CEIP SAN JOSÉ (28025075)
Calle Cádiz, s/n
28991 Torrejón de la Calzada
Telf.: 918169296 (Pabellón C/Cádiz)
Telf.: 918160015 (Pabellón C/Málaga)

PLAN DE BIBLIOTECA. 2.026 – 2.027

Nuestro Centro dispone de dos bibliotecas. Una, en el edificio principal, para 2º y 3º ciclo, que además es Sala de Profesores y donde se imparte el área de Religión. Y la otra, para Infantil y ciclo1º, muy reducida en espacio y que se utiliza como sala de apoyo y refuerzo.

.El préstamo presencial se realiza con el alumnado de 3º a 6º. En 1º y 2º se pondrá a disposición de los tutores una selección de 25 libros por grupo, a modo de biblioteca de aula, que irán rotando por las distintas aulas a lo largo del curso.

.El horario de servicio de préstamo para este curso es el siguiente:

	L	M	X	J	V
11,15 a 11,35h. (Recreo)	**Biblioteca Ciclo 2º 3º** **Todos los días**	**Biblioteca Ciclo 2º 3º** **Todos los días**		**Biblioteca Ciclo 2º 3º** **Todos los días**	

CEIP SAN JOSÉ (28025075)
Calle Cádiz, s/n
28991 Torrejón de la Calzada
Telf.: 918169296 (Pabellón C/Cádiz)
Telf.: 918160015 (Pabellón C/Málaga)

Plan de actuación para el curso 2.026 – 2.027

OBJETIVOS	ACCIONES	TEMPORALIZACIÓN	INDICADORES DE LOGRO
.Dotar de nuevos títulos a las Bibliotecas del centro, procediendo a su catalogación en la plataforma Abies. **.Implicar a las familias en esta dirección (donación…)**	. Adquisición de colecciones adecuadas y de calidad para cada uno de los niveles. .Catalogar los nuevos fondos en el programa Abies. Cada ejemplar dispone de su etiqueta (título + código de barras) para su lectura .Solicitar a la familias la donación de libros en buen estado.	.Trimestre 1.	.Adquisición de nuevos títulos y ponerlos a disposición de préstamo.
.Reorganización de la Biblioteca Ciclos 2º y 3º después de pintar las estanterías de blanco y habilitar nuevos espacios.	.Retirar fondos obsoletos y reparar otros deteriorados.	.Trimestre 1.	.Reorganización de estanterías. .Mejora de la visualización de los fondos. Se intenta presentar estanterías atractivas para ofrecer al usuario, de forma sugerente y renovada, las novedades que se van incorporando.
.Recoger información sobre libros preferidos por los alumnos-as.	.Realizar un “sondeo” entre los alumnos sobre sus necesidades, preferencias e intereses de lectura.	.Trimestre 1.	.Los alumnos han recomendado títulos de libros, colecciones. Los resultados extraídos del sondeo previo han servido de guía para el pedido anual de libros.
.Activar el servicio de préstamo. **.Elaboración de carnets de lectores a los alumnos de 3º que se incorporan al servicio de préstamo de la Biblioteca ciclo 2º y 3º.**	.Establecer el horario de préstamo. .Fijar las condiciones y normas de préstamo. .Dar a conocer las normas de funcionamiento de la Biblioteca a los alumnos de 2º y 3º mediante visita guiada por el Coordinador.	.Trimestre 1	.Horario de préstamo presente en todas las aulas de Primaria. .Se entrega del carnet de Biblioteca a los alumnos de 3º.

CEIP SAN JOSÉ (28025075)
Calle Cádiz, s/n
28991 Torrejón de la Calzada
Telf.: 918169296 (Pabellón C/Cádiz)
Telf.: 918160015 (Pabellón C/Málaga)

.Dinamizar la Biblioteca Escolar con actividades de animación a la lectura.	. Promover la participación de familiares para la realización de ciertos talleres: Cuentacuentos, marcapáginas, audiocuentos, etc.	.Todo el curso.	.Realización de, al menos, dos tipos de actividades distintas.
.Promover que los alumnos formen parte de la organización y funcionamiento de la BE	.Consolidar la figura del alumno auxiliar de biblioteca.	.Todo el curso.	.Varios alumnos de 6º han colaborado a lo largo del curso como "Auxiliares de Biblioteca", bajando a la hora señalada para formalizar préstamos y devoluciones y cuidar que los fondos queden bien colocados.
.Plan de Préstamo de Navidad y Semana Santa.	.Para estos días de vacaciones los alumnos pueden llevarse a casa hasta 2 libros de la BE.	.Trimestre 1.	.Cada alumno se ha llevado a casa un libro (mínimo) en las vacaciones de Navidad y en las de Semana Santa.
. Utilizar la biblioteca como lugar de lectura, entretenimiento y fuente de placer, información y formación.	.Asignar sesiones del horario para que los tutores/as puedan asistir a la biblioteca.	.Todo el curso.	.Envío del horario a los tutores/as por parte del Coordinador.
.Promover el uso de Bibliotecas del entorno.	.Promoción de actividades que se realizan en la Biblioteca de Torrejón .Visitas a la Biblioteca del pueblo.	.Todo el curso.	.Se ha visitado la Biblioteca pública de Torrejón de la Calzada.

CEIP SAN JOSÉ (28025075)
Calle Cádiz, s/n
28991 Torrejón de la Calzada
Telf.: 918169296 (Pabellón C/Cádiz)
Telf.: 918160015 (Pabellón C/Málaga)

.Seleccionar 25 títulos para cada una de las aulas de 1º y 2º Primaria	.Organizar lotes de 25 libros a modo de biblioteca de aula que irán rotando por las distintas aulas de 1º Ciclo	.Todo el curso.	Cada curso de Ciclo 1º ha tenido a su disposición una biblioteca de aula con unos fondos que se han ido renovando cada mes y medio.
.Celebración del Día del Libro.	.Participar en actividades de animación a la lectura: visita al mercadillo de libros de segunda mano organizada por el Ayto.	.Trimestre 2	.Se ha asistido al Mercadillo de Libros de Segunda Mano, organizado por el Ayuntamiento de la localidad.
.Habilitar nuevos espacios expositivos en la Biblioteca de 1º Ciclo.	.Contar con nuevas estanterías para mejorar la organización /visualización de los fondos existentes se hace cada vez más necesario.	.Todo el curso	.Se han instalado nuevas estanterías en la Biblioteca de Ciclo1º.