

**MEMORIA GENERAL ANUAL
2024/2025**

I.E.S. "Ntra. Sra. de la Almudena"

28020806

DAT Madrid-Capital

INDICE Y ANEXOS

1.- Introducción	3
2.- Consecución de los objetivos y propuestas de mejora	3
2.1.- <i>Objetivos con bajo grado de consecución</i>	3
2.2.- <i>Objetivos con alto grado de consecución</i>	3
3.- Valoración de los resultados de los planes de actuación del centro y del trabajo desarrollado por los distintos órganos de gobierno y de coordinación docente.	6
4.- Análisis y valoración de los resultados académicos del alumnado.	8
5.- Análisis del desarrollo y cumplimiento de las programaciones didácticas	13
6.- Evaluación de la práctica docente. Competencia digital del profesorado.	15
7-Evaluación de la organización y funcionamiento del centro en el periodo de enseñanza no presencial	16
8.- Propuestas de Mejora para el curso 2025-2026.	17
9.- Valoración de mejoras de los recursos materiales e instalaciones: actuaciones emprendidas y propuestas de mejora.	17
10.- Indicadores de logro.	20
11.- Evaluación de la Memoria	22

Planes de Actuación y propuestas de mejora

MEMORIA DISTANCIA

MEMORIAS DE LOS DEPARTAMENTOS DIDÁCTICOS

MEMORIA DE LA BIBLIOTECA Y MEMORIA DE ACE

1.- INTRODUCCIÓN.

El Equipo Directivo, en reuniones mantenidas a lo largo del curso, ha reflexionado sobre el desarrollo de la gestión y organización del centro y sobre el grado de consecución de los objetivos previstos.

2.- CONSECUCIÓN DE LOS OBJETIVOS PREVISTOS EN LA PGA 2024-2025.

El grado de consecución de los objetivos propuestos en la PGA del curso 2024-2025 es bastante aceptable en los objetivos generales y en la mayoría de los objetivos específicos planteados.

Diferenciamos a continuación los objetivos no logrados o con un bajo grado de consecución de los conseguidos con un alto porcentaje de éxito.

2.1.-Objetivos con bajo grado de consecución:

Uno de los objetivos propuestos era facilitar que los padres, del Consejo Escolar, que son casi los únicos miembros del AMPA, potenciasen esta Asociación. Es bueno tener un AMPA fuerte que colabore codo con codo con el profesorado en actuaciones dirigidas a la mejora de la convivencia y que sugiera actividades culturales. Por fin, después de muchos años intentando conseguirlo, lo hemos logrado. Algunos padres han retomado el tema y han formado el AMPA. Esto mejorará la implicación de los padres en el seguimiento de la formación de sus hijos. La poca confianza, por parte de la mayoría de los padres, en esta Asociación, su falta de tiempo e interés en participar en la vida del centro ha llevado a que, aunque haya mejorado un poco esta implicación de los padres en el centro, con respecto al curso pasado, no se ha conseguido en la magnitud deseada. Pero estamos de enhorabuena porque por lo menos ya hemos conseguido que los padres den el primer paso y seguro que el curso que viene dicha participación mejorará mucho.

Por suerte hemos conseguido mejorar este aspecto este curso, puesto que los padres del colegio bilingüe José Ortega Y Gasset estuvieron muy implicados en el AMPA de dicho colegio, sin embargo, aquí no ha sido así hasta este momento, la sensación de los padres es que en el instituto sus hijos ya no les necesitan, nada más lejos de la realidad. Este año seguiremos insistiendo en las reuniones y en las jornadas de puertas abiertas de principio de curso para conseguir que el curso que viene aumente el número de asociados al AMPA.

2.2.-Objetivos con alto grado de consecución:

Los objetivos para la mejora de la convivencia en el centro han alcanzado el grado de éxito deseado. Las actuaciones, herramientas y estrategias puestas en marcha para fomentar en el alumnado la adquisición de hábitos de puntualidad, de asistencia a clase y de aprovechamiento del tiempo, han funcionado en su mayoría. Los protocolos revisados para el buen funcionamiento del Aula de Convivencia se han llevado a cabo en toda la magnitud, colaboración, participación e implicación del profesorado. Se ha elaborado una tipología de sanciones, que ha sido consensuada y acordada por todo el Claustro.

2.2.1.-Hemos seguido insistiendo en el nuevo **Plan de Convivencia** del centro que ya se adaptó, hace cuatro cursos, al nuevo decreto 32/2019 de 9 de abril del Consejo de Gobierno por el que se establece el marco regulador de la convivencia en los centros de la Comunidad de Madrid. Este plan refleja las acciones de toda la comunidad educativa para constituir un clima escolar dentro de los principios democráticos que garanticen una educación para todos y favorezca la prevención, el tratamiento educativo de los conflictos y una intervención efectiva en la regulación de la convivencia escolar. Este plan se aprobó por la directora del centro y fue informado positivamente en el Claustro y el Consejo Escolar del 25 de junio de 2020.

2.2.2.-Diagnóstico del estado de convivencia.

El IES. Nuestra Señora de la Almudena, está considerado un centro de difícil desempeño. Es un centro Bilingüe desde el curso académico 2016/2017, por lo que contamos con dos grupos de Sección y tres de Programa en 1º de la ESO. En 2º De la ESO un grupo de sección y 3 de programa y en el resto de la ESO uno de sección y dos de programa y este curso también en 1º de Bachillerato y en 2º de Bachillerato no ha habido grupos de sección. Además, en este curso hemos contado con 2 grupos de DIV, 4 grupos de Bachillerato distribuidos en dos de Ciencias (1º y 2º) y dos de Humanidades y Ciencias Sociales (1º y 2º). En Distancia medio grupo de cada bachillerato en 1º y en 2º de la ESO. También contamos con dos grupos de Aula de Compensatoria Educativa (Carpintería y Peluquería) en un edificio externo al centro.

Nuestro centro, como comunidad de convivencia pluricultural, tiene la obligación de fomentar una cultura de paz, con la participación de todos sus miembros generando un clima positivo de confianza. Para conseguir este objetivo se deben fomentar los valores democráticos, la solidaridad, la tolerancia, el respeto mutuo, el compromiso, la interculturalidad, los derechos humanos. Como Centro de aprendizaje, nuestro fin es desarrollar la formación integral que permita al alumnado progresar para integrarse con eficacia en el futuro, en la vida adulta y activa.

Desde el Equipo Directivo, Orientación y Claustro de Profesores trabajamos en todos los puntos clave de la convivencia: redes sociales, acoso escolar, resolución de conflictos entre iguales, respeto y tolerancia.

Los conflictos en el centro se suelen concentrar en un determinado número de alumnos muy concreto y poco numeroso que muestra una apatía general hacia los estudios, muchos de ellos además presentan un nivel curricular muy bajo. Estos alumnos se concentran en los dos primeros cursos de la ESO. A partir de 3º de la ESO no ha habido problemas de convivencia. Desde el departamento de Orientación y concretamente desde el Plan de Acción Tutorial se han dado a los tutores herramientas para que realicen en sus grupos actividades que fomenten el respeto y la no-violencia invitando siempre a utilizar argumentos para resolver conflictos, defendiendo ideas o puntos de vista diferentes. Este Plan de Acción tutorial viene acompañado de numerosas charlas y talleres impartidos por organizaciones e instituciones ajenas al centro como por ejemplo La Policía Nacional y Municipal, Centros de salud, Espacios de Igualdad de las Hermanas Mirabal.

La evaluación de la convivencia se realiza trimestralmente comparándola con los cursos anteriores. En los dos primeros trimestres se observó una mejoría, al igual que en el tercer trimestre.

Para mejorar la manera de resolver los conflictos se va a dinamizar la mediación, que ya existe en el centro desde hace varios cursos, pero que tenemos que promover formando un nuevo grupo de alumnos y profesores mediadores.

En **el ámbito de actuación del Equipo Directivo** se ha conseguido en cierta medida dinamizar la Junta de Delegados, en su implicación en su proceso de aprendizaje y mejora de la convivencia. Estos alumnos han servido de puente de comunicación entre los profesores, y especialmente los tutores, para cualquier tipo de información que estos necesitaban. Utilizando medios telemáticos para poder seguir desarrollándola. Queremos seguir insistiendo en este sentido el curso que viene.

La web del centro sigue mejorando su imagen sobre todo en su aspecto informativo y divulgativo de las actividades del centro de cara a la Comunidad Educativa y al entorno cercano. Se ha introducido un blog en el que se cuentan todas las actividades realizadas en el centro, tanto de los alumnos de sección como del resto. El objetivo de intensificar las relaciones del Instituto con la Junta Municipal se ha realizado con éxito, hemos tenido todo su apoyo y colaboración en las diferentes actividades culturales y educativas propuestas desde los diferentes Departamentos de Servicios Sociales, de Cultura y de Educación en el primer y segundo trimestre. Este curso se organizó una semana de la Educación en el distrito de Tetuán. Nuestro centro participó intercambiando información del centro con la elaboración de carteles informativos, que se colgaron por todo el distrito, para informar y animar a los

padres de alumnos de Tetuán para que matriculen a sus hijos en los centros públicos de la zona. La información se les envió a los distintos colegios de la zona a través del correo institucional para que ellos a su vez lo enviaran a sus alumnos y también se les llevaron las cartas y los carteles de invitación a las familias de 6ª de primaria antes de la celebración de las jornadas de puertas abiertas llevadas a cabo para los alumnos de los colegios adscritos Jaime Vera, Juan Ramón Jiménez y el de adscripción única José Ortega y Gasset, los días 5, 6 y 7 de marzo por la mañana en que los alumnos de estos centros nos vinieron a visitar y el 13 de marzo a partir de las 17:30 fue la jornada de puertas abiertas para los padres..

La colaboración con el Centro Municipal de Mayores de Mayores “La Remonta” se inició hace cuatro cursos con el Proyecto “La Arruga es Bella” con el que el Centro obtuvo el Premio de Educación para el Desarrollo “Vicente Ferrer” en su V Edición. Esta colaboración continuó durante el curso 2013-2014 con propuestas de Talleres de Gastronomía, de Teatro y que culminó en la proyección del Documental y posterior coloquio de Maestras de la República. En el 2014-2015 los mayores de dicho centro representaron a los alumnos de 3º de la ESO una obra de teatro y los profesores del centro representaron “Don Juan Tenorio” para los mayores en nuestro instituto. En el curso 2015-2016 se llevó a cabo un campeonato de ajedrez y el centro colaboró, y sigue colaborando a día de hoy, en las actividades deportivas organizadas por el centro de ancianos. Durante este curso, las personas mayores de dicho centro han realizado una actividad en que los mayores han venido al centro en algunas clases de Educación física y has estado interactuando con alumnos de distintas clases. También realizaron sesiones de zumba con los alumnos de 1º de Bachillerato en la plaza, experiencia que resulto muy enriquecedora tanto para los ancianos como para los alumnos.

Finalmente, nuestro décimo primer año de participación en el Programa Educativo de la Comunidad de Madrid dirigido a todos los alumnos que cursan 4º de Educación Secundaria Obligatoria. (4ºESO+Empresa).

Seguimos mejorando el proyecto “Voces del Aula” lo que supone continuar con la puesta en marcha de una radio escolar en la que han estado implicados profesores de todos los departamentos. Este curso se ha trabajado de forma más concreta con los alumnos de Diversificación. Dos proyectos muy importantes para nosotros El STEM y el ERASMUS+. En el primero se ha trabajado de forma transversal e interdisciplinar el tema de los intercambios y celebramos una Feria durante dos días con la colaboración de todos los departamentos. Este curso hemos vuelto a conseguir que nos hayan dado el proyecto ERASMUS + para 5 cursos, lo que ha sido un gran logro que viene a recompensar el gran trabajo que ha habido detrás para conseguirlo.

Ambos programas son de una gran utilidad para nuestros alumnos y para la organización general del centro lo que nos permite ser cada día un poco mejores.

3.- VALORACIÓN DE LOS RESULTADOS DE LOS PLANES DE ACTUACIÓN DISEÑADOS POR EL CENTRO Y DEL TRABAJO DESARROLLADO POR LOS DISTINTOS ÓRGANOS DE GOBIERNO Y DE COORDINACIÓN DOCENTE.

Las estrategias y los procesos organizativos orientados a la mejora de los resultados han conseguido alcanzar la mayoría de los objetivos previstos en la PGA.

El Equipo Directivo, así como los Departamentos Didácticos, debemos seguir replanteándonos, las medidas de atención a la diversidad, las metodologías utilizadas en el proceso de enseñanza-aprendizaje para un alumnado con unas características tan complicadas como los nuestros. Este alumnado tiene derecho a tener una enseñanza digna, que atienda a sus necesidades. Debemos partir de sus bajas capacidades, de sus desfases curriculares significativos, de los problemas que existen en sus familias, y de los pocos recursos humanos y materiales que el centro, a pesar de ser de especial dificultad, tiene para una atención adecuada de este alumnado. El grado de implicación de los órganos de gestión y de coordinación docente ha mejorado en relación a los cursos anteriores. Las propuestas de mejora de los Departamentos Didácticos, han sido efectivas, aunque no de forma generalizada. Ante el tipo de alumnado que nos está llegando, un alumnado, en un alto número, muy poco o nada motivado por el aprendizaje y bastante disfuncional, un alumnado con desfases curriculares muy significativos, un alumnado de integración y de compensatoria en un número muy elevado, nos hemos planteado un cambio de metodología, buscar unos enfoques totalmente innovadores. Queremos promover un enfoque de aprendizaje cooperativo en los dos primeros trimestres. Esta forma de trabajar ha tenido bastante éxito, en años previos y por lo tanto queremos dinamizarlas y extenderla el curso que viene, si las circunstancias nos lo permiten. De esta forma el tipo de alumnos antes mencionados podrán conseguir la adquisición de las competencias básicas y aumentar su motivación e interés por el estudio.

Las medidas para la mejora de los resultados académicos de nuestro alumnado deben buscarse desde la realidad de nuestro centro y contando con los recursos humanos que tenemos. Las propuestas realizadas por los Departamentos deberían ser más realistas. Ojalá se consiguieran desdobles para varias materias, se pudieran volver a los grupos flexibles hasta ahora establecidos, y todos los Departamentos tuvieran posibilidad de tener horas para atención de los alumnos con materias pendientes, pero esto no es así, y dadas las circunstancias es difícil que lo volvamos a conseguir.

La mejora de la dinámica de las reuniones tanto de los Departamentos como de la CCP, se ha conseguido en cierta medida al enfocarse su desarrollo en la búsqueda consensuada de medidas para mejorar la convivencia, así como, los resultados académicos.

Nos sentimos muy satisfechos al haber conseguido que nuestro centro sea bilingüe esto ha supuesto un cambio en la tipología de nuestro alumnado y un aumento de la matrícula del centro. La evaluación, de este octavo año como centro bilingüe, ha sido muy satisfactoria puesto que los alumnos han obtenidos muy buenos resultados y los padres están muy contentos. Lo anterior ha permitido que los padres de los alumnos de 6º de primaria del centro bilingüe, José Ortega y Gasset, hayan reservado plaza, mayoritariamente en nuestro centro, aunque algunos padres siguen empeñados en matricular a sus hijos en los centros concertados de la zona, aún a sabiendas de que pierden la posibilidad de que sus hijos sigan con la enseñanza bilingüe.

Aunque toda la información referente al centro está colgada en nuestra página web. Además de haber enviado dicha documentación a todos los colegios adscritos al nuestro, a través del correo institucional para que ellos se lo hicieran llegar a sus alumnos y en carteles con toda la información para que se colocasen en los centros.

4.- ANÁLISIS Y VALORACIÓN DE LOS RESULTADOS ACADÉMICOS OBTENIDOS POR EL ALUMNADO

A. ANÁLISIS RESULTADOS ESO Y BACHILLERATO

TASAS POSITIVAS

1. Tasa anual de titulación en la enseñanza

ENSEÑANZA	MATRICULADOS	TITULAN	PORCENTAJE
4º ESO	78	74	96 %
NEE 4º ESO	2	2	100 %
BACHILLERATO	123	70	56 %

2. Tasa anual de idoneidad en la enseñanza

ENSEÑANZA	MATRICULADOS	TITULAN	PORCENTAJE
4º ESO (16 años)	35	32	91 %
NEE 4º ESO (16 años)	0	--	--
BACHILLERATO (18 años)	15	9	60 %

3. Tasa anual de rendimiento escolar en la enseñanza

ENSEÑANZA	MATRICULADOS	APRUEBAN TODO	PORCENTAJE
1º ESO	131	98	75 %
NEE 1º ESO	7	5	71 %
2º ESO	120	103	86 %
NEE 2º ESO	3	1	33 %
3º ESO	79	58	73 %
NEE 3º ESO	4	4	100 %
1º BACHILLERATO	65	42	65 %

4. Nota media Bachillerato

BACHILLERATO	NOTA MEDIA
2º BACHILLERATO CIENCIAS DIURNO	7.86
2º BACHILLERATO CCSS DIURNO	8.14
2º BACHILLERATO HUMANIDADES DIURNO	6.88
2º BACHILLERATO CIENCIAS DISTANCIA	-
2º BACHILLERATO CCSS DISTANCIA	5.88
2º BACHILLERATO HUMANIDADES DISTANCIA	-

TASAS NEGATIVAS

5. Tasa anual de repetición en la enseñanza

ENSEÑANZA	MATRICULADOS	REPITEN	PORCENTAJE
1º ESO	131	33	25 %
2º ESO	120	17	14 %
3º ESO	79	21	27 %
4º ESO	78	20	26 %
1º BACHILLERATO	65	23	35 %
2º BACHILLERATO	58	13	22 %

6. Tasa anual de no titulación en la enseñanza

ENSEÑANZA	MATRICULADOS	NO TITULAN	PORCENTAJE
4º ESO (+18 años)	18	7	39 %
BACHILLERATO (agotar convocatorias)	1	0	0 %

7. Tasa anual de abandono en Bachillerato

ENSEÑANZA	MATRICULADOS	ABANDONO	PORCENTAJE
BACHILLERATO DIURNO	123	4	3 %
BACHILLERATO DISTANCIA	143	2	1 %

B. ANÁLISIS RESULTADOS DE COMPENSATORIA

TASAS POSITIVAS

1. Tasa anual de cambio de nivel de adaptación curricular

ALUMNADO COMPENSATORIA	CAMBIO DE ALUMNADO	PORCENTAJE
60	1	2 %

2. Tasa de aprovechamiento del programa de compensatoria

ALUMNADO COMPENSATORIA	SALEN DE COMPENSATORIA Y CONTINÚAN ESTUDIANDO	PORCENTAJE
60	0	0 %

TASAS NEGATIVAS

1. Tasa anual de cambio de nivel de adaptación curricular

ALUMNADO COMPENSATORIA	NO TITULAN	PORCENTAJE
60	55	92 %

C. ANÁLISIS RESULTADOS EVAU

1. Tasa de presentados en EVAU

RÉGIMEN	ALUMNADO 2º BACHILLERATO	MATRICULADOS EVAU	PORCENTAJE
PRESENCIAL	71	27	38 %
DISTANCIA	93	3	3 %

2. Tasa de aprobados en EVAU

RÉGIMEN	MATRICULADOS EVAU	APROBADOS EVAU	PORCENTAJE
PRESENCIAL	27	26	96 %
DISTANCIA	3	1	33 %

3. Nota media de los alumnos en EVAU

RÉGIMEN	MATRICULADOS EVAU	NOTA MEDIA
PRESENCIAL	27	6.932
DISTANCIA	3	5,88

4. Diferencia entre Nota Media de Bachillerato y Nota Media de EVAU

RÉGIMEN	Nota Media Bachillerato	Nota Media Evau	Diferencia
PRESENCIAL	6,932	7,19	+ 0,26
DISTANCIA	5,88	NO APTOS	NO APTOS

5. EVAU

RESULTADOS DEL BLOQUE OBLIGATORIO POR MODALIDAD BACHILLERATO solo convocatoria ordinaria diurno

	CURSO 22-23						CURSO 23-24						CURSO 24-25					
	Presentados		Aptos		Nota > 7		Presentados		Aptos		Nota > 7		Presentados		Aptos		Nota > 7	
	N	%	N	%	N	%	N	%	N	%	N	%	N	%	N	%	N	%
Ciencias	6	35	5	83	5	83	13	56	12	92	5	38	14	58	14	100	7	21
C. Sociales	9	53	5	56	6	67	2	9	2	100	2	100	12	48	11	92	1	0,5
Humanidades	2	12	1	50	2	100	1	4	1	100	1	100	1	100	1	100	0	0
Artes																		
TOTALES	17	33	11	63	13	83	16	23	15	97	8	79	27	68	26	97	8	57%

Los resultados académicos han sido mejores, en la 3ª evaluación y final, que en el curso anterior.

4.1 INDICADORES A NIVEL DE CENTRO: TASAS

TASAS POSITIVAS: Su valor debe tender a 100. Salvo la nota media que deberá tender a 10.

1. **Tasa anual de titulación en la enseñanza:** En 4º de la ESO la tasa anual de titulación es positiva puesto que el porcentaje es del 96% de 89 alumnos titulan 85. Por el contrario, en Bachillerato, es negativa puesto que de 131 alumnos titulan 74 lo que supone 56% una mejora con respecto al curso pasado que era un 40 %.
2. **Tasa anual de idoneidad en la enseñanza:** Lo entendemos como los alumnos que logran superar una enseñanza y titulan con la edad establecida para hacerlo. Los alumnos de 4º de la ESO que titulan con 16 años son 32 de 35 lo que supone un 91% y los de Bachillerato que lo hacen con 18 años son 9 de 15 lo que supone un 60%.
3. **Tasa anual de rendimiento escolar en la enseñanza:** Es la relación que existe entre el número de alumnos que han aprobado todas las materias respecto del total de alumnos matriculados en este año académico. Los alumnos NEE de 3º de la ESO son los que mejores resultados obtienen en este sentido puesto que un 100 % aprueban todas las materias, mientras que el resto de alumnos de 3º de la ESO tienen un porcentaje más bajo un 58% aunque mejoran con respecto al curso pasado que era de un 42 %, el resto de cursos se encuentran en la media. NEE de 2º de la ESO, 33 % alcanzan el porcentaje más bajo el resto de 2º el 55% lo que supone también una mejora con respecto al 48% del curso pasado, 83% los alumnos de 1º de la ESO casi el doble del 45 % del 2022-2023 y los alumnos de 1º de Bachillerato con el 73% de alumnos que aprueban todo, que mejoran en un 20% los resultados del año pasado que estaban en un 52%.
4. **Nota media de Bachillerato:** Los alumnos de la mañana consiguen un 97% de aprobados en la EVAU con una nota media de 7,19 en la fase general y si le sumamos los resultados obtenidos en la fase específica la nota media sube. Dichos resultados son bastante mejores que el curso anterior.

TASAS NEGATIVAS: Su valor debe tender a 0.

5. **Tasa anual de repetición en la enseñanza:** Número de alumnos que repiten curso respecto al total de alumno matriculados. En este punto vemos que los resultados son positivos porque se acercan a 0 siendo en 1º de la ESO un 19% igual que el curso pasado. En 2º de la ESO un 20% y el curso anterior un 19% y en 3º un 10% frente al

16% del año pasado. En 4º con un 5 % de alumnos que repiten frente al 16% del 2022/2023. En Bachillerato donde en 1º repiten un 31% frente al 23% de los alumnos del curso pasado y en 2º de Bachillerato repiten el 58% dos puntos menos que el curso pasado en el que repitieron el 60% de los alumnos. Por lo anterior podemos concluir diciendo que ha habido un ligero empeoramiento en 2º de la ESO y en 1º de Bachillerato Y una mejora en 3º de la ESO, 4º de la ESO y 2º de Bachillerato se ha mejorado en 2 puntos con respecto al curso pasado.

6. **Tasa anual de no titulación en la enseñanza:** Relación entre el número de alumnos que terminan su permanencia en la etapa sin titular respecto al total de alumnos. De los 18 alumnos de 4º de la ESO con más de 18 años no titulan un 39% y en Bachillerato ningún alumno agota convocatorias.
7. **Tasa anual de abandono en Bachillerato:** Es la diferencia entre los alumnos matriculados a comienzo de curso respecto al total de alumnos evaluados al final del año académico. Este curso ha mejorado bastante siendo solamente un 3% en Bachillerato Diurno y un 1% en Distancia.

ANÁLISIS DE RESULTADOS DE COMPENSATORIA.

La tasa anual de cambio de nivel de adaptación curricular es baja solamente 1 alumno de 60 lo que supone un 2%. También son los mismos los alumnos que salen de compensatoria. Sin embargo, hay 55 alumno de 60 que no titulan lo que supone un 92%. Esto hace necesario más apoyo para este tipo de alumnado.

ANÁLISIS DE RESULTADOS DE EVAU

En cuanto a la tasa de presentados en EVAU el porcentaje tiene que seguir subiendo, en Presencial del 33% frente al 11% del curso pasado y en Distancia del 3% frente al 5% del curso pasado. La tasa de aprobados es mejor en presencial que en distancia, siendo esto algo lógico dada la diferencia de perfil entre unos alumnos y otros. Teniendo en cuenta lo anterior dicha tasa es buena porque es de 96% frente al 93,75% en Presencial del curso pasado. y 33% frente al 57% del curso pasado en Distancia. Lo que supone que se ha mejorado en presencial 2,22 puntos, frente al curso anterior en presencial y en distancia se ha empeorado en 24 puntos con respecto al curso anterior

La nota media de los alumnos que se han presentado en la convocatoria ordinaria es de 7,19 en Presencial fase general y 5,88 en Distancia.

La diferencia entre la nota media de Bachillerato y de EVAU es 0,22 mejor en la EVAU que en Bachillerato en Presencial y de 5,88 en Distancia.

ANÁLISIS DE LOS RESULTADO ACADÉMICOS DE EVAU DE LOS TRES ÚLTIMOS CURSOS

Se puede ver claramente, por el análisis de los resultados de los tres últimos cursos, la influencia negativa que tuvo la pandemia de la COVID en los cursos anteriores, aunque aún se pueden ver los efectos en los alumnos que han terminado Bachillerato porque son los alumnos que han sufrido el tema durante la mayor parte de ESO y Bachillerato. Observamos una ligera mejora en relación con los datos del curso anterior.

5.- ANÁLISIS DEL DESARROLLO Y CUMPLIMIENTO DE LAS PROGRAMACIONES DIDÁCTICAS.

Se da el caso que en los cursos pasados los resultados de la 3ª evaluación y final, como ya he analizado anteriormente, fueron mejores puesto que hubo que adaptarlos a la Resolución de “La Viceconsejería de Política Educativa por la que se dictan instrucciones para el desarrollo del tercer trimestre y final del curso 2019-2020 en la Comunidad de Madrid como consecuencia del estado de alarma provocado por el Coronavirus COVID-19” Algunos alumnos que en otras circunstancias no hubieran aprobado lo hicieron y todo eso se tuvo en cuenta a la hora de elaborar las programaciones didácticas de los últimos cursos. Todos los departamentos mencionaban como iban a trabajar con los alumnos que necesitaran un Plan de Refuerzo y de qué manera se iban a impartir esos conocimientos para subsanar lo no logrado. En la actualidad se ha cumplido en todos los departamentos lo propuesto en la PGA. Todas las dificultades que se han encontrado se han resuelto, en las memorias de los distintos departamentos, planteando distintos planes de mejora de los que se partirá para la elaboración de la PGA del curso 2025-2026

5.1. Procedimientos de evaluación de la PGA

Para la evaluación de la PGA hemos seguido el modelo PDCA (Plan-do-check-act): Planificaremos las acciones, las ejecutaremos, comprobaremos los resultados y actuaremos para corregir o modificar los desajustes. Debe conseguir la implicación de toda la comunidad escolar. Se realizará una revisión del grado de cumplimiento de los objetivos propuestos y de las actuaciones programadas para adaptar las medidas correctoras.

Lo anterior nos hace afirmar que la evaluación de la PGA es un proceso permanente que nos permitirá saber el grado de consecución de los objetivos planteados y adecuarlos a las necesidades detectadas en cada momento.

Como ya he comentado en la evaluación de la memoria se partirá de esta para la elaboración de la PGA del curso siguiente. Se realizará una revisión del grado de cumplimiento de los objetivos previstos y de las actividades programadas para adoptar, si es necesario, las medidas correctoras necesarias para el próximo curso.

También se llevarán a cabo las evaluaciones de cada línea de actuación, de cada plan de trabajo, de la programación de los departamentos, de los distintos planes de mejora etc.

También pasaremos una encuesta a todos los miembros de la comunidad educativa para saber su opinión sobre el grado de satisfacción del funcionamiento del centro. Recogeremos los resultados de dichas encuestas en la memoria de final de curso. Al igual que el informe de evaluación de lo conseguido, no conseguido o en proceso de las distintas actuaciones.

6.- EVALUACIÓN DE LA PRÁCTICA DOCENTE. COMPETENCIA DIGITAL DEL PROFESORADO.

Tras lo sucedido en el curso 2019-2020 el profesorado se vio obligado a adaptar su labor docente y su práctica en el aula a una nueva realidad. Lo anterior trajo como consecuencia, algo positivo, La mayoría de los profesores han conseguido una habilitación digital indispensable y que sigue aumentando cada curso académico

Desde principio de curso los profesores que no tiene aún alcanzadas las competencias digitales hacen cursos que les posibilitan dichas destrezas. Además, muchos profesores se han acreditado en el A2, B1 en lo que a competencia Digital se refiere y se va a seguir planteando dicha preparación para el próximo curso. Algunos profesores van a realizar este verano cursos que les permitan obtener la acreditación mencionada anteriormente.

A lo anteriormente mencionado hay que añadir el programa código escuela 4.0 lo que nos ha supuesto tener un coordinador de robótica que ha velado porque tanto los alumnos como los profesores vayan mejorando en este aspecto gracias al desarrollo de múltiples actividades y proyectos que nos han permitido poner en práctica los conocimientos adquiridos y desarrollarlos en el día a día del centro. Ya tenemos planteados varios cursos para el nuevo profesorado durante el mes de septiembre.

6.1.- MECANISMOS DE COMUNICACIÓN CON LOS ALUMNOS. RECURSOS INFORMÁTICOS Y TELEMÁTICOS.

Con lo ocurrido los cursos pasados, quedó claro, que no todas las plataformas son válidas, y que las que tenemos que utilizar, son las que pone a nuestra disposición La Comunidad de Madrid. Desde el inicio de este, solicitamos los correos de Educamadrid de todos los profesores y alumnos, y es con ellos con los que hemos trabajado y lo seguimos haciendo a todos los niveles.

La mayoría de los profesores están impartiendo clases online, de forma puntual, con los siguientes recursos: TEAMS, JITSÍ o AULAS VIRTUALES.

Gracias al Proyecto de Digitalización, se nos instalaron pantallas digitales en todas las aulas y este curso hemos completado la instalación de dichas pantallas en las clases que aún no las tenían.

6.1.1 Horario de atención a los alumnos

El horario de atención de los profesores ha sido el del horario lectivo de los alumnos y de los profesores.

6.1.2. Alumnos que se han detectado que no podían acceder a las distintas clases online y soluciones que se han adoptado. Se les entregaron las TABLETS, que en los cursos pasados nos había cedido la Consejería de Educación para los alumnos de 4º, 1º y 2º de Bachillerato más los nuevos que se nos enviaron para ese fin en octubre. También se les prestaron los equipos que se habían cambiado del aula de informática.

6.2. PROCEDIMIENTOS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN UTILIZADO.

6.2.1. 1ª y 2ª Evaluación.

Las sesiones de evaluación se realizaron de forma telemática con TEAMS para facilitar que los profesores sepan utilizarlas por si se volviera a producir, que esperemos que no, una nueva situación de emergencia.

6.2.2. 3ª Evaluación, final ordinaria y extraordinaria.

Las juntas de las evaluaciones, antes mencionadas, se realizaron de forma presencial. Nos parecía, que la importancia de estas, hacía conveniente que en esta ocasión no se hicieran online. Esa decisión se llevó a la CCP y en ella se explicó las razones por las que preferíamos llevarlas a cabo así.

7.-EVALUACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL CENTRO.

7.1. Funcionamiento de las estructuras organizativas y docentes.

Todas las reuniones previstas a todos los niveles para organizar el buen funcionamiento del centro se han estado desarrollando con total normalidad a través de distintas plataformas digitales en momentos puntuales, aunque a partir de principio de curso hemos utilizado TEAMS que ha resultado ser, además de autorizada por la Comunidad de Madrid, la más efectiva. Se ha mantenido también un contacto constante con los profesores utilizando el correo electrónico.

Las familias han sido informadas en todo momento de todos los aspectos. Los medios utilizados para ello han sido el correo electrónico, comunicaciones con la plataforma Robles de Raíces y llamadas personales de los tutores, jefes de estudios y orientación.

8.- PROPUESTAS DE MEJORA PARA EL CURSO 2025-2026

Se ha acordado elaborar una batería de medidas drásticas para mejorar la disciplina, la puntualidad y el esfuerzo y estudio del alumnado. Dichas medidas quieren implantarse desde el principio de curso. Estas medidas serán adoptadas diferenciándolas en su aplicación a los diferentes niveles de la ESO, debido a las diferentes características del alumnado de 1º y 2º de la ESO con respecto al alumnado de 3º y 4º de la ESO, así como al alumnado de Bachillerato.

Hemos aprendido que desde principio de curso tenemos que tener claro cuáles van a ser las estrategias a seguir después de todo lo que hemos aprendido en estos años. Los profesores están realizando cursos de formación de plataformas online y el curso que viene incidiremos en este aspecto. Además, de como ya he dicho anteriormente, las acreditaciones digitales. Los primeros días de septiembre los vamos a dedicar a entregar a todos los alumnos sus correos de Educamadrid, al igual que este curso, para podernos comunicar con ellos sin ningún problema. Y estar en disposición de impartir clases con las aulas virtuales de Educamadrid. Además, de hacernos con los libros interactivos de todas las editoriales con las que trabajamos. Nos cercioraremos de que todos los alumnos poseen los dispositivos adecuados para trabajar en casa y a los que no los tienen se los prestaremos. Las tutorías de principio de curso se utilizarán para que los alumnos aprendan a entrar en las distintas plataformas que utilizaremos para dar clase online, y no perder la costumbre adquirida estos últimos cursos.

9. VALORACIÓN DE LOS OBJETIVOS DE MEJORA DE LOS RECURSOS MATERIALES E INSTALACIONES DEL CENTRO:

Se han conseguido casi todos los propósitos establecidos como objetivos en la memoria del curso pasado, es decir, se han reducido gastos en las siguientes partidas:

- Mantenimiento del edificio y sus instalaciones
- Energía eléctrica
- Material de oficina (sobre todo en fotocopias)

No ha sido posible conseguir ahorro en Teléfono, en términos globales, ya que ICM dio de baja nuestra línea de fibra óptica que pagaba la Comunidad de Madrid y dio de alta otra cuyo coste tenemos que pagar, gasto que compensa el ahorro obtenido en las tarifas planas contratadas para los dos números de móvil que tenemos. También expresar que se lleva estudiando varios meses el cambio de Centralita con dos asesores de Movistar para intentar pagar menos, lo que supondrá ahorrar alrededor de 400 euros al mes eliminando una centralita que no se utiliza.

Pertenecemos a lo que se llama “Escuelas Conectadas” lo que ha supuesto mejorar la velocidad de nuestro internet con la instalación de un nuevo cableado con fibra óptica desarrollado por Orange, empresa que ha sido contratada por la Comunidad de Madrid para este fin.

9.- ACTUACIONES EMPRENDIDAS Y PROPUESTAS DE MEJORA.

9.1. Relativas al mantenimiento del edificio y sus instalaciones

- Se siguen supervisando los desperfectos antes y después de su reparación.

9.2. Relativas al consumo de combustible

- Durante este curso no se han podido ahorrar los seis mil euros que se ahorraron el curso anterior al llevar a cabo las medidas expresadas en la memoria del curso anterior (cierre de puentes térmicos mediante sellados de fisuras, instalación de burletes, reparación de mecanismos de cierre, etc.).

- Programación racional de la calefacción en las distintas zonas según uso.
- El hecho de haber sustituido por ventanas nuevas las de las aulas que dan a la Plaza de la Remonta, ha supuesto un ahorro importante en la calefacción.

9.3. Relativas al consumo de energía eléctrica

- En esta partida se ha conseguido disminuir el gasto gracias a la disminución de la potencia contratada con Iberdrola desde hace tres años y debido a la instalación de tubos leds en varios espacios, y en sustitución de los fluorescentes que se van estropeando.

9.4. Relativas al material de oficina

- . A partir del ejercicio 2016, dichos gastos se han imputado a la partida de “Suministros de mobiliario y equipamiento”. Si descontamos tales gastos de la partida de “Material de oficina”, esta ha disminuido en unos doscientos cincuenta euros mensuales, gracias al nuevo contrato con Ricoh. Estamos planteándonos cambiar de compañía, ya tenemos estudiadas varias opciones lo que supondría un ahorro de unos 3000 euros.
- La nueva fotocopidora de la Sala de Profesores permite limitar el consumo por usuario. Se ha establecido límite a cada usuario en función del número de alumnos, materia, etc., lo que permite controlar el uso de la fotocopidora.
- Además, las fotocopias que los profesores proporcionan a los alumnos como sustitución de textos, han sido cobradas al precio de coste. Dicho dinero se ha destinado a la instalación de un equipo informático completo de aula.
- Esas fotocopias se pedirán como material de clase del programa ACCEDE no cobrándoselas a los alumnos, al igual que en estos últimos cursos

9.5. Relativas a otros servicios

Otras actuaciones a destacar, realizadas para la mejora de las instalaciones y recursos del centro.

Se destacan las siguientes actuaciones sobre las diarias de mantenimiento del edificio y sus instalaciones:

- Talado de árboles del patio.

- Reparación de varios paramentos verticales por caída masiva de azulejos.
- Instalación de equipos informáticos completos de aulas para que todas las aulas estén dotadas con equipos informáticos que ya lo están.
- Reparación de puertas de aulas.
- Renovación del mobiliario de las aulas que estén deterioradas, (sillas del profesor, mesas de los alumnos)
- Instalación de taquillas en las clases de 1º de la ESO que vamos a seguir ampliando al 2º curso de la ESO para el curso que viene.
- Reparación del tejado para evitar las continuas goteras.

Propuestas de mejora

Nos proponemos continuar en la línea iniciada en esta legislatura, interviniendo de forma directa en todo lo concerniente a mantenimiento, instalaciones, contratos, y control del gasto en general.

Se ha comprobado el mal estado de los servicios, tanto de los alumnos como de las alumnas, como es un tema complejo y costoso, pretendemos estudiar con detenimiento y llevar a cabo la actuación a lo largo del curso que viene.

Vamos a empezar por cambiar las tuberías empezando por las que se encuentran debajo del patio, por la dificultad que supone su sustitución, una vez realizada esa obra, pasaremos directamente a comenzar con las obras de los baños del alumnado.

En cuanto a las fotocopias tenemos claro que es necesario incrementar el número de fotocopias por profesor de cara al próximo curso.

10.-INDICADORES DE LOGRO

Para poder estar seguros de que tanto los objetivos planteados por el equipo directivo como las propuestas de mejora se han ido consiguiendo, a lo largo del curso en otras ocasiones se les pasaban cuestionarios, al final de cada trimestre, a los profesores, padres y alumnos en los que se valoraban los distintos aspectos y se incluían las propuestas de los profesores en la elaboración de dichos cuestionarios. Además, se propuso como actividad palanca del PROA + un plan estratégico de mejora de éxito educativo de todo

el alumnado, el curso pasado. Para lo que se pasaron encuestas tanto a los alumnos, a las familias y a los profesores.

En las reuniones de departamento se han unificado y decidido qué medidas incluir en la programación del próximo curso para poder conseguir uno de nuestras propuestas de mejora, la mejora del nivel y de los resultados académicos de nuestros alumnos. Estas se han llevado a la CCP donde se han consensuado para que todos los departamentos puedan trabajar con los mismos criterios de forma que los padres y los alumnos perciban el centro como un todo.

Para comprobar que el funcionamiento de la programación ha sido el adecuado y valorar la actuación de los propios docentes hemos diseñado un plan que hemos iniciado este año de forma experimental sin poder profundizar mucho, y que esperamos seguir el curso que viene. Dicho plan incluye: indicadores de logro, recogida de datos y medidas de mejora.

Indicadores de logro

- Materiales utilizados; libro o material didáctico elaborado por los profesores, materiales TIC y otros.
- Planificación adecuada: secuenciación de las unidades, número y duración de las actividades, nivel de dificultad de los contenidos y las actividades, interés para los alumnos y significatividad de las actividades en el proceso de aprendizaje.

Instrumentos de recogida de datos

- Cuestionario fin de trimestre relleno por los profesores de cada departamento que se adjuntara a las actas de las reuniones de departamentos y en los que se incluirán: comparativa entre unidades programadas e impartidas indicando las posibles discrepancias y las causas, instrumentos de evaluación empleados con los alumnos, resultados académicos por grupo y niveles, análisis de los resultados obtenidos y las propuestas de mejora.
- Puesta en común en las reuniones de departamento de análisis de resultados y comparativas, entre profesores que imparten igual nivel, comparándolo en la CCP con todas las materias.

- Encuestas escritas o recogida de información oral con los alumnos, en todas las materias, en la que se preguntara: La calidad y cantidad del material didáctico, la cantidad e idoneidad de las actividades prácticas, La dificultad de las pruebas de evaluación, el grado de satisfacción con el aprendizaje adquirido y las propuestas de mejora.

Medidas de mejora

- Cada profesor elaborará sus propias propuestas y las incluirá en el cuestionario de fin de trimestre
- En las reuniones de departamento se unificarán y se decidirán qué medidas incluir en la programación del próximo curso y qué medidas podrán desarrollarse en los distintos trimestres.
- Las medidas podrán afectar de forma individual a la práctica de cada docente y de forma conjunta a la planificación de la programación.
- Se revisará el Plan de Convivencia del centro y por tanto nuestras normas de convivencia para que todo el personal lo conozca.

EVALUACIÓN DE LA MEMORIA

Como ya he comentado en la evaluación de la memoria se partirá de esta para la elaboración de la PGA del curso siguiente. Se realizará una revisión del grado de cumplimiento de los objetivos previstos y de las actividades programadas para adoptar, si es necesario, las medidas correctoras necesarias para el próximo curso.

También se llevarán a cabo las evaluaciones de cada línea de actuación, de cada plan de trabajo, de la programación de los departamentos, de los distintos planes de mejora etc.

También pasaremos una encuesta a todos los miembros de la comunidad educativa para saber su opinión sobre el grado de satisfacción del funcionamiento del centro. Recogeremos los resultados de dichas encuestas en la memoria de final de curso. Al igual que el informe de evaluación de lo conseguido, no conseguido o en proceso de las distintas actuaciones.

Las encuestas que se van a llevar a cabo están a continuación.

MADRES/PADRES-TUTORES					
ASPECTOS A VALORAR	1	2	3	4	5
La organización general del centro es apropiada					
Se fomenta la participación					
Se trabaja para lograr un ambiente de respeto y diálogo					
El alumnado recibe suficiente ayuda y apoyo por parte del profesorado					
Se resuelven los conflictos con diálogo y buscando el consenso					
Se desarrollan actitudes de tolerancia y respeto					
La atención dada por parte del profesorado es adecuada					
La resolución de los conflictos planteados en el aula ha sido eficaz					
Hay coordinación pedagógica entre los profesores del grupo					
El alumnado recibe suficiente ayuda y apoyo académico por parte del profesorado					
Hay coordinación pedagógica entre los profesores del grupo					
Se resuelven los conflictos con diálogo y buscando el consenso					
Se promueven actividades culturales en cuya organización participa el alumno					
La participación de los alumnos en la vida del Centro es adecuada					
La atención de los Auxiliares de Control (Conserjes) ha sido correcta					
La atención en la Secretaría del Instituto ha sido clara y eficaz					
La respuesta del Director y del resto del Equipo Directivo, en la medida de sus posibilidades, es eficaz a las necesidades y problemáticas planteadas					
Recomendaría el instituto como centro educativo					
Aporta algunas sugerencias:					

(1 Totalmente en desacuerdo, 2 En desacuerdo)

PROFESORADO					
ASPECTOS A VALORAR	1	2	3	4	5
La organización general del centro es apropiada					
La planificación de los asuntos del instituto es ajustada					
Se trabaja para lograr un ambiente de trabajo en clase					
La resolución de los conflictos planteados en el aula ha sido eficaz					
La atención dada por parte del profesorado es adecuada					
Se fomenta la función tutorial					
Se impulsa el uso de las TIC en el aula					
El equipo directivo facilita al profesorado, junto con los datos, los recursos tecnológicos y materiales que se precisan para su análisis					
Ha mejorado la convivencia en el centro					
El alumnado recibe suficiente ayuda y apoyo académico por parte del profesorado					
Hay coordinación pedagógica entre los profesores del grupo					
Existen muestras que evidencian el interés de los profesores por conseguir que sus alumnos obtengan buenos resultados tanto internos como externos.					
Los profesores llegan a acuerdos sobre las causas más relevantes que han podido influir o provocar los malos resultados.					
Una vez detectadas las causas, el profesorado se implica en la búsqueda de soluciones					
La atención de los Auxiliares de Control ha sido correcta					
La atención en la Secretaría del Instituto ha sido clara y eficaz					
La respuesta del Director y del resto del Equipo Directivo, en la medida de sus posibilidades, es eficaz a las necesidades y problemáticas planteadas					
Se llevan a cabo reuniones frecuentes de los equipos docentes (departamentos, tutores, profesores de grupo) para establecer mecanismos de evaluación y seguimiento de los resultados.					
El Claustro conoce y supervisa las medidas que se adoptan para mejorar los resultados					
La participación de los profesores en la vida del Centro es adecuada					

PERSONAL NO DOCENTE
ASPECTOS A VALORAR
La organización general del centro es apropiada
La atención de los Auxiliares de Control ha sido correcta
La atención en la Secretaría del Instituto ha sido clara y eficaz
Ha mejorado la convivencia en el centro
La participación del personal no docente en la vida del Centro es adecuada
La planificación de los asuntos del instituto es ajustada
La respuesta del Director y del resto del Equipo Directivo, en la medida de sus posibilidades, es eficaz a las necesidades planteadas
Aporta algunas sugerencias:

(1 Totalmente en desacuerdo, 2 En desacuerdo, 3 Ni en acuerdo ni en desacuerdo, 4 De acuerdo 5 Muy de acuerdo)

A Continuación, voy a incluir los siguientes planes que resumen las tareas desarrolladas por todos los equipos del centro:

Certificación	
Para hacer constar que la presente Memoria anual correspondiente al curso 2024/2025 ha sido informada en la sesión de Claustro celebrada el 25/06/2025, y en la del Consejo Escolar del 25/06/2025.	
VºBº El/La Director/a	El/La Secretario/a

