FORMACIÓN PROFESIONAL

CENTRO		
Nombre	**IES ANSELMO LORENZO**	
Código	**28044768**	
Web	**https://www.educa2.madrid.org/web/centro.ies.anselmolorenzo.sanmartindelavega/inicio**	
Equipo de coordinación TIC		
	Apellidos y nombre	Email de contacto
Equipo Directivo	**Cortijo Gallego, Patricia**	**patricia.cortijo@madrid.org**
Coordinador TIC	**Juan José Echevarría Armero**	**jjechevarria@educa.madrid.org**

ÍNDICE

1. Contextualización y justificación del Centro.
    - 1.1 Contextualización del plan digital de Centro
    - 1.2 Justificación del plan
2. Evaluación
    - 2.1 Evaluación Inicial
    - 2.2 Selfie
3. Análisis de resultados
    - 3.1 Análisis de resultados - utilización DAFO
    - 3.2 Selección de áreas de impacto y objetivos estratégicos
4. Plan de acción
5. Evaluación

1. CONTEXTUALIZACIÓN Y JUSTIFICACIÓN DEL CENTRO

1.1 Contextualización del plan digital de centro

IES ANSELMO LORENZO

El gran impulso al proceso de digitalización del centro comenzó en octubre 2021 con la presentación de un Proyecto de Innovación Educativa aprobado por el claustro.

Queremos que nuestro centro trabaje en la digitalización e innovación educativa.

Estableceremos una implantación paso a paso.

El primer paso consistirá en la definición de la estrategia para la formación del profesorado, acompañada de una actualización de las infraestructuras, la implementación de nuevas metodologías activas en el aula, uso de las TIC, trabajo colaborativo, interacción clase-casa. Se pretende mejorar el Proyecto Educativo del Centro añadiendo el Plan Digital, cuyo punto de partida sería nuestro Plan TIC

Se formarán equipos responsables para la puesta en marcha y seguimiento del proyecto.

Una vez completado el paso anterior, comenzará la implantación paulatina en ciertos grupos para posteriormente hacer que esta forma de trabajo sea vehicular y que todo el centro funcione de esta manera.

El **Plan Digital del Centro** se vincula en el contexto institucional más amplio con el **Proyecto Educativo de Centro** y ambos documentos se integrarán en total consonancia y serán complementarios.

El plan digital es el instrumento que adecúa y facilita el uso de los medios digitales en el proceso de enseñanza aprendizaje, entendido desde el objetivo del desarrollo pleno e integral del alumnado.

En un primer momento se ha profundizado en conocer el Marco Europeo de Organizaciones Digitalmente Competentes (DigCompOrg). Este análisis de situación ha sido realizado por el Equipo Directivo y como conclusión se ha determinado que el Proyecto ha de atender a las tres dimensiones establecidas por el (DigCompOrg): **pedagógica, tecnológica y organizativa** y los diversos elementos de este:

- Infraestructura tecnológica,
- Liderazgo y Gobernanza,
- Enseñanza y Aprendizaje,
- Desarrollo Profesional,
- Evaluación,
- Contenidos y Currículo, así como
- Redes de Apoyo y Colaboración.

Se ha realizado para ello, la encuesta SELFIE, punto de partida del centro en cuanto a digitalización de este, configurando las preguntas opcionales en base a las características del centro y no se ha añadido ninguna pregunta de elaboración propia por no considerarse necesario.

El diseño del Plan Digital de Centro recoge las ideas principales, determina las prioridades y establecerá, partiendo de las actuaciones, los niveles de planificación (programas, proyectos

y/o acciones) que marcarán el plan de trabajo del centro en su proceso de cambio y mejora.

Asimismo, la implicación del equipo directivo en el proceso de diseño e implementación del Plan Digital de Centro ha sido clave, tanto por la visión global que desde su responsabilidad puede aportar (en la fase de diseño), y confía en su compromiso para movilizar recursos de la organización y de generar liderazgos distribuidos que permitan el cambio atendiendo a principios democráticos (en la fase de implementación).

1.2 Justificación del plan

IES ANSELMO LORENZO

El Proyecto de Digitalización o Plan Digital del centro (PDC), recoge las acciones a desarrollar para mejorar la competencia digital de la organización y promover la innovación metodológica integrando las TIC en los procesos educativos, y todo ello teniendo en cuenta el Marco de Competencia para las Organizaciones Educativas, MRCDD

El análisis de la realidad de nuestro centro a partir del SELFIE realizado el curso 21/22, nos ha permitido identificar aquellos aspectos de mejora y oportunidades a aprovechar, para recogerlos en el plan de acción desde una perspectiva holística. Este primer análisis fue el punto de partida para el desarrollo del proyecto.

Actualmente tenemos como gran objetivo definir e implementar el Plan Digital de Centro, y por ello pretendemos:

- Evaluar la situación del centro educativo con relación al uso de las TIC en los distintos elementos clave que recoge el Marco Europeo para Organizaciones Educativas Digitalmente Competentes, para poder, a continuación, diseñar y emprender un proceso de transformación en el centro.
- Reconocer el Plan Digital de Centro como un recurso clave para la planificación de la estrategia digital del centro.
- Transformar el centro educativo en una organización que aprende, siendo sólo posible si es una organización digitalmente competente.
- Valorar las implicaciones de las organizaciones escolares para desarrollar una cultura digital en las mismas.
- Promover la integración de las tecnologías digitales en el proceso de enseñanza y aprendizaje.
- Facilitar el desarrollo profesional del profesorado para el desarrollo y la integración de nuevos modelos de enseñanza-aprendizaje y de evaluación mediante tecnologías digitales.

2. PUNTO DE PARTIDA

2.1 Evaluación inicial del centro

Liderazgo

Es un centro con un elevado número de alumnos y profesores:

CFGB -Servicios Administrativos:
- Primer curso :20 alumnos
- Segundi curso: 16 alumnos.

CFGB -Informática de oficina:
- Primer curso: 20 alumnos.
- Segundo curso: 5 alumnos.

CFGM -Gestión administrativa:
- Primer curso: 30 alumnos.
- Segundo curso: 23 alumnos.

CFGS -Administración y finanzas:
- Primer curso: 25 alumnos.
- Segundo curso: 16 alumnos.

Dentro de las especialidades de FP, la distribución por especialidad es la siguiente:
- Sistemas y aplicaciones informáticas: 2.
- Formación y orientación laboral: 1.
- Procesos de gestión administrativa: 6.
- Administración de empresas: 3.

Colaboración e interconexiones

El IES se encuentra inscrito en colaboraciones de Erasmus + para GM y GS, desde la obtención de la carta ECHE en el curso pasado.

Infraestructuras y equipos

Desde hace tres añis se ha actualizado las infraestructuras del centro tanto para las conexiones red como para las instalaciones. Cada aula de FP cuenta con los equipos iinformaticos necesario para la realización de la actividad docente. Si bien, es verdad, que determinadas instalaciones y organizaciones del aula están obsoletas.
El freno para desarrollar el objetivo de digitalización es la realidad material (instalaciones y recursos) del centro.

Desarrollo profesional

Hay un alto interés en la mejora de la formación digital dentro del MRCDD del profesorado. Este interés del profesorado se espera que pueda repercutir en el rendimiento de los alumnos en cuanto a su competencia digital y en el proceso de enseñanza- aprendizaje.

No existe actualmente formación digital en el centro. El profesorado se forma a través del CTIF y de herramientas online.

Para su desarrollo profesional, el claustro tiene interés en mejorar su Competencia Digital Docente y el uso de las TIC en sus clases. Las líneas prioritarias del presente Plan Digital de Centro se orientan en este sentido.

Pedagogía: apoyos y recursos

Se trabaja con los alumnos en el Aula virtual en todos los departamentos. Este trabajo comenzó de forma generalizada durante el curso 2019/2020 con motivo de la pandemia, y es un recurso que se ha ido perfeccionando durante los cursos posteriores. Actualmente el Aula Virtual se ha convertido en elemento clave de trabajo en el centro, tanto en la relación Profesor – Alumno como en cuanto a la relación Profesor – Profesor

También se proyecta un elevado interés en contribuir a la internacionalización del centro usando la plataforma eTwinning y participando en proyectos Erasmus+

Además de lo anterior y auspiciado por el equipo directivo, el responsable TIC, así como por otros profesores interesados, se plantean las siguientes líneas de actuación prioritarias que se van a plasmar en un Plan de Formación para el centro y una serie de actuaciones descritas:

- Se va a fomentar el uso del Aula Virtual de Educamadrid como entorno de aprendizaje a utilizar por la inmensa mayoría del claustro. Para ello se van a publicar píldoras de formación tanto en la herramienta de comunicación del claustro como en la web del centro y en el espacio coordinador TIC.

- Se va a fomentar la **creación de material audiovisual**, tanto a nivel visual como sonoro. Se va a trabajar con los alumnos en diferentes materias la creación y publicación de este material audiovisual.

- Se va a fomentar **el uso de todos los rincones** aprovechables del centro para utilizarlos **como espacio de enseñanza-aprendizaje**.

- Se va a desarrollar un **Plan de Formación** y se va a solicitar el desarrollo de **Seminarios** relacionados con la evaluación, el uso del Aula Virtual, la Radio Escolar y la creación de material audiovisual.

- Se utilizará la **página web del centro** para publicar todo el material creado que cumpla con los requisitos de la LOPD y los derechos de autor.

Evaluación

La heteroevaluación, la autoevaluación y la coevaluación digital no se emplean de forma sistemática en el centro por lo que se pretende adquirir dicha competencia durante la vigencia del plan. Se va a apostar fuertemente por instaurar la evaluación en sus tres ámbitos (heteroevaluación, coevaluación y autoevaluación) utilizando el entorno de aprendizaje de Educamadrid.

Dentro de esta tarea se plantean, dentro del Plan Digital de Centro, la realización de un curso o seminarios (en función de la aceptación por parte de los docentes) sobre la implementación de la evaluación en el Aula Virtual, tanto a nivel de gestión del docente como a nivel de información al alumnado y sus familias del proceso de enseñanza-aprendizaje.

Se plantea como línea de interés la incorporación de metodologías pedagógicas activas e innovadoras. Desde el Plan Digital de Centro se fomentará el uso de metodologías como:

- Aprendizaje Basado en Proyectos.
- Gamificación.

Como se ha indicado más arriba, se apuesta por una Evaluación Formativa y la utilización de las TIC en el proceso de enseñanza – aprendizaje.

Competencias del alumnado

El alumnado se percibe con competencia digital media-baja todavía. Después de las pruebas realizadas, se demuestra que esta percepción es cierta.

No obstante, la competencia digital del alumnado está mejorando debido a la mejora de la competencia digital de los docentes, que se refleja en un mayor uso de herramientas digitales.

Dentro de las líneas de actuación del Plan y considerando prioritario la utilización de metodologías innovadoras y activas, se espera mejorar la Competencia Digital de Alumnado con las siguientes actuaciones:

- La utilización de metodologías pedagógicas activas.
- La utilización del Aula de Proyectos en el desarrollo de las actividades.
- La aplicación de una evaluación formativa: los alumnos serán los dueños de proceso de aprendizaje. La utilización de las actividades como proceso de evaluación y el uso de las TIC y otras herramientas para el desarrollo de las mismas redundará en la mejora de la competencia digital de alumnado.
- La utilización del programa de Radio Escolar para la creación de material sonoro.

Familias e interacción con el Centro

Para realizar las comunicaciones dentro de la Comunidad Educativa se están utilizando diferentes medios: la plataforma Raíces (entre docentes) y Roble (con las familias), el correo de Educamadrid y la página web del centro.

El manejo de la plataforma Raíces es una parte en la que el profesorado no está formado y encuentra carencias su normal utilización.

La secretaría del centro se ofrece como ayuda para las familias que aún no utilizan la plataforma Roble. Desde la propia secretaría se explica a las familias cómo usar la plataforma y qué posibilidades tiene. No obstante, las familias presentan una gran resistencia al uso de esta plataforma.

La comunicación entre alumnos/padres y madres y profesores también se realiza a través del Aula Virtual.

La mayor parte de las comunicaciones entre profesorado y familias se está realizando mediante llamadas telefónicas y entrevistas personales puesto que la mayoría de los contactos entre las partes se producen por asuntos relacionados con la convivencia y en base al seguimiento del Plan de Convivencia.

No obstante, el intercambio de correos electrónicos con las familias y la comunicación vía Roble sobre todo en relación a diferentes asuntos, está funcionando de manera fluida.

La página web, como canal de comunicación, también es muy usada por las familias. De hecho, el presente curso se lanzará una nueva página web con un aspecto mejorado y una mejor estructura. Se plantea que la página web sea el referente de comunicación de temas generales entre el centro y las familias.

El Plan Digital de Centro espera aportar otras herramientas de comunicación y formar en el mejor uso de las ya existentes.

Este curso se plantea dar un impulso renovado al Aula Virtual para que los docentes la utilicen para informar a las familias del progreso del alumno, del estado de las calificaciones y del proceso de enseñanza-aprendizaje.

Web y redes sociales

La página web de un centro se convierte en la principal ventana de comunicación con la sociedad en la que convive. En nuestro caso, la página web tiene todo el contenido a disposición del usuario para su consulta. Este curso se ha nombrado una persona responsable de la página web, en lo que es una clara apuesta por parte del equipo directivo por esta herramienta de comunicación externa del centro.

La constante actualización y mejora de la página web conlleva que ésta esté repleta de contenido y se publiquen puntualmente todas las actividades que se desarrollan en el centro y en los departamentos, además de la publicación de las numerosas comunicaciones a las familias.

Además de lo anterior, y siguiendo con las líneas prioritarias de actuación, se va a utilizar la página web para publicar el material creado tanto por los profesores como por el alumnado. Así se establecerán pestañas en las que publicar las píldoras de formación creadas, los trabajos audiovisuales desarrollados por los alumnos, los productos desarrollados en el ámbito de la radio escolar y toda la documentación tanto gráfica como sonora o escrita de los proyectos y actividades que se desarrollan en el centro por parte de la comunidad educativa.

2. PUNTO DE PARTIDA

2.2 SELFIE (MAYO-JUNIO 2024)

*El anterior estudio SELFIE se realizó en mayo de 2023)

FORMACIÓN PROFESIONAL:

A. LIDERAZGO	Anterior mayo 23	Último junio 24
A1. Estrategia digital	3,4	4,3
A2. Desarrollo de la estrategia con el profesorado	3,8	4,4
A3. Nuevas modalidades de enseñanza	3,8	4,3
A6. Participación de las empresas en la estrategia	2,8	3,2
B. COMUNICACIONES E INFRAESTRUCTURAS.		
B1. Evaluación del progreso	3,4	4,0
B2. Debate sobre el uso de la tecnología	3,4	3,7
B3. Colaboraciones	3,6	3,7
C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS		

C1. Infraestructura	3,1	4,5
C2. Dispositivos digitales para la enseñanza	3,5	4,5
C3. Acceso a internet	3,3	4,2
C5: Asistencia técnica:	2,9	4,1
C7: Protección de datos	3,5	4,2
C8: Dispositivos digitales para el aprendizaje	3,8	3,8
C17: Base de datos de proveedores de formación	3,5	3,6
D. DESARROLLO PROFESIONAL		
D1: Necesidades de DPC	3,4	4,3
D2: Participación en el DPC	3,6	4,4
D3: Intercambio de experiencias	3,8	3,8
D4: Oportunidades de DPC (desarrollo profesional continuo)	3,6	3,9
E-PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS.		
E1. Recursos educativos en línea	4,3	4,7
E2. Creación de recursos digitales	3,8	4,1
E3. Empleo de entornos virtuales de aprendizaje	4,0	3,9
E4. Comunicación con la comunidad educativa	4,0	4,7
F-PEDAGOGÍA: IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA		
F1: Adaptación a las necesidades del alumnado	3,8	3,9
F3: Fomento de la creatividad:	3,7	3,9
F4. Implicación del alumnado	3,9	4,0
F5: Colaboración del alumnado	3,6	4,0
F6: Proyectos interdisciplinares	3,4	3,5
G-EVALUACIÓN		
G1. Evaluación de las capacidades	3,5	3,8
G3. Retroalimentación adecuada	3,5	3,9
G5. Autorreflexión sobre el aprendizaje	3,5	3,7
G6. Comentarios a otros/as alumnos/as sobre su trabajo:	3,3	3,5
H-COMPETENCIAS DIGITALES DEL ALUMNADO		
H1. Comportamiento seguro	3,5	3,6
H3. Comportamiento responsable	3,7	3,6
H4. Verificar la calidad de la información	3,6	3,6
H6. Otorgar reconocimiento al trabajo de los demás	3,8	3,8
H7. Creación de contenidos digitales	3,5	4,1
H8. Aprender a comunicarse	3,9	3,9

Conclusiones del resultado de SELFIE:

Las primeras conclusiones que se pueden determinar es la mejora general en todos los aspectos evaluados después de dos cursos de aplicación del Plan Digital de Centro. Esta mejora aparece muy acentuada a tenor de los resultados comparativos entre la encuesta SELFIE de mayo de 2023 y junio de 2024.

Es claramente destacable que los resultados han empeorado en un aspecto que se determina fundamental y que corresponde analizar y presentar propuestas para su mejora:

Con respecto al resultado de este ítem:

E-PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS.		
E3. Empleo de entornos virtuales de aprendizaje	4,0	3,9

Esta ligera bajada en la percepción del empleo de entornos virtuales de aprendizaje indica que se percibe la necesidad de un mayor uso de estos elementos digitales. El principal factor de la bajada es la percepción del alumnado (3,3 puntos sobre 5) lo que implica que es éste el que solicita un mayor protagonismo de esta herramienta.

Se propone:
La formación al profesorado en primer término **en el Uso Avanzado del Aula Virtual de Educamadrid**. Esta formación les proporcionará destrezas para usar de forma habitual en sus clases esta herramienta.

Además de lo anterior, aparecen varios ítems que no experimentan mejora respecto al año anterior:

C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS		
C8: Dispositivos digitales para el aprendizaje	3,8	3,8

El uso masivo de los equipos informáticos disponibles durante este curso académico ha ocasionado el desgaste, avería y falta de rendimiento de estos. Los equipos se usan una media de 5 sesiones por día, y el uso se hace por la inmensa mayoría del profesorado.
Aunque la dotación de equipos informáticos se consideró suficiente en un principio, el tiempo ha demostrado que aún faltan equipos para atender las demandas del profesorado y que el uso continuado de los equipos conlleva su deterioro.

Se propone:
La adquisición de más equipos informáticos con el siguiente destino:

- **30 equipos portátiles para el Aula de Proyectos (biblioteca)**
- **30 equipos portátiles repartidos en 2 carritos (de 15 equipos) para trabajar en el aula.**

Además, se propone la sustitución de los equipos que se encuentran deteriorados.

Con respecto al siguiente ítem:

D. DESARROLLO PROFESIONAL		
D3: Intercambio de experiencias	3,8	3,8

El profesorado solicita un mayor intercambio de conocimientos y buenas prácticas.

Se propone:
La creación de un espacio colaborativo que permita el intercambio de experiencias y conocimientos, así como metodologías y aplicaciones digitales.
Este espacio debe determinarse en dos dimensiones:

- **Una dimensión digital**, habilitando un espacio en el que compartir todo el conocimiento digital del que se dispone.
- **Una dimensión física**, habilitando espacios y horarios de colaboración entre los diferentes actores del proceso de enseñanza – aprendizaje, tanto a nivel vertical (profesores – alumnos / alumnos – profesores) como a nivel horizontal (profesores – profesores / alumnos – alumnos)

Con respecto al resultado del siguiente ítem:

H-COMPETENCIAS DIGITALES DEL ALUMNADO		
H4. Verificar la calidad de la información	3,6	3,6
H6. Otorgar reconocimiento al trabajo de los demás	3,8	3,8
H8. Aprender a comunicarse	3,9	3,9

Hemos de concluir que la situación actual de propagación de bulos y Fakenews está provocando que los alumnos sean incapaces de verificar la calidad de la información. Todo ello agravado por la aparición de las aplicaciones de Inteligencia Artificial generativa (Algen) que genera textos, imágenes e incluso audios que imitan cada vez con más calidad los productos originales.

Se propone:
La formación al profesorado en primer término **y al alumnado** en segundo término **en Alfabetización Mediática**. Esta formación les proporcionará herramientas para identificar los bulos y fakenews, así como para filtrar la información veraz de la que no lo es.

La formación al profesorado y alumnado en **Netiqueta y comportamiento en la red**, con especial atención a los **Derechos de Autor** y a la utilización y gestión de **licencias Crative Commons**.

3. ANÁLISIS DE RESULTADOS

3.1 DAFO

FACTORES INTERNOS

Debilidades

- Porcentaje alto de profesorado eventual, lo que implica una dificultad para desarrollar proyectos a largo plazo.
- Hábitos de disciplina mal adquiridos por parte del alumnado.
- Significativo nivel de absentismo.
- Falta de experiencia en aplicación de metodologías activas.
- Bajo nivel de competencia digital del alumnado.
- Centro mal comunicado en transporte público.

Fortalezas

- Equipo directivo favorable a la innovación y digitalización del Centro, concienciado en la necesidad de implantar un modelo de educación digital y de desarrollar un Plan Digital de Centro (PDC) real y práctico.
- Profesorado que presenta una actitud favorable hacia el uso de las tecnologías y metodologías activas y que incluso comienza a impartir clases con un modelo digital competencial.
- Capital humano
- Bilingüismo
- Profesorado joven y potencialmente entusiasta.
- Alumnos y familias que presentan buena disposición ante los cambios.
- Programas alternativos para alumnos con fracaso en la ESO: Grado Básico
- Deseo de formar equipo entre los profesores y espacios propicios para ello.

FACTORES EXTERNOS

Amenazas

- Existencia de un centro concertado en el municipio.
- Cierta conflictividad social en el pueblo.
- Continuos cambios legislativos (LOMCE, LOMLOE).

Oportunidades

- Ausencia de competencia de centros públicos en la localidad.
- Centro en constante evolución.
- Equipamiento relacionado con las nuevas tecnologías.
- Superficie disponible para afrontar nuevas ampliaciones si fueran necesarias.
- Buen entorno natural y paisaje natural.

3.2 SELECCIÓN DE LAS ÁREAS DE IMPACTO Y OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

Las áreas de impacto que seleccionaremos son:

- **Liderazgo:** Se incluyen las figuras de liderazgo y la comunicación con el Claustro. Aquí se incluyen las plataformas que se van a emplear para la comunicación.

  Se pondrá especial hincapié en determinar las plataformas y protocolos para la comunicación entre profesores, departamentos, familias, equipo directivo.

- **Comunicación e interconexiones:** Se pretende compartir tanto interna como externamente las experiencias y las buenas prácticas de los docentes, así como facilitar a los docentes herramientas para compartirlas.

  Se promoverán los proyectos externos con otros docentes y la internacionalización.

  Se utilizarán la página web para mostrar a la comunidad las experiencias, los proyectos y trabajos desarrollados tanto por el profesorado como por el alumnado. Se mostrará al exterior la rica vida interior del centro.

- **Infraestructuras y equipos:** Se promoverá una infraestructura adecuada para el mantenimiento y la gestión del equipamiento digital.

  Se facilitará a docentes y a alumnos la conexión tanto en el centro como en sus casas en dispositivos informáticos.

  Se determinarán y adecuarán nuevos espacios para la innovación en el proceso de enseñanza aprendizaje.

- **Desarrollo profesional**: Se facilitará el desarrollo profesional continuo del profesorado para integrar nuevos modelos de enseñanza y aprendizaje con metodologías activas. Para ello se fomentará el uso de tecnologías de la información y la comunicación y se desarrollarán planes de formación continua incluidos en el Plan Digital de Centro.

  Se promoverá la cultura de compartir experiencias y materiales entre docentes.

  Se fomentará la autoevaluación del grado de adquisición de las competencias para promover mejoras en el aprendizaje digital.

- **Pedagogía: Apoyos y recursos:** Se implementará el uso de tecnologías de la información y la comunicación para el aprendizaje mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza aprendizaje y la utilización de metodologías activas.

  Se promoverá el uso de modelos de enseñanza aprendizaje como el DUA (Diseño Universal de Aprendizaje), el ABP (Aprendizaje Basado en Proyectos) y los Paisajes de Aprendizaje

  Se publicitarán y se seguirán programas de innovación educativa promovidos por la administración educativa.

  Se fomentará la creación y utilización de REAs en el proceso de enseñanza

aprendizaje.

Se revisarán los protocolos de seguridad de datos personales y privacidad, así como de la huella digital de docentes y alumnado.

- **Implementación en el aula:** Se integrarán las tecnologías de la información y la comunicación para el aprendizaje en el aula, mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje y la implementación de metodologías activas.

  Se prestará una especial atención a los alumnos con Necesidades Educativas Especiales en la implementación de las TIC.

  Se utilizarán las Tic para el diseño y desarrollo de proyectos interdisciplinares.

- **Evaluación:** Se plantea sustituir gradualmente los métodos de evaluación más tradicionales (exámenes con alguna prueba práctica) por un conjunto de prácticas más amplio, basadas en metodologías activas, centradas en el alumnado, personalizadas y realistas que se apoyen en las posibilidades que ofrece las tecnologías de la información y la comunicación.

  Se propone convertir en un hábito la utilización de la heteroevaluación, la coevaluación y la autoevaluación como herramienta de mejora de los resultados.

  Se plantea la posibilidad de que se desarrollen proyectos interdisciplinares que sean evaluados desde distintas perspectivas.

  Desde el centro se ha potenciado el desarrollo de los proyectos de Co-Educación, aunque se dificulta su implantación debido a problemas de espacios. Actualmente no disponemos de espacios habilitados para albergar a más de un grupo. De cara al curso 2023/2024 se está preparando una ubicación adecuada para este tipo de proyectos.

- **Competencias del alumnado:** Se busca mejorar la adquisición de las distintas competencias mediante el uso generalizado de las tecnologías de la información y la comunicación.

  Se fomentará el uso por parte de los alumnos de las tecnologías digitales de forma segura, haciendo hincapié en la huella digital del alumnado y el Ciberbullying, así como la búsqueda segura y fiable en internet.

  Se mejorarán los protocolos de comunicación digital entre docentes y alumnos.

  Se fomentará el empoderamiento y la creación de productos digitales por parte del alumnado.

- **Módulo familias:** Se establecerá una comunicación digital con las familias.

  Se fomentará la mejora de la competencia digital de las familias y se buscará su implicación activa en la implementación del Plan Digital de Centro.

- **Módulo difusión y comunicación:** Se seguirá potenciando el uso y mantenimiento de la página Web del centro. Se utilizará como medio de difusión y comunicación del centro con su entorno.

4. PLAN DE ACCIÓN

CENTRADOS EN LA MEJORA DE LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

Definición de los objetivos (específicos, medibles, realistas y temporales) a alcanzar una vez identificadas las necesidades.

A. LIDERAZGO

Objetivo estratégico: Desarrollar una estrategia digital de centro con un liderazgo compartido para la integración de las tecnologías de la información y la comunicación a nivel de centro educativo y en su uso efectivo para las principales labores del centro.

Objetivo específico: Nombrar al coordinador TIC del Centro.

Actuación 1:

Conocer el perfil y las funciones del coordinador TIC del centro

Responsable	Recursos	Temporalización
Equipo directivo y ATD		Hasta septiembre 2023
Indicador de logro Análisis de dos o más perfiles		Valoración **CONSEGUIDO NIVEL 1**

Actuación 2:

Analizar todas las alternativas posibles para nombrar al coordinador TIC

Responsable	Recursos	Temporalización
Equipo directivo, ATD		Hasta septiembre 2023

Indicador de logro Encontrar el coordinador TIC adecuado a las peculiaridades de IES	Valoración **CONSEGUIDO NIVEL 1**

Objetivo específico: Nombrar al responsable TIC del Centro.		
Actuación 1: Conocer el perfil y las funciones del responsable TIC del centro		
Responsable Equipo directivo y coordinador TIC	Recursos	Temporalización Hasta octubre 2023
Indicador de logro Análisis de dos o más perfiles		Valoración **CONSEGUIDO NIVEL 1**
Actuación 2: Analizar todas las alternativas posibles para nombrar al responsable TIC del centro		
Responsable Equipo directivo y coordinador TIC	Recursos	Temporalización Hasta octubre 2023
Indicador de logro Encontrar el responsable TIC del centro adecuado a las peculiaridades de IES		Valoración **CONSEGUIDO NIVEL 1**

Objetivo específico: Crear la comisión coordinador TIC del Centro.		
Actuación 1: Nombrar a los miembros y determinar las funciones de la comisión coordinador TIC del centro.		
Responsable Equipo directivo y ATD, responsable Tic y coordinador TIC	Recursos	Temporalización Hasta septiembre 2023
Indicador de logro Crear la comisión coordinador TIC		Valoración **CONSEGUIDO NIVEL 1**

Objetivo específico: Incluir información sobre el Plan Digital de Centro en el Plan de acogida al nuevo profesorado y alumnado.		
Actuación 1: Definir la información del Plan Digital de Centro que se debe incluir en el Plan de acogida al nuevo profesorado y alumnado.		
Responsable Comisión coordinador TIC	Recursos	Temporalización Octubre 2023
Indicador de logro Se incluye información para incluir en el Plan de acogida al nuevo profesorado y alumnado.		Valoración **CONSEGUIDO NIVEL 1**

A.1 Figuras de Liderazgo

Objetivo específico:

Crear la comisión de coordinación del proyecto digital de centro con el TIC, coordinador TIC y un miembro del equipo directivo.

Actuación 1:

Incluir al ATD en la comisión de coordinación del PDC.

Responsable	Recursos	Temporalización
Equipo directivo, responsable Tic y coordinador TIC		Septiembre 2023
Indicador de logro La comisión coordinador TIC está completamente operativa		Valoración **CONSEGUIDO NIVEL 1**

Actuación 2:

Conocer el Plan Digital de Centro.

Responsable	Recursos	Temporalización
Equipo directivo y ATD, responsable Tic y coordinador TIC		Noviembre 2023
Indicador de logro Todos los responsables tienen acceso al Plan Digital de Centro actualizado.		Valoración **CONSEGUIDO NIVEL 1**

Actuación 3: Agendar las reuniones del equipo de coordinación TIC		
Responsable Equipo de coordinación TIC	Recursos	Temporalización Noviembre 2023
Indicador de logro Las reuniones de todos los trimestres están agendadas.		Valoración **NO CONSEGUIDO NIVEL 1**

A.2 Actitud del claustro hacia los cambios metodológicos y la digitalización del aula		
Objetivo específico: Presentar al claustro las posibilidades de la digitalización para avanzar de nivel y mejorar la calidad del proceso de enseñanza-aprendizaje.		
Actuación 1: Programación y realización de un claustro para informar sobre el Marco de Referencia de la Competencia Digital Docente.		
Responsable Equipo directivo.	Recursos	Temporalización: Noviembre 2023. Claustro para aprobar la PGA y otros documentos de centro.
Indicador de logro Se cuenta con un punto en el orden del día del Claustro sobre formación del Plan Digital de Centro en el inicio de curso		Valoración **CONSEGUIDO NIVEL 1**

A.3. Herramientas de comunicación con el claustro.		
Objetivo específico: Determinar las plataformas educativas que el centro quiere impulsar determinadas por las posibilidades que ofrecen, así como por su uso sencillez de uso.		
Actuación 1 Determinar, de entre las plataformas educativas permitidas por la Administración (Aula Virtual, correo Educamadrid), las que el profesorado mejor conoce y usa.		
Responsable Equipo directivo, responsable Tic y coordinador TIC	Recursos Equipos informáticos para determinar las diferentes plataformas	Temporalización Noviembre de 2022
Indicador de logro Se determina al menos una plataforma educativa permitida por la administración para la comunicación del centro.		Valoración **CONSEGUIDO NIVEL 1**
Actuación 2: Incluir en los documentos oficiales del centro (Proyecto Educativo de Centro, Programación General Anual, Programaciones Didácticas) la plataforma educativa seleccionada.		
Responsable Equipo directivo, responsable Tic, coordinador TIC y jefes de departamento	Recursos	Temporalización Hasta aprobación de PGA
Indicador de logro Al menos en los documentos Proyecto Educativo de Centro y Programación General Anual aparece la		Valoración **CONSEGUIDO NIVEL 1**

plataforma seleccionada.		
Actuación 3: Determinar un protocolo de comunicación entre profesores y/o departamentos		
Responsable Equipo directivo, responsable Tic, coordinador TIC y jefes de departamento	Recursos	Temporalización Curso 2022/2023
Indicador de logro Se determina un protocolo de comunicación entre profesores y/o entre departamentos.		Valoración **CONSEGUIDO NIVEL 1**
Actuación 4: Determinar un protocolo de comunicación entre equipo directivo y profesores/departamentos.		
Responsable Equipo directivo, responsable Tic, coordinador TIC y jefes de departamento	Recursos	Temporalización Curso 2022/2023
Indicador de logro Se determina un protocolo de comunicación entre equipo directivo y profesores/departamentos.		Valoración **CONSEGUIDO NIVEL 1**
Actuación 5: Determinar un protocolo de comunicación del centro con las familias.		
Responsable Equipo directivo, responsable Tic, coordinador TIC y jefes de departamento	Recursos	Temporalización Curso 2022/2023

Indicador de logro Se determina un protocolo de comunicación del centro con las familias.	Valoración **CONSEGUIDO NIVEL 1**

Objetivo específico: Implantar el uso exclusivo de herramientas permitidas por la Administración para la comunicación e intercambio de información en el centro.		
Actuación 1 Selección de la herramienta para las reuniones online.		
Responsable Comisión coordinador TIC	Recursos Equipos informáticos para determinar las diferentes plataformas	Temporalización Noviembre de 2023
Indicador de logro Se determina una plataforma educativa de uso exclusivo, permitida por la administración, para la comunicación del centro.		Valoración **NO CONSEGUIDO NIVEL 2**
Actuación 2: Diseño de píldoras formativas para cada herramienta de uso seleccionada.		
Responsable Coordinador TIC	Recursos Equipo informático.	Temporalización Durante el curso 2023/2024
Indicador de logro Se publica al menos una píldora por mes.		Valoración **CONSEGUIDO NIVEL 2**

Actuación 3: Información al claustro sobre las herramientas que se van a utilizar para las reuniones online y sobre las píldoras formativas.		
Responsable Equipo directivo.	Recursos	Temporalización Noviembre / diciembre de 2023
Indicador de logro Se incluye en el claustro un punto en el orden del día para informar sobre este asunto.		Valoración **NO CONSEGUIDO NIVEL 2**
Actuación 4: Inclusión de momentos de resolución de dudas a docentes y comunidad educativa a través del coordinador TIC sobre el uso de las herramientas de comunicación seleccionadas.		
Responsable Coordinador TIC	Recursos Sala de reuniones y equipos informáticos.	Temporalización Octubre 2023
Indicador de logro Se determinan 2 periodos a la semana para resolver dudas en el horario del coordinador TIC.		Valoración **CONSEGUIDO NIVEL 2**

Objetivo específico: Crear un entorno virtual para uso exclusivo del claustro de profesores.		
Actuación 1 Información al claustro sobre la decisión acordada.		
Responsable Equipo directivo	Recursos	Temporalización Noviembre de 2023
Indicador de logro Se incluye en el claustro un punto en el orden del día para informar sobre este asunto.		Valoración **CONSEGUIDO NIVEL 3**
Actuación 2: Evaluación periódica de la eficacia del sistema de comunicación establecido en el protocolo de comunicación existente en el centro.		
Responsable Coordinador TIC	Recursos Equipos informáticos. Aula Virtual	Temporalización Durante el curso 2023/2024
Indicador de logro Se realiza al menos una evaluación por trimestre.		Valoración **NO CONSEGUIDO NIVEL 3**

B COLABORACIÓN E INTERCONEXIÓN CON OTROS CENTROS E INSTITUCIONES

Objetivo estratégico:
Desarrollar una cultura de colaboración y comunicación para compartir experiencias y aprender de manera efectiva dentro y fuera de los límites del centro.

B.1 Colaboraciones externas.

Objetivo específico:

Presentar al claustro las posibilidades de la difusión y trabajo con otras instituciones externas para la mejora del proceso de cambio.

Actuación 1:

Análisis de las ventajas que supone la colaboración educativa con otros centros.

Responsable	Recursos	Temporalización.
Comisión coordinador TIC.		Noviembre 2023
Indicador de logro: Acta de la reunión.		Valoración **NO CONSEGUIDO NIVEL 1**

Actuación 2: Información sobre todas las posibilidades que ofrecen los programas de colaboración externa de la Comunidad de Madrid.

Responsable	Recursos	Temporalización
Comisión coordinador TIC.		Noviembre 2023

Indicador de logro Tener en el Aula Virtual un apartado con la guía para la observación de buenas prácticas		Valoración **NO CONSEGUIDO NIVEL 1**
Actuación 3: Diseño de un cuestionario que permita conocer la opinión del claustro sobre la participación del centro en proyectos de colaboración externa.		
Responsable: Comisión coordinador TIC	Recursos	Temporalización Noviembre 2023
Indicador de logro: Diseño de cuestionario		Valoración **NO CONSEGUIDO NIVEL 1**
Actuación 4: Selección del programa más adecuado para el centro.		
Responsable: Equipo directivo	Recursos	Temporalización Primer trimestre del curso 23/24
Indicador de logro: Selección de al menos un programa, si corresponde.		Valoración **NO CONSEGUIDO NIVEL 1**
Actuación 5: Valoración de los diferentes canales de difusión que pueden utilizar los centros para difusión de sus proyectos (Twitter, Facebook, Instagram, etc.).		
Responsable: Comisión coordinador TIC	Recursos	Temporalización Noviembre 2023
Indicador de logro:		Valoración

Acta de la reunión		**CONSEGUIDO NIVEL 1**
Actuación 6: Creación de un Aula Virtual de Educamadrid como herramienta de colaboración entre docentes y/o Departamentos Didácticos de distintos centros.		
Responsable: Coordinador TIC	Recursos	Temporalización Primer trimestre del curso 23/24
Indicador de logro: Puesta en funcionamiento de al menos un curso en Aula Virtual.		Valoración **CONSEGUIDO NIVEL 1**
Actuación 7: Creación de una guía para observación de la práctica educativa del centro con el fin de mejorar a través de la difusión entre iguales y generar así conocimiento educativo.		
Responsable: Comisión coordinador TIC	Recursos	Temporalización Primer trimestre curso 2023/2024
Indicador de logro: Creación de la guía.		Valoración **NO CONSEGUIDO NIVEL 1**
Actuación 8: Publicación en el aula virtual de buenas prácticas educativas y recursos con el resto de los miembros del Claustro.		
Responsable: Comisión coordinador TIC	Recursos	Temporalización Curso 23/24
Indicador de logro:		Valoración

Publicación de al menos un ejemplo de buenas prácticas al trimestre.	**NO CONSEGUIDO NIVEL 1**

B.1 Colaboraciones externas.

Objetivo específico:

Informar al claustro de los proyectos de colaboración que existen institucionalmente.

Actuación 1:

Convocatoria de un claustro para informar de la intención de participar en un proyecto de colaboración externa.

Responsable	Recursos	Temporalización.
Equipo directivo		Primer trimestre curso 2023/2024
Indicador de logro: Inclusión de un punto en el orden del día sobre este asunto.		Valoración **NO CONSEGUIDO NIVEL 2**

Actuación 2: Explicación de los proyectos de colaboración en curso en la web Innovación y Formación del Profesorado y la Revista Digital Educamadrid.

Responsable	Recursos	Temporalización
Responsable TIC.		Segundo trimestre curso 2023/2024
Indicador de logro Tener en el Aula Virtual un apartado con la guía para la observación de buenas prácticas		Valoración **NO CONSEGUIDO NIVEL 2**

Actuación 3: Diseño de un cuestionario que permita conocer la opinión del claustro sobre la participación del centro en proyectos de colaboración externa.

Responsable:	Recursos	Temporalización

Comisión coordinador TIC		Primer trimestre curso 2023/2024
Indicador de logro: Diseño de cuestionario		Valoración **NO CONSEGUIDO NIVEL 2**
Actuación 4: Selección del/los proyectos de colaboración externa más adecuados para el centro.		
Responsable: Equipo directivo	Recursos	Temporalización Primer trimestre del curso 23/24
Indicador de logro: Selección de al menos un programa, si corresponde.		Valoración **NO CONSEGUIDO NIVEL 2**
Actuación 5: Participación en proyectos eTwinning, Erasmus, Mentor-Actúa, etc. (Según el estado de madurez digital del centro y del uso de metodologías activas)		
Responsable: Claustro	Recursos	Temporalización Curso 2023/2024
Indicador de logro: Indicadores de participación		Valoración **CONSEGUIDO NIVEL 2**

C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS

Objetivo estratégico:

Proveer de una infraestructura digital adecuada, fiable y segura.

C.0 Mantenimiento de dispositivos digitales.

Objetivo específico:

Implementar un protocolo de mantenimiento TIC estructurado y digitalizado a través de las herramientas de comunicación del claustro con el objetivo de optimizar el uso de los equipos digitales disponibles aplicando las medidas de mantenimiento que se consideren oportunas (sustitución, reparación o actualización).

Actuación 1:

Determinar las posibles plataformas de comunicación para la gestión de las incidencias

Responsable	Recursos	Temporalización
Equipo directivo, Tic		De junio a septiembre de 2022
Indicador de logro. Elegir plataforma de comunicación de incidencias.		Valoración **CONSEGUIDO NIVEL 1**

Actuación 2:

Establecer un protocolo de gestión de incidencias TIC en el centro.

Responsable: Responsable Tic	Recursos	Temporalización Septiembre a diciembre de 2022
Indicador de logro Elaboración de un protocolo de incidencias TIC para el centro		Valoración **CONSEGUIDO NIVEL 1**
Actuación 3: Informar al claustro del protocolo de comunicación de incidencias.		
Responsable Responsable Tic y equipo directivo	Recursos Aula Virtual de Educamadrid	Temporalización Septiembre 2022
Indicador de logro Queda constancia de que la totalidad del Claustro este informada de las medidas acordadas		Valoración **CONSEGUIDO NIVEL 1**
Actuación 4: Creación de un tutorial o infografía explicando el protocolo.		
Responsable Responsable TIC	Recursos	Temporalización Primer trimestre curso 2023/2024
Indicador de logro Publicación del tutorial o infografía explicando el protocolo.		Valoración **NO CONSEGUIDO NIVEL 1**

C.1. Conectividad del centro

C.1.1 Red cableada.

Objetivo específico:
Reducir la red cableada exclusivamente a las zonas que necesitan de control de privacidad

Actuación 1:
Eliminar el cableado de red en aquellas zonas en que no es estrictamente necesaria.

Responsable	Recursos	Temporalización
Responsable TIC		Curso 22/23
Indicador de logro Los ordenadores de sobremesa sin tarjeta wifi reciben red cableada. Los ordenadores de la sala de profesores reciben red cableada.		Valoración **CONSEGUIDO NIVEL 1**

Objetivo específico:
Gestionar el cableado en todo el centro o en aquellos lugares en los que no sea accesible aún, pero sea necesario.

Actuación 1:
Gestión a través de ICM la instalación o mejora del cableado

Responsable	Recursos	Temporalización
Responsable TIC		Curso 22/23

Indicador de logro Los ordenadores de sobremesa sin tarjeta wifi reciben red cableada. Los ordenadores de la sala de profesores reciben red cableada.	Valoración **CONSEGUIDO NIVEL 1**

C.1.2 - Red WIFI

Objetivo específico:

Desarrollar una cobertura WIFI que permite que cualquier equipo se conecte a la red sin problemas en cualquier lugar del centro educativo.

Actuación 1:
Crear una red de repetidores WIFI que garanticen el acceso a internet en todos los espacios del centro.

Responsable	Recursos	Temporalización
Responsable TIC	Puntos de acceso WIFI necesarios.	Curso 22/23
Indicador de logro No hay zonas sin cobertura WIFI en el centro.		Valoración **CONSEGUIDO NIVEL 1**

Objetivo específico:

Colocar nuevos puntos de acceso Wi-Fi.

Actuación 1:
Contacto con los responsables del Proyecto para la instalación de puntos de acceso donde sea necesario.

Responsable Responsable TIC	Recursos Puntos de acceso WIFI necesarios.	Temporalización Curso 23/24
Indicador de logro No hay zonas sin cobertura WIFI en el centro.		Valoración **CONSEGUIDO NIVEL 2**

Objetivo específico: Solicitar una revisión de la conectividad, eficacia y usabilidad en el centro.		
Actuación 1: Contacto con los responsables del Proyecto para la revisión de la instalación.		
Responsable Responsable TIC	Recursos	Temporalización Curso 23/24
Indicador de logro Documento de contacto.		Valoración **NO CONSEGUIDO NIVEL 3**

C.2 Equipamiento docente

C.2.1 Equipamiento digital para docentes en el aula

Objetivo específico

Estudiar la posibilidad y utilidad de incorporar un equipamiento digital más avanzado en el proceso de enseñanza (Cámara de documentos, cámara Web, microscopios digitales …)

Actuación 1:

Estudio de las necesidades de equipamiento informático en función de los objetivos pedagógicos en cada aula.

Responsable	Recursos	Temporalización
Comisión coordinador TIC		Septiembre y octubre 2022
Indicador de logro Realización de un estudio de las necesidades del centro		Valoración **CONSEGUIDO NIVEL 2**

Actuación 2:

Creación de tutoriales y su puesta a disposición de los profesores sobre el uso de los dispositivos a los que tienen acceso.

Responsable	Recursos	Temporalización
Responsable TIC		Curso 23/24
Indicador de logro		Valoración

Compartir el manual con el claustro de profesores a través de la herramienta de comunicación.	**NO CONSEGUIDO NIVEL 1**

C.2.2 Equipamiento digital para docentes

Objetivo específico:

Establecer un sistema de préstamo de dispositivos digitales para el profesorado que no cuenta con ello.

Actuación 1:

Crear un registro y control de préstamo de dispositivos.

Responsable Responsable TIC, Secretaría	Recursos	Temporalización Octubre de 2023
Indicador de logro Creación de un registro de préstamo		Valoración **CONSEGUIDO NIVEL 1**

Actuación 2:

Generar contrato de préstamo de los dispositivos.

Responsable Responsable TIC, Secretaría	Recursos	Temporalización Octubre de 2023
Indicador de logro		Valoración

Contar con un modelo de contrato de préstamo disponible		**CONSEGUIDO NIVEL 1**
Actuación 3: Iniciar el sistema de préstamo.		
Responsable Equipo directivo, Responsable TIC	Recursos	Temporalización De septiembre a diciembre 2023
Indicador de logro: Prestar, al menos, 10 dispositivos digitales		Valoración **CONSEGUIDO NIVEL 1**

Objetivo específico: Dotar a los coordinadores de ciclo, TIC, bilingüismo y equipo directivo de un dispositivo digital con un sistema de préstamo.		
Actuación 1: Crear un registro y control de préstamo de dispositivos.		
Responsable Responsable TIC, Secretaría	Recursos	Temporalización Octubre de 2023
Indicador de logro Creación de un registro de préstamo		Valoración **CONSEGUIDO NIVEL 2**
Actuación 2:		

Generar contrato de préstamo de los dispositivos.		
Responsable Responsable TIC, Secretaría	Recursos	Temporalización Octubre de 2023
Indicador de logro Contar con un modelo de contrato de préstamo disponible		Valoración **CONSEGUIDO NIVEL 2**
Actuación 3: Iniciar el sistema de préstamo.		
Responsable Responsable TIC, Secretaría	Recursos	Temporalización De septiembre a diciembre 2023
Indicador de logro: Prestar, al menos, 10 dispositivos digitales		Valoración **CONSEGUIDO NIVEL 2**

C.3 Equipamiento digital para el alumnado

C.3.1 Equipamiento digital para alumnado en el centro

Objetivo específico:

Dotar cuanto antes al centro con los dispositivos básicos para que al menos en grupos pequeños o aulas se pueda iniciar su uso por parte de los alumnos (Aula de informática, portátiles, tabletas, etc.) para utilizar en el aula

Actuación 1:

Estudio y valoración de las formas de conseguir estos dispositivos para su adquisición lo antes posible.

Responsable	Recursos	Temporalización:
Comisión coordinador TIC		Septiembre 2023
Indicador de logro Realización de un estudio de las necesidades del centro		Valoración **CONSEGUIDO NIVEL 1**

Actuación 2:

Estudio de los dispositivos o espacios que pudieran ser más adecuados para las necesidades actuales del centro. PROS y CONTRAS (incluyendo sus posibilidades pedagógicas y forma de introducción el aula)

Responsable:	Recursos	Temporalización
Comisión coordinador TIC		Octubre 2023
Indicador de logro		Valoración

Realización de un estudio de las necesidades del centro		**CONSEGUIDO NIVEL 1**
Actuación 3: Adquisición de dispositivos y puesta en marcha.		
Responsable Equipo directivo, secretaría	Recursos	Temporalización: Primer trimestre curso 2023/2024
Indicador de logro Adquisición de equipos		Valoración **CONSEGUIDO NIVEL 1**
Actuación 4: Creación de tutoriales a disposición de los profesores sobre el uso de los dispositivos a los que tienen acceso.		
Responsable: Responsable TIC, coordinador TIC	Recursos	Temporalización Primer trimestre curso 2023/2024
Indicador de logro Creación de tutoriales		Valoración **NO CONSEGUIDO NIVEL 1**

C.3.2 Equipamiento digital para alumnado en las casas		
Objetivo específico: Recolección de datos sobre el alumnado desfavorecido tecnológicamente para poder realizar un plan de acción encaminado a reducir la brecha digital.		
Actuación 1: Realizar una encuesta sobre dispositivos y conexiones de los alumnos en casa		
Responsable Responsable TIC, coordinador TIC	Recursos	Temporalización: Septiembre y octubre 2022
Indicador de logro: Conocer el número de alumnos con brecha digital.		Valoración **CONSEGUIDO**

Objetivo específico: Recolección de datos sobre el alumnado desfavorecido tecnológicamente para poder realizar un plan de acción encaminado a reducir la brecha digital.		
Actuación 1: Realizar una encuesta sobre dispositivos y conexiones de los alumnos en casa		
Responsable Responsable TIC	Recursos	Temporalización: Septiembre y octubre 2023
Indicador de logro: Conocer el número de alumnos con brecha digital.		Valoración **CONSEGUIDO NIVEL 1**
Actuación 2: Realización de un inventario de los dispositivos digitales para el sistema de préstamo		
Responsable: Responsable TIC	Recursos	Temporalización Septiembre y octubre 2023
Indicador de logro Creación del inventario de dispositivos digitales de préstamo.		Valoración **CONSEGUIDO NIVEL 1**
Actuación 3: Elaboración de un contrato de préstamo para que las familias firmen al recoger el dispositivo.		
Responsable Equipo directivo, Responsable TIC	Recursos	Temporalización Septiembre y octubre 2022

Indicador de logro Creación del contrato de préstamo		Valoración **CONSEGUIDO NIVEL 1**
Actuación 4: Asegurar la competencia digital de las familias que lo reciben a través de tutoriales de uso o formaciones más específicas.		
Responsable Responsable TIC, Comisión coordinador TIC	Recursos	Temporalización Curso 23/24
Indicador de logro Incluir en la plataforma elegida para comunicación con familias un tutorial de uso de dispositivos digitales.		Valoración **NO CONSEGUIDO NIVEL 1**

C.4 Espacios para el proceso de enseñanza aprendizaje

Objetivo específico:

Modificar espacios para romper los límites del aula tradicional (unión de aulas, cambio de mobiliario), adaptar la biblioteca, convertir espacios comunes en espacios educativos…)

Actuación 1:
Solicitud y valoración de los espacios y mobiliario disponibles.

Responsable	Recursos	Temporalización
Equipo directivo		Curso 22/23
Indicador de logro Propuesta de una ubicación y características de un aula del futuro en el centro.		Valoración **CONSEGUIDO NIVEL 1**

Actuación 2:

Diseño de espacios en función de las necesidades pedagógicas detectadas.

Responsable	Recursos	Temporalización
Equipo directivo		Curso 23/24
Indicador de logro Diseño del espacio.		Valoración **CONSEGUIDO NIVEL 1**

Actuación 3:

Búsqueda de experiencias y fórmulas low-cost para diseño de espacios funcionales con lo que tenemos.		
Responsable Equipo directivo	Recursos	Temporalización Curso 22/23
Indicador de logro Determinación del diseño del espacio.		Valoración **CONSEGUIDO NIVEL 1**
Actuación 4: Creación y puesta en marcha de los espacios.		
Responsable Equipo directivo	Recursos	Temporalización Septiembre 2023
Indicador de logro Puesta en marcha del espacio.		Valoración **CONSEGUIDO NIVEL 1**

<table>
<tr><td colspan="3">Objetivo específico:

Optimizar el uso de estos espacios de aprendizaje creando espacios para funciones específicas. (aula del futuro, aula de radio, aula maker, aula de la naturaleza, ...)</td></tr>
<tr><td colspan="3">Actuación 1:
Instrucciones de uso de los diferentes espacios a disposición del profesorado.</td></tr>
<tr><td>Responsable

Responsable TIC, coordinador TIC</td><td>Recursos</td><td>Temporalización

Primer trimestre del curso 22/23</td></tr>
<tr><td colspan="2">Indicador de logro

Publicación de las instrucciones de uso.</td><td>Valoración

CONSEGUIDO NIVEL 3</td></tr>
<tr><td colspan="3">Actuación 2:

Diseño de breves sesiones de formación para optimizar el uso de recursos.</td></tr>
<tr><td>Responsable

Responsable TIC, coordinador TIC, profesores responsables del desarrollo.</td><td>Recursos</td><td>Temporalización

Primer/segundo trimestre del curso 22/23</td></tr>
<tr><td colspan="2">Indicador de logro

Realización de un curso o de un seminario.</td><td>Valoración

NO CONSEGUIDO NIVEL 3</td></tr>
<tr><td colspan="3">Actuación 3:
Intercambio de experiencias entre el profesorado para fomentar el buen uso de los espacios.</td></tr>
</table>

Responsable Responsable TIC, coordinador TIC, profesores responsables del desarrollo.	Recursos	Temporalización Segundo trimestre del curso 22/23
Indicador de logro Realización de una sesión o de una píldora de formación.		Valoración **CONSEGUIDO NIVEL 3**
Actuación 4: Búsqueda de experiencias en otros centros educativos con espacios similares para sacar ideas.		
Responsable Comisión coordinador TIC	Recursos	Temporalización Septiembre 2023
Indicador de logro Realización de una sesión o de una píldora de formación.		Valoración **NO CONSEGUIDO NIVEL 3**
Actuación 5: Formación del claustro en metodologías activas adecuadas para ser usadas en los espacios disponibles. (módulo D).		
Responsable Responsable TIC, coordinador TIC, profesores responsables del desarrollo.	Recursos	Temporalización Segundo trimestre del curso 22/23
Indicador de logro Realización de un curso o de un seminario.		Valoración **NO CONSEGUIDO NIVEL 3**

D. DESARROLLO PROFESIONAL

Objetivo estratégico:
Facilitar el desarrollo profesional continuo del personal a todos los niveles para respaldar el desarrollo y la integración de nuevos modelos de enseñanza y aprendizaje que utilicen las tecnologías digitales.

D.1 Planes de formación de centros.

Objetivo específico:
Diseñar una actividad formativa enfocada al cambio metodológico y la digitalización de las aulas y adaptada a las necesidades detectadas.

Actuación 1:

Sondeo de las necesidades formativas del profesorado a través de encuestas o formularios.

Responsable	Recursos	Temporalización
Coordinador TIC		Septiembre y octubre 2023
Indicador de logro: Elaboración de un cuestionario con diferentes opciones sobre las necesidades formativas del centro		Valoración: **CONSEGUIDO**

Actuación 2:

Análisis de los resultados del cuestionario.

Responsable	Recursos	Temporalización
Comisión coordinador TIC		Septiembre y octubre 2023

Indicador de logro Propuesta de al menos una actividad formativa al claustro		Valoración **CONSEGUIDO**
Actuación 3: Seleccionar los contenidos a impartir en la acción formativa.		
Responsable Comisión coordinador TIC	Recursos	Temporalización Septiembre y octubre 2023
Indicador de logro Propuesta de al menos una actividad formativa al claustro		Valoración **CONSEGUIDO**
Actuación 4: Diseñar las actividades formativas necesarias para la transformación metodológica del centro incluyendo las TIC		
Responsable Comisión coordinador TIC	Recursos	Temporalización Primer trimestre curso 2023/2024
Indicador de logro Propuesta de al menos una actividad formativa al claustro		Valoración **CONSEGUIDO**
Actuación 5: Publicar toda la información de las actividades formativas realizadas en el centro en el Aula Virtual.		
Responsable	Recursos	Temporalización

Responsable TIC		Durante el curso 2023/2024
Indicador de logro Publicación de toda la información de las actividades formativas realizadas en el centro en el Aula Virtual.		Valoración **CONSEGUIDO**
Actuación 6: Establecer un plan de formación para la implementación del PDC.		
Responsable Comisión coordinador TIC	Recursos	Temporalización Primer trimestre curso 2023/2024
Indicador de logro Creación de un plan de formación.		Valoración **CONSEGUIDO**

D.2 Competencia digital del profesorado

Objetivo específico:

Incluir en la actividad formativa un módulo de informática básica que incluya procesador de textos, e-mail, uso de aplicaciones, etc.

Actuación 1:

Identificar al profesorado que tiene dificultades o se siente inseguro al utilizar dispositivos digitales en el aula.

Responsable	Recursos	Temporalización
Coordinador TIC		Septiembre a diciembre 2023
Indicador de logro: Conocimiento del número de profesores con dificultades en el uso de dispositivos digitales en el aula		Valoración: **CONSEGUIDO NIVEL 1**

Actuación 2:

Recogida de información sobre las necesidades básicas de este grupo de profesores.

Responsable	Recursos	Temporalización
Coordinador TIC, Responsable TIC		Septiembre a diciembre 2023
Indicador de logro: Creación de una encuesta para conocer las dificultades		Valoración: **CONSEGUIDO NIVEL 1**

Actuación 3:

Diseñar un módulo de formación para resolver las dificultades que presenta este grupo de profesores.		
Responsable Coordinador TIC, Responsable TIC	Recursos	Temporalización Septiembre a diciembre 2023
Indicador de logro Diseño de la actividad formativa		Valoración **CONSEGUIDO NIVEL 1**
Actuación 4: Desarrollar una actividad formativa para resolver las necesidades detectadas.		
Responsable Coordinador TIC, Responsable TIC, ATD	Recursos	Temporalización Segundo trimestre del curso 2023/2024
Indicador de logro Desarrollo de un módulo inicial de formación		Valoración **CONSEGUIDO NIVEL 1**

Objetivo específico: Incluir en la actividad formativa un módulo inicial básico sobre el uso de dispositivos digitales del profesor en el aula y su conexión a la red del centro.		
Actuación 1: Identificar al profesorado que tiene dificultades o se siente inseguro al utilizar dispositivos digitales en el aula.		
Responsable Coordinador TIC	Recursos	Temporalización Septiembre a diciembre 2023
Indicador de logro Conocimiento del número de profesores con dificultades en el uso de dispositivos digitales en el aula		Valoración **CONSEGUIDO NIVEL 2**
Actuación 2: Recogida de información sobre las necesidades básicas de este grupo de profesores.		
Responsable Coordinador TIC, Responsable TIC	Recursos	Temporalización Septiembre a diciembre 2023
Indicador de logro Creación de una encuesta para conocer las dificultades		Valoración **NO CONSEGUIDO NIVEL 2**
Actuación 3: Diseñar un módulo de formación para resolver las dificultades que presenta este grupo de profesores.		
Responsable Coordinador TIC, Responsable TIC	Recursos	Temporalización Septiembre a diciembre 2023

Indicador de logro Diseño de la actividad formativa		Valoración **NO CONSEGUIDO NIVEL 2**
Actuación 4: Desarrollar una actividad formativa para resolver las necesidades detectadas.		
Responsable Coordinador TIC, Responsable TIC, ATD	Recursos	Temporalización Segundo trimestre del curso 2023/2024
Indicador de logro Desarrollo de un módulo inicial de formación		Valoración **NO INICIADO NIVEL 2**

Objetivo específico: Incluir en la actividad formativa un módulo inicial básico sobre el uso de dispositivos digitales de los alumnos y su conexión a la red para su aplicación práctica en el aula.		
Actuación 1: Identificación del profesorado que tiene dificultades o se siente inseguro cuando sus alumnos utilizan dispositivos en el aula.		
Responsable Coordinador TIC	Recursos	Temporalización Septiembre a diciembre 2023
Indicador de logro Conocimiento del número de profesores con dificultades en el uso de dispositivos digitales en el aula		Valoración **CONSEGUIDO NIVEL 3**
Actuación 2: Recogida de información sobre las necesidades básicas de este grupo de profesores.		
Responsable Coordinador TIC, Responsable TIC	Recursos	Temporalización Septiembre a diciembre 2023
Indicador de logro Creación de una encuesta para conocer las dificultades		Valoración **CONSEGUIDO NIVEL 3**
Actuación 3: Diseñar un módulo de formación para resolver las dificultades que presenta este grupo de profesores.		
Responsable	Recursos	Temporalización

Coordinador TIC, Responsable TIC		Septiembre a diciembre 2023
Indicador de logro Diseño de la actividad formativa		Valoración **CONSEGUIDO NIVEL 3**
Actuación 4: Desarrollar una actividad formativa para resolver las necesidades detectadas.		
Responsable Coordinador TIC, Responsable TIC, ATD	Recursos	Temporalización Segundo trimestre del curso 2023/2024
Indicador de logro Desarrollo de un módulo inicial de formación		Valoración **CONSEGUIDO NIVEL 3**

D.3 Competencia en metodologías activas del profesorado

Objetivo específico:

Definir las metodologías didácticas que se van a desarrollar en el centro para diseñar una formación más específica.

Actuación 1:

Análisis de las diferentes metodologías activas y seleccionar las más apropiadas para el centro

Responsable	Recursos	Temporalización
Comisión coordinador TIC		Primer trimestre del curso 2023/2024
Indicador de logro Acta de la reunión con el análisis de las diferentes metodologías		Valoración **NO CONSEGUIDO NIVEL 1**

Actuación 2:

Creación de un “tablón digital” (Genially, Symbaloo, Padlet, etc.) con diferentes propuestas de metodologías activas para la difusión entre todo el profesorado.

Responsable	Recursos	Temporalización
Coordinador TIC		Primer trimestre del curso 2023/2024
Indicador de logro Creación del “Tablón digital”		Valoración **NO CONSEGUIDO NIVEL 1**

Actuación 3:

Diseño de un módulo formativo que incluya las bases de las metodologías activas seleccionadas como más apropiadas para el centro.		
Responsable Coordinador TIC	Recursos	Temporalización Segundo trimestre del curso 2023/2024
Indicador de logro Realizar la primera actividad de formación con la inclusión del módulo		Valoración **NO CONSEGUIDO NIVEL 1**
Actuación 4: Impartición del módulo formativo sobre las metodologías activas seleccionadas.		
Responsable Coordinador TIC	Recursos	Temporalización Segundo o tercer trimestre del curso 2023/2024
Indicador de logro Impartición del curso.		Valoración **NO CONSEGUIDO NIVEL 1**

Objetivo específico: Definir las metodologías que se van a desarrollar en el centro (por niveles, equipos, materias, etc.) para diseñar una formación más específica.		
Actuación 1: Análisis de las diferentes metodologías activas y seleccionar las más apropiadas para el centro		
Responsable Comisión coordinador TIC	Recursos	Temporalización Primer trimestre del curso 2023/2024
Indicador de logro Acta de la reunión con el análisis de las diferentes metodologías		Valoración **NO CONSEGUIDO NIVEL 2**
Actuación 2: Diseño de un módulo formativo que incluya las bases de las metodologías activas seleccionadas como más apropiadas para el centro.		
Responsable Coordinador TIC	Recursos	Temporalización Segundo trimestre del curso 2023/2024
Indicador de logro Realizar la primera actividad de formación con la inclusión del módulo		Valoración **NO CONSEGUIDO NIVEL 2**
Actuación 3: Impartición del módulo formativo sobre las metodologías activas seleccionadas.		

Responsable Coordinador TIC	Recursos	Temporalización Segundo o tercer trimestre del curso 2023/2024
Indicador de logro Impartición del curso.		Valoración **NO CONSEGUIDO NIVEL 2**
Actuación 4: Inclusión de al menos una metodología activa por todos los departamentos o niveles en las programaciones didácticas para el curso siguiente.		
Responsable Jefes de departamento	Recursos	Temporalización Hasta final del curso 2023/2024
Indicador de logro Inclusión en la memoria de los departamentos		Valoración **NO CONSEGUIDO NIVEL 2**

<table>
<tr><td colspan="3">Objetivo específico:
Generar espacios para compartir buenas prácticas del profesorado.</td></tr>
<tr><td colspan="3">Actuación 1:
Propuesta al claustro de la posibilidad de compartir buenas prácticas.</td></tr>
<tr><td>Responsable
Equipo directivo, comisión coordinador TIC</td><td>Recursos</td><td>Temporalización
Primer y segundo trimestre del curso 2023/2024</td></tr>
<tr><td colspan="2">Indicador de logro
Inclusión de un punto en el orden del día del claustro.</td><td>Valoración
NO CONSEGUIDO NIVEL 3</td></tr>
<tr><td colspan="3">Actuación 2:
Identificar al profesorado que está desarrollando buenas prácticas y que está dispuesto a compartirlas con el resto del claustro.</td></tr>
<tr><td>Responsable
Coordinador TIC, Responsable TIC</td><td>Recursos</td><td>Temporalización
Primer y segundo trimestre del curso 2023/2024</td></tr>
<tr><td colspan="2">Indicador de logro
Identificación de al menos 2 profesores que desarrollen buenas prácticas.</td><td>Valoración
NO CONSEGUIDO NIVEL 3</td></tr>
<tr><td colspan="3">Actuación 3:</td></tr>
</table>

Nombramiento de una comisión de buenas prácticas formada por profesorado dispuesto a compartir sus buenas prácticas docentes con el resto del claustro.		
Responsable Equipo directivo	Recursos	Temporalización Segundo trimestre del curso 2023/2024
Indicador de logro Creación de la comisión con al menos dos profesores		Valoración **NO CONSEGUIDO NIVEL 3**
Actuación 4: Convocatoria de reuniones en las que el profesorado tenga la oportunidad de compartir sus buenas prácticas con el resto del claustro.		
Responsable Comisión coordinador TIC	Recursos	Temporalización Enero a junio de 2024
Indicador de logro Convocatoria de al menos una reunión		Valoración **NO CONSEGUIDO NIVEL 3**
Actuación 5: Incorporación en el horario sesiones semanales donde el profesorado pueda acudir al aula de otro compañero.		
Responsable Equipo directivo	Recursos	Temporalización Inicio del curso 2024/2025
Indicador de logro Incorporación de sesiones en el horario de al menos un profesor.		Valoración **NO CONSEGUIDO NIVEL 3**

Actuación 6: Creación de espacios de tutoría entre docentes para la incorporación de metodologías activas en el aula.		
Responsable Equipo directivo. Comisión coordinador TIC	Recursos	Temporalización Enero a junio de 2024
Indicador de logro Creación de al menos un espacio		Valoración **NO CONSEGUIDO NIVEL 3**
Actuación 7: Valoración a través de un cuestionario o similar el impacto de estas acciones en el cambio metodológico del centro.		
Responsable Coordinador TIC, Responsable TIC	Recursos	Temporalización Final del curso 2023/2024
Indicador de logro Creación y publicación del cuestionario.		Valoración **NO CONSEGUIDO NIVEL 3**

D.4. Compartir materiales y experiencias.

Objetivo específico:

Concienciar al claustro sobre la importancia de compartir y debatir sobre la experiencia en metodologías activas y digitalización del proceso de enseñanza-aprendizaje.

Actuación 1:

Incluir en documentos del centro (actas de las reuniones de departamento, orden del día de reuniones de departamento y CCP) la importancia de compartir y debatir sobre la experiencia en metodologías activas y digitalización del proceso de enseñanza- aprendizaje.

Responsable	Recursos	Temporalización
Jefes de departamento		Curso 23/24
Indicador de logro Tener incluido en el acta de las reuniones los resultados de los debates generados		Valoración **NO CONSEGUIDO NIVEL 1**

Actuación 2:

Diseñar un cuestionario para conocer las fortalezas del profesorado en el uso de metodologías con el fin de compartirlas con el resto.

Responsable	Recursos	Temporalización
Comisión coordinador TIC		Primer y segundo trimestre del curso 2023/2024
Indicador de logro		Valoración

Publicación del cuestionario en el Aula Virtual	**NO CONSEGUIDO NIVEL 1**

Actuación 3: Incluir los resultados obtenidos en el cuestionario en las necesidades formativas del centro		
Responsable Comisión coordinador TIC	Recursos	Temporalización Segundo trimestre del curso 2023/2024
Indicador de logro Incorporación a una actividad formativa.		Valoración **NO CONSEGUIDO NIVEL 1**
Actuación 4: Crear una guía para observación de la práctica educativa del centro con el fin de mejorar a través de la difusión entre iguales y generar así conocimiento educativo.		
Responsable Comisión coordinador TIC	Recursos	Temporalización Tercer trimestre del curso 2023/2024
Indicador de logro Publicación de una guía de buenas prácticas en el Aula Virtual		Valoración **NO CONSEGUIDO NIVEL 1**
Actuación 5: Compartir las buenas prácticas educativas y recursos con el resto de miembros del Claustro		

Responsable	Recursos	Temporalización
Claustro y Comisión coordinador TIC		Tercer trimestre del curso 2023/2024
Indicador de logro Creación de un espacio para compartir buenas prácticas en el Aula Virtual		Valoración **NO CONSEGUIDO NIVEL 1**

D.5 Autoevaluación del uso de las nuevas tecnologías en su práctica docente.

Objetivo específico:

Crear un método de autoevaluación de la práctica docente que incluya la reflexión sobre el uso de las nuevas tecnologías.

Actuación 1:

Crear un cuestionario de autoevaluación por departamentos o niveles para todo el profesorado.

Responsable Coordinador TIC, Responsable TIC	Recursos	Temporalización Primer y segundo trimestre del curso 2023/2024
Indicador de logro Publicación del cuestionario		Valoración **NO CONSEGUIDO NIVEL 1**

Actuación 2:

Elaborar una lista de conclusiones a partir del cuestionario que sirva de punto de reflexión en las reuniones de departamento o tramo/ciclo, CCP y claustros.

Responsable Departamentos didácticos	Recursos	Temporalización Junio 2024
Indicador de logro Publicación de la lista.		Valoración **NO CONSEGUIDO NIVEL 1**

Actuación 3: Realizar una propuesta de mejoras por departamentos o niveles/tramo/ciclos a partir de los resultados obtenidos en el cuestionario.		
Responsable Departamentos didácticos	Recursos	Temporalización Junio 2024
Indicador de logro: Publicación de la propuesta.		Valoración **NO CONSEGUIDO NIVEL 1**

<table>
<tr><td colspan="3">Objetivo específico:
Incluir en la evaluación de la práctica docente la reflexión sobre el uso de las nuevas tecnologías.</td></tr>
<tr><td colspan="3">Actuación 1:
Elaboración de un cuestionario sobre el uso de las TIC.</td></tr>
<tr><td>Responsable
Coordinador TIC, Responsable TIC</td><td>Recursos</td><td>Temporalización
Primer y segundo trimestre del curso 2023/2024</td></tr>
<tr><td colspan="2">Indicador de logro
Creación del cuestionario</td><td>Valoración
NO CONSEGUIDO NIVEL 2</td></tr>
<tr><td colspan="3">Actuación 2:
Análisis de los resultados obtenidos con el fin de obtener un punto de partida para la elaboración de las actividades formativas del curso siguiente.</td></tr>
<tr><td>Responsable
Comisión coordinador TIC</td><td>Recursos</td><td>Temporalización
Mayo 2024</td></tr>
<tr><td colspan="2">Indicador de logro
Realización de la reunión para el análisis.</td><td>Valoración
NO CONSEGUIDO NIVEL 2</td></tr>
<tr><td colspan="3">Actuación 3:</td></tr>
</table>

Inclusión en la orden del día de las reuniones de departamento/tramo/ciclo/niveles y CCP la evaluación de los resultados obtenidos en el cuestionario.		
Responsable Departamentos didácticos	Recursos	Temporalización Junio 2024
Indicador de logro: Inclusión en el orden del día		Valoración **NO CONSEGUIDO NIVEL 2**
Actuación 4: Elaboración de un documento que recoja las propuestas de mejora en la inclusión de TIC a partir de la evaluación y reflexión por los distintos órganos competentes.		
Responsable Coordinador TIC	Recursos	Temporalización junio 2024
Indicador de logro Realización del documento		Valoración **NO CONSEGUIDO NIVEL 2**

Objetivo específico: Revisar y actualizar el método de autoevaluación de la práctica docente de forma periódica.		
Actuación 1: Inclusión en una reunión de departamento o niveles un punto del orden del día con propuestas de mejora en el método de autoevaluación de la práctica docente.		
Responsable Jefes de departamento	Recursos	Temporalización Primer y segundo trimestre del curso 2023/2024
Indicador de logro Inclusión en el orden del día de una reunión de departamento.		Valoración **NO CONSEGUIDO NIVEL 3**
Actuación 2: Recoger las propuestas de mejora de los departamentos de los diferentes equipos a través de la CCP.		
Responsable Comisión coordinador TIC	Recursos	Temporalización Tercer trimestre del curso 2023/2024
Indicador de logro Inclusión de un punto en el orden del día de la CCP.		Valoración **NO CONSEGUIDO NIVEL 3**
Actuación 3:		

Elaboración de un cuestionario para evaluar la práctica docente que incluya las modificaciones sugeridas por el claustro.		
Responsable Comisión coordinador TIC	Recursos	Temporalización Tercer trimestre del curso 2023/2024
Indicador de logro: Creación del cuestionario		Valoración **NO CONSEGUIDO NIVEL 3**
Actuación 4: Observación docente periódica (la periodicidad dependerá de las posibilidades del centro) con el fin de evaluar la puesta en marcha de la aplicación de las TIC incluidas en el PDC. (Se sugiere que esta observación sea realizada por el ATD asignado y si es posible que participe algún otro miembro del Equipo de coordinación TIC. Dicha observación se realizará siguiendo el modelo de guía de evaluación docente que el centro ha consensuado).		
Responsable Comisión coordinador TIC y ATD	Recursos	Temporalización Curso 2023/2024
Indicador de logro Realización del acta de la observación		Valoración **NO CONSEGUIDO NIVEL 4**

D.6 Autoevaluación del uso de las metodologías activas en su práctica docente.

Objetivo específico:

Crear un método de autoevaluación de la práctica docente que incluya la reflexión sobre la inclusión de metodologías activas en el aula.

Actuación 1:

Crear un cuestionario de autoevaluación por departamentos o niveles para todo el profesorado.

Responsable	Recursos	Temporalización
Coordinador TIC, Responsable TIC		Primer y segundo trimestre del curso 2023/2024
Indicador de logro Publicación del cuestionario		Valoración **NO CONSEGUIDO NIVEL 1**

Actuación 2:

Elaborar una lista de conclusiones a partir del cuestionario que sirva de punto de reflexión en las reuniones de departamento o tramo/ciclo, CCP y claustros.

Responsable	Recursos	Temporalización
Departamentos didácticos		Junio 2024
Indicador de logro Publicación de la lista.		Valoración **NO CONSEGUIDO NIVEL 1**

Actuación 3:

Realizar una propuesta de mejoras por departamentos o niveles/tramo/ciclos a partir de los resultados obtenidos en el cuestionario.		
Responsable Departamentos didácticos	Recursos	Temporalización Junio 2024
Indicador de logro: Publicación de la propuesta.		Valoración **NO CONSEGUIDO NIVEL 1**

<table>
<tr><td colspan="3">Objetivo específico:
Incluir en la evaluación de la práctica docente la reflexión sobre la inclusión de metodologías en el aula.</td></tr>
<tr><td colspan="3">Actuación 1:
Elaboración de un cuestionario sobre la transformación metodológica.</td></tr>
<tr><td>Responsable
Coordinador TIC, Responsable TIC</td><td>Recursos</td><td>Temporalización
Primer y segundo trimestre del curso 2023/2024</td></tr>
<tr><td colspan="2">Indicador de logro
Creación del cuestionario</td><td>Valoración
NO CONSEGUIDO NIVEL 2</td></tr>
<tr><td colspan="3">Actuación 2:
Análisis de los resultados obtenidos con el fin de obtener un punto de partida para la elaboración de las actividades formativas del curso siguiente.</td></tr>
<tr><td>Responsable
Comisión coordinador TIC</td><td>Recursos</td><td>Temporalización
Mayo 2024</td></tr>
<tr><td colspan="2">Indicador de logro
Realización de la reunión para el análisis.</td><td>Valoración
NO CONSEGUIDO NIVEL 2</td></tr>
<tr><td colspan="3">Actuación 3:
Inclusión en la orden del día de las reuniones de departamento/tramo/ciclo/niveles y CCP la evaluación de los resultados obtenidos en el cuestionario.</td></tr>
</table>

Responsable Departamentos didácticos	Recursos	Temporalización Junio 2024
Indicador de logro: Inclusión en el orden del día		Valoración **NO CONSEGUIDO NIVEL 2**
Actuación 4: Elaboración de un documento que recoja las propuestas de mejora en la inclusión de TIC a partir de la evaluación y reflexión por los distintos órganos competentes.		
Responsable Coordinador TIC	Recursos	Temporalización junio 2024
Indicador de logro Realización del documento		Valoración **NO CONSEGUIDO NIVEL 2**

<table>
<tr><td colspan="3">Objetivo específico:
Revisar y actualizar el método de autoevaluación de la práctica docente de forma periódica.</td></tr>
<tr><td colspan="3">Actuación 1:
Inclusión en una reunión de departamento o niveles un punto del orden del día con propuestas de mejora en el método de autoevaluación de la práctica docente.</td></tr>
<tr><td>Responsable
Jefes de departamento</td><td>Recursos</td><td>Temporalización
Primer y segundo trimestre del curso 2023/2024</td></tr>
<tr><td colspan="2">Indicador de logro
Inclusión en el orden del día de una reunión de departamento.</td><td>Valoración
NO CONSEGUIDO NIVEL 3</td></tr>
<tr><td colspan="3">Actuación 2:
Recoger las propuestas de mejora de los departamentos de los diferentes equipos a través de la CCP.</td></tr>
<tr><td>Responsable
Comisión coordinador TIC</td><td>Recursos</td><td>Temporalización
Tercer trimestre del curso 2023/2024</td></tr>
<tr><td colspan="2">Indicador de logro
Inclusión de un punto en el orden del día de la CCP.</td><td>Valoración
NO CONSEGUIDO NIVEL 3</td></tr>
<tr><td colspan="3">Actuación 3:</td></tr>
</table>

Elaboración de un cuestionario para evaluar la práctica docente que incluya las modificaciones sugeridas por el claustro.		
Responsable Comisión coordinador TIC	Recursos	Temporalización Tercer trimestre del curso 2023/2024
Indicador de logro: Creación del cuestionario		Valoración **NO CONSEGUIDO NIVEL 3**
Actuación 4: Observación docente periódica (la periodicidad dependerá de las posibilidades del centro) con el fin de evaluar la puesta en marcha de la aplicación de las TIC incluidas en el PDC. (Se sugiere que esta observación sea realizada por el ATD asignado y si es posible que participe algún otro miembro del Equipo de coordinación TIC. Dicha observación se realizará siguiendo el modelo de guía de evaluación docente que el centro ha consensuado).		
Responsable Comisión coordinador TIC y ATD	Recursos	Temporalización Curso 2023/2024
Indicador de logro Realización del acta de la observación		Valoración **NO CONSEGUIDO NIVEL 4**

E. PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS

Objetivo estratégico:

Implementar el uso de tecnologías digitales para el aprendizaje mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza-aprendizaje.

E.1 Uso de entornos virtuales de aprendizaje.

Objetivo específico:

Incorporar una plataforma de aprendizaje virtual permitida por la administración (Aulas virtuales de Educamadrid) en todos los niveles en la que los docentes puedan compartir recursos con su alumnado.

Actuación 1:

Inclusión de un módulo formativo sobre el Aula Virtual de EducaMadrid en las actividades formativas del centro.

Responsable Coordinador TIC	Recursos	Temporalización Segundo trimestre del curso 2023/2024
Indicador de logro Publicación de la formación		Valoración **NO CONSEGUIDO NIVEL 1**

Actuación 2:

Habilitación de un aula virtual de EducaMadrid para los docentes que lo soliciten.

Responsable Coordinador TIC, responsable TIC	Recursos	Temporalización Septiembre y octubre de 2023

Indicador de logro Todos los docentes tienen Aula Virtual		Valoración **CONSEGUIDO NIVEL 1**
Actuación 3: Habilitación de las cuentas de usuarios de EducaMadrid de los alumnos.		
Responsable Coordinador TIC, responsable TIC	Recursos	Temporalización Septiembre y octubre de 2023
Indicador de logro Todos los alumnos tienen usuario de Educamadrid		Valoración **CONSEGUIDO NIVEL 1**
Actuación 4: Formación de los alumnos en el uso de acceso al Aula Virtual y tipos de actividades y recursos.		
Responsable Departamentos didácticos	Recursos	Temporalización Primer trimestre del curso 2023/2024
Indicador de logro Todos los alumnos conocen el uso básico del Aula Virtual		Valoración **CONSEGUIDO NIVEL 1**
Actuación 5: Establecimiento de aulas virtuales de Educamadrid en todos los niveles.		
Responsable Coordinador TIC, responsable TIC	Recursos	Temporalización Septiembre y octubre de 2023

Indicador de logro Existen aulas virtuales en todos los niveles educativos	Valoración **CONSEGUIDO NIVEL 1**

Objetivo específico: Incorporar una plataforma de aprendizaje virtual que permita que haya interactividad.		
Actuación 1: Inclusión de un módulo formativo sobre el Aula Virtual de EducaMadrid en las actividades formativas del centro.		
Responsable Coordinador TIC	Recursos	Temporalización Segundo trimestre del curso 2023/2024
Indicador de logro Publicación de la formación		Valoración **NO CONSEGUIDO NIVEL 2**
Actuación 2: Habilitación de un aula virtual de EducaMadrid para los docentes que lo soliciten.		
Responsable Coordinador TIC, responsable TIC	Recursos	Temporalización Septiembre y octubre de 2023
Indicador de logro Todos los docentes tienen Aula Virtual		Valoración **CONSEGUIDO NIVEL 2**

Actuación 3: Habilitación de las cuentas de usuarios de EducaMadrid de los alumnos.		
Responsable Coordinador TIC, responsable TIC	Recursos	Temporalización Septiembre y octubre de 2023
Indicador de logro Todos los alumnos tienen usuario de Educamadrid		Valoración **CONSEGUIDO NIVEL 2**
Actuación 4: Formación de los alumnos en el uso de acceso al Aula Virtual y tipos de actividades y recursos.		
Responsable Departamentos didácticos	Recursos	Temporalización Primer trimestre del curso 2023/2024
Indicador de logro Todos los alumnos conocen el uso básico del Aula Virtual		Valoración **CONSEGUIDO NIVEL 2**
Actuación 5: Establecimiento de aulas virtuales de Educamadrid en todos los niveles.		
Responsable Coordinador TIC, responsable TIC	Recursos	Temporalización Septiembre y octubre de 2023
Indicador de logro Existen aulas virtuales en todos los niveles educativos		Valoración **CONSEGUIDO NIVEL 2**

Objetivo específico: Fomentar un uso más sistemático e interactivo de la plataforma de aprendizaje virtual, incorporándose a las programaciones de aula.		
Actuación 1: Realización de una sesión recordatoria del uso de la plataforma de aprendizaje virtual con todo el claustro.		
Responsable Coordinador TIC	Recursos	Temporalización Segundo trimestre del curso 2023/2024
Indicador de logro Publicación de la formación		Valoración **NO CONSEGUIDO NIVEL 3**
Actuación 2: Uso de la plataforma de forma sistemática e interactiva (al menos una vez a la semana).		
Responsable Claustro	Recursos	Temporalización Curso 2023/2024
Indicador de logro Nivel de uso reflejado en cuestionario		Valoración **CONSEGUIDO NIVEL 3**
Actuación 3: Reuniones periódicas (según necesidades) de los docentes para compartir dudas y estrategias sobre el uso de las aulas virtuales.		

Responsable Coordinador TIC, responsable TIC, docentes	Recursos	Temporalización Curso 2023/2024
Indicador de logro Se produce al menos una reunión por trimestre		Valoración **CONSEGUIDO NIVEL 3**
Actuación 4: Distribución de las actividades de las aulas virtuales del repositorio de aulas virtuales de la Comunidad de Madrid.		
Responsable Coordinador TIC y profesores interesados	Recursos	Temporalización Curso 2023/2024
Indicador de logro Se suben a la Mediateca al menos una actividad o recurso al trimestre.		Valoración **NO CONSEGUIDO NIVEL 3**
Actuación 5: Realización de las comprobaciones periódicas del uso de la plataforma virtual de aprendizaje por parte de todo el profesorado.		
Responsable Coordinador TIC, responsable TIC	Recursos	Temporalización Septiembre y octubre de 2023
Indicador de logro Cuestionario de uso de las aulas virtuales		Valoración **NO CONSEGUIDO NIVEL 3**

E.2 Participación en programas de innovación educativa.

Objetivo específico:

Conocer los programas de innovación pedagógica propuestos desde la Administración.

Actuación 1:

Investigación sobre los programas de innovación educativa de la Comunidad de Madrid.

Responsable	Recursos	Temporalización
Equipo Directivo		Curso 2023/2024
Indicador de logro Resultado de la investigación		Valoración **CONSEGUIDO NIVEL 1**

Actuación 2:

Incorporación de puntos del orden del día para informar sobre los programas de innovación pedagógica propuestos por la Comunidad de Madrid en CCPs y/o claustros.

Responsable	Recursos	Temporalización
Equipo Directivo		Curso 2023/2024
Indicador de logro Inclusión en el orden del día de la CCP o el claustro.		Valoración **NO CONSEGUIDO NIVEL 1**

Actuación 3:

Solicitud de asesoramiento a la Administración sobre proyectos de innovación educativa.

Responsable	Recursos	Temporalización
Equipo Directivo		Curso 2023/2024
Indicador de logro Resultado de la investigación		Valoración **NO CONSEGUIDO NIVEL 1**

E.3 Manejo de REA, aplicaciones y recursos educativos en línea.

Objetivo específico:

Conocer y/o Incluir los REA en las programaciones de aula.

Actuación 1:

Inclusión de un módulo formativo sobre los REA y las licencias de uso de recursos en las actividades formativas del centro.

Responsable	Recursos	Temporalización
Coordinador TIC		Segundo trimestre curso 2023/2024
Indicador de logro Publicación de la acción formativa con el módulo incluido		Valoración **NO CONSEGUIDO NIVEL 1**

Actuación 2:

Elaboración de un repositorio digital básico de REA (Symbaloo, Padlet, aula virtual…).

Responsable	Recursos	Temporalización
Coordinador TIC		Curso 2023/2024
Indicador de logro Publicación del repositorio		Valoración **NO CONSEGUIDO NIVEL 1**

Actuación 3:

Inclusión de los REA y sus posibilidades en el aula en el Plan de Formación de Centro.

Responsable Coordinador TIC	Recursos	Temporalización Segundo trimestre curso 2023/2024
Indicador de logro Publicación de la acción formativa con el módulo incluido		Valoración **CONSEGUIDO NIVEL 1**
Actuación 4: Asesoramiento al profesorado que lo necesite sobre los REA disponibles en sus materias o nivel y cómo incluirlos en sus programaciones de aula.		
Responsable Coordinador TIC	Recursos	Temporalización Curso 2023/2024
Indicador de logro Asesoramiento a al menos un docente.		Valoración **CONSEGUIDO NIVEL 1**
Actuación 5: Inclusión de REA en las aulas virtuales.		
Responsable Coordinador TIC, responsable TIC, docentes implicados	Recursos	Temporalización Segundo trimestre curso 2023/2024
Indicador de logro Publicación de REA en el Aula Virtual		Valoración **CONSEGUIDO NIVEL 1**

E.4 Protocolo de seguridad y privacidad

Objetivo específico:

Elaborar un protocolo de seguridad y protección de los datos del centro.

Actuación 1:

Incluir en las actividades formativas del centro un módulo formativo sobre la protección y seguridad de datos del centro, incluyendo el correcto uso de licencias digitales y derechos de autor.

Responsable	Recursos	Temporalización
Coordinador TIC Responsable TIC		Segundo trimestre curso 2023/2024
Indicador de logro Publicación de la acción formativa con el módulo incluido		Valoración **NO CONSEGUIDO NIVEL 1**

Actuación 2:

Consultar normativa relativa a protección de datos

Responsable	Recursos	Temporalización
Comisión coordinador TIC, Responsable TIC		Segundo trimestre curso 2023/2024
Indicador de logro		Valoración

Acta sobre la actividad		**NO CONSEGUIDO NIVEL 1**
Actuación 3: Establecer un protocolo de actuación en materia de uso responsable de datos personales.		
Responsable Comisión coordinador TIC, Responsable TIC	Recursos	Temporalización Segundo trimestre curso 2023/2024
Indicador de logro Publicación del protocolo en Aula Virtual		Valoración **NO CONSEGUIDO NIVEL 1**
Actuación 4: Difundir infogramas y documentación sobre el uso responsable de los datos personales.		
Responsable Responsable TIC, coordinador TIC	Recursos	Temporalización Segundo trimestre curso 2023/2024
Indicador de logro Publicación de los documentos en Aula Virtual y en sala de profesores.		Valoración **CONSEGUIDO NIVEL 1**
Actuación 5: Difundir el protocolo de seguridad y protección de los datos del centro a toda la comunidad educativa.		
Responsable Responsable TIC, responsable de la página	Recursos	Temporalización Segundo trimestre curso 2023/2024

web		
Indicador de logro Publicación de los documentos en la web del centro		Valoración **NO CONSEGUIDO NIVEL 1**

E.5 Difusión y conocimiento del protocolo de medidas de seguridad y privacidad.

Objetivo específico:

Establecer mecanismos de actualización y difusión del protocolo de seguridad y protección de datos (formación puntual, infografía, decálogos de actuación…)

Actuación 1: Formar al claustro en derechos digitales, protección de datos, huella digital y licencias de uso en todos los ámbitos educativos.

Responsable	Recursos	Temporalización
Coordinador TIC		Segundo trimestre curso 2023/2024
Indicador de logro Publicación de un módulo en las propuestas de formación		Valoración **NO CONSEGUIDO NIVEL 1**

Actuación 2: Crear un protocolo de actuación para toda la comunidad educativa sobre el correcto uso de licencias de uso, protección de datos (aplicando la legislación vigente), ciberseguridad, etc.

Responsable	Recursos	Temporalización
Responsable TIC		Segundo trimestre curso 2023/2024
Indicador de logro Publicación del protocolo en Aula Virtual		Valoración **NO CONSEGUIDO NIVEL 1**

Actuación 3: Establecer una comisión de seguridad y protección de datos que se encargue de diseñar infografías, píldoras informativas, etc.

Responsable	Recursos	Temporalización

Responsable TIC, coordinador TIC		Segundo trimestre curso 2023/2024
Indicador de logro Creación de la comisión		Valoración **NO CONSEGUIDO NIVEL 1**
Actuación 4: Difundir las infografías, píldoras informativas, etc. a través del aula virtual y en la web.		
Responsable Responsable TIC, coordinador TIC	Recursos	Temporalización Segundo trimestre curso 2023/2024
Indicador de logro Publicación de los recursos en web y aula virtual.		Valoración **CONSEGUIDO NIVEL 1**

F. IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA

Objetivo estratégico:

Integrar las tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula, mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.

F.1 Uso de nuevas tecnologías para el proceso de enseñanza aprendizaje.

Objetivo específico:

Fomentar el uso de las TIC en el aula.

Actuación 1:

Promover actividades que incluyan el uso de las TIC en el aula

Responsable	Recursos	Temporalización
Comisión coordinador TIC, Responsable TIC		Curso 2023/2024
Indicador de logro Propuesta de una actividad formativa relacionada con la Competencia Digital Docente		Valoración **CONSEGUIDO NIVEL 1**

Actuación 2:

Incorporar en la programación de reuniones de departamento momentos para el intercambio de experiencias y la búsqueda conjunta de materiales TIC

Responsable	Recursos	Temporalización

Jefes de departamento		Curso 2023/2024
Indicador de logro Publicación en las actas de la reunión de departamento de, al menos, un Departamento.		Valoración **CONSEGUIDO NIVEL 1**
Actuación 3: Incluir en la programación de departamento de cada materia un apartado en el que se detalle el uso de las TIC en el aula.		
Responsable Jefes de departamento	Recursos	Temporalización Curso 2023/2024
Indicador de logro. Publicación en la Programación Didáctica de, al menos, un Departamento.		Valoración **CONSEGUIDO NIVEL 1**

Objetivo específico: Introducir el uso de dispositivos digitales por parte del alumnado en el aula.		
Actuación 1: Incorporar actividades en las programaciones en las que los alumnos tengan que utilizar herramientas digitales.		
Responsable Claustro	Recursos	Temporalización Curso 2023/2024
Indicador de logro Publicación en la Programación Didáctica de, al menos, un Departamento.		Valoración **CONSEGUIDO NIVEL 2**
Actuación 2: Utilizar plataformas o proyectos de la Comunidad de Madrid que contengan recursos digitales para el alumnado		
Responsable Claustro	Recursos	Temporalización Curso 2023/2024
Indicador de logro Publicación en la Programación Didáctica de, al menos, un Departamento.		Valoración **CONSEGUIDO NIVEL 2**
Actuación 3: Introducir al alumnado en la creación/modificación de contenido audiovisual con herramientas digitales básicas		

Responsable Claustro	Recursos	Temporalización Curso 2023/2024
Indicador de logro Publicación en la memoria final de departamento de, al menos, un departamento.		Valoración **CONSEGUIDO NIVEL 2**
Actuación 4: Incluir en las programaciones un listado de herramientas digitales a utilizar por parte del alumnado.		
Responsable Jefes de departamento	Recursos	Temporalización Curso 2023/2024
Indicador de logro Publicación en la Programación Didáctica de, al menos, un Departamento.		Valoración **NO CONSEGUIDO NIVEL 2**

Objetivo específico: Incluir en las programaciones de aula la elaboración de materiales digitales propios por parte del alumnado.		
Actuación 1: Inclusión de un epígrafe en las programaciones didácticas sobre elaboración de materiales digitales por parte del alumnado.		
Responsable Claustro	Recursos	Temporalización Curso 2023/2024
Indicador de logro Publicación en la Programación Didáctica de, al menos, un Departamento.		Valoración **NO CONSEGUIDO NIVEL 3**
Actuación 2: Instrucción del alumnado sobre la creación/modificación de contenido audiovisual con herramientas digitales más avanzadas (Audacity, OBS, editor de vídeo, etc.)		
Responsable Claustro	Recursos	Temporalización Curso 2023/2024
Indicador de logro Publicación en la Programación de aula de, al menos, un docente.		Valoración **CONSEGUIDO NIVEL 3**
Actuación 3: Inclusión de un listado de herramientas digitales a utilizar por parte del alumnado en las programaciones didácticas.		

Responsable Jefes de departamento	Recursos	Temporalización Curso 2023/2024
Indicador de logro Publicación en la memoria final de departamento de, al menos, un departamento.		Valoración **CONSEGUIDO NIVEL 3**
Actuación 4: Inclusión de un listado de herramientas digitales a utilizar en actividades colaborativas en las programaciones didácticas.		
Responsable Jefes de departamento	Recursos	Temporalización Curso 2023/2024
Indicador de logro Publicación en la Programación Didáctica de, al menos, un Departamento.		Valoración **CONSEGUIDO NIVEL 3**

Objetivo específico: Establecer vías para compartir los materiales creados por el alumnado.		
Actuación 1: Establecer los espacios virtuales para publicar los trabajos de alumnos.		
Responsable Responsable TIC, coordinador TIC	Recursos	Temporalización Curso 2023/2024
Indicador de logro Creación de espacio en la Web del centro para publicación de trabajos		Valoración **NO CONSEGUIDO NIVEL 4**

F.2. Uso de nuevas tecnologías para facilitar la colaboración del alumnado.

Objetivo específico:

Incorporar actividades en pequeño grupo que fomenten la colaboración del alumnado.

Actuación 1:

Incluir en las actividades formativas del centro un módulo formativo sobre metodologías de aprendizaje colaborativo/cooperativo.

Responsable	Recursos	Temporalización
Coordinador TIC		Curso 2023/2024
Indicador de logro Publicación de un módulo de formación sobre metodologías de aprendizaje colaborativo/cooperativo		Valoración **NO CONSEGUIDO NIVEL 1**

Actuación 2:

Incluir en las programaciones didácticas herramientas digitales a utilizar en actividades colaborativas/cooperativas

Responsable	Recursos	Temporalización
Jefes de departamento		Curso 22/23
Indicador de logro Publicación en la Programación Didáctica de, al menos, un departamento		Valoración **CONSEGUIDO NIVEL 1**

Actuación 3:

Adaptación de los espacios para impulsar el aprendizaje cooperativo, manipulativo y de investigación utilizando herramientas digitales (rincones, aula futuro).		
Responsable Coordinador TIC	Recursos	Temporalización Curso 2023/2024
Indicador de logro Creación de los espacios		Valoración **CONSEGUIDO NIVEL 1**
Actuación 4: Incorporación del trabajo cooperativo/colaborativo en proyectos que incluyen TIC (Genially, podcast…) en pequeños grupos.		
Responsable Jefes de departamento	Recursos	Temporalización Curso 2023/2024
Indicador de logro Publicación en la Programación Didáctica de, al menos, un departamento		Valoración **CONSEGUIDO NIVEL 1**

<table>
<tr><td colspan="3">Objetivo específico:
Sistematizar e incluir en las programaciones de aula actividades colaborativas/cooperativas.</td></tr>
<tr><td colspan="3">Actuación 1:
Incluir actividades colaborativas/cooperativas en la programación didáctica de las diferentes materias.</td></tr>
<tr><td>Responsable
Jefe de departamento</td><td>Recursos</td><td>Temporalización
Curso 2023/2024</td></tr>
<tr><td colspan="2">Indicador de logro
Publicación en la Programación Didáctica de, al menos, un departamento.</td><td>Valoración
CONSEGUIDO NIVEL 2</td></tr>
<tr><td colspan="3">Actuación 2:
Inclusión de un listado de herramientas digitales a utilizar en actividades colaborativas/cooperativas en las programaciones didácticas.</td></tr>
<tr><td>Responsable
Jefes de departamento</td><td>Recursos</td><td>Temporalización
Curso 2023/2024</td></tr>
<tr><td colspan="2">Indicador de logro
Publicación en la Programación Didáctica de, al menos, un departamento.</td><td>Valoración
CONSEGUIDO NIVEL 2</td></tr>
<tr><td colspan="3">Actuación 3:
Incorporación del trabajo cooperativo/colaborativo con herramientas TIC compartidos en pequeños grupos (documentos, presentaciones, podcasts, edición de vídeo…) de forma habitual.</td></tr>
</table>

Responsable	Recursos	Temporalización
Jefes de departamento		Curso 2023/2024
Indicador de logro Publicación en la Programación Didáctica de, al menos, un departamento.		Valoración **CONSEGUIDO NIVEL 2**

Objetivo específico: Capacitar al alumnado para la utilización de dispositivos digitales de forma autónoma y segura.		
Actuación 1: Incorporación del trabajo cooperativo/colaborativo y autónomo con herramientas TIC compartidos en pequeños grupos (documentos, presentaciones, podcasts, edición de vídeo…)		
Responsable Jefe de departamento	Recursos	Temporalización Curso 2023/2024
Indicador de logro Publicación en la Programación Didáctica de, al menos, un departamento.		Valoración **CONSEGUIDO NIVEL 3**
Actuación 2: Inclusión de actividades colaborativas/cooperativas que fomenten la autonomía y seguridad del alumnado en la programación didáctica de las diferentes materias.		
Responsable Jefes de departamento	Recursos	Temporalización Curso 2023/2024
Indicador de logro Publicación en la Programación Didáctica de, al menos, dos departamentos.		Valoración **CONSEGUIDO NIVEL 3**
Actuación 3:		

Sesiones informativas sobre los contenidos que se vean necesarios (protección de datos personales, riesgos de redes sociales...)		
Responsable Coordinador TIC	Recursos	Temporalización Curso 2023/2024
Indicador de logro Celebración de la sesión.		Valoración **NO CONSEGUIDO NIVEL 3**

Objetivo específico: Capacitar al alumnado para la utilización de dispositivos digitales de forma autónoma y segura.		
Actuación 1: Planificación de trabajo en proyectos audiovisuales en pequeños grupos.		
Responsable Docentes implicados	Recursos	Temporalización Curso 2023/2024
Indicador de logro Publicación en la Programación de aula de al menos un docente.		Valoración **CONSEGUIDO NIVEL 4**
Actuación 2: Participación en proyectos colaborativos (Plataforma Europea de Educación Escolar) con otros centros.		
Responsable Docentes implicados	Recursos	Temporalización Curso 2023/2024
Indicador de logro Participación en al menos un proyecto colaborativo.		Valoración **NO CONSEGUIDO NIVEL 4**

F.3 Uso de las nuevas tecnologías para el trabajo específico con el alumnado NEAE (Alumnos con necesidades educativas especiales, incorporación tardía, altas capacidades, etc.).

Objetivo específico:
Conocer y aplicar programas y herramientas digitales para la atención a la diversidad.

Actuación 1: Definir herramientas digitales que pueden ser útiles para adaptar actividades en el aula.

Responsable	Recursos	Temporalización
Departamento de orientación		Curso 2023/2024
Indicador de logro Incluirlo en memoria de departamento		Valoración **CONSEGUIDO NIVEL 1**

Actuación 2: Introducción del uso de las TIC como herramienta de aprendizaje en las adaptaciones curriculares del alumnado NEAE.

Responsable	Recursos	Temporalización
Coordinador TIC, departamento de orientación		Curso 2023/2024
Indicador de logro Identificación de, al menos, una herramienta digital		Valoración **CONSEGUIDO NIVEL 1**

Actuación 3: Difundir el uso de herramientas que proporcionan múltiples formas de representación de los contenidos (pictogramas, Genially, YouTube, Woki, Tellagami, Nube de Palabras, etc.).

Responsable Responsable TIC, coordinador TIC, departamento de orientación	Recursos	Temporalización Curso 2023/2024
Indicador de logro Publicación de, al menos, una herramienta en Aula Virtual		Valoración **CONSEGUIDO NIVEL 1**

Objetivo específico: Incluir las TIC como herramienta de aprendizaje en las adaptaciones curriculares del alumnado NEAE.		
Actuación 1: Definir herramientas digitales que pueden ser útiles para adaptar actividades en el aula.		
Responsable Responsable TIC, coordinador TIC	Recursos	Temporalización Curso 2023/2024
Indicador de logro Incluirlo en memoria de departamento		Valoración **CONSEGUIDO NIVEL 2**
Actuación 2: Búsqueda de herramientas que permitan diseñar diferentes itinerarios formativos que puedan usar todos los alumnos con diferentes niveles o intereses.		
Responsable Coordinador TIC, departamento de orientación	Recursos	Temporalización Curso 2023/2024
Indicador de logro Identificación de, al menos, una herramienta digital		Valoración **CONSEGUIDO NIVEL 2**
Actuación 3: Difundir el uso de herramientas que proporcionan múltiples formas de representación de los contenidos (pictogramas, Genially, YouTube, Woki, Tellagami, Nube de Palabras, etc.).		
Responsable Responsable TIC, coordinador TIC,	Recursos	Temporalización

departamento de orientación		Curso 2023/2024
Indicador de logro Publicación de, al menos, una herramienta en Aula Virtual		Valoración **CONSEGUIDO NIVEL 2**
Actuación 4: Inclusión de las TIC como elemento motivador y facilitador del aprendizaje del alumnado NEAE en las adaptaciones curriculares.		
Responsable Coordinador TIC, departamento de orientación	Recursos	Temporalización Curso 2023/2024
Indicador de logro Inclusión de, al menos, una herramienta digital		Valoración **CONSEGUIDO NIVEL 2**

Objetivo específico: Conocer y aplicar el DUA (Diseño Universal de Aprendizaje) como metodología favorecedora y dinamizadora para todo el alumnado y, en particular, el alumnado NEAE.		
Actuación 1: Inclusión de un módulo sobre DUA (diseño universal del aprendizaje) en acción formativa.		
Responsable Coordinador TIC	Recursos	Temporalización Curso 2023/2024
Indicador de logro Incluirlo en un módulo de formación		Valoración **CONSEGUIDO NIVEL 3**

F.4 Uso de nuevas tecnologías para diseñar proyectos interdisciplinares.

Objetivo específico:

Incorporar gradualmente actividades interdisciplinares a través de las TIC.

Actuación 1:

Consideración de la posibilidad de promover la realización de actividades interdisciplinares en la gestión de horarios y espacios al inicio de curso.

Responsable	Recursos	Temporalización
Equipo directivo		Curso 2023/2024
Indicador de logro Creación de horarios que lo reflejen.		Valoración **NO CONSEGUIDO NIVEL 1**

Actuación 2:

Promoción de actividades a nivel de centro/nivel/ciclo que faciliten este trabajo interdisciplinar.

Responsable	Recursos	Temporalización
Comisión coordinador TIC		Curso 2023/2024
Indicador de logro Promoción de al menos una actividad.		Valoración **NO CONSEGUIDO NIVEL 1**

Actuación 3:

Utilizar escenarios de aprendizaje interdisciplinares ya diseñados (por ejemplo, MadRead).		
Responsable Jefes de departamento	Recursos	Temporalización Curso 2023/2024
Indicador de logro Incorporación a la memoria de departamento de, al menos, un departamento.		Valoración **NO CONSEGUIDO NIVEL 1**
Actuación 4: Utilizar los Recursos Educativos Abiertos (REA) interdisciplinares compartidos.		
Responsable Claustro	Recursos	Temporalización Curso 2023/2024
Indicador de logro Incorporación a la memoria de departamento de, al menos, un departamento.		Valoración **CONSEGUIDO NIVEL 1**

Objetivo específico: Potenciar el uso de las TIC en las actividades interdisciplinares programadas.		
Actuación 1: Utilizar herramientas TIC para realizar actividades interdisciplinares.		
Responsable Claustro	Recursos	Temporalización Curso 2023/2024
Indicador de logro Incorporación a la memoria de departamento de, al menos, un departamento.		Valoración **NO CONSEGUIDO NIVEL 2**
Actuación 2: Incorporar el uso de las TIC en los contenidos impartidos con metodología AICLE/CLIL.		
Responsable Profesores de Sección	Recursos	Temporalización Curso 2023/2024
Indicador de logro Incorporación a la memoria de departamento de inglés		Valoración **NO CONSEGUIDO NIVEL 2**
Actuación 3: Establecer en la PGA la realización de actividades interdisciplinares usando las TIC como recurso educativo.		
Responsable Equipo Directivo	Recursos	Temporalización Septiembre de 2023

Indicador de logro	Valoración
Incorporación a la PGA.	**NO CONSEGUIDO NIVEL 2**

G. EVALUACIÓN

Objetivo estratégico:

Sustituir gradualmente la evaluación tradicional por un conjunto de prácticas más amplio, centradas en el alumnado, personalizadas y realistas que se apoyen en las posibilidades que ofrece la tecnología.

G.1 Uso de herramientas digitales en el proceso de calificación del alumnado. (La forma en la que se registran y calculan calificaciones).

Objetivo específico: Utilizar herramientas digitales autorizadas por la Administración para el registro y procesamiento de las calificaciones del alumnado.

Actuación 1: Incluir en la acción formativa un módulo sobre el uso de Raíces para el procesamiento de las calificaciones del alumnado.

Responsable	Recursos	Temporalización
Coordinador TIC		Curso 2023/2024
Indicador de logro Publicación de un módulo de formación en la actividad formativa		Valoración **NO CONSEGUIDO NIVEL 1**

Actuación 2:

Incluir en la acción formativa un módulo sobre uso del libro de calificaciones del aula virtual.

Responsable	Recursos	Temporalización
Coordinador TIC		Curso 2023/2024

Indicador de logro	Valoración
Publicación de un módulo de formación en la actividad formativa	**CONSEGUIDO NIVEL 1**

G.2 Uso de herramientas digitales en el proceso de evaluación de las capacidades del alumnado. (e-valuM, porfolio, etc.).		
Objetivo específico: Incorporar gradualmente algunas herramientas digitales autorizadas al proceso de evaluación del alumnado.		
Actuación 1: Realización de sesiones formativas al profesorado en el uso de diferentes estrategias de evaluación y ejemplos de herramientas digitales para llevarlas a cabo. (e-valuM, porfolios digitales, aula virtual...)		
Responsable Coordinador TIC	Recursos	Temporalización Curso 2023/2024
Indicador de logro Incorporación a un módulo formativo.		Valoración **CONSEGUIDO NIVEL 1**
Actuación 2: Introducción de forma gradual herramientas digitales de evaluación.		
Responsable Coordinador TIC, docentes participantes	Recursos	Temporalización Curso 2023/2024
Indicador de logro Uso de las herramientas digitales por al menos un docente.		Valoración **CONSEGUIDO NIVEL 1**

<table>
<tr><td colspan="3">Objetivo específico:
Sistematizar el uso de las herramientas digitales de evaluación incluyéndose en sus programaciones de aula.</td></tr>
<tr><td colspan="3">Actuación 1:
Inclusión de los instrumentos de evaluación basados en herramientas digitales en las programaciones de aula /departamento.</td></tr>
<tr><td>Responsable
Coordinador TIC, docentes interesados</td><td>Recursos</td><td>Temporalización
Curso 2023/2024</td></tr>
<tr><td colspan="2">Indicador de logro
Inclusión por parte de al menos un docente.</td><td>Valoración
CONSEGUIDO NIVEL 2</td></tr>
<tr><td colspan="3">Actuación 2:
Realización de sesiones formativas para el profesorado en el uso de herramientas digitales avanzadas para la evaluación (paisajes de evaluación con Genially, tests con Gradescanner, videoexámenes con Edpuzzle, Mapas mentales y conceptuales, Infografías con Canva…)</td></tr>
<tr><td>Responsable
Coordinador TIC, docentes participantes</td><td>Recursos</td><td>Temporalización
Curso 2023/2024</td></tr>
<tr><td colspan="2">Indicador de logro
Realización de al menos una sesión.</td><td>Valoración
CONSEGUIDO NIVEL 2</td></tr>
</table>

Objetivo específico: Incorporar las TIC en los procesos de autoevaluación.		
Actuación 1: Programación de sesiones para mostrar a los alumnos el uso de las herramientas que se utilizarán para la autorreflexión.		
Responsable Coordinador TIC, docentes interesados	Recursos	Temporalización Curso 2023/2024
Indicador de logro Inclusión por parte de al menos un docente.		Valoración **CONSEGUIDO NIVEL 2**
Actuación 2: Diseño de rúbricas de autoevaluación y/o de evaluación entre iguales a través de herramientas digitales.		
Responsable Coordinador TIC, docentes participantes	Recursos	Temporalización Curso 2023/2024
Indicador de logro Realización de al menos una rúbrica.		Valoración **CONSEGUIDO NIVEL 2**
Actuación 3: Inclusión de la autoevaluación a través de herramientas digitales del alumnado dentro del apartado de evaluación de la programación de aula.		
Responsable	Recursos	Temporalización

Coordinador TIC, docentes interesados		Curso 2023/2024
Indicador de logro Inclusión por parte de al menos un docente.		Valoración **CONSEGUIDO NIVEL 2**

<table>
<tr><td colspan="3">Objetivo específico:
Sistematizar el uso de las herramientas digitales para la autoevaluación y/o coevaluación del alumnado incluyéndose en sus programaciones de aula.</td></tr>
<tr><td colspan="3">Actuación 1:
Inclusión de la autoevaluación sistemática a través de herramientas digitales del alumnado dentro del apartado de evaluación de la programación de aula.</td></tr>
<tr><td>Responsable
Coordinador TIC, docentes interesados</td><td>Recursos</td><td>Temporalización
Curso 2023/2024</td></tr>
<tr><td colspan="2">Indicador de logro
Inclusión por parte de al menos un docente.</td><td>Valoración
CONSEGUIDO NIVEL 3</td></tr>
<tr><td colspan="3">Actuación 2:
Utilización de las rúbricas de autoevaluación y/o de evaluación entre iguales a través de herramientas digitales de forma sistemática en el aula.</td></tr>
<tr><td>Responsable
Coordinador TIC, docentes participantes</td><td>Recursos</td><td>Temporalización
Curso 2023/2024</td></tr>
<tr><td colspan="2">Indicador de logro
Realización de al menos una rúbrica.</td><td>Valoración
CONSEGUIDO NIVEL 3</td></tr>
</table>

H. COMPETENCIAS DEL ALUMNO

Objetivo estratégico:

Mejorar el conjunto de capacidades, conocimientos y actitudes que permiten a los alumnos emplear las tecnologías digitales de forma segura, creativa y crítica.

H.1 Uso de los medios tecnológicos de aprendizaje disponibles en el centro por parte del alumnado.

Objetivo específico:

Incluir en las programaciones de aula enseñar el manejo de los dispositivos nuevos que se introduzcan en el aula.

Actuación 1:

Informar al profesorado que debe contemplarse la inclusión del uso de medios tecnológicos por parte del alumnado en sus programaciones de aula.

Responsable Equipo directivo, coordinador TIC, Responsable TIC	Recursos	Temporalización Curso 2023/2024
Indicador de logro Comunicación en Aula Virtual		Valoración **CONSEGUIDO NIVEL 1**

Actuación 2:

Elaborar una selección de medios tecnológicos que se usarán para que los estudiantes interactúen utilizando diferentes tecnologías digitales. (Tablet, ordenadores, etc.)

Responsable Comisión coordinador TIC	Recursos	Temporalización Primer trimestre 2023
Indicador de logro Acta de la reunión en que se deciden los medios tecnológicos que se van a usar por los alumnos		Valoración **CONSEGUIDO NIVEL 1**
Actuación 3: Elaborar una guía sobre el uso de cada dispositivo y sus posibilidades en el aula.		
Responsable TIC	Recursos	Temporalización Curso 2023/2024
Indicador de logro Publicación de la guía en diferentes medios		Valoración **NO CONSEGUIDO NIVEL 1**
Actuación 4: Elaborar tutoriales sobre el uso de los medios tecnológicos usados para el alumnado.		
Responsable Responsable TIC	Recursos	Temporalización Curso 2023/2024
Indicador de logro Publicación de los tutoriales en diferentes medios		Valoración **CONSEGUIDO NIVEL 1**

H.2 Uso seguro, responsable y respetando los derechos de autor de los contenidos de internet por parte del alumnado (Huella digital, ciberbullying…)		
Objetivo específico: Incluir en todas las programaciones de aula un protocolo de uso responsable y seguro de internet por parte del alumnado		
Actuación 1: Diseñar una infografía sobre el uso de los entornos seguros en internet.		
Responsable Responsable TIC	Recursos	Temporalización Segundo trimestre del curso 2023/2024
Indicador de logro Publicación de la infografía por diferentes medios.		Valoración **NO CONSEGUIDO NIVEL 1**
Actuación 2: Crear un protocolo de identificación de los tipos de recursos existentes sobre seguridad en internet.		
Responsable Responsable TIC	Recursos	Temporalización Segundo trimestre del curso 2023/2024
Indicador de logro Publicación del protocolo por diferentes medios.		Valoración **NO CONSEGUIDO NIVEL 1**

Actuación 3: Introducir estrategias y pautas de actuación para proteger la huella digital del alumnado (uso de contraseñas, configuración de la privacidad, uso de redes sociales, etc.)		
Responsable Responsable TIC	Recursos	Temporalización Segundo trimestre del curso 2023/2024
Indicador de logro El número de incidencias es inferior a 5 al mes		Valoración **CONSEGUIDO NIVEL 1**
Actuación 4: Diseñar infografías de los riesgos más habituales por parte de menores y cómo tratarlos.		
Responsable Responsable TIC	Recursos	Temporalización Segundo trimestre del curso 2023/2024
Indicador de logro Publicación de las infografías por diferentes medios.		Valoración **NO CONSEGUIDO NIVEL 1**
Actuación 5: Crear recursos didácticos para informar sobre cómo se manifiesta el cyberbullying como medio para prevenirlo.		
Responsable Responsable TIC	Recursos	Temporalización Segundo trimestre del curso 2023/2024

Indicador de logro Publicación de los recursos en el Aula Virtual de los docentes.	Valoración **CONSEGUIDO NIVEL 1**

H.3 Búsqueda y contraste de información fiable en internet por parte del alumno.

Objetivo específico:

Incluir en todas las programaciones de aula la búsqueda y manejo de información fiable en internet por parte del alumnado según los niveles educativos.

Actuación 1:

Elaborar un repositorio de páginas web seguras para el alumnado que puedan utilizar en sus búsquedas de información.

Responsable Responsable TIC, coordinador TIC	Recursos	Temporalización Segundo trimestre del curso 2023/2024
Indicador de logro Creación del repositorio con enlace en página web del centro		Valoración **CONSEGUIDO NIVEL 1**

Actuación 2:

Elaborar una lista de comprobación con las características que debe reunir una página con información contrastada y fiable.

Responsable Responsable TIC, coordinador TIC	Recursos	Temporalización Segundo trimestre del curso 2023/2024

Indicador de logro Creación del repositorio con enlace en página web del centro	Valoración **NO CONSEGUIDO NIVEL 1**

H.4 Comunicación entre docentes y alumnos a través de nuevas tecnologías.

Objetivo específico:

Establecer y difundir un protocolo de comunicación digital con el alumnado

Actuación 1:

Incluir en el plan educativo del centro (PEC) un protocolo de comunicación digital con el alumnado

Responsable Equipo Directivo, responsable TIC, coordinador TIC	Recursos	Temporalización Octubre 2023
Indicador de logro Inclusión en el PEC protocolo de comunicación digital con el alumnado		Valoración **CONSEGUIDO NIVEL 1**

Actuación 2:

Informar a través de un tutorial en el aula virtual del centro de los diferentes canales de comunicación del centro con el alumnado (correo, aula virtual, raíces)

Responsable Responsable TIC, coordinador TIC	Recursos	Temporalización Curso 2023/2024

Indicador de logro Publicación del tutorial en el Aula Virtual		Valoración **NO CONSEGUIDO NIVEL 1**
Actuación 3: Establecer unas pautas de utilización de los canales de comunicación establecidos.		
Responsable Responsable TIC, coordinador TIC	Recursos	Temporalización Curso 2023/2024
Indicador de logro Publicación de las pautas en el Aula Virtual		Valoración **NO CONSEGUIDO NIVEL 1**

H.5 Creación de recursos digitales por parte del alumnado.

Objetivo específico:

Diseñar actividades sencillas para enseñar a los alumnos el manejo de herramientas con las que el alumno pueda crear recursos digitales básicos.

Actuación 1:

Diseñar actividades que tengan como objetivo realizar productos digitales (presentaciones, infografías, vídeos, etc.)

Responsable	Recursos	Temporalización
Claustro		Curso 2023/2024
Indicador de logro Al menos 10 profesores crean una actividad cuyo objetivo es realizar productos digitales.		Valoración **CONSEGUIDO NIVEL 1**

Actuación 2:

Creación de un repositorio de herramientas pedagógicas digitales secuenciado por niveles.

Responsable	Recursos	Temporalización
Responsable TIC, coordinador TIC		Curso 2023/2024
Indicador de logro Creación del repositorio		Valoración **CONSEGUIDO NIVEL 1**

Actuación 3:

Elaboración de guías/tutoriales sobre el manejo de herramientas digitales básicas por parte del alumnado (creación de textos, imágenes, vídeos etc.).		
Responsable Responsable TIC, coordinador TIC, docentes implicados	Recursos	Temporalización Curso 2023/2024
Indicador de logro Publicación de las guías		Valoración **CONSEGUIDO NIVEL 1**

<table>
<tr><td colspan="3">Objetivo específico:
Incorporar en las programaciones actividades en las que el alumno pueda diseñar y crear recursos digitales variados.</td></tr>
<tr><td colspan="3">Actuación 1:
Elaborar guías/tutoriales sobre el manejo de herramientas digitales básicas por parte del alumnado (creación de textos, imágenes, vídeos etc.)</td></tr>
<tr><td>Responsable
Claustro</td><td>Recursos</td><td>Temporalización
Curso 2023/2024</td></tr>
<tr><td colspan="2">Indicador de logro
Al menos 10 profesores crean una actividad cuyo objetivo es realizar guías/tutoriales.</td><td>Valoración
CONSEGUIDO NIVEL 2</td></tr>
<tr><td colspan="3">Actuación 2:
Diseño/Elaboración de un repositorio de actividades que tengan como objetivo realizar productos digitales a través de herramientas digitales básicas.</td></tr>
<tr><td>Responsable
Responsable TIC, coordinador TIC, docentes implicados</td><td>Recursos</td><td>Temporalización
Curso 2023/2024</td></tr>
<tr><td colspan="2">Indicador de logro
Al menos 2 profesores aportan actividades al repositorio.</td><td>Valoración
CONSEGUIDO NIVEL 2</td></tr>
<tr><td colspan="3">Actuación 3:
Incorporación de espacios digitales seguros para compartir recursos de forma periódica y fluida con el alumnado.</td></tr>
<tr><td>Responsable</td><td>Recursos</td><td>Temporalización</td></tr>
</table>

Responsable TIC, coordinador TIC, docentes implicados		Curso 2023/2024
Indicador de logro Creación del repositorio		Valoración **CONSEGUIDO NIVEL 2**

H.6 Habilidades tecnológicas más específicas.

Objetivo específico:

Incluir en las programaciones de aulas contenidos específicos de tecnología.

Actuación 1:

Establecimiento de niveles de adquisición de contenidos de tecnología según el curso.

Responsable	Recursos	Temporalización
Responsable TIC, coordinador TIC, docentes implicados		Curso 2023/2024
Indicador de logro Se determinan los niveles de adquisición.		Valoración **NO CONSEGUIDO NIVEL 1**

Actuación 2:

Desarrollo de sesiones formativas al profesorado sobre los diferentes contenidos tecnológicos que se incluyen.

Responsable	Recursos	Temporalización
Coordinador TIC		Curso 2023/2024
Indicador de logro Creación de un módulo formativo		Valoración **CONSEGUIDO NIVEL 1**

Actuación 3:

Liberación de sesiones al coordinador TIC / coordinador TIC para poder impartir contenidos tecnológicos más específicos al alumnado		
Responsable Responsable TIC, coordinador TIC, equipo directivo	Recursos	Temporalización Curso 2023/2024
Indicador de logro Determinación de horarios.		Valoración **NO CONSEGUIDO NIVEL 1**

MF. MÓDULO FAMILIAS

Objetivo estratégico:

Establecer comunicación digital con las familias para conocer su competencia digital, elaborar protocolos de difusión de PDC e implicarlas en la formación digital y promover la competencia digital ciudadana.

MF.1 Comunicación con las familias

Actuación 1:

Diseñar a través de la CCP el protocolo de comunicación digital con las familias recogiendo todas las aportaciones de los equipos/departamentos.

Responsable	Recursos	Temporalización
Miembros de CCP		Primer trimestre del curso 2023/2024
Indicador de logro Acta de la CCP		Valoración **NO CONSEGUIDO NIVEL 1**

Actuación 2:

Elaboración de un documento que recoja el protocolo de comunicación digital con las familias.

Responsable	Recursos	Temporalización
Miembros de CCP		Primer trimestre del curso 2023/2024
Indicador de logro Creación del documento.		Valoración **NO CONSEGUIDO NIVEL 1**

Actuación 3: Difundir el protocolo de comunicación digital con las familias a través de la web del centro, información directa de los tutores, carteles en la puerta del centro, u otras medidas que el centro tenga establecidas		
Responsable Responsable TIC, coordinador TIC	Recursos	Temporalización Primer trimestre del curso 2023/2024
Indicador de logro Se publica el protocolo de actuación en diferentes medios		Valoración **NO CONSEGUIDO NIVEL 1**
Actuación 4: Diseño de un documento visual (tipo infografía) para difundir el protocolo digital con las familias.		
Responsable Responsable TIC, coordinador TIC	Recursos	Temporalización Primer trimestre del curso 2023/2024
Indicador de logro Creación del documento.		Valoración **NO CONSEGUIDO NIVEL 1**

MF.2 Conocimiento del centro sobre la competencia digital de las familias y los dispositivos digitales de los que disponen.		
Objetivo específico: Realizar una encuesta a las familias para valorar su competencia digital asegurando que llegue al mayor número de familias posible.		
Actuación 1: Enviar a las familias el cuestionario sobre competencia digital a través de los tutores.		
Responsable Tutores	Recursos	Temporalización Curso 2023/2024
Indicador de logro Envío del cuestionario a más del 50% de las familias		Valoración **NO CONSEGUIDO NIVEL 1**
Actuación 2: Analizar los datos recogidos de la encuesta a las familias sobre su competencia digital docente.		
Responsable Comisión coordinador TIC	Recursos	Temporalización Curso 2023/2024
Indicador de logro		Valoración

Recibir y analizar los cuestionarios recibidos de al menos el 25% de las familias		**NO CONSEGUIDO NIVEL 1**
Actuación 3: Extraer conclusiones de los resultados obtenidos.		
Responsable Comisión coordinador TIC	Recursos	Temporalización Curso 2023/2024
Indicador de logro Informe de las conclusiones		Valoración **NO CONSEGUIDO NIVEL 1**
Actuación 4: Proponer acciones para mejorar la competencia digital de las familias del centro que lo necesiten.		
Responsable Comisión coordinador TIC	Recursos	Temporalización Curso 2023/2024
Indicador de logro Documento con propuestas para al menos el 10% de las familias que han remitido el cuestionario		Valoración **NO CONSEGUIDO NIVEL 1**

MF.3 Familias implicación.		
Objetivo específico: Encontrar líneas de comunicación con las familias para lograr su implicación en la implementación del PDC (reuniones de familias, blogs del centro…).		
Actuación 1: Puesta en marcha del protocolo de comunicación digital con las familias planteado en el objetivo 1 de este apartado.		
Responsable Equipo directivo	Recursos	Temporalización Curso 2023/2024
Indicador de logro Comunicación con al menos el 10% de las familias		Valoración **NO CONSEGUIDO NIVEL 1**

Objetivo específico: Implicar al AMPA para que lidere la participación de las familias en el PDC.		
Actuación 1: Implicación activa del AMPA en las actividades del centro relacionadas con la implantación del PDC.		
Responsable Equipo directivo, AMPA	Recursos	Temporalización Curso 2023/2024
Indicador de logro El AMPA colabora en al menos una actividad		Valoración **NO CONSEGUIDO NIVEL 2**

Objetivo específico: Utilizar las vías de comunicación ya existentes en el centro para implicar a las familias en la implementación del PDC.		
Actuación 1: Difusión de las vías de comunicación entre el centro y las familias en la comunidad educativa: web, RRSS, carteles, etc.		
Responsable Responsable TIC	Recursos	Temporalización Curso 2023/2024
Indicador de logro Publicación del PDC actualizado en la web del centro		Valoración **NO CONSEGUIDO NIVEL 3**

MF.4 Familias competencia digital ciudadana		
Objetivo específico: Diseñar sesiones presenciales de formación de las familias que necesiten una formación básica.		
Actuación 1: Identificación de las familias que no tienen adquirida la competencia digital básica (A través de la encuesta de competencia digital si se tiene o de las preguntas directas a tutores del centro).		
Responsable Tutores	Recursos	Temporalización Curso 2023/2024
Indicador de logro Se identifica a al menos 20 familias		Valoración **CONSEGUIDO NIVEL 1**
Actuación 2: Designación de la/s persona/s que se hará cargo de la formación de las familias que no tengan adquirida una competencia digital básica.		
Responsable Comisión coordinador TIC	Recursos	Temporalización Curso 2023/2024
Indicador de logro Determinación de al menos un responsable		Valoración **NO CONSEGUIDO NIVEL 1**
Actuación 3: Diseño de las sesiones formativas que permitan a las familias sin competencia digital básica manejar sus dispositivos digitales.		
Responsable	Recursos	Temporalización

Responsable TIC, coordinador TIC		Curso 2023/2024
Indicador de logro Se diseña al menos una sesión formativa		Valoración **NO CONSEGUIDO NIVEL 1**
Actuación 4: Contacto personal con las familias que no tengan adquirida la competencia digital docente para ofrecerles la formación presencial en el centro.		
Responsable Tutores	Recursos	Temporalización Curso 2023/2024
Indicador de logro Contacto con al menos 10 familias		Valoración **NO CONSEGUIDO NIVEL 1**

MD. MÓDULO DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN

Objetivo estratégico:
Promover el uso y mantenimiento de Web del centro y de las redes sociales como medios de difusión y comunicación del centro

MD.1 Web del Centro.

Objetivo específico:

Elaborar una página Web funcional siguiendo la normativa vigente.

Actuación 1:

Diseño de la nueva página web del centro utilizando la herramienta que el centro elija alojada en la plataforma Educamadrid.

Responsable	Recursos	Temporalización
Responsable web		Primer trimestre curso 2023/2024
Indicador de logro Creación de una nueva página web		Valoración **CONSEGUIDO NIVEL 1**

Actuación 2:

Alojamiento de los blogs, wikis, sites… a la página oficial del centro,

Responsable	Recursos	Temporalización
Responsable web		Segundo trimestre curso 2023/2024

Indicador de logro Se aloja al menos un blog, wiki, site, etc	Valoración **NO CONSEGUIDO NIVEL 1**

Objetivo específico: Establecer mecanismos y responsables para mantener la web actualizada (se da por hecho, que la página web del centro está alojada en Educamadrid).		
Actuación 1: Mejora del diseño a través de tips para hacer una página web atractiva, funcional, dinámica, etc. y su aplicación.		
Responsable Responsable web	Recursos	Temporalización Segundo trimestre curso 2023/2024
Indicador de logro Creación de una nueva página web		Valoración **CONSEGUIDO NIVEL 2**
Actuación 2: Actualización y publicación de novedades de una forma regular.		
Responsable Responsable web	Recursos	Temporalización Segundo trimestre curso 2023/2024
Indicador de logro Se publican al menos dos novedades al mes		Valoración **CONSEGUIDO NIVEL 2**

<table>
<tr><td colspan="2">MD.2 Redes sociales.</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="3">Objetivo específico:
Generar un perfil en al menos una red social y/o establecer mecanismos y responsables para mantener las redes sociales actualizadas.</td></tr>
<tr><td colspan="3">Actuación 1:
Crear al menos una cuenta en una red social.</td></tr>
<tr><td>Responsable
Comisión coordinador TIC</td><td>Recursos</td><td>Temporalización
Primer trimestre curso 2023/2024</td></tr>
<tr><td colspan="2">Indicador de logro
Se formaliza un perfil en alguna red social</td><td>Valoración
CONSEGUIDO NIVEL 1</td></tr>
<tr><td colspan="3">Actuación 2:
Difundir la red social en la web del centro y en otros medios que el centro considere.</td></tr>
<tr><td>Responsable
Responsable web</td><td>Recursos</td><td>Temporalización
Curso 2023/2024</td></tr>
<tr><td colspan="2">Indicador de logro
Se incluye un enlace a la red social en la web del centro</td><td>Valoración
CONSEGUIDO NIVEL 1</td></tr>
<tr><td colspan="3">Actuación 3:</td></tr>
</table>

Publicar novedades periódicamente.		
Responsable Responsable web	Recursos	Temporalización Curso 2023/2024
Indicador de logro Se realiza una publicación en la red social elegida cada 15 días		Valoración **CONSEGUIDO NIVEL 1**

ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE ACCIÓN 2026-2027

Se mantienen las actuaciones históricas que continúan siendo válidas. Las siguientes líneas complementan y priorizan las medidas de mejora del curso, sin dar por realizadas las actuaciones cuyo estado está pendiente de comprobación.

Línea prioritaria	Actuaciones principales	Responsables	Temporalización	Indicadores de logro
1. Seguimiento y evaluación del PDC	Establecer un seguimiento trimestral de las actuaciones, registrar avances y dificultades y elaborar una valoración final.	Equipo directivo y coordinador TIC; responsables de cada actuación.	1.º trimestre: revisión inicial y calendario. Revisión cada trimestre; valoración final en 3.º trimestre.	100 % de actuaciones revisadas y clasificadas; tres revisiones trimestrales registradas; informe final elaborado.
2. Formación y acompañamiento digital del profesorado	Diagnosticar necesidades; diseñar formación práctica; actualizar tutoriales; crear un repositorio común y compartir buenas prácticas.	Equipo directivo, coordinador TIC, coordinación de formación, jefaturas de departamento y profesorado colaborador.	Diagnóstico y plan en 1.º trimestre; repositorio y formación en 2.º; intercambio de experiencias en 2.º y 3.º.	Diagnóstico realizado; plan elaborado; al menos dos actividades formativas y dos sesiones de intercambio; repositorio actualizado.
3. Competencia digital del alumnado y enseñanza-aprendizaje	Acordar criterios comunes de seguridad, huella digital, netiqueta, derechos de autor y fiabilidad; impulsar creación de productos digitales, colaboración, metodologías activas y evaluación/retroalimentación digital.	CCP, departamentos didácticos, coordinador TIC y profesorado de los módulos.	Criterios comunes en 1.º trimestre; aplicación y recopilación de evidencias durante el curso, con revisión en 2.º y 3.º.	Documento de criterios comunes; actividades de búsqueda crítica en departamentos participantes; evidencias de productos digitales y herramientas de evaluación/retroalimentación.
4. Comunicación digital y participación de las familias	Formalizar un protocolo común; difundir canales oficiales; identificar necesidades digitales familiares; preparar recursos de orientación y valorar la participación de la AMPA.	Equipo directivo, coordinador TIC, tutores, CCP y AMPA cuando proceda.	Protocolo en 1.º trimestre; difusión en 1.º-2.º; consulta y recursos en 2.º; valoración de participación en 3.º.	Protocolo consensuado y publicado; evidencias de difusión; consulta realizada; recursos preparados según necesidades; contacto con la AMPA documentado.
5. Colaboración docente, innovación y coordinación digital	Crear un espacio compartido; identificar y difundir buenas prácticas; desarrollar al menos una actividad	Equipo directivo, coordinador TIC, jefaturas de departamento y profesorado participante.	Espacio común en 1.º-2.º; identificación de experiencias en 2.º;	Espacio operativo con aportaciones de varios departamentos; una actividad interdisciplinar documentada; al menos

	interdisciplinar o coordinada; explorar colaboraciones con otros centros.		actividad y contactos de colaboración en 2.º-3.º.	un contacto o propuesta de colaboración registrado.

Actuaciones que requieren comprobación antes de fijar su estado definitivo: continuidad de la encuesta sobre dispositivos y conectividad en los hogares; necesidad y vigencia del préstamo de dispositivos al profesorado; diseño o impartición de formación sobre dispositivos del alumnado; instrucciones para optimizar espacios educativos; y vigencia de las medidas sobre seguridad digital y prevención del ciberacoso.

5. EVALUACIÓN

CENTRADOS EN LA MEJORA DE LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

Valoración de la consecución de los objetivos a través de la valoración de las acciones planteadas.

Mecanismos de evaluación

Responsables.

Aparecen especificados en el apartado correspondiente de cada una de las actuaciones planteadas (coordinador TIC, ATD responsable del centro educativo, comisión coordinador TIC, Equipo Directivo, Comisión Pedagógica, Responsable TIC, etc.)

Temporalización.

La temporalización de la evaluación se realizará trimestralmente dependiendo de la temporalización de los objetivos planteados. Si se diera la necesidad de evaluar de manera mensual algunos de los objetivos descritos podrían realizarse dependiendo de a qué objetivo no preferimos y si es vinculante con acciones posteriores dependientes del mismo.

Instrumentos

- Observación y seguimiento por parte de los diferentes responsables de las actuaciones previstas (coordinador TIC, ATD responsable del centro educativo, comisión coordinador TIC, Equipo Directivo, Comisión Pedagógica, Responsable TIC, etc.)
- Indicadores de evaluación reflejados en el apartado correspondiente de cada actuación.
- Documentos elaborados, en su caso, para las actuaciones que así lo requieran.
- SELFIE del centro.
- Rubricas, para aquellas actuaciones que lo requieran, como por ejemplo la actuación referida a la evaluación del profesorado.

- Reuniones: claustros, ...

Proceso:

Para poder evaluar el plan, será necesario medir el grado de consecución de los objetivos que nos hemos marcado (indicadores de logro de las actuaciones)
Para llevar a cabo la evaluación, tendremos en cuenta los siguientes instrumentos y herramientas:

- Los indicadores de logro asociados a cada uno de los objetivos y acciones.
- La herramienta de evaluación SELFIE a través de la cual podremos hacer un análisis de la competencia digital del centro
- Recogida de datos por parte de la comisión coordinador TIC de la comunidad educativa.

El plan se evaluará en función de los resultados obtenidos en el marco de los objetivos y plazos previstos.

Qué vamos a evaluar

- Eficacia o utilidad del plan en los distintos ámbitos
- Estructura organizativa para la elaboración e implementación del plan

Para la evaluación del plan tomaremos como referencia el mismo desarrollo de los objetivos del plan. La evaluación será realista y ajustada al proceso.

Tomaremos como referencia para la evaluación del plan las acciones siguientes y los informes subsidiarios de las mismas:

- Reuniones para la evaluación del plan que de manera trimestral desarrolle la comisión coordinador TIC.
- Valoración de los informes que de manera trimestral realiza la persona coordinador TIC del centro.
- Valoración de la ejecución del plan que pueda realizar el Equipo Directivo y el ATD del centro.
- Valoración de la comunidad educativa (docentes, personal centro, familias, alumnado.)

En las diferentes reuniones de la comisión coordinador TIC levantará acta de los acuerdos tomados y de las decisiones planteadas.