodología. Alumnos muy disruptivos que frenan el buen fluir del clima de aula. Familias poco implicadas. Alumnos poco cohesionados. Líderes negativos
5. Propuesta de mejora (en relación con la práctica docente, con el grupo, con alumnos concretos...)	Dinámicas de grupo. Establecimiento de normas muy claras desde el inicio. Aumentar las sesiones de refuerzo.

5º de PRIMARIA	
1. Fortalezas del grupo (convivencia, cohesión, liderazgo...)	Grupo muy cohesionados. Vienen desde infantil trabajando juntos.
2. Debilidades del grupo (absentismo, líderes negativos, incorporación tardía...)	Ha habido un alumno absentista, el cual la PTSC ha trabajado con la familia y en el tercer trimestre se ha podido recorducir. Hay un alumno de altas capacidades, el cual era un líder negativo. Este alumno hizo una flexibilización y actualmente pasa a 1º ESO.
3. Circunstancias que han podido influir positivamente en los resultados del grupo.	La permanencia del profesorado. Pocos alumnos de incorporación tardía.
4. Circunstancias que han podido influir negativamente en los resultados del grupo.	No hay nada destacable
5. Propuesta de mejora (en relación con la práctica docente, con el grupo, con alumnos concretos...)	Seguir trabajando en la misma línea

6º de PRIMARIA	
1. Fortalezas del grupo (convivencia, cohesión, liderazgo...)	Los tutores han sido una figura referente y poostiva para ellos.
2. Debilidades del grupo (absentismo, líderes negativos, incorporación tardía...)	Una alumna absentista, de la cual se ha dado cuenta al ayuntamiento. Incorporación de varios alumnos que han influido de forma muy negativa en los grupos. Familias poco implicadas en el seguimiento curricular de sus hijos. Líderes negativos Se abrió un protocolo de acoso y se cerró por no encontrar motivos, esto influyo en la actitud de algunos alumnos
3. Circunstancias que han podido influir positivamente en los resultados del grupo.	La permanencia del profesorado y la buena acción tutorial.
4. Circunstancias que han podido influir negativamente en los resultados del grupo.	Las incorporaciones tardías con conductas disruptivas para el grupo. Muchos alumnos repetidores que madurativamente estaban por encima de algunos alumnos. Esa influencia no ha sido buena.
5. Propuesta de mejora (en relación con la práctica docente, con el grupo, con alumnos concretos...)	Más charlas y talleres formativos a los alumnos.

CONCLUSIONES GENERALES	
Es importante seguir con los refuerzos extras de 1º y 2º de Primaria. Según los resultados debemos potenciar el refuerzo tanto en 4º y el 5º del curso que viene. Hay que seguir trabajando las normas de convivencia dentro de cada grupo. Bastantes conflictos en algunos grupos clases, no obstante el profesorado implicado ha resultado de una manera positiva.	

PROPUESTAS DE MEJORA

- Seguir manteniendo los refuerzos.
- Mejorar el Plan de Acogida con los alumnos de incorporación tardía.
- Implicar más a las familias en el aprendizaje de sus hijos a través de los tutores y actividades desde el Centro.
- Establecer en primaria una sesión de tutoría o asamblea, donde se trabajen entre otras cosas, la resolución de conflictos, que los alumnos consigan verbalizar sus intereses, sus miedos y su día a día para que todos podamos empatizar con los alumnos más desfavorecidos en este ámbito.

4. RESULTADOS DE LOS PLANES DE TRABAJO DEL CENTRO**4.1. Plan de Fomento a la Lectura**

A lo largo del presente curso escolar se ha trabajado intensamente sobre el objetivo de mejorar la comprensión lectora en todos y cada uno de los niveles, coordinando, desde jefatura de estudios, las principales actuaciones que se han desarrollado a tal efecto.

En todos y cada uno de los niveles se cuida que tanto la selección de textos como las actividades que se planteen en las aulas cumplan una serie de requisitos pedagógicos que consideramos imprescindibles:

1. En primer lugar que sean unos textos motivadores desde el argumento y la presentación, con historias que potencien aspectos tan importantes como la imaginación, la creatividad y la reflexión personal de los alumnos.
2. En segundo término que sea una selección que permita potenciar y madurar conocimientos lingüísticos y ortográficos adecuados al nivel educativo en el que se insertan. Con ellos se trabajó el vocabulario, normas ortográficas, signos de puntuación, grupos consonánticos de dificultad creciente, análisis de oraciones, estructura interna y literaria de los textos, etc.
3. En tercer lugar el Plan de Fomento de la Lectura se ha convertido en uno de los ejes vertebradores, junto a otras vías procedimentales, para potenciar, por medio de la lectura, aspectos tan importantes como la ampliación del vocabulario, el conocimiento y la aplicación de las principales normas ortográficas, la comprensión literal inferencial de los

distintos textos tratados, la mejora del razonamiento contextual y la comprensión lectora en general.

4. En lo que respecta al razonamiento verbal, se ha trabajado especialmente la explicación personal que los alumnos daban todo aquello que iban leyendo, cuidando con esmero la coherencia en la estructura argumental de sus exposiciones, la veracidad y contraste de los datos, así como la claridad formal de sus ponencias (fluidez comunicativa, tono de voz adecuado, naturalidad en sus expresiones, etc.).

Además de todas las actividades marcadas en las líneas precedentes, también merece una especial atención aquellas otras que se han desarrollado de manera telemática entre las que cabe destacar la lectura de textos extraídos de Internet, el trabajo sobre vocabulario y reglas ortográficas obtenidos de diferentes aplicaciones (software), y la composición de textos sencillo utilizando el soporte ofimático disponible en los ordenadores y tabletas. Con ello sea querido, como en otros muchos ámbitos del desarrollo curricular del centro, sumarlas Nuevas Tecnologías de la Información y la Comunicación al Plan de Fomento de la Lectura como una herramienta motivadora, por medio de la cual los alumnos no sólo son capaces de desarrollar estrategias de búsqueda de la información, sino que, además, maduran formas para tratar esa información y, en última instancia, convertirla en conocimiento.

En lo que respecta al uso de la biblioteca como se ha dicho en líneas generales, se ha establecido un horario , a partir del cual los alumnos/as acompañados por el profesor/a correspondiente han asistido a la biblioteca, mínimo una vez a la semana, tanto para el préstamo de libros , como para hacer uso del espacio/ recurso.

Mencionar aquí también que se ha hecho una inversión en ejemplares y títulos en función de los intereses de los alumnados y/o profesores.

Refiriéndose a las pruebas de comprensión lectora, se han cursado, durante los tres trimestres con resultados positivos las tres evaluaciones.

Por consiguiente, la evaluación del plan se considera positiva, habiéndose cumplido todas las expectativas marcadas, aunque no por ello queda exento de posibles propuestas de mejora para el curso próximo como las siguientes:

- Prestar, aún más si cabe, especial dedicación e interés, en la selección de textos, cuidando los criterios mencionados anteriormente.
- Darle un mayor impulso a luso de las Nuevas Tecnologías en el desarrollo del Plan de Fomento de la Lectura.
- Convertir la biblioteca del centro en un espacio de referencia para el alumnado tanto para su disfrute personal por medio de la lectura, como para la búsqueda de información en los casos que sea necesario o como espacio de trabajo y estudio.
- Seguir adquiriendo cada curso nuevas colecciones actuales, modernas, motivadoras para el alumnado para incrementar el fondo biblia gráfico y actualizarlo.

4.2. Plan del trabajo del TIC

El horario de dedicación del coordinador de TIC para el presente curso ha sido de cinco sesiones a la semana:

Lunes, de 9:00 a 10:30 horas.

Jueves, de 9:00 a 9:45 horas

Viernes, de 9: 00 a 9:45 horas y de 12:30 a 14:00 horas.

PLAN DE TRABAJO

A. En cuanto a la Gestión del Aula y demás ordenadores con uso educativo

- A lo largo del curso se han realizado inventarios para actualizar en todo momento los recursos que hemos ido utilizando. Se ha realizado un inventario de todo el Hardware existente, teniendo en cuenta la dotación que se produjo el curso pasado y entregar el mismo, comunicando los déficits de material, al Equipo Directivo del centro.
- Se han comprobado el estado del material, detectar deficiencias y proponer posibles soluciones.

- Revisión del funcionamiento y configuración.
- Se realizaban periódicas limpiezas de discos (en la mayoría de equipos que no están en el Aula).
- Instalación y desinstalación de programas.
- Instalación y revisión del funcionamiento de periféricos.
- Organización de los puestos de equipos por grupo-nivel en el aula de informática, con el fin de llevar un seguimiento de empleo y mantenimiento.
- Reposición de equipos, proyectores y lámparas en las aulas requeridas.
- Actualización permanente de la página WEB del colegio.
- Revisión y reparación de equipos informáticos, proyectores y PDIs.
- Instalación de aplicaciones educativas en las tabletas para su uso en las aulas.

B. En cuanto a la Gestión de Programas Educativos

- Se utilizó un cuadrante semanal para el uso del aula digital móvil con las 32 tabletas.
- Se ha actualizado la página web del colegio y su correspondiente difusión para uso por parte de toda la comunidad educativa.
- Se ha actualizado el canal de información a través de la creación de redes sociales del colegio, fundamentalmente a través de Facebook e Instagram, respetando las normas de privacidad en todo momento
- Todo el profesorado ha tenido que utilizar diversas plataformas educativas (Educa Madrid, principalmente) para la tele enseñanza y para asuntos educativos (reuniones padres, tutorías, tele trabajo, etc.).
- Se han utilizado Aulas Virtuales de Educamadrid en todas las clases y todos los profesores las han utilizado en mayor o menor medida para compartir recursos con los alumn@s.

C. En cuanto al asesoramiento al profesorado

Destacar el asesoramiento que se llevó a cabo con todos aquellos profesionales, especialmente los de nueva incorporación al centro, que así lo requerían con respecto a la utilización del aula, gestión de recursos, espacios y tiempos.

Durante este curso, el coordinador TIC ha impartido charlas formativas, por equipos sobre el uso de diferentes plataformas educativas y sobre el funcionamiento de las tabletas a nivel grupal. También se han realizado formaciones por equipos para el uso de las Aulas Virtuales en el colegio. Además hemos realizado, dentro de colegio, un Proyecto de Formación de Centros, a través del CTIF, para el Uso de Aulas Virtuales en los Centros educativos.

D. OTRAS ACTUACIONES

- Involucrar a los profesores del centro sobre las novedades que lleguen a través del correo electrónico de www.educa.madrid.org y el Cloud
- Potenciar el uso de la Pizarra Digital Interactiva y el uso de tabletas y Aulas Virtuales.
- Hemos llevado a cabo un Proyecto de Digitalización a principio de curso que no fue concedido.
- Nos hemos coordinado con nuestro Asesor digital para la elaboración del Plan de Digitalización del colegio, para ponerlo en marcha a partir del curso 2022/2023.
- Hemos designado a un profesor con el cargo de COMPDIGEDU, con el fin de desarrollar el Plan Digital a partir del curso que viene.

E. PROPUESTAS DE MEJORA

A nivel de organización del centro

- Establecer un plan de trabajo conjunto entre coordinador TIC Y COMPDIGEDU para desarrollar de forma óptima nuestro Plan de Digitalización.
- Organizar actividades y materiales para cada uno de los niveles educativos, de forma que se cree nuevamente el aula de informática, que tuvo que ser habilitada como tutoría tras el Covid. Establecer un horario y pautas para convertirlo en un espacio de verdadera integración curricular.
- Potenciar el uso de las tabletas como herramientas educativas. Formar al profesorado y generar un banco de actividades y recursos para utilizar en diferentes áreas.

Seguir insistiendo en el cumplimiento de unas normas de utilización, sencillas y claras, para que todo el mundo, profesionales y alumnado las conozcan y no las olviden. Entre estas se encuentran las siguientes:

- La llave se recogerá y devolverá del lugar destinado a tal fin.
- Los equipos se dejarán apagados y si durante la sesión de uso del aula ha existido alguna incidencia con algún equipo y/o programa dejar constancia de la misma por escrito.
- La instalación y desinstalación de programas será competencia únicamente de las personas encargadas del aula.
- Los grupos de alumnos/as que utilicen la sala deberán estar organizados, intentando que cada alumno utilice siempre el mismo equipo. Sería conveniente que cada grupo tuviera elaborado un listado con la ubicación de los alumnos/as.
- La utilización de Internet será facultativa del profesor que acompañe al grupo.

El coordinador junto con Jefatura de Estudios confeccionará un horario de referencia para que todos los grupos puedan utilizar el Aula TIC o el Aula Digital Móvil. Este horario deberá ser flexible permitiendo la utilización de la misma por

parte de los especialistas. En algunos casos serían necesarias dos personas para el desarrollo de las sesiones.

Aumentar la dotación de Programas Educativos, bien por la adquisición de Programas a través de la Consejería de Educación, bien por la adquisición con medios propios.

Buscar el mejor método para que la información de los programas existentes llegue a todos los compañeros, a través de carteles en el aula de informática indicando la ubicación de información de los distintos programas, bibliografía de consulta, o a través de circulares o comunicados siendo los coordinadores de equipo los intermediarios, tanto de que la información se transmita en un sentido, como en otro (recoger propuestas, ideas, etc.)

A nivel de equipación.

Continuar renovando los equipos informáticos que vayan quedando obsoletos. Valorar si conviene aumentar el número de dispositivos para trabajar con alumn@s.

A nivel de otros organismos

- Dar una formación y una dotación adecuada a los TIC y al resto de equipos de Centro para poder afrontar, llegado el momento, los escenarios educativos que puedan surgir.
- Pedir asesoramiento sobre la utilización de programas para la atención de alumnos con necesidades educativas. Potenciar la figura del COMPDIGEDU, en coordinación con el TIC para llevar a cabo nuestro Plan de Digitalización.
- Seguir las instrucciones de nuestro Asesor tecnológico para seguir mejorando y potenciando las tecnologías dentro del colegio.

4.3. Plan de Atención a la Diversidad

Equipo de Apoyo

El Equipo de Apoyo del CEIP Cristóbal Colón está formado por los siguientes profesionales:

- Una profesora de Audición y Lenguaje a tiempo completo y una compartida que acude al centro martes y viernes.
- Dos profesores de Pedagogía Terapéutica a tiempo completo y una profesora compartida que acude a nuestro centro todos los días excepto los viernes.
- Un profesor a tiempo parcial de Educación Compensatoria.
- Una Fisioterapeuta.
- Dos Técnico Especialista III

Este curso se han atendido un total de 39 alumnos con necesidades educativas especiales y 9 alumnos con necesidad específica de apoyo educativo transitorio.

Al finalizar el curso actual, han sido evaluados tres alumnos con necesidades educativas especiales que serán atendidos a partir del próximo curso.

A) PLAN DE TRABAJO

Se parte de una metodología flexible, motivadora, alentadora en la mejora de la autoestima, favoreciendo un máximo de integración y participación en las actividades del centro, al igual que una eficaz coordinación entre los profesores implicados y una colaboración con las familias y centros externos.

- Revisión de los informes de los alumnos con necesidades educativas especiales.
- Valoración de cada alumno junto al resto del equipo docente y elección del material que va a trabajar.

- Valorar si los alumnos/as que están en lista de espera para realizar su evaluación psicopedagógica necesitan recibir apoyo e integrarles en los horarios.
- Determinar el número de sesiones de cada tipo de apoyo (AL, PT y Fisio) que sean necesarias para cada alumno y elaboración de un horario de apoyo que se entrega a cada tutor/a.
- Elaboración y revisión de horarios de forma conjunta.
- Elaboración de DIACs y actualización de los ya existentes.
- Elaboración y revisión de adaptaciones curriculares significativas y no significativas.
- Realización de informes individualizados.
- Reuniones del equipo de apoyo con la orientadora y PTSC
- Reunión con tutores según calendario establecido por el equipo directivo.
- Participación en los órganos colegiados (CCP, Consejo Escolar,...)
- Selección, adaptación y elaboración de material manipulativo e impreso para trabajar a lo largo del curso.
- Asistencia a las reuniones de evaluación.
- Asistencia a reuniones con familias y tutores.

B) AGRUPAMIENTOS Y TEMPORALIZACIÓN

Hemos distribuido los alumnos entre los profesores de PT y alguno de ellos son compartidos entre estos para que reciban el máximo número de sesiones posible. Nuestra intención es que los agrupamientos de alumnos sean compatibles y con niveles lo más homogéneos posibles.

Las actividades las hemos distribuido por trimestres:

Primer trimestre:

- Reunión con tutores y familias (siempre que lo considere el tutor)
- Elaboración de horarios y selección de material.
- Revisión y/o elaboración de ACIs y DIACs.

- Elaboración y entrega de Informe trimestral (para aquellos alumnos que tengan ACIs significativas)

Segundo Trimestre:

- Reunión con tutores y familias (siempre que lo considere el tutor)
- Revisión de PGA.
- Revisión de adaptaciones de forma conjunta con tutores/as en calendario propuesto por el equipo directivo.
- Revisión y/o modificación de las ACIs.
- Elaboración y entrega de Informe Trimestral (Reunión con tutores y familias (siempre que lo considere el tutor).

Tercer trimestre:

- Elaboración y entrega de Informes Finales de todos los alumnos.
- Propuesta de material para los alumnos.
- Valoración junto al equipo directivo y equipo docente de los alumnos que no promocionan al curso siguiente.
- Entrevista con las familias.

C) METODOLOGÍA

Para conseguir los objetivos programados establecemos un proceso de enseñanza individualizada y eso nos permite observar de forma inmediata la evolución de los alumnos. Si esta no es positiva se modifican las estrategias, actividades, metodología, etc.

Además hay que ajustar la metodología a cada alumno variando en ocasiones la tarea prevista en función de su estado de ánimo, nivel de cansancio, etc.

Los materiales y recursos utilizados han sido, diversos y adaptados al nivel, estilo de aprendizaje y dificultades de cada alumno.

En general se ha usado libros de texto, cuadernos de trabajo individualizados, material bibliográfico específico para cada necesidad, material adaptado para la lectoescritura y el cálculo, programas de ordenador, material manipulativo y juegos didácticos, etc.

D) COODINACIÓN Y EVALUACIÓN DEL EQUIPO DE APOYO

- Asesoramiento e intercambio de información.
- Asistencia a las reuniones de CCP
- Cumplimentación de cuestionarios para institutos, para el Equipo Psicopedagógico, documentos (PGA, Memoria, etc.) en reuniones de Equipo.
- Realización de diferentes actividades grupales (AL, PT y Fisio) con ACNEE (Navidad, Carnaval, La Paz,..)
- Decoración de espacios comunes.
- Participación, colaboración y apoyo en días especiales y actividades grupales según los grupos.

Valoración de las actividades realizadas

Hemos procurado atender a necesidades que han surgido a lo largo del curso a través de pequeño grupo y/o de organización y planificación (modificando horarios, elaboración de programas de intervención, A.C.I., etc.). Este año hemos tenido que realizar varias modificaciones de horario ya que ha aumentado el número de acness y acneaes durante el curso.

El hecho de tener una AL compartida dos días, ha ayudado para una mejor atención de los alumnos, aun así el tiempo ha sido insuficiente ya que hay un elevado número de alumnos con dificultades transitorias que no se ha podido atender.

E) COORDINACIÓN Y ASESORAMIENTO

Con el Centro

- ✓ Participación en los órganos colegiados:
 - Claustros
 - Consejo Escolar
 - CCP
- ✓ Participación en las actividades generales que se realizan en el Centro:
 - Día de la Paz En la celebración conjunta atendemos a los alumnos con movilidad reducida participando con ellos en dicha actividad (bailes, dibujos, manualidades...).
 - Navidad
 - Certamen Literario.
 - Decoración del pasillo de Apoyo con motivos de cada temporada y que sirven de centros de interés.

Horario del centro

Para el equipo de apoyo las sesiones de 45 minutos son las adecuadas, ya que respetan el tiempo de atención y concentración de los alumnos que asisten a las mismas; un mayor tiempo implica períodos de cansancio y de no aprovechamiento del apoyo. Además con seis sesiones se pueden atender a un mayor número de alumnos/as cada jornada.

Pensamos también, que con 6 sesiones hay una mayor posibilidad de cambio de actividad y esto mejora el rendimiento de los alumnos ya que el tiempo de atención requerido se ajusta mejor a espacios breves y con períodos más largos la jornada sería más intensa y cansada.

Colaboración y asesoramiento con el profesorado.

- Individual respecto a los A.C.N.E.E. de su propia aula o de su grupo.
- Colectiva, participando en actividades generales de centro.
- Elaboración de los DIAC de aquellos alumnos/as que así lo precisaban durante el primer trimestre, en colaboración con los tutores y durante este curso cuando han llegado los nuevos alumnos.

- Revisión de DIAC durante el mes de Febrero junto a los tutores para valorar y realizar un seguimiento de las adaptaciones.
- Adaptación y elaboración de material para determinados alumnos, tanto para su trabajo en el aula de apoyo como para su ejecución en su aula ordinaria o para su realización en su domicilio.
- Reunión de seguimiento de ACIs entre tutores y equipo de apoyo.
- Colaboración en la elaboración de Hojas de Registro de Evaluación del desarrollo curricular para los A.C.N.C.E junto a los tutores.
- Reuniones con los tutores ante la llegada de alumnos/as de Compensatoria.
- Elaboración del Informe Inicial a los alumnos de Compensatoria.
- Durante este curso se han realizado reuniones con los profesores tutores.
- Se ha proporcionado asesoramiento y material para otros alumnos que presentan dificultades de aprendizaje a petición de sus tutores.
- Cumplimentación de una Ficha de Seguimiento de cada alumno/a al finalizar el curso donde se recogen las aportaciones de los docentes y las previsiones para el curso siguiente, así como la propuesta de material a utilizar y que deben conocer las familias.
- Con el Departamento de Orientación (Servicios Sociales).
- Cuando así lo requiere la trabajadora social o previa petición de alguno de los miembros para comentar incidencias sobre determinados alumnos.

Coordinación del Equipo de Apoyo con el EOEP

- La coordinación del Equipo de Apoyo con la Orientadora del EOEP se ha realizado de forma sistemática.
- Se han realizado entrevistas para intercambiar información de alumnos/as que están siendo evaluados.

Relaciones centro familia

- Entrevistas individuales previa cita, por padres o los profesionales.
- Asesoramiento sobre materiales y recursos a utilizar por las familias.
- Asesoramiento sobre pautas de trabajo a realizar con los alumnos en casa.
- Elaboración de material de los alumnos con necesidades para utilizar por las familias en su domicilio.
- Reuniones conjuntas entre tutor y equipo de apoyo para complementarse y dar la información a la vez a la familia y no tener que realizar reuniones paralelas.

Coordinación Centro con otras instituciones y/o Agentes Externos

- Con el EOEP para la recepción de ACNEES de nueva matriculación y cambio de ciclo o etapa.
- Con los Equipos Específicos: ONCE (Profesora de Apoyo del Equipo de Déficits Visuales).
- Con el Equipo Específico de Motóricos que este curso han valorado las necesidades de dos de nuestros alumnos y han realizado el informe sobre el mobiliario técnico adaptado que necesitan.
- Con el SAED, ya que tenemos un alumno con apoyo educativo en su domicilio.
- Reuniones con profesionales de APHISA y FISIOKID para aunar criterios de tratamiento.

Pedagogía Terapéutica

Durante el presente curso 2021/22 la intervención se ha realizado por tres profesionales especialistas en Pedagogía Terapéutica, dos a tiempo completo y otra especialista que acude al centro de lunes a jueves.

A lo largo del curso se han atendido 39 alumnos de los cuales, 9 son alumnos con necesidades específicas de apoyo educativo transitorias: una alumna de 5 años Infantil, un alumno de 2º de Educación Primaria, 3 alumnos de 3º de Educación Primaria, un alumno de 4º de Primaria y 3 alumnos de 6º de Educación Primaria.

En general el apoyo lo llevamos a cabo en el aula de PT en pequeño grupo, intentando en este curso respetar los grupos estables, aunque en determinadas sesiones se ha hecho en el aula de referencia, sobre todo en Educación Infantil.

El Apoyo de P.T. a los alumnos conlleva la adaptación del proceso de enseñanza- aprendizaje a sus necesidades y características mediante la individualización de dicho proceso y persiguiendo siempre los fines educativos de inclusión, normalización, no discriminación e igualdad efectiva.

Reseñar que se debieran tener en cuenta las dificultades individuales que presentan algunos alumnos y que para conseguir mejores resultados deberíamos disponer de sesiones individuales.

Para lograr un apoyo más efectivo personalizamos los objetivos, introducimos cambios de carácter metodológico y empleamos materiales especializados del mismo modo que se elaboran, adaptan y personalizan a sus centros de interés recursos, para alcanzar los objetivos y contenidos propuestos. Además, establecemos las fórmulas de agrupamiento que permitan obtener mejores rendimientos a cada alumno/a.

Al finalizar el primer trimestre y al final de curso los maestros especialistas elaboramos un informe donde las calificaciones se corresponden con sus adaptaciones y el nivel de consecución de sus objetivos

En los casos en los que el desfase curricular es más significativo se realizan tres informes trimestrales.

Las áreas específicas que trabajamos en el aula de PT son:

Con los alumnos con competencia curricular de Educación Infantil:

A NIVEL COGNITIVO

- Atención
- Percepción
 - Sensorial (Visual, Auditiva, Táctil)
 - Espacial (General, Gráfica)
 - Temporal
- Memoria
 - Largo plazo
 - De trabajo (visual, auditiva)
- Conceptos Básicos
- Numeración e iniciación al Cálculo
- Lógica y razonamiento

A NIVEL MOTRIZ (en coordinación con la fisioterapeuta y la profesora de AL)

- Motricidad fina
- Control Postural
- Orientación espacial
- Orientación temporal
- Esquema corporal
- Coordinación óculo-manual

A NIVEL VERBAL

- Comprensión verbal
- Expresión verbal
- Razonamiento verbal
- Vocabulario
- Iniciación a la lectura
- Lectura (comprensiva y expresiva)
- Iniciación a la escritura
- Escritura

- Copia, dictado
- Trazo y orientación espacial gráfica

A NIVEL CONDUCTUAL

- Técnicas de modificación de conducta

A NIVEL AFECTIVO-EMOCIONAL Y SOCIAL

- Autoconcepto y autoestima
- Habilidades Sociales
- Adaptación de las normas
- Resolución de conflictos.

Con los alumnos con niveles de Competencia Curricular de Educación Primaria.

A NIVEL COGNITIVO

- Atención
- Percepción
 - Sensorial (Visual, Auditiva, Táctil)
 - Espacial (General, Gráfica)
 - Temporal
- Memoria
 - Largo plazo
 - De trabajo (visual, auditiva)
- Conceptos Básicos
- Calculo
- Lógica, razonamiento y resolución de problemas

A NIVEL VERBAL

- Comprensión verbal
- Expresión verbal
- Razonamiento verbal
- Lectura
- Comprensiva

- Expresiva
- Escritura
- Copia, dictado, redacción
- Ortografía natural y arbitraria
- Gramática

A NIVEL CONDUCTUAL

- Técnicas de modificación de conducta

A NIVEL AFECTIVO-EMOCIONAL Y SOCIAL

- Autoconcepto y autoestima
- Habilidades Sociales
- Adaptación de las normas
- Resolución de conflictos.

Audición y Lenguaje

Se ha intervenido en el ámbito de la comunicación y el lenguaje, tanto oral como escrito, incidiendo en todos los componentes del lenguaje: fonética-fonología, morfosintaxis, semántica y pragmática, así como la lengua escrita (comprensión/expresión).

Atención directa a los alumnos.

Este año han recibido atención directa 35 alumnos.

Además he colaborado en la evaluación psicopedagógica del lenguaje de varios alumnos. Así como en la puesta en marcha de un plan de trabajo junto con los tutores de 4 alumnos con necesidades de tipo transitorias, siendo necesaria, por sus dificultades con el lenguaje, la incorporación de uno de ellos en el horario de intervención directa.

A finales de mayo se ha indicado por parte de la orientadora el caso de otros dos niños con necesidades del lenguaje, a tener en cuenta el próximo

curso. De cara al verano se dotará de material a las familias para que vayan trabajando en la medida de sus posibilidades.

Durante el presente curso hemos puesto en práctica la App Dytective para la detección e intervención de posibles niños con dislexia.

En total se han dado de alta 65 alumnos en dicho programa.

En su mayoría los alumnos han ido haciendo sus sesiones desde casa, siendo la profesora de AL a tiempo completo la coordinadora y encargada del seguimiento de dichos alumnos.

Este programa nos ha ayudado a detectar varios alumnos con dificultades en el lenguaje, no siendo siempre dislexia.

OBJETIVOS

En Ed. Infantil se ha insistido más en el lenguaje oral

ASPECTOS PREVIOS AL LENGUAJE

- Atención
- Percepción visual
- Percepción auditiva
- Capacidad de imitación
- Ritmo
- Emisión de voz

ASPECTO ANATÓMICO

- Movilidad de los órganos fono-articulatorios.
- Respiración
- Audición
- Relajación

ASPECTO FONÉTICO-FONOLÓGICO

- Adquisición de la cadena fonológica
- Discriminación auditiva-fonológica.

ASPECTO LÉXICO- SEMÁNTICO

- Adquisición del vocabulario básico
- Comprensión de órdenes simples.
- Comprensión de órdenes complejas.
- Comprensión de una historia o cuento.
- Conceptos temporales, espaciales, cualidades
- Clasificaciones, categorías, encontrar sinónimos- opuestos
- Determinar la causa-efecto de las acciones

En Ed. Primaria, además de los anteriores, hemos tratado a nivel oral y escrito:

ASPECTO MORFO-SINTÁCTICO

- Estructura de frases
- Concordancia en la oración: género y número
- Flexión verbal: tiempos presente, pasado, futuro
- Demostrativos, posesivos
- Secuenciación de historietas
- Oraciones compuestas subordinadas: adjetivas, causales....

ASPECTO PRAGMÁTICO

- Funciones y uso del lenguaje
- Competencia conversacional
- Se han revisado evaluaciones de lenguaje oral realizadas en el curso anterior para comprobar cómo evolucionan estos alumnos con intervención indirecta.
- Se ha colaborado con la orientadora realizando pruebas de lenguaje oral incluidas en la evaluación psicopedagógica de los alumnos propuestos como posibles acnees.

- Asesoramiento directo a los tutores que lo han precisado, facilitando materiales de apoyo y estrategias orientadas al ámbito comunicativo-lingüístico.
- Atención a las familias que lo han solicitado

Los alumnos han avanzado según sus características y ritmo personal.

El hecho de contar durante este curso con un profesor de AL compartido con otro centro, ha contribuido a paliar algunas de las necesidades surgidas durante otro curso por falta de personal. Hemos podido atender durante más tiempo a los alumnos que más lo necesitan.

Sería conveniente que el próximo curso se cuente también con este perfil.

Fisioterapia

La intervención ha consistido en:

- Valoración, atendiendo a parámetros fisioterápicos, de necesidades relacionadas con la adquisición de habilidades motrices de los alumnos propuestos.
- Valoración, propuesta y control de mobiliario adaptado específico para los alumnos que lo precisan dentro del aula (silla, mesa, etc...).
- Elaboración y desarrollo del programa de rehabilitación física específica para cada alumno incluyendo aspectos preventivos y adaptativos. La elaboración de cada programa individual se ha hecho en función del nivel de habilidad motriz del alumno, los objetivos de la etapa en la que se encuentra y su diagnóstico clínico. En el caso de los alumnos de infantil en los que se reforzado fundamentalmente las habilidades manipulativas y el aspecto grafomotriz se ha seguido la programación del PT correspondiente.
- Elaboración de informes de seguimiento y finales incluyendo propuestas de actividades específicas que favorecen el aprendizaje motor en su entorno natural (A.V.D. y juegos que les motivan para garantizar la práctica regular).

- Atención a las familias de los alumnos que han recibido este apoyo.
- Asesoramiento al profesorado sobre el control postural en el aula de los alumnos que presentan patrones patológicos, así como la repercusión de éstos en las habilidades motrices.
- Colaboración con la orientadora en la evaluación del aspecto motriz de algunos alumnos.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

- Actividades preventivas y/o de tratamiento de las deformidades articulares.
- Actividades reguladoras del tono muscular.
- Actividades de estimulación sensorio motriz y propioceptiva.
- Actividades para la mejora del control postural y del equilibrio.
- Actividades de coordinación dinámica general.
- Actividades de coordinación viso manual.
- Actividades manipulativas, de motricidad fina y grafo motricidad
- Actividades de autonomía personal (práctica de A.V.D. en las que presentan dificultad)

FORMA DE ATENCIÓN Y LUGAR

La atención ha sido de forma individualizada en su mayor parte ya que las alteraciones que estos alumnos presentan requieren el uso de terapias manuales. En algunos casos de alumnos de E. Infantil se ha trabajado con dos alumnos del mismo grupo.

El apoyo se ha realizado fundamentalmente en el aula de fisioterapia, aunque también se ha trabajado en otras dependencias del centro (pasillos, gimnasio, patio...).

ALUMNOS ATENDIDOS	13
-------------------	----

- Consecución de objetivos: se han conseguido mejoras en las siguientes áreas:
 - Esquema corporal (integración de la extremidades paréticas a nivel funcional)
 - Control postural y equilibrio.
 - Control motor selectivo.
 - Transferencias posicionales y desplazamientos en las distintas modalidades.
 - Coordinación visomanual y motricidad fina.
 - Orientación espacial, temporoespacial y ritmo.
 - Mejora de los tiempos de atención, respeto de normas, turnos y límites.

PROTOCOLO COVID:

En las aulas de apoyo hemos llevado a cabo el protocolo COVID presentado en la PGA.

Las medidas propuestas se han realizado en cada cambio de sesión, desinfectado el material continuamente.

Además se ha respetado la distancia de seguridad y la ventilación controlado por el medidor de CO2.

Estas medidas se han llevado a cabo hasta el segundo trimestre, una vez publicada la nueva normativa, se ha tenido precaución manteniendo la ventilación.

Técnico Especialista Educativo III

Este curso hemos seguido contando con dos profesionales, este número permite realizar de forma correcta las actividades que se programan por todo el equipo de apoyo y el centro en general.

La tarea la enmarcamos en tres grandes bloques:

1. Labor asistencial a aquellos niños que por sus características carecen de autonomía.
 - a. Desplazamientos dentro del Centro y fuera del centro cuando se acompaña a tutores en salidas, siendo estos los responsables.
 - b. Aseo personal e higiene.
2. Apoyo a la labor educativa de alumnos/as acnees:
 - a. Desarrollando hábitos de autonomía (higiene, vestir y desvestir, desplazamientos).
3. Colaboración en otras actividades del Centro.
 - a. Acompañando en entradas y salidas a los alumnos que, temporalmente, necesiten utilizar el ascensor.
 - b. En la vigilancia de recreos de alumnos acnees.
 - c. Participación en las actividades generales del centro (día de la Paz, Navidades...)
 - d. Hábitos de alimentación y apoyo en el comedor.

Intervención con los alumnos/as con necesidades educativas especiales

Se ha intervenido de forma directa con 42 alumnos/as con dictamen del servicio de inspección (o a la espera del mismo) y después de realizada su evaluación psicopedagógica por parte del Equipo de Orientación.

Además de su Boletín Oficial correspondiente a su curso, los alumnos con ACIs significativas utilizan un Boletín o Informe Individualizado para cada Evaluación Trimestral, en los apoyos que requiere (PT, AL y Fisioterapia).

Durante el primer trimestre se informa a los tutores nuevos de las características de los alumnos/as, se acuerda el material a emplear y elaboran los nuevos DIAC, partiendo de las orientaciones de la evaluación

psicopedagógica, de la observación y de las entrevistas e informaciones con tutores y/o padres.

Los DIACs se revisan en Febrero y Junio, realizando la valoración de posibles cambios en los objetivos propuestos o de continuar con los mismos al curso siguiente.

Los objetivos de los boletines Trimestrales Adaptados se extraen de los objetivos propuestos en su DIAC.

En la Etapa de Educación Infantil se trabajan las tres áreas: Comunicación y Representación, Identidad y Autonomía Personal y Conocimiento del Entorno, según el nivel de cada alumno.

En Educación Primaria nos centramos en las áreas de lengua y matemáticas.

Además con todos los alumnos se trabaja de forma directa o indirecta, la autonomía para desplazarse por el centro, orientación de las distintas aulas, las normas de cortesía, habilidades sociales, creación de un autoconcepto y autoestima positivos,...

Las características de los alumnos implican que la temporalización se realiza en función del ritmo de cada uno, realizando las adaptaciones individuales y siendo flexibles en agrupamientos, desarrollo de tareas, etc.

Los materiales y recursos materiales utilizados han sido suficientes, diversos y adaptados al nivel, estilo de aprendizaje y déficit de cada alumno.

En general hemos usado libros de texto, cuadernos de trabajo, material bibliográfico específico para cada necesidad, material adaptado para la lectoescritura y el cálculo, programas de ordenador, material manipulativo y juegos didácticos, etc.

En la mayoría de los casos se han cumplido los objetivos que se habían propuesto, pero que en ocasiones es necesario repasar ciertos contenidos que ya se trabajaron anteriormente para lograr su afianzamiento y uso generalizado. Los objetivos se trabajan de forma continua con actividades y ejercicios de tipo oral, escrito y a través del uso del ordenador. Por otra parte reseñar, que hay momentos en los que el avance es menor y otros en los que es mayor, por lo que siempre es necesaria una continua retroalimentación.

PROPUESTAS DE MEJORA DEL EQUIPO DE APOYO

- El centro debe recibir al inicio de curso la información de ACNEE que llegan por cambio de centro en un plazo mínimo evitando así que alumnos ACNEEs entren por vía ordinaria, ya que además del perjuicio organizativo para el Equipo de Apoyo (reelaboración de horarios....), puede darse el caso de un exceso en el número de ACNEEs en un aula.
- Comunicar los cambios de horarios que surjan al principio de curso, con anterioridad a que el equipo de apoyo elabore los suyos, ya que implica reelaboración del horario de varios miembros del equipo de apoyo.
- Realizar un Taller en alumnos de los tres niveles de Educación Infantil de Observación, Detección, Rehabilitación y Seguimiento de alumnos que no realizan correctamente la prensión y postura de los útiles de escritura (a realizar por el equipo de apoyo y los tutores).
- Infraestructura (material, instalaciones, etc., etc.). El centro hasta el día de hoy cuenta con instalaciones suficientes para atender a los alumnos acnees, de hecho, se ha construido un baño adaptado en la planta baja y está en previsión construir otro en las plantas superiores.

APLICACIÓN DEL PLAN DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD. CURSO 21/22

APARTADO DE ALUMNADO CON NECESIDADES EDUCATIVAS ESPECIALES

	Alumno/a Nivel	Valoración Informe	Apoyos / sesiones			
			P.T.	A.L.	FIS	TEE
J.B.D	Alumno 3 AÑOS	Retraso Madurativo	3	3		x
D.R.R	Alumno El 4 años	Def. visual	4			X
I.I.S	Alumno El 4 años	Retraso Madurativo	3	3		x
E.C	Alumno El 4 años	TEL	2	2		X
S.M.P	Alumna El 4 años	Retraso Madurativo	4	3	2	X
S.M.P	Alumna El 4 años	Retraso madurativo	4	3	2	X
I.G.S	Alumno El 5 años	TEL	5	2		X
C.H.M	Alumno El 5 años	Retraso madurativo	6	4	2	X
E.V.R	Alumno El 5 años	Def. Motora y retraso madurativo	CASA	CASA		X
I.C	Alumno 1º P	TEL	5	3		X
C.F.F	Alumno 1º P	Discapacidad Intelectual	5	3		X
B.J..L	Alumno 2ºP	TEL	5	2		X
M.A.C	Alumno 2ºP	TEL	6	3		X
A.L.M	Alumno 2ºP	TEL	5	2	3	X
I.C	Alumno 2ºP	TEA	6	3		x
I.M	Alumno 2ºP	TEL	6	3		X
S.C	Alumno 2ºP	TEL	6	3		X
G.D.F	Alumno 3ºP	Discapacidad motora	6	3	3	X
F.V.B	Alumno 3ºP	TEL	5	3		X
A.A.S	Alumno 3ºP	Discapacidad Intelectual leve	5	3		X
S.H.M	Alumna de 3ºP	TDAH	5	3		X
N.C.G	Alumna de 3ºP	TEL	3	2		
S.D.M	Alumno de 4ºP	TDAH	6	3		x
E.M.D	Alumno 4ºP	Discapacidad Intelectual Leve	6	3		x
A.A.R	Alumno de 4ºP	TDAH	6	2		x
M.G.G	Alumno de 4ºP	TDAH	6			
M.A.R	Alumna de 5º	Discapacidad motora	5	3	3	x
A.R.	Alumno de 4º	TEL	5	1		X
J.D.G	Alumno de 4º	Discapacidad Motora	4		2	x
A.R.R	Alumno 5ºP	Discapacidad visual	5	2		x
H.D.P.	Alumno 5ºP	Discapacidad Intelectual	5	3		X
P.I.C	Alumno 5ºP	TDAH	5	1		X
E.S.D	Alumna 5ºP	TEL	5	3		x
O.S	Alumno 5ºP	TEA	5	3		X
C.G.G	Alumno 6ºP	TEL	3	3		X
I.B.N.	Alumno 6º	TDAH	7			X
I.S.S	Alumna EP 6ºP	Discapacidad motora	6	2	2	x
P.T.S	Alumno EP 6ºP	TDAH	6	2		X
G.V.S	Alumno EP 6º	Discapacidad motora	5	3	3	X
D.P.G	Alumno EP 6º	TEL	4		3	
J.S. S	Alumno EP 6º	Discapacidad Intelectual	5	3		X
B.C	Alumno 4º P	TRANSITORIO	4			X
G.G.G	Alumno 2ºP	TRANSITORIO	4	2		
M.R.S	Alumno 3º	TRANSITORIO	3			
P.B.D	Alumna 2º P	DISLEXIA		3		
E.H.M	Alumna Inf 5 años	Transitoria	4			
D.H.	Alumno 6ºP	Transitorio/ Dislexia	2			
I.G.G	Alumno 6ºP	Transitorio TDAH	7			
A.E. F	Alumno 2º	Transitorio				
D.P.G	Alumno 6ºP	Transitorio	5	2		

1. ANÁLISIS DEL CONTEXTO

1.1. Características generales del alumnado del presente curso

En general, se trata de alumnos con desfase curricular, alumnos con desventaja social y cultural y dos o más años de desfase curricular, que no tienen adquiridos unos mínimos hábitos de trabajo autónomo y técnicas básicas de estudio, poseen escasa capacidad de reflexión a la hora de enfrentarse a la tarea y requieren una atención específica en relación con el control de su trabajo diario, la realización de las actividades y la organización de fichas, cuadernos y materiales. También se incorporaron al programa dos alumnos ucranianos con desconocimiento del idioma que llegaron en el último trimestre.

Para responder a las características de estos alumnos y alcanzar los objetivos propuestos, comenzamos por conocer su nivel curricular a través de pruebas iniciales individuales para concretar sus conocimientos en las áreas de Lengua Castellana y Matemáticas. De igual manera, nos interesamos por su estado emocional y sus intereses, para poder trabajar en torno a los mismos a lo largo del curso.

1.2. Recursos

Durante este curso se han utilizado libros de textos y material fotocopiable de diferentes editoriales, adaptados al nivel curricular de cada uno de los alumnos para conseguir un óptimo desarrollo de las competencias y del nivel de castellanización.

En cuanto a los recursos digitales utilizados se ha reducido a juegos didácticos en el ordenador de clase.

2. ASPECTOS PEDAGÓGICOS Y DIDÁCTICOS

Temporalización

Para cada una de las semanas se ha planteado una programación con las actividades que se iban a realizar en cada sesión, esta programación se ha hecho en coordinación con las profesoras que impartían las áreas de Lengua Castellana y Matemáticas. Ha sido flexible según las necesidades no previstas en cada momento.

Competencias

Para el desarrollo de las competencias se ha empleado una metodología activa y participativa, tomando como punto de partida el nivel de competencia curricular del alumnado.

Para trabajar la Competencia en comunicación lingüística, La parte oral se ha trabajado mediante estrategias como son la exposición de intereses e ideas, explicación de la actividad para el resto de los compañeros, retahílas, recitar poemas, los debates, lecturas en grupo.

Competencia matemática y competencias básicas en ciencia y tecnología se ha trabajado el cálculo mental, memorización de tablas de multiplicar a través de juegos.

Competencias aprender a aprender, sentido de iniciativa y espíritu emprendedor y competencias sociales y cívicas a lo largo del curso escolar se ha fomentado la participación, la escucha activa, el respeto a las opiniones del otro, la solución dialogada de los conflictos, la organización interna del grupo, los procedimientos de ayuda entre alumnos..., para generar, de esta forma un clima de aula agradable y productivo. Con ello se ha pretendido que los alumnos adquieran hábitos de trabajo y autonomía (tanto individual como en grupo).

3. EVOLUCIÓN DEL NÚMERO DE ALUMNOS DURANTE EL CURSO

En el mes de septiembre, el comienzo del curso se inició con **12 alumnos** que asistían a la clase de E. Compensatoria.

A lo largo del año se fueron produciendo una serie de altas y bajas dado que algunos alumnos se marcharon del colegio a la vez que se incorporaron alumnos nuevos.

Al finalizar el curso tenemos **17 alumnos:**

4 alumnos de 3º E. Primaria

5 alumnos de 4º E. Primaria

3 alumnos de 5º E. Primaria

5 alumnos de 6º E. Primaria

4. EVALUACIÓN E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN

4.1. Evaluación del proceso

La evaluación del proceso se ha realizado en coordinación con los tutores a lo largo del curso, teniendo en cuenta la evolución del aprendizaje, el esfuerzo y la mejora de actitudes con el grupo.

Al finalizar cada trimestre se ha realizado un informe individual con una valoración cualitativa sobre el progreso de los contenidos para la atención a las familias del alumnado.

4.2. Evaluación de los contenidos

Para realizar un correcto seguimiento de la evaluación continua, se han tenido en cuenta los siguientes aspectos:

- La competencia curricular del alumno en las áreas instrumentales.
- Revisión del trabajo del alumnado:
 - Expresión oral y escrita.
 - Comprensión oral y escrita.
 - Desarrollo de actividades.
 - Ortografía.

4.3. Evaluación final

La evaluación final responderá a:

- a) La competencia curricular del alumno en las áreas instrumentales.
 - Valoración del nivel de integración alcanzado por los alumnos en el contexto escolar.
 - Trabajo diario y esfuerzo.

Al finalizar el curso se realizará, la evaluación final, información que se recogerá tanto en la ACI como en su informe final correspondiente. Se incluirá una copia en el expediente del alumno.

4.4. Detección de problemas, valoración y planteamiento de soluciones.

Desarrollar la enseñanza en un aula con diferentes niveles curriculares, no es fácil, no obstante se ha trabajado solucionando los problemas que se presentaban. El hecho de haber un buen ambiente entre los alumnos de las distintas aulas que acudían, ha favorecido el aprendizaje.

5. EVALUACIÓN DE LA PRÁCTICA DOCENTE

5.1. Relaciones con el alumnado. Nivel de participación de los alumnos. Clima del aula.

En líneas generales se ha intentado crear un buen clima de trabajo en clase con un trato cercano entre alumnos y profesor. Esto ha permitido que los alumnos trabajasen bien, mostrando interés por las actividades propuestas con el fin de alcanzar los objetivos marcados. No obstante, les resulta difícil continuar de forma autónoma el trabajo que deben hacer en casa para afianzar los conocimientos.

5.2. Grado de colaboración y coordinación entre los profesores.

Teniendo en cuenta la permanencia alterna en el centro (lunes, miércoles y viernes alternos) la coordinación ha sido muy positiva, tanto a nivel académico como organizativo. Las decisiones sobre contenidos a trabajar, así como la elaboración de ACI y de informes ha sido de forma coordinada tanto con las tutoras, como las profesoras que imparten las áreas instrumentales.

6. PLANES DE MEJORA

- Durante el curso se ha adquirido material para la clase de Compensatoria (juegos de ampliación de vocabulario, juegos matemáticos, etc.) ya que los materiales que teníamos estaban en mal estado. Los alumnos deberán cuidar y utilizar dicho material de forma responsable con la supervisión del profesor.
- Dadas las dificultades para atender al alumnado viniendo los días de forma alterna (2 ó 3 días dependiendo de la semana) sería beneficioso para estos niños ampliar a jornada completa el horario del maestro de compensatoria para el curso próximo y poder prestar una mayor atención al alumnado.

4.4. Plan de Convivencia

A lo largo del curso se ha aplicado con rigor todo lo establecido en el Plan de Convivencia, con el objetivo de crear en el centro un clima de cordialidad, respeto, diálogo en la resolución constructiva y democrática de los problemas.

Cabe destacar que ha habido algunas actuaciones concretas en las que ha tenido que intervenir tanto el Equipo Directivo como el Servicio de Inspección Educativa, ya que se han abierto dos casos de posible acoso, que se cerraron cuando se confirmó que no existía tal. Estas actuaciones se han resuelto sin mayor trascendencia.

Reunida la Comisión de Convivencia se ha valorado de forma **satisfactoria**, las actuaciones durante todo el curso y se Informará en el Consejo Escolar, ya que no ha habido casos sin resolver y a los que han ido apareciendo se les ha dado solución.

4.5. Plan de Contingencia

En el presente curso escolar, el centro Cristóbal Colón, ha llevado el Plan de Contingencia elaborado en septiembre para afrontar los posibles escenarios educativos derivados del COVID.

En el Plan de Contingencia, se establecieron unas medidas higiénico sanitarias, medidas que requerían que las familias, los alumnos, docentes,

personal no docente y Equipo Directivo hiciéramos un esfuerzo por crear un entorno seguro y normalizado donde los alumnos pudieran llevar a cabo sus aprendizajes. Toda la comunidad educativa ha cumplido de manera responsable y estricta las normas y protocolos que se establecieron, en todas las actividades e instalaciones del centro.

En General el Plan de Contingencia ha tenido un funcionamiento POSITIVO. La coordinadora COVID, nos ha sido de gran ayuda tanto por sus conocimientos sanitarios (ya que es la enfermera del cole) como por la organización y charlas sobre el uso de mascarillas, lavado de manos, y medidas preventivas de contagio.

4.6. Plan de Refuerzo Educativo (REX)

Se valora de forma muy positiva la labor docente del profesor de refuerzo durante el curso ya que ayudó a los alumnos de 1º y 2º de Primaria con más dificultades derivadas de la pandemia.

Esta actuación está reflejada en las calificaciones obtenidas por los alumnos de 1º y 2º.

4.7. Proyecto Propio de Inglés

En el curso 2020/2021, se comenzó el proyecto propio de inglés, añadiendo una sesión más en las clases de Primaria. La valoración que se hace de este plan este año, al igual que el año pasado, ha sido positiva. Los resultados en líneas generales han sido satisfactorios comparándolos con la evaluación inicial del primer trimestre.

El curso próximo seguiremos con este Proyecto.

5. EVALUACIÓN DE LA PRÁCTICA DOCENTE

5.1. Educación Infantil

- **Actividades docentes**

A) Programación:

La programación de las actividades parte del ritmo del alumnado, así como del calendario escolar y del aula. Se realiza una adaptación del nivel de actividades al grupo, así como a las características individuales de los miembros del grupo.

B) Rendimiento académico:

El rendimiento académico es adecuado, aunque se recuerda la importancia de reducir el número de alumnos en los grupos con la finalidad de atenderles de un modo más individualizado.

C) Actividades de refuerzo educativo:

Los refuerzos y apoyos se realizan siempre que es posible y no coinciden con sustituciones u otras necesidades del profesorado que los imparte, se trata de reforzar aquellos aspectos que más cuestan, entre ellos, lógica-matemática y lectoescritura.

D) Alumnos con necesidades específicas de apoyo educativo.

La puesta en común con el Equipo de Apoyo facilita en todo momento a la tutora el trabajo con el alumnado con necesidades específicas de apoyo educativo, quienes brindan pautas y recursos. De igual modo ayudan a la elaboración de los documentos y adaptaciones oportunas.

- **Actividades Complementarias**

A) Valoración de las actividades realizadas fuera del centro:

Las tutoras de 4 y 5 años valoran positivamente las salidas realizadas a lo largo del curso, todas ellas vinculadas a la temática de las Unidades Didácticas trabajadas en cada momento. De igual modo, se llevan a cabo de acuerdo al momento en que se desarrolla la Unidad Didáctica.

En 4 años, las familias proponen realizar una salida a final de curso para fomentar la cohesión de grupo.

B) Valoración de las actividades realizadas dentro del centro

Las actividades que se han llevado a cabo dentro del centro han sido diversas:

- Halloween, buena organización y propuesta de actividades.
- Navidad (visita Reyes Magos, campanadas), se valora positivamente.
- Día de la Paz, valoración positiva.
- Carnaval, valoración positiva.
- Semana del libro, se propone una organización más adecuada para que la etapa de Infantil tenga opciones de tener especialistas.
- Talleres de medioambiente; de salud, higiene y alimentación, valoración positiva. Especialmente relacionada con la educación en valores del alumnado.

- **Funcionamiento de las tutorías**

- a) Objetivos y actividades reflejadas en el Plan de Acción Tutorial:**

En general, el equipo de Infantil promueve la resolución pacífica de conflictos utilizando como estrategias la palabra, la calma, así como la utilización de cuentos y relatos.

Uno de los objetivos que nos marcamos es resolver de forma pacífica y activa los conflictos que surgen en clase.

- b) Comunicación y reuniones con las familias**

Las tutoras de Infantil coinciden en la poca participación de las familias en el proceso de enseñanza-aprendizaje del alumnado.

Por último también sería importante destacar que muchas familias tampoco acuden a las reuniones trimestrales, aunque suelen hacerlo a las tutorías individuales.

- **Coordinación**

- a) De nivel.**

El nivel de 4 años, único con dos grupos, establece que las reuniones entre las dos tutoras ha sido adecuadas y se han llevado a cabo, al menos una vez al mes y siempre y cuando ha sido necesario.

- b) Equipo docente.**

Las reuniones de equipo se han llevado a cabo cuando ha sido necesario, siempre teniendo una al mes, pero en algunos casos se han celebrado más, en función de las necesidades. Algunos de los acuerdos tomados han sido la organización de días especiales como Halloween, Navidad, día de la Paz, excursiones, etc. De igual modo, se han tomado decisiones en común para elaborar circulares.

c) Con los especialistas.

No se han celebrado reuniones como tal con los especialistas, únicamente en las sesiones de evaluación.

d) Con el Equipo de Apoyo

Se han celebrado reuniones con el Equipo de Apoyo siempre que ha sido necesario para establecer pautas de actuación con el alumnado que las precisa.

e) Con el Departamento de Orientación (Orientadora y Servicios Sociales).

Se realizan reuniones con la orientadora en función de las necesidades del alumnado.

f) Con el personal no docente: No hay reuniones con personal no docente.**g) Con el Equipo Directivo:** Se realizan Claustros para tratar los temas pertinentes.

- **Autoevaluación**

a) De los/as tutores/as: Las tutoras de Infantil valoran positivamente el trabajo realizado durante el curso 2021/2022, tanto en lo que respecta al proceso de enseñanza-aprendizaje con el alumnado como con las familias. El objetivo primordial de atender las necesidades del alumnado se han intentado cumplir siempre, proponiendo diversas de actividades y cumpliendo con la programación didáctica, así como con los recursos didácticos que marca el centro.

b) De los especialistas: La valoración de los especialistas es positiva.

c) De los/as coordinadores/as de equipo: La coordinación se ha llevado a cabo adecuadamente, transmitiendo la información de la CCP, así como otros datos del centro.

- **Instalaciones y Material**

Se intenta utilizar diversas de materiales y recursos, así como las instalaciones de las que dispone el centro, señalamos a modo de ejemplo, la puesta a punto de la biblioteca a la que hemos acudido en determinados momentos, así como el uso de tabletas.

- **Horarios**

Se valora positivamente en general la distribución de áreas. Se recuerda que la atención del alumnado está mejor a primeras horas de la mañana, mientras que después del recreo, están más cansados, por este motivo, hay que Intentar en la medida de lo posible no incluir especialistas a primera hora de la mañana, puesto que en la etapa de Infantil se lleva a cabo la asamblea, así como intentar no incluir demasiadas áreas en una jornada, intentando que queden repartidas a lo largo de la semana.

- **Propuestas de mejora**

a. Pedagógico-Didácticas.

Continuar incluyendo actividades motivadoras y que partan del interés del alumnado para promover aprendizajes significativos.

b. Infraestructura (material, instalaciones, etc.)

Como propuesta de mejora se comenta la organización de la sala de informática para que el alumnado pueda acudir y usar también dichos dispositivos. Así como la puesta a punto del huerto en Infantil para poder formar parte del cuidado del mismo.

5.2. Educación Primaria 1º, 2º y 3º

- **Actividades docentes**

a) Programación: Se han hecho las adaptaciones y los cambios necesarios.

b) Rendimiento académico. Evaluación resultados académicos y su posible incidencia en aspectos relativos a la práctica docente (objetivos, contenidos, metodología, recursos, etc.).

En general el rendimiento está dentro de lo previsto, salvo en algunos casos donde por circunstancias las dificultades han sido mayores y han entorpecido dicho rendimiento: niños que se incorporan empezado el curso con dificultades con el idioma y desfase curricular, familias con un nivel bajo de implicación en la educación de sus hijos o con pocos recursos culturales y/o alto número de ausencias.

c) Actividades de refuerzo educativo: Se han llevado a cabo siempre que no ha habido sustituciones. Se valora de forma muy positiva estas sesiones y sobre todo poder contar con una persona más (refuerzo Covid).

d) Alumnos con necesidades específicas de apoyo educativo y alumnos de compensación educativa: Hay que revisar las Acis para reajustarlas, si es necesario, para el próximo curso.

En compensatoria sería necesario más horario y días en el centro, debido a las características del alumnado. Este curso se ha visto mermada por las sustituciones realizadas.

Sería muy recomendable algún tipo de apoyo de castellanización a los niños de primero y segundo que no conocen el idioma y que no salen a compensatoria porque no les corresponde por edad.

- **Actividades Complementarias**

a) Valoración de las actividades realizadas fuera del centro: Las actividades realizadas se valoran de forma positiva, han motivado al alumnado y han complementado los contenidos del currículo.

Se consideran como actividades recomendables para próximos cursos, las siguientes:

- Jardín Botánico
- Visita cultural por Alcalá de Henares
- Visita al Parque de Bomberos
- Visita al Teatro Salón Cervantes
- Visita Belén Monumental

Se valora de forma positiva el uso del transporte público.

- Micrópolix
- Patinaje sobre hielo

b) Valoración de las actividades realizadas dentro del centro: Las actividades realizadas se valoran de forma positiva, han motivado al alumnado y han complementado los contenidos del currículo.

Actividades Recomendables para próximos cursos:

- Talleres de Salud , higiene y hábitos saludables

- **Funcionamiento de las tutorías**

Se siguen observando bastantes conflictos durante el recreo, por lo que al regresar al aula, se debe de seguir trabajando la resolución de los mismos. Por ello, insistimos en la necesidad de, al menos, una sesión semanal destinada a la tutoría.

Se observa un bajo nivel de participación de las familias en las reuniones generales, no obstante, si acuden a las tutorías individuales.

- **Coordinación**

a) De nivel: Se ha realizado una coordinación continua a lo largo del curso. Ha habido buena comunicación entre los profesores de nivel.

b) Equipo docente: En las reuniones del equipo docente, se han tratado todos los temas tratados en las distintas CCP, y se ha llegado a los acuerdos oportunos

c) Con los/as especialistas: La coordinación con los especialistas ha sido valorada de forma positiva.

- Con el Equipo de Apoyo (P.T, A.L., Compensatoria, Fisioterapeuta, D.U.E, y T.E.III), se han mantenido las reuniones necesarias, y la comunicación ha sido fluida.
- Con el Departamento de Orientación (Orientadora y Servicios Sociales), se han mantenido las reuniones necesarias, y la comunicación ha sido fluida. Consideramos importante que se establezcan las reuniones en horas de no atención al grupo-clase.
- Con el personal no docente, la relación y comunicación ha sido valorada de forma muy positiva.
- Con el Equipo Directivo, el equipo directivo ha prestado el apoyo al equipo docente, ante cualquier dificultad surgida a lo largo del curso. La comunicación ha sido continua.

- **Autoevaluación**

- a) **De los/as tutores/as.** : El trabajo realizado consideramos que ha sido bueno, aunque en ocasiones, nos hemos visto desbordados por exceso de burocracia.
- b) **De los especialistas:** El trabajo realizado consideramos que ha sido bueno, aunque en ocasiones, nos hemos visto desbordados por exceso de burocracia.
- c) **De los/as coordinadores/as de equipo:** El trabajo realizado ha sido muy bueno, la comunicación ha sido excepcional y ha realizado un trabajo, desde el punto de vista de su equipo, muy bueno.

- **Instalaciones y Material**

Se han usado los diferentes materiales del centro, para trabajar contenidos variados. Destacamos el uso de las tabletas para el desarrollo curricular, aunque en 1º primaria han primado más las actividades TICs en grupo-clase (en la pizarra digital).

La biblioteca ha sido un buen recurso y los alumnos han acudido con frecuencia dentro del horario establecido.

Los alumnos se encuentran motivados con el nuevo proyecto de Huerto. Han acudido con regularidad para el cuidado del mismo.

- **Horarios**

Valoramos de forma positiva las sesiones de 45 minutos y la jornada continuada. Seguimos considerando importante, las primeras sesiones destinadas a las áreas instrumentales, ya que Los alumnos rinden más durante las primeras sesiones.

- **Propuestas de mejora**

Pedagógico-Didácticas: Sería conveniente contar con un tiempo destinado a la elaboración y búsqueda de recursos tecnológicos, así como la creación de un banco de actividades TICs por niveles.

Infraestructura: Sería conveniente crear zonas de sombra en el patio.

5.3. Educación Primaria 4º, 5º y 6º

- **Actividades docentes**

En general, se han cumplido todas las programaciones. En varias ocasiones hemos tenido que modificar la temporalización en algunas áreas, sobre todo en las áreas de Ciencias Naturales y Ciencias Sociales en 6º en beneficio de los alumnos. En Matemáticas, Sociales y Naturales de 5º también se ha modificado la temporalización.

El rendimiento académico, ha sido diferente según los distintos niveles, unos cursos mejores que otros. En general, ha sido satisfactorio, pero la falta de apoyo de algunas familias, a pesar de haber sido informadas en reiteradas ocasiones, ha incidido de manera negativa en los resultados académicos. Por otro lado, hemos detectado mucha falta de interés, atención e implicación en la tarea diaria y poca dedicación al estudio del alumnado.

Consideramos que el refuerzo educativo sigue siendo importante y positivo si bien es cierto, que en muchos momentos no se ha podido realizar debido a las sustituciones de otros compañeros.

Pensamos que el apoyo que han recibido los acnees y de compensatoria ha sido muy positivo. Los tutores han mantenido reuniones con el equipo de apoyo y Orientadora durante todo el curso escolar. En ocasiones, se han tenido que modificar algunas acis en función del análisis del trabajo diario con los alumnos con necesidades.

- **Actividades Complementarias**

Tanto las actividades realizadas dentro del centro como fuera han sido muy positivas e interesantes. Aunque sí que es verdad que debido a la situación epidemiológica hasta el tercer trimestre no se han podido realizar las actividades y excursiones fuera del centro con normalidad.

No han incidido de manera negativa en la temporalización ni en el currículo. Y todas las actividades que hemos realizado las volveríamos a repetir. Sobre todo, la salida a la Sierra de Madrid (actividades multiaventura).

Propuestas de mejora: Esperamos que la actividad de la piscina cubierta para 4º y 5º se pueda realizar el curso próximo.

- **Funcionamiento de las tutorías**

Se han trabajado todas las actividades reflejadas en el PAT. La disciplina, el respeto y el cumplimiento de las normas de convivencia han sido claves para resolver los distintos conflictos que han ido surgiendo en los diferentes grupos de alumnos. Hemos observado que el grado de madurez de los alumnos incide de una manera más o menos positiva en la resolución de los conflictos.

En cuanto a las reuniones con las familias, Se han realizado las tres reuniones preceptivas con ellas, aunque consideramos de especial importancia, la primera y la última. Todas se han realizado de manera presencial.

Se ha notado, en general, poca asistencia de padres a las reuniones. Y aunque la mayoría de las familias suelen mostrar colaboración con el centro, sí que es verdad que determinados padres no se han implicado ni han participado en el proceso educativo de sus hijos.

- **Coordinación**

- a) **De nivel.**

A lo largo de todo el curso se han mantenido reuniones de manera regular garantizando una coordinación lo más efectiva posible.

- b) **Equipo docente**

Las reuniones del 2º Equipo de Primaria se han llevado a cabo tal y como estaba programado. En general, ha habido colaboración y participación de todos sus miembros a excepción del maestro de E. Compensatoria que al estar compartido con otro centro no podía asistir a las reuniones, siendo informado de los asuntos tratados a lo largo del curso y en reuniones puntuales que coincidían con el Equipo.

Los asuntos que se han tratado en las reuniones de Equipo Docente han sido:

- Constitución del 2º Equipo docente de 4º, 5º y 6º de Primaria.
- Calendario de reuniones de coordinación docente.
- Fechas de evaluación inicial.
- Desarrollo de los objetivos de la PGA 2021/2022
- Fechas de reuniones de familias de alumnos.
- Presentación trabajo de la Orientadora.
- Reuniones de evaluación
- Actividades Navidad.
- Organización Día de la Paz.
- Análisis de los resultados de las evaluaciones de los tres trimestres.
- Análisis de la autoevaluación docente.
- Funcionamiento del huerto escolar.
- Organización Carnaval.
- Evaluación del PAT y del PAD.
- Organización certamen literario.
- Actividades del día del libro.

- Revisión libros de texto para siguiente curso.
- Reuniones de evaluación final y documentos a rellenar.
- Elaboración de la Memoria del curso 2021-2022.

c) Con los/as especialistas.

De manera regular se han intercambiado información de los diferentes grupos de alumnos especialistas y tutores. Estas comunicaciones han sido muy positivas y satisfactorias facilitando la orientación e intervención pedagógica de dichos alumnos.

d) Con el Equipo de Apoyo (P.T.A.L., Compensatoria, Fisioterapeuta ,D.U.E, y T.E.III)

El 2º Equipo valora de manera muy positiva y más que necesaria las reuniones con el Equipo de Apoyo. Sería conveniente seguir programando las reuniones desde el inicio de curso.

e) Con el Departamento de Orientación (Orientadora y Servicios Sociales).

Durante el presente curso la presencia de la Orientadora ha aumentado en número de días en el centro, por lo que nos hemos beneficiado de manera muy satisfactoria en cuanto a las solicitudes de protocolo y se han realizado las intervenciones psicopedagógicas con más agilidad, además de poder orientarnos en determinados casos.

En cuanto a la Ptsc nos gustaría pudiese asistir más veces al centro a lo largo del curso.

f) Con el personal no docente.

La relación con el personal no docente ha sido muy positiva, tanto su labor como colaboración en el centro.

g) Con el Equipo Directivo.

La comunicación y relación con el Equipo Directivo ha sido muy satisfactoria y fluida. En todo momento hemos contado con su apoyo y atención ante cualquier duda o incidencia que nos haya podido surgir.

- **Autoevaluación**

a) De los/as tutores/as.

Es positiva y satisfactoria, habiendo desarrollado lo mejor posible nuestra tarea docente, aunque en determinados casos, se ha visto dificultada por la falta de implicación de algunas familias.

b) De los especialistas.

La labor de los especialistas se ha desarrollado de manera eficiente, acordando con el resto de equipo docente una misma línea pedagógica y metodológica.

c) De los/as coordinadores/as de equipo.

La información transmitida ha sido lo más clara y concisa posible. Casi todas las reuniones se han realizado en los plazos previstos exceptuando en casos puntuales (excursiones, otras reuniones, evaluaciones etc.). La asistencia y puntualidad de todos sus miembros ha sido buena.

- **Instalaciones y Material**

Los recursos materiales disponibles en el centro se han rentabilizado. Tanto las mesas como las sillas están en buen estado y los ordenadores portátiles y pizarras digitales funcionan correctamente. Además, gran parte del claustro realizó un curso sobre el aula virtual de EducaMadrid, el cual se ha utilizado como medio alternativo para trabajar diferentes actividades con los distintos grupos en el aula y fuera de ella.

- **Horarios**

- a. **Valoración de la distribución de las áreas a lo largo de la semana.**

Pensamos que el horario actual lleva ya muchos cursos escolares implantado en el centro y hasta ahora ha funcionado correctamente. Sí que es cierto que no siempre se pueden distribuir las áreas como cada uno desearía, pero es importante que las áreas instrumentales como Matemáticas y Lengua, sigan impartándose en las primeras sesiones.

- b. **Impacto del horario en el rendimiento de los alumnos.**

El horario, en general, incide de manera positiva en el rendimiento de los alumnos. Aunque es cierto que en áreas como Música, E. Física y Plástica, como suele pasar, la sesión merma bastante, pasando de 45 min. A media hora en muchos casos.

- **Propuestas de mejora.**

- Pedagógico-Didácticas:**

Esperamos que se pueda renovar el aula de informática para que el curso que viene los alumnos pueda hacer uso de ella con el nuevo Plan de digitalización del centro.

Además, complementar la biblioteca del centro con nuevas plataformas como MadRead (biblioteca digital interactiva que funciona con usuario y contraseña de EducaMadrid)

- Infraestructura:**

Renovación del aula de informática.

5.4. Educación Física

- **Actividades docentes**

Programación:

Las Programaciones de Aula se han desarrollado correctamente a lo largo del curso. Se han llevado a cabo modificaciones en la Programación para ajustarse a las medidas acordadas en el protocolo COVID en los distintos escenarios.

Rendimiento académico:

En general los alumnos han conseguido alcanzar los objetivos. El rendimiento se ha visto ligeramente afectado por el uso de la mascarilla hasta que las medidas se han rebajado.

- **Actividades Complementarias**

A nivel de Centro, se han recuperado las Jornadas Deportivas de mayo para todos los cursos.

- 1º, 2º y 3º de Primaria realizaron la actividad de patinaje sobre hielo en mayo.
- 5º de Primaria fue a la bolera en el segundo trimestre.
- 5º y 6º hicieron una actividad de multiaventura en el tercer trimestre.
- Participación en los talleres de Danza en la Semana Cultural.
- Coreografía del Día de la Paz para todo el colegio.

- **Coordinación**

Coordinación con tutorías:

Desde nuestra área hemos tratado de colaborar con los tutores para llevar una acción conjunta en el Plan de Acción Tutorial. En este sentido

hemos tratado de participar adoptando algunas medidas comunes para dar coherencia y unidad al proceso de enseñanza de los alumnos.

Coordinación con todos los órganos:

La Coordinación ha sido adecuada, tanto entre profesores del área de Educación Física como con el resto de órganos, asistiendo y participando en las distintas reuniones celebradas en los equipos docentes, claustros, etc.

Mención especial merece el excelente trabajo de nuestra **fisioterapeuta Leo**, sin cuya colaboración la mejoría de nuestros alumnos con necesidades no sería posible. Su trabajo específico con el alumnado hace que progresen a nivel motor facilitando así su incorporación al grupo y su adaptación a las actividades comunes, favoreciendo de este modo la socialización.

- **Autoevaluación**

A nivel general los especialistas de Educación Física nos hemos coordinado correctamente, especialmente para establecer las medidas de prevención e higiene necesarias para el cumplimiento del protocolo Covid dentro de nuestras sesiones de educación física.

Hemos alcanzado los objetivos planteados en nuestras programaciones adaptándonos a las necesidades que han ido surgiendo durante el curso.

El alumnado, en líneas generales se muestra motivados hacia nuestra asignatura, lo cual facilita nuestra labor docente. Durante este curso, hemos ido recuperando paulatinamente el contacto y la interacción entre alumnos en las sesiones, recuperando la rutina anterior.

- **Instalaciones y Material**

Durante este curso hemos vuelto a utilizar la totalidad de los materiales aunque no hemos utilizado el gimnasio con asiduidad.

- **Horarios**

Consideramos que ha sido adecuada teniendo en cuenta la dificultad de organización horaria con el resto de áreas.

- **Propuestas de mejora**

Haciendo una valoración desde nuestra área consideramos que algunas propuestas de mejora son:

1. Realizar un proyecto a nivel de Centro que aumente las sesiones de educación física.
2. La **construcción de un gimnasio** para el Centro.
3. Solicitamos una **remodelación completa del patio** que incluya:
 - un pavimento nuevo para el patio del colegio que, además, añada la zona de entrada (filas), igualando así el terreno.
 - **Poner una plancha metálica en la parte inferior de las vallas.**
 - **Poner bancos alrededor de las pistas polideportivas.**
 - **Techar las pistas.**
 - **Solicitamos una partida extraordinaria para renovar las colchonetas del gimnasio.**

- **Conclusión**

Durante este curso hemos intentado adaptarnos continuamente a las circunstancias de pandemia y estamos muy orgullosos del esfuerzo de profesores y alumn@s para poder realizar todas las sesiones de manera eficaz y con seguridad.

Por último, queremos agradecer a los tutores toda la colaboración recibida así como la paciencia mostrada.

5.5. Educación Musical

ACTIVIDADES DOCENTES

a. Programación:

La programación se ha cumplido y se han impartido todos los contenidos programados de forma satisfactoria en todos los cursos.

Hemos impartido el área dos especialistas, uno para Infantil y otro para Primaria.

En Infantil la mayoría de sesiones se han impartido en sus aulas excepto cuando no coincidían con las sesiones de Primaria y se daban en el aula de música.

Después del curso anterior con la excepcionalidad de combinar la enseñanza presencial con la no presencialidad debido al confinamiento por covid 19, este curso se ha desarrollado con normalidad.

Entre los cambios producidos este curso, el aula de música ha vuelto a ser el aula habilitada para ello en el que los alumnos han sido recogidos de sus aulas correspondientes para bajar a impartir clase al aula de música que se encuentra en la planta baja del edificio.

Una de las modificaciones introducidas que se ha mantenido este curso escolar ha sido la supresión de la flauta como instrumento para trabajar la melodía y se ha sustituido por un xilófono de papel plastificado para practicar

a nivel individual las melodías de las partituras y luego interpretarlas en el xilófono real de clase para su evaluación.

Como material obligatorio para clase hemos trabajado con un cuaderno pequeño en los cursos más bajos y grande en los más altos pues no hemos utilizado libro de texto de música.

Se han podido alcanzar los objetivos coherentemente con los contenidos propuestos y la forma de evaluarlos. Las actividades se han adaptado perfectamente a las características particulares de los alumnos y casos particulares individuales.

Para la mejora de la práctica docente, Sin duda es necesario un conocimiento mayor del alumnado. Es complicado realizar una programación de todo un curso conociendo al alumnado en dos o en el mejor de los casos tres sesiones y sin conocer al alumnado del centro previamente. Con mi continuidad en el centro la programación estará más adaptada al alumnado y además éste conocerá la dinámica del profesor y las rutinas de trabajo desde las primeras semanas y no después de algún mes. Hay que tener en cuenta que solo se dispone de una sesión a la semana.

b. Rendimiento académico:

Tomando como referencia los resultados obtenidos han sido muy positivos y se han logrado alcanzar los objetivos propuestos.

La evolución del curso ha sido buena a pesar de las limitaciones ha sido muy positiva en todos los cursos. El tipo de actividades estaban más adaptadas al alumnado y el alumnado también estaba más predispuesto y motivado a realizarlas. Los resultados en líneas generales cada vez han sido más positivos.

ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS

Desde la asignatura de Música, hemos ofrecido nuestra colaboración para cualquier tipo de actividad que lo requiriese.

Dentro de la materia se ha colaborado en la preparación de la graduación de los alumnos de sexto y de 5 años.

No se han organizado conciertos y salidas fuera del centro dando cabida a actividades de carácter gratuito.

COORDINACIÓN CON TUTORÍAS:

Desde la asignatura de música se ha colaborado con los tutores para llevar una acción conjunta en el Plan de Acción Tutorial. En este sentido hemos tratado de participar adoptando algunas medidas comunes para dar coherencia y unidad al proceso de enseñanza de los alumnos.

Además, ha habido un seguimiento continuo con todos los alumnos con sus respectivos tutores, haciendo especial hincapié en los alumnos ACNEAES y los alumnos que pudiesen ser más problemáticos.

COORDINACIÓN CON TODOS LOS ÓRGANOS

La Coordinación ha sido adecuada con todos los órganos, asistiendo y participando en las reuniones celebradas en el equipo docente, claustros, etc.

Pautas comunes como:

- Decisiones consensuadas ante problemas de disciplina o dificultades presentadas por determinados alumnos.
- Colaboración con tutores y equipos en actividades complementarias del Centro.
- Puesta en común de aspectos más significativos relativos a la evaluación de los alumnos.

AUTOEVALUACIÓN

A nivel general como especialista de Música he trabajado con todo el alumnado del centro, así como he ayudado a recopilar información de los alumnos y ponerla en común con los tutores. Me he implicado en la vida docente del Centro, tratando en todo momento de generar un clima distendido y positivo que permita llevar a cabo de la mejor manera posible nuestra labor profesional.

Se han alcanzado los objetivos planteados en la programación adaptándola a las necesidades que han surgido durante el curso.

En líneas generales, el alumnado, se muestran motivados hacia nuestra asignatura, lo cual facilita nuestra labor docente.

Las dificultades encontradas tienen más que ver con la escasez de tiempo de las sesiones de música cuando han coincidido con la sesión antes del recreo al estar incluido el desayuno en dicha sesión, hasta que se modificó esa decisión.

INSTALACIONES Y MATERIAL.

La instalación es adecuada para música, está aislada y lejos de otras aulas, lo que favorece la actividad musical.

El material del que dispone el aula ya es suficiente aunque está un poco deteriorado por el uso excesivo y la no reposición durante muchas sesiones este curso.

HORARIOS

El tiempo de las sesiones es el indicado por la legislación vigente para la comunidad. No obstante, una única sesión de 45 minutos es insuficiente para la correcta realización de nuestra práctica docente. En cuanto a la distribución de las áreas a lo largo de la semana, consideramos que ha sido adecuada teniendo en cuenta la dificultad de organización horaria con el resto de áreas.

PROPUESTAS DE MEJORA

Haciendo una valoración desde nuestra área consideramos que algunas propuestas de mejora son

1. Búsqueda de iniciativas, que impulsen y afiancen gusto por la música y las artes. Creación de coro, orquesta infantil, teatro, colaborar con otras entidades artísticas...
2. Aumentar desde el proyecto propio de centro las sesiones de música semanales buscando la creación artística.

CONCLUSIÓN

Es fundamental para un adecuado crecimiento del niño el aprendizaje de música, de hecho existen innumerables artículos, estudios e investigaciones sobre los beneficios del estudio de música e instrumentos y los beneficios que aportan. Por ese motivo creo que nuestra materia debe ser un lugar de estímulo para mejorar la sociedad, mejorar las capacidades de los alumnos y contribuir a su pleno desarrollo. Por ello concluimos con la necesidad de impartir una educación artística de calidad, y que permita el desarrollo completo, para ello es considero preciso aumentar el número de horas e incluir de forma transversal con el resto de las materias.

Por último, queremos agradecer a los tutores toda la colaboración recibida.

6. DATOS SOBRE EL ABSENTISMO ESCOLAR

El número total de faltas de asistencia de todo el Centro y curso no han sido relevantes como para haber tenido que tomar medidas de absentismo., excepto en una alumna de 6º de Primaria, que se ha derivado al Ayuntamiento, pero el caso ha sido cerrado ya que el curso finalizó y la alumna promociona al Instituto.

Hay que mencionar en este apartado, además, que la mayoría de las faltas de asistencia han venido determinadas por efecto de la pandemia, sobre todo en el primer trimestre. Muchos alumnos/as, no han asistido a clase por presentar síntomas compatibles con el COVID. Otros muchos han estado confinados en casa y otros simplemente no han asistido al colegio bajo justificación de las familias. A partir de la no obligatoriedad del uso de mascarillas y de permanecer en casa 10 días la asistencia ha sido mayor y continua.

7. EVALUACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN DEL PROFESORADO EN HORARIO DE LIBRE DISPOSICIÓN DEL CENTRO

Las horas a libre disposición del Centro han estado siempre dotadas de trabajo específico según consta en el Plan General Anual y en el horario específico que a tal efecto se remitió a la inspectora del centro por parte de la Dirección.

El equipo directivo valora muy positivamente las actividades realizadas por el profesorado en estas horas. Destacamos especialmente el Refuerzo Pedagógico a Educación Primaria. A lo largo del curso se ha respetado al máximo este horario, dentro de las obvias dificultades organizativas que supone las suplencias al profesorado ausente, lo que no ha permitido la continuidad deseada para obtener resultados satisfactorios.

Los coordinadores de equipos docentes han dispuesto de dos sesiones semanales para realizar las tareas encomendadas en la P.G.A.

8. AUSENCIAS Y SUSTITUCIONES DEL PROFESORADO

Para cubrir las ausencias del profesorado, se han seguido los criterios propuestos en la Programación General Anual, respetando al máximo la hora que el profesor ha dedicado a refuerzo pedagógico, coordinación de equipo docente y organización de la biblioteca.

En este punto cabe destacar la satisfacción del centro con la Dirección de Área Territorial, ya que las bajas de los docentes han sido cubiertas con premura, facilitando así que la actividad educativa no se vea interrumpida por la ausencia del docente.

9. REUNIONES Y EQUIPOS PEDAGÓGICOS

9.1. Claustro de Profesores

Durante el actual curso escolar, se han realizado nueve claustros. Entre otros, se han tratado los siguientes puntos:

- Presentación de la plantilla del curso 20201-2022
- Adscripción de tutorías y áreas.
- Adscripción de espacios y dependencias.
- Nombramiento de responsables de Biblioteca y coordinador de Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC).
- Información sobre las instrucciones de comienzo de curso escolar 2021-2022
- Normas generales del curso.
- Turnos de recreo.
- Horario de profesores y alumnos.
- Organización del primer día de clase.
- Informe de la Programación General Anual para el curso 2021/2022 y aprobación, si procede, de la parte pedagógica.
- Información sobre el proyecto propio de centro.
- Seguimiento del Plan de Fomento de la Lectura.

- Información del programa de actividades de Navidad.
- Presentación de Anteproyecto de Presupuesto para el año 2022.
- Informe sobre la solicitud de Excepción a la Jornada Escolar Ordinaria.
- Aprobación de los objetivos generales para el próximo curso.
- Plantilla para el próximo curso.
- Despedida de compañeras/os.

Igualmente se ha realizado una reunión informativa convocando al Claustro y Personal no Docente con el siguiente orden del día: Distribución de funciones y preparación del simulacro de evacuación del presente curso y preparación y coordinación para desarrollo de las clases online

9.2. Comisión de Coordinación Pedagógica

La Comisión Pedagógica se ha caracterizado por el alto nivel de participación de todos sus miembros y la calidad de las aportaciones efectuadas por todos ellos. El ambiente de trabajo se ha desarrollado siempre en un clima de colaboración y consenso, que ha permitido en todo momento poner en marcha las actividades programadas.

Entre los puntos tratados en la CCP, los principales han sido los siguientes:

- Constitución de la comisión de coordinación pedagógica.
- Nombramiento del secretario.
- Fechas de la entrega de boletines trimestrales de evaluación.
- Fechas de reuniones con las familias.
- Planificación de la evaluación inicial.
- Planificación del refuerzo educativo.
- Libros para leer durante el plan de fomento a la lectura.
- Preparación de actividades de Halloween.
- Calendario de sesiones de la 1º Evaluación.
- Concurso de tarjetas de Navidad.
- Programación de actividades de Navidad.
- Presentación del Plan de trabajo del EOEP y criterios para priorizar las demandas.

- Propuesta de actividades para el Día de la Paz.
- Análisis de los resultados de la 1º Evaluación.
- Análisis de la Autoevaluación Docente.
- Evaluación de Plan de Atención a la Diversidad.
- Evaluación del Plan de Acción Tutorial.
- Revisión de los objetivos de la PGA.
- Revisión y elección de los libros para el curso 2022-2023.
- Certamen Literario.

9. 3. Consejo Escolar

A lo largo del curso 2021/2022 se han realizado nueve reuniones de este órgano, habiéndose tratado, entre otros, los siguientes puntos:

- Aportación de actuaciones para desarrollar los objetivos propuestos en la PGA para el curso 202-2022.
- Propuesta del Consejo para solicitar la excepción a la jornada escolar ordinaria.
- Objetivos generales para el curso 2022-2023
- Actividades de Navidad.
- Fijar fechas para que se reúna la comisión de seguridad.
- Aprobación de los libros de texto para el curso 2022-2023
- Presentación de enmiendas y aprobación, si procede, de la Programación General Anual correspondiente al curso 2021/2022
- Presentación de la Cuenta de Gestión del año 2021 para, si procede, su aprobación.
- Presentación y aprobación del Presupuesto del Centro para el año 2022.
- Valoración del grado de consecución de los objetivos generales del centro propuestos en la PGA del presente curso 2021/2022 para incluirlo en la Memoria Final.
- Aprobación de la empresa de comedor para el curso 2022/2023
- Información sobre unidades escolares y plantilla de profesorado para el curso 2022/2023

- Aprobación del horario de la última jornada lectiva del primer trimestre del curso 2022/2023
- Información del proceso para el préstamo de libros y programa ACCEDE para el curso 2022/2023

Además de las reuniones del Consejo Escolar han tenido lugar varias reuniones de las Comisiones dentro del Consejo que pasamos a detallar:

a) Comisión de Seguridad

Se ha reunido en una ocasión para preparar y revisar las actuaciones llevadas a cabo el curso 2021-2022

Se ha llevado a cabo durante el primer trimestre un simulacro de emergencia con evacuación del Centro con los siguientes objetivos:

- Entrenamiento de docentes, no docentes y alumnos del Centro.
- Comprobación del funcionamiento de los medios existentes.
- Detección de circunstancias no tenidas en cuenta en el Plan.
- Medición de tiempos de evacuación.

b) Comisión permanente.

- Aprobación del criterio complementario a tener en cuenta durante el periodo de admisión de alumnos para el curso 2022-2023.
- Aprobación de actividades complementarias no reflejada en la PGA.

10. ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES CURSO 2021/2022

Este año, con la mejoría de la situación pandémica, se ha vuelto a retomar la realización de actividades. Entre los objetivos que como centro esperábamos conseguir, estaban:

- Aprender a comportarse de una forma respetuosa en lugares públicos.
- Fomentar la convivencia fuera del centro.
- Observar y despertar interés por la fauna y flora de un lugar al aire libre.
- Tomar contacto con la naturaleza.
- Conocer aspectos culturales/históricos de nuestra ciudad.

La valoración de las actividades realizadas, ha sido positiva en todos los casos.

A continuación se adjunta la relación detallada de las actividades complementarias y extraescolares realizadas en el presente curso.

Complementarias

- Celebración de Halloween.
- Celebración de la Navidad.
- Día de la Paz
- Carnaval
- Semana del Libro
- Actividades de animación de la lectura
- Certamen Literario.
- Jornadas Deportivas
- Fin de Curso.

Extraescolares

FECHA	CURSO	ACTIVIDADES
1º trimestre	Primaria	Talleres de Consumo
	5º Primaria	Urban Planet
	Primaria	Ed. Vial
	Infantil	Salida al Entorno
	Primaria	Talleres sobre acoso/bullying
	3º Primaria	Vertical Park
	2º Primaria	Visita al Belén Monumental
2º trimestre	Primaria (2º Tramo)	Charlas sobre ciberacoso
	Infantil (4 años)	Salida a Azuqueca de Henares
	5º Primaria	Excursión a la Bolera
	Primaria (1er Tramo)	Teatro Salón Cervantes
	3º Primaria	Parque de Bomberos
	Infantil (5 años)	Planetario en el centro
	5º Primaria	Micropolix
3er trimestre	2º Primaria	Micropolix
	4º Primaria	Excursión Mujer Gigante
	3º Primaria	Salida a Alcalá de Henares (Ruta)
	5º y 6º Primaria	Excursión Tirolinas and Go
	2º y 3º Primaria	Excursión Patinaje Hielo
	3º Primaria	Granja Escuela "El Jarama"

11. COORDINACIÓN CON LOS INSTITUTOS

Nuestro centro, aunque, según la nueva normativa, ya no está adscrito a un solo IES, los IES Complutense, Alcalá Nahar, Antonio Machado e Ignacio Ellacuría son aquellos en los que, mayoritariamente, nuestro alumnado continuará su educación obligatoria.

Los IES han remitido información para los alumnos de 6º de Primaria sobre los itinerarios de que constan los citados IES.

El Centro ha mantenido contactos con los citados IES para transmitir información requerida sobre los alumnos, y éstos, a su vez, nos han enviado unos cuestionarios para recogida de información sobre los alumnos que van a escolarizar.

La coordinación es fluida y constante pretendiendo que el paso al instituto de los alumnos sea lo más natural posible.

12. PROPUESTAS DE MEJORA

Desde los diferentes equipos que forman el CEIP Cristóbal Colón, se han propuesto unas mejoras que afectan a dichos equipos. A nivel más general se proponen las siguientes mejoras:

Carácter Externo

- Solicitar al Ayuntamiento la renovación de puertas de salida al patio de infantil.
- Continuar solicitándola renovación de la arena en el patio de Educación Infantil.
- Instalar algún sistema de sombra en el patio de recreo.

Carácter Interno

- Realización de un aula al aire libre.
- Construcción de un baño de acceso a motóricos en la primera planta y en la segunda.
- Facilitar la formación e implicación del profesorado en las nuevas tecnologías.
- Mejorar la coordinación entre tutores y equipos de apoyo estableciendo reuniones de carácter obligatorio desde el inicio de curso.
- Implicación por parte de la comunidad educativa en la resolución de conflictos.
- Establecer mecanismo que favorezcan la comunicación entre los distintos miembros de la comunidad educativa.

13. PROPUESTA DE OBJETIVOS GENERALES PARA EL CURSO 2021/2022

1. Iniciar e ir elaborando el Plan Digital del Centro.
 - a. Formación del profesorado respecto en recursos y programas que se trabajen en el curso 2022-2023.
 - b. Crear un banco de recursos digitalizados.
2. Propiciar un ambiente ordenado y un clima de convivencia adecuado al entorno escolar que facilite el proceso enseñanza aprendizaje.
 - a. Continuar dando a conocer el Plan de Convivencia del Centro, cumplirlo y hacerlo cumplir.
 - b. Conocer y respetar las normas de conducta
 - c. Iniciar un proyecto de patios desde la convivencia.
3. Seguir trabajando la comprensión lectora, la expresión escrita y el cálculo y resolución de problemas.
 - a. Mejorar la expresión escrita (se concretará por cada ciclo en la PGA)
 - b. Competencia matemática y resolución de problemas (Concretar por cada ciclo en la PGA)

14. CERTIFICADO DEL INFORME DE LA MEMORIA

Claustro de Profesores

D. GUILLERMO DÍAZ GALÁN, secretario del CEIP Cristóbal Colón, certifica:
Que la sesión celebrada el 29 de junio de 2022, el claustro de profesores queda informado de la memoria del curso 2021/2022.

Para que conste, firma la presente:

En Alcalá de Henares, a 29 de junio de 2022

EL SECRETARIO

Vº Bº LA DIRECTORA

Fdo.: Guillermo Díaz Galán

Fdo.: Esther Malo Sánchez

Consejo Escolar

D. GUILLERMO DÍAZ GALÁN, secretario del CEIP Cristóbal Colón, certifica:
Que la sesión celebrada el 29 de junio de 2022, el Consejo Escolar queda informado de la memoria del curso 2021/2022.

Para que conste, firma la presente:

En Alcalá de Henares, a 29 de junio de 2022

EL SECRETARIO

Vº Bº LA DIRECTORA

Fdo.: Guillermo Díaz Galán

Fdo.: Esther Malo Sánchez