

AUTORIZACIÓN PARA EL USO DE IMÁGENES DE LOS ALUMNOS/AS

Con la inclusión de las nuevas tecnologías dentro de los medios didácticos al alcance de la comunidad escolar y la posibilidad de que en estos puedan aparecer imágenes de sus hij@S durante la realización de las actividades escolares y dado que el derecho a la propia imagen está reconocido en el **artículo 18 de la Constitución y regulado por la Ley 1/1982, de 5 de mayo, y en conformidad con lo dispuesto en el Reglamento General de Protección de Datos UE 2016/679.**

La Dirección del CEIP MONTE DE EL PARDO pide el consentimiento a los padres/madres o tutores/as legales para poder fotografiar o grabar a sus hij@s individualmente o en grupo en las diferentes actividades realizadas en el Colegio y fuera del mismo en actividades complementarias.

D. /Dña _____ con DNI /NIE _____ y

D./Dña _____ con DNI /NIE _____ ,

padre/madre/tutor del alumno/a:

perteneciente a la ETAPA _____

AUTORIZO

NO AUTORIZO

al **CEIP MONTE DE EL PARDO** para que nuestro/a hijo/a aparezca en cualquiera de las diversas fotografías y vídeos que se vayan realizando durante el tiempo que esté escolarizado en el colegio en las distintas actividades que en él se desarrollen: festivales, teatros, excursiones, talleres, y cualquier otra actividad relacionada con la educación.

La utilización de estas grabaciones y fotografías será en el ámbito docente (colegio, diplomas, orlas, página web y blogs del colegio, publicaciones escolares, AMPA) y podrán servir asimismo para elaborar documentos gráficos para que los alumn@s y sus padres/madres/tutores/as legales tengan un recuerdo de su paso por el Colegio.

Además, en estos actos también las propias familias graban y toman fotografías de sus hijos y compañeros. El Centro no será responsable de estos supuestos, siendo los únicos responsables los dueños de los dispositivos.

NOTA IMPORTANTE: Esta autorización será válida durante la escolaridad del alumn@ en este centro hasta que se manifieste lo contrario, es decir, comunicando, rellenando y presentando en Secretaría por escrito y dirigido a la Directora con registro de entrada la NO AUTORIZACIÓN. No será válido ningún documento de Autorización, No Autorización o Renuncia si antes no ha pasado por Secretaría.

Madrid, a _____ de _____ de _____ .

Fdo. TUTOR 1

Fdo. TUTOR 2

NOTA: Los datos que se recogen se tratarán automáticamente o se analizarán con el consentimiento del ciudadano, quién tiene derecho a decidir quién puede tener sus datos, para qué los usa, solicitando que los mismos sean exactos y que se utilicen para el fin que se recogen, con las excepciones contempladas en la legislación vigente. Para cualquier consulta relacionada con esta materia puede dirigirse al teléfono de información administrativa 012

Los datos personales recogidos serán incorporados y tratados en el fichero RAICES, cuya finalidad es el registro y gestión de los datos personales, familiares y académicos de los alumnos y exalumnos de los centros docentes de la Comunidad de Madrid, inscritos en el Registro de ficheros de datos de la Agencia Española de Protección de Datos (www.agpd.es). Los datos solo podrán ser cedidos cuando resulte necesario para la tramitación del expediente, cesión a Tribunales, al Defensor del Pueblo y otras previstas en la Ley. Los datos facilitados estarán vigentes durante toda la escolaridad, cualquier cambio informar en secretaria.

Código del centro: 28045104 Avda de la Guardia,19 El Pardo. 28048 Madrid