

ENTRADAS Y SALIDAS HORARIO LECTIVO:

Os recordamos que el **horario de entrada al centro es a las 9:00 h.**

A las 9:05 h. se cerrarán las puertas (Se mantienen las tres puertas de entradas distribuidas por los apellidos de familia que comunicamos a principio de curso).

Se pide a las familias que, por favor, cumplan con el horario ya que repercute negativamente en la organización del centro y en la evolución de sus hijos.

PUNTUALIDAD: TIPO DE CONDUCTAS: FALTAS GRAVES (Art. 34.1)

El profesorado registra los retrasos en el programa RAÍCES/ROBLE.

Las **faltas de puntualidad reiteradas sin justificar constituyen FALTA GRAVE.** (DECRETO 32/2019, de 9 de abril, del Consejo de Gobierno, por el que se establece el marco regulador de la convivencia en los centros docentes de la Comunidad de Madrid).

a) Las faltas reiteradas de puntualidad o de asistencia a clase que, a juicio del tutor, no están justificadas. (Art. 34.1).

1. El Consejo Escolar del Centro en sesión celebrada el día 9 de febrero de 2023 establece y aprueba que:

— El cuarto retraso no justificado en un mismo mes es una FALTA GRAVE

2. MEDIDAS CORRECTORAS (Art. 34.2)

a) La realización de tareas en el centro, dentro o fuera del horario lectivo, que pudiera contribuir a la mejora de las actividades del centro o la reparación de los daños causados.

b) El alumnado de E. Infantil no podrá acceder al aula hasta la finalización de la 1ª sesión (10:00 h.) permaneciendo custodiado por la familia fuera del centro.

***Quedan excluidas las faltas justificadas debidamente.

***Es fundamental respetar el trabajo de los conserjes que están cumpliendo con la responsabilidad encomendada.

***Ver: PLAN DE CONVIVENCIA DEL CENTRO: NORMAS DE CONDUCTA

HORARIO DE SALIDA DEL SERVICIO DE COMEDOR

El horario del Servicio de Comedor es de 14:00 a 16:00 horas.

La puerta del patio se abrirá de 15:45 h. a 16:00 h. para proceder a la entrega y salida del alumnado.

En primer lugar, saldrán los autorizados para irse solos a su domicilio y después, ordenadamente al resto.

RECOGIDA DE ALUMNOS FUERA DEL HORARIO ESTABLECIDO:

- Excepcionalmente, para recoger a un alumno fuera de hora (antes de las 16:00 horas), es imprescindible comunicarlo y justificarlo por la mañana en conserjería.
- La entrega se ajustará a las siguientes horas establecidas: 14:30, 15:00 o 15:30 h.
- La persona que se encargue de la recogida deberá estar unos minutos antes de la hora esperando en conserjería. En caso contrario deberá esperar al siguiente turno.
- No se atenderán recogidas de alumnos sin previo aviso y sin motivo que lo justifique.

*****Solamente en casos excepcionales justificados se hará entrega de alumnos en otro horario. La familia deberá comunicar y presentar justificante en conserjería a primera hora de la mañana.**

- Si la familia no está a la hora indicada, el alumno se incorporará al servicio y deberán esperar al horario general de salida en la puerta correspondiente.

COMUNICACIÓN CON LAS FAMILIAS:

Para enviar Circulares, Boletines, Convocatorias, Becas, Autorización de Salidas Complementarias... se utilizarán los siguientes medios:

- POR ROBLE. Correo y Tablón de Anuncios
- POR CORREO ELECTRÓNICO: Si disponen de correo electrónico y no se lo han facilitado al centro es conveniente que lo comuniquen en Secretaría.

- AGENDA DEL ALUMNADO
- Tablón de Anuncios.

RESUMEN DE NORMAS:

Insistimos en la necesidad de respetar las horas de entrada al centro. La puntualidad, como norma, forma parte de la educación de vuestros hijos/as.

El colegio es lugar de aprendizaje y relación social. No se permite traer objetos, juegos de valor, móviles u otros accesorios que no tienen cabida en las aulas ni en horas de recreo. Los profesores los recogerán y se los entregarán a los padres en el momento que les parezca oportuno. En todo caso no se atenderán reclamaciones por pérdida o extravío de objetos.

Los profesores, para completar la labor de enseñanza y aprendizaje, pueden mandar algunas tareas para casa. Es responsabilidad de la familia favorecer el ambiente adecuado para su realización. Disponed de un tiempo diario, alejado de distracciones, en el cual su hijo/a haga los deberes.

Procurad visitar a los profesores de vuestros hijos/as para controlar la marcha del curso.

Revisad la Agenda Escolar de vuestro hijo/a. Estarán informados de las tareas diarias que tiene que realizar y además les servirá para enviar o recibir avisos de los profesores.

Es recomendable el uso diario del uniforme del colegio (chándal), especialmente en los días que realizan Educación Física y en las salidas complementarias.

Los bañadores, camisetas de baloncesto y prendas similares no son la ropa adecuada para un centro escolar, lugar de trabajo de vuestros hijos. Pírcings y similares pueden ser peligrosos para los juegos y no están permitidos.

No se pueden traer balones de casa. El colegio facilitará balones adecuados a cada curso para jugar en los recreos.

La colaboración de las familias para resolver problemas de convivencia es imprescindible. Atiendan a las recomendaciones que les den los profesores. Siempre se tomarán medidas que ayuden a nuestros alumnos a crecer.

Recordamos que los familiares no deben acercarse a las rejas del colegio en los tiempos de recreo. Los profesores velan por la seguridad de sus hijos/as. Si necesitan entregar algo al alumno/a, podrán hacerlo a través de conserjería.

El NOF (Normas de Organización y Funcionamiento) estará a disposición de quien lo quiera consultar en Secretaría, Dirección y Jefatura de Estudios.

Se ruega a los familiares de los alumnos de Educación Infantil la no interrupción del paso en el patio de los alumnos a la escalera, así como la pronta salida del mismo.

Se ruega a las familias que no entren en coche a la vía de acceso de alumnos al colegio en las horas de entradas y salidas. La presencia de vehículos delante de la puerta causa graves perjuicios a las familias y alumnos que están esperando y grave riesgo de accidente. La vía está señalada de acceso único para vecinos de la calle. Se dará aviso a la policía para que tomen las medidas pertinentes en caso de que la señalización no se respete.

LA DIRECCIÓN