

Plan Digital de Centro



**Comunidad
de Madrid**

1ª edición período 2022-24

2ª edición período 2023-24

Revisión curso 2024-25, v1

Revisión curso 2025-26, v1

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

CENTRO	
Nombre	IES Clara del Rey
Código	28042656
Web	https://site.educa.madrid.org/ies.claradelrey.madrid/

Contenido

1	CONTEXTUALIZACIÓN Y JUSTIFICACIÓN DEL CENTRO.....	1
1.1	CONTEXTUALIZACIÓN DEL PLAN DIGITAL DE CENTRO	1
1.2	JUSTIFICACIÓN DEL PLAN.....	4
2	PUNTO DE PARTIDA.....	11
2.1	EVALUACIÓN INICIAL DEL CENTRO	11
2.2	SELFIE (realizado en el curso 2022-23).....	14
2.2.1	A. LIDERAZGO	14
2.2.2	B. COMUNICACIONES E INFRAESTRUCTURAS	14
2.2.3	C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS	14
2.2.4	D. DESARROLLO PROFESIONAL.....	15
2.2.5	E. PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS	15
2.2.6	F. PEDAGOGÍA: IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA.....	15
2.2.7	G. EVALUACIÓN	15
2.2.8	H. COMPETENCIAS DIGITALES DEL ALUMNADO.....	15
3	ANÁLISIS DE RESULTADOS.....	17
3.1	DAFO (realizado en el curso 2022-23)	17
3.1.1	FACTORES INTERNOS.....	17
3.1.2	FACTORES EXTERNOS	19
3.2	SELECCIÓN DE LAS ÁREAS DE IMPACTO Y OBJETIVOS ESTRATÉGICOS.....	21
3.2.1	ÁREA A. LIDERAZGO.....	21
3.2.2	ÁREA B. COLABORACIÓN E INTERCONEXIÓN	21
3.2.3	ÁREA C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS.....	21
3.2.4	ÁREA D. DESARROLLO PROFESIONAL CONTINUO	21
3.2.5	ÁREA E. PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS.....	21
3.2.6	ÁREA F. IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA.....	21
3.2.7	ÁREA G. PRÁCTICAS DE EVALUACIÓN.....	21
3.2.8	ÁREA H. COMPETENCIA DIGITAL DEL ALUMNADO.....	21
3.2.9	MÓDULO FAMILIAS MF3	21
3.2.10	MÓDULO DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN MD	21

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

4	PLAN DE ACCIÓN	22
4.1	A. LIDERAZGO.....	22
4.2	B. COMUNICACIÓN E INTERCONEXIONES.....	34
4.3	C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS.....	39
4.4	D. DESARROLLO PROFESIONAL	49
4.5	E. PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS.....	57
4.6	F. IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA	62
4.7	G. EVALUACIÓN	69
4.8	H. COMPETENCIAS DEL ALUMNO	71
4.9	MF. MÓDULO FAMILIAS.....	75
4.10	MD. MÓDULO DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN	77
5	EVALUACIÓN.....	83
5.1	A. LIDERAZGO.....	84
5.2	B. COMUNICACIÓN E INTERCONEXIONES.....	86
5.3	C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS.....	87
5.4	D. DESARROLLO PROFESIONAL	89
5.5	E. PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS.....	90
5.6	F. IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA	92
5.7	G. EVALUACIÓN	94
5.8	H. COMPETENCIAS DEL ALUMNO	94
5.9	MF. MÓDULO FAMILIAS.....	95
5.10	MD. MÓDULO DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN	96
6	ANEXO I. MANUAL/GUÍA DE MANTENIMIENTO DE LA WEB INTERNA (v1).....	99
6.1	DOCUMENTACIÓN DE LA MENSAJERÍA INTERNA.....	99
6.2	DOCUMENTACIÓN DE LAS COPIAS DE SEGURIDAD	101
7	ANEXO II. PROTOCOLO DE PRÉSTAMO/DEVOLUCIÓN DE EQUIPAMIENTO INFORMÁTICO POR BRECHA DIGITAL	102
7.1	PRÉSTAMO.....	102
7.2	DEVOLUCIÓN	103
8	ANEXO III. APLICACIONES Y PLATAFORMAS EDUCATIVAS EVALUACIÓN	104
8.1	APLICACIÓN DEL DECÁLOGO DE BUENAS PRÁCTICAS EN EL USO DE APLICACIONES EDUCATIVAS	104
8.2	DECLARACIÓN DE APLICACIONES Y PLATAFORMAS EDUCATIVAS UTILIZADAS POR EL CENTRO.....	105
8.2.1	APLICACIONES EDUCATIVAS USADAS POR EL CENTRO	105
8.2.2	POLÍTICAS DE PRIVACIDAD	108
8.2.3	REFERENCIAS	109

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

8.3	ANEXO IV: RESPONSABLES.....	109
8.3.1	ADMINISTRADOR WEB (“WEBMASTER”).....	109
8.3.2	APE.....	109
8.3.3	BRECHA DIGITAL.....	109
8.3.4	DEPARTAMENTO EXTRAESCOLARES.....	109
8.3.5	EQUIPO COMPDIGEDU.....	109
8.3.6	EQUIPO DE PUBLICIDAD.....	110
8.3.7	JEFA DE ESTUDIOS ADJUNTA.....	110
8.3.8	LA VANGUARDIA.....	110
8.3.9	REDES SOCIALES DEL CENTRO.....	110
9	RÚBRICAS.....	111
9.1	RÚBRICA A.....	111
9.2	RÚBRICA B.....	127
9.3	RÚBRICA C.....	131
9.4	RÚBRICA D.....	138
9.5	RÚBRICA E.....	146
9.6	RÚBRICA F.....	151
9.1	RÚBRICA G.....	158
9.2	RÚBRICA H.....	160
9.3	RÚBRICA MF.....	162
9.4	RÚBRICA MD.....	163
10	ESTADÍSTICAS.....	170

1 CONTEXTUALIZACIÓN Y JUSTIFICACIÓN DEL CENTRO

1.1 CONTEXTUALIZACIÓN DEL PLAN DIGITAL DE CENTRO

Breve referencia a lo recogido en el proyecto educativo (PE) u otros documentos en relación a la integración de las TIC. Describir de forma general y sucinta cómo influyen en el plan digital de centro y la trayectoria del centro con respecto al uso de las TIC.

Ejemplos: ¿De dónde partimos?, ¿quiénes y cómo participamos?, ¿cómo se refleja la digitalización en el PEC y/u otros documentos del centro? ...

Proyecto Educativo de Centro (PEC)

Los profesionales de la docencia y de la administración y servicios trabajan diariamente para proporcionar un servicio de calidad a más de 1.900 alumnos y sus familias, además de mantener relaciones con centenares de empresas colaboradoras con la Formación en Centros de Trabajo (FCT) y con la FP Dual (en planes de estudios a extinguir) y FFE (en los nuevos planes de estudio LOOIFP).

El instituto es un centro moderno, con una dotación de medios adecuada a los tiempos actuales y un profesorado competente comprometido con una enseñanza de calidad.

La característica común de nuestras enseñanzas es que requieren la actualización constante. Este es un aspecto que el instituto quiere cuidar especialmente y en lo que acentúa sus esfuerzos, porque esta característica requiere cambios constantes en nuestra metodología y en nuestras programaciones didácticas.

Se enumeran a continuación (únicamente) aquellos apartados del PEC relacionados con el PDC.

Objetivos generales

- Adquisición de la competencia para el uso y aprovechamiento de las tecnologías de la información y la comunicación

Objetivos estratégicos

- Docencia
 - Proporcionar a nuestros alumnos una formación actualizada que les capacite para incorporarse adecuadamente al mercado laboral
 - Una enseñanza de calidad, inclusiva, integradora y exigente, garantiza la igualdad de oportunidades y hace efectiva la posibilidad de que cada alumno o alumna desarrolle el máximo de sus potencialidades
- Innovación Académica
 - Facilitar las óptimas condiciones para la labor docente y de innovación
 - Fomento y renovación de las TIC: conseguir que el centro continúe siendo un referente en cuanto a equipamiento e instalaciones con clara incidencia en el nivel académico
 - Colaborar con empresas y agentes externos para intercambiar experiencias de aprendizaje ricas: ABS, ABP

Programación General Anual (PGA)

- Plan TIC bianual (PTIC), que incluye el nuevo Plan Digital de Centro (PDC)
- Las programaciones anuales del centro:
 - De los departamentos didácticos y de familias profesionales
 - De los ciclos formativos, que a su vez incluyen las programaciones didácticas de los módulos profesionales, incluido el módulo de Proyecto, y de los programas formativos de

la FCT / FFE.

- Del Departamento de Actividades Complementarias y Extraescolares
- Del Departamento de Orientación
- De la Coordinación APE (ClaraEmprende)
- Consejo Escolar
 - Comisión Económica: toma de decisiones en la elección de presupuestos y compras
- Objetivos generales para el presente curso
 - Comunidad Educativa
 - Fomentar la participación de toda la comunidad educativa en la toma de decisiones y reparto de responsabilidades dentro de los límites de la normativa vigente, potenciándose la figura de los departamentos didácticos y de familia profesional, la CCP y el CE como piedras angulares de la gestión del Instituto.
 - Formación continua e innovación académica: facilitar las óptimas condiciones para la labor docente, la formación continua del profesorado y la innovación educativa, con el desarrollo de proyectos
 - Proyectos bilingües
 - Proyectos y movilidades internacionales: Erasmus+
 - APE “ClaraEmprende”
 - ClaraInnova
 - ClaraSostenible
 - Campeonatos de FP: Madrid Skills, SpainSkills, ProgramaMe, Young Business Talent, hackatones ...
 - Proyectos de innovación presentados en diferentes convocatorias:
 - Ayudas Dualiza (CaixaBank Dualiza y FPEmpresa)
 - Orientación: Xcelence Escuelas que Inspiran
 - En su caso, proyectos de Innovación de FP (Ministerio de Educación y FP)
 - Gestión de servicios de apoyo a la educación
 - Conseguir que el centro continúe siendo un referente en cuanto a equipamiento, instalaciones y herramientas educativas con clara incidencia en el nivel académico.
 - Innovación en TIC, transformación digital: fomento, renovación y buenas prácticas en el uso de las TIC
 - Uso del Aula Virtual y del correo de EducaMadrid.
 - Fomentar el uso de otras herramientas disponibles en EducaMadrid (nube, encuestas, videoconferencias, videoteca, etc.) y de otras plataformas externas ofrecidas por EducaMadrid (Ms Teams, Google Workspace).
 - Uso de otras plataformas educativas relacionadas con el currículo de los Títulos (Cisco Netacad, Becas OW, plataforma SEFED, Azure for Education, AWS Academy, ...)
 - Decálogo de buenas prácticas: aplicación de las recomendaciones de la DPD de la Consejería de Educación en cuanto a la Protección de Datos.

Plan de actividades de la coordinación TIC (PTIC)

Líneas de actuación

- 1) Dar continuidad al proyecto de innovación y así seguir implementando desde la innovación digital el uso de metodologías activas para mejorar el proceso de enseñanza-aprendizaje. Por este motivo, hemos participado en cursos anteriores en formaciones del “Proyecto #CompDigEdu”. La participación en este proyecto nos permitirá obtener la acreditación de las Competencias Digitales del Docente. Todo ello conllevará un gran trabajo en ampliar y mejorar

nuestras infraestructuras tecnológicas físicas y virtuales (Aula Virtual, recursos de EducaMadrid y página Web del centro, principalmente).

- 2) Apoyo y seguimiento del profesorado del centro. Es necesario hacer al profesorado digitalmente competente para abordar todos los cambios tanto en infraestructuras como en metodologías.
- 3) Mejorar la competencia digital del alumnado.
- 4) Actualización y mantenimiento de la Web institucional del centro.
- 5) Trabajo diario como coordinador TIC. Por último, mencionar que este curso se continuará con la empresa de mantenimiento informático.

Objetivos específicos (ver desarrollo de cada uno de ellos en el PTIC)

- 1) Proveer de la tecnología necesaria los espacios para el proceso enseñanza-aprendizaje.
 - 2) Formar y ayudar al profesorado en la utilización de los recursos hardware y software de las aulas y otros espacios.
 - 3) Contribuir a la “formación digital” de todos los miembros de la comunidad educativa.
 - 4) Fomentar la utilización de las plataformas de EducaMadrid y del aula virtual.
 - 5) Difusión de la vida y actividades del centro a través de la web y otros canales.
- 1) Departamentos Didácticos:
 - a. Coordinados por los Jefes de Departamento debaten, actualizan y aplican las propuestas del PDC en las programaciones didácticas de los módulos profesionales de los Ciclos Formativos que se imparten en el centro.
 - b. Promueven la colaboración y comunicación entre los miembros del Departamento.
 - c. Ayudan a la integración de profesorado de nueva incorporación en el centro.
 - 2) Profesorado:
 - a. Participa de forma voluntaria, libre y anónima en intercambios didácticos (programa promovido en este centro por el equipo #CompDigEdu: Job Shadowing) con profesorado del mismo o de otros departamentos para el fomento de las buenas prácticas y la mejora continua.
 - b. Mejora sus competencias digitales participando en los programas formativos impulsados desde la administración educativa y desde los departamentos.
 - c. Identifica y propone cambios en la infraestructura digital del centro.
 - d. Usa metodologías activas en su práctica docente.
 - e. Consulta el aula virtual Competencias Digitales Educativas creada por el equipo #CompDigEdu para estar informado del programa de competencias digitales.
 - 3) Administrador web (“webmaster”):
 - a. Colabora en el mantenimiento y actualización del sitio web del IES Clara del Rey <https://site.educa.madrid.org/ies.claradelrey.madrid/>
 - b. Supervisa las noticias publicadas.
 - c. Administra (concede y revoca) permisos de publicación en la web a usuarios.
 - d. Agrega nuevas funcionalidades.

1.2 JUSTIFICACIÓN DEL PLAN

Justificar el plan que habría que desarrollar teniendo en cuenta el contexto descrito anteriormente y la normativa del proyecto.

Ejemplos: ¿Por qué este plan?, ¿cómo puede ayudar este plan al centro?, ¿Hacia dónde queremos ir metodológica y digitalmente?

El proceso de digitalización de los centros educativos que se aborda desde el Programa para la Mejora de la Competencia Digital Educativa #CompDigEdu, programa de cooperación territorial del Ministerio de Educación y Formación Profesional, cuya ejecución y desarrollo de dicho programa y las actuaciones que lo definen, corresponden en función de las competencias asumidas, a las Comunidades Autónomas. Este programa de cooperación territorial se enmarca en el Plan de Digitalización y Competencias Digitales del Sistema Educativo (#DigEdu), que tiene como objetivo avanzar y mejorar en las competencias digitales en el ámbito educativo, tanto en lo relativo a los medios tecnológicos disponibles por parte de la comunidad educativa, como en la integración efectiva y eficaz de las tecnologías en los procesos de enseñanza – aprendizaje.

Estos programas que se están desarrollando a nivel nacional se engloban dentro las iniciativas políticas de la Unión Europea (UE), concretamente dentro del Plan de Acción de Educación Digital (2021 – 2027), que parte de la necesidad de aprovechar el potencial de las tecnologías digitales parara el aprendizaje y la enseñanza, así como desarrollar las capacidades digitales de todos los ciudadanos. Este plan de acción entiende la educación y la formación como un pilar fundamental para una Europa más justa y sostenible. Mejorar la calidad y la capacidad de inclusión de los sistemas de educación y formación, así como dotar a todas las personas de capacidades digitales durante la doble transición ecológica y digital reviste una importancia estratégica para la UE.

Dicho plan se apoya en diferentes programas europeos y forma parte de la respuesta de UE a la crisis de la COVID-19, en el contexto del Mecanismo de Recuperación y Resiliencia.

El nuevo instrumento financiero Next Generation EU, aprobado en 2020 por el Consejo Europeo, incluye como elemento central dicho Mecanismo para la Recuperación y la Resiliencia, cuya finalidad es apoyar la inversión y las reformas en los Estados Miembros para lograr una recuperación sostenible y resiliente, al tiempo que se promueven las prioridades ecológicas y digitales de la Unión.

El Next Generation EU es el fondo masivo de recuperación de la Unión Europea acordado el 21 de julio de 2020 por el Consejo Europeo, después de cuatro días de negociación, para apoyar a los Estados miembros de la Unión golpeados por la pandemia de COVID-19.

NextGenerationEU es un instrumento temporal de recuperación dotado con más de 800 000 millones de euros que contribuirá a reparar los daños económicos y sociales inmediatos causados por la pandemia de coronavirus. La Europa posterior a la COVID-19 será más ecológica, más digital, más resiliente y mejor adaptada a los retos actuales y futuros.

El elemento central de NextGenerationEU es el Mecanismo de Recuperación y Resiliencia (MRR), un instrumento destinado a conceder subvenciones y préstamos para apoyar reformas e inversiones en los Estados miembros de la UE por un valor total de 723 800 millones de euros. A fin de recibir fondos en el marco del Mecanismo de Recuperación y Resiliencia, los Estados miembros deben elaborar planes de recuperación y resiliencia, en los que describan cómo van a invertir los fondos. Además, deben alcanzar los hitos y objetivos pertinentes y, antes de que se pueda realizar cualquier desembolso en el marco del MRR, la Comisión evalúa el cumplimiento satisfactorio de cada hito y objetivo.

Estas medidas aúnan el futuro marco financiero plurianual (MFP) para 2021-2027 reforzado y la puesta en marcha de un Instrumento Europeo de Recuperación («Next Generation EU») por valor de 750 000 millones de euros en precios constantes del año 2018.

Este Instrumento Europeo de Recuperación, que implicará para España unos 140 000 millones de euros en forma de transferencias y préstamos para el periodo 2021-26, se basa en tres pilares:

1. La adopción de instrumentos para apoyar los esfuerzos de los Estados miembros por recuperarse, reparar los daños y salir reforzados de la crisis.
2. La adopción de medidas para impulsar la inversión privada y apoyar a las empresas en dificultades.
3. El refuerzo de los programas clave de la Unión Europea para extraer las enseñanzas de la crisis, hacer que el mercado único sea más fuerte y resiliente, y acelerar la doble transición ecológica y digital.

En este contexto, el Gobierno de España ha desarrollado el [Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia](#) enmarcado como decimos dentro de los planes nacionales que han elaborado los 27 estados miembros de la Unión para acogerse al Plan de Recuperación para Europa [NextGenerationEU](#).

Dentro de las políticas palanca del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia, concretamente en la [Palanca VII: Educación y conocimiento, formación continua y desarrollo de capacidades](#), se incluye el [Componente 19: Plan Nacional de Competencias Digitales \(digital skills\)](#) en cuyo marco el Ministerio de Educación desarrolla el programa de cooperación territorial para la Mejora de la Competencia Digital Educativa #CompDigEdu.

La [Resolución de 10 de septiembre de 2021](#), de la Secretaría de Estado de Educación, publica el Acuerdo de la Conferencia Sectorial de Educación de 21 de julio de 2021, por el que se aprueba la propuesta de distribución territorial y los criterios de reparto de los créditos gestionados por Comunidades Autónomas destinados al Programa para la mejora de la competencia digital educativa #CompDigEdu, en el ejercicio presupuestario 2021, en el marco del componente 19 «Plan Nacional de Capacidades (sic) Digitales» del Mecanismo de Recuperación y Resiliencia. Boletín Oficial del Estado 228 de 23 de septiembre de 2021.

La ejecución y desarrollo de este programa y las actuaciones que lo definen corresponden, en función a las competencias asumidas, a las Comunidades Autónomas.

Este protagonismo de dichas administraciones territoriales es además coherente con el espíritu de cogobernanza que inspira la ejecución de los fondos de la UE; sin perjuicio de ello, las Comunidades Autónomas precisan, lógicamente, disponer de los recursos financieros para poder desarrollar con éxito las actuaciones contempladas.

La ejecución del crédito consignado en la actuación de financiación citada queda sujeta a lo dispuesto en el artículo 86 de la Ley 47/2003, de 26 de noviembre, General Presupuestaria (BOE del 27 de noviembre), que regula los créditos gestionados por las comunidades autónomas.

Una vez aprobada la distribución de los créditos por la Conferencia Sectorial, la concesión

correspondiente a cada Comunidad Autónoma se realizará por resolución del Ministerio de Educación y Formación Profesional.

En su virtud, el Ministerio de Educación y Formación Profesional y las Comunidades Autónomas acuerdan aprobar el programa de cooperación territorial para la Digitalización del Ecosistema Educativo, los criterios objetivos que sirven de base para la distribución territorial del crédito, así como la distribución resultante a las Comunidades Autónomas, en el año 2021, por importe de 989.185.000,00 euros, en los términos establecidos en el Anexo del presente Acuerdo.

El Programa de Cooperación Territorial (PCT) para la Digitalización del Ecosistema Educativo (#EcoDigEdu) y las actuaciones que incluye se enmarcan en el Plan de Digitalización y Competencias Digitales del Sistema Educativo (#DigEdu) elaborado por el Ministerio de Educación y Formación Profesional para el periodo 2021-2027, que tiene como objetivo avanzar y mejorar en la digitalización de la educación, tanto en lo relativo a medios tecnológicos disponibles por parte de la comunidad educativa, como en la integración efectiva y eficaz de las tecnologías en los procesos de enseñanza y aprendizaje. Este Plan se articula en torno a los siguientes ejes:

- Línea 1: Competencia Digital Educativa del alumnado, del profesorado y de los centros educativos.
- Línea 2: Digitalización de los Centros Educativos.
- Línea 3: Creación de Recursos Educativos Abiertos (REA) en formato digital.
- Línea 4: Metodologías y competencias digitales avanzadas.

Las actuaciones de este PCT están alineadas con las prioridades estratégicas establecidas desde la Comisión Europea para la digitalización del ámbito educativo en el [Plan de Acción de Educación Digital \(2021-2027\)](#) e igualmente con las líneas de acción del Plan de Recuperación Europeo ([NextGenerationEU](#)), que incluye el [Mecanismo Europeo de Recuperación y Resiliencia](#).

El objetivo general del programa #EcoDigEdu es poner en marcha los mecanismos y procesos necesarios para generalizar y facilitar al profesorado y al alumnado de los centros educativos el acceso a medios digitales adecuados para el desarrollo de la actividad educativa, proporcionando también al profesorado la capacitación pertinente para su uso en las aulas. Son objetivos específicos del Programa:

- a. Mejorar la dotación de los centros educativos para dar respuesta a las necesidades educativas del alumnado a través de medios digitales.
- b. Mejorar el acceso del alumnado de sectores vulnerables a dispositivos móviles que faciliten la continuidad de su proceso de aprendizaje con mayores garantías.
- c. Generalizar el acceso a medios digitales suficientes en todas las aulas, que permitan los procesos de enseñanza y aprendizaje para un desarrollo competencial acorde con las necesidades de la sociedad del s. XXI.
- d. Proporcionar a los centros educativos un marco adecuado en cuanto a medios digitales, que les facilite el diseño y desarrollo de un Plan Digital de Centro personalizado y adecuado a su comunidad escolar.
- e. Proporcionar una capacitación técnica adecuada dirigida al profesorado que les permita conocer y familiarizarse con el funcionamiento de las dotaciones tecnológicas que se reciban en su centro educativo.
- f. Reducir las brechas digitales de uso y acceso, para promover la igualdad de oportunidades en la educación.
- g. Facilitar el desarrollo de las tareas diarias de enseñanza y aprendizaje desde cualquier ubicación, atendiendo a situaciones de enseñanza presencial, a distancia y mixta.

La capacitación para garantizar la plena inserción del alumnado en la sociedad digital está recogida como uno de los fines del sistema educativo en el artículo 2, apartado 1) de la Ley Orgánica 2/2006 (LOE), de 3 de mayo, de Educación. Asimismo, la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre de Protección de Datos Personales y derechos digitales, en su artículo 83.2, referido a la educación digital, establece que el profesorado recibirá las competencias digitales y la formación necesaria para la enseñanza y transmisión de valores y derechos que garanticen la plena inserción del alumnado en la sociedad digital y el aprendizaje de un consumo responsable y un uso crítico y seguro de los medios digitales y respetuoso con la dignidad humana, la justicia social y la sostenibilidad medioambiental, los valores constitucionales y los derechos fundamentales.

Por otro lado, la Ley Orgánica 3/2020 (LOMLOE), de 29 de diciembre, por la que se modifica la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, en su artículo único 57 modifica el artículo 111.bis de la Ley Orgánica 2/2006 (LOE) en los siguientes términos:

6. El Ministerio de Educación y Formación Profesional elaborará y revisará, previa consulta de las CCAA, los marcos de referencia de la competencia digital que orienten la formación inicial y permanente del profesorado y faciliten el desarrollo de una cultura digital en los centros y en las aulas.

Marco de Referencia de la Competencia Digital Docente (MRCDD)

El MRCDD es una herramienta para el diagnóstico y el desarrollo de las competencias digitales del profesorado, que se definen como competencias que necesitan tener los docentes del siglo XXI para la mejora de su práctica educativa y para el desarrollo profesional continuo.

Actualización del Marco de Referencia de la Competencia Digital Docente

La Conferencia Sectorial de Educación¹, cuya presidencia corresponde a la Ministra de Educación y Formación Profesional y de la que forman parte los Consejeros con competencias en materia de enseñanza no universitaria de los gobiernos de las Comunidades Autónomas, en su reunión del 30 de marzo de 2022, adoptó el Acuerdo de adaptar el marco de referencia de la competencia digital docente aprobado el 14 de mayo de 2020 para adecuarlo a la evolución de las tecnologías digitales y a su uso educativo.

La [Resolución de 4 de mayo de 2022, de la Dirección General de Evaluación y Cooperación Territorial, por la que se publica el Acuerdo de la Conferencia Sectorial de Educación](#) actualiza y deja SIN EFECTO el marco de referencia de la competencia digital docente definido anteriormente en la [Resolución de 2 de julio de 2020, de la Dirección General de Evaluación y Cooperación Territorial, por la que se publica el Acuerdo de la Conferencia Sectorial de Educación sobre el marco de referencia de la competencia digital docente](#).

Las tecnologías digitales son actualmente indispensables en los entornos laborales, sociales, económicos, deportivos, artísticos, culturales, científicos y académicos; han pasado a formar parte de nuestras vidas y a transformarlas. En el contexto educativo, hay que contemplar su presencia desde una doble perspectiva. Por una parte, como objeto mismo de aprendizaje, en la medida en la que, junto con

¹ Órgano de cooperación entre el Estado y las CCAA en materia de enseñanza no universitaria. Se considera instrumento del sistema educativo español y es una de las conferencias sectoriales previstas en la legislación básica de las administraciones públicas (LOE, art. 2 bis en la redacción LOMCE; LRJSP, art. 47)

la lectoescritura y el cálculo forman parte de la alfabetización básica de toda la ciudadanía en las etapas educativas obligatorias y de educación de adultos y constituyen un elemento esencial de la capacitación académica y profesional en las enseñanzas postobligatorias.

Por otra, los docentes y el alumnado han de emplearlas como medios o herramientas para desarrollar cualquier otro tipo de aprendizaje. Este doble objetivo queda reflejado en el artículo 2 de la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, modificada por la Ley Orgánica 3/2020, de 29 de diciembre, en el que se fijan los fines del sistema educativo, y en los artículos correspondientes a las distintas enseñanzas en relación con los principios pedagógicos y el desarrollo curricular, así como en lo concerniente a la formación del profesorado y a la organización de los centros, aspectos contemplados, respectivamente, en los artículos 102 sobre formación permanente, 111 bis sobre las tecnologías de la información y la comunicación y 121 sobre el proyecto educativo

De forma específica, el marco que se recoge en este documento responde a lo establecido en el punto 6 del artículo 111 bis y supone la actualización y renovación del que fue acordado en la Conferencia Sectorial de Educación del 14 de mayo de 2020 y publicado mediante Resolución del 2 de julio de la Dirección General de Evaluación y Cooperación Territorial en BOE de 13 de julio de 2020. No obstante, a pesar de su reciente publicación, el rápido cambio experimentado por las tecnologías digitales y la aceleración en la extensión de su uso a consecuencia de la pandemia generada por el SARS-CoV-2 han hecho necesaria una profunda revisión. En esta revisión, el marco se ha alineado con las propuestas autonómicas, estatales y europeas sobre competencias digitales con el objetivo de incorporar el conocimiento y la experiencia adquiridos durante los últimos años y facilitar la convergencia en la creación de un Espacio Europeo de Educación en 2025.

Durante los últimos años la mayor parte de los centros educativos comenzaron el proceso de cambio que trataba de dar respuestas a los cambios sociales, propiciados por la generalización del uso de las nuevas tecnologías de la información y la comunicación. Estas iniciativas usaban como herramientas la innovación y el uso de los medios digitales. Y aunque importantes y de gran calidad, en algunos casos, no tenían impacto a nivel global. La puesta en marcha del Programa #CompDigEdu, que incluye la puesta en marcha de un Plan Digital en cada centro, supone la sistematización de este proceso de cambio, especialmente en aquellos centros que por sus circunstancias educativas y sociales eran susceptibles de quedarse atrás, con el riesgo de aumentar la brecha digital una parte de la ciudadanía.

Para la puesta en marcha del Programa #CompDigEdu surge la necesidad, según queda establecido en las instrucciones de principio de curso para el curso 2022 – 2023, de la creación de la figura del responsable #CompDigEdu, como agente motor para el proceso de transformación metodológica y digital de los centros educativos. En las mencionadas instrucciones, también se fijan las funciones de este responsable.

El objetivo es que de aquí a 2024 se acrediten las competencias digitales de al menos el 80% de 700.000 profesores no universitarios. Un compromiso adquirido por España ante la Comisión Europea y que está reflejado en el Componente 19 de Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia.

La acreditación de la competencia digital de los docentes, un elemento esencial en la transformación del sistema educativo de nuestro país será reconocida de manera homóloga y será válida en todo el país. Así lo ha acordado (junio 2022) la Conferencia Sectorial de Educación, presidida por la ministra de Educación y Formación Profesional, Pilar Alegría. En la reunión se establece además que las comunidades autónomas disponen de un año para elaborar su normativa para la acreditación de estas competencias. Estas tendrán diferentes niveles, similares a los empleados para la evaluación de los

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

idiomas: A1 y A2 para el estadio inicial; B1 y B2, el intermedio; y C1 y C2 para el avanzado.

El procedimiento de certificación, acreditación y reconocimiento de la competencia digital docente se realizará según establece la [Resolución de 1 de julio de 2022, de la Dirección General de Evaluación y Cooperación Territorial](#) pero tendrá que ser concretada por las CCAA.

Conclusiones

En este centro, el proceso de digitalización ya ha comenzado, ya que el uso de las TIC en los proyectos de enseñanza – aprendizaje ya está implantado, así como la realización de distintos programas de innovación y el uso de nuevas metodologías. Por lo tanto, la puesta en marcha del proceso de digitalización es la continuación de un proceso que ya había comenzado y que forma parte de la idiosincrasia de nuestro centro.

Por lo tanto, el objetivo de este Plan Digital de Centro es seguir avanzando en la mejora de los procesos de enseñanza-aprendizaje poniendo el foco en las metodologías activas y en la productividad obtenida gracias al avance en los niveles de competencia digital del profesorado.

La formación en nuevas metodologías y procesos digitales redundará en el beneficio de todos los agentes implicados: profesorado, alumnado y familias.

Durante el periodo 2022-2024 se ha creado y mantenido un Aula Virtual de Competencias Digitales Educativas donde se puede consultar toda la información referente al Programa #CompDigEdu, PDC y otros recursos relacionados. Dicha aula virtual continúa a disposición del profesorado del centro en el curso 2025-26.

Enlace AV #CompDigEdu:

<https://aulavirtual33.educa.madrid.org/ies.claradelrey.madrid/course/view.php?id=1497>

El Plan de Formación del Profesorado realizado durante ese periodo por el equipo #CompDigEdu formó parte del PDC. Enlace al Plan de Formación del Profesorado en el AV #CompDigEdu:

<https://aulavirtual33.educa.madrid.org/ies.claradelrey.madrid/mod/book/view.php?id=165766>

El profesorado fue parte fundamental de este proceso implicándose en este cambio a mejor que supondrá sin duda ser más eficientes en nuestro trabajo y aportar este aprendizaje al alumnado y las familias.

Normativa y referencias

- 1) Ley 47/2003, de 26 de noviembre, General Presupuestaria.
- 2) Ley 11/2020, de 30 de diciembre, de Presupuestos Generales del Estado para el año 2021.
- 3) [Real Decreto-ley 36/2020](#), de 30 de diciembre, por el que se aprueban medidas urgentes para la modernización de la Administración Pública y para la ejecución del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia
- 4) Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
- 5) Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
- 6) Reglamento (UE) 2021/241, del Parlamento Europeo y del Consejo de 12 de febrero de 2021, por el que se establece el Mecanismo de Recuperación y Resiliencia.

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

- 7) Ley Orgánica 3/2020 (LOMLOE), de 29 de diciembre, por la que se modifica la Ley Orgánica 2/2006 (LOE), de 3 de mayo de Educación.
- 8) [Resolución de 10 de septiembre de 2021](#), de la Secretaría de Estado de Educación, por la que se publica el Acuerdo de la Conferencia Sectorial de Educación de 21 de julio de 2021, por el que se aprueba la propuesta de distribución territorial y los criterios de reparto de los créditos gestionados por Comunidades Autónomas destinados al Programa para la mejora de la competencia digital educativa #CompDigEdu, en el ejercicio presupuestario 2021, en el marco del componente 19 «Plan Nacional de Capacidades (sic) Digitales» del Mecanismo de Recuperación y Resiliencia. Boletín Oficial del Estado 228 de 23 de septiembre de 2021.
- 9) [Resolución de 4 de mayo de 2022](#), de la Dirección General de Evaluación y Cooperación Territorial, por la que se publica el Acuerdo de la Conferencia Sectorial de Educación, sobre la actualización del marco de referencia de la competencia digital docente.
- 10) [Resolución de 1 de julio de 2022](#), de la Dirección General de Evaluación y Cooperación Territorial, por la que se publica el Acuerdo de la Conferencia Sectorial de Educación sobre la certificación, acreditación y reconocimiento de la competencia digital docente.
- 11) [Plan de Acción de Educación Digital \(2021-2027\)](#). Comisión Europea.
- 12) [Plan de recuperación NextGenerationEU](#)
- 13) [Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia \(España\). Políticas palanca y componentes. Palanca VII: Educación y conocimiento, formación continua y desarrollo de capacidades. Componente 19: Plan Nacional de Competencias Digitales \(digital skills\)](#)
- 14) Mecanismo de Recuperación y Resiliencia para la Digitalización del Sistema Educativo ([ver artículo en web INTEF](#))
- 15) [Instrucciones de las Viceconsejerías de Política educativa y de Organización educativa, sobre comienzo del curso escolar 2022-2023 en centros docentes públicos no universitarios de la Comunidad de Madrid. Viceconsejería de Educación y Universidades](#)

2 PUNTO DE PARTIDA

2.1 EVALUACIÓN INICIAL DEL CENTRO

Valorar los diferentes apartados de forma concisa.

Liderazgo

En este centro el equipo directivo desarrolla una labor de liderazgo actuando como guía de un proceso de mejora continua basada en la innovación metodológica y tecnológica.

Los documentos propios del centro, PE y PGA, describen innovación educativa y el uso de las TIC como directrices en el desarrollo de los procesos de enseñanza-aprendizaje.

La actualización del profesorado también es una de las líneas preferentes en este centro, con lo que el liderazgo ejercido por el equipo directivo se traslada al claustro mediante la organización de formación, tanto en el Plan de Acogida del nuevo profesorado como los seminarios sobre metodologías activas (ABP el curso pasado) y los planes de formación en centro.

Colaboración e interconexiones

El centro está abierto al exterior participando en proyectos nacionales e internacionales así como colaborando con empresas que forman parte de los planes de formación en centros de trabajo para el alumnado en los distintos ciclos de las familias profesionales del proyecto educativo.

Infraestructuras y equipos

El centro cuenta con instalaciones modernas que se actualizan según las necesidades formativas.

- Aulas con pizarras digitales, ordenadores (ALL-IN-ONE), proyectores, red cableada.
- Departamentos Didácticos con ordenadores
- Salones de actos con ordenador para proyección y equipos de sonido
- Copiadora para escaneado e impresión de documentos con tarjeta digital personal
- Conserjería con fotocopiadora con funciones de escaneado e impresión para alumnado y profesorado
- Ordenadores con concesión a internet en la sala de entrada del centro para el alumnado (consulta e impresión de documentos)
- Conexión a internet con tres routers de Telefónica Movistar. Habitación de comunicaciones con armario de conmutadores de red cableada
- Biblioteca con ordenadores con conexión a internet cableada (*sustituida en la actualidad por espacio para el proyecto Empresa en el Aula*).
- Salas de reuniones
- Espacio de usos múltiples ATECA
- Cámaras web USB para proyección de documentos, clases a distancia y videoconferencias
- Laboratorio de Realidad Virtual (LABRV)
 - Dos ordenadores preparados para Realidad Virtual y diseño 3D con monitores 4K
 - 12 Visores Quest 2
 - 1 visor Pico 4
 - 2 chalecos hápticos
 - 1 par de guantes hápticos
 - Cables USB para conexión a visores

- Alargadores
- Cámara web USB
- Material de limpieza
- Red inalámbrica: routers WIFI y puntos de acceso

Desarrollo profesional

Siempre que sea posible, se realizan las siguientes actuaciones para incentivar el desarrollo profesional de los docentes del centro:

- Cursos de formación entre profesores, si es posible, preferentemente durante el tercer trimestre
- Cursos internos de idiomas para el profesorado
- Información sobre cursos de formación publicados por:
 - Centro Territorial de Innovación y Formación (CTIF)
 - ISMIE (Instituto Superior Madrileño de Innovación Educativa) → Anteriormente CRIF
 - Otros cursos
- Intercambios con profesorado de otros centros del extranjero
- Job Shadowing con los siguientes objetivos:
 - 1) Fomentar y mejorar las líneas de comunicación entre el profesorado
 - 2) Permitir los intercambios metodológicos y de buenas prácticas en general de forma interdepartamental
 - 3) Motivar al profesorado a que use las metodologías activas viendo a compañer@s que ya las usan o pensando cómo se podrían adaptar a la práctica docente en el aula
 - 4) Aumentar las comunicaciones entre profesores que imparten el mismo módulo fomentando la mejora metodológica promoviendo posibles cambios en las programaciones didácticas
 - 5) Dar publicidad al AV #CompDigEdu gracias al uso del foro "Job Shadowing" integrado en el AV
 - 6) Facilitar al profesorado de nueva incorporación la integración en el funcionamiento del instituto
- Seminarios
- Proyectos Dualiza o de Innovación
- Otros

Pedagogía: apoyos y recursos

El profesorado usa herramientas digitales para en el proceso de enseñanza/aprendizaje.

- Aulas virtuales de EducaMadrid (Moodle)
- Correo institucional de EducaMadrid
- Correo interno: sólo para el profesorado
- Servidores Privados Virtuales (VPS): para algunos módulos relacionados con servicios en red
- Sitio web del IES Clara del Rey
- Nube de EducaMadrid (Cloud)
- Nube de Google (Google Drive) → Con restricciones según normativa de protección de datos
- Otras herramientas de Educamadrid

El alumnado con NEE cuenta con apoyos y recursos como:

- Clases de recuperación/apoyo a séptima hora
- Préstamos de portátiles para alumnado que sufre brecha digital
- Intérpretes de lengua de signos para alumnado con problemas de audición, en su caso
- Asignación de sitios en primera fila para alumnado con problemas visuales

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

- Redistribución de alumnado en el aula (sobre todo en Ciclos de Grado Medio) para prevenir conflictos y fomentar el aprendizaje cooperativo
- Aumentos en tiempos de pruebas
- Aumento en el número de oportunidades (pruebas parciales) para alcanzar los objetivos
- Uso de tipo y tamaño de letra especial para alumnado con dislexia

Evaluación

Se usan instrumentos tanto en papel como digitales.

Los medios digitales incluyen los siguientes:

- Moodle
- e-Valum

Las calificaciones se anotan en el aula virtual, en el cuaderno del profesor, en hojas de cálculo almacenadas localmente y/o en la nube de EducaMadrid y, finalmente, se vuelcan en Raíces cada trimestre o cuando corresponda según el calendario de evaluación.

Competencias del alumnado

El alumnado accede a los Ciclos de Formación Profesional con conocimientos generales digitales a nivel de usuario.

En un porcentaje menor (20% aprox.) tienen conocimientos previos que implican competencias digitales específicas del Ciclo en el que se matriculan. Ejemplo: conocimientos previos de programación en algún lenguaje de programación.

Familias e interacción con el Centro

Dadas las características de nuestro centro específico de FP y con alumnado mayoritariamente adulto, las familias no se implican en la vida del centro. No existe AMPA.

En el caso de los menores de edad, la implicación de las familias se limita a acceder a la aplicación Robles (Raíces) para conocer las faltas de asistencia y las calificaciones de sus hijos. Esta aplicación permite subir documentos de justificación de las faltas de asistencia, que puede visualizar el tutor.

Web y redes sociales

La web del centro es el alma de las comunicaciones entre los distintos sectores de la comunidad educativa. El profesorado y el PAS tiene acceso a la intranet; es decir, tienen un usuario para el inicio de sesión en la intranet privada del personal del centro.

La web es el medio preferido para:

- Conocer la organización del Centro
- Estar informado de las novedades que se publican en cuanto al funcionamiento del Centro
- Las convocatorias de reuniones del Claustro, de la CCP, del Consejo Escolar, de las Comisiones de Convivencia y Económica del CE.
- Para la entrega de actas de reuniones de equipos educativos y notificaciones de faltas no leves a

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

- Jefatura y el envío a Secretaría de los apercebimientos.
- Noticias
 - Punto de entrada al Aula Virtual de Competencias Digitales Educativas con contenido publicado por el equipo #CompDigEdu en el período de 2022-24.

El centro usa varias redes sociales como medio de difusión y publicidad de las actividades realizadas en el Centro:

- Facebook
- Instagram
- LinkedIn
- Twitter

2.2 SELFIE (realizado en el curso 2022-23)

Todas las valoraciones están en el rango [1-5]

[Enlace al selfie del Centro](#)

	1EV	2EV	3EV
2.2.1 A. LIDERAZGO			
A1. Estrategia digital	4,3		
A2. Desarrollo de la estrategia con el profesorado	4,2		
A3. Nuevas modalidades de enseñanza	4,3		
A4. Tiempo para explorar la enseñanza digital	3		
A5. Normas sobre derechos de autor y licencias de uso	4		
2.2.2 B. COMUNICACIONES E INFRAESTRUCTURAS			
B1. Evaluación del progreso	3,8		
B2. Debate sobre el uso de la tecnología	3,6		
B3. Colaboraciones	3,8		
B4. Sinergias para la enseñanza y aprendizaje en remoto	3,8		
2.2.3 C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS			
C1. Infraestructura	4,3		
C2. Dispositivos digitales para la enseñanza	4,5		
C3. Acceso a internet	3,9		
C5. Asistencia técnica	3,8		
C7. Protección de datos	3,8		
C8. Dispositivos digitales para el aprendizaje	4,4		
C10. Dispositivos para el alumnado	4,2		
C11. Brecha digital: medidas para identificar retos	3,9		
C12. Brecha digital: apoyo para abordar retos	4		
C13. Traer el propio dispositivo	4,8		
C14. Espacios físicos	4,4		

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

2.2 SELFIE (realizado en el curso 2022-23)

Todas las valoraciones están en el rango [1-5]

[Enlace al selfie del Centro](#)

	1EV	2EV	3EV
C16. Bibliotecas/repositorios en línea	3,5		
C17. Base de datos de proveedores de formación	3,5		
2.2.4 D. DESARROLLO PROFESIONAL			
D1. Necesidades de DPC	4		
D2. Participación en el DPC	4,3		
D3. Intercambio de experiencias	4		
D4. Oportunidades de DPC	4		
2.2.5 E. PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS			
E1. Recursos educativos en línea	4,5		
E2. Creación de recursos digitales	4,3		
E3. Empleo de entornos virtuales de aprendizaje	4,1		
E4. Comunicación con la comunidad educativa	4,7		
E5. Recursos educativos abiertos	4,1		
2.2.6 F. PEDAGOGÍA: IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA			
F1. Adaptación a las necesidades del alumnado	3,8		
F3. Fomento de la creatividad:	3,8		
F4. Implicación del alumnado	3,9		
F5. Colaboración del alumnado	4		
F6. Proyectos interdisciplinares	3,6		
F8. Orientación profesional	3,9		
2.2.7 G. EVALUACIÓN			
G1. Evaluación de las capacidades	3,7		
G3. Retroalimentación adecuada	3,5		
G5. Autorreflexión sobre el aprendizaje	3,2		
G6. Comentarios a otras/os alumnas/os sobre su trabajo	3,1		
G7. Comentarios a otros/as alumnos/as sobre su trabajo: 3.2	4		
G8. Documentación del aprendizaje	3,6		
G9. Empleo de datos para mejorar el aprendizaje	3,5		
2.2.8 H. COMPETENCIAS DIGITALES DEL ALUMNADO			
H1. Comportamiento seguro	3,7		
H3. Comportamiento responsable	3,9		
H4. Verificar la calidad de la información	3,9		
H6. Otorgar reconocimiento al trabajo de los demás	3,6		

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

2.2 SELFIE (realizado en el curso 2022-23)

Todas las valoraciones están en el rango [1-5]

[Enlace al selfie del Centro](#)

	1EV	2EV	3EV
H7. Otorgar reconocimiento al trabajo de los demás	4		
H8. Aprender a comunicarse	4,1		
H10. Habilidades digitales para diferentes materias	4,2		
H13. Resolver problemas técnicos	3,7		
H15. Habilidades para la cualificación profesional	4,2		

3 ANÁLISIS DE RESULTADOS

3.1 DAFO (realizado en el curso 2022-23)

Este apartado ordena de forma sintética cuáles son las posibilidades y dificultades del centro educativo para conseguir sus objetivos, teniendo en cuenta los principales factores externos y variables internas que inciden.

3.1.1 FACTORES INTERNOS

Debilidades

Factores internos controlables que provocan una posición desfavorable

- ▶ En algunos casos la oferta educativa no está bien distribuida entre los dos turnos.
- ▶ En el PEC no están incluidos los siguientes puntos:
 - ▷ El Plan de Acción Tutorial, aunque sí se incluyen las funciones de cada uno de los tipos de tutores (tutor de grupo, tutor de FCT, tutor de Dual, tutor de Distancia).
 - ▷ El Plan de Formación para la actualización docente y para la acción tutorial.
- ▶ El plan de atención a la diversidad es muy genérico y no hace referencia a las instrucciones últimas de la DAT recibidas en noviembre de 2019.
- ▶ Demasiada burocratización en muchos de los procesos internos, que requieren una reflexión y una simplificación. Y además quedan procesos en la Dirección del centro por protocolarizar y ajustar, definiendo claros los objetivos, agentes, destinatarios, protocolo, plazos y documentación. Quizás haría falta implementar en el centro alguna metodología ágil de gestión de proyectos (como por ejemplo SCRUM):
 - ▷ La FP Dual está en continua evolución y los procesos han sido cambiantes en los últimos años y no están bien definidos aún. por ejemplo, las funciones y responsabilidades del profesor tutor de dual y el acotar las funciones del jefe de estudios coordinador de FP Dual.
 - ▷ El protocolo de organización de actividades extraescolares es farragoso, no está claros los agentes, está obsoleto y genera mucha burocracia con duplicidades.
 - ▷ La programación de los calendarios de exámenes finales que se realizan a lo largo del curso (enero, marzo, mayo y junio) no se hace desde el principio de curso, con lo que hay que hacer en cada trimestre nuevamente el trabajo de planificación por los departamentos. Los plazos de entrega y publicación a veces son demasiado ajustados.
- ▶ Plan de comunicación y gestión de contenidos:
 - ▷ Alguno de los apartados de la web del centro o no están bien organizados aún (por ejemplo, el de FP Dual) o están desactualizados o faltos de contenidos (por ejemplo, los apartados de los departamentos).
 - ▷ No hay un responsable o coordinador único de comunicación del centro, aunque sí hay un profesor administrador de la página web principal. Hay otras tres páginas web subsidiarias gestionadas por otros profesores diferentes del administrador de la web principal: ClaraEmprende, ClaraComparte y Erasmus+.
 - ▷ Es complicado moderar y estar pendiente de la actualización de todos las páginas web visibles del centro. Hace falta tiempo de coordinación y un equipo de colaboradores.
 - ▷ No hay un diseño ni una guía de la imagen corporativa del centro, aunque se procura utilizar siempre los mismos colores y plantillas para los logos y la documentación y los artículos de promoción.

- ▶ La compartimentación de los departamentos y la individualidad de la práctica docente en el aula sigue siendo lo habitual. A pesar del entusiasmo del claustro, a los profesores nos falta todavía mucha cultura de colaboración y coordinación.
- ▶ Aunque el centro cuenta con encuestas que se realizan cada año a los alumnos para la evaluación interna, hay que hacer reflexión y revisión de las preguntas. Es necesario evaluar si realmente son efectivas y si traslada información relevante al profesorado para que mejore en su práctica docente, además de la mejora de los procesos internos del centro. Además hay que incluir encuestas de satisfacción al personal (profesorado y PAS).
- ▶ Aunque el centro ha participado en cursos anteriores en proyectos de innovación, en el curso 2020-21 no participó en ninguno.
- ▶ Aunque el centro lleva participando desde el 2016 en las Skills de FP (MadridSkills y SpainSkills) en la skill 39 - TI Administración de sistemas en red, aún no ha participado en la skill-17, Desarrollo web.

Fortalezas

Capacidades controlables favorables que tiene el Centro

- ▶ Dispone de una amplia oferta formativa en las tres familias profesionales de “Administración y Finanzas”, “Comercio y Marketing” e “Informática y Comunicaciones”.
 - ▷ Se ofertan todos los ciclos de grado superior y grado medio en las tres familias.
 - ▷ Prácticamente se duplica la oferta en la modalidad presencial y en la modalidad dual.
 - ▷ Se ofrecen dos ciclos en la modalidad a distancia.
 - ▷ Se incluyen tres proyectos propios en la familia de “Informática y Comunicaciones” que modifican en parte el currículo oficial de la Comunidad de Madrid.
 - ▷ Se incluye oferta bilingüe: un ciclo formativo de grado superior en cada familia.
 - ▷ La oferta se distribuye entre los dos turnos diurno y vespertino.
 - ▷ Se ofrece un curso de especialización en Big Data, que forma parte del currículo de la CAM.
- ▶ Acoge muchos proyectos transversales a todas las familias profesionales, con un carácter marcadamente innovador:
 - ▷ ClaraEmprende (aula profesional de emprendimiento del centro).
 - ▷ ClaraInnova (actividades, talleres y seminarios organizadas por los departamentos para el alumnado en temas de innovación en cada campo, no incluidos en el currículo oficial).
 - ▷ Movilidades internacionales de alumnos y profesores (Erasmus+). Dispone de blog.
 - ▷ Bolsa de trabajo (herramienta en la web para conectar oferta y demanda de empleo destinada a los egresados de nuestras titulaciones).
 - ▷ Competiciones de FP (MadridSkills, SpainSkills, Emprendimiento en FP, ...).
 - ▷ Colaboraciones con instituciones/empresas en proyectos de movilidad, en formación online relacionada con los módulos profesionales de la familia de Informática y Comunicaciones (Cisco, Openwebinars, Labdoo --reparación y preparación de portátiles donados por terceros destinados a ONG y colectivos desfavorecidos, realizado por los alumnos de grado medio de “Sistemas Microinformáticos y Redes” como actividad de aula).
- ▶ El centro colabora con empresas y asociaciones para crear sinergias:
 - ▷ Alianza para la FP Dual. Colabora con el centro en el impulso de la FP Dual, junto con AMETIC (Asociación Multisectorial de Empresas de Tecnologías de la Información, Comunicaciones y Electrónica) y ASTIC (asociación del transporte internacional por carretera).
 - ▷ FPEmpresa (Asociación de centros de formación profesional).

- ▷ IBM (ha colaborado con ClaraEmprende y con la formación de alumnos y profesores).
- ▷ Fundación Puentes Global (ha colaborado para la mentorización de las primeras fases del proyecto ClaraEmprende).
- ▶ El sitio web del centro y las aulas virtuales son un recurso inestimable para alumnado y profesorado.
- ▶ La documentación del centro está trabajada y evaluada, utilizando para cada tipo de documento plantillas comunes elaboradas por el equipo directivo, con la colaboración de profesores.
- ▶ La mayoría de los procesos internos en los departamentos y en el centro en su conjunto están bien definidos: propósito, agentes, destinatarios, protocolo, plazos y documentación.
- ▶ Trabajo en equipo del profesorado: en los departamentos se producen sinergias para trabajar en la producción y compartición de materiales, en la coordinación de los módulos profesionales compartidos y en el consenso de herramientas y procedimientos de evaluación.
- ▶ Buenas instalaciones, renovadas y al día:
 - ▷ Todas las aulas contienen equipamiento informático, que se actualiza a razón de 4 aulas por curso. Todas tienen proyector y pizarra blanca. La tendencia es a equipar cada aula con 20+1 puestos. Aproximadamente la mitad de las aulas tienen monitor interactivo.
 - ▷ Mobiliario renovado en todas las aulas.
 - ▷ Exteriores, hall de entrada, hall de descanso y aulas de emprendimiento y sala de estudio, renovadas en los 5 últimos cursos.
 - ▷ Talleres de Comercio, Redes y Mantenimiento de Equipos. Escaparate para Comercio en el hall de entrada.
- ▶ El equipo Directivo es un equipo unido y con las capacidades personales y de gestión necesarias para orientar e implicar a todo el personal en un proyecto común basado en la mejora continua. En su composición hay profesores de las 3 familias profesionales y del departamento de FOL.
- ▶ El claustro es en gran medida entusiasta y participativo ante nuevas propuestas y proyectos.
- ▶ Disponemos de una orientadora

3.1.2 FACTORES EXTERNOS

Amenazas

Situaciones desfavorables no controlables procedentes del entorno

- ▶ Sería necesario dar formación al profesorado periódicamente para la actualización docente en el perfil de "Big Data", para garantizar la impartición de los módulos del curso de especialización por profesorado del centro.
- ▶ La propia temporalidad de la plantilla docente hace peligrar muchos de los proyectos iniciados en el centro, pues menos del 50% del claustro (de un claustro de algo más de 100 personas) es definitivo en el centro; alrededor del 60% no es definitivo; cerca del 20% son profesores ausentes, con destino en el centro, pero que están en comisiones en otros centros o instituciones.
- ▶ La falta de horario complementario suficiente para abordar todos los proyectos y mejoras pendientes, debido a la sobrecarga del horario lectivo (cierre a 21 horas lectivas de la mayoría del profesorado). Genera cansancio y desánimo en los profesores cuando perciben que no llegan a todo. Es complicado pedirle a los profesores que colaboren en proyectos de centro, cuando trabajan por encima de las 18 horas lectivas.

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

- ▶ El cumplir las buenas prácticas en materia de Protección de Datos obliga a establecer en la PGA al inicio del curso las herramientas TIC que se pueden usar en el aula y con los alumnos, garantizando en todo momento la observancia de la LOPD. Esto puede suponer un corsé que impida la innovación en la utilización de recursos emergentes y en la adquisición de competencias digitales en nuevas herramientas por el profesorado y el alumnado.
- ▶ La falta de orientador hasta ahora; hay muchos casos de alumnos con problemas personales y algunos muy graves, además de los casos de alumnos con necesidades de apoyo educativo, los cuales, sin un orientador en el centro, muchas veces no son detectados o son detectados tarde.
- ▶ El centro está muy saturado de grupos y de alumnos (alrededor de 2000 alumnos matriculados en 2020-21). En el turno diurno las 29 aulas está ocupadas con grupos y no quedan aulas libres para actividades, cursos, seminarios o, incluso, para realizar exámenes en ordenadores. En la tarde hay muy pocas aulas libres.

Oportunidades

Factores del entorno no controlables que resultan favorables

- ▶ Se ha desarrollado en el centro el plan de estudios de un curso nuevo de especialización en “Big Data” para alumnos egresados de los ciclos de grado superior de “Informática y Comunicaciones” y se ha impartido por primera vez en el curso 2020-21.
- ▶ Transformación digital: aunque el centro ya estaba en la brecha de la transformación digital, la crisis por Covid-19 ha impulsado en toda la comunidad educativa el trabajo en línea, así como la evaluación a distancia. Una parte de los profesores, que no usaban apenas hasta el momento las aulas virtuales o las herramientas digitales durante el confinamiento general del curso 2019-20 y el contexto de semipresencialidad del curso 2020-21 se han visto forzados a utilizarlas.
- ▶ Con el inicio del nuevo curso, la incorporación a la plantilla de nuevos docentes puede traer experiencias y dinámicas renovadoras al centro, además de cambios en la metodología y sinergias de colaboración.

3.2 SELECCIÓN DE LAS ÁREAS DE IMPACTO Y OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

3.2.1 ÁREA A. LIDERAZGO

MEJORAR LOS PROCESOS ORGANIZATIVOS INTERNOS EN EL CENTRO

3.2.2 ÁREA B. COLABORACIÓN E INTERCONEXIÓN

FORMAR PARTE ACTIVA DE REDES DE CENTROS

3.2.3 ÁREA C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS

DOTAR DE LAS INFRAESTRUCTURAS TIC NECESARIAS EN EL CENTRO Y EN LOS DOMICILIOS DEL ALUMNADO CON BRECHA DIGITAL

3.2.4 ÁREA D. DESARROLLO PROFESIONAL CONTINUO

FACILITAR LA FORMACIÓN EN INSTRUMENTOS DIGITALES Y METODOLOGÍAS ACTIVAS DEL CLAUSTRO Y PAS PARA CONSEGUIR UNA MEJORA EN LA PRODUCTIVIDAD GRACIAS AL DESARROLLO Y MEJORA EN LAS COMPETENCIAS DIGITALES EDUCATIVAS

3.2.5 ÁREA E. PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS

IMPLEMENTAR EL USO DE TECNOLOGÍAS DIGITALES PARA EL APRENDIZAJE MEDIANTE LA ACTUALIZACIÓN E INNOVACIÓN DE LAS PRÁCTICAS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

3.2.6 ÁREA F. IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA

INTEGRAR LAS METODOLOGÍAS ACTIVAS Y TECNOLOGÍAS DIGITALES PARA EL APRENDIZAJE EN EL AULA MEDIANTE LA ACTUALIZACIÓN E INNOVACIÓN DE LAS PRÁCTICAS DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE

3.2.7 ÁREA G. PRÁCTICAS DE EVALUACIÓN

SUSTITUIR GRADUALMENTE LA EVALUACIÓN TRADICIONAL POR UN CONJUNTO DE PRÁCTICAS MÁS AMPLIO, CENTRADAS EN EL ALUMNADO, PERSONALIZADAS Y REALISTAS QUE SE APOYEN EN LAS POSIBILIDADES QUE OFRECE LA TECNOLOGÍA

3.2.8 ÁREA H. COMPETENCIA DIGITAL DEL ALUMNADO

MEJORAR EL CONJUNTO DE CAPACIDADES, CONOCIMIENTOS Y ACTITUDES QUE PERMITEN A LOS ALUMNOS EMPLEAR LAS TECNOLOGÍAS DIGITALES DE FORMA SEGURA, CREATIVA Y CRÍTICA

3.2.9 MÓDULO FAMILIAS MF3

COMUNICACIÓN CENTRO-FAMILIAS DE LOS MENORES SOBRE SEGUIMIENTO ACADÉMICO DE SUS HIJOS

3.2.10 MÓDULO DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN MD

MEJORAR LA PRESENCIA Y VISIBILIDAD DE LOS PROYECTOS Y ACTIVIDADES DEL CENTRO EN INTERNET

4 PLAN DE ACCIÓN

CENTRADOS EN LA MEJORA DE LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

Definición de los objetivos (específicos, medibles, realistas y temporales) a alcanzar una vez identificadas las necesidades.

Se formularán partiendo de la situación del centro, con la voluntad de avanzar. Los objetivos se formularán para un período determinado (preferiblemente el curso, en el marco de un plan plurianual) y en colaboración con los órganos de coordinación pedagógica del centro. Los objetivos deben ser específicos, realistas y evaluables. Un objetivo fundamental de plan será abordar la brecha digital existente.

4.1 A. LIDERAZGO

Medidas y protocolos del centro (información, comunicación y coordinación en la utilización pedagógica de las TIC, protección y seguridad en la red, gestiones internas,...); aspectos organizativos (espacios y horarios, tareas y responsabilidades de los miembros de la comunidad escolar), entre otros.

Objetivo estratégico: MEJORAR LOS PROCESOS ORGANIZATIVOS INTERNOS EN EL CENTRO

Objetivos específicos:

- 1) Mejorar la funcionalidad de la web privada del personal del centro (profesorado y PAS)
- 2) Mejorar la documentación y formularios digitales usados en los procedimientos internos del centro
- 3) Formar y concienciar en las políticas de seguridad de las aplicaciones y herramientas del centro, educativas y organizativas (contraseñas, copias de seguridad, etc.)
- 4) Formar y concienciar en las normas y recomendaciones en materia de Protección de Datos
- 5) Formar y concienciar en el uso de herramientas y recursos para optimizar el trabajo diario
- 6) Revisar la asignación de cargos en el centro para la mejorar su distribución entre el profesorado, distribución horaria y definir/protocolizar sus tareas
- 7) Generar repositorios de documentación y materiales compartidos en los departamentos
- 8) Organizar el uso compartido del nuevo edificio de Usos Múltiples
- 9) Revisar la asignación de espacios para talleres de informática
- 10) Mejorar las líneas de comunicación entre el profesorado
- 11) Migración de la web del centro a Educamadrid

Actuación 1-1: Revisar y mejorar funcionalidades de la web interna del personal

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

Responsable	Recursos	Temporización	
<ul style="list-style-type: none"> Webmaster CTIC Secretario 	<ul style="list-style-type: none"> Web privada del personal; aplicaciones alojadas en la web privada 	Anual	
Indicador de logro Funcionalidades y aplicaciones mejoradas		Valoración	RÚBRICA
<ul style="list-style-type: none"> 1-1 Lista de mejoras de la web 		3	A
Actuación 1-2: Mantenimiento del manual de administración y mantenimiento de la web			
Responsable	Recursos	Temporización	
<ul style="list-style-type: none"> Webmaster 	<ul style="list-style-type: none"> Políticas de seguridad y privacidad que la web del centro debe cumplir, según la LPD. Se adjunta el ANEXO I (Manual/guía de mantenimiento de la web interna) con el manual actual como punto de partida. 	Anual	
Indicador de logro		Valoración	RÚBRICA
<ul style="list-style-type: none"> 1-2 Manual revisado y mejorado 		2	A
Actuación 2-1: Mejora de la documentación de los procesos internos del centro (formularios)			
Responsable	Recursos	Temporización	
Equipo directivo; CCP	Documentación actual	Anual	

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

Indicador de logro: <ul style="list-style-type: none"> • Formularios y documentos del centro mejorados 		<i>Valoración</i> 4	RÚBRICA A
Actuación 3-1: Formación y concienciación en las políticas de seguridad, las aplicaciones y herramientas del centro, educativas y organizativas (contraseñas, copias de seguridad, etc.)			
Responsable <ul style="list-style-type: none"> • Equipo #CompDigEdu 	Recursos <ul style="list-style-type: none"> • Guías y manuales sobre estos temas. 	Temporización Anual	
Indicador de logro <ul style="list-style-type: none"> • 3-1 Formación realizada; aplicación de las normas 		<i>Valoración</i> 3	RÚBRICA A
Actuación 4-1: Formación y concienciación en las normas y recomendaciones en materia de Protección de Datos			
Responsable <ul style="list-style-type: none"> • Equipo #CompDigEdu 	Recursos <ul style="list-style-type: none"> • Guías y manuales sobre estos temas. 	Temporización Anual	
Indicador de logro <ul style="list-style-type: none"> • 4-1 Formación realizada; aplicación de las normas 		<i>Valoración</i> 2	RÚBRICA A

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

Actuación 5-1: Formación y concienciación en el uso de herramientas y recursos para optimizar el trabajo diario			
Responsable	Recursos	Temporización	
<ul style="list-style-type: none"> Equipo #CompDigEdu 	<ul style="list-style-type: none"> Guías y manuales sobre estos temas. 	Anual	
Indicador de logro		Valoración	RÚBRICA
<ul style="list-style-type: none"> 5-1 Formación realizada 		2	A
Actuación 6-1: Revisión de los cargos en el centro y sus responsables para la mejorar su distribución entre el profesorado, distribución horaria y definir/protocolizar sus tareas			
Responsable	Recursos	Temporización	
<ul style="list-style-type: none"> Equipo directivo 	<ul style="list-style-type: none"> PGA y DOC. Listas de cotejo actuales 	Tercer trimestre	
Indicador de logro		Valoración	RÚBRICA
<ul style="list-style-type: none"> 6-1 Pre-asignación de cargos y listas de cotejo de tareas para los responsables 		3	A
Actuación 7-1: Generación de repositorios compartidos de documentación y materiales en los departamentos			
Responsable	Recursos	Temporización	
<ul style="list-style-type: none"> Departamentos 	<ul style="list-style-type: none"> Materiales proporcionados por el profesorado del departamento. Licencias CC (Creative Commons), copyleft, otras 	Anual	

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

Indicador de logro		Valoración	
<ul style="list-style-type: none"> 7-1 Materiales recopilados 		2	RÚBRICA A
Actuación 8-1: Organización del uso compartido del nuevo edificio de Usos Múltiples			
Responsable	Recursos	Temporización	
<ul style="list-style-type: none"> Jefatura de estudios, con la colaboración de la CCP 	<ul style="list-style-type: none"> Listado de necesidades de los departamentos y de los proyectos 	Segundo y tercer trimestre	
Indicador de logro		Valoración	
<ul style="list-style-type: none"> 8-1 Horarios generados para el uso compartido de los espacios de <i>coworking</i> 		3	RÚBRICA A
Actuación 9-1: Estudio de posibles localizaciones físicas para talleres informáticos permanentes			
Responsable	Recursos	Temporización	
<ul style="list-style-type: none"> CTIC y secretario 	<ul style="list-style-type: none"> Mapa físico del centro Información de utilización de espacios actual Requisitos de espacio para talleres 	Anual	
Indicadores de logro		Valoración	RÚBRICA A

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

<ul style="list-style-type: none"> 9-1 Se ha realizado el estudio de cara a futuro de las necesidades de espacio 		4	
Actuación 10-1: Uso del grupo de Telegram con canales temáticos IES Clara del Rey			
Responsable <ul style="list-style-type: none"> Equipo directivo Equipo CompDigEdu Departamentos 	Recursos <ul style="list-style-type: none"> Materiales proporcionados por el profesorado del departamento. Licencias CC (Creative Commons), copyleft, otras 	Temporización Anual	
Indicadores de logro		<i>Valoración</i> 3,2	RÚBRICA A
<ul style="list-style-type: none"> 10-1.a Se han reducido el número de correos internos gracias a que se usa el grupo de Telegram para conversaciones entre varios miembros del profesorado que sustituyen a intercambios de correos internos dirigidos a múltiples destinatarios (ejemplo: despedida de compañeros, comunicación de objetos perdidos) 		<i>Valoración</i> 4	RÚBRICA A
<ul style="list-style-type: none"> 10-1.b Se ha mejorado la comunicación entre el personal de conserjería y el profesorado 		<i>Valoración</i> 3	RÚBRICA A

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

<ul style="list-style-type: none"> 10-1.b1 Comunicación de objetos perdidos 	<p>Valoración</p> <p>4</p>	<p>RÚBRICA</p> <p>A</p>
<ul style="list-style-type: none"> 10-1.b2 Localización de profesorado mediante llamadas de Telegram (sin necesidad de conocer números de teléfono) 	<p>Valoración</p> <p>1</p>	<p>RÚBRICA</p> <p>A</p>
<ul style="list-style-type: none"> 10-1.b3 Comunicación de ausencias y/o retrasos 	<p>Valoración</p> <p>4</p>	<p>RÚBRICA</p> <p>A</p>
<ul style="list-style-type: none"> 10-1.c Se han incrementado las comunicaciones entre miembros de distintos departamentos 	<p>Valoración</p> <p>3</p>	<p>RÚBRICA</p> <p>A</p>
<ul style="list-style-type: none"> 10-1.d Se ha incrementado el número de profesores del mismo y/o distintos departamentos que se conocen entre sí (al menos por nombre) 	<p>Valoración</p> <p>3</p>	<p>RÚBRICA</p> <p>A</p>
<ul style="list-style-type: none"> 10-1.e Han surgido oportunidades de "Job Shadowing" 	<p>Valoración</p>	<p>RÚBRICA</p>

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

	4	A
<ul style="list-style-type: none"> 10-1.f El profesorado de nueva incorporación ha tenido la oportunidad de conocer tareas de gestión interna del centro gracias al tema QEA del grupo de Telegram 	<p>Valoración</p> <p>2</p>	<p>RÚBRICA</p> <p>A</p>
<ul style="list-style-type: none"> 10-1.g El tema sobre oposiciones ha permitido la colaboración entre compañer@s opositores 	<p>Valoración</p> <p>4</p>	<p>RÚBRICA</p> <p>A</p>
<ul style="list-style-type: none"> 10-1.h Existe un tema de comunicación de mensajes importantes llamado Comunicados que permite que el Equipo #CompDigEdu informe de noticias al profesorado. Existe la posibilidad de enviar comunicados de forma automática adicional al envío de un correo electrónico usando el destinatario ClaraBot (es un bot que envía una copia del correo interno al canal temático Comunicados de Telegram para tener más difusión del mensaje) Gracias a la labor del “webmaster” los mensajes se pueden enviar desde el correo interno usando un destinatario virtual (ClaraBot) lo cual ha permitido la difusión de comunicados en dos medios simultáneamente (correo-e interno y Telegram) 	<p>Valoración</p> <p>4</p>	<p>RÚBRICA</p> <p>A</p>
<ul style="list-style-type: none"> 10-1.i “Objetos perdidos” ha permitido informar al profesorado y al personal de Conserjería de pérdidas y encuentros de objetos de una forma cómoda y eficaz incluyendo fotos de los objetos e información sobre las localizaciones 	<p>Valoración</p> <p>4</p>	<p>RÚBRICA</p> <p>A</p>

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

<ul style="list-style-type: none"> 10-1.j “Cafetería” ha permitido que el profesorado comparta información miscelánea como música, chistes, refranes, noticias varias promoviendo la interacción entre profesores que en algunos casos no se conocían 	<p>Valoración</p> <p>4</p>	<p>RÚBRICA</p> <p>A</p>
<ul style="list-style-type: none"> 10-1.k “Eventos” ha permitido proponer eventos como karaokes y cenas 	<p>Valoración</p> <p>4</p>	<p>RÚBRICA</p> <p>A</p>
<ul style="list-style-type: none"> 10-1.l “Espacio multiusos” ha servido cómo sitio de comunicación para el profesorado responsable de la organización del mobiliario de ese nuevo espacio 	<p>Valoración</p> <p>4</p>	<p>RÚBRICA</p> <p>A</p>
<ul style="list-style-type: none"> 10-1.m “Skills” ha servido como altavoz para el profesorado que es responsable de Madrid Skills informando de los eventos asociados y los resultados de nuestro alumnado en ellos 	<p>Valoración</p> <p>4</p>	<p>RÚBRICA</p> <p>A</p>
<ul style="list-style-type: none"> 10-1.n “FCT”: ha servido de punto de encuentro para profesorado responsable de la Formación en Centros de Trabajo 	<p>Valoración</p> <p>4</p>	<p>RÚBRICA</p> <p>A</p>
<ul style="list-style-type: none"> 10-1.ñ “Guardias” ha permitido comunicar a profesorado de guardia de una forma ágil. También ha 	<p>Valoración</p>	<p>RÚBRICA</p>

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

permitido que Conserjería esté al tanto de esas comunicaciones	4	A
<ul style="list-style-type: none"> 10-1.o “Erasmus” ha servido como punto de encuentro para profesorado relacionado con el Proyecto Erasmus 	<p>Valoración</p> <p>1</p>	<p>RÚBRICA</p> <p>A</p>
<ul style="list-style-type: none"> 10-1.p “El más allá” ha recopilado otros grupos de Telegram interesantes para nuestros objetivos 	<p>Valoración</p> <p>2</p>	<p>RÚBRICA</p> <p>A</p>
<ul style="list-style-type: none"> 10-1.q “#CompDigEdu” Este tema de comunicación de mensaje sobre el programa de Competencias Digitales Docentes ha permitido que el Equipo #CompDigEdu aporte al profesorado información actualizada sobre el proceso de acreditación, las herramientas digitales innovadoras y las metodologías activas 	<p>Valoración</p> <p>4</p>	<p>RÚBRICA</p> <p>A</p>
<ul style="list-style-type: none"> 10-1.r “Dpto. Informática” Este tema ha servido para mejorar la comunicación entre los miembros del departamento 	<p>Valoración</p> <p>4</p>	<p>RÚBRICA</p> <p>A</p>
<ul style="list-style-type: none"> 10-1.s “Dpto. Administración” Este tema ha servido para mejorar la comunicación entre los miembros del departamento 	<p>Valoración</p>	<p>RÚBRICA</p> <p>A</p>

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

	2	
<ul style="list-style-type: none"> 10-1.t “Dpto. FOL” Este tema ha servido para mejorar la comunicación entre los miembros del departamento 	Valoración 2	RÚBRICA A
<ul style="list-style-type: none"> 10-1.u “Dpto. Comercio” Este tema ha servido para mejorar la comunicación entre los miembros del departamento 	Valoración 2	RÚBRICA A
<ul style="list-style-type: none"> 10-1.v “Dpto. Idiomas” Este tema ha servido para mejorar la comunicación entre los miembros del departamento 	Valoración 1	RÚBRICA A
<ul style="list-style-type: none"> 10-1.w “Normas” Este tema ha servido para informar de las normas del canal de Telegram del IES Clara del Rey 	Valoración 4	RÚBRICA A
<ul style="list-style-type: none"> 10-1.x “Evidencias” Este tema sirve para colaborar en la resolución de dudas sobre evidencias del proceso de acreditación de CDD 	Valoración 4	RÚBRICA A

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

		3	
Actuación 10-2: Mensajes importantes en el correo interno			
Responsable	Recursos	Temporización	
<ul style="list-style-type: none"> Equipo directivo Equipo CompDigEdu Webmaster 	<ul style="list-style-type: none"> Web 	Anual	
Indicador de logro		4	RÚBRICA A
<ul style="list-style-type: none"> Se ha mejorado la comunicación de mensajes importantes (prioritarios) al claustro del profesorado gracias a una nueva funcionalidad del correo interno que permite visualizar en rojo los mensajes importantes recibidos. Esto hace que el receptor del mensaje visualice los mensajes importantes antes del resto de mensajes recibidos evitando que pasen plazos límites para la realización de tareas indicadas en dichos mensajes. ACTUALIZACIÓN CURSO 2025-26: Se ha eliminado la funcionalidad de mensajes internos de la web anterior, y se ha sustituido por dos instrumentos alternativos: correo de Educamadrid de cada profesor y el aula virtual del Claustro, con el uso del foro. Los resultados serán evaluados a final de curso. 			
Actuación 11-1: Migración de la web del centro al entorno de Educamadrid.			
Responsable	Recursos	Temporización	
<ul style="list-style-type: none"> Webmaster, bajo la supervisión de la dirección del centro. 	<ul style="list-style-type: none"> Contratación del servicio a una empresa externa. 	Migración: durante el verano 2025. Ajustes: septiembre-diciembre 2025.	

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

<p>Indicador de logro</p> <ul style="list-style-type: none">• Migración completa y evaluación de la funcionalidad de la nueva web.	<p>Valoración</p> <p>A final de curso</p>	
--	--	--

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

4.2 B. COMUNICACIÓN E INTERCONEXIONES

Fortalecimiento o impulso de redes docentes y de centros educativos; Alfabetización digital y apoyo a familias; Cooperación con entidades del entorno, entre otras.

Objetivo estratégico: FORMAR PARTE ACTIVA DE REDES DE CENTROS

Objetivos específicos:

- 1) Participar de forma más activa en la red FPEMPRESA
- 2) Participar de forma más activa en la red de APE VETMAD2B
- 3) Participar en convocatorias de ayudas para proyectos de innovación

Actuación 1-1: Participación activa en la red FPEMPRESA

<p>Responsable</p> <ul style="list-style-type: none"> • Equipo directivo; departamentos 	<p>Recursos</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lista de correos de FPEMPRESA. • Congresos, asambleas y reuniones convocados por FPEMPRESA. • Proyectos y convocatorias patrocinados por FPEMPRESA. • Apartado de actualidad de la web de FPEMPRESA para promocionar los proyectos del centro. 	<p>Temporización</p> <p>Anual</p>	
<p>Indicador de logro</p> <ul style="list-style-type: none"> • Congresos, reuniones, acciones en las que se haya participado. 		<p>Valoración</p> <p>2</p>	<p>RÚBRICA</p> <p>B</p>

Actuación 2-1: Participación activa en la red de APE VETMAD2B

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

4.2 B. COMUNICACIÓN E INTERCONEXIONES

Fortalecimiento o impulso de redes docentes y de centros educativos; Alfabetización digital y apoyo a familias; Cooperación con entidades del entorno, entre otras.

Objetivo estratégico: FORMAR PARTE ACTIVA DE REDES DE CENTROS

Responsable	Recursos	Temporización	
<ul style="list-style-type: none"> Equipo ClaraEmprende 	<ul style="list-style-type: none"> Web VETMAD2B Proyectos APE 	Anual	
Indicador de logro		Valoración	RÚBRICA
<ul style="list-style-type: none"> Publicaciones de proyectos y actividades en red 		3	B
Actuación 3-1: Participación en la oferta de ayudas CaixaBank Dualiza			
Responsable	Recursos	Temporización	
<ul style="list-style-type: none"> CompDigEdu 	<ul style="list-style-type: none"> Laboratorio de Realidad Virtual 	Anual	
Indicador de logro		Valoración	RÚBRICA
<ul style="list-style-type: none"> Redactar el proyecto y presentar la solicitud en la web de CaixaBank Dualiza 		4	B
Actuación 3-2: Desarrollo del Proyecto Curri: Simulador de Montaje de Equipos en Realidad Virtual			

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

4.2 B. COMUNICACIÓN E INTERCONEXIONES

Fortalecimiento o impulso de redes docentes y de centros educativos; Alfabetización digital y apoyo a familias; Cooperación con entidades del entorno, entre otras.

Objetivo estratégico: FORMAR PARTE ACTIVA DE REDES DE CENTROS

<p>Responsable</p> <ul style="list-style-type: none"> • CompDigEdu 	<p>Recursos</p> <ul style="list-style-type: none"> • Laboratorio de Realidad Virtual • Ayuda económica de Caixabank Dualiza • Apoyo de FP Empresa • Red de centros (IES Clara del Rey, IES Rafael Alberti, IES Puerta Bonita) • Alumnado seleccionado de la red de centros 	<p>Temporización</p> <p>3 años</p> <p>Cursos escolares 2022-23, 2023-24, 2024-25</p>	
<p>Indicadores de logro</p>		<p>Valoración</p> <p>4</p>	<p>RÚBRICA B</p>
<ul style="list-style-type: none"> • 3-2.a [2023] Forma una red de centros para desarrollar el proyecto 		<p>Valoración</p> <p>4</p>	<p>RÚBRICA B</p>

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

4.2 B. COMUNICACIÓN E INTERCONEXIONES

Fortalecimiento o impulso de redes docentes y de centros educativos; Alfabetización digital y apoyo a familias; Cooperación con entidades del entorno, entre otras.

Objetivo estratégico: FORMAR PARTE ACTIVA DE REDES DE CENTROS

<ul style="list-style-type: none"> 3-2.b [2023] Contar con el apoyo de entidades colaboradoras 	<p>Valoración</p> <p>4</p>	<p>RÚBRICA B</p>
<ul style="list-style-type: none"> 3-2.c [2023] Establecer sinergias y recibir aportaciones de innovación de la red de centros 	<p>Valoración</p> <p>4</p>	<p>RÚBRICA B</p>
<ul style="list-style-type: none"> 3-2.d [2023] Desarrollar y ejecutar el proyecto teniendo un prototipo en junio de 2023 	<p>Valoración</p> <p>4</p>	<p>RÚBRICA B</p>

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

4.2 B. COMUNICACIÓN E INTERCONEXIONES

Fortalecimiento o impulso de redes docentes y de centros educativos; Alfabetización digital y apoyo a familias; Cooperación con entidades del entorno, entre otras.

Objetivo estratégico: FORMAR PARTE ACTIVA DE REDES DE CENTROS

<ul style="list-style-type: none"> 3-2.e [2023] Formación del alumnado y el profesorado participante en el proyecto en desarrollo de aplicaciones de Realidad Virtual usando el entorno Unreal 	<p>Valoración</p> <p>4</p>	<p>RÚBRICA B</p>
<ul style="list-style-type: none"> 3-2.f [2023-24] Uso (en pruebas) del prototipo por parte del alumnado de Grado Medio en módulos de Montaje de Equipos 	<p>Valoración</p> <p>-</p>	<p>RÚBRICA B</p>
<ul style="list-style-type: none"> 3-2.g [2024-25] Uso normalizado del prototipo para la enseñanza en el aula 	<p>Valoración</p> <p>-</p>	<p>RÚBRICA B</p>

4.3 C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS

Dotación tecnológica, conectividad, plataformas y servicios digitales y mantenimiento necesarios, entre otros. el Plan incluirá un análisis de los medios y recursos tecnológicos con los que cuenta para planificar los procesos de enseñanza y aprendizaje, incorporando no solo los de la propia institución, sino también un análisis de situación de los recursos de las familias/alumnado para el aprendizaje en el hogar, y su disponibilidad real para el proceso de aprendizaje (dispositivos y conectividad).

Objetivo estratégico: DOTAR DE LAS INFRAESTRUCTURAS TIC NECESARIAS EN EL CENTRO Y EN LOS DOMICILIOS DEL ALUMNADO CON BRECHA DIGITAL

Objetivos específicos:

- 1) Dotar a toda la comunidad educativa de equipamiento informático necesario para las actividades de enseñanza-aprendizaje, alumnado y profesorado
- 2) Dotar al centro de infraestructura Wi-Fi con alcance del 100% (Aulas Conectadas)
- 3) Dotación informática de los espacios del centro
- 4) Aplicaciones educativas a utilizar, finalidad metodológica y análisis de sus políticas de privacidad

Actuación 1-1: Dotar al alumnado con brecha digital de portátiles o PC

Responsable	Recursos	Temporización
<ul style="list-style-type: none"> • Responsable de Brecha Digital 	<ul style="list-style-type: none"> • Acceso a la aplicación de gestión de portátiles de dotación. • Acceso a la aplicación de inventario del centro. • Colaboración de los tutores para los préstamos y devoluciones; profesor de apoyo en el tercer trimestre para gestionar las devoluciones. <p>Se adjunta el ANEXO II (Protocolo de préstamo/devolución de equipamiento informático por brecha digital).</p>	<p>Todo el curso, para los préstamos. Junio, para las devoluciones.</p>

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

4.3 C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS

Dotación tecnológica, conectividad, plataformas y servicios digitales y mantenimiento necesarios, entre otros. el Plan incluirá un análisis de los medios y recursos tecnológicos con los que cuenta para planificar los procesos de enseñanza y aprendizaje, incorporando no solo los de la propia institución, sino también un análisis de situación de los recursos de las familias/alumnado para el aprendizaje en el hogar, y su disponibilidad real para el proceso de aprendizaje (dispositivos y conectividad).

Objetivo estratégico: DOTAR DE LAS INFRAESTRUCTURAS TIC NECESARIAS EN EL CENTRO Y EN LOS DOMICILIOS DEL ALUMNADO CON BRECHA DIGITAL

Indicador de logro	Valoración	RÚBRICA
<ul style="list-style-type: none"> 1-1.a Dotación de portátiles o PC 	<p>Valoración</p> <p>4</p>	<p>RÚBRICA</p> <p>C</p>
<ul style="list-style-type: none"> 1-1.b Satisfacción del alumnado (encuestas) 	<p>Valoración</p> <p>4</p>	<p>RÚBRICA</p> <p>C</p>

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

4.3 C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS

Dotación tecnológica, conectividad, plataformas y servicios digitales y mantenimiento necesarios, entre otros. el Plan incluirá un análisis de los medios y recursos tecnológicos con los que cuenta para planificar los procesos de enseñanza y aprendizaje, incorporando no solo los de la propia institución, sino también un análisis de situación de los recursos de las familias/alumnado para el aprendizaje en el hogar, y su disponibilidad real para el proceso de aprendizaje (dispositivos y conectividad).

Objetivo estratégico: DOTAR DE LAS INFRAESTRUCTURAS TIC NECESARIAS EN EL CENTRO Y EN LOS DOMICILIOS DEL ALUMNADO CON BRECHA DIGITAL

Actuación 1-2: Adecuar el equipo del profesorado con el préstamo individual de portátiles o PC, si procede

Responsable <ul style="list-style-type: none"> Profesor del departamento IFC 	Recursos <ul style="list-style-type: none"> Acceso a la aplicación de gestión de portátiles de dotación. Acceso a la aplicación de inventario del centro. 	Temporización Todo el curso, para los préstamos. Junio, para las devoluciones.	
Indicador de logro		<i>Valoración</i> 3,5	RÚBRICA C
<ul style="list-style-type: none"> 1-2.a Adecuación del equipo del profesorado 		<i>Valoración</i> 4	RÚBRICA C

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

4.3 C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS

Dotación tecnológica, conectividad, plataformas y servicios digitales y mantenimiento necesarios, entre otros. el Plan incluirá un análisis de los medios y recursos tecnológicos con los que cuenta para planificar los procesos de enseñanza y aprendizaje, incorporando no solo los de la propia institución, sino también un análisis de situación de los recursos de las familias/alumnado para el aprendizaje en el hogar, y su disponibilidad real para el proceso de aprendizaje (dispositivos y conectividad).

Objetivo estratégico: DOTAR DE LAS INFRAESTRUCTURAS TIC NECESARIAS EN EL CENTRO Y EN LOS DOMICILIOS DEL ALUMNADO CON BRECHA DIGITAL

<ul style="list-style-type: none"> 1-2.b Satisfacción del profesorado (encuestas) 		<p>Valoración</p> <p>3</p>	<p>RÚBRICA</p> <p>C</p>
<p>Actuación 1-3: Gestionar las incidencias ocurridas en los portátiles de dotación</p>			
<p>Responsable</p> <ul style="list-style-type: none"> Profesor del departamento IFC 	<p>Recursos</p> <ul style="list-style-type: none"> Acceso a la aplicación de gestión de portátiles de dotación. Aplicación FARO 	<p>Temporización</p> <p>Cuando sea necesario</p>	
<p>Indicador de logro</p> <ul style="list-style-type: none"> Nº de incidencias comunicadas por la aplicación o por correo electrónico 		<p>Valoración</p> <p>4</p>	<p>RÚBRICA</p> <p>C</p>

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

4.3 C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS

Dotación tecnológica, conectividad, plataformas y servicios digitales y mantenimiento necesarios, entre otros. el Plan incluirá un análisis de los medios y recursos tecnológicos con los que cuenta para planificar los procesos de enseñanza y aprendizaje, incorporando no solo los de la propia institución, sino también un análisis de situación de los recursos de las familias/alumnado para el aprendizaje en el hogar, y su disponibilidad real para el proceso de aprendizaje (dispositivos y conectividad).

Objetivo estratégico: DOTAR DE LAS INFRAESTRUCTURAS TIC NECESARIAS EN EL CENTRO Y EN LOS DOMICILIOS DEL ALUMNADO CON BRECHA DIGITAL

Actuación 2-1: Dotación Wi-Fi con alcance 100% (Aulas Conectadas)

<p>Responsable</p> <ul style="list-style-type: none"> SG de Infraestructuras (Aulas Conectadas) 	<p>Recursos</p> <ul style="list-style-type: none"> Listado en Raíces de las dependencias del centro 	<p>Temporización</p> <p>Instalada en curso 2024-25, pero aun genera problemas de conectividad. El CTIC dará seguimiento durante curso 2025-26.</p>	
<p>Indicador de logro</p> <ul style="list-style-type: none"> Wi-Fi con alcance 100% en el centro 		<p>Valoración</p> <p>2</p>	<p>RÚBRICA</p> <p>C</p>

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

4.3 C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS

Dotación tecnológica, conectividad, plataformas y servicios digitales y mantenimiento necesarios, entre otros. el Plan incluirá un análisis de los medios y recursos tecnológicos con los que cuenta para planificar los procesos de enseñanza y aprendizaje, incorporando no solo los de la propia institución, sino también un análisis de situación de los recursos de las familias/alumnado para el aprendizaje en el hogar, y su disponibilidad real para el proceso de aprendizaje (dispositivos y conectividad).

Objetivo estratégico: DOTAR DE LAS INFRAESTRUCTURAS TIC NECESARIAS EN EL CENTRO Y EN LOS DOMICILIOS DEL ALUMNADO CON BRECHA DIGITAL

Actuación 2-2: Paliar la falta de cobertura 100% Wi-Fi mientras no se instale la infraestructura de dotación de Aulas Conectadas

<p>Responsable</p> <ul style="list-style-type: none"> CTIC 	<p>Recursos</p> <ul style="list-style-type: none"> Monitores digitales de cada aula; compartición de Wifi en los equipos PC con Windows en las aulas (“zona de cobertura inalámbrica”) Adquisición e instalación de routers y/o puntos de acceso (con repetidores) para dar una cobertura temporal a todo el centro previa a Aulas Conectadas 	<p>Temporización</p> <p>Temporal mientras no se instalen los dispositivos de Aulas Conectadas.</p> <p>Actualización: temporal en curso 2025-26 mientras los dispositivos de Aulas Conectadas no den servicio correctamente.</p>	
<p>Indicador de logro</p> <ul style="list-style-type: none"> Wi-Fi con alcance suficiente en cada localización docente (aula, departamento, salón de actos, biblioteca, ...) del centro 		<p>Valoración</p> <p>2</p>	<p>RÚBRICA</p> <p>C</p>

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

4.3 C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS

Dotación tecnológica, conectividad, plataformas y servicios digitales y mantenimiento necesarios, entre otros. el Plan incluirá un análisis de los medios y recursos tecnológicos con los que cuenta para planificar los procesos de enseñanza y aprendizaje, incorporando no solo los de la propia institución, sino también un análisis de situación de los recursos de las familias/alumnado para el aprendizaje en el hogar, y su disponibilidad real para el proceso de aprendizaje (dispositivos y conectividad).

Objetivo estratégico: DOTAR DE LAS INFRAESTRUCTURAS TIC NECESARIAS EN EL CENTRO Y EN LOS DOMICILIOS DEL ALUMNADO CON BRECHA DIGITAL

Actuación 3-1: Renovar la dotación de las aulas

Responsable	Recursos	Temporización	
<ul style="list-style-type: none"> Secretario TIC 	<ul style="list-style-type: none"> Aprobación del Consejo Escolar de renovar 4 aulas/curso 	Anual	
Indicador de logro		Valoración	RÚBRICA
<ul style="list-style-type: none"> Equipamiento PC renovado en 4 aulas/curso 		3	C

Actuación 3-2: Renovar la dotación de los talleres del departamento de IFC (equipos y H/W, redes)

Responsable	Recursos	Temporización	
<ul style="list-style-type: none"> Responsable de cada taller 	<ul style="list-style-type: none"> Aprobación de la compra por el departamento de familia profesional IFC y, en su caso, por la Comisión Económica del CE. 	Cuando sea necesario	

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

4.3 C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS

Dotación tecnológica, conectividad, plataformas y servicios digitales y mantenimiento necesarios, entre otros. el Plan incluirá un análisis de los medios y recursos tecnológicos con los que cuenta para planificar los procesos de enseñanza y aprendizaje, incorporando no solo los de la propia institución, sino también un análisis de situación de los recursos de las familias/alumnado para el aprendizaje en el hogar, y su disponibilidad real para el proceso de aprendizaje (dispositivos y conectividad).

Objetivo estratégico: DOTAR DE LAS INFRAESTRUCTURAS TIC NECESARIAS EN EL CENTRO Y EN LOS DOMICILIOS DEL ALUMNADO CON BRECHA DIGITAL

Indicador de logro

- Equipamiento renovado

Valoración

1

RÚBRICA

C

Actuación 3-3: Dotar al nuevo espacio de Usos Múltiples

Responsable

- Equipo directivo
- #CompDigEdu
- Comisión Económica del CE
- Responsables de proyectos (APE, taller-tienda de Comercio, laboratorio RV-maker, Empresa en el aula)

Recursos

- Aprobación de la compra por los responsables, por el departamento de familia profesional y, en su caso, por la Comisión Económica del CE.

Temporización

Una vez finalizada la reforma de adecuación del edificio de Usos Múltiples para albergar los proyectos del centro.

Actualización: parte del equipamiento ya instalado en cursos pasado. En el primer trimestre del curso 2025-26 se realizará la instalación de la dotación de paneles interactivos de la CAM.

Indicador de logro

- Compras realizadas y equipamiento instalado

Valoración

2

RÚBRICA

C

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

4.3 C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS

Dotación tecnológica, conectividad, plataformas y servicios digitales y mantenimiento necesarios, entre otros. el Plan incluirá un análisis de los medios y recursos tecnológicos con los que cuenta para planificar los procesos de enseñanza y aprendizaje, incorporando no solo los de la propia institución, sino también un análisis de situación de los recursos de las familias/alumnado para el aprendizaje en el hogar, y su disponibilidad real para el proceso de aprendizaje (dispositivos y conectividad).

Objetivo estratégico: DOTAR DE LAS INFRAESTRUCTURAS TIC NECESARIAS EN EL CENTRO Y EN LOS DOMICILIOS DEL ALUMNADO CON BRECHA DIGITAL

Actuación 4-1: Aplicaciones educativas a utilizar, finalidad metodológica y análisis de sus políticas de privacidad

<p>Responsable</p> <ul style="list-style-type: none"> Equipo directivo y equipo #CompDigEdu 	<p>Recursos</p> <ul style="list-style-type: none"> Aplicaciones Educamadrid y aplicaciones externas aprobadas por Educamadrid. Aplicaciones de plataformas con las que el centro tiene convenio. Otras aplicaciones propias incluidas en la web del centro. Se adjunta el ANEXO III (Aplicaciones y plataformas educativas) con el listado de las que se emplearán durante el curso escolar, su finalidad metodológica y el análisis de las políticas de privacidad para dar cumplimiento a las instrucciones de inicio de curso, especialmente a lo indicado sobre el PDC y las aplicaciones educativas en la instrucción 13.1. (Características y funciones del coordinador TIC). 	<p>Temporización</p> <p>Anual</p>	
<p>Indicador de logro</p> <ul style="list-style-type: none"> Utilización de las aplicaciones y cumplimiento de las instrucciones de inicio de curso. 	<p>Valoración</p> <p>1</p>		<p>RÚBRICA</p> <p>C</p>

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

4.4 D. DESARROLLO PROFESIONAL

Desarrollo pleno de la competencia digital docente y formación de directivos, docentes, profesionales de la orientación y personal de administración y servicios, para el compromiso con el desarrollo del plan, entre otros.

Objetivo estratégico: FACILITAR LA FORMACIÓN EN HERRAMIENTAS DIGITALES Y METODOLOGÍAS ACTIVAS DEL CLAUSTRO Y PAS PARA CONSEGUIR UNA MEJORA EN LA PRODUCTIVIDAD GRACIAS AL DESARROLLO Y MEJORA EN LAS COMPETENCIAS DIGITALES EDUCATIVAS

Objetivos específicos:

- 1) Diseñar un Plan de Formación del Profesorado enfocado al cambio metodológico y la digitalización de las aulas y adaptada a las necesidades detectadas
- 2) Definir las metodologías que se van a desarrollar en el centro (por niveles, equipos, materias, etc.) para diseñar una formación más específica
- 3) Establecer tiempos, espacios y mecanismos regulares para favorecer el intercambio de ideas, formación y buenas prácticas educativas (Job Shadowing, QEA, Grupo de Telegram clasificado en temas)
- 4) Diseñar un Plan de Formación para PAS
- 5) Incluir en la evaluación de la práctica docente la reflexión sobre el uso de las herramientas digitales y metodologías activas

Actuación 1-1: Seleccionar los contenidos a impartir en el Plan de Formación del Profesorado

Responsable	Recursos	Temporización	
<ul style="list-style-type: none"> • Equipo #CompDigEdu 	<ul style="list-style-type: none"> • Cuestionarios del profesorado 	<ul style="list-style-type: none"> • Anual 	
Indicador de logro		Valoración	RÚBRICA
<ul style="list-style-type: none"> • Se han realizado los cuestionarios, analizado y seleccionado contenidos 		4	D

Actuación 1-2: Diseñar las actividades formativas necesarias para la transformación metodológica del centro incluyendo las TIC

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

4.4 D. DESARROLLO PROFESIONAL

Desarrollo pleno de la competencia digital docente y formación de directivos, docentes, profesionales de la orientación y personal de administración y servicios, para el compromiso con el desarrollo del plan, entre otros.

Responsable	Recursos	Temporización	
<ul style="list-style-type: none"> Equipo #CompDigEdu 	<ul style="list-style-type: none"> Borrador de Plan de Formación (documento compartido con ATD) AV #CompDigEdu 	<ul style="list-style-type: none"> Anual 	
Indicador de logro		Valoración	RÚBRICA
<ul style="list-style-type: none"> Se ha diseñado el Plan de Formación del Profesorado 		4	D
Actuación 1-3: Completar el Plan de Formación adaptándolo a los objetivos del PDC			
Responsable	Recursos	Temporización	
<ul style="list-style-type: none"> Equipo #CompDigEdu 	<ul style="list-style-type: none"> PDC Plan de Formación 	<ul style="list-style-type: none"> Anual 	
Indicador de logro		Valoración	RÚBRICA
<ul style="list-style-type: none"> Se ha adaptado el Plan de Formación del Profesorado 		2	D
Actuación 2-1: Diseñar un módulo formativo práctico sobre las metodologías activas seleccionadas			

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

4.4 D. DESARROLLO PROFESIONAL

Desarrollo pleno de la competencia digital docente y formación de directivos, docentes, profesionales de la orientación y personal de administración y servicios, para el compromiso con el desarrollo del plan, entre otros.

Responsable	Recursos	Temporización	
<ul style="list-style-type: none"> Equipo #CompDigEdu 	<ul style="list-style-type: none"> Cuestionarios del profesorado Reuniones 	<ul style="list-style-type: none"> Anual 	
Indicador de logro		Valoración	RÚBRICA
<ul style="list-style-type: none"> Se ha diseñado un módulo formativo práctico sobre las metodologías activas seleccionadas 		4	D
Actuación 2-2: Publicar en el AV #CompDigEdu información sobre metodologías activas			
Responsable	Recursos	Temporización	
<ul style="list-style-type: none"> Equipo #CompDigEdu 	<ul style="list-style-type: none"> AV #CompDigEdu 	<ul style="list-style-type: none"> Anual 	
Indicador de logro		Valoración	RÚBRICA
		4	D
<ul style="list-style-type: none"> 2-2.a Se ha publicado una sección sobre metodologías activas en el AV #CompDigEdu 		Valoración	RÚBRICA
		4	D

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

4.4 D. DESARROLLO PROFESIONAL

Desarrollo pleno de la competencia digital docente y formación de directivos, docentes, profesionales de la orientación y personal de administración y servicios, para el compromiso con el desarrollo del plan, entre otros.

- 2-2.b Se ha publicado al menos una noticia sobre metodologías activas en la web del centro

Valoración

4

**RÚBRICA
D**

Actuación 3-1: Job Shadowing

Responsable

- Equipo #CompDigEdu

Recursos

- Tema “Job Shadowing” del grupo de Telegram del IES Clara del Rey
- Comunicación directa entre el profesorado

Temporización

- Anual

Indicador de logro

Valoración

4

**RÚBRICA
D**

- 3-1.a Se ha publicado una sección sobre Job Shadowing en el AV #CompDigEdu

Valoración

4

**RÚBRICA
D**

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

4.4 D. DESARROLLO PROFESIONAL

Desarrollo pleno de la competencia digital docente y formación de directivos, docentes, profesionales de la orientación y personal de administración y servicios, para el compromiso con el desarrollo del plan, entre otros.

- 3-1.b Al menos un 10% del profesorado ha participado en intercambios Job Shadowing

Valoración

4

**RÚBRICA
D**

Actuación 3-2: QEA

Responsable

- Equipo #CompDigEdu

Recursos

- Web del centro
- Tema “QEA” del grupo de Telegram del IES Clara del Rey

Temporización

- Anual

Indicador de logro

- Al menos un 10% del profesorado ha usado de alguna manera QEA

Valoración

2

**RÚBRICA
D**

Actuación 3-3: Grupo de Telegram IES Clara del Rey

Responsable

- Equipo #CompDigEdu

Recursos

- Telegram (web y app)

Temporización

- Anual

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

4.4 D. DESARROLLO PROFESIONAL

Desarrollo pleno de la competencia digital docente y formación de directivos, docentes, profesionales de la orientación y personal de administración y servicios, para el compromiso con el desarrollo del plan, entre otros.

Indicador de logro		Valoración	RÚBRICA D
		4	
<ul style="list-style-type: none"> 3-3.a Al menos un 50% del profesorado ha usado de alguna manera el grupo de Telegram 		Valoración	RÚBRICA D
		4	
<ul style="list-style-type: none"> 3-3.b Al menos el 50% de los miembros de Conserjería usa el grupo de manera habitual 		Valoración	RÚBRICA D
		4	
Actuación 4-1: Análisis de necesidades y formación PAS			
Responsable	Recursos	Temporización	
<ul style="list-style-type: none"> Equipo #CompDigEdu 	<ul style="list-style-type: none"> Reuniones con PAS Plan de Formación PAS 	<ul style="list-style-type: none"> Anual 	

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

4.4 D. DESARROLLO PROFESIONAL

Desarrollo pleno de la competencia digital docente y formación de directivos, docentes, profesionales de la orientación y personal de administración y servicios, para el compromiso con el desarrollo del plan, entre otros.

Indicador de logro		<i>Valoración</i>	<i>RÚBRICA</i>
<ul style="list-style-type: none"> Se ha identificado las necesidades de formación de PAS y se ha diseñado una solución de formación 		2	D
Actuación 5-1: Elaborar un cuestionario sobre el uso de las herramientas digitales y las metodologías activas para incluirlo en la evaluación de la práctica docente			
Responsable	Recursos	Temporización	
<ul style="list-style-type: none"> Equipo #CompDigEdu 	<ul style="list-style-type: none"> Cuestionarios 	<ul style="list-style-type: none"> Anual 	
Indicador de logro		<i>Valoración</i>	<i>RÚBRICA</i>
		4	D
<ul style="list-style-type: none"> 5-1.a Se ha elaborado un cuestionario sobre el uso de las herramientas digitales y las metodologías activas 		<i>Valoración</i>	<i>RÚBRICA</i>
		4	D

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

4.4 D. DESARROLLO PROFESIONAL

Desarrollo pleno de la competencia digital docente y formación de directivos, docentes, profesionales de la orientación y personal de administración y servicios, para el compromiso con el desarrollo del plan, entre otros.

<ul style="list-style-type: none"> 5-1.b Se ha publicado dicho cuestionario en la web para su acceso por parte del profesorado 		<p>Valoración</p> <p>4</p>	<p>RÚBRICA</p> <p>D</p>
<ul style="list-style-type: none"> 5-1.c Se ha comunicado esta necesidad en algún punto de alguna reunión del Departamento Didáctico correspondiente 		<p>Valoración</p> <p>4</p>	<p>RÚBRICA</p> <p>D</p>
<p>Actuación 5-2: Analizar los resultados obtenidos con el fin de obtener un punto de partida para la elaboración de las actividades formativas del curso siguiente</p>			
<p>Responsable</p> <ul style="list-style-type: none"> Equipo #CompDigEdu 	<p>Recursos</p> <ul style="list-style-type: none"> Cuestionarios Estadísticas 	<p>Temporización</p> <ul style="list-style-type: none"> Anual 	
<p>Indicador de logro</p> <ul style="list-style-type: none"> Se han obtenido conclusiones del análisis de los cuestionarios y se incluyen en la evaluación de la práctica docente 		<p>Valoración</p> <p>2</p>	<p>RÚBRICA</p> <p>D</p>

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

4.5 E. PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS

Accesibilidad y criterios de calidad; Recursos Educativos Abiertos (REA); niveles de aprendizaje, entre otros.

Objetivo estratégico: IMPLEMENTAR EL USO DE TECNOLOGÍAS DIGITALES PARA EL APRENDIZAJE MEDIANTE LA ACTUALIZACIÓN E INNOVACIÓN DE LAS PRÁCTICAS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

Objetivos específicos:

- 1) Alcanzar un uso mayoritario por parte del profesorado de las aulas virtuales de EducaMadrid como medio de publicación de contenidos para el alumnado de los módulos profesionales
- 2) Solicitar la participación en al menos un programa de los ofertados por la Subdirección General de Programas de Innovación y Formación del Profesorado
- 3) Adaptar los REA disponibles a las necesidades específicas del aula
- 4) Actualizar el protocolo de seguridad y protección de datos del centro
- 5) Establecer mecanismos difusión del protocolo de seguridad y protección de datos

Actuación 1-1: Promover cursos de Moodle y de las aulas virtuales de EducaMadrid para el profesorado

Responsable: <ul style="list-style-type: none"> • Equipo #CompDigEdu 	Recursos: <ul style="list-style-type: none"> • Correo interno • Web del centro • Web del CTIF • Web del ISMIE 	Temporización <ul style="list-style-type: none"> • Anual 	
Indicador de logro <ul style="list-style-type: none"> • Se ha informado de los cursos al profesorado por correo interno y la web del centro 		Valoración 4	RÚBRICA E

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

Actuación 1-2: Encuestas sobre uso de aulas virtuales por parte del profesorado			
Responsable	Recursos	Temporización	
<ul style="list-style-type: none"> Equipo #CompDigEdu 	<ul style="list-style-type: none"> Formularios de EducaMadrid 	<ul style="list-style-type: none"> Anual 	
Indicador de logro		Valoración	RÚBRICA
<ul style="list-style-type: none"> El 80% del profesorado usa las AV 		4	E
Actuación 2-1: Solicitar la participación en el programa STEMadrid			
Responsable	Recursos	Temporización	
<ul style="list-style-type: none"> Equipo #CompDigEdu 	<ul style="list-style-type: none"> Web STEMadrid 	<ul style="list-style-type: none"> Anual 	
Indicador de logro		Valoración	RÚBRICA
<ul style="list-style-type: none"> Solicitud realizada 		■	E
Actuación 3-1: Incluir en las actividades formativas del centro un módulo formativo sobre REA			
Responsable	Recursos	Temporización	
<ul style="list-style-type: none"> Equipo #CompDigEdu 	<ul style="list-style-type: none"> AV #CompDigEdu 	<ul style="list-style-type: none"> Segundo trimestre 	
Indicador de logro		Valoración	RÚBRICA
<ul style="list-style-type: none"> Se ha planificado dentro del programa de formación #CompDigEdu el módulo REA 			E

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

		1	
Actuación 3-2: Encontrar REAs adecuados en repositorios públicos, adaptarlos a las necesidades específicas del aula			
Responsable	Recursos	Temporización	
<ul style="list-style-type: none"> • Profesorado 	<ul style="list-style-type: none"> • AV #CompDigEdu • Internet 	<ul style="list-style-type: none"> • Anual 	
Indicador de logro		<i>Valoración</i>	
<ul style="list-style-type: none"> • Al menos el 20% de los profesores han buscado REAS adecuados y los han adaptado a sus clases 		1	RÚBRICA E
Actuación 3-3: Elaborar REAs para su utilización en el aula			
Responsable	Recursos	Temporización	
<ul style="list-style-type: none"> • Profesorado 	<ul style="list-style-type: none"> • AV #CompDigEdu • Internet 	<ul style="list-style-type: none"> • Anual 	
Indicador de logro		<i>Valoración</i>	
<ul style="list-style-type: none"> • Al menos el 10% de los profesores han creado REAs 		1	RÚBRICA E
Actuación 4-1: Actualizar la documentación sobre el protocolo de seguridad y protección de datos existente			

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

Responsable	Recursos	Temporización	
<ul style="list-style-type: none"> Equipo #CompDigEdu 	<ul style="list-style-type: none"> AV #CompDigEdu Documentos del centro 	<ul style="list-style-type: none"> Anual 	
Indicador de logro		Valoración	RÚBRICA
<ul style="list-style-type: none"> Se ha actualizado la documentación 		1	E
Actuación 5-1: Incluir un bloque sobre protección de datos en la formación del primer trimestre con repetición en el tercer trimestre			
Responsable	Recursos	Temporización	
<ul style="list-style-type: none"> Equipo #CompDigEdu 	<ul style="list-style-type: none"> Plan de Formación del Profesorado (PFP) AV #CompDigEdu Ponente buscado por ATD 	<ul style="list-style-type: none"> Primer trimestre Tercer trimestre (repetición) 	
Indicador de logro		Valoración	RÚBRICA
<ul style="list-style-type: none"> Se ha planificado dicho bloque en dichos trimestres 		2	E
Actuación 5-2: Dedicar un punto del orden del día de un claustro para dar a conocer el protocolo de seguridad y protección de datos al profesorado			
Responsable	Recursos	Temporización	
<ul style="list-style-type: none"> Equipo Directivo 	<ul style="list-style-type: none"> Correo-e Web del centro 	<ul style="list-style-type: none"> Segundo trimestre 	
Indicador de logro		Valoración	RÚBRICA

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

<ul style="list-style-type: none"> Se ha dedicado un punto del orden del día en el claustro para dar a conocer el protocolo de protección de datos 		1	E
Actuación 5-3: Dedicar al menos una sesión con todos los alumnos del centro a dar a conocer el protocolo de protección de datos			
Responsable <ul style="list-style-type: none"> Profesorado 	Recursos <ul style="list-style-type: none"> Pizarras digitales Aulas 	Temporización <ul style="list-style-type: none"> Anual 	
Indicador de logro <ul style="list-style-type: none"> Se ha dedicado al menos una sesión con todos los alumnos del centro a dar a conocer el protocolo de protección de datos 		<i>Valoración</i> 1	RÚBRICA E

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

4.6 F. IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA

Integración de las metodologías activas y tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula. Actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.

Objetivo estratégico: INTEGRAR LAS METODOLOGÍAS ACTIVAS Y TECNOLOGÍAS DIGITALES PARA EL APRENDIZAJE EN EL AULA MEDIANTE LA ACTUALIZACIÓN E INNOVACIÓN DE LAS PRÁCTICAS DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE

Objetivos específicos:

- 1) Incluir en las programaciones de aula la elaboración de materiales digitales propios por parte del alumnado
- 2) Sistematizar e incluir en las programaciones de aula actividades colaborativas/cooperativas
- 3) Incluir las TIC como herramienta de aprendizaje en las adaptaciones curriculares de ACNEAE
- 4) Potenciar el uso de las TIC en las actividades interdisciplinares programadas
- 5) Fomentar el uso de la Realidad Virtual para la mejora del proceso de enseñanza-aprendizaje
- 6) Fomentar del uso de la metodología activa ABJ
- 7) Fomentar el uso de la metodología activa ABP
- 8) Fomentar el uso de la metodología activa ABS

Actuación 1-1: Introducir al alumnado en la creación/modificación de contenido audiovisual con herramientas digitales (Audacity , editores de video, ...)

Responsable	Recursos	Temporización	
<ul style="list-style-type: none"> • Profesorado 	<ul style="list-style-type: none"> • Herramientas de edición de audio y video 	<ul style="list-style-type: none"> • Anual 	
Indicador de logro		Valoración	RÚBRICA
<ul style="list-style-type: none"> • Al menos el 10% del profesorado programa actividades de creación de contenido audiovisual 		2	F

Actuación 2-1: Incluir actividades colaborativas/cooperativas en la programación didáctica de las diferentes materias

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

4.6 F. IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA

Integración de las metodologías activas y tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula. Actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.

Responsable	Recursos	Temporización	
<ul style="list-style-type: none"> Profesorado 	<ul style="list-style-type: none"> Programaciones didácticas Metodologías activas 	<ul style="list-style-type: none"> Anual 	
Indicador de logro		Valoración	RÚBRICA
<ul style="list-style-type: none"> Al menos el 50% del profesorado lleva a cabo alguna actividad de trabajo colaborativo 		4	F
Actuación 2-2: Usar herramientas colaborativas para la creación de contenidos digitales (Talleres de Moodle, Wikis, Google Docs, Trello, GitHub, ...)			
Responsable	Recursos	Temporización	
<ul style="list-style-type: none"> Profesorado 	<ul style="list-style-type: none"> Herramientas colaborativas 	<ul style="list-style-type: none"> Anual 	
Indicador de logro		Valoración	RÚBRICA
		4	F
<ul style="list-style-type: none"> 2-2.a Al menos el 50% de profesorado indica al alumnado que use herramientas colaborativas 		Valoración	RÚBRICA
		4	F

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

4.6 F. IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA

Integración de las metodologías activas y tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula. Actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.

<ul style="list-style-type: none"> 2-2.b Al menos el 10% del alumnado usa herramientas colaborativas 		<p>Valoración</p> <p>4</p>	<p>RÚBRICA</p> <p>F</p>
<p>Actuación 3-1: Definir herramientas digitales que pueden ser útiles para adaptar actividades en el aula</p>			
<p>Responsable</p> <ul style="list-style-type: none"> Departamento de Orientación 	<p>Recursos</p> <ul style="list-style-type: none"> Documentación de Orientación Herramientas digitales 	<p>Temporización</p> <ul style="list-style-type: none"> Anual 	
<p>Indicador de logro</p> <ul style="list-style-type: none"> Se ha elaborado una lista de herramientas digitales para adaptar contenidos en el aula 		<p>Valoración</p> <p>4</p>	<p>RÚBRICA</p> <p>F</p>
<p>Actuación 3-2: Incluir en las adaptaciones curriculares las TIC como elemento motivador y facilitador del aprendizaje de ACNEAE</p>			
<p>Responsable</p> <ul style="list-style-type: none"> Departamentos Didácticos 	<p>Recursos</p> <ul style="list-style-type: none"> Programaciones didácticas 	<p>Temporización</p> <ul style="list-style-type: none"> Anual 	
<p>Indicador de logro</p>		<p>Valoración</p>	<p>RÚBRICA</p> <p>F</p>

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

4.6 F. IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA

Integración de las metodologías activas y tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula. Actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.

		4	
<ul style="list-style-type: none"> 3-2.a Al menos el 20% de las adaptaciones curriculares a ACNEAE utilizan las TIC 		Valoración 4	RÚBRICA F
<ul style="list-style-type: none"> 3-2.b Se han incluido las adaptaciones curriculares en las programaciones didácticas 		Valoración 4	RÚBRICA F
Actuación 4-1: Utilizar las TIC para diseñar y llevar a cabo las actividades interdisciplinares programadas			
Responsable	Recursos	Temporización	
<ul style="list-style-type: none"> Profesorado 	<ul style="list-style-type: none"> Documentación de actividades interdisciplinares 	<ul style="list-style-type: none"> Anual 	
Indicador de logro		Valoración	RÚBRICA F
<ul style="list-style-type: none"> Al menos el 20% del profesorado que lleva a cabo actividades interdisciplinares usa las TIC para 			

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

4.6 F. IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA

Integración de las metodologías activas y tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula. Actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.

diseñarlas y llevarlas a cabo.		4	
Actuación 5-1: Proyecto Curri (Simulador de Montaje de Equipos en Realidad Virtual)			
Responsable	Recursos	Temporización	
<ul style="list-style-type: none"> Equipo Curri 	<ul style="list-style-type: none"> Laboratorio de Realidad Virtual (ordenadores para desarrollo, visores de RV) 	<ul style="list-style-type: none"> Anual 	
Indicador de logro		Valoración 4	RÚBRICA F
<ul style="list-style-type: none"> 5-1.a [2023] En junio de 2023 existe un prototipo del simulador 		Valoración 4	RÚBRICA F
<ul style="list-style-type: none"> 5-1.b [2023-24] El prototipo se usa en pruebas en algún módulo de Montaje de Equipos 		Valoración	RÚBRICA F

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

4.6 F. IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA

Integración de las metodologías activas y tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula. Actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.

		■	
<ul style="list-style-type: none"> 5-1.c [2024-25] El prototipo se usa en las clases en algún módulo de Montaje de Equipos 		Valoración ■	RÚBRICA F
Actuación 6-1: Planificación de cursos de ABJ			
Responsable <ul style="list-style-type: none"> Equipo #CompDigEdu 	Recursos <ul style="list-style-type: none"> Ponentes externos Instalaciones del IES Clara del Rey Formularios para encuestas de preinscripción CTIF 	Temporización <ul style="list-style-type: none"> Anual 	
Indicador de logro <ul style="list-style-type: none"> Se han planificado y realizado cursos de ABJ 		Valoración 4	RÚBRICA F
Actuación 7-1: Planificación de cursos de ABP			

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

4.6 F. IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA

Integración de las metodologías activas y tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula. Actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.

Responsable	Recursos	Temporización	
<ul style="list-style-type: none"> Equipo #CompDigEdu 	<ul style="list-style-type: none"> Ponentes externos Instalaciones del IES Clara del Rey Formularios para encuestas de preinscripción CTIF 	<ul style="list-style-type: none"> Anual 	
Indicador de logro		Valoración	RÚBRICA
<ul style="list-style-type: none"> Se han planificado y realizado cursos de ABP 		2	F
Actuación 8-1: Difusión de uso de ABS en el IES Clara del Rey			
Responsable	Recursos	Temporización	
<ul style="list-style-type: none"> Equipo #CompDigEdu 	<ul style="list-style-type: none"> Reuniones del claustro Correo-e Telegram Noticias 	<ul style="list-style-type: none"> Anual 	
Indicador de logro		Valoración	RÚBRICA
<ul style="list-style-type: none"> Se ha informado al claustro del uso de ABS en algún proyecto del IES Clara del Rey en colaboración con algún otro centro docente 		4	F

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

4.7 G. EVALUACIÓN

Aspectos a evaluar, criterios e indicadores de logro, procedimientos de evaluación, entre otros.

Objetivo estratégico: SUSTITUIR GRADUALMENTE LA EVALUACIÓN TRADICIONAL POR UN CONJUNTO DE PRÁCTICAS MÁS AMPLIO, CENTRADAS EN EL ALUMNADO, PERSONALIZADAS Y REALISTAS QUE SE APOYEN EN LAS POSIBILIDADES QUE OFRECE LA TECNOLOGÍA

Objetivos específicos:

- 1) Utilizar herramientas digitales autorizadas por la Administración para el registro y procesamiento de las calificaciones del alumnado
- 2) Incorporar herramientas digitales autorizadas al proceso de evaluación del alumnado

Actuación 1-1: Incluir en la acción formativa contenidos sobre el uso de Raíces para el procesamiento de las calificaciones del alumnado

Responsable	Recursos	Temporización
<ul style="list-style-type: none"> • Equipo #CompDigEdu 	<ul style="list-style-type: none"> • Plan de Formación del Profesorado • AV #CompDigEdu • Raíces 	<ul style="list-style-type: none"> • Anual

Indicador de logro	Valoración	RÚBRICA
<ul style="list-style-type: none"> • Se ha incluido un módulo de formación sobre el uso de Raíces para el procesamiento de las calificaciones del alumnado. 	<h1>4</h1>	<h1>G</h1>

Actuación 2-1: Incluir contenidos en la acción formativa sobre el uso de diferentes estrategias de evaluación y ejemplos de herramientas digitales para llevarlas a cabo (e-valuM, Formularios de EducaMadrid)

Responsable	Recursos	Temporización
<ul style="list-style-type: none"> • Equipo #CompDigEdu 	<ul style="list-style-type: none"> • Plan de Formación del Profesorado • AV #CompDigEdu • e-valuM 	<ul style="list-style-type: none"> • Anual

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

4.7 G. EVALUACIÓN

Aspectos a evaluar, criterios e indicadores de logro, procedimientos de evaluación, entre otros.

	<ul style="list-style-type: none"> Formularios de EducaMadrid <p>Actualización 2025-26: implementación generalizada del uso del apartado “Calificaciones” de las aulas virtuales.</p>		
Indicador de logro		1	RÚBRICA G
<ul style="list-style-type: none"> Se ha incluido en la acción formativa un módulo sobre herramientas digitales de evaluación. <p>Actualización 2025-26: se han realizado formaciones a principio de curso para todo el profesorado sobre el uso del apartado “Calificaciones” de las aulas virtuales. Evaluar resultado a final de curso (nº de profesores que lo han aplicado, comprensión por parte del alumnado, compartir experiencias, sugerencias de mejora).</p>		Valoración	
Actuación 2-2: Explicar a los alumnos el funcionamiento de las herramientas de evaluación digital, diseñando cuando sea necesario sesiones prácticas			
Responsable	Recursos	Temporización	
<ul style="list-style-type: none"> Profesorado 	<ul style="list-style-type: none"> e-valuM Formularios de EducaMadrid 	<ul style="list-style-type: none"> Anual 	
Indicador de logro		3	RÚBRICA G
<ul style="list-style-type: none"> El 50% de los profesores que usan herramientas digitales para evaluar a sus alumnos, les explican previamente su funcionamiento 		Valoración	
Actuación 2-3: Introducir de forma puntual herramientas digitales de evaluación			

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

Responsable <ul style="list-style-type: none"> • Profesorado 	Recursos <ul style="list-style-type: none"> • e-valuM • Formularios de EducaMadrid 	Temporización <ul style="list-style-type: none"> • Anual 	
Indicador de logro		<i>Valoración</i>	RÚBRICA G

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

4.7 G. EVALUACIÓN

Aspectos a evaluar, criterios e indicadores de logro, procedimientos de evaluación, entre otros.

- Al menos el 20% de los profesores han usado de manera puntual herramientas digitales de evaluación

4

4.8 H. COMPETENCIAS DEL ALUMNO

Metodologías y estrategias didácticas; planificación del desarrollo de la competencia digital del alumnado, y de las competencias clave relacionadas, entre otros.

Objetivo estratégico: MEJORAR EL CONJUNTO DE CAPACIDADES, CONOCIMIENTOS Y ACTITUDES QUE PERMITEN A LOS ALUMNOS EMPLEAR LAS TECNOLOGÍAS DIGITALES DE FORMA SEGURA, CREATIVA Y CRÍTICA

Objetivos específicos:

- Usar el usuario de EducaMadrid para acceder a las aulas virtuales
- Establecer y difundir un protocolo de comunicación digital con el alumnado
- Incorporar en las programaciones actividades en las que el alumno pueda diseñar y crear recursos digitales variados

Actuación 1-1: Proporcionar a todos los alumnos el usuario y contraseña de EducaMadrid

Responsable

- Coordinador TIC

Recursos

- Correo-e

Temporización

- Anual

Indicador de logro

- Se ha proporcionado al 100% del alumnado que ha proporcionado algún medio de comunicación oral o escrito, el usuario y contraseña de EducaMadrid

Valoración

**RÚBRICA
H**

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

4.8 H. COMPETENCIAS DEL ALUMNO

Metodologías y estrategias didácticas; planificación del desarrollo de la competencia digital del alumnado, y de las competencias clave relacionadas, entre otros.

		4	
Actuación 1-2: Dedicar al menos una sesión a enseñar a los alumnos a acceder a las aulas virtuales y al correo-e de EducaMadrid usando su usuario y contraseña de EducaMadrid			
Responsable	Recursos	Temporización	
<ul style="list-style-type: none"> Profesorado 	<ul style="list-style-type: none"> Correo-e Aulas virtuales 	<ul style="list-style-type: none"> Anual 	
Indicador de logro		<i>Valoración</i>	
<ul style="list-style-type: none"> Se ha dedicado al menos una sesión para enseñar a los alumnos a acceder 		4	RÚBRICA H
Actuación 2-1: Incluir en el PE un protocolo de comunicación digital con el alumnado			
Responsable	Recursos	Temporización	
<ul style="list-style-type: none"> Equipo Directivo 	<ul style="list-style-type: none"> PE 	<ul style="list-style-type: none"> Primer trimestre 	
Indicador de logro		<i>Valoración</i>	
<ul style="list-style-type: none"> Se ha incluido en el PE un protocolo de comunicación con el alumnado 			RÚBRICA H

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

4.8 H. COMPETENCIAS DEL ALUMNO

Metodologías y estrategias didácticas; planificación del desarrollo de la competencia digital del alumnado, y de las competencias clave relacionadas, entre otros.

		1	
Actuación 2-2: Informar a través de un tutorial y/o infografía en la web del centro de los diferentes canales de comunicación del centro con el alumnado			
Responsables	Recursos	Temporización	
<ul style="list-style-type: none"> Equipo #CompDigEdu Administrador web 	<ul style="list-style-type: none"> Web del centro 	<ul style="list-style-type: none"> Anual 	
Indicador de logro		<i>Valoración</i>	
<ul style="list-style-type: none"> Se ha publicado en la web del centro la información indicada 		1	RÚBRICA H
Actuación 3-1: Incluir en la práctica en el aula la creación de recursos digitales por parte del alumnado			
Responsables	Recursos	Temporización	
<ul style="list-style-type: none"> Profesorado 	<ul style="list-style-type: none"> Herramientas digitales 	<ul style="list-style-type: none"> Anual 	
Indicador de logro		<i>Valoración</i>	
<ul style="list-style-type: none"> Al menos el 80% de los profesores han incluido la creación de recursos digitales por parte del alumnado en sus clases 		4	RÚBRICA H

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

Actuación 3-2: Mejorar la competencia digital del alumnado a través del módulo “Digitalización aplicada a los sectores productivos”, incluido en los nuevos planes de estudio LOOIFP de todos los ciclos.			
Responsables	Recursos	Temporización	
<ul style="list-style-type: none"> Profesorado 	<ul style="list-style-type: none"> Herramientas digitales 	<ul style="list-style-type: none"> Anual 	
Indicador de logro		Valoración	
<ul style="list-style-type: none"> Crear rúbrica con objetivos de nº de alumnos que aprueban el módulo y medir resultados a final de curso. 		■	

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

4.9 MF. MÓDULO FAMILIAS

Información sobre familias: competencia digital, implicación/colaboración con el centro.

Objetivo estratégico: COMUNICACIÓN CENTRO-FAMILIAS DE LOS MENORES SOBRE SEGUIMIENTO ACADÉMICO DE SUS HIJOS

Objetivos específicos:

- 1) Dotar a las familias de alumnos menores de las credenciales Roble (Raíces) para el acceso a la información académica del alumno menor (calificaciones y faltas de asistencia)
- 2) Facilitar la entrega de justificaciones de ausencias por las familias dentro de la aplicación Roble
- 3) Comunicar de calificaciones a las familias de los menores

Actuación 1-1: Facilitar a las familias de alumnos menores las credenciales Roble (Raíces) para el acceso a la información académica de su hijo

Responsable Tutores de los grupos de alumnos	Recursos <ul style="list-style-type: none"> • Asignación del rol “gestor roble” a los tutores • Generación de credenciales Roble para los tutores legales 	Temporización Primer trimestre
Indicador de logro <ul style="list-style-type: none"> • Credenciales Roble de los tutores legales entregadas 	Valoración 4	RÚBRICA F

Actuación 2-1: Permitir la entrega de justificaciones de ausencias por las familias en la aplicación Roble

Responsable Tutores de los grupos de alumnos	Recursos <ul style="list-style-type: none"> • Asignación del rol “gestor roble” a los tutores • Subida de documentación por las familias vía Roble 	Temporización Anual
---	--	------------------------

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

4.9 MF. MÓDULO FAMILIAS

Información sobre familias: competencia digital, implicación/colaboración con el centro.

Objetivo estratégico: COMUNICACIÓN CENTRO-FAMILIAS DE LOS MENORES SOBRE SEGUIMIENTO ACADÉMICO DE SUS HIJOS

Indicador de logro		Valoración	RÚBRICA
<ul style="list-style-type: none"> Justificaciones de inasistencia de menores entregadas por esta vía 		2	F
Actuación 3-1: Comunicación de las calificaciones a las familias de los menores			
Responsable	Recursos	Temporización	
Jefatura de estudios	<ul style="list-style-type: none"> Activación de la publicación de las calificaciones en Raíces 	Trimestral	
Indicador de logro		Valoración	RÚBRICA
<ul style="list-style-type: none"> Notas publicadas 		4	F

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

4.10 MD. MÓDULO DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN

Vías de difusión del centro: web, redes sociales. Estructura, renovación, creación de cuentas en redes sociales, protocolos de difusión.

Objetivo estratégico: MEJORAR LA PRESENCIA Y VISIBILIDAD DE LOS PROYECTOS Y ACTIVIDADES DEL CENTRO EN INTERNET

Objetivos específicos:

- 1) Renovar el diseño público del sitio web
- 2) Aumentar la presencia del centro y de sus actividades en las redes sociales
- 3) Publicar artículos de difusión de las actividades/proyectos del centro en agentes externos
- 4) Publicar las actividades y proyectos del APE ClaraEmprende en la red VETMAD2B
- 5) Generación de protocolos de difusión en las redes sociales del centro
- 6) Publicar al profesorado las tareas que están realizando otros/as profesores/as (QEA)
- 7) Publicación del Plan de Comunicación Interna y Externa del centro educativo

Actuación 1-1: Creación del equipo de diseñadores entre el profesorado de Comercio y Marketing

Responsable, Equipo Publicidad: <ul style="list-style-type: none"> • Jefatura de estudios • Colaborador: Dpto. Extraescolares 	Recursos <ul style="list-style-type: none"> • Profesorado del departamento de Comercio y Marketing expertos en Publicidad 	Temporización Durante el curso 2025-26
Indicador de logro <ul style="list-style-type: none"> • Reuniones del equipo a lo largo del curso 	Valoración 3	RÚBRICA ID

Actuación 1-2: Elaboración de la guía corporativa del centro

Responsable	Recursos <ul style="list-style-type: none"> • Presupuestos de empresas para la elaboración de la 	Temporización
-------------	---	---------------

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

4.10 MD. MÓDULO DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN

Vías de difusión del centro: web, redes sociales. Estructura, renovación, creación de cuentas en redes sociales, protocolos de difusión.

Objetivo estratégico: MEJORAR LA PRESENCIA Y VISIBILIDAD DE LOS PROYECTOS Y ACTIVIDADES DEL CENTRO EN INTERNET

<ul style="list-style-type: none"> Equipo Publicidad 	<p>guía. Encargo a empresa externa</p>	<p>Realizado durante el curso 2024-25. Divulgar y aplicar durante el curso 2025-26.</p>	
<p>Indicador de logro</p> <ul style="list-style-type: none"> Guía corporativa del centro elaborada 		<p>Valoración</p> <p>3</p>	<p>RÚBRICA</p> <p>D</p>
<p>Actuación 1-3: Renovación de la imagen y diseño de la web con mayor visibilidad de los proyectos y actualidad del centro</p>			
<p>Responsable</p> <ul style="list-style-type: none"> Equipo Publicidad Administrador web 	<p>Recursos</p> <ul style="list-style-type: none"> Presupuestos de empresas para la elaboración de la guía. Encargo a empresa externa 	<p>Temporalización</p> <p>Web migrada a Educamadrid durante verano 2025. Mejora del diseño durante curso 2025-26.</p>	
<p>Indicador de logro</p> <ul style="list-style-type: none"> Diseño de la web renovado 		<p>Valoración</p> <p>2</p>	<p>RÚBRICA</p> <p>D</p>
<p>Actuación 2-1: Aumento de las publicaciones del centro y de sus actividades en las redes sociales</p>			

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

Responsable	Recursos	Temporización
<ul style="list-style-type: none"> • Responsable de las RRSS del Centro • Responsable del blog Erasmus (Dpto 	<ul style="list-style-type: none"> • Cuentas del centro: Twitter (@iesClaraDelRey), Linkedin, Instagram (iesclaradelrey),... 	Anual

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

4.10 MD. MÓDULO DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN

Vías de difusión del centro: web, redes sociales. Estructura, renovación, creación de cuentas en redes sociales, protocolos de difusión.

Objetivo estratégico: MEJORAR LA PRESENCIA Y VISIBILIDAD DE LOS PROYECTOS Y ACTIVIDADES DEL CENTRO EN INTERNET

Movilidad Internacional)	<ul style="list-style-type: none"> Blog de Erasmus+ (iesclaradelrey.es/erasmus) 		
Indicador de logro	<ul style="list-style-type: none"> Publicaciones realizadas 	Valoración	RÚBRICA
		4	D
Actuación 3-1: Publicación de artículos de difusión de las actividades/proyectos del centro en agentes externos			
Responsable	Recursos	Temporización Primer trimestre.	
<ul style="list-style-type: none"> Equipo Publicidad Responsable La Vanguardia 	<ul style="list-style-type: none"> Espacio de publicación del centro en el Diario La Vanguardia Junior Report. Reporteros del Diario. 	Proyecto finalizado, no se prevé continuación en curso 2025-26.	
Indicador de logro	<ul style="list-style-type: none"> Publicaciones realizadas 	Valoración	RÚBRICA
		4	D
Actuación 4-1: Publicación de las actividades y proyectos del APE ClaraEmprende en la red VETMAD2B			
Responsable	Recursos	Temporización	
<ul style="list-style-type: none"> Coordinadora APE 	<ul style="list-style-type: none"> APE ClaraEmprende 	Anual	
Indicador de logro		Valoración	RÚBRICA

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

4.10 MD. MÓDULO DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN

Vías de difusión del centro: web, redes sociales. Estructura, renovación, creación de cuentas en redes sociales, protocolos de difusión.

Objetivo estratégico: MEJORAR LA PRESENCIA Y VISIBILIDAD DE LOS PROYECTOS Y ACTIVIDADES DEL CENTRO EN INTERNET

<ul style="list-style-type: none"> Publicaciones realizadas 		3	ID
Actuación 5-1: Generación de protocolos de difusión en las redes sociales del centro			
Responsable <ul style="list-style-type: none"> Equipo #CompDigEdu Equipo Publicidad Responsable RRSS 	Recursos <ul style="list-style-type: none"> Cuentas del centro: Twitter (@iesClaraDelRey), LinkedIn, Instagram (iesclaradelrey) ,... Blog de Erasmus+ (iesclaradelrey.es/erasmus) 	Temporización Tercer trimestre	
Indicador de logro <ul style="list-style-type: none"> Protocolo incorporado a las NOFC y el PDC, en su caso 		1	RÚBRICA ID
Actuación 6-1: Desarrollar y difundir el uso de QEA (Qué Estás hAcendo)			
Responsable <ul style="list-style-type: none"> Equipo #CompDigEdu Administrador web 	Recursos <ul style="list-style-type: none"> Web del centro AV #CompDigEdu Telegram 	Temporización <ul style="list-style-type: none"> Anual 	
Indicador de logro		Valoración	RÚBRICA

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

4.10 MD. MÓDULO DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN		
Vías de difusión del centro: web, redes sociales. Estructura, renovación, creación de cuentas en redes sociales, protocolos de difusión.		
Objetivo estratégico: MEJORAR LA PRESENCIA Y VISIBILIDAD DE LOS PROYECTOS Y ACTIVIDADES DEL CENTRO EN INTERNET		
	1,7	ID
<ul style="list-style-type: none"> 6-1.a Se ha publicado información sobre QEA en el AV #CompDigEdu 	Valoración 1	RÚBRICA ID
<ul style="list-style-type: none"> 6-1.b Se ha desarrollado y funciona el programa QEA en la web del centro y en Telegram 	Valoración 2	RÚBRICA ID
<ul style="list-style-type: none"> 6-1.c Al menos el 50% del profesorado conoce QEA, al menos el 20% del profesorado lo consulta y al menos el 10% lo usa para publicar las tareas que realiza en su labor docente. Al menos un 5% del profesorado usa el tema de noticias QEA en Telegram 	Valoración 2	RÚBRICA ID
Actuación 7-1: Publicación de tutorial y/o infografía del Plan de Comunicación en la web del centro		
Responsable	Recursos	Temporización
<ul style="list-style-type: none"> Equipo #CompDigEdu 		

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

4.10 MD. MÓDULO DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN

Vías de difusión del centro: web, redes sociales. Estructura, renovación, creación de cuentas en redes sociales, protocolos de difusión.

Objetivo estratégico: MEJORAR LA PRESENCIA Y VISIBILIDAD DE LOS PROYECTOS Y ACTIVIDADES DEL CENTRO EN INTERNET

<ul style="list-style-type: none"> • Administrador web 	<ul style="list-style-type: none"> • Web del centro 	<ul style="list-style-type: none"> • Anual 	
<p>Indicador de logro</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se ha publicado tutorial y/o infografía en la web del centro 		<p>Valoración</p> <p>1</p>	<p>RÚBRICA</p> <p>ID</p>

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

5 EVALUACIÓN

CENTRADOS EN LA MEJORA DE LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

Valoración de la consecución de los objetivos a través de la valoración de las acciones planteadas.

Mecanismos de evaluación

Este apartado recoge de forma genérica el procedimiento que se va a llevar a cabo para realizar una evaluación periódica del PDC.

Responsables

- Equipo #CompDigEdu

Temporización

- Trimestral

Instrumentos

- Una rúbrica con los objetivos e indicadores de logro
- Formularios EducaMadrid: <https://formularios.educa.madrid.org>
 - Cuestionarios de alumnos
 - Cuestionarios de profesores
 - Cuestionario SELFIE
 - Cuestionario PAS
- Estadísticas con gráficos

Proceso: (Cómo se realiza la recogida de información, toma de decisiones, reuniones...)

- La recogida de información se realiza mediante los instrumentos ya citados anteriormente
- Toma de decisiones
 - Equipo #CompDigEdu
- Reuniones
 - Equipo Directivo

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

- Equipo #CompDigEdu
- CCP
- Departamentos Didácticos
- Equipos Educativos
- Orientadora
- PAS
- Delegado del alumnado a nivel de Centro
- Consejo Escolar

5.1 A. LIDERAZGO

Medidas y protocolos del centro (información, comunicación y coordinación en la utilización pedagógica de las TIC, protección y seguridad en la red, gestiones internas,...); aspectos organizativos (espacios y horarios, tareas y responsabilidades de los miembros de la comunidad escolar), entre otros.

Objetivo estratégico: MEJORAR LOS PROCESOS ORGANIZATIVOS INTERNOS EN EL CENTRO

Objetivos específicos	Valoración [1-4]	Propuestas de mejora
1) Mejorar la funcionalidad de la web privada del personal del centro (profesorado y PAS)	2,5	
2) Mejorar la documentación y formularios digitales usados en los procedimientos internos del centro	4	

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

5.1 A. LIDERAZGO

Medidas y protocolos del centro (información, comunicación y coordinación en la utilización pedagógica de las TIC, protección y seguridad en la red, gestiones internas,...); aspectos organizativos (espacios y horarios, tareas y responsabilidades de los miembros de la comunidad escolar), entre otros.

Objetivo estratégico: MEJORAR LOS PROCESOS ORGANIZATIVOS INTERNOS EN EL CENTRO

Objetivos específicos	Valoración [1-4]	Propuestas de mejora
3) Formar y concienciar en las políticas de seguridad de las aplicaciones y herramientas del centro, educativas y organizativas (contraseñas, copias de seguridad, etc.)	3	
4) Formar y concienciar en las normas y recomendaciones en materia de Protección de Datos	2	
5) Formar y concienciar en el uso de herramientas y recursos para optimizar el trabajo diario	2	
6) Revisar la asignación de cargos en el centro para la mejorar su distribución entre el profesorado, distribución horaria y definir/protocolizar sus tareas	3	
7) Generar repositorios de documentación y materiales compartidos en los departamentos	2	

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

5.1 A. LIDERAZGO

Medidas y protocolos del centro (información, comunicación y coordinación en la utilización pedagógica de las TIC, protección y seguridad en la red, gestiones internas,...); aspectos organizativos (espacios y horarios, tareas y responsabilidades de los miembros de la comunidad escolar), entre otros.

Objetivo estratégico: MEJORAR LOS PROCESOS ORGANIZATIVOS INTERNOS EN EL CENTRO

Objetivos específicos	Valoración [1-4]	Propuestas de mejora
8) Organizar el uso compartido del nuevo edificio de Usos Múltiples	3	
9) Revisar la asignación de espacios para talleres de informática	4	
10) Mejorar las líneas de comunicación entre el profesorado	3,2	

5.2 B. COMUNICACIÓN E INTERCONEXIONES

Fortalecimiento o impulso de redes docentes y de centros educativos. Alfabetización digital y apoyo a familias. Cooperación con entidades del entorno, entre otras.

Objetivo estratégico: FORMAR PARTE ACTIVA DE REDES DE CENTROS

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

Objetivos específicos	Valoración [1-4]	Propuestas de mejora
1) Participar de forma más activa en la red FPEMPRESA	2	
2) Participar de forma más activa en la red de APE VETMAD2B	3	
3) Participar en convocatorias de ayudas para proyectos de innovación	4	

5.3 C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS

Dotación tecnológica, conectividad, plataformas y servicios digitales y mantenimiento necesarios, entre otros. el Plan incluirá un análisis de los medios y recursos tecnológicos con los que cuenta para planificar los procesos de enseñanza y aprendizaje, incorporando no solo los de la propia institución, sino también un análisis de situación de los recursos de las familias/alumnado para el aprendizaje en el hogar, y su disponibilidad real para el proceso de aprendizaje (dispositivos y conectividad).

Objetivo estratégico: DOTAR DE LAS INFRAESTRUCTURAS TIC NECESARIAS EN EL CENTRO Y EN LOS DOMICILIOS DEL ALUMNADO CON BRECHA DIGITAL

Objetivos específicos	Valoración [1-4]	Propuestas de mejora
-----------------------	------------------	----------------------

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

5.3 C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS

Dotación tecnológica, conectividad, plataformas y servicios digitales y mantenimiento necesarios, entre otros. el Plan incluirá un análisis de los medios y recursos tecnológicos con los que cuenta para planificar los procesos de enseñanza y aprendizaje, incorporando no solo los de la propia institución, sino también un análisis de situación de los recursos de las familias/alumnado para el aprendizaje en el hogar, y su disponibilidad real para el proceso de aprendizaje (dispositivos y conectividad).

Objetivo estratégico: DOTAR DE LAS INFRAESTRUCTURAS TIC NECESARIAS EN EL CENTRO Y EN LOS DOMICILIOS DEL ALUMNADO CON BRECHA DIGITAL

Objetivos específicos	Valoración [1-4]	Propuestas de mejora
1) Dotar a toda la comunidad educativa de equipamiento informático necesario para las actividades de enseñanza-aprendizaje, alumnado y profesorado	3,8	
2) Dotar al centro de infraestructura Wi-Fi con alcance del 100% (Aulas Conectadas)	2	
3) Dotación informática de los espacios del centro	2	
4) Aplicaciones educativas a utilizar, finalidad metodológica y análisis de sus políticas de privacidad	1	

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

5.4 D. DESARROLLO PROFESIONAL

Desarrollo pleno de la competencia digital docente y formación de directivos, docentes, profesionales de la orientación y personal de administración y servicios, para el compromiso con el desarrollo del plan, entre otros.

Objetivo estratégico: FACILITAR LA FORMACIÓN EN HERRAMIENTAS DIGITALES Y METODOLOGÍAS ACTIVAS DEL CLAUSTRO Y PAS PARA CONSEGUIR UNA MEJORA EN LA PRODUCTIVIDAD GRACIAS AL DESARROLLO Y MEJORA EN LAS COMPETENCIAS DIGITALES EDUCATIVAS

Objetivos específicos	Valoración [1-4]	Propuestas de mejora
1) Diseñar un Plan de Formación del Profesorado enfocado al cambio metodológico y la digitalización de las aulas y adaptada a las necesidades detectadas	3,3	
2) Definir las metodologías que se van a desarrollar en el centro (por niveles, equipos, materias, etc.) para diseñar una formación más específica	4	
3) Establecer tiempos, espacios y mecanismos regulares para favorecer el intercambio de ideas, formación y buenas prácticas educativas (Job Shadowing, QEA, Grupo de Telegram clasificado en temas)	3,3	
4) Diseñar un Plan de Formación para PAS	2	

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

5.4 D. DESARROLLO PROFESIONAL

Desarrollo pleno de la competencia digital docente y formación de directivos, docentes, profesionales de la orientación y personal de administración y servicios, para el compromiso con el desarrollo del plan, entre otros.

Objetivo estratégico: FACILITAR LA FORMACIÓN EN HERRAMIENTAS DIGITALES Y METODOLOGÍAS ACTIVAS DEL CLAUSTRO Y PAS PARA CONSEGUIR UNA MEJORA EN LA PRODUCTIVIDAD GRACIAS AL DESARROLLO Y MEJORA EN LAS COMPETENCIAS DIGITALES EDUCATIVAS

Objetivos específicos	Valoración [1-4]	Propuestas de mejora
5) Incluir en la evaluación de la práctica docente la reflexión sobre el uso de las herramientas digitales y metodologías activas	3	

5.5 E. PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS

Accesibilidad y criterios de calidad; Recursos Educativos Abiertos (REA); niveles de aprendizaje, entre otros.

Objetivo estratégico: IMPLEMENTAR EL USO DE TECNOLOGÍAS DIGITALES PARA EL APRENDIZAJE MEDIANTE LA ACTUALIZACIÓN E INNOVACIÓN DE LAS PRÁCTICAS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

Objetivos específicos	Valoración [1-4]	Propuestas de mejora
1) Alcanzar un uso mayoritario por parte del profesorado de las aulas virtuales de EducaMadrid como medio de publicación de contenidos para el alumnado de los módulos profesionales	4	

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

5.5 E. PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS

Accesibilidad y criterios de calidad; Recursos Educativos Abiertos (REA); niveles de aprendizaje, entre otros.

Objetivo estratégico: IMPLEMENTAR EL USO DE TECNOLOGÍAS DIGITALES PARA EL APRENDIZAJE MEDIANTE LA ACTUALIZACIÓN E INNOVACIÓN DE LAS PRÁCTICAS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

Objetivos específicos	Valoración [1-4]	Propuestas de mejora
2) Solicitar la participación en al menos un programa de los ofertados por la Subdirección General de Programas de Innovación y Formación del Profesorado	-	
3) Adaptar los REA disponibles a las necesidades específicas del aula	1	
4) Actualizar el protocolo de seguridad y protección de datos del centro	1	
5) Establecer mecanismos difusión del protocolo de seguridad y protección de datos	1,3	

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

5.6 F. IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA

Integración de las metodologías activas y tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula. Actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.

Objetivo estratégico: INTEGRAR LAS METODOLOGÍAS ACTIVAS Y TECNOLOGÍAS DIGITALES PARA EL APRENDIZAJE EN EL AULA MEDIANTE LA ACTUALIZACIÓN E INNOVACIÓN DE LAS PRÁCTICAS DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE

Objetivos específicos	Valoración [1-4]	Propuestas de mejora
1) Incluir en las programaciones de aula la elaboración de materiales digitales propios por parte del alumnado	2	
2) Sistematizar e incluir en las programaciones de aula actividades colaborativas/cooperativas	4	
3) Incluir las TIC como herramienta de aprendizaje en las adaptaciones curriculares de ACNEAE	4	
4) Potenciar el uso de las TIC en las actividades interdisciplinares programadas	4	

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

5.6 F. IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA

Integración de las metodologías activas y tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula. Actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.

Objetivo estratégico: INTEGRAR LAS METODOLOGÍAS ACTIVAS Y TECNOLOGÍAS DIGITALES PARA EL APRENDIZAJE EN EL AULA MEDIANTE LA ACTUALIZACIÓN E INNOVACIÓN DE LAS PRÁCTICAS DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE

Objetivos específicos	Valoración [1-4]	Propuestas de mejora
5) Fomentar el uso de la Realidad Virtual para la mejora del proceso de enseñanza-aprendizaje	4	
6) Fomentar del uso de la metodología activa ABJ	4	
7) Fomentar el uso de la metodologías activa ABP	2	
8) Fomentar el uso de la metodología activa ABS	4	

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

5.7 G. EVALUACIÓN

Aspectos a evaluar, criterios e indicadores de logro, procedimientos de evaluación, entre otros.

Objetivo estratégico: SUSTITUIR GRADUALMENTE LA EVALUACIÓN TRADICIONAL POR UN CONJUNTO DE PRÁCTICAS MÁS AMPLIO, CENTRADAS EN EL ALUMNADO, PERSONALIZADAS Y REALISTAS QUE SE APOYEN EN LAS POSIBILIDADES QUE OFRECE LA TECNOLOGÍA

Objetivos específicos	Valoración [1-4]	Propuestas de mejora
1) Utilizar herramientas digitales autorizadas por la Administración para el registro y procesamiento de las calificaciones del alumnado	4	
2) Incorporar herramientas digitales autorizadas al proceso de evaluación del alumnado	2,7	

5.8 H. COMPETENCIAS DEL ALUMNO

Metodologías y estrategias didácticas; planificación del desarrollo de la competencia digital del alumnado, y de las competencias clave relacionadas, entre otros.

Objetivo estratégico: MEJORAR EL CONJUNTO DE CAPACIDADES, CONOCIMIENTOS Y ACTITUDES QUE PERMITEN A LOS ALUMNOS EMPLEAR LAS TECNOLOGÍAS DIGITALES DE FORMA SEGURA, CREATIVA Y CRÍTICA

Objetivos específicos	Valoración [1-4]	Propuestas de mejora

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

5.8 H. COMPETENCIAS DEL ALUMNO

Metodologías y estrategias didácticas; planificación del desarrollo de la competencia digital del alumnado, y de las competencias clave relacionadas, entre otros.

Objetivo estratégico: MEJORAR EL CONJUNTO DE CAPACIDADES, CONOCIMIENTOS Y ACTITUDES QUE PERMITEN A LOS ALUMNOS EMPLEAR LAS TECNOLOGÍAS DIGITALES DE FORMA SEGURA, CREATIVA Y CRÍTICA

Objetivos específicos	Valoración [1-4]	Propuestas de mejora
1) Usar el usuario de EducaMadrid para acceder a las aulas virtuales	4	
2) Establecer y difundir un protocolo de comunicación digital con el alumnado	1	
3) Incorporar en las programaciones actividades en las que el alumno pueda diseñar y crear recursos digitales variados.	4	

5.9 MF. MÓDULO FAMILIAS

Información sobre familias: competencia digital, implicación/colaboración con el centro.

Objetivo estratégico: COMUNICACIÓN CENTRO-FAMILIAS DE LOS MENORES SOBRE SEGUIMIENTO ACADÉMICO DE SUS HIJOS

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

Objetivos específicos	Valoración [1-4]	Propuestas de mejora
1) Dotar a las familias de alumnos menores de las credenciales Roble (Raíces) para el acceso a la información académica del alumno menor (calificaciones y faltas de asistencia)	4	
2) Facilitar la entrega de justificaciones de ausencias por las familias dentro de la aplicación Roble	2	
3) Comunicar de calificaciones a las familias de los menores	4	

5.10 MD. MÓDULO DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN

Vías de difusión del centro: web, redes sociales. Estructura, renovación, creación de cuentas en redes sociales, protocolos de difusión.

Objetivo estratégico: MEJORAR LA PRESENCIA Y VISIBILIDAD DE LOS PROYECTOS Y ACTIVIDADES DEL CENTRO EN INTERNET

Objetivos específicos	Valoración [1-4]	Propuestas de mejora
1) Renovar el diseño público de la página web	2,7	

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

5.10 MD. MÓDULO DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN

Vías de difusión del centro: web, redes sociales. Estructura, renovación, creación de cuentas en redes sociales, protocolos de difusión.

Objetivo estratégico: MEJORAR LA PRESENCIA Y VISIBILIDAD DE LOS PROYECTOS Y ACTIVIDADES DEL CENTRO EN INTERNET

Objetivos específicos	Valoración [1-4]	Propuestas de mejora
2) Aumentar la presencia del centro y de sus actividades en las redes sociales	4	
3) Publicar artículos de difusión de las actividades/proyectos del centro en agentes externos	4	
4) Publicar las actividades y proyectos del APE ClaraEmprende en la red VETMAD2B	3	
5) Generación de protocolos de difusión en las redes sociales del centro	1	
6) Publicar al profesorado las tareas que están realizando otros/as profesores/as (QEA)	1,7	

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

5.10 MD. MÓDULO DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN		
Vías de difusión del centro: web, redes sociales. Estructura, renovación, creación de cuentas en redes sociales, protocolos de difusión.		
Objetivo estratégico: MEJORAR LA PRESENCIA Y VISIBILIDAD DE LOS PROYECTOS Y ACTIVIDADES DEL CENTRO EN INTERNET		
Objetivos específicos	Valoración [1-4]	Propuestas de mejora
7) Publicación del Plan de Comunicación Interna y Externa del centro educativo	1	

6 ANEXO I. MANUAL/GUÍA DE MANTENIMIENTO DE LA WEB INTERNA (v1)

6.1 DOCUMENTACIÓN DE LA MENSAJERÍA INTERNA

La mensajería interna se gestiona mediante el componente InternalMessage para Joomla.

InternalMessage no es un programa de correo electrónico. Un sistema de mensajería por correo electrónico (email) no garantiza al cien por cien que un mensaje llegue a su destinatario. Internalmessage es un sistema de mensajería interna que simplemente guarda el mensaje en una base de datos garantizando que todo lo enviado es recibido.

Actualización: Para el curso 2025-26 el sistema de mensajería interna ha sido eliminado y sustituido por mensajes al correo de Educamadrid o en el foro del aula virtual Claustro.

Estructura de tablas

La estructura de tablas implicadas en Internalmessage son:

```
CREATE TABLE `j25_internalmessage_groups` (  
  `id` int(11) NOT NULL AUTO_INCREMENT,  
  `id_owner` int(11) NOT NULL,  
  `name` varchar(100) NOT NULL,  
  `description` mediumtext NOT NULL,  
  `members` longtext NOT NULL,  
  `membersonly` tinyint(1) NOT NULL,  
  `public` tinyint(1) NOT NULL,  
  PRIMARY KEY (`id`),  
  KEY `name` (`name`)  
);  
CREATE TABLE `j25_internalmessage_messages` (  
  `id` int(11) NOT NULL AUTO_INCREMENT,  
  `multiple` tinyint(4) NOT NULL,  
  `date` datetime NOT NULL,  
  `subject` longtext NOT NULL, -- formato base64_encode  
  `text` longtext NOT NULL, -- formato base64_encode  
  `attachment_name` varchar(256) NOT NULL,  
  `attachment_size` int(11) NOT NULL DEFAULT '0',  
  PRIMARY KEY (`id`),  
  KEY `date` (`date`)  
);  
CREATE TABLE `j25_internalmessage_users` (  
  `id` int(11) NOT NULL DEFAULT '0', -- referencia a j25_internalmessage_messages.id  
  `id_from` int(11) NOT NULL, -- referencia a j25_users.id  
  `id_to` int(11) NOT NULL, -- referencia a j25_users.id  
  `readed` tinyint(1) NOT NULL DEFAULT '0',  
  `hidden_from` tinyint(1) NOT NULL DEFAULT '0',  
  `hidden_to` tinyint(1) NOT NULL DEFAULT '0',  
  PRIMARY KEY (`id`,`id_from`,`id_to`)  
);
```

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

Este módulo hace referencia a la tabla de usuarios de Joomla que tiene la siguiente estructura:

```
CREATE TABLE `j25_users` (  
  `id` int(11) NOT NULL AUTO_INCREMENT,  
  `name` varchar(400) COLLATE utf8mb4_unicode_ci NOT NULL DEFAULT '',  
  `username` varchar(150) COLLATE utf8mb4_unicode_ci NOT NULL DEFAULT '',  
  `email` varchar(100) COLLATE utf8mb4_unicode_ci NOT NULL DEFAULT '',  
  `password` varchar(100) COLLATE utf8mb4_unicode_ci NOT NULL DEFAULT '',  
  `block` tinyint(4) NOT NULL DEFAULT '0',  
  `sendEmail` tinyint(4) DEFAULT '0',  
  `registerDate` datetime NOT NULL DEFAULT '0000-00-00 00:00:00',  
  `lastvisitDate` datetime NOT NULL DEFAULT '0000-00-00 00:00:00',  
  `activation` varchar(100) COLLATE utf8mb4_unicode_ci NOT NULL DEFAULT '',  
  `params` mediumtext COLLATE utf8mb4_unicode_ci NOT NULL,  
  `lastResetTime` datetime NOT NULL DEFAULT '0000-00-00 00:00:00',  
  `resetCount` int(11) NOT NULL DEFAULT '0',  
  `otpKey` varchar(1000) COLLATE utf8mb4_unicode_ci NOT NULL DEFAULT '',  
  `otep` varchar(1000) COLLATE utf8mb4_unicode_ci NOT NULL DEFAULT '',  
  `requireReset` tinyint(4) NOT NULL DEFAULT '0',  
  PRIMARY KEY (`id`),  
  UNIQUE KEY `idx_username` (`username`),  
  KEY `idx_block` (`block`),  
  KEY `email` (`email`),  
  KEY `idx_name` (`name`(100))  
);
```

Forma de almacenamiento de mensajes

De cada nuevo mensaje se almacena en la tabla `j25_internalmessage_messages` su fecha (`date`), asunto (`subject`), texto (`text`) y si lleva adjunto un fichero, su nombre (`attachment_name`) y su tamaño (`attachment_size`) incluyendo además la información de si está dirigido a un solo destinatario o varios (`multiple`). Los campos `subject` y `text` se almacenan codificados en base64 para que su contenido no sea visible sin un proceso previo. Cada vez que se genera un mensaje el sistema asigna automáticamente un identificador correlativo (`id`).

Utilizando este último `id`, en la tabla `j25_internalmessage_users` se almacena una entrada por cada destinatario indicando el `id` (`id`), identificador del usuario que envía el mensaje (`id_from`), identificador del usuario que recibe el mensaje (`id_to`) e inicialmente se marca como no leído y no ocultado (`readed` y `hidden_to`).

En caso de que el mensaje lleve asociado un adjunto se almacena en un directorio de la web con el nombre compuesto "file_" y el `id`.

No existe ningún mecanismo para eliminar mensajes por lo que los `id` deben ser consecutivos. Solo puede haberse saltado algún `id` durante los periodos de prueba del sistema o cuando se han realizado cambios de estructuras de tablas. Por tanto, la única forma de eliminar un mensaje es borrando un registro de `j25_internalmessage_messages` y se apreciaría pues habría un salto de `id` al

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

no ser todos los id consecutivos.

6.2 DOCUMENTACIÓN DE LAS COPIAS DE SEGURIDAD

Se realiza una copia de seguridad diaria, mediante un cron y rsync desde el ordenador del responsable de la web que se aloja en el despacho TIC.

Todos los meses se guarda además una versión de la web.

Esta información y los script para realizar la copia se almacenan en la ruta /home/madrid/WEB.

Hasta el momento nunca se ha tenido que utilizar ninguna copia de seguridad pues el proveedor del hosting (IONOS) garantiza el funcionamiento 24x365 y ninguna actualización de la aplicación Joomla o algunos de los componentes instalados ha alterado el buen funcionamiento del sistema.

7 ANEXO II. PROTOCOLO DE PRÉSTAMO/DEVOLUCIÓN DE EQUIPAMIENTO INFORMÁTICO POR BRECHA DIGITAL

7.1 PRÉSTAMO

Alumnado

Este protocolo está principalmente pensado para cubrir las necesidades de equipamiento informático en el domicilio del alumnado con “brecha digital”, es decir, que no disponen de equipo PC o portátil o, en caso de tener, sea compartido por muchos miembros de la familia lo que dificulte su acceso para el estudio y la realización de tareas en casa.

Los tutores recopilarán a principio de curso, en la Ficha del Alumno, la información sobre la disponibilidad total o parcial de equipos informáticos por parte del alumnado en sus domicilios.

Tras el lanzamiento del proceso de préstamo por parte del responsable de Brecha Digital, mediante un correo electrónico inicial informativo, cada tutor contestará con un correo indicando el nombre del grupo y la lista de alumnos con necesidades de equipos en su hogar.

El orden estricto de préstamo es el siguiente (y debe indicarse en el email, por favor, quién está en cada caso):

- 1º) Alumnos sin equipo informático de ningún tipo en casa.
- 2º) Alumnos que comparten con varios miembros de la familia el equipo de casa.

Como respuesta a la solicitud de los tutores, se contestará indicando qué día y hora pueden pasar los alumnos por Conserjería y preguntar por el responsable de Brecha Digital para la entrega.

Adicionalmente, aquellos alumnos que puedan tener suficiente con un equipo de sobremesa en casa+acceso a WiFi, y que no tengan carencia de equipo en el aula, podrán optar por esta opción.

Los alumnos de enseñanza presencial se comprometen a traer todos los días el portátil cedido a clase, como parte de su contrato de préstamo firmado. Esta situación nos ayudará a compensar la falta de equipos en clase, por lo que es importante que dichos alumnos se sienten en mesas sin acceso a equipo de sobremesa, y dejen dichos equipos al resto.

Una vez proporcionados, los equipos pueden usarse con libertad, instalando cualquier software necesario, pero no formatearse ni cambiarse su configuración de arranque o sistemas operativos. El responsable de Brecha Digital proporcionará información al respecto en cada préstamo.

Circunstancias especiales

En el caso de alumnado de la modalidad de enseñanza a distancia, dicha modalidad requiere que los alumnos tengan su propio equipamiento informático como requisito previo a la matriculación, por lo que en principio, y salvo que el equipo directivo junto con el responsable de Brecha Digital decidan algo diferente, el préstamo de equipos de brecha digital no está abierto al alumnado de

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

distancia.

Cualquier otra circunstancia no descrita aquí, será tratada de manera particular por el equipo directivo y el responsable de Brecha Digital.

Profesorado

En cuanto al préstamo de equipos al profesorado, el equipamiento será preferentemente en la forma de PC de sobremesa. Aquellos profesores sin equipo de ningún tipo en casa podrán solicitarlo por email en cualquier momento.

Sin embargo, aquéllos con acceso a equipo en su domicilio, pero con deseo de tener equipo portátil por comodidad o inadecuación del suyo, deberán esperar a que todas las necesidades de alumnos estén cubiertas, puesto que esta dotación está orientada al alumnado.

En el caso de alumnado de la modalidad de enseñanza a distancia, dicha modalidad requiere que los alumnos tengan su propio equipamiento informático como requisito previo a la matriculación, por lo que en principio, y salvo que el equipo directivo junto con el responsable de Brecha Digital decidan algo diferente, el préstamo de equipos de brecha digital no está abierto al alumnado de distancia.

Cualquier otra circunstancia no descrita aquí, será tratada de manera particular por el equipo directivo y el responsable de Brecha Digital.

7.2 DEVOLUCIÓN

En cuanto al retorno, **los equipos se devolverán a final de curso en perfecto estado**, tras la recepción por parte de los tutores de un email enviado por el responsable de Brecha Digital lanzando el proceso de devolución de final de curso.

Los equipos se devolverán en el mismo embalaje en el que se entregaron. De no producirse la devolución, se enviará burofax al alumno y/o tutores legales, y, en caso de no recibir respuesta, se procederá a denuncia correspondiente por apropiación de material ajeno.

El profesorado devolverá el equipo al responsable de Brecha Digital a finales de junio.

8 ANEXO III. APLICACIONES Y PLATAFORMAS EDUCATIVAS EVALUACIÓN

8.1 APLICACIÓN DEL DECÁLOGO DE BUENAS PRÁCTICAS EN EL USO DE APLICACIONES EDUCATIVAS

Pautas a seguir

En el análisis de las aplicaciones y plataformas que puede usar el centro, debemos seguir las siguientes pautas:

- Criterios publicados (FAQ) por la Delegación de Protección de Datos de la Comunidad de Madrid:
<https://dpd.educa2.madrid.org/inicio/-/visor/03-03-2022-%C2%BFque-aplicaciones-y-plataformas-pueden-usar-los-centros-educativos-publicos->
- “Decálogo de buenas prácticas en el uso de aplicaciones educativas”, elaborado por la Dirección General de Bilingüismo y Calidad de la Enseñanza, en colaboración con la Delegada de Protección de Datos de la Consejería de Educación de la Consejería de Educación.
- [Instrucciones Sobre Protección De Datos Personales Para Los Centros Educativos Públicos De La Comunidad De Madrid \(Versión 2.1\)](#), de febrero 2022, capítulo 6. “Uso de aplicaciones y plataformas educativas”.

Directrices de la dirección del centro y del equipo #CompDigEdu

La comunicación electrónica entre profesores y alumnos se recomienda que se realice exclusivamente a través del aula virtual o entre correos de la plataforma de EducaMadrid.

No se deben utilizar plataformas educativas distintas de las ofrecidas por la Comunidad de Madrid. Incluso en éstas no debemos registrar más datos de los estrictamente necesarios para la gestión educativa. Debemos realizar la seudonimización (disociando los datos personales para evitar identificar fácilmente a las personas) y, cuando sea posible, la anonimización de los mismos de modo que la identificación sea imposible.

Para publicar imágenes debemos obtener el consentimiento explícito de las personas que aparezcan en ellas. Además, dichas imágenes solamente deben subirse a la plataforma de Educamadrid y se debe evitar subir imágenes al resto de redes sociales.

El profesor no debe proporcionar datos personales de alumnos a aplicaciones en las redes. Cuando se considere imprescindible para la formación de los alumnos, es necesario advertirles de los posibles riesgos al entregar sus datos personales y obtener su consentimiento expreso.

Antes de registrar a los alumnos a cuentas, aplicaciones en museos o actividades culturales, etc. es preciso leer la política de privacidad de la empresa o institución que solicita los datos para tener conocimiento de las posibles cesiones, finalidades, transferencias internacionales a países no seguros, ... Hay que recordar que sólo deben cederse aquellos datos que sean estrictamente

necesarios para la realización de la actividad y que en todo momento debe primar la protección de los datos de los alumnos.

El gran problema nos lo encontramos con la gestión del módulo de FCT y la FP Dual (a partir del curso 2024-25 de la FFE). En ambos casos debemos proporcionar datos personales de los alumnos a las empresas y, en el caso de la FP Dual, facilitar incluso el CV de los alumnos para poder realizar la selección de los alumnos. En este caso, el consentimiento ha sido prestado tácitamente por el alumnado por el mero hecho de la matriculación en los ciclos y módulos correspondientes, ya que la cesión de datos a las empresas de prácticas es imprescindible para la gestión académica de sus prácticas y ya prestaron su consentimiento en el momento de la matrícula.

El artículo 6 de la Ley Orgánica 3/2018 de 5 de diciembre de Protección de Datos y garantías de los derechos digitales establece: "Cuando se pretenda fundar el tratamiento de los datos en el consentimiento del afectado para una pluralidad en el uso de aplicaciones educativas será preciso que conste de manera específica e inequívoca que dicho consentimiento se otorga para todas ellas." Por ello el centro ha elaborado un documento en el que los alumnos autorizan al centro en el uso de datos o imágenes, con fines estrictamente educativos y respetando lo establecido en el artículo 5 del REPD.

Además, para posibilitar la evaluación telemática en contexto de semipresencialidad, se añade la siguiente norma para garantizar de forma legítima la correcta evaluación del proceso de aprendizaje:

"A efectos de realizar el seguimiento del proceso de enseñanza-aprendizaje, el equipo educativo podrá revisar la dirección IP desde donde se llevan a cabo las entregas de tareas, así como pedir a los estudiantes que activen la cámara durante las sesiones no presenciales. Los alumnos deberán seguir las instrucciones, indicadas por los profesores, que tengan como objetivo comprobar que no se está suplantando la identidad de otro alumno y verificar que el aprendizaje de los estudiantes está siendo el adecuado"

8.2 DECLARACIÓN DE APLICACIONES Y PLATAFORMAS EDUCATIVAS UTILIZADAS POR EL CENTRO

8.2.1 APLICACIONES EDUCATIVAS USADAS POR EL CENTRO

Aplicaciones en el entorno de EducaMadrid o externas permitidas por EducaMadrid

- **Aula Virtual:** alojada en servidores de Educamadrid.
- **Google Workspace**
 - **Nombre de la app:** Google Workspace for Education.
 - **Sitio web app (URL):** <https://edu.google.com/workspace-for-education/editions/overview/>
 - **Finalidad metodológica:** Funcionalidades y soluciones para aprendizaje
 - **Política de privacidad:** https://edu.google.com/intl/ALL_es/why-google/privacy-security/

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

<ul style="list-style-type: none"> • Microsoft Teams: videoconferencias para reuniones y clases a distancia
<ul style="list-style-type: none"> • Microsoft Office 365 para profesores y estudiantes: plataforma educativa de Microsoft Corporation. <ul style="list-style-type: none"> ○ Nombre de la app: Office 365 Education ○ Sitio web app (URL): https://www.microsoft.com/es-es/education/products/office ○ Finalidad metodológica: utilización de diferentes herramientas para la creación y gestión de material educativo. ○ Enlace a política de privacidad de la app: https://privacy.microsoft.com/es-es
<ul style="list-style-type: none"> • Plataforma Educativa de Google (G Suite): cuentas de correo de Dirección, Jefatura, Administración y Departamentos. Alojamiento dedicado en servidor seguro del proveedor Ionos.
<ul style="list-style-type: none"> • Plataformas de videoconferencia Jitsi y Webex con soporte por EducaMadrid.
<p>Aplicaciones fuera del entorno de EducaMadrid</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Aplicación de horarios: aplicación equivalente a Peñalara, pero desarrollada por profesores del centro. No recoge datos personales de alumnos; solo recoge nombres del profesorado. Se utiliza para incluir todos los cargos y las horas lectivas de módulos y de dedicación a proyectos del centro. A partir de los datos introducidos calcula los horarios de los grupos y del profesorado. Alojamiento dedicado en servidor seguro del proveedor Ionos. <p>Actualización: esta aplicación fue sustituida en el curso 2024-25 progresivamente por Peñalara y en el curso 2025-26 ya no está vigente.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Aplicación de petición de días: desarrollada por profesores del centro. Recoge el correo y DNI de profesor. Se trata de una aplicación de uso voluntario por los profesores. Las peticiones también pueden realizarse presentando el formulario de solicitud en Jefatura de Estudios. Alojamiento dedicado en servidor seguro del proveedor Ionos. <p>Actualización 2025-26: esta aplicación ya no está en uso.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Aplicación para impresión remota: desarrollada por profesores de centro. Alojamiento dedicado en servidor seguro del proveedor Ionos. <p>Actualización 2025-26: esta aplicación ya no está en uso. Se ha habilitado la impresión directa desde los departamentos didácticos a las diferentes fotocopiadoras del centro, y durante el prime trimestre del curso se habilitará también la impresión desde los ordenadores del profesor de las aulas.</p>

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

- **Azure (Microsoft):**
 - **Nombre de la app:** Azure for student
 - **Sitio web app (URL):** <https://portal.azure.com/>
 - **Finalidad metodológica:** aprendizaje (máquinas virtuales, servicios remotos, ...)
 - **Enlace a política de privacidad de la app:** <https://privacy.microsoft.com/es-es/privacystatement>
- **Blog Erasmus+ (<https://iesclaradelrey.es/erasmus>):** aplicación Wordpress. Alojamiento dedicado en un servidor seguro del proveedor Ionos.

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

- **Bolsa de Trabajo:** desarrollada por profesores del centro alojamiento dedicado en un servidor seguro del proveedor Ionos.

Actualización 2025-26: esta aplicación ya no está en uso.

- **Gestión de turnos de atención en Conserjería y Secretaría:** desarrollada por profesores del centro. No recoge datos personales. alojamiento dedicado en un servidor seguro del proveedor Ionos.

Actualización 2025-26: esta aplicación ya no está en uso.

- **Idoceo**

- **Sitio web (URL):** <https://www.idoceo.es/index.php/es>
- **Finalidad metodológica:** cuaderno de notas
- **Política de privacidad:** <https://www.idoceo.es/index.php/es/instrucciones/politica-de-privacidad-y-seguridad>

- **LiveSQL (Oracle)**

- **Nombre de la app:** Live SQL
- **Sitio web app (URL):** <https://livesql.oracle.com/>
- **Finalidad metodológica:** ejercicios SQL
- **Enlace a política de privacidad de la app:** <https://www.oracle.com/legal/privacy>

- **Netacad (Cisco)**

- **Sitio web URL:** <https://www.netacad.com>
- **Finalidad metodológica:** poner a disponibilidad de los alumnos, materiales, prácticas y test sobre administración de redes. En Netacad aparece el nombre, apellidos, correo de los alumnos, así como su avance en el curso.
- **Enlaces a política de privacidad de la app**
 - <https://www.cisco.com/c/en/us/about/legal/privacy.html>
 - https://www.netacad.com/sites/default/files/privacy_data_sheet_spanish.p df

- **Nube privada:** alojada en un servidor en el propio centro educativo en la que se almacenan las copias de seguridad de las Aulas Virtuales de EducaMadrid con los trabajos, exámenes y calificaciones de los alumnos durante el tiempo imprescindible para cumplir con las instrucciones de la Orden 893/2022.

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

- **Openwebinars.es:** en su política de privacidad asegura cumplir con las directivas europeas sobre el tratamiento de datos personales.
- **Otras plataformas utilizadas con los alumnos:** siempre con su consentimiento y sin proporcionar datos personales.
 - Facebook
 - Instagram
 - LinkedIn

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

<ul style="list-style-type: none"> ○ Trello ○ Twitter
<ul style="list-style-type: none"> ● Plataforma ClickControl: proporcionada por un proveedor de servicios educativos. <p>Actualización 2025-26: esta aplicación está alojada en un servidor del centro.</p>
<ul style="list-style-type: none"> ● Plataforma NetAcad de Cisco: en su política de privacidad asegura cumplir con las directivas europeas sobre el tratamiento de datos personales.
<ul style="list-style-type: none"> ● Plataforma SEFED: la empresa responsable, Fundació Inform, en su política de privacidad asegura cumplir con las directivas europeas sobre el tratamiento de datos personales (https://www.inform.es/es/aviso-legal).
<ul style="list-style-type: none"> ● Paquete formativo Taric Wisetech Global Group: es un software profesional con versión educativa que permite a los alumnos practicar gestiones aduaneras con un software igual o similar al que se encontrarán en su práctica profesional. En concreto, este software se centra en los siguientes contenidos del módulo de Gestión Administrativa del Comercio Internacional: <ul style="list-style-type: none"> ○ Caracterización de los procedimientos administrativos de las operaciones de importación/exportación y de introducción/expedición: determinación del origen de las mercancías, estructura del arancel de aduanas, a través de la base de datos dbTaric ○ "Caracterización de los procedimientos administrativos de las operaciones de importación/exportación y de introducción/expedición: valoración en aduanas", y "Elaboración de la documentación de las operaciones de importación/exportación e introducción/expedición de mercancías: procedimiento de gestión aduanera o despacho de importaciones y exportaciones" a través del software de gestión de declaraciones aduaneras TDua. ○ Caracterización de los procedimientos administrativos de las operaciones de importación/exportación y de introducción/expedición: cumplimentación y presentación de las declaraciones INTRASTAT, a través del software inTrast
<ul style="list-style-type: none"> ● Web e intranet del centro: alojamiento dedicado en servidor seguro del proveedor Ionos. Contiene algunos módulos y aplicaciones desarrollados por profesores del centro. Durante varios cursos se ha solicitado tanto la actualización de los servidores de Educamadrid de HTTPS sin obtener ningún resultado positivo por lo que, siguiendo el espíritu del "Decálogo de buenas prácticas en el uso de aplicaciones educativas", se han migrado las aplicaciones ofrecidas a los profesores a través de la web a un servicio de almacenamiento externo que provee de las características de seguridad adecuadas pudiendo en este momento contar con HTTPS y la versión más actualizada de Joomla. <p>Actualización 2025-26: la web del centro ha sido migrada a Educamadrid durante el verano de 2025. A lo largo del primer trimestre del curso se realizarán los últimos ajustes tanto en el contenido como diseño.</p>

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

8.2.2 POLÍTICAS DE PRIVACIDAD

En la página <https://www.educa2.madrid.org/recursos> se pueden encontrar los recursos permitidos por EducaMadrid y sus políticas de privacidad.

En general, para todas las herramientas EducaMadrid se aplica la [Política de privacidad del entorno EducaMadrid](#) y el [Aviso legal de EducaMadrid](#). Para la página web del centro se aplica la [Política de privacidad de las páginas web de los centros](#).

Para las herramientas externas:

- [Política de privacidad sobre el uso de aplicaciones y plataformas ajenas a las corporativas o puestas a disposición de la comunidad educativa por la Consejería de Educación, Universidades, Ciencia y Portavocía](#)
- [Política de privacidad - Uso de Webex y Jitsi integrados en EducaMadrid](#)
- [Directrices de uso de los servicios de Microsoft 365 en centros públicos de la Comunidad de Madrid](#)
- [Instrucciones para la creación de equipos en Microsoft Teams](#)
- [Directrices de uso de los servicios de Google Workspace for Education en centros públicos de la Comunidad de Madrid](#)
- [Política de privacidad sobre el uso de aplicaciones y plataformas puestas a disposición de la comunidad educativa por la Consejería de Educación, Universidades, Ciencia y Portavocía](#)

8.2.3 REFERENCIAS

- [Instrucciones de inicio de curso 2023-24](#) y cursos posteriores.
- [¿Qué aplicaciones y plataformas pueden usar los centros educativos públicos?](#)
- [Recursos de EducaMadrid](#)
- [Instrucciones sobre protección de datos \(v2.1\)](#) para los centros públicos de la Comunidad de Madrid

8.3 ANEXO IV: RESPONSABLES (información actualizada curso 2025-26)

8.3.1 ADMINISTRADOR WEB (“WEBMASTER”)

- José Ramón Rodríguez y José María Portillo

8.3.2 APE

- Jaime Murillo (Coordinador)

8.3.3 BRECHA DIGITAL

- José Ramón García Sánchez

8.3.4 DEPARTAMENTO EXTRAESCOLARES

- Melania Merino

8.3.5 EQUIPO COMPDIGEDU (en el curso 2025-26 ya no existe este puesto)

8.3.6 EQUIPO DE PUBLICIDAD (pendiente de configurar para el curso 2025-26)

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

8.3.7 LA VANGUARDIA (proyecto finalizado en cursos anteriores)

8.3.8 REDES SOCIALES DEL CENTRO

- Sara Choya

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

9 RÚBRICAS

9.1 RÚBRICA A						
INDICADOR	ASPECTO	4 EXCELENTE	3 SATISFACTORIO	2 MEJORABLE	1 INSUFICIENTE	OBSERVACIONES
1-1	Número de mejoras en la web	Se han propuesto y realizado 8 o más mejoras significativas en la web	Se han propuesto y realizado entre 5 y 7 mejoras significativas en la web	Se han propuesto y realizado entre 1 y 4 mejoras en la web	No se han propuesto ni realizado mejoras en la web	
1-2	Calidad del manual revisado y mejorado	El manual ha sido revisado y mejorado de manera excepcional. Se han realizado 8 o más mejoras, relevantes y que mejoran significativamente la calidad y utilidad del manual	El manual ha sido revisado y mejorado de manera satisfactoria. Se han realizado entre 5 y 7 mejoras que redundan en la calidad y utilidad del manual	El manual ha sido revisado. Se han realizado entre 1 y 4 actualizaciones	No existe manual o está desactualizado y no refleja la normativa en vigor	

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

9.1 RÚBRICA A						
INDICADOR	ASPECTO	4 EXCELENTE	3 SATISFACTORIO	2 MEJORABLE	1 INSUFICIENTE	OBSERVACIONES
2-1	Mejora de formularios y documentos del centro	Se han mejorado de manera excepcional 8 o más formularios y/o documentos, demostrando una comprensión clara y detallada de los requisitos y necesidades del centro, mejorando la claridad, precisión y facilidad de uso de los mismos.	Se han mejorado de manera satisfactoria entre 5 y 7 formularios y/o documentos, mejorando su claridad, precisión y facilidad de uso.	Se han mejorado entre 1 y 4 formularios y/o documentos, pero no se han mejorado significativamente su claridad, precisión y facilidad de uso.	No se han mejorado los formularios y/o documentos o las mejoras realizadas no han mejorado su claridad, precisión y facilidad de uso.	

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

9.1 RÚBRICA A						
INDICADOR	ASPECTO	4 EXCELENTE	3 SATISFACTORIO	2 MEJORABLE	1 INSUFICIENTE	OBSERVACIONES
3-1	Formación y concienciación en políticas de seguridad, aplicaciones y herramientas	Formación exhaustiva y efectiva. Medidas proactivas para concienciar sobre seguridad de la información. Personal con comprensión clara.	Formación adecuada. Medidas efectivas para concienciar sobre seguridad de la información. Personal con comprensión clara.	Formación mejorable. Formación no suficiente para garantizar comprensión clara de políticas de seguridad, aplicaciones y herramientas.	No se ha proporcionado formación adecuada al personal. No se han tomado medidas efectivas para concienciar sobre seguridad de la información. Personal sin comprensión clara.	

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

9.1 RÚBRICA A						
INDICADOR	ASPECTO	4 EXCELENTE	3 SATISFACTORIO	2 MEJORABLE	1 INSUFICIENTE	OBSERVACIONES
4-1	Formación exhaustiva y efectiva. Medidas proactivas para concienciar sobre importancia y responsabilidad.	Se han proporcionado sesiones formativas completas y efectivas para todo el personal. La importancia de la protección de datos es clara para todos.	Se han proporcionado sesiones formativas completas y efectivas para la mayoría del personal. La importancia de la protección de datos es clara para la mayoría.	La formación no ha sido completa o efectiva. No todos los empleados comprenden plenamente la importancia de la protección de datos.	No se ha proporcionado formación adecuada. El personal no comprende claramente la importancia de la protección de datos o no está capacitado para cumplir con las normas y recomendaciones.	
5-1	Formación y concienciación en el uso de herramientas y recursos para optimizar el trabajo diario	La formación cubre en detalle todas las herramientas y recursos necesarios para optimizar el trabajo diario y proporciona ejemplos concretos de su uso efectivo.	La formación cubre la mayoría de las herramientas y recursos necesarios para optimizar el trabajo diario y proporciona algunos ejemplos de su uso efectivo.	La formación cubre algunos de los aspectos importantes relacionados con las herramientas y recursos para optimizar el trabajo diario.	La formación no cubre adecuadamente los aspectos importantes relacionados con las herramientas y recursos para optimizar el trabajo diario.	

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

9.1 RÚBRICA A						
INDICADOR	ASPECTO	4 EXCELENTE	3 SATISFACTORIO	2 MEJORABLE	1 INSUFICIENTE	OBSERVACIONES
6-1	Revisión de los cargos en el centro y sus responsables para mejorar su distribución entre el profesorado, distribución horaria y definir/protocolizar sus tareas	La revisión de los cargos y responsabilidades es planificada exhaustivamente, teniendo en cuenta los requisitos específicos de la institución, los objetivos a lograr y la definición clara de las tareas y responsabilidades correspondientes.	La revisión de los cargos y responsabilidades se realiza considerando algunos aspectos importantes, aunque no se lleva a cabo una planificación exhaustiva o no se define claramente las tareas y responsabilidades correspondientes.	La revisión de los cargos y responsabilidades no se realiza de manera efectiva, no se consideran aspectos importantes como la distribución equilibrada entre el personal docente o no se definen claramente las tareas y responsabilidades correspondientes.	La revisión de los cargos y responsabilidades no se lleva a cabo o se hace de manera insuficiente.	

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

9.1 RÚBRICA A						
INDICADOR	ASPECTO	4 EXCELENTE	3 SATISFACTORIO	2 MEJORABLE	1 INSUFICIENTE	OBSERVACIONES
7-1	Generación de repositorios compartidos de documentación y materiales en los departamentos	Se crean y mantienen actualizados repositorios compartidos para cada departamento con toda la documentación y materiales relevantes.	Se crean repositorios compartidos para cada departamento que contienen la mayoría de la documentación y materiales relevantes y se actualizan periódicamente. No obstante se echa en falta algún tipo de material.	Se crean algunos repositorios compartidos para los departamentos, pero no se incluye toda la documentación y materiales relevantes o no se actualizan regularmente.	No se crean repositorios compartidos para los departamentos, o los que se crean no contienen documentación y materiales relevantes.	

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

9.1 RÚBRICA A						
INDICADOR	ASPECTO	4 EXCELENTE	3 SATISFACTORIO	2 MEJORABLE	1 INSUFICIENTE	OBSERVACIONES
8-1	Organización del uso compartido del nuevo edificio de Usos Múltiples	Se ha realizado una planificación detallada y eficiente del uso compartido del nuevo edificio, con una asignación clara y precisa de los espacios y horarios, y se han definido las responsabilidades de forma exhaustiva.	Se ha realizado una planificación adecuada del uso compartido del nuevo edificio, aunque podría mejorarse en la definición precisa de los espacios y horarios, o en la claridad de las responsabilidades.	Se ha realizado una planificación básica del uso compartido del nuevo edificio, pero no se ha logrado una distribución eficiente de los espacios ni una definición clara de horarios y responsabilidades.	No se ha realizado una planificación adecuada del uso compartido del nuevo edificio, o la planificación es insuficiente o inadecuada para garantizar una asignación eficiente y responsable de los espacios, horarios y responsabilidades.	
9-1	Estudio de posibles localizaciones físicas para talleres informáticos permanentes	Se realizó un estudio exhaustivo de diversas ubicaciones y se seleccionó la mejor opción.	Se realizó un estudio de varias opciones, pero no se seleccionó la mejor.	Se estudió sólo una opción para la ubicación y no se realizó una evaluación exhaustiva de las necesidades.	No se realizó un estudio para la ubicación de talleres informáticos permanentes.	

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

9.1 RÚBRICA A						
INDICADOR	ASPECTO	4 EXCELENTE	3 SATISFACTORIO	2 MEJORABLE	1 INSUFICIENTE	OBSERVACIONES
10-1.a	Reducción efectiva del número de correos internos	Se ha reducido al menos un 75% el número de correos internos gracias al uso del grupo de Telegram	Se ha reducido al menos un 50% el número de correos internos gracias al uso del grupo de Telegram	Se ha reducido al menos un 25% el número de correos internos gracias al uso del grupo de Telegram	No se ha reducido el número de correos internos gracias al uso del grupo de Telegram o se ha reducido menos de un 25%	
10-1.b1	Comunicación de objetos perdidos	La comunicación es rápida y efectiva, se logra recuperar la mayoría de los objetos perdidos	La comunicación es adecuada, pero a veces se requiere un seguimiento adicional para recuperar los objetos perdidos	La comunicación es irregular, lo que dificulta la recuperación de los objetos perdidos	La comunicación es inexistente o ineficaz, no se logra recuperar los objetos perdidos	
10-1.b2	Localización de profesorado mediante llamadas de Telegram	Se utiliza Telegram de manera eficiente para localizar al profesorado y resolver incidencias con rapidez	Se utiliza Telegram para localizar al profesorado, pero no siempre se logra una solución inmediata a las incidencias	Se utiliza Telegram de manera irregular, lo que dificulta la resolución de incidencias	No se utiliza Telegram o su uso es ineficaz, lo que dificulta la localización del profesorado y la resolución de incidencias	

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

9.1 RÚBRICA A						
INDICADOR	ASPECTO	4 EXCELENTE	3 SATISFACTORIO	2 MEJORABLE	1 INSUFICIENTE	OBSERVACIONES
10-1.b3	Comunicación de ausencias y/o retrasos	La comunicación es rápida y efectiva, permitiendo una organización adecuada del centro	La comunicación es adecuada, pero a veces no se recibe con la suficiente antelación, lo que dificulta la organización del centro	La comunicación es irregular, lo que dificulta la organización del centro	La comunicación es inexistente o ineficaz, lo que dificulta seriamente la organización del centro	
10-1.c	Comunicación interdepartamental	El uso de Telegram ha permitido un aumento significativo en las comunicaciones entre miembros de distintos departamentos, promoviendo la colaboración y el trabajo en equipo	El uso de Telegram ha permitido un aumento en las comunicaciones entre miembros de distintos departamentos, aunque no de manera significativa ni constante	El uso de Telegram ha tenido un impacto limitado en las comunicaciones entre miembros de distintos departamentos, y no se observa una colaboración efectiva entre ellos	No se ha observado un aumento en las comunicaciones entre miembros de distintos departamentos, y el uso de Telegram no ha mejorado la colaboración ni el trabajo en equipo entre ellos	

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

9.1 RÚBRICA A						
INDICADOR	ASPECTO	4 EXCELENTE	3 SATISFACTORIO	2 MEJORABLE	1 INSUFICIENTE	OBSERVACIONES
10-1.d	Conocimiento de profesores	El 100% de los profesores conocen a la mayoría de sus compañeros de departamento y a varios profesores de otros departamentos.	El 75-99% de los profesores conocen a la mayoría de sus compañeros de departamento y a varios profesores de otros departamentos.	El 50-74% de los profesores conocen a la mayoría de sus compañeros de departamento y a varios profesores de otros departamentos.	Menos del 50% de los profesores conocen a la mayoría de sus compañeros de departamento y a varios profesores de otros departamentos.	
10-1.e	Oportunidades de "Job Shadowing"	Se han realizado 5 o más intercambios	Se han realizado [3-4] intercambios	Se han realizado [1-2] intercambios	No se han creado oportunidades de "Job Shadowing" para el personal docente.	

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

9.1 RÚBRICA A						
INDICADOR	ASPECTO	4 EXCELENTE	3 SATISFACTORIO	2 MEJORABLE	1 INSUFICIENTE	OBSERVACIONES
10-1.f	QEA	Demuestra un profundo conocimiento de las tareas de gestión interna del centro y ha aprovechado de manera excelente las oportunidades brindadas por el tema QEA en el grupo de Telegram	Muestra un buen conocimiento de las tareas de gestión interna del centro y ha participado de manera satisfactoria en las discusiones del tema QEA en el grupo de Telegram	Tiene un conocimiento básico de las tareas de gestión interna del centro y ha participado de manera limitada en las discusiones del tema QEA en el grupo de Telegram	Muestra poco o ningún conocimiento de las tareas de gestión interna del centro y no ha participado en las discusiones del tema QEA en el grupo de Telegram	
10-1.g	Oposiciones	Colaboración excepcional y activa entre compañer@s opositores.	Buena colaboración entre compañer@s opositores.	Colaboración mejorable entre compañer@s opositores.	Escasa o nula colaboración entre compañer@s opositores.	
10-1.h	Comunicados	Tema existente y utilizado eficientemente con envío automático de comunicados.	Tema existente y utilizado adecuadamente, con algunos envíos automáticos.	Tema existente, pero mejorable en eficiencia y falta de envíos automáticos.	Tema inexistente o insuficientemente utilizado sin envíos automáticos.	

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

9.1 RÚBRICA A						
INDICADOR	ASPECTO	4 EXCELENTE	3 SATISFACTORIO	2 MEJORABLE	1 INSUFICIENTE	OBSERVACIONES
10-1.i	Uso del tema "Objetos perdidos"	Uso efectivo del sistema, con fotos e información completa en todas las ocasiones	Uso mayoritario del sistema, pero con algunas omisiones de información o fotos	Uso ocasional del sistema, con omisiones frecuentes de información o fotos	Raro o ningún uso del sistema para informar de objetos perdidos	
10-1.j	Uso del tema "Cafetería"	Uso activo y diverso del sistema, promoviendo la interacción y compartiendo variedad de contenidos	Uso regular del sistema, pero con variedad limitada de contenidos compartidos	Uso ocasional del sistema, con poca variedad de contenidos y/o interacción	Raro o ningún uso del sistema para compartir contenidos o interactuar	
10-1.k	Uso del tema "Eventos"	Propuestas activas de eventos como karaokes y cenas, promoviendo la participación	Propuestas frecuentes de eventos, pero con participación limitada	Propuestas ocasionales de eventos, con poca participación	Raras o ninguna propuesta de eventos en la sección "Eventos"	
10-1.l	Uso del tema "Espacio multiusos"	Comunicación activa y efectiva para la organización del mobiliario	Comunicación frecuente, pero con algunas omisiones	Comunicación ocasional, con omisiones frecuentes	Rara o ninguna comunicación en el "Espacio multiusos"	

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

9.1 RÚBRICA A						
INDICADOR	ASPECTO	4 EXCELENTE	3 SATISFACTORIO	2 MEJORABLE	1 INSUFICIENTE	OBSERVACIONES
10-1.m	Uso del tema "Skills"	Información activa y completa de eventos y resultados de Madrid Skills	Información frecuente, pero con algunas omisiones	Información ocasional, con omisiones frecuentes	Rara o ninguna información en la sección "Skills"	
10-1.n	Uso del tema "FCT"	Punto de encuentro activo para profesorado responsable de la FCT	Uso frecuente de la sección, pero con interacción limitada	Uso ocasional de la sección, con poca interacción	Raro o ningún uso de la sección "FCT"	
10-1.ñ	Uso del tema "Guardias"	Comunicación ágil y efectiva con profesorado de guardia y Conserjería	Comunicación frecuente, pero con algunas omisiones	Comunicación ocasional, con omisiones frecuentes	Rara o ninguna comunicación en la sección "Guardias"	
10-1.o	Uso del tema "Erasmus"	Punto de encuentro activo para profesorado relacionado con Erasmus	Uso frecuente de la sección, pero con interacción limitada	Uso ocasional de la sección, con poca interacción	Raro o ningún uso de la sección "Erasmus"	

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

9.1 RÚBRICA A						
INDICADOR	ASPECTO	4 EXCELENTE	3 SATISFACTORIO	2 MEJORABLE	1 INSUFICIENTE	OBSERVACIONES
10-1.p	Uso del tema "El más allá"	Recopilación activa de grupos de Telegram relevantes para nuestros objetivos	Recopilación frecuente, pero con algunas omisiones	Recopilación ocasional, con omisiones frecuentes	Rara o ninguna recopilación de grupos en "El más allá"	
10-1.q	Uso del tema "#CompDigEdu"	Información actualizada y completa sobre acreditación, herramientas y metodologías	Información frecuente, pero con algunas omisiones	Información ocasional, con omisiones frecuentes	Rara o ninguna información en el tema "#CompDigEdu"	
10-1.r	Uso del tema "Dpto. Informática"	Mejora significativa en la comunicación entre los miembros del departamento	Comunicación satisfactoria, pero con algunas áreas de mejora identificadas	Comunicación limitada, con necesidad de una mayor participación y claridad	Escasa o ninguna comunicación en el tema "Dpto. Informática"	
10-1.s	Uso del tema "Dpto. Administración"	Mejora significativa en la comunicación entre los miembros del departamento	Comunicación satisfactoria, pero con algunas áreas de mejora identificadas	Comunicación limitada, con necesidad de una mayor participación y claridad	Escasa o ninguna comunicación en el tema "Dpto. Administración"	

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

9.1 RÚBRICA A						
INDICADOR	ASPECTO	4 EXCELENTE	3 SATISFACTORIO	2 MEJORABLE	1 INSUFICIENTE	OBSERVACIONES
10-1.t	Uso del tema "Dpto. FOL"	Mejora significativa en la comunicación entre los miembros del departamento	Comunicación satisfactoria, pero con algunas áreas de mejora identificadas	Comunicación limitada, con necesidad de una mayor participación y claridad	Escasa o ninguna comunicación en el tema "Dpto. FOL"	
10-1.u	Uso del tema "Dpto. Comercio"	Mejora significativa en la comunicación entre los miembros del departamento	Comunicación satisfactoria, pero con algunas áreas de mejora identificadas	Comunicación limitada, con necesidad de una mayor participación y claridad	Escasa o ninguna comunicación en el tema "Dpto. Comercio"	
10-1.v	Uso del tema "Dpto. Idiomas"	Mejora significativa en la comunicación entre los miembros del departamento	Comunicación satisfactoria, pero con algunas áreas de mejora identificadas	Comunicación limitada, con necesidad de una mayor participación y claridad	Escasa o ninguna comunicación en el tema "Dpto. Idiomas"	
10-1.w	Uso del tema "Normas"	Información clara y completa sobre las normas del canal de Telegram del IES Clara del Rey	Información satisfactoria, pero con algunas áreas de mejora identificadas	Información limitada, con necesidad de mayor claridad o actualización	Escasa o ninguna información en el tema "Normas"	

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

9.1 RÚBRICA A						
INDICADOR	ASPECTO	4 EXCELENTE	3 SATISFACTORIO	2 MEJORABLE	1 INSUFICIENTE	OBSERVACIONES
10-1.x	Uso del tema "Evidencias"	Mejora significativa en la comunicación entre los miembros del departamento	Comunicación satisfactoria, pero con algunas áreas de mejora identificadas	Comunicación limitada, con necesidad de una mayor participación y claridad	Escasa o ninguna comunicación	
10-2	Mejora comunicación mensajes importantes	Nuevo correo interno destaca en rojo mensajes importantes, evitando retrasos en tareas por falta de atención o plazos	Correo interno destaca mensajes importantes, con retrasos ocasionales en la atención de tareas	Correo interno no garantiza visualización de mensajes importantes, provocando retrasos en tareas	Sin mejora en comunicación de mensajes importantes mediante el correo interno	

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

9.2 RÚBRICA B						
INDICADOR	ASPECTO	4 EXCELENTE	3 SATISFACTORIO	2 MEJORABLE	1 INSUFICIENTE	OBSERVACIONES
1-1	Participación activa en la red FPEMPRESA	Participación destacada en congresos, reuniones y acciones relevantes de la red FPEMPRESA	Participación regular en eventos de la red FPEMPRESA	Participación limitada en eventos de la red FPEMPRESA	Poca o ninguna participación en eventos de la red FPEMPRESA	
2-1	Participación activa en la red APE VETMAD2B	Publicación frecuente y relevante de proyectos y actividades en la red APE VETMAD2B	Publicación periódica de proyectos y actividades en la red APE VETMAD2B	Publicación limitada o poco relevante en la red APE VETMAD2B	Poca o ninguna publicación de proyectos y actividades en la red APE VETMAD2B	
3-1	Participación en la oferta de ayudas CaixaBank Dualiza	Redacción y presentación exitosa del proyecto en la web de CaixaBank Dualiza	Presentación del proyecto en la web de CaixaBank Dualiza, con algunos aspectos a mejorar	Presentación limitada o incompleta del proyecto en la web de CaixaBank Dualiza	Ausencia de presentación del proyecto en la web de CaixaBank Dualiza	

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

9.2 RÚBRICA B						
INDICADOR	ASPECTO	4 EXCELENTE	3 SATISFACTORIO	2 MEJORABLE	1 INSUFICIENTE	OBSERVACIONES
3-2.a	Formación de red de centros	Se ha formado una sólida red de centros para desarrollar el proyecto en 2023.	Se ha establecido una red de centros, aunque se podrían fortalecer las colaboraciones.	La formación de la red de centros es limitada o insuficiente para el desarrollo del proyecto.	No se ha formado una red de centros para el desarrollo del proyecto.	
3-2.b	Apoyo de entidades colaboradoras	Se cuenta con un sólido apoyo de diversas entidades colaboradoras en el proyecto en 2023.	Se ha obtenido apoyo de algunas entidades colaboradoras, aunque podría ser mayor.	El apoyo de entidades colaboradoras es limitado o insuficiente para el desarrollo del proyecto.	No se cuenta con el apoyo de entidades colaboradoras.	
3-2.c	Sinergias e innovación de la red de centros	Se establecen sinergias efectivas y se reciben aportaciones significativas de innovación por parte de la red de centros en 2023.	Existen algunas sinergias e innovación, pero se podrían mejorar y ampliar.	Las sinergias e innovación son limitadas o insuficientes para el desarrollo del proyecto.	No se establecen sinergias ni se reciben aportaciones de innovación por parte de la red de centros.	

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

9.2 RÚBRICA B						
INDICADOR	ASPECTO	4 EXCELENTE	3 SATISFACTORIO	2 MEJORABLE	1 INSUFICIENTE	OBSERVACIONES
3-2.d	Desarrollo y ejecución del proyecto	El proyecto se ha desarrollado y ejecutado exitosamente, cumpliendo con el objetivo de tener un prototipo funcional en junio de 2023.	El proyecto se ha desarrollado y ejecutado, aunque pueden existir algunas deficiencias en el prototipo.	El desarrollo y ejecución del proyecto son limitados o con retrasos significativos en la obtención del prototipo.	El proyecto no se ha desarrollado o ejecutado adecuadamente, no se ha obtenido un prototipo funcional en junio de 2023.	
3-2.e	Formación del alumnado y profesorado	Tanto el alumnado como el profesorado participante han recibido una formación sólida en el desarrollo de aplicaciones de Realidad Virtual utilizando el entorno Unreal en 2023.	Se ha brindado formación al alumnado y profesorado, pero podría ser más completa o amplia.	La formación del alumnado y profesorado es limitada o insuficiente para el desarrollo de aplicaciones de Realidad Virtual.	No se ha brindado formación al alumnado y profesorado en el desarrollo de aplicaciones de Realidad Virtual.	

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

9.2 RÚBRICA B						
INDICADOR	ASPECTO	4 EXCELENTE	3 SATISFACTORIO	2 MEJORABLE	1 INSUFICIENTE	OBSERVACIONES
3-2.f	Uso en pruebas del prototipo por alumnado	El prototipo se utiliza en pruebas de manera efectiva y satisfactoria por parte del alumnado de Grado Medio en módulos de Montaje de Equipos durante el período 2023-24.	El prototipo se utiliza en pruebas, aunque pueden existir algunas limitaciones en su uso o mejoras identificadas.	El uso en pruebas del prototipo es limitado o insuficiente, no se aprovecha adecuadamente en los módulos de Montaje de Equipos.	No se utiliza el prototipo en pruebas por parte del alumnado de Grado Medio en los módulos de Montaje de Equipos.	
3-2.g	Uso normalizado del prototipo en el aula	El prototipo se utiliza de manera regular y efectiva como herramienta de enseñanza en el aula durante el período 2024-25.	El prototipo se utiliza de manera satisfactoria en el aula, aunque pueden existir áreas de mejora identificadas.	El uso del prototipo en el aula es limitado o no está normalizado, no se aprovecha plenamente como herramienta de enseñanza.	No se utiliza el prototipo de manera normalizada para la enseñanza en el aula.	

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

9.3 RÚBRICA C						
INDICADOR	ASPECTO	4 EXCELENTE	3 SATISFACTORIO	2 MEJORABLE	1 INSUFICIENTE	OBSERVACIONES
1-1.a	Dotación de portátiles o PC	Se ha dotado de forma efectiva al alumnado con brecha digital de portátiles o PC, cubriendo todas sus necesidades de equipamiento.	Se ha proporcionado portátiles o PC al alumnado de brecha digital, pero puede haber algunas necesidades de equipamiento no cubiertas.	La dotación de portátiles o PC al alumnado de brecha digital es limitada o insuficiente para cubrir sus necesidades.	No se ha dotado al alumnado con brecha digital de portátiles o PC para cubrir sus necesidades de equipamiento.	
1-1.b	Satisfacción del alumnado	Se han realizado encuestas de satisfacción y el alumnado de brecha digital informa de una alta satisfacción con el equipamiento proporcionado.	Se han realizado encuestas de satisfacción y el alumnado de brecha digital muestra una satisfacción razonable con el equipamiento proporcionado.	Se han realizado encuestas de satisfacción, pero el alumnado de brecha digital muestra una satisfacción limitada o insuficiente con el equipamiento proporcionado.	No se han realizado encuestas de satisfacción o no se ha obtenido retroalimentación del alumnado de brecha digital sobre el equipamiento proporcionado.	

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

9.3 RÚBRICA C						
INDICADOR	ASPECTO	4 EXCELENTE	3 SATISFACTORIO	2 MEJORABLE	1 INSUFICIENTE	OBSERVACIONES
1-2.a	Adecuación del equipo del profesorado	Se ha proporcionado de manera efectiva préstamo individual de portátiles o PC al profesorado, cubriendo todas sus necesidades de equipamiento.	Se ha proporcionado préstamo individual de portátiles o PC al profesorado, aunque puede haber algunas necesidades de equipamiento no cubiertas.	La adecuación del equipo del profesorado con préstamo individual de portátiles o PC es limitada o insuficiente para cubrir sus necesidades.	No se ha realizado la adecuación del equipo del profesorado con préstamo individual de portátiles o PC para cubrir sus necesidades de equipamiento.	
1-2.b	Satisfacción del profesorado	Se han realizado encuestas de satisfacción y el profesorado informa de una alta satisfacción con el equipamiento proporcionado a través del préstamo individual.	No se han realizado encuestas de satisfacción pero el profesorado muestra una satisfacción razonable con el equipamiento proporcionado a través del préstamo individual.	No se han realizado encuestas de satisfacción pero el profesorado muestra una satisfacción limitada o insuficiente con el equipamiento proporcionado a través del préstamo individual.	No se han realizado encuestas de satisfacción o no se ha obtenido retroalimentación del profesorado sobre el equipamiento proporcionado a través del préstamo individual.	

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

9.3 RÚBRICA C						
INDICADOR	ASPECTO	4 EXCELENTE	3 SATISFACTORIO	2 MEJORABLE	1 INSUFICIENTE	OBSERVACIONES
1-3	Gestión de incidencias en los portátiles	Se ha gestionado de manera eficiente y efectiva el número de incidencias comunicadas a través de la aplicación o por correo electrónico.	Se ha gestionado el número de incidencias comunicadas, aunque podría haber áreas de mejora identificadas.	La gestión de incidencias es limitada o presenta deficiencias en la atención o resolución de los problemas.	No se ha gestionado adecuadamente el número de incidencias comunicadas en los portátiles de dotación.	
2-1	Dotación de Wi-Fi con alcance 100%	El centro cuenta con una dotación de Wi-Fi que cubre el 100% de las áreas, asegurando una conectividad óptima en todas las aulas y espacios.	El Wi-Fi cubre la mayoría de las áreas del centro, aunque puede haber algunas zonas con alcance limitado.	La dotación de Wi-Fi con alcance es limitada y no cubre la totalidad de las áreas del centro.	No se ha logrado una dotación de Wi-Fi con alcance adecuado en el centro.	

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

9.3 RÚBRICA C						
INDICADOR	ASPECTO	4 EXCELENTE	3 SATISFACTORIO	2 MEJORABLE	1 INSUFICIENTE	OBSERVACIONES
2-2	Paliar falta de cobertura Wi-Fi	Se ha logrado paliar de manera efectiva la falta de cobertura Wi-Fi con un alcance suficiente en cada localización docente del centro, proporcionando conectividad adecuada.	Se ha logrado un alcance suficiente de Wi-Fi en la mayoría de las localizaciones docentes, aunque puede haber algunas áreas con cobertura limitada.	El alcance de Wi-Fi es limitado y no proporciona una cobertura adecuada en varias localizaciones docentes del centro.	No se ha logrado paliar la falta de cobertura Wi-Fi en las localizaciones docentes del centro.	
3-1	Renovación de equipamiento en aulas	Se ha llevado a cabo la renovación del equipamiento PC en 4 aulas por curso de manera eficiente y oportuna, garantizando un entorno de aprendizaje actualizado.	Se ha logrado la renovación del equipamiento PC en algunas aulas por curso, aunque puede haber áreas de mejora identificadas.	La renovación del equipamiento en las aulas es limitada y no se alcanza el objetivo de renovación en 4 aulas por curso.	No se ha llevado a cabo la renovación del equipamiento PC en las aulas del centro.	

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

9.3 RÚBRICA C						
INDICADOR	ASPECTO	4 EXCELENTE	3 SATISFACTORIO	2 MEJORABLE	1 INSUFICIENTE	OBSERVACIONES
3-2	Renovación de equipamiento en talleres de IFC	Se ha llevado a cabo la renovación del equipamiento y hardware en los talleres del departamento de IFC de manera completa y efectiva, asegurando un entorno de aprendizaje moderno y actualizado.	Se ha realizado la renovación del equipamiento y hardware en algunos talleres del departamento de IFC, aunque puede haber áreas que requieran mejoras adicionales.	La renovación del equipamiento y hardware en los talleres de IFC es limitada o insuficiente para garantizar un entorno de aprendizaje óptimo.	No se ha llevado a cabo la renovación del equipamiento y hardware en los talleres del departamento de IFC.	

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

9.3 RÚBRICA C						
INDICADOR	ASPECTO	4 EXCELENTE	3 SATISFACTORIO	2 MEJORABLE	1 INSUFICIENTE	OBSERVACIONES
3-3	Dotación de nuevo espacio de Usos Múltiples	Se ha llevado a cabo la dotación del nuevo espacio de Usos Múltiples mediante compras efectivas y la instalación de equipamiento adecuado, garantizando su funcionalidad y uso óptimo.	Se han realizado compras y se ha instalado equipamiento en el nuevo espacio de Usos Múltiples, aunque pueden existir áreas que requieran mejoras o ajustes.	La dotación del nuevo espacio de Usos Múltiples es limitada o insuficiente en términos de compras realizadas y equipamiento instalado.	No se ha llevado a cabo la dotación del nuevo espacio de Usos Múltiples con las compras y equipamiento necesarios.	
4-1	Utilización de aplicaciones educativas	Se ha realizado un uso efectivo y apropiado de las aplicaciones educativas propuestas, en línea con su finalidad metodológica y con un análisis exhaustivo de sus políticas de privacidad.	Se ha realizado una utilización adecuada de las aplicaciones educativas, aunque puede haber áreas de mejora en cuanto a su finalidad metodológica y análisis de políticas de privacidad.	La utilización de las aplicaciones educativas es limitada o no se ajusta completamente a su finalidad metodológica, o no se ha realizado un análisis suficiente de las políticas de privacidad.	No se ha logrado una utilización adecuada de las aplicaciones educativas ni se ha cumplido con las instrucciones de inicio de curso.	



NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY



CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

9.4 RÚBRICA D						
INDICADOR	ASPECTO	4 EXCELENTE	3 SATISFACTORIO	2 MEJORABLE	1 INSUFICIENTE	OBSERVACIONES
1-1	Selección de contenidos del Plan de Formación	Se han realizado cuestionarios exhaustivos, analizado detalladamente y seleccionado contenido adecuado para el Plan de Formación del Profesorado.	Se han realizado cuestionarios, análisis y selección de contenido en el Plan de Formación, con resultados satisfactorios.	La selección de contenidos del Plan de Formación es mejorable, algunos aspectos pueden ser más precisos o completos.	No se ha realizado una selección adecuada de contenidos para el Plan de Formación del Profesorado.	
1-2	Diseño del Plan de Formación	Se han diseñado actividades formativas para la transformación metodológica del centro, incluyendo las TIC, y se ha creado el Plan de Formación del Profesorado.	Se han diseñado actividades formativas para la transformación metodológica del centro, incluyendo las TIC, de manera satisfactoria y se ha elaborado el Plan de Formación del Profesorado.	El diseño de las actividades formativas y el Plan de Formación pueden mejorarse en cuanto a su alineación con la transformación metodológica y el uso de las TIC.	No se han diseñado actividades formativas ni se ha elaborado el Plan de Formación del Profesorado para abordar la transformación metodológica y el uso de las TIC.	

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

9.4 RÚBRICA D						
INDICADOR	ASPECTO	4 EXCELENTE	3 SATISFACTORIO	2 MEJORABLE	1 INSUFICIENTE	OBSERVACIONES
1-3	Adaptación del Plan de Formación	Se ha completado de manera efectiva la adaptación del Plan de Formación del Profesorado, alineándolo de manera adecuada con los objetivos del PDC.	Se ha realizado la adaptación del Plan de Formación del Profesorado, en general, cumpliendo con los objetivos del PDC.	La adaptación del Plan de Formación puede ser mejorada en términos de alineación con los objetivos específicos del PDC.	No se ha logrado adaptar el Plan de Formación del Profesorado para cumplir con los objetivos del PDC.	
2-1	Diseño del módulo formativo práctico	Se ha diseñado de manera efectiva un módulo formativo práctico sobre las metodologías activas seleccionadas, proporcionando un enfoque práctico y aplicable.	Se ha diseñado un módulo formativo práctico sobre las metodologías activas seleccionadas, con un enfoque satisfactorio para su implementación.	El diseño del módulo formativo práctico puede ser mejorado para asegurar una mayor aplicabilidad de las metodologías activas seleccionadas.	No se ha logrado diseñar un módulo formativo práctico sobre las metodologías activas seleccionadas de manera adecuada.	

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

9.4 RÚBRICA D						
INDICADOR	ASPECTO	4 EXCELENTE	3 SATISFACTORIO	2 MEJORABLE	1 INSUFICIENTE	OBSERVACIONES
2-2.a	Publicación de información en el AV #CompDigEdu	Se ha publicado de manera efectiva una sección dedicada a las metodologías activas en el AV #CompDigEdu, brindando información completa y relevante.	Se ha publicado una sección sobre metodologías activas en el AV #CompDigEdu, proporcionando información satisfactoria y relevante.	La publicación de la sección sobre metodologías activas en el AV #CompDigEdu puede ser mejorada en términos de contenido o accesibilidad.	No se ha realizado la publicación de una sección sobre metodologías activas en el AV #CompDigEdu.	
2-2.b	Publicación de información en el AV #CompDigEdu	Se ha publicado al menos una noticia sobre metodologías activas en la web del centro, compartiendo información relevante y actualizada.	Se ha publicado una noticia sobre metodologías activas en la web del centro, brindando información satisfactoria y actualizada.	La publicación de noticias sobre metodologías activas en la web del centro puede ser mejorada en cuanto a la cantidad o calidad de la información compartida.	No se ha publicado ninguna noticia sobre metodologías activas en la web del centro.	

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

9.4 RÚBRICA D						
INDICADOR	ASPECTO	4 EXCELENTE	3 SATISFACTORIO	2 MEJORABLE	1 INSUFICIENTE	OBSERVACIONES
3-1.a	Publicación de información sobre Job Shadowing en el AV #CompDigEdu	Se ha publicado de manera efectiva una sección dedicada al Job Shadowing en el AV #CompDigEdu, brindando información completa y relevante.	Se ha publicado una sección sobre Job Shadowing en el AV #CompDigEdu, proporcionando información satisfactoria y relevante.	La publicación de la sección sobre Job Shadowing en el AV #CompDigEdu puede ser mejorada en términos de contenido o accesibilidad.	No se ha realizado la publicación de una sección sobre Job Shadowing en el AV #CompDigEdu.	
3-1.b	Participación en intercambios Job Shadowing	Al menos un 10% del profesorado ha participado activamente en intercambios Job Shadowing, enriqueciendo su experiencia profesional y pedagógica.	Un porcentaje satisfactorio del profesorado, aunque menor al 10%, ha participado en intercambios Job Shadowing, contribuyendo a su desarrollo profesional.	La participación en intercambios Job Shadowing es limitada y no alcanza el 10% del profesorado.	No se ha logrado una participación significativa del profesorado en intercambios Job Shadowing.	

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

9.4 RÚBRICA D						
INDICADOR	ASPECTO	4 EXCELENTE	3 SATISFACTORIO	2 MEJORABLE	1 INSUFICIENTE	OBSERVACIONES
3-2	Uso de QEA por parte del profesorado	Al menos un 10% del profesorado ha utilizado de alguna manera QEA mejorando su conocimiento de las actividades docentes	Un porcentaje satisfactorio del profesorado, aunque menor al 10%, ha utilizado QEA	El uso del QEA por parte del profesorado es limitado y no alcanza el 10% establecido.	No se ha logrado un uso significativo del QEA por parte del profesorado.	
3-3.a	Uso del grupo de Telegram por parte del profesorado	Al menos un 50% del profesorado ha utilizado de alguna manera el grupo de Telegram, fomentando la comunicación y el intercambio de recursos e ideas.	Un porcentaje satisfactorio del profesorado, aunque menor al 50%, ha utilizado el grupo de Telegram para comunicación y compartir recursos e ideas.	El uso del grupo de Telegram por parte del profesorado es limitado y no alcanza el 50% establecido.	No se ha logrado un uso significativo del grupo de Telegram por parte del profesorado.	

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

9.4 RÚBRICA D						
INDICADOR	ASPECTO	4 EXCELENTE	3 SATISFACTORIO	2 MEJORABLE	1 INSUFICIENTE	OBSERVACIONES
3-3.b	Uso habitual del grupo de Telegram por parte de Conserjería	Al menos el 50% de los miembros de Conserjería utiliza de manera habitual el grupo de Telegram, facilitando la comunicación y la coordinación eficiente.	Un porcentaje satisfactorio de los miembros de Conserjería, aunque menor al 50%, utiliza el grupo de Telegram de manera habitual para comunicación y coordinación.	El uso habitual del grupo de Telegram por parte de Conserjería es limitado y no alcanza el 50% establecido.	No se ha logrado un uso significativo y habitual del grupo de Telegram por parte de los miembros de Conserjería.	
4-1	Análisis de necesidades y formación PAS	Se ha realizado un análisis exhaustivo de las necesidades de formación del Personal de Administración y Servicios (PAS) y se ha diseñado una solución de formación acorde para satisfacer esas necesidades.	Se ha identificado las necesidades de formación del PAS y se ha diseñado una solución de formación satisfactoria para atender a esas necesidades.	El análisis de necesidades y la solución de formación para el PAS pueden ser mejorados en términos de precisión o alcance.	No se ha realizado un análisis adecuado de las necesidades de formación del PAS ni se ha diseñado una solución de formación correspondiente.	

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

9.4 RÚBRICA D						
INDICADOR	ASPECTO	4 EXCELENTE	3 SATISFACTORIO	2 MEJORABLE	1 INSUFICIENTE	OBSERVACIONES
5-1.a	Elaboración de cuestionario sobre uso de herramientas digitales y metodologías activas	Se ha elaborado un cuestionario completo y eficaz sobre el uso de herramientas digitales y metodologías activas, recopilando información relevante para mejorar la práctica docente.	Se ha elaborado un cuestionario satisfactorio sobre el uso de herramientas digitales y metodologías activas, recopilando información útil para la mejora docente.	El cuestionario elaborado sobre el uso de herramientas digitales y metodologías activas puede ser mejorado en términos de claridad o pertinencia de las preguntas.	No se ha elaborado un cuestionario sobre el uso de herramientas digitales y metodologías activas.	
5.1.b	Publicación del cuestionario en la web	Se ha publicado de manera efectiva el cuestionario en la web, facilitando el acceso del profesorado para su participación y respuesta.	Se ha publicado el cuestionario en la web, permitiendo al profesorado acceder y responder de manera satisfactoria.	La publicación del cuestionario en la web puede ser mejorada en términos de accesibilidad o visibilidad para el profesorado.	No se ha publicado el cuestionario en la web para su acceso por parte del profesorado.	

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

9.4 RÚBRICA D						
INDICADOR	ASPECTO	4 EXCELENTE	3 SATISFACTORIO	2 MEJORABLE	1 INSUFICIENTE	OBSERVACIONES
5-1.c	Comunicación de la necesidad en reunión del Departamento Didáctico	Se ha comunicado de manera efectiva la necesidad de respuesta al cuestionario en alguna reunión del Departamento Didáctico correspondiente, asegurando la participación del profesorado.	Se ha comunicado la necesidad de respuesta al cuestionario en alguna reunión del Departamento Didáctico, promoviendo la participación del profesorado de manera satisfactoria.	La comunicación de la necesidad en reunión del Departamento Didáctico puede ser mejorada en términos de claridad o alcance para asegurar una mayor participación.	No se ha comunicado la necesidad de respuesta al cuestionario en ninguna reunión del Departamento Didáctico.	
5-2	Análisis de resultados y elaboración de actividades formativas	Se obtuvieron conclusiones del análisis de cuestionarios, utilizadas en evaluación docente y elaboración de actividades formativas para el siguiente curso.	Se obtuvieron conclusiones satisfactorias del análisis de cuestionarios, aplicadas en evaluación docente y elaboración de actividades formativas.	El análisis de resultados y su aplicación en evaluación docente y elaboración de actividades formativas pueden mejorarse.	No se obtuvieron conclusiones significativas del análisis de cuestionarios para su aplicación en evaluación docente y elaboración de actividades formativas.	

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

9.5 RÚBRICA E						
INDICADOR	ASPECTO	4 EXCELENTE	3 SATISFACTORIO	2 MEJORABLE	1 INSUFICIENTE	OBSERVACIONES
1-1	Promoción de cursos de Moodle y aulas virtuales de EducaMadrid	Se informó al profesorado sobre los cursos por correo interno y en la web del centro.	El profesorado recibió información satisfactoria sobre los cursos a través de correo interno y la web del centro.	La promoción de los cursos de Moodle y aulas virtuales puede mejorarse en términos de alcance o claridad de la información proporcionada.	No se informó adecuadamente al profesorado sobre los cursos de Moodle y aulas virtuales.	
1-2	Uso de aulas virtuales por parte del profesorado	El 80% del profesorado utiliza de manera satisfactoria las aulas virtuales.	Un porcentaje satisfactorio del profesorado, menor al 80%, utiliza las aulas virtuales de manera adecuada.	El uso de las aulas virtuales por parte del profesorado puede ser mejorado para alcanzar el 80% establecido.	Menos del 80% del profesorado utiliza las aulas virtuales de manera adecuada.	
2-1	Participación en el programa STEMadrid	Se realizó la solicitud para participar en el programa STEMadrid de manera efectiva.	Se realizó satisfactoriamente la solicitud para participar en el programa STEMadrid.	La solicitud para participar en el programa STEMadrid puede ser mejorada en términos de documentación o seguimiento.	No se realizó la solicitud para participar en el programa STEMadrid.	

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

9.5 RÚBRICA E						
INDICADOR	ASPECTO	4 EXCELENTE	3 SATISFACTORIO	2 MEJORABLE	1 INSUFICIENTE	OBSERVACIONES
3-1	Módulo formativo sobre REA en actividades formativas	Se ha planificado de manera efectiva el módulo formativo sobre Recursos Educativos Abiertos (REA) dentro del programa de formación #CompDigEdu.	Se ha incluido de manera satisfactoria el módulo formativo sobre REA en las actividades formativas del centro.	La planificación del módulo formativo sobre REA puede ser mejorada en términos de alcance o enfoque.	No se ha incluido el módulo formativo sobre REA en las actividades formativas del centro.	
3-2	Búsqueda y adaptación de REAs por parte del profesorado	Al menos el 20% de los profesores ha buscado REAs adecuados en repositorios públicos y los ha adaptado a las necesidades específicas del aula.	Un porcentaje satisfactorio, menor al 20%, de los profesores ha buscado y adaptado REAs adecuados a sus clases.	La búsqueda y adaptación de REAs por parte del profesorado puede ser mejorada para alcanzar el 20% establecido.	Menos del 20% de los profesores ha buscado y adaptado REAs adecuados a sus clases.	

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

9.5 RÚBRICA E						
INDICADOR	ASPECTO	4 EXCELENTE	3 SATISFACTORIO	2 MEJORABLE	1 INSUFICIENTE	OBSERVACIONES
3-3	Elaboración de REAs por parte del profesorado	Al menos el 10% de los profesores ha creado REAs para su utilización en el aula.	Un porcentaje satisfactorio, menor al 10%, de los profesores ha elaborado REAs para su utilización en el aula.	La elaboración de REAs por parte del profesorado puede ser mejorada para alcanzar el 10% establecido.	Menos del 10% de los profesores ha creado REAs para su utilización en el aula.	
4-1	Actualización de documentación sobre protocolo de seguridad y protección de datos	Se ha realizado de manera efectiva la actualización de la documentación sobre el protocolo de seguridad y protección de datos existente.	Se ha actualizado satisfactoriamente la documentación sobre el protocolo de seguridad y protección de datos existente.	La actualización de la documentación sobre el protocolo de seguridad y protección de datos puede ser mejorada en términos de exhaustividad o claridad.	No se ha realizado la actualización de la documentación sobre el protocolo de seguridad y protección de datos existente.	

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

9.5 RÚBRICA E						
INDICADOR	ASPECTO	4 EXCELENTE	3 SATISFACTORIO	2 MEJORABLE	1 INSUFICIENTE	OBSERVACIONES
5-1	Bloque sobre protección de datos en formación trimestral	Se ha planificado de manera efectiva la inclusión de un bloque sobre protección de datos en la formación del primer trimestre con repetición en el tercer trimestre.	Se ha planificado satisfactoriamente la inclusión de un bloque sobre protección de datos en la formación del primer trimestre y su repetición en el tercer trimestre.	La planificación del bloque sobre protección de datos en la formación trimestral puede ser mejorada en términos de contenido o estructura.	No se ha planificado la inclusión de un bloque sobre protección de datos en la formación del primer trimestre ni en el tercer trimestre.	
5-2	Presentación del protocolo de seguridad y protección de datos en claustro	Se ha dedicado de manera efectiva un punto del orden del día en el claustro para dar a conocer el protocolo de seguridad y protección de datos.	Se ha dedicado satisfactoriamente un punto del orden del día en el claustro para presentar el protocolo de seguridad y protección de datos.	La presentación del protocolo de seguridad y protección de datos en el claustro puede ser mejorada en términos de alcance o claridad.	No se ha dedicado un punto del orden del día en el claustro para dar a conocer el protocolo de seguridad y protección de datos.	

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

9.5 RÚBRICA E						
INDICADOR	ASPECTO	4 EXCELENTE	3 SATISFACTORIO	2 MEJORABLE	1 INSUFICIENTE	OBSERVACIONES
5-3	Sesión con alumnos para dar a conocer el protocolo de protección de datos	Se ha dedicado al menos una sesión con todos los alumnos del centro para dar a conocer de manera efectiva el protocolo de protección de datos.	Se ha dedicado al menos una sesión satisfactoria con todos los alumnos del centro para presentar el protocolo de protección de datos.	La sesión para dar a conocer el protocolo de protección de datos puede ser mejorada en términos de contenido o interacción.	No se ha dedicado una sesión con los alumnos del centro para dar a conocer el protocolo de protección de datos.	

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

9.6 RÚBRICA F						
INDICADOR	ASPECTO	4 EXCELENTE	3 SATISFACTORIO	2 MEJORABLE	1 INSUFICIENTE	OBSERVACIONES
1-1	Introducción del alumnado en creación/modificación de contenido audiovisual	Al menos el 10% del profesorado programa actividades de creación de contenido audiovisual, utilizando herramientas digitales como Audacity, editores de video, entre otros.	Un porcentaje satisfactorio, menor al 10%, del profesorado programa actividades de creación de contenido audiovisual.	La introducción del alumnado en la creación/modificación de contenido audiovisual puede ser mejorada en términos de alcance o frecuencia.	Menos del 10% del profesorado programa actividades de creación de contenido audiovisual.	
2-1	Inclusión de actividades colaborativas/cooperativas en la programación didáctica	Al menos el 50% del profesorado lleva a cabo alguna actividad de trabajo colaborativo en la programación didáctica de las diferentes materias.	Un porcentaje satisfactorio, menor al 50%, del profesorado lleva a cabo alguna actividad de trabajo colaborativo.	La inclusión de actividades colaborativas/cooperativas en la programación didáctica puede ser mejorada en términos de diversidad o frecuencia.	Menos del 50% del profesorado lleva a cabo alguna actividad de trabajo colaborativo en la programación didáctica de las diferentes materias	

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

9.6 RÚBRICA F						
INDICADOR	ASPECTO	4 EXCELENTE	3 SATISFACTORIO	2 MEJORABLE	1 INSUFICIENTE	OBSERVACIONES
2-2.a	Uso de herramientas colaborativas para la creación de contenidos digitales	Al menos el 50% del profesorado indica al alumnado que use herramientas colaborativas como Talleres de Moodle, Wikis, Google Docs, Trello, GitHub, entre otras, para la creación de contenidos digitales.	Un porcentaje satisfactorio, menor al 50%, del profesorado indica al alumnado que use herramientas colaborativas para la creación de contenidos digitales.	El uso de herramientas colaborativas para la creación de contenidos digitales puede ser mejorado en términos de diversidad de herramientas o promoción del uso.	Menos del 50% del profesorado indica al alumnado que use herramientas colaborativas para la creación de contenidos digitales.	
2-2.b	Uso de herramientas colaborativas para la creación de contenidos digitales	Al menos el 10% del alumnado utiliza de manera efectiva herramientas colaborativas como Talleres de Moodle, Wikis, Google Docs, Trello, GitHub, entre otras, para la creación de contenidos digitales.	Un porcentaje satisfactorio, menor al 10%, del alumnado utiliza herramientas colaborativas para la creación de contenidos digitales.	El uso de herramientas colaborativas para la creación de contenidos digitales puede ser promovido en términos de capacitación o motivación.	Menos del 10% del alumnado utiliza herramientas colaborativas para la creación de contenidos digitales.	

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

9.6 RÚBRICA F						
INDICADOR	ASPECTO	4 EXCELENTE	3 SATISFACTORIO	2 MEJORABLE	1 INSUFICIENTE	OBSERVACIONES
3-1	Definición de herramientas digitales para adaptar actividades en el aula	Se ha elaborado de manera efectiva una lista de herramientas digitales que pueden ser útiles para adaptar actividades en el aula.	Se ha elaborado satisfactoriamente una lista de herramientas digitales para adaptar actividades en el aula.	La definición de herramientas digitales para adaptar actividades en el aula puede ser mejorada en términos de especificidad o exploración de nuevas herramientas.	No se ha elaborado una lista de herramientas digitales para adaptar actividades en el aula.	
3-2.a	Inclusión de las TIC en adaptaciones curriculares para ACNEAE	Al menos el 20% de las adaptaciones curriculares a ACNEAE utilizan de manera efectiva las Tecnologías de la Información y Comunicación (TIC) como elemento motivador y facilitador del aprendizaje.	Un porcentaje satisfactorio, menor al 20%, de las adaptaciones curriculares a ACNEAE utilizan las TIC como elemento motivador y facilitador del aprendizaje.	La inclusión de las TIC en las adaptaciones curriculares para ACNEAE puede ser mejorada en términos de alcance o enfoque.	Menos del 20% de las adaptaciones curriculares a ACNEAE utilizan las TIC como elemento motivador y facilitador del aprendizaje.	

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

9.6 RÚBRICA F						
INDICADOR	ASPECTO	4 EXCELENTE	3 SATISFACTORIO	2 MEJORABLE	1 INSUFICIENTE	OBSERVACIONES
3-2.b	Inclusión de las TIC en adaptaciones curriculares para ACNEAE	Se han incluido de manera efectiva las Tecnologías de la Información y Comunicación (TIC) como elemento motivador y facilitador del aprendizaje en las adaptaciones curriculares para ACNEAE en las programaciones didácticas.	Se han incluido satisfactoriamente las TIC como elemento motivador y facilitador del aprendizaje en las adaptaciones curriculares para ACNEAE en las programaciones didácticas.	La inclusión de las TIC en las adaptaciones curriculares para ACNEAE en las programaciones didácticas puede ser mejorada en términos de diversidad de herramientas o estrategias.	No se han incluido las TIC como elemento motivador y facilitador del aprendizaje en las adaptaciones curriculares para ACNEAE en las programaciones didácticas.	
4-1	Uso de las TIC en actividades interdisciplinares	Al menos el 20% del profesorado que lleva a cabo actividades interdisciplinares utiliza de manera eficaz las TIC.	Entre el 10% y 19% del profesorado que lleva a cabo actividades interdisciplinares utiliza adecuadamente las TIC.	Entre el 5% y 9% del profesorado que lleva a cabo actividades interdisciplinares puede mejorar en el uso de las TIC.	Menos del 5% del profesorado que lleva a cabo actividades interdisciplinares utiliza de forma limitada o ineficiente las TIC.	

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

9.6 RÚBRICA F						
INDICADOR	ASPECTO	4 EXCELENTE	3 SATISFACTORIO	2 MEJORABLE	1 INSUFICIENTE	OBSERVACIONES
5-1.a	Prototipo del simulador de montaje de equipos en Realidad Virtual	En junio de 2023, se ha desarrollado un prototipo del simulador de montaje de equipos en Realidad Virtual.	En junio de 2023, se cuenta con un prototipo satisfactorio del simulador de montaje de equipos en Realidad Virtual.	El desarrollo del prototipo del simulador de montaje de equipos en Realidad Virtual puede ser mejorado en términos de funcionalidades o realismo.	No se ha desarrollado un prototipo del simulador de montaje de equipos en Realidad Virtual en junio de 2023.	
5-1.b	Uso del prototipo en pruebas en módulo de Montaje de Equipos	Durante el período 2023-24, el prototipo del simulador se utiliza en pruebas en al menos un módulo de Montaje de Equipos.	Durante el período 2023-24, se realiza un uso satisfactorio del prototipo del simulador en pruebas en algún módulo de Montaje de Equipos.	El uso del prototipo en pruebas en el módulo de Montaje de Equipos puede ser mejorado en términos de alcance o resultados.	No se realiza un uso del prototipo en pruebas en ningún módulo de Montaje de Equipos durante el período 2023-24.	

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

9.6 RÚBRICA F						
INDICADOR	ASPECTO	4 EXCELENTE	3 SATISFACTORIO	2 MEJORABLE	1 INSUFICIENTE	OBSERVACIONES
5-1.c	Uso del prototipo en las clases en módulo de Montaje de Equipos	Durante el período 2024-25, el prototipo del simulador se utiliza de manera efectiva en las clases en al menos un módulo de Montaje de Equipos.	Durante el período 2024-25, se realiza un uso satisfactorio del prototipo del simulador en las clases en algún módulo de Montaje de Equipos.	El uso del prototipo en las clases en el módulo de Montaje de Equipos puede ser mejorado en términos de diversidad de usos o integración curricular.	No se realiza un uso del prototipo en las clases en ningún módulo de Montaje de Equipos durante el período 2024-25.	
6-1	Planificación y realización de cursos de ABJ	Se ha realizado de manera efectiva la planificación y ejecución de cursos de ABJ (Aprendizaje Basado en Juegos).	Se ha planificado y realizado satisfactoriamente cursos de ABJ.	La planificación y realización de cursos de ABJ puede ser mejorada en términos de variedad temática o alcance.	No se ha realizado la planificación y realización de cursos de ABJ.	

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

9.6 RÚBRICA F						
INDICADOR	ASPECTO	4 EXCELENTE	3 SATISFACTORIO	2 MEJORABLE	1 INSUFICIENTE	OBSERVACIONES
7-1	Planificación y realización de cursos de ABP	Se ha realizado de manera efectiva la planificación y ejecución de cursos de ABP (Aprendizaje Basado en Proyectos).	Se ha planificado y realizado satisfactoriamente cursos de ABP.	La planificación y realización de cursos de ABP puede ser mejorada en términos de diversidad temática o enfoque metodológico.	No se ha realizado la planificación y realización de cursos de ABP.	
8-1	Difusión del uso de ABS en el IES Clara del Rey	Se ha informado de manera efectiva al claustro sobre el uso de ABS (Aprendizaje Basado en Servicio) en algún proyecto del IES Clara del Rey en colaboración con otro centro docente.	Se ha informado satisfactoriamente al claustro sobre el uso de ABS en algún proyecto del IES Clara del Rey en colaboración con otro centro docente.	La difusión del uso de ABS en el IES Clara del Rey puede ser mejorada en términos de alcance o seguimiento de proyectos.	No se ha realizado la difusión del uso de ABS en el IES Clara del Rey en ningún proyecto en colaboración con otro centro docente.	

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

9.1 RÚBRICA G						
INDICADOR	ASPECTO	4 EXCELENTE	3 SATISFACTORIO	2 MEJORABLE	1 INSUFICIENTE	OBSERVACIONES
1-1	Inclusión de contenido sobre el uso de Raíces en la acción formativa	Se ha incluido de manera efectiva un módulo de formación sobre el uso de Raíces para el procesamiento de las calificaciones del alumnado en la acción formativa.	Se ha incluido satisfactoriamente un módulo de formación sobre el uso de Raíces para el procesamiento de las calificaciones del alumnado en la acción formativa.	La inclusión de contenido sobre el uso de Raíces en la acción formativa puede ser mejorada en términos de profundidad o práctica.	No se ha incluido contenido sobre el uso de Raíces en la acción formativa para el procesamiento de las calificaciones del alumnado.	
2-1	Inclusión de contenido sobre herramientas digitales de evaluación en la acción formativa	Se ha incluido de manera efectiva un módulo en la acción formativa que aborda el uso de diferentes estrategias de evaluación y ejemplos de herramientas digitales, como e-valuM y Formularios de EducaMadrid.	Se ha incluido satisfactoriamente un módulo en la acción formativa que aborda el uso de diferentes estrategias de evaluación y ejemplos de herramientas digitales, como e-valuM y Formularios de EducaMadrid.	La inclusión de contenido sobre herramientas digitales de evaluación en la acción formativa puede ser mejorada en términos de profundidad o aplicación práctica.	No se ha incluido contenido sobre herramientas digitales de evaluación en la acción formativa.	

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

9.1 RÚBRICA G						
INDICADOR	ASPECTO	4 EXCELENTE	3 SATISFACTORIO	2 MEJORABLE	1 INSUFICIENTE	OBSERVACIONES
2-2	Explicación del funcionamiento de las herramientas de evaluación digital a los alumnos	Al menos el 50% de los profesores que utilizan herramientas digitales para evaluar a sus alumnos les explican previamente de manera clara el funcionamiento de dichas herramientas.	Entre el 30% y 49% de los profesores que utilizan herramientas digitales para evaluar a sus alumnos les proporcionan una explicación satisfactoria del funcionamiento de dichas herramientas.	Entre el 10% y 29% de los profesores que utilizan herramientas digitales para evaluar a sus alumnos pueden mejorar en términos de claridad o nivel de detalle al explicar el funcionamiento de dichas herramientas.	Menos del 10% de los profesores que utilizan herramientas digitales para evaluar a sus alumnos no les explican previamente el funcionamiento de dichas herramientas.	
2-3	Introducción puntual de herramientas digitales de evaluación	Al menos el 20% de los profesores han utilizado de manera puntual herramientas digitales de evaluación en su práctica docente.	Al menos el 20% de los profesores han utilizado de manera satisfactoria herramientas digitales de evaluación de forma puntual en su práctica docente.	La introducción puntual de herramientas digitales de evaluación puede ser mejorada en términos de frecuencia o diversidad de herramientas utilizadas.	Menos del 20% de los profesores han utilizado herramientas digitales de evaluación de forma puntual en su práctica docente.	

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

9.2 RÚBRICA H						
INDICADOR	ASPECTO	4 EXCELENTE	3 SATISFACTORIO	2 MEJORABLE	1 INSUFICIENTE	OBSERVACIONES
1-1	Proporcionar usuario y contraseña de EducaMadrid al alumnado	El 100% del alumnado ha recibido el usuario y contraseña de EducaMadrid.	Al menos el 70% del alumnado ha recibido el usuario y contraseña de EducaMadrid.	Entre el 50% y 69% del alumnado ha recibido el usuario y contraseña de EducaMadrid.	Menos del 50% del alumnado ha recibido el usuario y contraseña de EducaMadrid.	
1-2	Dedicar al menos una sesión a enseñar a los alumnos a acceder a las aulas virtuales y al correo-e de EducaMadrid usando su usuario y contraseña de EducaMadrid	El 100% del profesorado ha dedicado al menos una sesión a enseñar a los alumnos a acceder a las aulas virtuales y al correo-e de EducaMadrid usando su usuario y contraseña de EducaMadrid	Al menos el 70% del profesorado ha dedicado al menos una sesión a enseñar a los alumnos a acceder a las aulas virtuales y al correo-e de EducaMadrid usando su usuario y contraseña de EducaMadrid	Entre el 50% y 69% del profesorado ha dedicado al menos una sesión a enseñar a los alumnos a acceder a las aulas virtuales y al correo-e de EducaMadrid usando su usuario y contraseña de EducaMadrid	Menos del 50% del profesorado ha dedicado al menos una sesión a enseñar a los alumnos a acceder a las aulas virtuales y al correo-e de EducaMadrid usando su usuario y contraseña de EducaMadrid	

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

9.2 RÚBRICA H						
INDICADOR	ASPECTO	4 EXCELENTE	3 SATISFACTORIO	2 MEJORABLE	1 INSUFICIENTE	OBSERVACIONES
2-1	Incluir en el PE un protocolo de comunicación digital con el alumnado	Se ha incluido de manera efectiva en el PE un protocolo de comunicación digital con el alumnado	Se ha incluido de manera satisfactoria en el PE un protocolo de comunicación digital con el alumnado	Se ha incluido en el PE un protocolo de comunicación digital con el alumnado pero es mejorable	No se ha incluido en el PE un protocolo de comunicación digital con el alumnado	
2-2	Información de canales de comunicación con el alumnado	Se ha publicado en la web del centro un tutorial y/o infografía completa y clara sobre los diferentes canales de comunicación del centro con el alumnado.	Se ha publicado en la web del centro un tutorial y/o infografía satisfactoria que informa sobre los diferentes canales de comunicación del centro con el alumnado.	La información sobre los canales de comunicación del centro con el alumnado en el tutorial y/o infografía puede ser mejorada en términos de claridad o nivel de detalle.	No se ha publicado en la web del centro un tutorial y/o infografía que informe sobre los diferentes canales de comunicación del centro con el alumnado.	

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

9.2 RÚBRICA H						
INDICADOR	ASPECTO	4 EXCELENTE	3 SATISFACTORIO	2 MEJORABLE	1 INSUFICIENTE	OBSERVACIONES
3-1	Creación de recursos digitales por parte del alumnado	Al menos el 80% de los profesores ha incluido de manera efectiva la creación de recursos digitales por parte del alumnado en sus clases.	Entre el 60% y 79% de los profesores ha incluido satisfactoriamente la creación de recursos digitales por parte del alumnado en sus clases.	Entre el 40% y 59% de los profesores puede mejorar en la inclusión de la creación de recursos digitales por parte del alumnado en sus clases.	Menos del 40% de los profesores ha incluido la creación de recursos digitales por parte del alumnado en sus clases.	

9.3 RÚBRICA MF						
INDICADOR	ASPECTO	4 EXCELENTE	3 SATISFACTORIO	2 MEJORABLE	1 INSUFICIENTE	OBSERVACIONES
1-1	Entrega de credenciales Roble a los tutores legales	Se han entregado de manera efectiva las credenciales Roble a todos los tutores legales (100%) de los alumnos menores.	Se han entregado satisfactoriamente las credenciales Roble a la mayoría de los tutores legales (80-99%) de los alumnos menores.	La entrega de las credenciales Roble a los tutores legales puede ser mejorada (60-79%) en términos de cobertura o efectividad.	No se han entregado las credenciales Roble a los tutores legales (0-59%) para el acceso a la información académica de su hijo.	

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

9.3 RÚBRICA MF						
INDICADOR	ASPECTO	4 EXCELENTE	3 SATISFACTORIO	2 MEJORABLE	1 INSUFICIENTE	OBSERVACIONES
2-1	Entrega de justificaciones de ausencias en la aplicación Roble	Las familias han entregado de manera efectiva las justificaciones de inasistencia de los alumnos menores a través de la aplicación Roble (100%).	Las familias han entregado satisfactoriamente la mayoría de las justificaciones de inasistencia de los alumnos menores a través de la aplicación Roble (80-99%).	La entrega de justificaciones de inasistencia a través de la aplicación Roble puede ser mejorada (60-79%) en términos de cobertura o efectividad.	No se han entregado las justificaciones de inasistencia a través de la aplicación Roble (0-59%).	
3-1	Comunicación de las calificaciones a las familias	Las calificaciones de los menores han sido publicadas de manera efectiva para su acceso por parte de las familias (100%).	Las calificaciones de los menores han sido publicadas satisfactoriamente para su acceso por parte de la mayoría de las familias (80-99%).	La publicación de las calificaciones de los menores para su acceso por parte de las familias puede ser mejorada (60-79%) en términos de cobertura o efectividad.	No se han publicado las calificaciones de los menores para su acceso por parte de las familias (0-59%).	

9.4 RÚBRICA MD						
INDICADOR	ASPECTO	4 EXCELENTE	3 SATISFACTORIO	2 MEJORABLE	1 INSUFICIENTE	OBSERVACIONES

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

9.4 RÚBRICA MD						
INDICADOR	ASPECTO	4 EXCELENTE	3 SATISFACTORIO	2 MEJORABLE	1 INSUFICIENTE	OBSERVACIONES
1-1	Reuniones del equipo de diseñadores entre el profesorado de Comercio y Marketing	El equipo de diseñadores se ha reunido en 8-10 ocasiones a lo largo del curso.	El equipo de diseñadores se ha reunido en 5-7 ocasiones a lo largo del curso.	Las reuniones del equipo de diseñadores entre el profesorado de Comercio y Marketing han tenido lugar en 2-4 ocasiones a lo largo del curso.	No se han llevado a cabo las reuniones del equipo de diseñadores entre el profesorado de Comercio y Marketing.	
1-2	Elaboración de la guía corporativa del centro	La guía corporativa del centro ha sido elaborada de manera completa, clara y profesional, cubriendo todos los aspectos necesarios.	La guía corporativa del centro ha sido elaborada de manera adecuada, abordando la mayoría de los aspectos necesarios.	La elaboración de la guía corporativa del centro puede ser mejorada en términos de exhaustividad o claridad.	No se ha elaborado la guía corporativa del centro.	

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

9.4 RÚBRICA MD						
INDICADOR	ASPECTO	4 EXCELENTE	3 SATISFACTORIO	2 MEJORABLE	1 INSUFICIENTE	OBSERVACIONES
1-3	Renovación de la imagen y diseño de la web	El diseño de la web ha sido renovado de manera excepcional, ofreciendo una imagen moderna y atractiva, con destacada visibilidad de los proyectos y actualidad del centro.	El diseño de la web ha sido renovado satisfactoriamente, presentando una imagen atractiva y ofreciendo una buena visibilidad de los proyectos y actualidad del centro.	El diseño de la web puede ser mejorado en términos de estética o visibilidad de los proyectos y actualidad del centro.	No se ha llevado a cabo la renovación del diseño de la web.	
2-1	Aumento de las publicaciones del centro y de sus actividades en las redes sociales	Se han realizado más de 40 publicaciones del centro y de sus actividades en las redes sociales.	Se han realizado entre 30 y 40 publicaciones del centro y de sus actividades en las redes sociales.	Se han realizado entre 20 y 29 publicaciones del centro y de sus actividades en las redes sociales.	Se han realizado menos de 20 publicaciones del centro y de sus actividades en las redes sociales.	

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

9.4 RÚBRICA MD						
INDICADOR	ASPECTO	4 EXCELENTE	3 SATISFACTORIO	2 MEJORABLE	1 INSUFICIENTE	OBSERVACIONES
3-1	Publicación de artículos de difusión de las actividades/proyectos del centro en agentes externos	Se han realizado más de 15 publicaciones de difusión de las actividades/proyectos del centro en agentes externos.	Se han realizado entre 10 y 15 publicaciones de difusión de las actividades/proyectos del centro en agentes externos.	Se han realizado entre 5 y 9 publicaciones de difusión de las actividades/proyectos del centro en agentes externos.	Se han realizado menos de 5 publicaciones de difusión de las actividades/proyectos del centro en agentes externos.	
4-1	Publicación de las actividades y proyectos del APE ClaraEmprende en la red VETMAD2B	Se han realizado más de 8 publicaciones de las actividades y proyectos del APE ClaraEmprende en la red VETMAD2B.	Se han realizado entre 6 y 8 publicaciones de las actividades y proyectos del APE ClaraEmprende en la red VETMAD2B.	Se han realizado entre 3 y 5 publicaciones de las actividades y proyectos del APE ClaraEmprende en la red VETMAD2B.	Se han realizado menos de 3 publicaciones de las actividades y proyectos del APE ClaraEmprende en la red VETMAD2B	

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

9.4 RÚBRICA MD						
INDICADOR	ASPECTO	4 EXCELENTE	3 SATISFACTORIO	2 MEJORABLE	1 INSUFICIENTE	OBSERVACIONES
5-1	Generación de protocolos de difusión en las redes sociales del centro	El protocolo de difusión en las redes sociales del centro se ha incorporado de manera completa a las Normas de Organización y Funcionamiento del Centro (NOFC) y al Plan Digital de Centro (PDC), en su caso.	El protocolo de difusión en las redes sociales del centro se ha incorporado parcialmente a las Normas de Organización y Funcionamiento del Centro (NOFC) y al Plan Digital de Centro (PDC), en su caso.	El protocolo de difusión en las redes sociales del centro se ha elaborado, pero no se ha incorporado a las Normas de Organización y Funcionamiento del Centro (NOFC) ni al Plan Digital de Centro (PDC).	No se ha generado ningún protocolo de difusión en las redes sociales del centro.	
6-1.a	Desarrollo y difusión del uso de QEA (Qué Estás hAciendo)	Se ha publicado de manera destacada y completa la información sobre QEA en el AV #CompDigEdu.	Se ha publicado la información sobre QEA en el AV #CompDigEdu, pero de manera parcial o poco destacada.	La información sobre QEA se ha publicado de manera incompleta o poco visible en el AV #CompDigEdu.	No se ha publicado ninguna información sobre QEA en el AV #CompDigEdu.	

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

9.4 RÚBRICA MD						
INDICADOR	ASPECTO	4 EXCELENTE	3 SATISFACTORIO	2 MEJORABLE	1 INSUFICIENTE	OBSERVACIONES
6-1.b	Desarrollo y difusión del uso de QEA (Qué Estás hAciendo)	El programa QEA se ha desarrollado de manera completa y funcional en la web del centro y en Telegram, y se ha difundido ampliamente entre el profesorado y el alumnado.	El programa QEA se ha desarrollado de manera parcial y funcional en la web del centro y en Telegram, y se ha difundido entre parte del profesorado y el alumnado.	El programa QEA se ha desarrollado de manera incompleta o con limitaciones en la web del centro y en Telegram, y se ha difundido de manera limitada entre el profesorado y el alumnado.	No se ha desarrollado el programa QEA en la web del centro ni en Telegram, o no funciona correctamente, y no se ha difundido entre el profesorado y el alumnado.	
6-1.c	Desarrollo y difusión del uso de QEA (Qué Estás hAciendo)	Al menos el 50% del profesorado conoce QEA, al menos el 20% del profesorado lo consulta y al menos el 10% lo usa para publicar las tareas que realiza en su labor docente. Al menos un 5% del profesorado usa el tema de noticias QEA en Telegram	Al menos el 50% del profesorado conoce QEA y al menos el 20% del profesorado lo consulta	Al menos el 50% del profesorado conoce QEA	Menos del 50% del profesorado conoce QEA	

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

9.4 RÚBRICA MD						
INDICADOR	ASPECTO	4 EXCELENTE	3 SATISFACTORIO	2 MEJORABLE	1 INSUFICIENTE	OBSERVACIONES
7-1	Publicación de tutorial y/o infografía del Plan de Comunicación en la web del centro	Se ha publicado tutorial y/o infografía completa y accesible en la web del centro.	Se ha publicado tutorial y/o infografía con la información relevante en la web del centro.	Se ha publicado tutorial y/o infografía parcial o poco visible en la web del centro.	No se ha publicado tutorial ni infografía en la web del centro.	

NOMBRE DE CENTRO: IES CLARA DEL REY

CÓDIGO DE CENTRO: 28042656

10 ESTADÍSTICAS

