

DOCUMENTACIÓN NECESARIA PARA FORMALIZAR MATRÍCULA

- 4 fotos tamaño carné
- Fotocopia de la Tarjeta Sanitaria.
- Fotocopia del DNI/NIE/Pasaporte de ambos padres o RL (y del alumno si tuviera).
- Fotocopia del Libro de Familia.
- Padrón colectivo
- Certificación de Traslado del Centro de procedencia (excepto para alumnos de 3 años)
- Cualquier documentación que pudiera ser relevante para el centro (informes médicos, alergias, convenios, sentencias...).
- Las fichas que les relacionamos, cumplimentadas con **letra mayúscula y firmadas:**
 - Ficha de recogida de datos.
 - Declaración relativa a la opción sobre la enseñanza de religión (esta hoja deberá ir rellena tanto por los alumno/as que van a recibir religión católica como por los que optan a enseñanzas alternativas marcando la opción adecuada.
 - Consentimiento informado para el tratamiento de datos de carácter personal del alumnado menor de 14 años matriculado en Centros Educativos de titularidad pública de la Comunidad de Madrid
 - Información Alergias, intolerancias, salud.
 - Política de privacidad en Centros Docentes públicos de la Comunidad de Madrid.
 - Autorización a otras personas para la recogida de alumno/as.
 - Anexo I: Adhesión del alumno/a al programa ACCEDE

LOS ALUMNO/A S QUE QUIERAN HACER USO DEL SERVICIO DE COMEDOR TENDRÁN QUE VENIR DURANTE LA PRIMERA SEMANA DE SEPTIEMBRE PARA RELLENAR LA HOJA DE INSCRIPCIÓN.

TODOS LOS DOCUMENTOS SON IMPRESCINDIBLES Y SE RECOGERÁN JUNTOS EN EL MOMENTO EN QUE FORMALICEN LA MATRÍCULA.