



MEMORIA ANUAL

CURSO 2023/2024

CENTRO: CEIP FEDERICO GARCÍA LORCA

C/ Dinamarca, 11 28916 Leganés – Madrid

Tfnos: 916882114 / 682053399

E-mail: cp.garcialorca.leganes@educa.madrid.org

Página web: <http://site.educa.madrid.org/cp.garcialorca.leganes>

CÓDIGO: 28030393

DAT SUR

ÍNDICE

<u>1. PROCEDIMIENTO DE ELABORACIÓN Y REMISIÓN</u>	3
<u>2. EVALUACIÓN DE LOS OBJETIVOS ESTABLECIDOS EN LA PGA</u>	4
<u>3. EVALUACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN GENERAL DEL CENTRO</u> ..	¡ERROR! MARCADOR NO DEFINIDO.5
<u>4. EVALUACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN PEDAGÓGICA</u> ¡ERROR! MARCADOR	NO DEFINIDO.1
<u>5. RELACIONES CON LOS MIEMBROS DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA Y OTRAS INSTITUCIONES</u>	50
<u>6. CONCLUSIONES Y PROPUESTAS DE MEJORA</u> .	51

1. PROCEDIMIENTO DE ELABORACIÓN Y REMISIÓN

Calendario de elaboración de la Memoria		
Fase 1: Planificación		
3/5/2024 al 13/5/2024		
Fase 2: Elaboración		
14/5/2024 al 30/5/2024		
Fase 3: Redacción		
3/6/2024 al 21/6/2024		
Fase 4: Aprobación		
27/6/2024 Claustro		
28/6/2024 Consejo Escolar.		
Participación de la Comunidad Educativa		
Órgano/estamento	SÍ/NO	Cómo
Claustro	SÍ	Plan de actuación del Claustro. Elaboración de propuestas, información y aprobación
Consejo Escolar	SÍ	Plan de actuación del Consejo Escolar. Propuestas de las comisiones. Información y aprobación
CCP	SÍ	Plan de actuación de la CCP
Equipos de ciclo	SÍ	Revisión de Objetivos de la PGA. Planes, Programaciones didácticas, Salidas y Actividades.
Equipo Directivo	SÍ	Plan de actuación del Equipo Directivo. Revisión de planes y proyectos de centro, Supervisión de los documentos y anexos de los ciclos, órganos de gobierno, EOEP, Equipos de Apoyo y AMPA. Elaboración de la Memoria Anual y anexos con las aportaciones de la Comunidad Educativa.
EOEP	SÍ	Aportación documento Memoria actuaciones EOEP.
AMPA	SÍ	Elaboración de Memoria de actividades.
Certificación		
Para hacer constar que la presente Memoria Anual correspondiente al curso 2023/2024 ha sido informada en la sesión de Claustro celebrada el 27/6/2024, y en la del Consejo Escolar del 28/6/2024.		
VºBº La Directora		El Secretario
Amparo Zorrilla Martín-Fontecha		Darío De Luis Barroso

2. EVALUACIÓN DE LOS OBJETIVOS ESTABLECIDOS EN LA PGA

ÁMBITO ADMINISTRACIÓN / GESTIÓN:

OBJETIVO 1: Realizar una gestión eficaz de los recursos humanos, potenciando la coordinación y formación.

ACTUACIÓN 1: ACOGIDA Y ORGANIZACIÓN

INDICADOR DE LOGRO: • Grado de implementación del Plan de Acogida y de las líneas metodológicas del centro. • Grado de operatividad de horarios, calendarios de actividades y reuniones, distribución de responsabilidades. • Uso compartido y participativo de documentos y recursos digitales.	GRADO DE CONSECUCCIÓN			
	1	2	3	4
				X
			X	
		X		
LOGROS	DIFICULTADES ENCONTRADAS			
– Acogida del profesorado. – Calendario anual y mensual de reuniones. – Adecuación de los métodos pedagógicos al alumnado. – Uso de la nube de EducaMadrid para documentos de centro compartidos.	– Cambios en el calendario por ausencias o eventos que requieren atención inmediata. – Mostrar las instalaciones del centro en incorporaciones de profesorado posteriores a septiembre.			
PROPUESTAS DE MEJORA				
- Mejorar el uso colaborativo del Cloud de EducaMadrid para el almacenamiento y elaboración de documentos colaborativos.				

ACTUACIÓN 2: COORDINACIÓN

INDICADOR DE LOGRO: • Funcionalidad de las estructuras de coordinación. Fluidez de las informaciones y acciones de coordinación. • Aportación de documentación de evaluación correcta y bien cumplimentada. Informaciones de las actas revisadas y sin errores.	GRADO DE CONSECUCCIÓN			
	1	2	3	4
				X
				X
LOGROS – Buena coordinación entre las diversas comisiones y ciclos del profesorado. – Actas de evaluación bien cumplimentadas y correctas.	DIFICULTADES ENCONTRADAS			
PROPUESTAS DE MEJORA				

ACTUACIÓN 3: FORMACIÓN				
INDICADOR DE LOGRO: • Cuestionarios de evaluación práctica docente en 2º y 3º trimestre. Aportación en ellos de propuestas de mejora. • Nº de profesores que se forman e incorporan las metodologías activas en el aula.	GRADO DE CONSECUCCIÓN			
	1	2	3	4
				X
LOGROS		DIFICULTADES ENCONTRADAS		
–Realización en el centro de seminario del programa de formación permanente del profesorado del CTIF Sur en el centro sobre neuroeducación y DUA		- Conciliación familiar para formarse fuera del horario escolar.		
PROPUESTAS DE MEJORA				
-Continuidad de cursos de formación durante el horario de permanencia en el centro que permita la conciliación familiar.				

ÁMBITO ADMINISTRACIÓN / GESTIÓN:						
OBJETIVO 2: Gestionar eficazmente los recursos económicos intentando solventar las necesidades planteadas.						
OBJETIVO 5: Actualizar el plan de renovación, mejora y buen uso de las instalaciones y espacios del Centro.						
ACTUACIÓN 1: EVALUACIÓN EL GASTO						
INDICADOR DE LOGRO: • Salud económica del centro. Pertinencia de los gastos priorizados. • Reparto de gastos en materiales y recursos didácticos ajustados a las propuestas de cada sector de la comunidad educativa. • Gestión de los gastos optimizado según las necesidades surgidas.			GRADO DE CONSECUCIÓN			
			1	2	3	4
						X
						X
LOGROS - Adecuada gestión de los recursos económicos con la disminución de ingresos y aumento del montante de gastos. - Adquisición de todos los materiales que se han solicitado por parte del profesorado.			DIFICULTADES ENCONTRADAS - Dificultad de gestión con los recursos económicos muy limitados teniéndose que ajustar a la subida de precios y servicios.			
PROPUESTAS DE MEJORA - Mayor dotación económica a los centros en la medida de lo posible por parte de la Administración competente.						

ACTUACIÓN 2: ELABORACIÓN DE PRESUPUESTO				
INDICADOR DE LOGRO: •Elaboración de presupuesto consensuado. •Aprobación de presupuesto.	GRADO DE CONSECUCCIÓN			
	1	2	3	4
			X	
			X	
LOGROS	DIFICULTADES ENCONTRADAS			
-Elaboración del presupuesto ajustado a las necesidades del centro y la dotación económica recibida.	-Encarecimiento de materiales y servicios.			
PROPUESTAS DE MEJORA				
- Asignación de partidas para los centros que precisen reformas integrales por su antigüedad				
ACTUACIÓN 3: INVENTARIO				
INDICADOR DE LOGRO: •Inventario actualizado.	GRADO DE CONSECUCCIÓN			
	1	2	3	4
				X
LOGROS	DIFICULTADES ENCONTRADAS			
- Actualización anual del inventario del centro	- Deterioro, cambio de espacio o baja de elementos del inventario.			
PROPUESTAS DE MEJORA				
- Implicar a los sectores del centro a comunicar de manera puntual las bajas, extravíos o deterioros para ir actualizando el inventario, en especial de libros de biblioteca de aula.				
ACTUACIÓN 4: ACTUALIZAR EL PLAN DE RENOVACIÓN, MEJORA Y BUEN USO DE LAS INSTALACIONES Y ESPACIOS DEL CENTRO				
INDICADOR DE LOGRO: •Evaluación de las vías de petición y la respuesta administrativa •Nº de reformas ejecutadas o en desarrollo. Cumplimiento plazos •Nº de atenciones recibidas en respuesta a las demandas de mantenimiento y partes enviados.	GRADO DE CONSECUCCIÓN			
	1	2	3	4
		X		
				X
LOGROS	DIFICULTADES ENCONTRADAS			
- Acondicionamiento de los espacios del centro: ventiladores para el comedor, solado del hall, sala de usos múltiples y sala de profesores. Aire acondicionado en biblioteca, sala de usos múltiples y despacho.	-Ninguna de las administraciones competentes asume el arreglo del drenaje de las pistas que en días de lluvia impide la realización de actividades en esa zona del patio.			
- Pintura de la valla interior del centro en colaboración con el AMPA				
- Mantenimiento de los espacios del centro y arreglo de averías del edificio por el Ayuntamiento de Leganés.				
				-Seguimos a la espera de la ejecución de un gimnasio adaptado a la normativa.

- Renovación de paneles táctiles, ordenadores y cámaras en todas las aulas de Primaria. (Escuelas Conectadas)	-Aumento de gastos para el acondicionamiento del centro debido a la antigüedad del centro y el deterioro por esta causa.
PROPUESTAS DE MEJORA –Seguir solicitando la construcción del gimnasio adaptado a la normativa de seguridad. –Solución para acometer el drenaje del patio hacia el alcantarillado para evitar acumulación de agua. –Acondicionamiento de techos e instalación de ventiladores en las aulas. –Remodelación de los baños.	

ÁMBITO ADMINISTRACIÓN / GESTIÓN:				
OBJETIVO 3: Revisar y Actualizar los documentos institucionales.				
OBJETIVO 4: Gestionar eficazmente la documentación institucional, pedagógica y académica.				
ACTUACIÓN 1: REVISIÓN DE DOCUMENTOS DE CENTRO				
INDICADOR DE LOGRO: • Evaluación procesual de la PGA y de la Memoria Anual. • Cumplimiento calendario establecido de elaboración del Plan IncluYO.	GRADO DE CONSECUCCIÓN			
	1	2	3	4
				X
				X
LOGROS - Revisión por parte del claustro de los documentos institucionales y actualización, en su caso, a comienzo de curso. - Elaboración en plazo de PGA, plan IncluYo, y Memoria Anual. - Evaluación en proceso de la PGA.	DIFICULTADES ENCONTRADAS -Demasiada burocracia.			
PROPUESTAS DE MEJORA – Seguimiento y evaluación de los documentos y planes.				
ACTUACIÓN 2: ESTRATEGIAS DE DIFUSIÓN E INCORPORACIÓN A LA VIDA DEL CENTRO DE LOS DOCUMENTOS INSTITUCIONALES.				
INDICADOR DE LOGRO: • Adecuación de las propuestas y plazos de presentación de documentos. • Grado de conocimiento de los documentos por la Comunidad educativa. Operatividad en su puesta en marcha • Evaluación trimestral y aportación de las propuestas de mejora. Actualizaciones. Resultados.	GRADO DE CONSECUCCIÓN			
	1	2	3	4
				X
				X

LOGROS		DIFICULTADES ENCONTRADAS			
- Participación del claustro en la elaboración y cumplimiento de plazos. - Acceso del claustro a los documentos de centro. - Evaluación formativa de los documentos.		- Compatibilizar el cumplimiento de plazos dados para la entrega de la documentación y la elaboración de la documentación con las labores docentes. - Exceso de carga burocrática.			
PROPUESTAS DE MEJORA					
- Simplificar los procesos de elaboración de la documentación y respetar, dentro de las revisiones y evaluaciones de los documentos a realizar durante el curso, la permanencia de estos en el tiempo.					
ACTUACIÓN 3: ELABORACIÓN CORRECTA DE LAS ACTAS.					
INDICADOR DE LOGRO: •Elaboración y firma de Actas digitales. •Dinamismo en la gestión y archivo de la documentación.		GRADO DE CONSECUCCIÓN			
		1	2	3	4
					X
					X
LOGROS		DIFICULTADES ENCONTRADAS			
- Elaboración diligente de actas y archivo de las mismas. - Realización digital adoptando formato común en todas las actas.		- Adaptación a la elaboración digital completa.			
PROPUESTAS DE MEJORA					
- Revisión puntual y modificaciones en la elaboración o archivo si se requiere.					
ACTUACIÓN 4: ELABORACIÓN DE DOCUMENTOS SOLICITADOS POR LA ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA, SOLICITUDES, QUEJAS...					
INDICADOR DE LOGRO: • N° y adecuación de documentos elaborados. • Corrección en forma. Cumplimiento de plazos en resolución de trámites. • Registro de becas gestionadas, reclamaciones, quejas y soluciones.		GRADO DE CONSECUCCIÓN			
		1	2	3	4
					X
					X
					X
LOGROS		DIFICULTADES ENCONTRADAS			
- Elaboración de documentos en tiempo y forma - Gestión, trámite y registro de peticiones administrativas según plazos administrativos. - Satisfacción de las familias en la ayuda de la gestión administrativa.		- Incidencias puntuales en las aplicaciones de gestión telemática. - Brecha tecnológica en algunas familias. - Excesiva carga de documentos burocráticos.			
PROPUESTAS DE MEJORA					
- Mejorar las herramientas de registro y gestión para fomentar la autonomía de las familias en la gestión de la documentación.					

ÁMBITO PEDAGÓGICO:

OBJETIVO 1: Desarrollar los **Planes de refuerzo interno**, aprovechando al máximo los recursos humanos del Claustro, con un seguimiento continuado de los alumnos, haciendo mayor hincapié en los aprendizajes no adquiridos en las áreas instrumentales. **Desdobles de lengua y matemáticas en toda la Primaria, prioridad en 1º y 2º de Primaria.** Reorganizar el apoyo en Infantil. Continuar con **programa PAAE de Refuerzo externo**.

ACTUACIÓN 1: PLANES DE APOYO Y REFUERZO INTERNO.

INDICADOR DE LOGRO:	GRADO DE CONSECUCCIÓN			
	1	2	3	4
				X
				X
			X	
• Diseño de planes de refuerzo individualizados en el primer trimestre. Entrega y revisión de documentos. Registro digital • Revisión trimestral de los planes de refuerzo individual y, en su caso, modificación trimestral. • Realizar desdobles en las áreas instrumentales en primaria. Evaluación de la mejora de los aprendizajes impulsada por los agrupamientos del refuerzo.				
LOGROS		DIFICULTADES ENCONTRADAS		
– Diseño del Plan individual de Repetición y el Plan de Refuerzo Individual y revisión trimestral. – Optimización de los apoyos, desdobles y refuerzos con los recursos disponibles.		– Poder cubrir las ausencias de personal sobrevenidas y los días de libre disposición con la plantilla actual. – Casos puntuales de absentismo.		

PROPUESTAS DE MEJORA

– Solicitud a la Administración de recursos personales adicionales (profesores de apoyo en Educación Infantil y Primaria).

ACTUACIÓN 2: REFUERZO EXTERNO PAAE.

INDICADOR DE LOGRO:	GRADO DE CONSECUCCIÓN			
	1	2	3	4
			X	
				X
• Coordinación de los tutores con los profesores del PAAE coordinación. Mejora en el proceso de los aprendizajes en el PAAE. • Evaluación del proceso de aprendizaje apoyado por el programa de acompañamiento escolar. Mejora en el proceso de los aprendizajes en el PAAE en el periodo evaluado.				
LOGROS		DIFICULTADES ENCONTRADAS		
– Efectividad del programa PAAE en la evolución escolar de los alumnos que asisten. – Coordinación de los tutores con los profesores del PAAE. – Atención a los niños que en su casa no la reciben.		– Rechazo de algunas familias cuyos hijos necesitan apoyo curricular del programa. – Mejorar la comunicación-coordinación del programa.		
PROPUESTAS DE MEJORA				
– Solicitar el programa mientras se oferte a los centros.				

ÁMBITO PEDAGÓGICO:

OBJETIVO 2: Llevar a cabo la mejora de la **competencia matemática** de nuestros alumnos con una metodología de **matemáticas manipulativas** para así aplicar al cálculo matemático, operaciones y resolución de problemas, haciendo un análisis de los textos y trabajando la **comprensión lectora** de manera sistemática. Proponer a nuestros alumnos estrategias para la detección de datos relevantes, la selección de operaciones a realizar y la resolución correcta de los problemas.

ACTUACIÓN 1: COMPETENCIA MATEMÁTICA.

INDICADOR DE LOGRO:	GRADO DE CONSECUCCIÓN			
	1	2	3	4
• Sesiones de trabajo individual y grupal para la resolución individual y colectiva de problemas matemáticos. Mejora en la resolución de problemas.				X
• Introducir materiales manipulativos en el aula para el aprendizaje de las matemáticas. Influencia y adecuación de los materiales en la mejora de la comprensión de los problemas.				X
• Registro de técnicas de aprendizaje cooperativo utilizadas para motivar al alumnado y fomentar el andamiaje de los conocimientos y procedimientos necesarios para la resolución de problemas.				X
LOGROS	DIFICULTADES ENCONTRADAS			
- Mejora en la detección de datos relevantes para la realización de problemas. - Implementación en las aulas de técnicas de aprendizaje cooperativo	- Falta de comprensión lectora del alumnado.			

PROPUESTAS DE MEJORA

- Continuidad del trabajo cooperativo para la resolución de problemas.
- Establecer un protocolo unificado de los pasos a seguir para la resolución de problemas concretado por ciclos.

ACTUACIÓN 2: COMPRENSIÓN LECTORA PROBLEMAS.

INDICADOR DE LOGRO:	GRADO DE CONSECUCCIÓN			
	1	2	3	4
• Fomento de la comprensión lectora a través del análisis de textos, diariamente en las distintas áreas. Grado de mejora en la comprensión de textos.				X
• Evaluación periódica del proceso de comprensión lectora de los problemas. Aumento en el porcentaje de éxito en las pruebas individuales de resolución de problemas.			X	
LOGROS	DIFICULTADES ENCONTRADAS			
- Mejora en la comprensión lectora de los problemas y su incidencia en los resultados de las pruebas individuales. - Mejora de la elección de los pasos a seguir en la resolución de problemas. - Progreso en la ordenación temporal del problema.	- Errores de comprensión y de elección de la operación correcta. - En algunas ocasiones, dificultades para resolver problemas oralmente. relacionadas con el análisis del problema.			

PROPUESTAS DE MEJORA

- Ofrecer al alumno oportunidades de resolver problemas verbales que surjan en situaciones cotidianas, significativas y funcionales explicando oralmente el problema, el planteamiento y la solución.
- Practicar estrategias de resolución de problemas.

ÁMBITO PEDAGÓGICO:

OBJETIVO 3: Fomentar en nuestros alumnos de Primaria la mejora de la **competencia lingüística** en la **comprensión lectora utilizando diferentes tipos de textos y herramientas**, convencionales y digitales, que explicitará las estrategias, materiales a utilizar, actividades y evaluación para la implementación en las aulas en las distintas áreas, a partir de actividades lúdicas y creativas.

ACTUACIÓN 1: LECTURA BIBLIOTECA DE AULA.

INDICADOR DE LOGRO:

- Nº de libros leídos de la biblioteca de aula individual.
- Nº de libros recomendados.
- Nº de Animaciones a la lectura, Cuentacuentos.

GRADO DE CONSECUCCIÓN

1	2	3	4
		X	
			X
		X	

LOGROS

- Motivación del alumnado en la utilización de la biblioteca de aula.
- Realización de actividades de animación a la lectura en las aulas, encuentros con autor y cuentacuentos realizadas en el centro.
- Participación de las familias en el préstamo de libros y organización de la biblioteca de aula.
- Variedad en la producción de tipos de textos.

DIFICULTADES ENCONTRADAS

- Falta de hábito lector en el alumnado y familias.
- Heterogeneidad en la adquisición de la lectoescritura en los alumnos con desfase curricular e incorporación tardía al sistema educativo español.
- Falta de tiempo de los tutores para gestionar mejor la biblioteca de aula.

PROPUESTAS DE MEJORA

- Participación de las familias en el préstamo y gestión de la biblioteca.
- Colaboración con las Bibliotecas municipales para la difusión y participación en las actividades.

ACTUACIÓN 2: COMPRENSIÓN LECTORA.

INDICADOR DE LOGRO:

- Fomento de la comprensión lectora a través del análisis de textos, diariamente en las distintas áreas. Grado de mejora en la comprensión de textos.

GRADO DE CONSECUCCIÓN

1	2	3	4
			X
		X	

•Grado de mejora en los resultados de las pruebas de comprensión lectora. •Programación de actividades motivadoras de fomento de la lectura. Nº de actividades realizadas.				X	
LOGROS		DIFICULTADES ENCONTRADAS			
- Mejora en la fluidez lectora. - Realización de las siguientes actividades de animación a la lectura: ☐ Préstamo semanal/quincenal de libros de aula. ☐ Plan Lector de Centro ☐ Encuentro con la autora Ana Coto. ☐ Cuentacuentos Infantil. ☐ Actividades del Día del Libro. ☐ Certamen de cuentos y poesías. ☐ Taller animación a la lectura del Plan Lector anual de la editorial Vicens Vives.		- Nivel deficiente en la lectura en algunos alumnos con desfase o dificultades de aprendizaje. - Falta de vocabulario y fluidez verbal. - Factores externos del contexto socioeducativo.			
PROPUESTAS DE MEJORA					
- Implantación de técnicas de mejora de la comprensión de textos. - Conectar las lecturas con temas conocidos y motivadores. - Crear nuevas propuestas de animación a la lectura.					

ÁMBITO PEDAGÓGICO:

OBJETIVO 4: Introducir **metodologías activas y de trabajo cooperativo** que faciliten el aprendizaje de los alumnos, mejoren el rendimiento escolar y eleven la calidad de la enseñanza, partiendo de la reflexión sobre la práctica educativa en el Claustro y los resultados académicos y participando en actividades de formación.

ACTUACIÓN 1: METODOLOGÍAS ACTIVAS.

INDICADOR DE LOGRO:	GRADO DE CONSECUCIÓN			
	1	2	3	4
• Nº de técnicas de aprendizaje cooperativo incorporadas al trabajo del aula. Adecuación al nivel. • Programación de actividades grupales y aplicación en el aula. Selección de técnicas de aprendizaje cooperativo que propicien la participación y el aprendizaje • Evaluación periódica de la incidencia en el aprendizaje de las técnicas de trabajo cooperativo. Valoración de técnicas de trabajo cooperativo adaptadas a las características del alumnado de cada grupo. Funcionalidad.			X	
			X	
			X	
LOGROS		DIFICULTADES ENCONTRADAS		
- Incorporación de técnicas de aprendizaje cooperativo en las actividades de aula.		- Diseño de actividades según los niveles de lectura del alumnado.		

- Investigación del claustro y formación sobre estas técnicas y su incidencia en el aprendizaje. - Detección precoz del riesgo de dislexia través de la plataforma DyetectiveU de Change Dislexia subvencionada por la Comunidad de Madrid con el estudio posterior del EOEP de los alumnos que han mostrado riesgo.		- Desfase en el aprendizaje de la lectoescritura. - Dificultades de aprendizaje en el proceso lector. - Entorno sociofamiliar poco estimulante y de apoyo a las tareas escolares.			
PROPUESTAS DE MEJORA - Asesoramiento a las familias para el apoyo de la lectoescritura. - Elección de actividades que conecten con el interés del alumnado funcionales y motivadoras, - Apoyo y atención individualizada en los procesos de decodificación y práctica de la lectura. - Lecturas colectivas. - Establecimiento de programación vertical de técnicas cooperativas por niveles.					
ACTUACIÓN 2: FORMACIÓN.					
INDICADOR DE LOGRO: • Continuación de la formación #CompDigedu y procesos formativos individuales. • Sesiones de intercambio formativo del profesorado del centro para la implementación en el aula del aprendizaje cooperativo.		GRADO DE CONSECUCCIÓN			
		1	2	3	4
				X	
				X	
LOGROS - Sesiones de intercambio de experiencias metodológicas y actividades educativas interesantes en el claustro. - Acreditación de competencia digital de todo el profesorado. - Cursos de formación digital individual.		DIFICULTADES ENCONTRADAS - Crear un espacio de formación e intercambio en el horario de permanencia en el centro sin perjuicio de la atención a otras tareas docentes.			
PROPUESTAS DE MEJORA - Fomentar el intercambio de experiencias entre el claustro y realizar formación conjunta con apoyo de la Administración. - Generar un banco de materiales y actividades compartido.					

ÁMBITO PEDAGÓGICO:

OBJETIVO 5: Revisar y actualizar los diferentes Planes coordinados por la CCP, introduciendo las modificaciones necesarias y los ajustes para la PGA. Elaborar **Plan Incluyo**. Informar con **documentos digitales** de las **líneas metodológicas del centro**, las **normas de convivencia y organización**, etc., dándolo a conocer a los nuevos componentes del Claustro y de la Comunidad Educativa a modo de Plan de Acogida. Implicar a todo el Claustro en un **modelo de convivencia restaurativo, desarrollar el plan de actuación del Coordinador del Bienestar...**

ACTUACIÓN 1: REVISIÓN DE PLANES.

INDICADOR DE LOGRO: •Diseño correcto del Plan IncluYO según planificación. Cumplimiento del calendario. •Revisión y actualización de planes y proyectos de centro coordinados por la CCP. Modificaciones realizadas. •Actualización de documentos de centros en el Cloud de EducaMadrid para el acceso del profesorado. Utilización de documentos compartidos. Dinamización y elaboración común.		GRADO DE CONSECUCCIÓN			
		1	2	3	4
					X
					X
LOGROS - Realización en los plazos establecidos del Plan Incluyo. - Revisión y modificación, en su caso, de los Planes y proyectos de centro. - Facilitación al profesorado de acceso compartido a los documentos de centro del Cloud y a las familias a través de la web corporativa. - Operatividad en la coordinación a través de la CCP.		DIFICULTADES ENCONTRADAS - Cumplimiento de plazos para la elaboración de documentos, especialmente los de revisión para incluir en la PGA. - Los cambios frecuentes en la normativa que implican la modificación/creación de los documentos de centro.			
PROPUESTAS DE MEJORA - Menor carga burocrática.					
ACTUACIÓN 2: CONVIVENCIA.					
INDICADOR DE LOGRO: •Desarrollo del plan de trabajo del Coordinador del Bienestar, actuaciones realizadas. •Desarrollo de planes de intervención en las aulas para el fomento de la convivencia, habilidades sociales y resolución de conflictos, actuaciones realizadas.		GRADO DE CONSECUCCIÓN			
		1	2	3	4
					X
					X
LOGROS - Éxito en la consolidación del modelo de convivencia y resolución restaurativa de conflictos. - Disminución de las faltas de convivencia de tipificación grave y muy grave. - Intervención del Equipo Directivo y Coordinador de Bienestar en el fomento y la gestión de la convivencia siempre que ha sido necesario. - Buen clima de convivencia en el centro. - Satisfacción general de la comunidad educativa con la línea de gestión de la convivencia del centro.		DIFICULTADES ENCONTRADAS - Algunas familias no respaldan al profesorado en la toma de decisiones de convivencia y disciplinarias. - Abordar de la misma manera y en coordinación con las familias la resolución del conflicto entre iguales. - El alumnado está expuesto a modelos de resolución inapropiados (videojuegos, películas, redes sociales...) - Generación de conflictos en el juego de fútbol en el patio.			
PROPUESTAS DE MEJORA - Formación a las familias y profesorado en normas de convivencia, pautas educativas y de gestión emocional. - Creación de un clima escolar de ayuda mutua, escucha, respeto a las diferencias y cumplimiento de las normas a través del trabajo tutorial y dinámicas de grupo.					

ÁMBITO PEDAGÓGICO:

OBJETIVO 6: Revisar y desarrollar el **Programa de patios** con diferentes zonas de juegos. Continuar desarrollando y ajustando los proyectos más significativos de nuestro Centro implicando a toda la Comunidad Educativa: **Proyecto de Centro Específico de Escolarización Preferente de alumnado con TEA, Proyecto de Ecoescuela, Centro Referente en los Derechos de la Infancia de UNICEF.**

ACTUACIÓN 1: PROGRAMA DE PATIOS.

INDICADOR DE LOGRO:

- Organización de las zonas, materiales de patio y juegos de Ludoteca exterior.
- Uso adecuado de materiales y zonas de juego y deporte.
- Incorporación de Bibliopatio en el recreo. Afluencia e interés del alumnado.

GRADO DE CONSECUCCIÓN

1	2	3	4
		X	
		X	
		X	

LOGROS

- Satisfacción del alumnado con el Programa de patios.
- Buena organización de espacios y materiales asignados a ellos.
- Patios activos. Realización de deporte y actividad física.

DIFICULTADES ENCONTRADAS

- De manera ocasional se detecta mal uso del material que ocasiona deterioros o pérdida.
- Poca afluencia de alumnado a Bibliopatio a pesar de haber sido una actividad demandada por ellos a través de los Comités de Infancia que les representan.

PROPUESTAS DE MEJORA

- Organización de Bibliopatio abierto a más grupos diariamente.
- Sustitución del fútbol por otro deporte de balón para evitar conflictos.
- Incluir juegos de mesa en la oferta de material de juego.

ACTUACIÓN 2: Proyecto de Centro Específico de Escolarización Preferente de alumnado con TEA.

INDICADOR DE LOGRO:

- Realización de los sistemas de comunicación visuales para el alumnado con TEA.
- Utilidad y facilitación en la vida cotidiana del centro para el alumnado del Aula TEA.
- Diseño de actividades inclusivas de sensibilización en la comunidad educativa: talleres, celebración de jornadas de visibilización (Día del Autismo). Adecuación de las actividades y talleres con objetivo de inclusión.

GRADO DE CONSECUCCIÓN

1	2	3	4
			X
			X
			X

LOGROS

- Carteles de accesibilidad cognitiva en los espacios del centro.
- Anticipación de actividades y eventos para el alumnado con TEA.
- Formación a las familias.
- Coordinación, acompañamiento y orientación en el proceso de aprendizaje.

DIFICULTADES ENCONTRADAS

- Actividades programadas o imprevistos susceptibles de cambios de última hora que afectan a la anticipación necesaria para el alumnado con TEA.
- Necesidad de apoyo individualizado y continuo en el aula de referencia en las distintas áreas especialmente en algunos

- Visibilización y sensibilización a la comunidad educativa a través de eventos de centro (Día del autismo y día de las personas con discapacidad).		alumnos lo que dificulta la atención hacia ellos y hacia el resto del grupo					
PROPUESTAS DE MEJORA							
- Formación al profesorado y familias sobre el TEA.							
- Mejorar la accesibilidad del entorno de desarrollo de la vida escolar (barreras).							
- Planificar las actividades del centro teniendo en cuenta las características de los alumnos con TEA.							
- Controlar el volumen de la música en los eventos de centro.							
- Cuidar que no coincidan las actividades complementarias de las aulas de alumnos con TEA por la dificultad de llevar a cabo el apoyo del aula TEA.							
ACTUACIÓN 3: Proyecto de Ecoescuela							
INDICADOR DE LOGRO: • Promover la sostenibilidad del centro a través de acciones de la vida diaria. Adquisición de hábitos sostenibles del alumnado y profesorado • Participación en las actividades de la red de centros de Ecoescuelas del municipio. Actividades medioambientales realizadas.				GRADO DE CONSECUCIÓN			
				1	2	3	4
							X
							X
LOGROS				DIFICULTADES ENCONTRADAS			
- Consolidación de los desayunos sin residuos con la utilización mayoritaria del tupper.				- Infraestructuras del edificio antiguas que no permiten la regulación de los radiadores.			
- Desarrollo en los alumnos de hábitos de ahorro y aprovechamiento de recursos.				- Aunque el tupper se usa de manera general, aún persisten familias que no colaboran en el desarrollo de desayunos saludables con residuos cero.			
- Participación activa en la Red de Ecoescuelas de Leganés.				- Mantenimiento de los espacios limpios, en especial, los servicios.			
- Realización de ecoauditoría ambiental, comités de ecodelegados, Actividades medioambientales (alimentación, vida activa, transportes y movilidad sostenible)				- Aseos antiguos y con necesidad de reforma.			
- Salidas 3º, 5º y 6º en bicicleta.							
- Participación en el Encuentro de Ecoescuelas de Leganés 23/05/2024.							
- Día del Agua, de la Tierra, Día Verde (jornada lúdica de sensibilización medioambiental)							
PROPUESTAS DE MEJORA							
- Cambio progresivo de la grifería actual por la de reducción de caudal o sensor.							
- Residuos cero en los recreos. Educación ambiental y de salud a las familias para el fomento de desayunos saludables.							
ACTUACIÓN 4: Centro Referente en los Derechos de la Infancia de UNICEF							
INDICADOR DE LOGRO: • Establecer periódicamente los Comités de participación de Infancia para dar voz al alumnado del centro. Realización de comités. nº de propuestas y trámite				GRADO DE CONSECUCIÓN			
				1	2	3	4
							X
LOGROS				DIFICULTADES ENCONTRADAS			
- Realización de una reunión mensual del Comité de Infancia.				- Falta de un espacio horario específico para preparar actividades de difusión del proyecto, guías de exposiciones, actividades de centro y aula.			
- Participación del alumnado en las decisiones del centro							
- Diseño del proyecto para solicitar la renovación del reconocimiento como Centro Referente en Derechos de la Infancia de UNICEF							
- Conocimiento del alumnado de los Derechos de la Infancia							

PROPUESTAS DE MEJORA

- Plan de acción para el conocimiento de los derechos infantiles .Actualmente en fase de evaluación del proyecto para renovar el reconocimiento.

ÁMBITO DE RELACIONES INSTITUCIONALES:

OBJETIVO 1: Favorecer la transparencia, la participación de familias y alumnado en el proceso educativo. Conseguir un alto grado de satisfacción en la Comunidad Educativa.

ACTUACIÓN 1: TRANSPARENCIA.

INDICADOR DE LOGRO:

- Información a las familias del proceso educativo de sus hijos/as. Correos enviados a las familias. Resumen de reuniones.
- Nivel de satisfacción de las familias en el proceso de información, petición o reclamación.

GRADO DE CONSECUCCIÓN

1	2	3	4
			X
			X

LOGROS

- Tutorías con las familias.
- Reuniones generales con asistencia telemática para facilitar la participación. Además, se facilita el resumen de esta por email.
- Comunicaciones continuas por correo electrónico a nivel general o individuales.
- Apertura para resolver dudas o colaboraciones.
- Publicación en la web de centro y actualización.

DIFICULTADES ENCONTRADAS

- Mantener los contactos de las familias actualizados. En ocasiones no comunican los nuevos correos o teléfonos.
- Dificultad de conciliación para asistir a reuniones.
- En casos puntuales falta de interés por lo que acontece en el centro educativo y de participación en el desarrollo escolar de sus hijos.

PROPUESTAS DE MEJORA

- Seguir informando puntualmente a las familias. Dinamizar las comunicaciones a través de Roble.

ACTUACIÓN 2: PARTICIPACIÓN.

INDICADOR DE LOGRO:

- Participación activa de las familias Presencia en las actividades del centro.
- Colaboración con el centro en el proceso educativo y acompañamiento escolar de sus hijos/as. Fluidez en las relaciones familia/escuela

GRADO DE CONSECUCCIÓN

1	2	3	4
			X
		X	

LOGROS

- Participación de las familias en las actividades del centro: salidas extraescolares, biblioteca, preparación y desarrollo de eventos, talleres.
- Grupo de trabajo de madres y abuelas que colaboran siempre que se les requiere.

DIFICULTADES ENCONTRADAS

- Impedimentos laborales para conciliar el trabajo con la colaboración en actividades en horario lectivo.

- Fluidez en las relaciones con las familias. Buena implicación general e interés por el proceso educativo de sus hijos. - AMPA activa y dinámica.		- Falta de interés en adaptarse al espacio normativo del centro en cuanto a convivencia, servicios, colaboración.			
PROPUESTAS DE MEJORA - Proponer actividades para aumentar la afluencia y participación de las familias menos implicadas.					
ACTUACIÓN 3: SATISFACCIÓN COMUNIDAD EDUCATIVA					
INDICADOR DE LOGRO: • Resultados de los cuestionarios de satisfacción sobre el centro y propuestas de mejora que aporten • Adecuación de las vías de comunicación y agilidad en la atención de las demandas de las familias.		GRADO DE CONSECUCCIÓN			
		1	2	3	4
					X
LOGROS		DIFICULTADES ENCONTRADAS			
- Respuesta rápida y diligente a las demandas de las familias. - Escucha activa de propuestas y reclamaciones estableciendo de manera efectiva su trámite e intervención.		- Procesos administrativos de forma y documentación difíciles de cumplimentar por las familias, en especial cuestiones telemáticas que demoran la resolución de los procesos.			
PROPUESTAS DE MEJORA - Simplificar la documentación de los procesos de reclamaciones o petición a la Administración que reporten autonomía a las familias para su registro y trámite telemático.					

ÁMBITO DE RELACIONES INSTITUCIONALES:						
OBJETIVO 2: Organizar actividades complementarias y extraescolares que favorecen la apertura y conexión del centro con el entorno. Realizar actividades en coordinación con el AMPA.						
ACTUACIÓN 1: ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS.						
INDICADOR DE LOGRO: • Programación de actividades complementarias que sean motivadoras y formativas para el alumnado. Grado de satisfacción de la actividad. • Preparación de eventos en colaboración con el AMPA. Idoneidad de las actividades.			GRADO DE CONSECUCCIÓN			
			1	2	3	4
						X
						X
LOGROS - Grado alto de satisfacción por las actividades complementarias desarrolladas en el centro. - Buenas relaciones con el APMA. Colaboración y coordinación en la organización de eventos.			DIFICULTADES ENCONTRADAS - Las actividades extraescolares están sujetos al nº de alumnos que demandan ese servicio.			

PROPUESTAS DE MEJORA

- Continuidad en dar a conocer en las reuniones generales, web de centro y redes sociales las actividades del centro y del AMPA y animar a la asociación a esta entidad del centro.
- Valorar la idoneidad de alguna actividad antes de solicitarla aunque sea gratuita.

ACTUACIÓN 2: ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES y AMPA.

INDICADOR DE LOGRO:

- Coordinación para el buen desarrollo de las actividades y usos adecuados de las instalaciones.
- Colaboración en las actividades organizadas por el AMPA. ÉXITO

GRADO DE CONSECUCCIÓN

1	2	3	4
			X
			X

LOGROS

- Satisfacción por la calidad de las actividades organizadas por el AMPA.
- Uso adecuado de las instalaciones cedidas al AMPA para la realización de las actividades extraescolares.
- Aprovechamiento óptimo de los espacios

DIFICULTADES ENCONTRADAS

- En ocasiones se ha tenido que intervenir por ausencias o retrasos del personal que atiende las actividades u orientarles en asuntos de atención al alumnado.

PROPUESTAS DE MEJORA

- Continuidad en la colaboración estrecha con el AMPA como hasta el momento.

ÁMBITO DE RELACIONES INSTITUCIONALES:

OBJETIVO 3: Dinamizar la comunicación en la Comunidad Educativa a través de la página Web del centro y el correo electrónico. Favorecer la disponibilidad para atender al alumnado y a las familias.

ACTUACIÓN 1: COMUNICACIONES.

INDICADOR DE LOGRO:

- Actualización de teléfonos y correos electrónicos de contacto de Las familias del alumnado e instituciones.
- Actualización periódica de la web de centro. Funcionalidad.
- Operatividad de las vías de comunicación con las familias, adecuación de horarios de entrevistas, contacto telefónico o por correo.

GRADO DE CONSECUCCIÓN

1	2	3	4
			X
			X
			X

LOGROS

- Publicaciones actualizadas en la web.

DIFICULTADES ENCONTRADAS

- Algunas familias dicen no recibir los correos electrónicos porque se ubican en el spam o su buzón de correo no lo permite.

- Actualización de correos y teléfonos en la primera reunión general para actualizar contactos. - Tutorías telefónicas o telemáticas para las familias que lo soliciten.					
PROPUESTAS DE MEJORA - Reseñar en las informaciones de principio de curso que se entregan a las familias la necesidad de actualizar correos y teléfonos notificándolo a dirección y tutores.					
ACTUACIÓN 2: DISPONIBILIDAD.					
INDICADOR DE LOGRO: • Fluidez en las comunicaciones. • Asistencia a las reuniones trimestrales y entrevistas individuales		GRADO DE CONSECUCIÓN			
		1	2	3	4
					X
				X	
LOGROS - Intercambio resolutivo de informaciones con las familias. - Oferta de reunión telemática a las familias que lo soliciten. - Registro de asistentes. - Envío de resumen de la reunión.		DIFICULTADES ENCONTRADAS - Asistencia a las reuniones generales presencial y telemáticamente mejorable en algunos casos.			
PROPUESTAS DE MEJORA - Instar a las familias a acudir a las reuniones generales.					

ÁMBITO DE RELACIONES INSTITUCIONALES:				
OBJETIVO 4: Propiciar acciones socioeducativas para mejorar la igualdad de oportunidades en el alumnado.				
ACTUACIÓN 1: IGUALDAD DE OPORTUNIDADES.				
INDICADOR DE LOGRO: • Tramitación de becas. Gestión préstamo de libros ACCEDE y familias de E. Infantil desfavorecidas. • Presentación y documentación de los proyectos Sócrates del Ayuntamiento de Leganés. • Asistencia y mejora del rendimiento académico del alumnado de refuerzo externo PAAE.	GRADO DE CONSECUCIÓN			
	1	2	3	4
				X
				X
				X
LOGROS	DIFICULTADES ENCONTRADAS			

- Orientación personal a las familias en el trámite de becas. - Satisfacción de las familias por las gestiones dadas. - Obtención de subvenciones del proyecto Sócrates para la realización de actividades para todo el alumnado - Apoyo escolar a alumnos vulnerables a través del PAEE.	- Sobrecarga administrativa para el centro ya que la situación de precariedad económica y laboral afecta a un sector mayor de familias que deben solicitar ayudas.
--	--

PROPUESTAS DE MEJORA

- Simplificar los procedimientos administrativos para que las familias solicitantes de ayudas puedan gestionarlas de manera autónoma o establecer un servicio de gestión desde la Administración a las familias que soliciten ayudas.
- Dotar al centro de un administrativo a tiempo completo.
- Orientadora a tiempo completo.

ÁMBITO DE RELACIONES INSTITUCIONALES:

OBJETIVO 5: Mantener la colaboración de Dirección con la Administración Educativa. Colaborar con otros centros educativos, empresas instituciones, servicios. Participar en Prácticum.

ACTUACIÓN 1: COLABORACIÓN.

INDICADOR DE LOGRO: • Colaboración la Administración Educativa y otros centros. • Solicitar alumnos de diferentes universidades o institutos para realizar prácticas en el centro. Acogida y formación. • Participación del alumnado en prácticas en la vida del centro. Colaboración e interés.	GRADO DE CONSECUCCIÓN			
	1	2	3	4
				x
				x
				x
LOGROS	DIFICULTADES ENCONTRADAS			
- PRÁCTICUM, Prácticas de magisterio en distintos niveles y especialidades. - Programa 4º+empresa del IES Arquitecto Peridis. - Actividad en colaboración con alumnado IES Isaac Albéniz	- Falta de implicación de algún alumno/a de prácticas en la dinámica del centro.			
PROPUESTAS DE MEJORA				
- Continuar ofertándonos como centro que acoge alumnado en prácticas.				

ÁMBITO DE RESULTADOS:

OBJETIVO 1: Fomentar un adecuado clima de convivencia, respeto y colaboración entre los estudiantes. Prevención del acoso escolar y del absentismo.

ACTUACIÓN 1: CONVIVENCIA.

INDICADOR DE LOGRO:	GRADO DE CONSECUCCIÓN			
	1	2	3	4
				X
				X
				X
- Resultados de la aplicación del test Sociescuela. - Implementación en las aulas actividades de prevención del acoso. Disminución de conflictos y desarrollo de hábitos prosociales. - Actividades del Plan Director de Policía Nacional en las aulas.				
LOGROS		DIFICULTADES ENCONTRADAS		
- Buen clima de convivencia en el centro. - Resolución positiva y efectiva de los problemas de convivencia de los tutores. - Muy pocos casos de comisión de faltas graves contra la convivencia.		- Persistencia de casos de reiteración en faltas contrarias a la convivencia que requieren gran seguimiento y orientación individual y familiar. - Familias que cuestionan la autoridad del docente y no comparten la mediación del centro en el conflicto.		

PROPUESTAS DE MEJORA

- Participar en los programas que se oferten desde distintas organizaciones de prevención de la violencia y acoso.

ACTUACIÓN 2: ACOSO.

INDICADOR DE LOGRO:	GRADO DE CONSECUCCIÓN			
	1	2	3	4
				X
- Gestión eficaz de protocolos de acoso según normativa, si se produjesen hechos susceptibles. - Empleo de recursos y estrategias disponibles ante la detección de un posible caso de maltrato en cualquiera de sus formas. Diligencias.				X
LOGROS		DIFICULTADES ENCONTRADAS		
- Apertura de protocolos pertinentes y proceso adecuado de desarrollo sujeto a normativa. - Procesos de seguimiento e casos vulnerables susceptibles de sospecha de o riesgo de maltrato de cualquier índole a través de tutores, PSC. - Implicación y diligencia de los profesores designados en los protocolos abiertos como observadores y en general, de todo el claustro,		- Esclarecimiento e investigación de hechos referidos por los implicados no objetivables. - Sensibilidad de las familias y reacción de rechazo y duda ante la comunicación de implicación de sus hijos en hechos relacionados con situaciones de maltrato a un compañero		

PROPUESTAS DE MEJORA - Toma de decisiones de ámbitos de refuerzo adaptadas a la necesidad del aula tomando como referencia las evaluaciones iniciales para el diseño de estrategias metodológicas y actividades.						
ACTUACIÓN 2: PLANES DE MEJORA.						
INDICADOR DE LOGRO: • Diseño del plan de mejora anual desde la detección de necesidades del alumnado. • Implementación, desarrollo y evaluación del Plan de mejora.			GRADO DE CONSECUCCIÓN			
			1	2	3	4
						X
						X
LOGROS		DIFICULTADES ENCONTRADAS				
- Realización del PMR y evaluación de resultados. - Propuestas de mejora de los ciclos para el diseño del PMR del curso 24/25.		- Incremento de alumnado con desfase curricular y con necesidad de compensación educativa.				
PROPUESTAS DE MEJORA - Ampliar plantilla, para recuperar la previa a recortes del 2011. La escasez de recursos personales incide negativamente en los resultados.						
ACTUACIÓN 3: EVOLUCIÓN DEL ÉXITO ESCOLAR						
INDICADOR DE LOGRO: • Establecimiento de medidas de atención a la diversidad para fomentar el desarrollo de las competencias. DUA. • Optimización de recursos del centro para la atención y acompañamiento en el proceso de aprendizaje. Desarrollo del PAEE.			GRADO DE CONSECUCCIÓN			
			1	2	3	4
						X
						X
LOGROS		DIFICULTADES ENCONTRADAS				
- Formación en DUA del claustro iniciada. - Orientación de los equipos de apoyo a tutores y especialistas. - Elaboración de ACIs y planes de refuerzo y enriquecimiento. - Organización del refuerzo educativo, apoyos y desdobles.		- Falta de formación en el DUA y atención a la diversidad. - Los apoyos se ven condicionados por las ausencias del profesorado que hay que cubrir en detrimento de la realización de estos.				
PROPUESTAS DE MEJORA - Solicitar cursos de formación en el centro sobre atención a las diferencias individuales. - Dotar a los centros de recursos personales de apoyo y refuerzo educativo con permanencia en el centro a tiempo completo.						

3. EVALUACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN GENERAL DEL CENTRO

			MANTENER CRITERIOS (SÍ/NO)	PROPUESTAS DE MEJORA
Oferta educativa:				
Educación Infantil 2º ciclo. Educación Primaria. Centro preferente de escolarización de alumnado con TEA, 1 aula. Modificación horaria LOMLOE: Ampliación de horario de inglés. Asignatura de Tecnología y Robótica.			Sí	
Calendario de evaluaciones				
EVALUACIÓN	FECHA SESIONES EVALUACIÓN	FECHA BOLETINES	Sí En la 2ª evaluación se realizaron dos sesiones por coincidencia de reuniones y actividades de centro.	
Evaluación inicial	20 y 22/09/2023	25/09/2023		
1ª Evaluación	11, 13 y 15/12/23	22/12/2023		
2ª Evaluación	11, 13 y 15/03/24	21/03/2024		
3ª Evaluación	17, 19 y 20/06/24	21/06/2024		
Evaluación Final	17, 19 y 20/06/24	24/06/2024		
Organización y distribución de espacios				
PLANTA BAJA	PRIMERA PLANTA	SEGUNDA PLANTA	Sí Se mantienen los espacios de la planta baja, ya que no hay más espacios disponibles. En la 1ª y 2ª planta adaptamos las aulas a la distribución de unidades de cada curso, que puede variar, siempre con la organización de 1º a 3º en la 1ª planta y de 4º a 6º en la 2ª planta.	Se propone adecuar un aula para las sesiones de plástica, y así poder tener material específico y común para la asignatura.
Sala de Profesores Biblioteca Sala de Usos Múltiples Conserjería Dirección Archivo Cuarto de libros Tutoría EOEP Aula 3 años A Aula vacía 3 años Gimnasio	Aula de Música Aula de Informática Aula de 4 años A Aula de 5 años A Aula de 1ºA Aula de Religión Aula TEA Aula de Compensatoria Aula de Apoyo Aulas de 2ºA y 2ºB Aulas de 3ºA y 3ºB Aula de PT 2	Aula de PT Aula de AL Aula de Psicomotricidad Aulas de 5ºA y 5ºB Aula de 6ºA Aulas de 4ºA y 4ºB Aula de apoyo Laboratorio		

Planes de trabajo de los órganos de gobierno y coordinación docente

Consejo Escolar	Sí	
Claustro de Profesores	Sí	
Comisión de Coordinación Docente	Sí	
Equipo Directivo	Sí	

PLAN DE ACTUACIÓN DEL CONSEJO ESCOLAR

OBJETIVOS	ACTIVIDADES	METODOLOGÍA	TEMPORALIZACIÓN	RECURSOS	RESPONSABLES	INDICADORES E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN
1. Conocer y evaluar la PGA en todos sus aspectos de planificación, especialmente en los ámbitos de gestión y mejora del centro, actividades complementarias y extraescolares.	-Lectura y análisis de la Memoria, así como la valoración del Servicio de Inspección. -A partir de las propuestas de mejora, elaborar propuesta de objetivos y planes. -Presentación, lectura de la propuesta. Entrega del documento.	-Lectura y análisis de la Memoria, así como la valoración del Servicio de Inspección. -Formulación de objetivos y concreciones de planes. Puesta en común. -Presentación de documento por parte del Equipo Directivo. -Revisión en Consejo.	Trimestral	- Memoria 2022/2023 - Instrucciones de Inicio de curso de la Viceconsejería. - Instrucciones de inicio de curso de la Dat-Sur - Orientaciones del SIE para elaboración de la PGA	Equipos docentes CCP Claustro Consejo Escolar Equipo Directivo	-Cumplimiento de calendario de reuniones de ciclo, CCP -Cumplimiento de plazos de entrega de documentos. -Revisión trimestral. -Reflexión del análisis y valoración de la PGA realizada por el SIE en todos los ámbitos.
2. Aprobar la revisión de documentos de centro: PEC, PCC, Plan Incluyo, Proyectos específicos.	-A partir de las propuestas de mejora, generar concreciones y modificaciones de todos los planes. -Presentación, lectura de la propuesta. Entrega del documento.	Presentación de documento por parte del Equipo Directivo. Revisión en la reunión.	1 ^{er} trimestre.	- Documentos de centro. - Instrucciones de Inicio de curso de la Viceconsejería. - Instrucciones de inicio de curso de la Dat-Sur - Orientaciones del SIE para elaboración de la PGA	Equipos docentes CCP Claustro Consejo Escolar Equipo Directivo	-Cumplimiento de calendario de reuniones de ciclo, CCP -Cumplimiento de plazos de entrega de documentos. -Revisión trimestral.
3. Ratificar las actividades propuestas por el AMPA	-Comunicación al equipo Directivo de la oferta de actividades.	-Reuniones de coordinación.	Mes de Septiembre	- Recursos aportados por las empresas de actividades.	AMPA Consejo Escolar Equipo Directivo	-Evaluación del Consejo Escolar en la memoria.

para realizar en horario extraescolar en el centro.	-Aprobación en PGA.	-Organización de espacios, llaves, listados, monitores.				-Valoración y respuesta de las familias.
4. Supervisar el desarrollo de los servicios complementarios: Comedor, desayuno, horario ampliado. Valorar las propuestas de las empresas invitadas a participar en el Acuerdo Marco, eligiendo la más ventajosa para el Centro.	-Seguimiento de la Comisión de comedor. -Valoración de propuestas de empresas de comedor. -Resolución de empresa de comedor adjudicada según Acuerdo Marco. -Revisión del Equipo Directivo. -Reuniones de coordinación. -Aprobación en Consejo.	-Determinar necesidades, objetivos, organización y funcionamiento. -Reuniones de coordinación. -Aprobación.	Mes de Septiembre Seguimiento a lo largo del curso. 3º Trimestre para curso 23/24	-Recursos aportados por la empresa de comedor.	Monitoras de Empresa de Comedor Consejo Escolar Equipo Directivo	-Evaluación del Consejo Escolar en la memoria. -Valoración y respuesta de los alumnos y las familias. -Valoración en Memoria anual
5. Evaluar el cumplimiento de la PGA a lo largo del curso 2023/2024.	Lectura y análisis de la Memoria así como la valoración del Servicio de Inspección.	-Tablas de valoración. -interpretación de resultados	A lo largo del curso. Valoración trimestral.	Tablas de valoración	Equipos docentes CCP Claustro Consejo Escolar Equipo Directivo	Grado de cumplimiento de objetivos.
6. Leer e informar la memoria anual 23/24.	Lectura y análisis de la Memoria así como la valoración del Servicio de Inspección.	-Tablas de valoración. -interpretación de resultados	3º trimestre	Tablas de valoración	Equipos docentes CCP Claustro Consejo Escolar Equipo Directivo	Propuestas de mejora.
7. Supervisar la renovación de los miembros del Consejo escolar.	Comunicación al Consejo de las renovaciones. Citaciones.	Comunicación al Consejo de las renovaciones. Citaciones.	Mes de noviembre	Humanos.	Lista de espera de candidatos	Asistencia a reuniones.
8. Aprobar la cuenta de gestión económica del ejercicio 2023 y el presupuesto del 2024.	Presentación, lectura de la propuesta. Entrega de documento.	Presentación, lectura de la propuesta. Entrega de documento.	Mes de enero. Revisión mensual.	Cuenta gestión Presupuesto	Claustro Consejo Escolar Equipo Directivo	Aprobación de cuenta gestión y presupuesto.
9. Informar sobre los procesos de reserva y admisión de alumnos	Presentación de solicitudes. Revisión de listados.	Presentación de solicitudes. Revisión de listados.	2º y 3º trimestre	Normativa admisión de alumnos.	Claustro Consejo Escolar Equipo Directivo	Solicitudes presentadas y admitidas.
10. Decidir sobre la concesión de becas para comedor y préstamo de libros.	Presentación de solicitudes. Revisión y valoración. Comunicación de concesiones.	Presentación de solicitudes. Revisión y valoración. Comunicación concesiones.	Mes de septiembre Mes de junio	Normativa Ayudas comedor, libro y material escolar.	Consejo Escolar Equipo Directivo	Solicitudes presentadas y concedidas.
11. Proponer medidas que favorezcan la convivencia en el centro, la igualdad, la no discriminación y la resolución pacífica de conflictos	-Establecimiento de normas de clase y centro. -Actividades y talleres conjuntas. Día todos iguales, todos diferentes	Sondeo inicial. Propuesta de normas, lectura, pictos, dibujos. Interiorización de normas. Actividades y talleres especiales.	Inicial A lo largo del curso	Normativa convivencia Plan de convivencia Plan de acogida Convención de Derechos de la Infancia	Equipos docentes CCP Claustro Consejo Escolar Equipo Directivo Coordinador Bienestar.	Mejora de la convivencia y disminución de conflictos.

PLAN DE ACTUACIÓN DEL CLAUSTRO				
OBJETIVOS	ACTIVIDADES	TEMPORALIZACIÓN	RESPONSABLES	INDICADORES E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN
1. Revisar y actualizar los documentos del Centro.	Revisión de documentos Elaboración de propuestas Coordinación en CCP y Equipos Docentes Aprobación en Claustro y Consejo Escolar	Septiembre/octubre	Claustro CCP Equipos Docentes Equipo Directivo	Aprobación en SIE
2. Elaborar las concreciones de los Planes para la PGA y la propia PGA.	Revisión de documentos Elaboración de propuestas Coordinación en CCP y Equipos Docentes Aprobación en Claustro y Consejo Escolar	Septiembre/octubre	Claustro CCP Equipos Docentes Equipo Directivo	Aprobación en SIE
3. Diseñar, desarrollar y evaluar el Plan de Mejora anual.	Revisión de PGA y Memoria Anual. Revisión de resultados académicos internos y externos Elaboración, desarrollo y evaluación de Plan de mejora.	Septiembre/octubre A lo largo del curso	Claustro CCP Equipos Docentes Equipo Directivo	Nivel de cumplimiento de indicadores del Plan.
4. Concretar la programación de salidas, actividades conjuntas y actividades complementarias anuales.	Búsqueda y selección de actividades Evaluación de salidas cumplimentando modelo. Organización de salidas y actividades conjuntas.	1 ^{er} trimestre Evaluación a lo largo del curso de cada salida.	Claustro CCP Equipos Docentes Equipo Directivo	Valoración del grado de cumplimiento, calidad y satisfacción de las actividades programadas.
5. Evaluar la PGA en la Memoria. Elaborar la Memoria.	Revisión de PGA Elaboración de propuestas de mejora Presentación a CCP, Equipos Docentes y Claustro Aprobación en Claustro y Consejo Escolar	Mayo/junio	Claustro CCP Equipos Docentes Equipo Directivo	Aprobación en SIE
6. Fomentar entre los alumnos el respeto y el uso de normas de cortesía.	Establecimiento de normas de clase y centro. Actividades y talleres conjuntas.	A lo largo del curso	Claustro CCP Equipos Docentes Equipo Directivo	Mejora de la convivencia en el Centro. Disminución de conflictos.
7. Facilitar un ambiente de convivencia en el Centro.	Establecimiento de normas de clase y centro. Actividades y talleres conjuntos. Día todos iguales, todos diferentes	A lo largo del curso	Claustro CCP Equipos Docentes Equipo Directivo	Mejora de la convivencia en el Centro. Disminución de conflictos.
8. Participar en las actividades conjuntas talleres y visitas diseñadas en la PGA.	Actividades conjuntas. Talleres en el colegio y centros culturales. Excursiones y visitas culturales.	A lo largo del curso	Claustro CCP Equipos Docentes Equipo Directivo	Evaluación de actividades conjuntas talleres y visitas diseñadas en la PGA.
9. Colaborar en el desarrollo de los Proyectos específicos del Centro: Plan de estudios, Aula TEA, Ecoescuela, Centro Referente UNICEF.	Elaboración y desarrollo de Programaciones del Plan de estudios del CEIP Federico García Lorca Actividades, reuniones de coordinación seguimiento evaluación de los diferentes Programas.	A lo largo del curso	Claustro CCP Equipos Docentes Equipo Directivo	Evaluación del desarrollo de los diferentes proyectos en las reuniones de seguimiento y en la Memoria Anual
10. Participar en diferentes comisiones	Reuniones de las diferentes comisiones. Actas	A lo largo del curso	Claustro Equipo Directivo	Relación fluida y realización de actividades.
11. Participar en Actividades de formación.	Seminarios, Cursos Grupos de Trabajo.	A lo largo del curso	Claustro Equipo Directivo	Certificados de formación. Aplicación a la tarea docente.

PLAN DE LA COMISIÓN DE COORDINACIÓN PEDAGÓGICA

OBJETIVOS	ACTIVIDADES	METODOLOGÍA	TEMPORALIZACIÓN	RESPONSABLES	INDICADORES E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN
1. Coordinar la revisión y actualización de los documentos del Centro.	Revisión de documentos Elaboración de propuestas Coordinación en CCP y Equipos Docentes Aprobación en Claustro y Consejo Escolar	En reuniones mensuales realización de propuestas del Equipo Directivo a los Equipos Docentes. Valoración en ciclos. Propuestas de los Equipos Docentes a CCP. Evaluación, valoración y toma de decisiones.	Septiembre/octubre	Claustro CCP Equipos Docentes Equipo Directivo	Aprobación en SIE
2. Coordinar la elaboración de las concreciones de los Planes para la PGA.	Revisión de documentos Elaboración de propuestas Coordinación en CCP y Equipos Docentes Aprobación en Claustro y Consejo Escolar		Septiembre/octubre	Claustro CCP Equipos Docentes Equipo Directivo	Aprobación en SIE
3. Coordinar la programación por parte de los Equipos Docentes de las salidas y actividades complementarias.	Búsqueda y selección de actividades Revisión de las evaluaciones de salidas. Organización de salidas y actividades conjuntas.		1 ^{er} trimestre Evaluación a lo largo del curso de cada salida.	Claustro CCP Equipos Docentes Equipo Directivo	Acuerdos por curso en la organización y programación.
4. Dar directrices y coordinar la elaboración por parte de los Equipos Docentes de la Programaciones.	Revisión de documentos Elaboración de propuestas Coordinación en CCP y Equipos Docentes Aprobación en Claustro y Consejo Escolar		1 ^{er} trimestre	Claustro CCP Equipos Docentes Equipo Directivo	Aprobación en SIE
5. Valorar la prioridad de las demandas de Evaluación Psicopedagógica solicitadas al EOEP.	Revisión de demandas Orden de prioridad atendiendo a criterios consensuados.		A lo largo del curso	Claustro CCP Equipos Docentes Equipo Directivo EOEP	Cuantía de demandas evaluadas.
6. Servir de cauce de información entre el Equipo Directivo y los Equipos Docentes a través del coordinador/a.	Transmisión de información desde el Equipo Directivo a los Equipos Docentes y a la inversa. Elaboración de Actas.		A lo largo del curso	Claustro CCP Equipos Docentes Equipo Directivo EOEP	Grado de coordinación y comunicación con los ciclos.
7. Coordinar la atención a los alumnos de necesidades educativas especiales.	Revisión de alumnos, DIACs.		A lo largo del curso	Claustro CCP Equipos Docentes Equipo Directivo EOEP	Grado de aprovechamiento de los recursos del Centro, personales y materiales.
8. Revisar trimestralmente el desarrollo de la PGA.	Revisión trimestral de la PGA.		Trimestral	Claustro CCP Equipos Docentes Equipo Directivo	Valoración de la revisión y grado de cumplimiento.
9. Analizar los resultados de las evaluaciones trimestrales para ajustar el plan de mejora de resultados académicos.	Sesiones de Evaluación. Reuniones Equipos docentes. Elaboración de propuestas de mejora para PGA. Análisis de resultados en la Memoria Anual.		Trimestral	Claustro CCP Equipos Docentes Equipo Directivo	Valoración de resultados y puesta en prácticas de dichos planes.

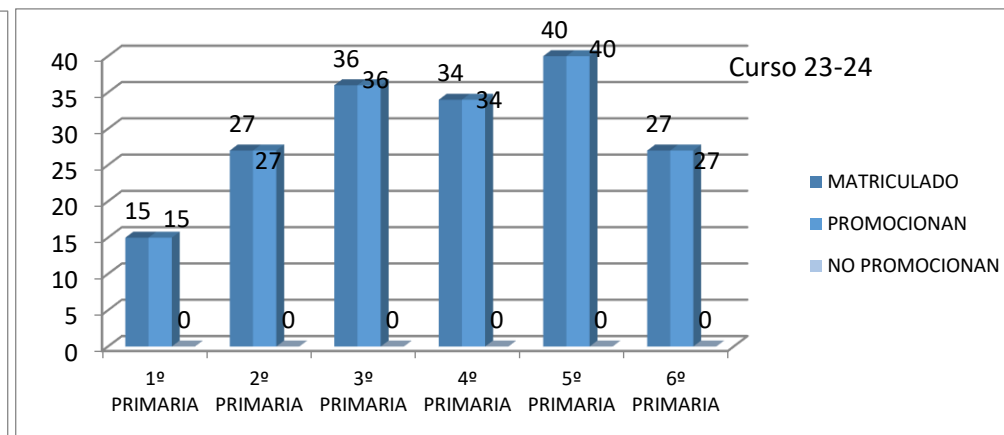
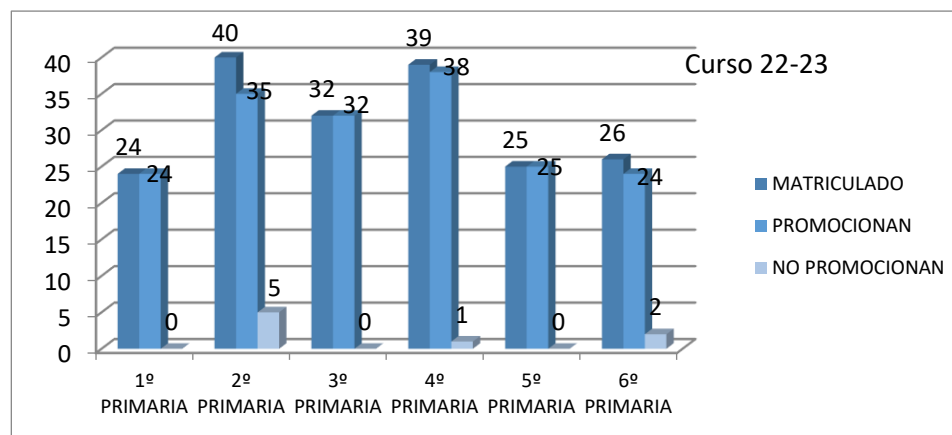
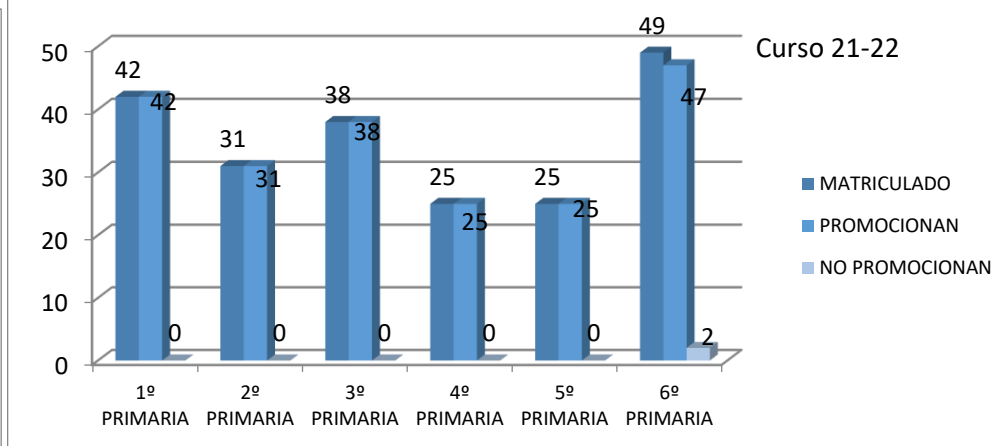
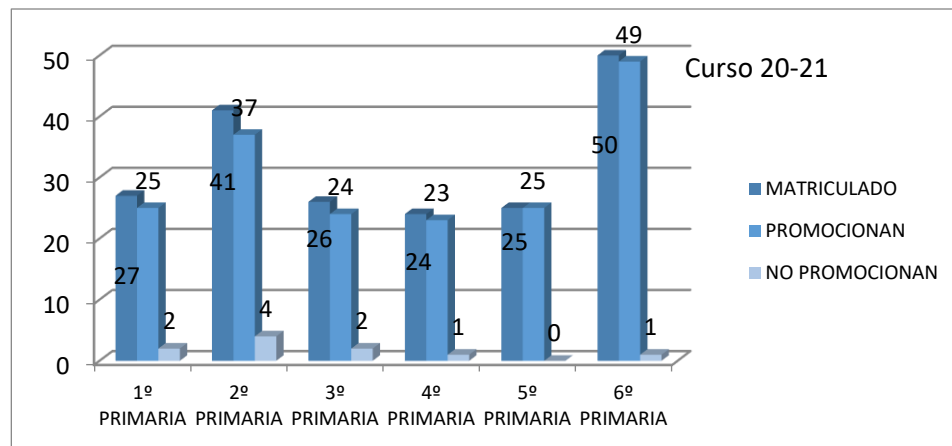
PLAN DE ACTUACIÓN DEL EQUIPO DIRECTIVO				
OBJETIVOS	ACTIVIDADES	TEMPORALIZACIÓN	RESPONSABLES	INDICADORES E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN
1. Revisar y actualizar los documentos institucionales de Centro.	Revisión de documentos Elaboración de propuestas Presentación a CCP y Equipos Docentes Información a Claustro y Consejo Escolar	Septiembre/octubre	Equipo Directivo	Aprobación en SIE
2. Organizar los recursos humanos del Centro.	Organización y distribución de los recursos humanos del Centro (docentes y no docentes). Elaboración de horarios. Comisiones.	Septiembre	Equipo Directivo	Aprobación de horarios en SIE Funcionamiento de Comisiones, CCP, E. docentes, otro personal.
3. Supervisar el funcionamiento del centro. (Plan de autoprotección)	Puesta en funcionamiento del Plan de autoprotección. Información al personal docente y no docente. Realización de Simulacro y evaluación.	A lo largo del curso 1 ^{er} trimestre	Equipo Directivo	Aprobación de simulacro y del propio Plan.
4. Coordinarse y establecer relaciones con diferentes organismos e instituciones.	Coordinación con diferentes organismos e instituciones a través de correo, teléfono, reuniones en el Centro o en otras instituciones.	A lo largo del curso	Equipo Directivo	Establecimiento y desarrollo de planes y actuaciones conjuntas
5. Elaborar y supervisar el cumplimiento de la PGA a lo largo del curso 23/24.	Revisión de PGA Elaboración de propuestas de mejora Presentación a CCP y Equipos Docentes Información a Claustro y Consejo Escolar	A lo largo del curso	Equipo Directivo	Aprobación en SIE
6. Elaborar la memoria anual 23/24.	Revisión de PGA y Memoria anterior Elaboración de propuestas Presentación a CCP y Equipos Docentes Información a Claustro y Consejo Escolar	Mayo/junio	Equipo Directivo	Aprobación en SIE
7. Elaborar la cuenta de gestión económica del ejercicio 2023 y el presupuesto del 2024	Elaboración de la cuenta de gestión económica. Elaboración de presupuesto. Presentación y firma de facturas. Información a Claustro y Consejo Escolar	A lo largo del curso 2º Trimestre	Secretario/Directora	Aprobación de las cuentas y del presupuesto
8. Organizar y gestionar los Servicios Complementarios del Centro.	Gestión de procesos del Acuerdo Marco. Control de usuarios, personal, menús. Control de Sanidad. Información a Claustro y Consejo Escolar.	A lo largo del curso	Secretario/Directora	Valoración de los servicios complementarios por parte de los usuarios. Acta de Sanidad.
9. Organizar los procesos de reserva y admisión de alumnos	Información a familias. Recogida de solicitudes. Charlas de presentación del Proyecto Educativo. Jornadas de Puertas Abiertas. Elaboración de listas de admitidos y reserva. Matriculación de alumnos	2º Trimestre y 3 ^{er} trimestre	Equipo Directivo	Matriculación efectiva de alumnos
10. Solicitar y facilitar la concesión de ayudas para comedor y préstamo de libros.	Información a familias. Recogida de solicitudes. Concesión de ayudas	1 ^{er} trimestre fundamentalmente. A lo largo del curso nuevos.	Equipo Directivo	Becas y ayudas de libros concedidas. Alumnos con material.
11. Colaborar con el Servicio de Inspección Educativa	Comunicación de incidencias. Implementación de propuestas.	A lo largo del curso	Equipo Directivo	Comunicación fluida y de ayuda.
12. Fomentar una buena relación con el AMPA, las familias en general y entre los alumnos facilitando la convivencia en el Centro.	Reuniones con el AMPA. Comunicaciones. Actividades conjuntas para fomentar la convivencia. Solicitud explícita de colaboración.	A lo largo del curso	Equipo Directivo	Relación fluida y realización de actividades conjuntas.

4. EVALUACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN PEDAGÓGICA

Resultados de promoción							
NIVEL	CURSO	ALUMNADO MATRICULADO	% PROMOCIÓN TOTAL	% PROMOCIONAN CON 0 SUSPENSOS	% PROMOCIONAN CON HASTA 2 SUSPENSOS	% PROMOCIONAN CON MÁS DE 2 SUSPENSOS	% NO PROMOCIONAN
Educación Infantil 5 años	2020/21	26	26 - 100%	0 - 0%	0 - 0%	0 - 0%	0 - 0%
	2021/22	24	24 - 100%	0 - 0%	0 - 0%	0 - 0%	0 - 0%
	2022/23	19	19 - 100%	0 - 0%	0 - 0%	0 - 0%	0 - 0%
	2023/24	24	24 - 100%	0 - 0%	0 - 0%	0 - 0%	0 - 0%
1º Primaria	2020/21	27	25 - 92,6%	22 - 81,5%	2 - 7,4%	1 - 3,7%	2 - 7,4%
	2021/22	42	42 - 100%	31 - 73,8%	3 - 7,1%	8 - 19%	0 - 0%
	2022/23	24	24 - 100%	18 - 75%	1 - 4,1%	5 - 20,8%	0 - 0%
	2023/24	15	15 - 100%	11 - 73,33%	0 - 0%	4 - 26,67%	0 - 0%
2º Primaria	2020/21	41	37 - 90,2%	34 - 82,9%	2 - 4,8%	1 - 2,4%	4 - 9,8%
	2021/22	31	31 - 100%	26 - 83,9%	1 - 3,2%	4 - 12,8%	0 - 0%
	2022/23	40	35 - 87,5%	31 - 77,5%	1 - 2,5%	3 - 7,5%	5 - 12,5%
	2023/24	27	27 - 100%	21 - 80,76%	0	5 - 19,23%	0 - 0%
3º Primaria	2020/21	26	24 - 92,3%	21 - 80,7%	3 - 11,5%	0 - 0%	2 - 7,7%
	2021/22	38	38 - 100%	33 - 86,4%	3 - 7,8%	2 - 5,2%	0 - 0%
	2022/23	32	32 - 100%	26 - 81,25%	2 - 6,25%	4 - 12,5%	0 - 0%
	2023/24	36	36 - 100%	29 - 80,5%	3 - 8,3%	4 - 11,1%	0 - 0%
4º Primaria	2020/21	24	23 - 95,8%	22 - 91,6%	0 - 0%	1 - 4,1%	1 - 4,1%
	2021/22	25	25 - 100%	25 - 100%	0 - 0%	0 - 0%	0 - 0%
	2022/23	39	38 - 97,4%	35 - 89,7%	2 - 5,1%	1 - 2,6%	1 - 2,6%
	2023/24	34	34 - 100%	28 - 82,4%	1 - 2,9%	5 - 14,7%	0 - 3%
5º Primaria	2020/21	49	48 - 97,9%	43 - 87,7%	1 - 2%	4 - 8%	1 - 2%
	2021/22	25	25 - 100%	14 - 56%	7 - 28%	4 - 16%	0 - 0%
	2022/23	25	25 - 100%	21 - 84%	3 - 12%	1 - 4%	0 - 0%
	2023/24	40	40 - 100%	32 - 80%	4 - 10%	4 - 10%	0 - 0%
6º Primaria	2020/21	50	49 - 98%	41 - 82%	4 - 8%	4 - 8%	1 - 2%
	2021/22	49	47 - 95,9%	25 - 51%	17 - 34,69%	5 - 10,2%	2 - 4,1%
	2022/23	26	24 - 92,3%	21 - 80,7%	0 - 0%	3 - 11,5%	2 - 7,7%
	2023/24	27	27 - 100%	22 - 81,5%	4 - 14,8%	1 - 3,7%	0 - 0%

GRÁFICOS DE PROMOCIÓN

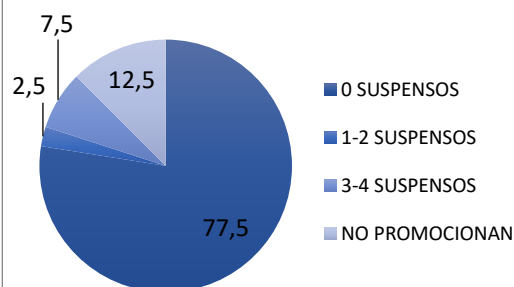
(Se recomienda un diagrama de barras en el que se incorporen los resultados de varios cursos)



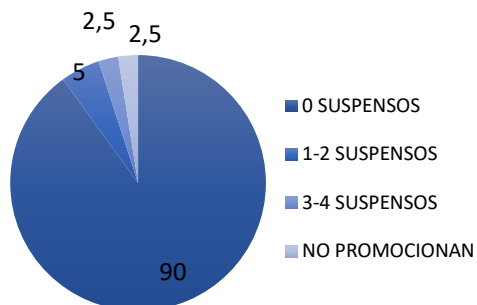
Vemos que en todos los cursos anteriores la promoción es de media superior al 96%, con la excepción de 2º de Primaria en el curso 22-23. En algunas promociones en las que se ha escolarizado alumnado absentista, de incorporación tardía y con dificultades de aprendizaje hace descender la promoción del alumnado. Sin la adquisición de la lectoescritura y las competencias necesarias no se puede afrontar con éxito aprendizajes más complejos.

Este curso la promoción es total en todos los niveles.

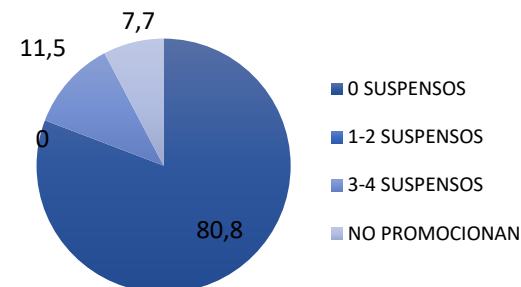
PROMOCIÓN 2º 22-23



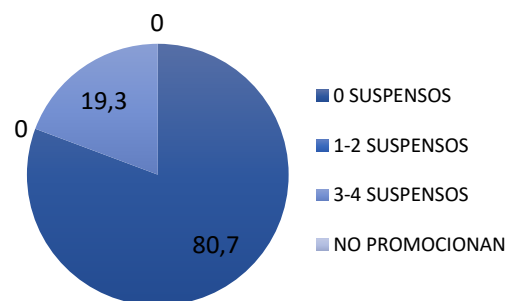
PROMOCIÓN 4º 22-23



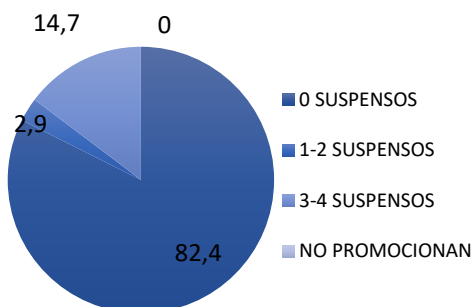
PROMOCIÓN 6º 22-23



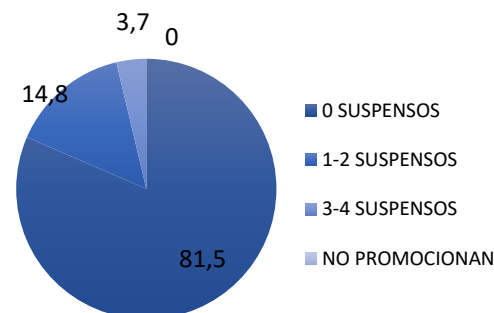
PROMOCIÓN 2º 23-24



PROMOCIÓN 4º 23-24



PROMOCIÓN 6º 23-24



Se incorporan los gráficos del resultado de promoción para analizar los cursos de 2º, 4º y 6º de Primaria en los dos últimos años, ya que son los niveles en los que se decide la promoción al siguiente ciclo. Se observa mejora en los porcentajes en 2º y en 6º, superando el 80%, también menor incidencia de suspensos, excepto en 4º, pero con más áreas pendientes, generalmente se trata de alumnado con grandes dificultades, acneas y con elevado absentismo.

Nos preocupa también el caso de 1º de Primaria este curso, con un porcentaje de promoción sin suspensos del 73,33%; Grupo con alumnado que presenta serias dificultades para el aprendizaje de la lectoescritura, con necesidad de apoyo y refuerzo intenso el próximo curso.

Como hemos dicho, la promoción de curso es total este año en todos los niveles.

ANÁLISIS DE RESULTADOS DE PROMOCIÓN		
NIVEL	CAUSAS DEL EMPEORAMIENTO/MEJORA	PROPUESTAS DE MEJORA
1º Primaria	A pesar del programa de apoyo diseñado y de su éxito parcial porque los alumnos mejoran, se mantiene su desfase curricular. De los 4 alumnos hay 2 con protocolo de derivación a orientadora, pendientes de valoración para el próximo curso. También hay un caso grave de absentismo que dificulta el progreso. El resto del grupo ha conseguido las metas previstas.	Agilizar los protocolos de derivación, con el fin de detección temprana de susceptibles casos de acneaes.
2º Primaria	Los dos grupos se han beneficiado al desdoblarse. Por lo que la atención en el proceso lecto-escritor ha sido más individualizado y fructífero. La resolución de problemas les sigue costando cuando tienen que hacer varias operaciones. Algunos alumnos no se han avanzado todo lo esperado debido a su alto nivel de absentismo.	Seguir trabajando en la misma línea y promocionar que los alumnos hagan uso del PAAE como refuerzo externo para familias con dificultades.
3º Primaria	En general, los resultados del alumnado de 3º han sido muy positivos, alcanzando la mayoría los objetivos propuestos a lo largo del curso. Salvo excepciones, debidas alumnos con alto absentismo o dificultades en el aprendizaje.	Ser rigurosos en la recogida de faltas y la intervención con familias, para conseguir mejorar su asistencia al centro escolar y que alcancen los objetivos del curso.
4º Primaria	Los resultados académicos obtenidos en el nivel de 4º de Primaria se caracterizan por haber sido en general buenos. Se ha observado también que aquellos niños que han mostrado una mayor dificultad (un 20% aproximadamente) es debido a una baja implicación familiar en el proceso educativo de sus hijos y también a un elevado absentismo (12%). Podemos también resaltar la existencia de un grupo de alumnos con excelentes resultados (24%) sobresaliendo en todas las áreas curriculares trabajadas. Esta desigualdad de resultados ha supuesto una dificultad a la hora de plantear, desarrollar y conseguir objetivos comunes de rendimiento grupal, subsanada principalmente a través de apoyos y refuerzos individualizados.	• Potenciar la implicación de los padres. • Realizar refuerzos y ampliación de recursos humanos.
5º Primaria	En general la dinámica del curso ha sido muy buena, avanzando de manera gradual en sus aprendizajes y superando las dificultades que se han ido planteando a lo largo del curso.	Continuidad
6º Primaria	Grupo numeroso con una dinámica de difíciles relaciones entre el alumnado durante toda la etapa, sin embargo, con buenos resultados académicos. Al ser pocos la casuística de 4 alumnos que suspenden una o dos asignaturas hace subir el porcentaje de promoción con área pendiente. En los casos puntuales de no superar los objetivos nos encontramos con alumnado con falta de hábitos de estudio.	Con el paso al IES y la dispersión del grupo esperamos un buen rendimiento académico individual y mejora en la competencia social, ya que se trataba de un grupo con relaciones difíciles.

	La asignatura con mayor porcentaje de suspensos, 14,9% es inglés debido a la complejidad de los contenidos del nivel y el necesario desarrollo de las habilidades del área. Las áreas de Artística, E. Física y Religión cuenta con el 100% de superación, seguido de Tecnología y Robótica, Ciencias Naturales y Sociales con el 96,2 %. Matemáticas y Lengua son superadas en un 92,5% y un 88,8%.	
--	---	--

Resultados de promoción de acneae

NIVEL	CURSO	ALUMNADO ACNEAE	% PROMOCIONAN CON 0 SUSPENSOS	% PROMOCIONAN CON HASTA 2 SUSPENSOS	% PROMOCIONAN CON MÁS DE 2 SUSPENSOS	% TOTAL PROMOCIONAN	% TOTAL PROMOCIONAN/ ALUMNADO MATRICULADO
1º Primaria	2020/21	1 NEE					
	2021/22	2 NEE 1 DEA					
	2022/23	4 NEE					
	2023/24	2 NEE 1 AACC	100 %	0%	0%	100%	100%
2º Primaria	2020/21	2 NEE 6 NEE					
	2021/22	1 NEE 3 EC					
	2022/23	1 NEE 9 EC					
	2023/24	4 NEE 6 EC	4-100% 0- 0%	0-0% 0-0%	0-0% 6-100%	4 - 100% 6 - 100%	100% 100%
3º Primaria	2020/21	1 AACC 2 NEE 1 DEA 2 EC					
	2021/22	6 NEE 3 EC					
	2022/23	1 DEA 2 NEE 6 EC					
	2023/24	2 NEE 7 EC	2-100% 2 -28,57%	0-0% 1-14,28%	0-0% 4-57,14%	2-100% 7-100%	
4º Primaria	2020/21	1 NEE 2 DEA 2 EC					
	2021/22	0 NEE 1 AACC					

		2 DEA 2 EC					
	2022/23	5 NEE 1 DEA 4 EC					
	2023/24	1 DEA 2 NEE 6 EC	0% 100% 0%	0% 0% 25%	0% 0% 75%	100%	100%
5º Primaria	2020/21	4 NEE 1 DEA 5 EC					
	2021/22	1 NEE 1 DEA 4 EC					
	2022/23	1 NEE 2 DEA 1 AACC 3 EC					
	2023/24	5 NEE 1 DEA 4 EC	97,5% 100% 20%	2,5% 0% 60%		100% 100% 100%	100% 100% 100%
6º Primaria	2020/21	6 NEE 1 DEA 3 EC					
	2021/22	5 NEE 1 DEA 5 EC					
	2022/23	3 NEE 1 DEA 3 EC					
	2023/24	2 NEE 2 DEA 1 AACC 3 EC	100% 100% 100% 0%	0% 0% 0% 66,6%	0% 0% 0% 33,3%	100% 100% 100% 100%	100% 100% 100% 100%
GRÁFICOS PROMOCIÓN ACNEAE							
(Se recomienda un diagrama de barras en el que se incorporen los resultados de varios cursos)							

ANÁLISIS DE RESULTADOS DE PROMOCIÓN DE ACNEAE		
NIVEL	CAUSAS DEL EMPEORAMIENTO/MEJORA	PROPUESTAS DE MEJORA
1º Primaria	En el caso de nee con PT y AL no se han conseguido todos los objetivos priorizados de sus ACIs no significativas, motivado en parte por déficit de atención asociado y por escasa competencia lectoescritora. En el caso del alumno de aula preferente, se ha producido una regresión notable por aparición de comportamientos disruptivos con autolesión nuevos. Lo que ha dificultado mucho su trabajo o actividades manipulativas en los momentos en aula de referencia. No ha habido progresos curriculares significativos dentro de su ACI significativa de infantil.	El próximo curso nos hemos planteado realizar una mayor adaptación, incluso significativa en las áreas precisas: matemáticas, inglés y ciencias. En este caso planteamos una coordinación y seguimiento con los servicios médicos que llevan al alumno que nos ayuden a mejorar la intervención educativa. Continuaremos trabajando con la familia para mejorar rutinas e inculcar hábitos de autonomía básicos, así como asistencia regular al colegio.
2º Primaria	Todos los alumnos han progresado gracias a la labor de PT, AL, Compensatoria y medidas ordinarias de aula. La coordinación ha sido muy fluida ofreciéndoles las herramientas que les ayudan a adquirir las competencias necesarias.	Realizar coordinación al comienzo de trimestre para ver qué se va a trabajar y plantear objetivos comunes y mantener la de evaluación para poder sacar conclusiones.
3º Primaria	Destacamos el gran trabajo de las profesoras de apoyo (PT, AL y Compensatoria), que facilitan que estos alumnos, hayan podido alcanzar los objetivos propuestos adaptados a su nivel, en la mayoría de los casos de acneaes.	Mantener reuniones de coordinación con el equipo de apoyo, para definir los objetivos y contenidos a trabajar con dicho alumnado.
4º Primaria	El alumnado progresa con la intervención de profesoras de PT, AL y E. Compensatoria y medidas ordinarias de aula. La coordinación ha sido muy fluida ofreciéndoles las herramientas que les ayudan a adquirir las competencias necesarias.	Continuidad
5º Primaria	El avance en los aprendizajes ha sido, en la mayor parte de los casos gradual mejorando en los mismos a lo largo del curso. En algún caso ha habido evoluciones irregulares, con etapas menos productivas, consiguiendo siempre superar las dificultades y seguir avanzando en la adquisición de los contenidos. Las causas son diversas, desde cambios estacionales o del entorno familiar hasta ajustes en la medicación que tardan en hacer efecto.	Continuidad
6º Primaria	Los desdobles en Lengua, Matemáticas e Inglés han sido exitosos en el apoyo de los alumnos con más dificultades curriculares, ya que, al ser un grupo numeroso han permitido una atención más individualizada. También el apoyo de PT, AL Y Compensatoria.	Continuar con el Programa de Apoyo y Acompañamiento Escolar, PAAE, derivando a los alumnos con dificultades curriculares o necesidad de apoyo extraescolar. Establecer desdobles en las áreas instrumentales para optimizar el refuerzo individual.

Resultados por áreas, materias, ámbitos, módulos

(El centro analizará los resultados de las materias/áreas/ámbitos/módulos en los cuales el porcentaje de alumnos que no superan las mismas se aparte significativamente de la media de aprobados del conjunto de materias/áreas/ámbitos/módulos de cada curso.)

%DESVIACIÓN= MediaAprobadosMateria - MediaAprobadosCurso. Si el resultado es **negativo**, los resultados en la materia son peores que los del curso. Si el resultado es **positivo**, los resultados en la materia son mejores que los del curso. El centro deberá establecer a partir de qué desviación (positiva o negativa) debe hacer el análisis de causas y, en su caso, realizar propuestas de mejora. Se añadirán las filas que sean necesarias.

CURSO	MEDIA DE APROBADOS DEL CURSO	MATERIA	MEDIA DE APROBADOS EN LA MATERIA	%DESVIACIÓN	CAUSAS DE LA DESVIACIÓN	PROPUESTAS DE MEJORA, si procede
1º Primaria	87,4%	Ciencias Naturales	93,33%	5,9%	Absentismo aunque son contenidos más asequibles.	
		Ciencias Sociales	93,33%	5,9%	Absentismo aunque son contenidos más asequibles.	
		Educación Artística	93,33%	5,9%	Absentismo aunque son contenidos más asequibles.	
		Educación Física	93,33%	5,9%	Absentismo aunque son contenidos más asequibles.	
		Lengua castellana y Literatura	73,33%	-14,7%	Absentismo y dificultades de aprendizaje	Dar continuidad a los refuerzos
		Lengua Extranjera (Inglés)	73,33%	-14,7%	Absentismo y dificultades de aprendizaje	
		Matemáticas	73,33%	-14,7%	Absentismo y dificultades de aprendizaje	Dar continuidad a los refuerzos
		Tecnología y Robótica	93,33%	5,9%	Absentismo	
		Religión Católica	100%	6,67 %	No todo el alumnado asiste a Religión	
2º Primaria	80%	Ciencias Naturales	88,4%	8, %	Inicio de los hábitos de estudio de conceptos del área Falta de apoyo y seguimiento familiar	Insistir en el refuerzo en casa para la adquisición de hábitos de estudio
		Ciencias Sociales	88,4%	8,4%	Inicio de los hábitos de estudio de conceptos del área	
		Educación Artística	92,3%	12,3%	Absentismo	
		Educación Física	96,1%	16,1%	Absentismo	
		Lengua castellana y Literatura	80,7%	0,7%	Heterogeneidad de niveles de adquisición de la lectoescritura	Refuerzo educativo y Plan de Mejora de comprensión lectora
		Lengua Extranjera (Inglés)	80,7%	0,7%	Absentismo Dificultades en lectoescritura	Reforzar los contenidos aprendidos en casa y en clase.

		Matemáticas	80,7%	0,7%	Dificultades en la comprensión lectora Absentismo	Refuerzo y recuperación de los contenidos en los grupos de refuerzo educativo
		Tecnología y Robótica	96,1%	16,1%	Absentismo	
		Religión Católica	100%	20%		
3º Primaria	94,74 %	Ciencias Naturales	86,11%	-8,63%	Falta de estudio en casa y repaso de los conceptos diarios.	Insistir con familias y alumnos en la importancia del estudio diario en casa.
		Ciencias Sociales	86,11%	-8,63%	Falta de estudio en casa y repaso de los conceptos diarios.	Insistir con las familias y los alumnos en la importancia del estudio diario en casa.
		Educación Artística	97,22%	2,48%		
		Educación Física	97,22%	2,48%		
		Lengua castellana y Literatura	88,88%	-5,86%	Dificultades en la comprensión lectora y en la corrección ortográfica.	Fomentar la lectura para la mejora de la ortografía y la comprensión lectora.
		Lengua Extranjera (Inglés)	88,88%	-5,86%	Dificultades en la mecanización de la gramática y falta de estudio.	Repasar y reforzar los contenidos aprendidos en casa y en clase.
		Matemáticas	80,55%	-14,19%	Dificultades en el razonamiento y resolución de problemas y falta de seguridad en el cálculo.	Insistir en técnicas de resolución y razonamiento de problemas. Continuar reforzando el cálculo.
		Tecnología y Robótica	88,88%	-5,86%		
		Religión Católica	100%	5,26		
4º Primaria		Ciencias Naturales	85,3%	5,8%	- Baja implicación. - Absentismo.	- Implicación familiar en el proceso educativo del alumnado.
		Ciencias Sociales	82,4%	2,9%	- Baja implicación. - Absentismo.	- Implicación familiar en el proceso educativo del alumnado
		Educación Artística	91,2%	11,7%		
		Educación Física	94,2%	14,8%		
		Lengua castellana y Literatura	85,3%	5,8%	- Baja implicación. - Absentismo.	- Implicación familiar en el proceso educativo del alumnado

		Lengua Extranjera (Inglés)	82,4%	2,9%	- Baja implicación. - Absentismo.	- Implicación familiar en el proceso educativo del alumnado
		Matemáticas	88,3%	8,8%	- Baja implicación. - Absentismo.	- Implicación familiar en el proceso educativo del alumnado
		Tecnología y Robótica	97,1%	18,6%		
		Religión Católica	100%	20,5%		
5º Primaria	94,8%	Ciencias Naturales	92%	-2,8%	Horario escaso para la cantidad de los contenidos que hay que dar.(2 sesiones semanales)	
		Ciencias Sociales	85%	-9,8%	Horario escaso para la cantidad de los contenidos que hay que dar.(2 sesiones semanales) así como la novedad de conceptos.	
		Educación Artística	100%	5,2		
		Educación Física	100%	5,2		
		Lengua castellana y Literatura	97%	2,2	Trabajo y esfuerzo realizado por los alumnos.	
		Lengua Extranjera (Inglés)	85%	-9.8	Avance en la dificultad tanto de los contenidos como en las habilidades que componen la asignatura.	Posibilidad desdoble de inglés.
		Matemáticas	95%	0,2	Trabajo y esfuerzo realizado por los alumnos	
		Tecnología y Robótica	100%	5,2		
		Religión Católica	100%	5,2		
6º Primaria	95%	Ciencias Naturales	96,2	-1,2%	Falta de trabajo	
		Ciencias Sociales	96,2	-1,2%	Falta de trabajo	
		Educación Artística	100%	5%		
		Educación Física	100%	5%		
		Lengua castellana y Literatura	88,8%	-7,9%	Dificultades propias de la materia.	
		Lengua Extranjera (Inglés)	85,1%	-9,9%	Dificultad en los contenidos y en las habilidades propias de la asignatura.	Continuidad desdoble de inglés.
		Matemáticas	96,2%	-1,2%	Falta de trabajo	
		Tecnología y Robótica	96,2%	-1,2%	Falta de trabajo	
		Religión Católica	100%	5%		

Resultados de evaluaciones externas

Esta propuesta se adaptará al formato de los resultados que se remitan al centro en relación a las pruebas externas realizadas.

4º EDUCACIÓN PRIMARIA	CURSO	ALUMNADO MATRICULADO	COMPETENCIA EN COMUNICACIÓN LINGÜÍSTICA/ LENGUA CASTELLANA Y LITERATURA			COMPETENCIA PLURILINGÜE LENGUA EXTRANJERA			COMPETENCIA MATEMÁTICA Y C. EN CIENCIA, TECNOLOGÍA E INGENIERÍA/ MATEMÁTICAS			COMPETENCIA PERSONAL, SOCIAL Y DE APRENDER A APRENDER EN EL ÁREA DE CIENCIAS SOCIALES		
			ALUMNADO PRESENTADO	SUPERAN PRUEBA	%	ALUMNADO PRESENTADO	SUPERAN PRUEBA	%	ALUMNADO PRESENTADO	SUPERAN PRUEBA	%	ALUMNADO PRESENTADO	SUPERAN PRUEBA	%
	23/24	34	27	26	96,3	30	28	93,3	28	28	100	30	25	83,3
CAUSAS DEL EMPEORAMIENTO/MEJORA									PROPUESTAS DE MEJORA					
En el curso 2023/24 se analizarán los resultados sin comparativa con cursos anteriores. Consideramos que los resultados obtenidos han sido satisfactorios. Se manifiestan peores resultados en aquellas materias con mayor carga de contenidos a estudiar (ciencias) y repasar.									- Continuar con una línea de trabajo similar a la actual. - Realizar estas pruebas para el próximo curso escolar. - Realizar algún examen de manera trimestral con el objetivo de afianzar contenidos ya trabajados.					

6º EDUCACIÓN PRIMARIA	CURSO	ALUMNADO MATRICULADO	COMPETENCIA EN COMUNICACIÓN LINGÜÍSTICA/ LENGUA CASTELLANA Y LITERATURA			COMPETENCIA PLURILINGÜE LENGUA EXTRANJERA			COMPETENCIA MATEMÁTICA Y C. EN CIENCIA, TECNOLOGÍA E INGENIERÍA/ MATEMÁTICAS			COMPETENCIA PERSONAL, SOCIAL Y DE APRENDER A APRENDER EN EL ÁREA DE CIENCIAS SOCIALES		
			ALUMNADO PRESENTADO	SUPERAN PRUEBA	%	ALUMNADO PRESENTADO	SUPERAN PRUEBA	%	ALUMNADO PRESENTADO	SUPERAN PRUEBA	%	ALUMNADO PRESENTADO	SUPERAN PRUEBA	%
	23/24	27	24	24	100	24	20	83,3	24	22	91,6	24	24	100
CAUSAS DEL EMPEORAMIENTO/MEJORA									PROPUESTAS DE MEJORA					
(En el curso 2023/24 se analizarán los resultados sin comparativa con cursos anteriores.) Consideramos satisfactorios los resultados en las pruebas externas del grupo, siendo más bajo el rendimiento en inglés, área que observamos le supone mayor dificultad a nuestro alumnado conforme aumenta el nivel de las destrezas y competencias a adquirir. Coincide además con un grupo de alumnos de buen rendimiento académico excepto en casos puntuales de falta de estudio y de apoyo y seguimiento familiar en las tareas escolares por falta de formación y circunstancias de conciliación.									- Reforzar los contenidos del área de inglés con actividades de recuperación, refuerzo y consolidación. - Realizar talleres con el alumnado de técnicas de estudio					

Evaluación de la convivencia

CONCLUSIONES MÁS RELEVANTES DE LA EVALUACIÓN DEL PLAN DE CONVIVENCIA

LOGROS	DIFICULTADES ENCONTRADAS
- Las faltas que comete el alumnado son en la mayor parte de las veces de tipificación leve, mostrando mejoría y con respaldo de las medidas educativas tomadas por su familia. - La mediación y orientación entre los conflictos de alumnado y familias y la disciplina positiva y restaurativa está siendo exitosa, siendo percibido un clima general armónico. - En los casos de intervención disciplinaria por la comisión de una falta grave contamos con la participación del Coordinador de Bienestar, Tutores, E. Directivo y EOEP.	- Generalmente las faltas de contra las normas de convivencia son infringidas por los mismos alumnos, con historial de falta de habilidades sociales, estrategias de resolución de conflictos o sobreprotección y justificación familiar ante el conocimiento de las conductas contrarias a la convivencia de sus hijos e hijas. - Falta de reconocimiento social de la figura educativa y de autoridad del docente.

TABLA Y/O GRÁFICOS DE FALTAS CONTRARIAS A LA CONVIVENCIA CON COMPARATIVA DE CURSOS ANTERIORES POR NIVELES

	CURSO 2021-2022	CURSO 2022-2023	CURSO 2023-2024
Nº DE FALTAS*			
1º Primaria	0	2	0
2º Primaria	0	1	2
3º Primaria	3	1	8
4º Primaria	8	5	3
5º Primaria	0	25	9
6º Primaria	11	2	26
Total	22	36	48
PROTOCOLOS DE ACOSO ABIERTOS			
*Faltas registradas que han requerido la intervención del Equipo Directivo por su tipificación (grave/muy grave) o a petición de los tutores o familias.			

Cuando se ha requerido por parte de algún miembro de la comunidad educativa, se han investigado hechos de sospecha de acoso escolar, siendo, hasta el momento, hechos comprobados no susceptibles de esta naturaleza.

Se han realizado las acciones de mediación educativa y reparación de daños, pertinentes según el Decreto 32/2019 y nuestro Plan de Convivencia.

La mayoría de las faltas contra las normas de convivencia son atendidas por el tutor o especialista y son de aplicación inmediata según normativa.

CAUSAS DE LA MEJORA/EMPEORAMIENTO

En general, la buena convivencia y la colaboración con el clima del centro es muy positiva por lo que consideramos acertado continuar con nuestra línea de intervención educativa en los casos de acciones contrarias a las normas del Plan de Convivencia.

Los alumnos que presentan conductas reiteradas de falta de respeto a sus iguales o conflictos por el juego (casi siempre vinculados al fútbol), siempre son del mismo grupo de alumnos, un nº reducido que, desde su incorporación al centro, han presentado estas actitudes, normalizándolas en su trato diario. No obstante, reseñar que no representan dificultad alguna en su gestión e intervención.

Estamos muy satisfechos con nuestro alumnado y sostenemos que, salvo casos muy puntuales, contribuyen a la buena convivencia en el colegio.

PROPUESTAS PARA LA MEJORA DE LA CONVIVENCIA

Continuar participando en los programas educativos de prevención del maltrato y fomento de las habilidades sociales, de resolución positiva de conflictos y cohesión de grupo vigilando expeditivamente los casos vulnerables de riesgo estableciendo los mecanismos de intervención del Centro en coordinación con otras entidades responsables de la protección de la Infancia.

Evaluación del absentismo

GRÁFICO Y/O TABLA DEL ABSENTISMO CON COMPARATIVA DE CURSOS ANTERIORES POR NIVELES

ALUMNADO ABSENTISTA	CURSO 2021-2022	CURSO 2022-2023	CURSO 2023-2024
1º Primaria	5	0	2
2º Primaria	3	6	3
3º Primaria	0	3	3
4º Primaria	0	0	1
5º Primaria	1	0	0
6º Primaria	2	2	0
Total	11	11	7

CAUSAS DE LA MEJORA/EMPEORAMIENTO

Se observa una mejora considerable en la asistencia del alumnado absentista en los últimos dos cursos.

En segundo de primaria permanecen 3 de los 6 alumnos absentistas por repetición en el curso 22-23, por lo que el curso actual continúa habiendo tres absentistas en 2º.

Los otros tres alumnos absentistas del curso 22-23 pasan a 3º y dos de ellos son el nº de alumnado absentista 23-24 ya que el tercero ha mejorado y asiste con regularidad.

Se contacta de manera periódica con las familias para el seguimiento de las causas de ausencias que, observamos, en el caso de los alumnos de etnia gitana, son por enfermedades propias, hospitalizaciones de algún familiar, fallecimientos, viajes a otras comunidades autónomas temporales.

Reseñar el buen trato que mantenemos con ellas y la adaptación de sus hijos e hijas al centro y la mejora de las faltas tras las notificaciones y entrevistas por la inasistencia sin justificar.

Algunas de ellas acuden al refuerzo de la tarde, PAAE, de manera puntual. También comienzan a asistir a las salidas extraescolares propuestas en el centro y a los eventos y reuniones con familias.

Se hace por parte del centro seguimiento y acompañamiento de estas familias y se derivan a Mesa Local del Ayuntamiento de Leganés los casos más graves.

Aún persisten los retrasos al inicio de la jornada, aunque ya no son tan relevantes como en años anteriores.

PROPUESTAS DE MEJORA

Seguir en coordinación con los Servicios Municipales de control de Absentismo y orientando a las familias que debe mejorar la asistencia.

Control exhaustivo de faltas y retrasos y registro en raíces. Contacto inmediato con las familias para la justificación de las faltas de asistencia.

Seguimiento trimestral con la PSC del EOEP.

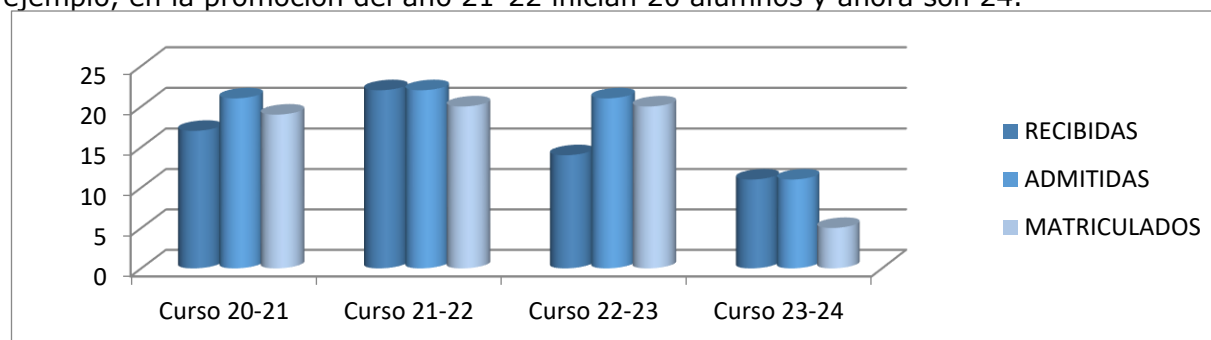
Evaluación de la demanda en el proceso de admisión

GRÁFICO Y/O TABLA CON COMPARATIVA DE CURSOS ANTERIORES

I3	CURSO 20-21	CURSO 21-22	CURSO 22-23	CURSO 23-24
SOLICITUDES RECIBIDAS	17	22	14	11
ALUMNOS ADMITIDOS	21	22	21	11
ALUMNOS MATRICULADOS	19	20	20	12

MOTIVACIÓN DE LA MEJORA/EMPEORAMIENTO

Nuestro centro se ubica en una zona de Leganés con reducción de población escolar y concentración de colegios públicos, en todos se observa reducción de demanda de plaza, pero finalmente se completa una clase en torno a 20 alumnos, ahora ratio de Educación Infantil, superándose a lo largo de la escolaridad, por ejemplo, en la promoción del año 21-22 inician 20 alumnos y ahora son 24.



Observamos que últimamente se hace patente el descenso de la natalidad, ya que el barrio donde se encuentra ubicado se ha envejecido de manera evidente, además los precios de las viviendas en compra o alquiler son elevados en la zona, lo que dificulta la afluencia de familias con hijos en edad escolar. A pesar de este hecho, las familias que acuden al centro por buenas referencias del funcionamiento.

Se observa un aumento de incorporación de alumnado extranjero recién incorporado al sistema educativo español que, aunque incrementa la matrícula del centro, se ve afectado por la movilidad en el domicilio, por lo que, en ocasiones no permanece toda la escolaridad.

PROPUESTAS DE MEJORA

- Dar a conocer nuestro centro con las jornadas de puertas abiertas.
- Ofertar y publicitar nuestros servicios, proyectos y propuesta educativa a través de nuestra web de centro y redes sociales.
- Fomentar la formación del profesorado y la innovación educativa para responder a las expectativas de las familias coordinando con el AMPA actividades y servicios de conciliación familiar y laboral educativas y de calidad.

Evaluación de la práctica docente

ÁMBITO	LOGROS/DISFUNCIONES	PROPUESTAS DE MEJORA
Programación y planificación	• Realización de las programaciones de nivel y ciclos adaptadas a la normativa de la LOMLOE. • Adaptación de la programación a la diversidad del alumnado. • Investigación personal y formación en el diseño de las programaciones didácticas. • Dificultad en algunos niveles de llevar a cabo lo programado por las características del grupo o la ratio elevada, heterogeneidad en el nivel de competencia curricular. • La significatividad, funcionalidad o dificultad de algunos contenidos prescriptivos para la motivación del alumnado.	• Organizar la temporalización y el orden de los contenidos en función de los ritmos del grupo, intereses y diversificar formas de presentación, • Realizar la programación teniendo como referencia el Proyecto Educativo y la programación curricular de área. • Seleccionar y secuenciar los contenidos (conocimientos, procedimientos y actitudes) con una distribución y una progresión adecuada a las características de cada grupo de alumnos.
Organización y gestión inclusiva en el aula y convivencia grupal	• Se detectan las dificultades que presenta el alumnado en relación con aprendizajes básicos no adquiridos. • Se proponen actividades posibilitadoras de alcanzar distintos grados de ejecución. • Se adoptan medidas de apoyo para quienes presentan desfases y dificultades de aprendizaje. • Se organizan actividades de fomento de la convivencia, resolución de conflictos positiva, cohesión de grupo y respeto a las diferencias individuales. • Orientación de los equipos de apoyo en el proceso educativo de acnéas a tutores y especialistas. • Observamos que la atención emocional del alumnado va incrementándose por las carencias socioeducativas de las familias. • Se necesita más tiempo de permanencia de los profesionales de los equipos de apoyo y EOEP para atender las demandas de asesoramiento, evaluaciones psicopedagógicas y atención al alumnado con dificultades de aprendizaje. • Aumento del alumnado que requiere de atención de compensatoria. • Incremento del alumnado extranjero de incorporación tardía al sistema educativo y con gran desfase curricular	• Desarrollar el Plan IncluYO en la práctica docente, el plan de convivencia, el de bienestar y el de absentismo. • Petición a la Administración de dotación de más profesionales en los equipos de apoyo PT, AL y Compensatoria a tiempo completo en el centro. Aumentar la permanencia del EOEP en el centro. • Organización de los recursos para el asesoramiento a los tutores en el diseño de las adaptaciones curriculares significativas y no significativas. • Petición a la Administración de mayor continuidad en el puesto de auxiliar de control.
Metodología	• Incorporación en la práctica educativa de metodologías activas (proyectos, trabajo cooperativo, digitalización).	• Avanzar en el uso de metodologías activas, DUA y trabajo cooperativo que faciliten el aprendizaje del alumnado,

	• Se llevan a cabo actividades en el aula en las que se desarrollan las Competencias Básicas adaptando la metodología a las necesidades e intereses del alumnado. • En ocasiones, la ratio elevada y la diversidad de necesidades en las aulas que requieren atención individualizada, presencia y guía individual al alumnado. • El exceso de carga burocrática priva de tiempo a la dedicación del diseño de actividades, materiales y recursos y formación en grupo al profesorado.	partiendo de la reflexión sobre la práctica educativa en el Claustro y los resultados académicos. • Creación de un banco de recursos compartidos para el diseño de actividades en el aula. • Sesiones de intercambio de experiencias y formación en el claustro. • Plan de formación del profesorado en el centro.
Evaluación del aprendizaje	• Adaptación de los procesos de evaluación al diseño de la programación. • Reflexión sobre los resultados de evaluación y establecimiento de planes de mejora. • La adaptación a la evaluación por competencias.	• Formación del profesorado en evaluación por competencias. • Diseño de instrumentos de evaluación competencial eficaces y funcionales. • Fomento de la autoevaluación y coevaluación.

Evaluación de los criterios pedagógicos

CRITERIOS	CONTINUIDAD SÍ/NO	PROPUESTA DE MODIFICACIÓN
Elaboración de horarios	SÍ	Realizar la distribución horaria según las instrucciones de inicio de curso que dicte la Administración.
Asignación de tutorías	SÍ	Estudiar la asignación de tutorías atendiendo al perfil del profesorado y características del nivel del alumnado.
Agrupamientos de alumnado que contemple las diferencias individuales	SÍ	Evaluar los agrupamientos y si es pertinente modificarlos o flexibilizarlos en beneficio de la atención a las diferencias individuales dentro del nivel.

Criterios para garantizar la coordinación entre cursos y etapas	Sí	Sistematizar las reuniones interciclos e interetapas y establecer un seguimiento de los acuerdos y, en su caso, la puesta en marcha decisiones consensuadas.
Gestión de actividades y tareas que habrán de estar disponibles en caso de ausencia del profesorado	Sí	Crear en la nube del centro un acceso a documentos y carpetas compartidas en las que el profesional que falte comparta las tareas a realizar y recursos durante su ausencia.
Actividades que se realicen en el centro por personas ajenas a la plantilla	Sí	Pedir información previa de la actividad para realizar la secuencia y la preparación de materiales para el alumnado que lo requiera. Analizar su adecuación posteriormente a la realización respecto a la accesibilidad de esta para todo el alumnado.

Evaluación del plan anual de formación del profesorado

ACTIVIDADES PROGRAMADAS EN EL CENTRO	PARTICIPACIÓN	VALORACIÓN
Formación del claustro en Diseño Universal de Aprendizaje por el Director del Equipo de Orientación de Leganés	Claustro	Muy interesante y enriquecedora. El Claustro fue unánime en esta valoración.
Seminario: "Estrategias para mejorar el aprendizaje, la motivación y la gestión emocional"	8 componentes del claustro de distintos ciclos de Primaria y Equipo Directivo	Muy positiva, tanto por las ponencias externas como por las aportaciones de reflexión sobre la práctica docente que han hecho posible la incorporación de nuevas estrategias para la atención a la diversidad, DUA y el inicio al estudio de la neuroeducación.
Acreditación del Nivel de Competencia Digital Docente NCCD.	Claustro	Todo el claustro ha realizado la formación y el proceso de acreditación de nivel de competencia digital.
PROPUESTAS DE MEJORA Y NECESIDADES DE FORMACIÓN PARA EL PRÓXIMO CURSO		
• Seguir con la formación en neuroeducación a través de curso o seminario dentro del programa de formación permanente del profesorado. • Incluir cursos de digitalización e innovación educativa. • Formación en atención a la diversidad.		

5. RELACIONES CON LOS MIEMBROS DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA Y OTRAS INSTITUCIONES

	CONTINUIDAD CON EL PROCEDIMIENTO SÍ/NO	PROPUESTAS DE MODIFICACIÓN
Procedimientos e instrumentos de comunicación con las familias	SÍ	Continuar con las medidas y procedimientos sistematizando las comunicaciones a través de los distintos medios institucionales: Correo EducaMadrid, Web, Teams, Mediateca de EducaMadrid, Roble.
Relación con los servicios externos: Empresa de Comedor Comaibel, Empresa del PAEE (MoviendoFicha), Empresa de actividades extraescolares del AMPA	SÍ	Extender la colaboración a servicios de atención que las familias soliciten.
Utilización de los canales de comunicación autorizados (redes sociales, plataformas...)	SÍ	Implicar a las familias en la búsqueda de información en la web y redes sociales del centro. Asignar un encargado de redes sociales por ciclos para facilitar la utilización y organización de contenidos.
Proyectos de colaboración acordados por los centros del entorno que imparten Educación Primaria	SÍ	Seguir con la participación activa en la Red de Ecoescuelas del municipio y la colaboración con los IES cercanos.
Otros: Coordinación con organismos de atención a la infancia: Save The Children, Cruz Roja, Unicef, Servicios Sociales, Concejalía de Educación y Departamento de Infancia del Ayuntamiento De Leganés, Fundación Esfera, Hospital Niño Jesús y Hospital Severo Ochoa	SÍ	Propuesta a los servicios que atienden a nuestros alumnos de seguimiento trimestral con tutores y EOEP. Extender las campañas de colaboración a las familias si procede.

6. CONCLUSIONES Y PROPUESTAS DE MEJORA

ÁMBITO	CONCLUSIONES	PROPUESTAS DE MEJORA
GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN	Estimamos que la gestión de los recursos humanos de administración ha sido muy adecuada, valorada por la Comunidad Educativa con la mayor puntuación, teniendo en cuenta también lo limitado de los recursos personales ante ausencias sobrevenidas. Respecto a la gestión económica del centro ha sido óptima con los recursos limitados recibidos de la Administración. Se han realizado mejoras en las instalaciones, acondicionamiento de espacios comunes y renovación de tecnología. Se ha invertido en materiales, libros, dotación tecnológica y proyectos. que han sido complementados con la dotación tecnológica de la Comunidad de Madrid con los paneles táctiles y tabletas. Se ha efectuado un sistema de préstamo de dispositivos para alumnos en situación vulnerable y afectados por la brecha digital. Todos los alumnos de primaria están adscritos a ACCEDE gestionándose los recursos de manera óptima y alcanzado a todo el alumnado solicitante. La subvención del programa PAAE ha posibilitado la configuración de dos grupos de apoyo para alumnado en desventaja social que llevan a cabo profesoras de la empresa Moviendo Ficha. Esperamos que las mejoras pendientes de ejecución en el centro sean atendidas y sufragadas por las Administraciones competentes, y se materialicen a la mayor brevedad posible. Las subvenciones recibidas por el proyecto Sócrates del Ayuntamiento de Leganés han sido utilizadas en actividades y proyectos que han implicado a todo el alumnado del centro,	- Mejorar el uso colaborativo del Cloud de EducaMadrid para el almacenamiento y elaboración de documentos colaborativos. - Seguir demandando la construcción del gimnasio, solución el drenaje del patio y remodelación de los baños. - Realización de mejoras en la climatización de las aulas y acondicionamiento de espacios comunes. - Solicitar siempre que sean ofertados los proyectos del Ayuntamiento de Leganés para el beneficio de la comunidad educativa. - Continuar la adhesión al programa ACCEDE - Presentar la documentación requerida para la petición del PAAE para la renovación del recurso los cursos 2025/26 y 2026/27.

	realizando salidas y actividades de gran interés formativo y lúdico con gran acogida de las familias. Se han gestionado los recursos económicos recibidos y justificados de forma ajustada a la normativa del proyecto en tiempo y forma.	
ORGANIZACIÓN PEDAGÓGICA	La organización pedagógica del centro se ha dirigido a mejorar la atención individual del alumnado y la coordinación del profesorado, potenciando estrategias y actividades para que los aprendizajes sean funcionales y significativos. La elaboración de horarios del profesorado y alumnado se ajusta a los criterios pedagógicos del centro ajustándose a las instrucciones dadas por la Comunidad de Madrid Se han implementado las medidas ordinarias y extraordinarias necesarias para la atención a las diferencias individuales del alumnado. Los grupos de refuerzo educativo de las áreas instrumentales han beneficiado la evolución del alumnado que los integra, con un aprovechamiento positivo a pesar de verse afectado en ocasiones por la necesidad de cubrir las ausencias de personal. Se valora muy positivamente la implantación de la asignatura de Tecnología y Robótica y la ampliación del horario de inglés, dentro de plan de autonomía de centro. Remarcamos la importancia de la organización formativa para impulsar el desarrollo global del alumnado y de las competencias necesarias en cada área curricular. La coordinación del profesorado, las comisiones del claustro y el intercambio formativo ha permitido la posibilidad de mejorar el funcionamiento de los procesos internos del centro para el desarrollo de tareas de manera más eficiente.	- Avanzar en el uso de metodologías activas, DUA y trabajo cooperativo que faciliten el aprendizaje del alumnado, partiendo de la reflexión sobre la práctica educativa en el Claustro y los resultados académicos y participando en actividades de formación. - Desarrollar el Plan IncluYO en la práctica docente, el plan de convivencia, de bienestar y absentismo. - Continuar ajustando el Programa de patios y los proyectos más significativos de nuestro Centro implicando a toda la Comunidad Educativa: Proyecto de Centro Específico de Escolarización Preferente de alumnado con TEA, Proyecto de Ecoescuela, Centro Referente en los Derechos de la Infancia de UNICEF. - Mejorar el diseño de las programaciones insistiendo en el aprendizaje y la evaluación competencial. - Incentivar la autonomía de las comisiones para la organización de los eventos de centro y actividades conjuntas, así como la coordinación con las familias colaboradoras.

	La elaboración de horarios del profesorado y alumnado se ajusta a los criterios pedagógicos del centro ajustándose a las instrucciones dadas por la Comunidad de Madrid Se han implementado las medidas ordinarias y extraordinarias necesarias para la atención a las diferencias individuales del alumnado. Los grupos de refuerzo educativo de las áreas instrumentales han beneficiado la evolución del alumnado que los integra, con un aprovechamiento positivo a pesar de verse afectado en ocasiones por la necesidad de cubrir las ausencias de personal.	
RELACIONES INSTITUCIONALES	El Centro ha mantenido y ampliado las relaciones con otras instituciones a través de la participación en las actividades y los proyectos ofertados por la Comunidad de Madrid y el Ayuntamiento de Leganés. Nos hemos incluido en programas de otros organismos como Unicef como Centro Referente en Derechos de la Infancia, optando a la renovación para el nivel II y con la propuesta de la organización para otorgar el nivel III, el mayor del galardón, tras el análisis de la organización pedagógica, documentos institucionales y atención al alumnado, quedando en espera del fallo de esta organización en noviembre de 2024. Se ha colaborado con ADEAC en el Proyecto de Ecoescuelas, realizando actividades a lo largo del curso y participando en el encuentro en Leganés en mayo de 2024. Con Save The Children establecemos coordinación pedagógica de los alumnos de nuestro centro que acuden a las actividades y talleres de su centro. Con la organización Banco de Alimentos se ha organizado la campaña de recogida de aceite con fines solidarios, así como la	- Continuar dinamizando la comunicación en la Comunidad Educativa. - Propiciar acciones socioeducativas para mejorar la igualdad de oportunidades en el alumnado. - Continuar colaborando los diferentes organismos y estamentos de manera habitual.

	carrera solidaria para recaudar fondos para emergencias internacionales de Unicef. De la misma manera, se han mantenido coordinaciones y actividades con el IES Arquitecto Peridis y la EI El Rincón. Se ha realizado coordinación con las Universidades que han enviado alumnos de prácticas. Destacar la participación en el Plan Director de la Policía Nacional que imparte los talleres de prevención del acoso, el ciberacoso y el uso responsable de redes sociales. Nos hemos inscrito por cuarto año en el programa Agente Tutor de la Policía Local, para la mediación con alumnado, familias y orientación al profesorado en situaciones de conflicto. Nuestro centro ha permanecido abierto a cualquier propuesta que suponga un enriquecimiento para nuestro alumnado y la comunidad educativa.	
RESULTADOS	Los resultados de promoción del alumnado son del 100%, aunque algunos con asignaturas pendientes. En los cursos de primer ciclo algunos alumnos no han superado algunas áreas por encontrarse en proceso de adquisición de lectoescritura, además de ser alumnado absentista. Dentro de este grupo hay alumnos con protocolo de derivación al EOEP, para evaluación psicopedagógica. Señalar la heterogeneidad de niveles en la adquisición de competencias del alumnado de este ciclo, así como el acompañamiento deficiente en el proceso de aprendizaje de algunas familias que necesitan el acompañamiento y orientación continua de las tutoras y del centro. En el segundo ciclo, los alumnos que no superan las áreas curriculares coinciden con alumnado de incorporación tardía al sistema educativo español, absentista o que ya han repetido en el primer ciclo, por lo que no es posible la permanencia en 4º.	- Diseñar del plan de mejora anual desde la detección de necesidades del alumnado. - Incidir en la mejora del aprendizaje en las áreas de inglés y ciencias sociales, en las que se aprecia un descenso en los resultados de superación de objetivos en primaria. Diseñar situaciones de aprendizaje motivadoras y funcionales para el alumnado. - Trazar líneas de trabajo comunes para acrecentar la competencia lingüística y el desarrollo en comprensión lectora de los alumnos diseñando actividades dentro del Plan Lector del centro y de manera transversal en todas las áreas del currículo. - Proyectar tras la evaluación inicial los planes de refuerzo individual y recuperación de áreas

	Pertenecen al programa de educación compensatoria y refuerzo educativo. Es significativo el aumento de alumnado con necesidad de educación compensatoria para iniciar, adquirir o afianzar el aprendizaje de la lectoescritura y destrezas básicas, presentando un desfase curricular considerable. También se observa un peor resultado en las áreas de ciencias debido a la exigencia de hábitos de estudio que requiere este ciclo. Igualmente sucede en el área de inglés por la dificultad creciente en los contenidos y habilidades a adquirir. En el tercer ciclo, los alumnos que no superan áreas, en el caso de 5º de primaria tienen las mismas peculiaridades que en el segundo ciclo perteneciendo al grupo de compensatoria y refuerzo. En el caso de 6º, los alumnos que no superan áreas presentan bajo rendimiento por falta de hábitos de estudio. Siendo el área de inglés la de menor indicador de logro. Apreciamos que el éxito en el área de ciencias sociales disminuye por la falta de hábito de estudio del alumnado del tercer ciclo y por contener en ocasiones contenidos muy abstractos y alejados de funcionalidad para el alumnado Desde 3º los alumnos que lo requieren han sido propuestos para el programa de acompañamiento y apoyo escolar PAAE, asistiendo al refuerzo de lunes a jueves de 16:00h. a 17:00h. Esta ayuda les ha hecho progresar en sus destrezas y hábitos de trabajo de manera positiva desarrollando un trabajo coordinado por los tutores y profesoras del PAAE. En general, el claustro coincide en que las dificultades en comprensión lectora que se aprecian en el alumnado requieren de intervención específica, por lo que se propone diseñar para el próximo curso un Plan de Mejora de lectoescritura en Primaria.	pendientes revisando su progreso y adecuación de este en cada evaluación trimestral.
--	--	---



7. ANEXOS

Los siguientes anexos quedarán archivados en el centro, a disposición de la Inspección Educativa, y no será necesario depositarlos en el repositorio de “Documentos Institucionales” del Sistema Integral de Gestión Educativa Raíces junto a la Memoria Anual:

Memorias de las programaciones didácticas/Propuesta pedagógica, y memorias correspondientes a los siguientes planes y programas, en su caso:

- Plan de mejora de resultados académicos
- Programa anual de actividades complementarias y extraescolares
- Plan Digital
- Plan de trabajo del responsable #CompDigEdu
- Plan de trabajo del coordinador TIC
- Plan Anual de Trabajo del EOEP
- Concreción del Plan de atención a las diferencias individuales del alumnado: Plan Incluyo
- Concreción del Plan de acción tutorial (PAT) y Plan de orientación académica y profesional (POAP)
- Concreción del Plan de convivencia
- Programa anual del servicio de comedor escolar
- Plan de prevención y control del absentismo escolar
- Otros planes