

PLAN TIC IES CARDENAL CISNEROS 2023 – 2024

isaac ramos benítez, coordinador TIC.



Introducción.....	2
Funciones Coordinador TIC.....	2
Contextualización.....	3
Objetivos generales	4
Actuaciones e indicadores de logro	4
Indicadores de Logro.....	6

Introducción

La coordinación TIC del centro es una función en transición, una vez que la Administración Educativa ha hecho suyo el objetivo de aumentar la competencia digital de los docentes, y que estos a su vez faciliten el empoderamiento del alumnado. El aumento de la conectividad desde el confinamiento de 2020 también ha hecho que las aptitudes TIC de la comunidad educativa se amplíen en variedad y calidad. Por otro lado, la Administración Educativa ha vaciado las ocupaciones TIC de los asuntos relacionados con el mantenimiento y el hardware. De esa manera, ¿qué puede ofrecer el coordinador/a TIC al centro?

En tiempo de debate sobre la conveniencia de los medios digitales en educación, y sobre la calidad de su aportación, no sería prudente que el coordinador TIC empleara su esfuerzo en la digitalización al máximo nivel de los procesos de enseñanza aprendizaje, antes de que la sociedad halle un consenso sobre el empleo de dispositivos y espacios virtuales en educación. Es además un curso de renovación de personal en el cargo, después de la gestión durante 5 cursos de Manuela Canales, cuyos esfuerzos se volcaron en la mejora de infraestructuras y en la implantación de procesos estandarizados en la gestión de las tareas TIC cotidianas. Gracias a su trabajo, podemos ahora pensar en nuevos objetivos que alcancen también al alumnado.

Por todo eso, el plan TIC de este curso para el IES Cardenal Cisneros se orienta a la mejora de la calidad y de los detalles en los procesos de enseñanza aprendizaje, a la mejora de la comunicación entre la comunidad educativa, y a la reflexión colectiva sobre el uso de medios digitales en los centros educativos.

Funciones Coordinador TIC

De acuerdo con las [Instrucciones de principio de curso 2023-2024](#), las funciones del coordinador TIC, sin perjuicio de su posterior desarrollo, tendrán por finalidad:

1. Coordinar y dinamizar la integración curricular de las TIC en el centro, en colaboración con el responsable #CompDigEdu.
2. Elaborar propuestas para la organización y gestión de los medios y recursos tecnológicos del centro, así como velar por su cumplimiento, teniendo en cuenta la normativa sobre seguridad de la información y sobre privacidad de los datos personales.
3. Recibir formación en Protección de Datos además de tener conocimiento de las Instrucciones para centros educativos públicos de Protección de Datos (<https://dpd.educa2.madrid.org/>) en relación con las TIC y difundirlos dentro de su comunidad educativa.
4. Ejercer el papel de administrador principal de los servicios educativos EducaMadrid del centro (cuentas de usuario, espacios web, aulas virtuales, Mediateca, Cloud, boletines, formularios, etc.), asegurando que toda la comunidad educativa dispone de una cuenta de usuario en EducaMadrid que permite el acceso a todos los servicios proporcionados por la plataforma educativa.
5. Cooperar con la dirección del centro en el cumplimiento de la normativa aplicable sobre páginas web de centro.

6. Asegurarse de que la URL institucional que consta en el buscador de centros de la Comunidad de Madrid (https://gestiona.comunidad.madrid/wpad_pub/run/j/MostrarConsultaGeneral.icm) dirige correctamente a la página web institucional del centro.
7. Velar por el uso del correo institucional de EducaMadrid para que este sea revisado regularmente por el personal del centro.
8. Velar por el buen uso de todos los servicios proporcionados por EducaMadrid (<https://ayuda.educa.madrid.org/>) de manera que se realicen de forma sistemática tareas personales de actualización y mantenimiento, contribuyendo así a agilizar y mejorar la experiencia de usuario en cada servicio.
9. Supervisar la instalación, configuración, actualización y desinstalación del software de finalidad curricular.
10. Asesorar a los profesores sobre la integración curricular de las TIC, sobre materiales curriculares en soportes multimedia, su utilización y estrategias de incorporación a la planificación didáctica.
11. Formar parte del Equipo #CompDigEdu, junto con el responsable #CompDigEdu de centro y representantes del Equipo Directivo, participando de la toma de decisiones que compete a este equipo dentro del Programa #CompDigEdu.
12. Presentar a la dirección del centro al inicio de cada curso escolar un análisis de la situación y necesidades del centro relacionadas con las TIC y diseñar y coordinar junto con el equipo directivo y el responsable #CompDigEdu el Plan Digital de Centro.
13. Colaborar con el Centro Territorial de Innovación y Formación de su área en la elaboración de un itinerario formativo que atienda las necesidades de los docentes en este ámbito.
14. En su caso, colaborar con el coordinador del ciclo formativo de la Formación Profesional a distancia en la utilización de la plataforma tecnológica.
15. En su caso, colaborar con los miembros de la comunidad educativa en el conocimiento, uso y difusión de la plataforma de gestión educativa RAICES y el resto de aplicaciones asociadas.
16. Promover el conocimiento, uso y difusión de los recursos que la plataforma educativa EducaMadrid (<https://www.educa2.madrid.org/educamadrid/>) que pone a disposición de la comunidad educativa, y aquellas otras con las que la Vicepresidencia, Consejería de Educación y Universidades haya establecido convenios de colaboración.

Contextualización

Características del IES Cardenal Cisneros

El centro objeto de este plan TIC está situado en el distrito Centro de Madrid, en el barrio de Malasaña. Recibe alumnos de toda la ciudad y algunos municipios periféricos, atraídos por el Programa propio de centro Hoquetus, destinado a facilitar la simultaneidad de estudios musicales y

académicos, y la cercanía a los conservatorios, por la buena comunicación en transporte público o la cercanía al puesto de trabajo en el caso de alumnos de bachillerato de adultos.

Aproximadamente dos tercios del alumnado del centro, cursa sus estudios en la sección lingüística de alemán.

La familia media del alumnado del Cisneros está formada por profesionales con educación superior, lo que conlleva que el alumnado mayoritariamente tenga acceso a bienes y eventos culturales, así como a dispositivos electrónicos cuyo uso es acompañado por adultos.

Objetivos generales

De acuerdo con las funciones de la coordinación TIC y el contexto en que se desarrollarán estas, se proponen los siguientes objetivos generales:

1. Proponer una gestión de los medios y recursos fácil y accesible. Colaborar en la adaptación de la Fase II del proyecto de digitalización.
2. Recibir información en protección de datos y difundir buenas prácticas en el claustro y comunidad educativa.
3. Mejorar la gestión de los usuarios y resto de servicios educativos de EducaMadrid, con especial atención al funcionamiento de las aulas virtuales.
4. Mantener y mejorar la página web del centro.
5. Facilitar la gestión del libro digital y otro software educativo en los ordenadores del centro.
6. Difundir estrategias y posibilidades para la integración curricular de las TIC y de las metodologías activas.
7. Colaborar con el responsable #CompDigEdu en las tareas establecidas por la normativa.
8. Difundir los usos y buenas prácticas asociados a la plataforma Raíces.
9. Promover el uso de las herramientas digitales de EducaMadrid y de aquellas otras ligadas por convenio a la Consejería de Educación.

Actuaciones e indicadores de logro

Detalle de actuaciones que se llevarán a cabo para el cumplimiento de cada objetivo.

Más abajo se detallan los indicadores de logro. En el mes de junio, el coordinador TIC lanzará una encuesta de satisfacción del profesorado que recoja las líneas de actuación que afectan al claustro.

1. Proponer una gestión de los medios y recursos fácil y accesible. Colaborar en la adaptación de la Fase II del proyecto de digitalización.
 - 1.1. Establecer la solicitud de aulas de informática de forma digital.
 - 1.2. Promover el uso de las aulas de informática entre los docentes.
 - 1.3. Hacer aportaciones a la ubicación de medios nuevos procedentes de la Fase II del plan de digitalización
 - 1.4. Gestionar digitalmente la comunicación de incidencias TIC
2. Recibir formación en protección de datos y difundir buenas prácticas en el claustro y comunidad educativa.
 - 2.1. El coordinador TIC se matriculará en un curso sobre este tema.

- 2.2. Creación y difusión de píldoras formativas sobre buenas prácticas en protección de datos.
3. Mejorar la gestión de los usuarios y resto de servicios educativos de EducaMadrid, con especial atención al funcionamiento de las aulas virtuales.
 - 3.1. Atención presencial y por email a usuarios de EducaMadrid que necesiten nuevo usuario o contraseña de EM.
 - 3.2. Creación de aulas virtuales con máxima celeridad al inicio de curso según demanda. Eliminación de las aulas virtuales innecesarias
 - 3.3. Introducción de la evaluación por competencias en el aula virtual
 - 3.4. Creación y difusión de píldoras informativas sobre
 - 3.4.1. Aulas virtuales ligeras y de carga rápida
 - 3.4.2. Gestión de calificaciones en el aula virtual
 - 3.4.3. Importar y compartir actividades
4. Mantener y mejorar la página web del centro.
 - 4.1. Creación y difusión de píldoras informativas sobre
 - 4.1.1. Creación de entradas en la página web del centro
 - 4.1.2. Creación y modificación de páginas en la web del centro
 - 4.2. Testeo del posicionamiento de la página web en los buscadores.
5. Facilitar la gestión del libro digital y otro software educativo en los ordenadores del centro.
 - 5.1. Gestionar la instalación del software solicitado por los departamentos.
 - 5.2. Introducir el debate sobre el paso a libro digital en los departamentos.
(sostenibilidad, ubicuidad, peso en las mochilas, reducción de taquillas, pérdidas y robos de libros, ...)
6. Difundir estrategias y posibilidades para la integración curricular de las TIC y de las metodologías activas.
 - 6.1. Difusión de las siguientes posibilidades docentes entre el profesorado, como herramientas didácticas, y su posible uso como datos de evaluación:
 - 6.1.1. Búsqueda eficiente de información textual y visual en Internet.
 - 6.1.2. Realización de actividades interactivas multimedia en la mediateca de EM.
 - 6.1.3. Uso seguro, autónomo y responsable de las redes sociales.
 - 6.1.4. Participación eficiente en la plataforma de aula virtual Moodle, Google Classroom y Teams
 - 6.1.5. Diseño de mapas conceptuales
 - 6.1.6. Creación y edición de documentos de texto y presentaciones.
 - 6.1.7. Creación de gráficos con Excel o un generador online.
 - 6.1.8. Confección de un mural digital con Padlet.
 - 6.1.9. Elaboración de carteles, infografías, marcapáginas, logotipos ... con Canva y piktochart
 - 6.1.10. Creación de presentaciones interactivas con Genially.
 - 6.1.11. Desafíos de programación con el robot Lego Wedo 2, tarjeta micro:bit, placa Arduino y placa Makey-Makey.
 - 6.1.12. Modelado de objetos 3D con Tinkercad e impresión.
 - 6.1.13. Creación de una narración multimedia interactiva usando Scratch.
 - 6.1.14. Montaje e instalación de la estación meteorológica digital.
 - 6.1.15. Diseño de circuitos eléctricos usando Tinkercad Circuits.
 - 6.1.16. Filmación y publicación de Vídeo Chroma.
 - 6.1.17. Grabación de cuñas de radio usando la grabadora del móvil.

- 6.1.18. Elaboración de vídeos explicativos con.
- 6.1.19. Doblaje de la banda sonora de cortos usando la app CapCut (arte foley).
- 6.1.20. Realización de trabajos valiéndose de chatGPT y otras herramientas de inteligencia artificial.
- 7. Colaborar con el responsable #CompDigEdu en las tareas establecidas por la normativa.
- 8. Difundir los usos y buenas prácticas asociados a la plataforma Raíces.
 - 8.1. Colaborar con el equipo directivo para gestionar a través de raíces la información a tutores de grupos de alumnos y la gestión de la disciplina.
 - 8.2. Adaptación al centro de la pantalla de bienvenida de Raíces.
- 9. Promover el uso de las herramientas digitales de EducaMadrid y de aquellas otras ligadas por convenio a la Consejería de Educación.
 - 9.1. Creación y difusión de píldoras informativas sobre:
 - 9.1.1. Portafolios educativos en Cloud, Drive y OneDrive
 - 9.1.2. Lectura en MadRead y su evaluación
 - 9.1.3. Correo de EM y calendario asociado.

Indicadores de Logro

Actuación	Temporalización	Indicador de logro	Resultado (valoración del 1 al 4)
<u>1.1.</u> Establecer la solicitud de aulas de informática de forma digital.	Tercer trimestre	Se implanta el procedimiento para 24-25	
1.2. Promover el uso de las aulas de informática entre los docentes.	Todo el curso	Aumenta el número de aulas de informática en uso	
1.3. Hacer aportaciones a la ubicación de medios nuevos procedentes de la Fase II del plan de digitalización	De acuerdo con el calendario de la Administración	Asistencia a reuniones del equipo encargado con aportación de ideas	
1.4. Gestionar digitalmente la comunicación de incidencias TIC	Primer trimestre	Cuestionario de satisfacción entre los docentes	
2.1. El coordinador TIC se matriculará en un curso sobre este tema.	Primer trimestre	Certificación del curso	
2.2. Creación y difusión de píldoras formativas sobre buenas prácticas en protección de datos.	Segundo y tercer trimestres	Cuestionario de satisfacción entre los docentes	

3.1. Atención presencial y por email a usuarios de EducaMadrid que necesiten nuevo usuario o contraseña de EM.	Septiembre	Cuestionario de satisfacción entre los docentes	
3.2. Creación de aulas virtuales con máxima celeridad al inicio de curso según demanda. Eliminación de las aulas virtuales innecesarias	Septiembre	Cuestionario de satisfacción entre los docentes	
3.3. Introducción de la evaluación por competencias en el aula virtual	Segundo y tercer trimestres	Aula Virtual configurada para evaluar por competencias.	
3.4. Creación y difusión de píldoras informativas sobre Aulas Virtuales	Todo el curso	Cuestionario de satisfacción entre los docentes	
4.1. Creación y difusión de píldoras informativas sobre página web del centro	Segundo trimestre	Cuestionario de satisfacción entre los docentes	
4.2. Testeo del posicionamiento de la página web en los buscadores.	Todo el curso	Posición 1ª o 2ª al buscar la página web en buscadores	
5.1. Gestionar la instalación del software solicitado por los departamentos.	Todo el curso	Cuestionario de satisfacción entre los docentes	
5.2. Introducir el debate sobre el paso a libro digital en los departamentos. (sostenibilidad, ubicuidad, peso en las mochilas, reducción de taquillas, pérdidas y robos de libros, ...)	Segundo y tercer trimestres	Cuestionario de satisfacción entre los docentes	
6.1. Difusión de varias posibilidades docentes entre el profesorado, como herramientas didácticas, y su posible	Todo el curso	Cuestionario de satisfacción entre los docentes	

uso como datos de evaluación:			
7. Colaborar con el responsable #CompDigEdu en las tareas establecidas por la normativa.	Todo el curso	Opinión del #CompDigEdu	
8.1. Colaborar con el equipo directivo para gestionar a través de raíces la información a tutores de grupos de alumnos y la gestión de la disciplina.	Primer trimestre	Opinión del ED	
8.2. Adaptación al centro de la pantalla de bienvenida de Raíces.	Segundo trimestre	Cuestionario de satisfacción entre los docentes	
9.1. Creación y difusión de píldoras informativas sobre herramientas de EducaMadrid	Todo el curso	Cuestionario de satisfacción entre los docentes	

Madrid, 21 de octubre de 2023



Isaac Ramos Benítez