Plan Digital de Centro



Comunidad de Madrid

2026-2027

ÍNDICE

1. Contextualización y justificación del Centro.
   - 1.1 Contextualización del plan digital de Centro
   - 1.2 Justificación del plan
2. Evaluación
   - 2.1 Evaluación Inicial
   - 2.2 Selfie
3. Análisis de resultados
   - 3.1 Análisis de resultados - utilización DAFO
   - 3.2 Selección de áreas de impacto y objetivos estratégicos
4. Plan de acción
   - A. Liderazgo
   - B. Comunicación e interconexiones
   - C. Infraestructura y equipos
   - D. Desarrollo profesional
   - E. Pedagogía: apoyo y recursos
   - F. Implementación en el aula
   - G. Evaluación
   - H. Competencia del alumno
   - MF. Módulos familias
   - MD. Módulos difusión y comunicación
   - CE4.0 M Programa Código Escuela 4.0 Madrid
5. Evaluación

CENTRO		
Nombre	IES Jane Goodall	
Código	28079357	
Web	https://www.educa2.madrid.org/web/jane-goodall	
Equipo #CompDigEdu		
	Apellidos y nombre	Email de contacto
Equipo Directivo	**Directora**: Mª de los Ángeles Martín Llantino **Jefa de estudios**: Jose Chavero Royán **Secretaria**: Claudia Jiménez Vicent	mamartinllantino@educa.madrid.org jose.chaveroroyan@educa.madrid.org claudia.jimenezvicent@educa.madrid.org
Coordinador TIC	Alejandro Martínez Martín	alex.martinez51@educa.madrid.org
Coordinación Robótica	Alejandro Martínez Martín	alex.martinez51@educa.madrid.org

1. CONTEXTUALIZACIÓN Y JUSTIFICACIÓN DEL CENTRO

1.1 Contextualización del plan digital de centro

Breve referencia a lo recogido en el proyecto educativo (PE) u otros documentos en relación a la integración de las TIC. Describir de forma general y sucinta cómo influyen en el plan digital de centro y la trayectoria del centro con respecto al uso de las TIC.
Ejemplos: ¿De dónde partimos?, ¿quiénes y cómo participamos?, ¿cómo se refleja la digitalización en el PEC y/u otros documentos del centro?

El IES Jane Goodall, se encuentra situado en el madrileño barrio de Rejas, perteneciente al distrito de San Blas-Canillejas. Se trata de unos de los barrios que más ha crecido en habitantes en los últimos quince años, siendo la población actual de unos 17000 vecinos.

Es un instituto bilingüe español-inglés que reúne las características organizativas y de funcionamiento de este tipo de Centros.

El centro cuenta con 40 docentes que atienden a más de 400 alumnos con motivación e implicación en la utilización de las TICs en el proceso de enseñanza aprendizaje. Se trata de un alumnado que en general está inmerso en el uso de las TICs y, por lo tanto, alerta a todo lo que ello supone. La gran mayoría accede a las TIC con acceso a internet en su domicilio. El entorno socioeconómico del centro se corresponde con un nivel medio.

El centro inició su andadura en el curso 2019-20 y cuenta actualmente con tres líneas en ESO (excepto en 1º ESO, donde hay 3 y en 2ºESO, donde hay cuatro) y en 1º y 2º de bachillerato, donde hay un solo grupo. Se pretende trabajar con pedagogías alternativas, organización de espacios flexibles, e integrar las nuevas tecnologías en la metodología de enseñanza-aprendizaje y la evaluación. El hecho de que el centro sea nuevo y con grandes superficies lo hace idóneo para fomentar la creación de espacios y proyectos innovadores de los que, por el momento, carece.

Una de las señas de identidad del centro es la persecución de la innovación pedagógica, con la utilización de las TICs o cualesquiera otros que ayuden a los alumnos y a los docentes en el proceso enseñanza-aprendizaje. Para ello se estimula la formación permanente del profesorado, desde el concepto del aprendizaje como un proceso en el que el alumno es el sujeto activo y el profesor asume el papel de mediador y motivador.

A continuación, se exponen algunos de los propósitos en cuanto a la digitalización:

- Generalizar y fomentar el uso de las TIC en todos los entornos de la Comunidad Educativa.
- Facilitar la utilización de la tecnología como herramienta y medio pedagógico habitual entre los docentes.
- Actualizar los proyectos de centro en función de la evolución propia de las TIC persiguiendo la innovación permanente.
- Potenciar los canales de comunicación permanente entre todos los sectores de la comunidad educativa.

- Adaptarse mediante el uso de las TIC, a las características individuales, ritmos y capacidades de los alumnos.
- Promover la colaboración entre el alumnado fomentando el aprendizaje entre iguales mediante el trabajo en grupo.
- Consolidar la página web del centro y las aulas virtuales como vehículo de información y formación.
- Posibilitar el seguimiento de los padres sobre la evolución del aprendizaje y desarrollo personal de sus hijos.
- Formar al alumnado en la utilización de las TIC.
- Facilitar la preparación y formación del profesorado para la utilización de las TIC como medio de profesionalización docente con actividades en el centro de carácter permanente.
- Manejar autónoma y críticamente las principales fuentes de información.
- Identificar algunos objetos y recursos tecnológicos en el medio y valorar su contribución a satisfacer necesidades humanas.
- Comunicarse con los demás alumnos de distinto nivel y relacionarse con los de otros centros.
- Utilizar de forma responsable los recursos tecnológicos a su alcance.

Como necesidades podemos enunciar las siguientes:

- Que el profesorado sea capaz de resolver ciertos problemas relativos a las TIC-hardware, como el calibrado de pizarra digital, conexión de cableado, configuración de sonido, conexión a red wifi, etc.
- Promover la formación del profesorado en materia de competencia digital: seminarios, grupos de trabajos, etc.
- Informar de la existencia de recursos sobre el uso de los programas, apps educativas, repositorios y elementos de evaluación/calificación que conlleven a un proceso de enseñanza-aprendizaje ágil y variado.

1.2 Justificación del plan

Justificar el plan que habría que desarrollar teniendo en cuenta el contexto descrito anteriormente y la normativa del proyecto.
Ejemplos: ¿Por qué este plan?, ¿cómo puede ayudar este plan al centro?, ¿Hacia dónde queremos ir metodológica y digitalmente?

El plan de Acción de Educación Digital (2021 -2027) es una iniciativa política renovada de la Unión Europea (UE) para apoyar una adaptación sostenible y eficaz de los sistemas de educación y formación a la era digital. Además, la pandemia de COVID-19 aceleró la introducción de la competencia digital en las escuelas.

En relación con este escenario, el 10 de septiembre de 2021 se publica en el Boletín Oficial del Estado (BOE) el programa para la mejora de la competencia digital educativa #CompDigEdu, en el marco del componente 19 "Plan Nacional de Capacidades Digitales" del Mecanismo de Recuperación y Resiliencia. Este programa tiene como objetivo avanzar y mejorar en las competencias digitales en el ámbito educativo, tanto en lo relativo a los medios tecnológicos disponibles en los centros educativos, como en la integración efectiva y eficaz de

las tecnologías en los procesos de enseñanza y aprendizaje.

Dentro del contexto educativo, la competencia digital tiene una doble vertiente. Por un lado, forma parte de la alfabetización básica en las etapas obligatorias. Por otro lado, los docentes y el alumnado han de emplear las herramientas digitales como medio para desarrollar los procesos educativos. Se hace necesario, entonces, recurrir al Marco de Referencia de Competencia Digital Docente, publicado en el BOE el 16 de mayo de 2022, que recoge las áreas y conocimientos que los docentes deben adquirir para dar respuesta a las nuevas necesidades de formación del alumnado.

La Ley Orgánica 3/2020, de 29 de diciembre, por la que se modifica la LOE de 2006, define el Plan Digital de Centro como un instrumento de planificación que debe estar integrado en el Proyecto Educativo de Centro.

Se revisa el PDC desarrollado por primera vez el curso 2022-23 para incluirla en la Programación General Anual (PGA). Una vez realizado el análisis de las necesidades del centro relacionadas con la digitalización de este, las líneas de actuación del plan se siguen centrando, entre otros aspectos, en sistematizar y digitalizar los procesos de gestión con toda la comunidad educativa. También queremos impulsar un cambio metodológico a través de la inclusión en todas las etapas educativas de proyectos interdisciplinares, utilizando herramientas digitales de trabajo colaborativo. Dentro del PDC, recogemos en el apartado de Desarrollo Profesional Docente la formación necesaria para llevar a cabo estos objetivos.

2. PUNTO DE PARTIDA

2.1 Evaluación inicial del centro

Valorar los diferentes apartados de forma concisa.

Liderazgo

Existe una mayoría de profesorado implicado y con ganas de liderar equipos según vaya creciendo y estabilizándose el claustro, junto con un equipo directivo motivador.

Colaboración e interconexiones

Aunque hay colaboración entre diferentes docentes, se podrían establecer canales eficaces de comunicación y difusión de experiencias docentes entre ellos y con otros centros o instituciones.

Infraestructuras y equipos

Dispone de red wifi (con Escuelas Conectadas), con buen funcionamiento en las aulas del edificio principal.
El nuevo edificio está a la espera de la dotación de la CM y la instalación de repetidores WIFI.
Todas las aulas están bien equipadas digitalmente. Habitualmente se usan los dispositivos en ellas.
El centro no dispone de dispositivos digitales para todo el alumnado.
Hay espacios comunes de docencia que se utilizan de forma variada pero no con un componente de innovación o digitalización del proceso de enseñanza.

Desarrollo profesional

Aunque una parte del profesorado utiliza de forma habitual y natural las TIC, otra requeriría mayor formación para utilizar dispositivos digitales en el proceso de enseñanza-aprendizaje.
La mayoría del profesorado tiene un conocimiento teórico poco profundo de las metodologías activas.
Se realiza intercambio de buenas prácticas docentes en equipos de forma no sistemática.

Pedagogía: apoyos y recursos

Hay implantada plataforma virtual de aprendizaje (aulas virtuales de EducaMadrid) y se usan las plataformas institucionales.
El centro no tiene un conocimiento profundo de la existencia y características de los programas de innovación pedagógica.
Una parte del profesorado utiliza aplicaciones y recursos educativos en línea de forma regular en el aula, pero sin llegar a un nivel experto que permita desarrollarlos, modificarlos o crear nuevos para su alumnado.
Se utilizan tanto libros en papel como digitales.

Pedagogía: implementación en el aula

Hay diferencias significativas, desde el profesorado que usa las TIC de forma habitual para crear y/o compartir contenido al alumnado (presentaciones variadas, vídeos…) y están incluidas en las programaciones de aula, a aquel que no lo hace o lo hace de forma esporádica.
En general, el alumnado usa las TIC con frecuencia y adecuadamente. Saben utilizar las TIC pero sin llegar a un nivel profundo ni comprender su estructura interna.

Existen proyectos interdisciplinares, y en ocasiones se usan las TIC para su diseño y uso.
Evaluación
Durante el curso pasado gran parte del claustro evaluaba de forma analógica, en papel o a través de hojas de cálculo, pero la mayoría no utilizaba herramientas de Educamadrid u otras aplicaciones para el registro de notas. Durante el curso 2023-24 se decidió desde el Equipo Directivo impulsar el uso del Cuaderno de calificaciones del aula virtual de Educamadrid por parte de todo el profesorado. En el presente curso, se mantiene esa iniciativa. Existe una reflexión sobre el proceso de aprendizaje por parte del alumnado, contemplando la auto y coevaluación intentando aplicar nuevas tecnologías.
Competencias del alumnado
El alumnado participa con herramientas TIC. El alumnado no conoce con detalle los protocolos de ciberseguridad, así como los tipos de recursos existentes, en cuanto a sus licencias. El alumnado utiliza herramientas y en ocasiones crea contenidos. Tiene un nivel competencial medio, con respecto a su edad.
Familias e interacción con el Centro
Existe un protocolo de comunicación con las familias, a través de Educamadrid, habiendo sustituido completamente a los métodos tradicionales en papel. Existen familias que usan tecnología a nivel de usuario con las aplicaciones básicas como (Email, Roble…), aunque no lo ven intuitivo y fácil de usar. Se reclama ayuda para su correcto uso y conocer otras plataformas educativas más concretas para apoyar el aprendizaje de los alumnos.
Web y redes sociales
La web del centro está alojada en el dominio Educamadrid usando la plataforma WordPress. Se utilizan algunas redes sociales (Instagram, TikTok…) para difundir acciones de centro, pero no de forma sistemática. El profesorado posee Educamadrid (aulas virtuales de Moodle) para exponer sus progresos en clase.

2.2 SELFIE (a cumplimentar cuando se pase el cuestionario) *Enlace al selfie del Centro:* aquí el enlace y abajo los resultados de Selfie pasado al claustro.	
A. LIDERAZGO	
A1. Estrategia digital	
A2. Desarrollo de la estrategia con el profesorado	
A3. Nuevas modalidades de enseñanza	
A4. Tiempo para explorar la enseñanza digital	
A5. Normas sobre derechos de autor y licencias de uso	
B. COMUNICACIONES E INFRAESTRUCTURAS.	
B1. Evaluación del progreso	

B2. Debate sobre el uso de la tecnología	
B3. Colaboraciones	
B4. Sinergias para la enseñanza y aprendizaje en remoto	
C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS	
C1. Infraestructura	
C2. Dispositivos digitales para la enseñanza	
C3. Acceso a internet	
C5: Asistencia técnica:	
C7: protección de datos	
C8: Dispositivos digitales para el aprendizaje	
D. DESARROLLO PROFESIONAL	
D1: Necesidades de DPC	
D2: Participación en el DPC	
D3: Intercambio de experiencias	
E-PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS.	
E1. Recursos educativos en línea	
E2. Creación de recursos digitales	
E3. Empleo de entornos virtuales de aprendizaje	
E4. Comunicación con la comunidad educativa	
E5. Recursos educativos abiertos	
F-PEDAGOGÍA: IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA	
F1: Adaptación a las necesidades del alumnado	
F3: Fomento de la creatividad:	
F4. Implicación del alumnado	
F5: Colaboración del alumnado	
F6: Proyectos interdisciplinares	
G-EVALUACIÓN	
G1. Evaluación de las capacidades	
G3. Retroalimentación adecuada	
G5. Autorreflexión sobre el aprendizaje	
G7. Comentarios a otros/as alumnos/as sobre su trabajo: 3.2	
H-COMPETENCIAS DIGITALES DEL ALUMNADO	
H1. Comportamiento seguro	
H3. Comportamiento responsable	
H5. Verificar la calidad de la información	
H7. Otorgar reconocimiento al trabajo de los demás	
H9. Creación de contenidos digitales	

3. ANÁLISIS DE RESULTADOS

3.1 DAFO

Este apartado ordena de forma sintética cuáles son las posibilidades y dificultades del centro educativo para conseguir sus objetivos, teniendo en cuenta los principales factores externos y variables internas que inciden.

FACTORES INTERNOS

Debilidades

Factores internos controlables que provocan una posición desfavorable

- No disponemos de equipamiento digital para el alumnado
- No conocemos programas/instituciones colaboradoras
- No hemos presentado ningún Plan de Innovación Educativa.
- Necesitamos mayor conocimiento de los protocolos de Seguridad y Privacidad.
- No realizamos, como Centro, difusión de los protocolos de Seguridad y Privacidad.
- No incorporamos la cultura de trabajo colaborativo (con los alumnos) en el uso de las nuevas tecnologías.

Fortalezas

Capacidades controlables favorables que tiene el Centro

- Disponemos de equipamiento digital docente en el aula.
- Disponemos de equipamiento digital docente individual.
- Nuestro Proyecto educativo está actualizado.
- Disponemos de un Plan TIC.
- El Equipo Directivo favorece el cambio metodológico.
- Utilizamos las herramientas de comunicación establecidas por EducaMadrid.
- Nuestro Proyecto educativo está actualizado.
- El Equipo Directivo favorece el cambio metodológico.
- El Claustro apoya los cambios en el Centro y está motivado.
- El tamaño del Claustro favorece la coordinación y trabajo en equipo.
- Hay coherencia entre los objetivos del ED y la del claustro.
- Usamos Raíces en la gestión del Centro.
- Conocemos recursos educativos en línea.
- Utilizamos recursos educativos en línea.
- Implementamos el uso de nuevas tecnologías en el aula.
- Nueva equipación relacionada con el nuevo edificio

FACTORES EXTERNOS

Amenazas

Situaciones desfavorables no controlables procedentes del entorno

- La plantilla del Centro es inestable.
- Las plataformas educativas no son intuitivas.
- Los Protocolos de Seguridad y Privacidad cambian con frecuencia.
- Falta de recursos tecnológicos.
- Desconocimiento, por parte del profesorado de nueva incorporación, de los usos de las nuevas tecnologías en el centro.
- Insuficiencia de dispositivos para la evaluación.
- Falta de diversidad de herramientas para evaluar.

Oportunidades

Factores del entorno no controlables que resultan favorables

- Deseamos participar en Programas que aportan dotación para el Centro.
- Posibilidad de participación/colaboración de instituciones en el PEC (Fundaciones, ayuntamientos, etc.)
- Existen personas dentro del claustro que pueden formar en el uso de nuevas tecnologías.
- Existencia de un proyecto digital de centro en todos los centros de la CM de forma que todos los docentes tengan una competencia digital adquirida.
- Existencia de herramientas digitales para la evaluación (Evalum, aula virtual, Apps, etc.)

3.2 SELECCIÓN DE LAS ÁREAS DE IMPACTO Y OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

Las áreas de impacto para este centro después de realizar el análisis de los datos DAFO son:

- Área A Liderazgo.
  Desarrollar una estrategia digital de centro con un liderazgo compartido para la integración de las tecnologías a nivel de centro educativo y en su uso efectivo para las principales labores del centro.

- Área B Comunicación e interconexiones.
  Desarrollar una cultura de colaboración y comunicación para compartir experiencias y aprender de manera efectiva dentro y fuera de los límites del centro.

- Área C Infraestructuras
  Proveer de una infraestructura adecuada, fiable y segura (por ejemplo, equipos, software, recursos informáticos, conexión a Internet, asistencia técnica o espacio físico).

- Área D Desarrollo profesional.
  Facilitar el desarrollo profesional continuo del personal a todos los niveles para respaldar el desarrollo y la integración de nuevos modelos de enseñanza y aprendizaje que utilicen las tecnologías digitales.

- Área E Pedagogía apoyos y recursos.
  Implementar el uso de tecnologías digitales para el aprendizaje mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza-aprendizaje.

- Área F Pedagogía: implementación en el aula.
  Integrar las tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula, mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.

- Área H - Competencia Digital Del Alumnado
  Mejorar el conjunto de capacidades, conocimientos y actitudes que permiten a los alumnos emplear las tecnologías digitales de forma segura, creativa y crítica.

- Área M F Módulo Familias.
  Implicar a las familias en el desarrollo escolar de sus hijos de manera digital, realizando las acciones oportunas para ello.

- Área M D Módulo de difusión.

Diseñar un protocolo de comunicación y difusión en la que se incluyan las herramientas y mecanismos para la comunicación con el claustro, con las familias, con los alumnos y difusión de actividades a toda la comunidad educativa.

4. PLAN DE ACCIÓN
CENTRADOS EN LA MEJORA DE LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE
Definición de los objetivos (específicos, medibles, realistas y temporales) a alcanzar una vez identificadas las necesidades.
Se formularán partiendo de la situación del centro, con la voluntad de avanzar. Los objetivos se formularán para un período determinado (preferiblemente el curso, en el marco de un plan plurianual) y en colaboración con los órganos de coordinación pedagógica del centro. Los objetivos deben ser específicos, realistas y evaluables. Un objetivo fundamental de plan será abordar la brecha digital existente.

A. LIDERAZGO

Medidas y protocolos del centro (información, comunicación y coordinación en la utilización pedagógica de las TIC, protección y seguridad en la red, gestiones internas, ...); aspectos organizativos (espacios y horarios, tareas y responsabilidades de los miembros de la comunidad escolar), entre otros.

Objetivo estratégico: Desarrollar una estrategia digital de centro con un liderazgo compartido para la integración de las tecnologías a nivel de centro educativo y en su uso efectivo para las principales labores del centro.

Objetivo específico 1: Incluir información sobre el PDC en el Plan de acogida al nuevo profesorado y alumnado (en caso de centros que no tengan plan de acogida esta información quedará recogida en el PEC y PGA). **Introducción del PDC al profesorado y alumnado que se incorpora al centro.**		
Actuación 1: Incluir un apartado informativo sobre el PDC en el Plan de Acogida del centro (tanto para alumnado como para profesorado).		
Responsable Equipo Directivo	Recursos Equipo Directivo	Temporalización: inicio de curso
Indicador de logro:		Valoración:

Objetivo específico 2: Potenciar las figuras de coordinación de equipos para liderar la implementación del PDC. **A.1 Figuras de liderazgo del centro.** NIVEL 2: TIC/equipo directivo con iniciativa y ganas, motivado, inicia el debate sobre el cambio metodológico y digital		
Actuación 1: Identificar las figuras que lideran los equipos.		
Responsable Equipo Directivo	Recursos ADT	Temporalización: Septiembre

Indicador de logro:		Valoración:
Actuación 2: Incluir un punto en el orden del día de las CCP para valorar la implementación del PDC en las aulas.		
Responsable Equipo Directivo	Recursos	Temporalización: Septiembre
Indicador de logro:		Valoración:
Actuación 3: Incluir un punto del orden del día en las reuniones de equipo para compartir las prácticas relacionadas con la implementación del PDC.		
Responsable Equipo Directivo	Recursos	Temporalización: a lo largo del curso
Indicador de logro:		Valoración:

Objetivo específico 3: Presentar al claustro las posibilidades de la digitalización para avanzar de nivel y mejorar la calidad del proceso de enseñanza-aprendizaje. **A.2 Actitud del claustro hacia los cambios metodológicos y la digitalización del aula.**		
Actuación 1: Programar y realizar un claustro para informar sobre el Marco de Referencia de la Competencia Digital Docente.		
Responsable Equipo Directivo y coordinador TIC	Recursos:	Temporalización: Primer Trimestre
Indicador de logro:		Valoración:
Actuación 2: Incluir un punto del orden del día del claustro para informar sobre las modalidades formativas del próximo curso escolar.		
Responsable: Equipo Directivo	Recursos	Temporalización: Junio
Indicador de logro:		Valoración:
Actuación 3: Programar y realizar un claustro para informar sobre el PDC.		
Responsable: Equipo Directivo	Recursos: Coordinador TIC	Temporalización: Octubre
Indicador de logro:		Valoración:

Actuación 4: Analizar anualmente la actitud del Claustro hacia los cambios metodológicos y la digitalización en el aula.		
Responsable: Equipo Directivo	Recursos: Coordinador TIC	Temporalización: Junio
Indicador de logro:		Valoración:

Objetivo específico 4: Valorar la necesidad de formación del profesorado en herramientas y/o plataformas digitales de comunicación. **A.3. Herramientas de comunicación con el claustro.** **NIVEL 4: Utilizan un entorno virtual (TEAMS, aula virtual...) para el intercambio de información, reuniones online...**		
Actuación 1: Evaluar periódicamente la eficacia del sistema de comunicación establecido en el protocolo de comunicación existente en el centro.		
Responsable: TIC	Recursos:	Temporalización: a lo largo de cada curso
Indicador de logro:		Valoración:

B COMUNICACIÓN E INTERCONEXIONES

Fortalecimiento o impulso de redes docentes y de centros educativos; Alfabetización digital y apoyo a familias; Cooperación con entidades del entorno, entre otras.

Objetivo estratégico: Desarrollar una cultura de colaboración y comunicación para compartir experiencias y aprender de manera efectiva dentro y fuera de los límites del centro.

IMPORTANTE: El objeto de colaboración externa solo se planteará para centros que ya tengan un proyecto de digitalización iniciado.

Objetivo específico: Objetivo: Informar al claustro de los proyectos de colaboración que existen institucionalmente. **B.1 Colaboraciones externas.** (Este ítem se puede solapar con el E3). **NIVEL 2: No hay colaboraciones externas, pero hay un interés por iniciarlas.**		
Actuación 1: Convocar un claustro para informar de la intención de participar en un proyecto de colaboración externa.		
Responsable: Equipo Directivo	Recursos	Temporalización: Septiembre

Indicador de logro:		Valoración
Actuación 2: Dar a conocer los proyectos de colaboración en curso en la web Innovación y Formación del Profesorado y la Revista Digital EducaMadrid		
Responsable: Equipo Directivo y Coordinador TIC	Recursos: web innovación y formación, correos electrónicos	Temporalización: Octubre
Indicador de logro:		Valoración:
Actuación 3: Diseñar un cuestionario que permita conocer la opinión del claustro sobre la participación del centro en proyectos de colaboración externa.		
Responsable: Coordinador TIC	Recursos	Temporalización: Junio
Indicador de logro:		Valoración:
Actuación 4: Seleccionar el/los proyectos de colaboración externa más adecuados para el centro.		
Responsable: Equipo Directivo	Recursos	Temporalización: Septiembre
Indicador de logro:		Valoración:
Actuación 5: Participar en proyectos eTwinning, Erasmus, Mentor-Actúa, etc. (Según el estado de madurez digital del centro y del uso de metodologías activas)		
Responsable: Equipo Directivo	Recursos	Temporalización a lo largo del curso
Indicador de logro:		Valoración:

C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS

Dotación tecnológica, conectividad, plataformas y servicios digitales y mantenimiento necesarios, entre otros. el Plan incluirá un análisis de los medios y recursos tecnológicos con los que cuenta para planificar los procesos de enseñanza y aprendizaje, incorporando no solo los de la propia institución, sino también un análisis de situación de los recursos de las familias/alumnado para el aprendizaje en el hogar, y su disponibilidad real para el proceso de aprendizaje (dispositivos y conectividad).

Objetivo estratégico: Proveer de una infraestructura adecuada, fiable y segura (por ejemplo, equipos, software, recursos informáticos, conexión a Internet, asistencia técnica o espacio físico).

Objetivo específico: Implementar un protocolo de mantenimiento TIC estructurado y digitalizado a través de las herramientas de comunicación del claustro (correo Educamadrid, aula virtual…).

Mantenimiento de dispositivos digitales.

IMPORTANTE: Valorar en este apartado cómo gestiona el centro el mantenimiento informático(interno /externo) para valorar si el centro necesita asesoramiento y/o incluir algún objetivo en el PDC relacionado con este aspecto.

IMPORTANTE: Hay algunos centros que ya disponen incluso de aplicaciones concretas para esta gestión de incidencias en ese caso se les podría sugerir la difusión de esta aplicación de forma externa.

Actuación 1: Valorar las posibles plataformas o herramientas informáticas para la gestión de las incidencias		
Responsable: TIC	Recursos: Aula virtual	Temporalización: Octubre
Indicador de logro:		Valoración:
Actuación 2: Establecer un protocolo de gestión de incidencias TIC en el centro.		
Responsable: TIC	Recursos: Aula virtual y correo electrónico Educamadrid	Temporalización: Septiembre
Indicador de logro:		Valoración:
Actuación 3: Informar (en caso necesario) a la empresa de mantenimiento del protocolo.		
Responsable: TIC	Recursos	Temporalización: Octubre
Indicador de logro:		Valoración:
Actuación 4: Informar al claustro de las medidas acordadas		
Responsable: TIC y Equipo Directivo	Recursos: claustro, correos electrónicos	Temporalización: Octubre

Indicador de logro:		Valoración:
Actuación 5: Crear un tutorial o infografía explicando el proceso.		
Responsable: TIC	Recursos: digitales	Temporalización: Primer Trimestre
Indicador de logro:		Valoración:

Objetivo específico: Solicitar una revisión de la conectividad, eficacia y usabilidad en el centro.

C.1. Conectividad del centro

C.1.1 Red cableada.

NIVEL 3: Dispone de red cableada y funciona correctamente.

C.1.2 Red Wifi.

NIVEL 4: Dispone de red WIFI y funciona correctamente (con Escuelas Conectadas y/o propia).

Actuación 1: Contactar con los responsables del Proyecto para la revisión de la instalación.		
Responsable: TIC	Recursos	Temporalización: Primer Trimestre
Indicador de logro:		Valoración:

Objetivo específico: Poner en marcha la equipación del nuevo edificio

C.2. Equipamiento digital para docentes

C.2.1 Equipamiento digital para docentes en el aula.

*Valorar conjuntamente con el apartado de mantenimiento de los Equipos y protocolo de incidencias.

NIVEL 2: Todas las aulas están bien equipadas digitalmente de forma básica.

C.2.2 Equipamiento digital individual para docentes.

NIVEL 4: Todos los docentes cuentan con dispositivo digital portátil a través de un sistema de préstamo.

IMPORTANTE: Este objetivo sólo se valorará y propondrá en centros donde el equipamiento de aula esencial está cubierto y los alumnos tienen acceso

a la tecnología. Se propone, no sólo para dotar al profesorado de una herramienta de trabajo, si no dispone de ella, sino también para favorecer la competencia en uso de estos dispositivos.		
Actuación 1: Estudio de las necesidades de equipación informática en función de los objetivos pedagógicos en cada aula.		
Responsable: Coordinador TIC	Recursos: TIC, observación y cuestionarios	Temporalización: todo el curso
Indicador de logro:		Valoración:
Actuación 2: Revisión y control del nuevo equipamiento de las aulas.		
Responsable: TIC	Recursos: pizarras digitales	Temporalización: todo el curso
Indicador de logro:		Valoración:
Actuación 3: Crear tutoriales a disposición de los profesores sobre el uso de los dispositivos a los que tienen acceso.		
Responsable: Coordinador TIC	Recursos: mediateca y aula vitual	Temporalización: durante el curso
Indicador de logro:		Valoración:

Objetivo específico: Establecer un sistema de préstamo de dispositivos digitales y/o conexión a internet para el alumnado. **C.3.2 Equipamiento digital para alumnado en las casas.** Con el fin de reducir la brecha digital, todos los centros deben incluir en su plan digital un plan para que todos los alumnos tengan acceso a Internet y dispositivos en casa a través de préstamo o uso de otras instalaciones públicas disponibles.		
Actuación 1: Recolección de datos sobre el alumnado desfavorecido tecnológicamente para poder realizar un plan de acción encaminado a reducir la brecha digital.		
Responsable: Tutores	Recursos: entrevistas, TIC y Equipo Directivo	Temporalización: A lo largo del curso.
Indicador de logro:		Valoración:
Actuación 2: Realización de un inventario de los dispositivos digitales para el sistema de préstamo.		
Responsable: TIC	Recursos: TIC	Temporalización: A lo largo del curso
Indicador de logro:		Valoración:
Actuación 3: Elaboración de un contrato de préstamo para que las familias firmen al recoger el dispositivo.		

Responsable: Secretaria	Recursos: contrato de préstamo	Temporalización: Primer Trimestre
Indicador de logro:		Valoración:
Actuación 4: Asegurar la competencia digital de las familias que lo reciben a través de tutoriales de uso o formaciones más específicas.		
Responsable: Tutores y TIC	Recursos: Robles, correos electrónicos, mediateca	Temporalización: A lo largo del curso
Indicador de logro:		Valoración:

C.4 Espacios para el proceso de enseñanza aprendizaje.

Objetivo específico: Modificar espacios para romper los límites del aula tradicional (unión de aulas, cambio de mobiliario), adaptar la biblioteca, convertir espacios comunes en espacios educativos…)

IMPORTANTE: Valorar la necesidad de formación en la metodología y posibilidades didácticas de este tipo de espacios.

Actuación 1: Solicitar y valorar los espacios y mobiliario disponibles.		
Responsable: Equipo directivo	Recursos: Valoración visual	Temporalización: Primer Trimestre
Indicador de logro:		Valoración:
Actuación 2: Adquirir el hardware necesario para la puesta en marcha de la Biblioteca Escolar (dos ordenadores de sobremesa, impresora para imprimir tejuelos y lector óptico de códigos de barras).		
Responsable: Coordinador TIC y Secretaria	Recursos: según disponibilidad económica.	Temporalización: Durante el curso
Indicador de logro:		Valoración:

D. DESARROLLO PROFESIONAL

Desarrollo pleno de la competencia digital docente y formación de directivos, docentes, profesionales de la orientación y personal de administración y servicios, para el compromiso con el desarrollo del plan, entre otros.

Objetivo estratégico: Facilitar el desarrollo profesional continuo del personal a todos los niveles para respaldar el desarrollo y la integración de nuevos modelos de enseñanza y aprendizaje que utilicen las tecnologías digitales.

Objetivo específico: Diseñar una actividad formativa enfocada al cambio metodológico y la digitalización de las aulas y adaptada a las necesidades detectadas.

D.1 Planes de formación de centros.

Todos los planes de digitalización deberán tener incluida una acción formativa específica para sus necesidades.
Tendrán unos temas o bloques comunes: MRCC, protección de datos e interrelación de las acciones con el PEC.

Actuación 1: Crear una comisión compuesta por diferentes niveles, departamentos y áreas que valore las necesidades formativas del centro.		
Responsable: Equipo Directivo	Recursos: Jefaturas de departamentos	Temporalización: Septiembre
Indicador de logro:		Valoración:
Actuación 2: Sondear las necesidades formativas del profesorado a través de encuestas o formularios.		
Responsable: Equipo Directivo	Recursos: formularios educamadrid	Temporalización: Septiembre
Indicador de logro:		Valoración: negativa
Actuación 3: Analizar los resultados del cuestionario.		
Responsable: Equipo Directivo	Recursos	Temporalización: Septiembre
Indicador de logro:		Valoración:
Actuación 4: Seleccionar los contenidos a impartir en la acción formativa.		
Responsable: Equipo Directivo y TIC	Recursos: Encuesta profesorado	Temporalización: Durante el curso
Indicador de logro:		Valoración:
Actuación 5: Diseñar las actividades formativas necesarias para la transformación metodológica del centro incluyendo las TIC.		
Responsable: Equipo Directivo y coordinador TIC	Recursos: Ponentes	Temporalización: Durante el curso
Indicador de logro:		Valoración:
Actuación 6: Subir toda la información de las actividades formativas realizadas en el centro al Aula Virtual.		

Responsable: TIC	Recursos: Aula virtual	Temporalización: Durante el curso
Indicador de logro:		Valoración:
Actuación 7: Establecer un plan de formación para la implementación del PDC.		
Responsable: Equipo Directivo y coordinador TIC	Recursos: ponentes	Temporalización: Durante el curso
Indicador de logro:		Valoración:

Objetivo estratégico: Facilitar el desarrollo profesional continuo del personal a todos los niveles para respaldar el desarrollo y la integración de nuevos modelos de enseñanza y aprendizaje que utilicen las tecnologías digitales.		
Objetivo específico: Incluir en la actividad formativa un módulo inicial básico sobre el uso de dispositivos digitales del profesor en el aula y su conexión a la red del centro. **D.2 Competencia digital del profesorado.** IMPORTANTE: como los PFC pueden impartirse a diferentes niveles, puede ser que el PDC incluya diferentes objetivos de este apartado. NIVEL 2: Una parte del profesorado no se siente seguro utilizando dispositivos digitales para la enseñanza. (Uso de dispositivos por parte del profesor)		
Actuación 1: Identificar al profesorado que tiene dificultades o se siente inseguro al utilizar dispositivos digitales en el aula.		
Responsable: Coordinador TIC	Recursos: observación, cuestionarios	Temporalización: Primer trimestre
Indicador de logro:		Valoración:
Actuación 2: Recoger las dificultades que encuentra este grupo de profesores.		
Responsable: Coordinador TIC	Recursos	Temporalización: Primer trimestre
Indicador de logro:		Valoración:
Actuación 3: Diseñar un módulo que refleje soluciones a las dificultades que presenta este grupo de profesores.		
Responsable: Coordinador TIC	Recursos: TIC	Temporalización: Segundo Trimestre
Indicador de logro:		Valoración:
Actuación 4: Incluir en la actividad formativa este módulo inicial.		

Responsable: Coordinador TIC	Recursos: TIC	Temporalización: Segundo Trimestre
Indicador de logro:		Valoración:

Objetivo específico: Incluir una base teórico /práctica de diferentes metodologías activas en las actividades formativas del centro. **D.3. Competencia en metodologías activas del profesorado** **NIVEL 1: La mayoría del profesorado no conoce las metodologías activas.**		
Actuación 1: Evaluar diferentes metodologías activas y seleccionar las más apropiadas para el centro.		
Responsable: Equipo Docente y Directivo	Recursos: CCP	Temporalización: A lo largo del curso
Indicador de logro:		Valoración:
Actuación 2: Crear un "tablón digital" (Genially, Symbaloo, Padlet, etc.) con diferentes propuestas de metodologías activas para la difusión entre todo el profesorado.		
Responsable: Profesorado	Recursos:	Temporalización: A lo largo del curso
Indicador de logro:		Valoración:
Actuación 3: Diseñar un módulo formativo que incluya las bases de las metodologías activas seleccionadas como más apropiadas para el centro.		
Responsable: Equipo Directivo y Coordinador TIC	Recursos: ponente	Temporalización: A lo largo del curso
Indicador de logro:		Valoración:

Objetivo específico: Establecer tiempos, espacios y mecanismos regulares para favorecer este intercambio de ideas, posible formación y buenas prácticas educativas. **D.4. "Cultura" de compartir materiales y experiencias.** **NIVEL 2: Se realizan intercambio de buenas prácticas docentes en equipos de forma no sistemática (bilingüismo, departamento, ciclo...)**		
Actuación 1: Crear una comisión para la detección de necesidades formativas con el fin de elaborar el plan de actividades formativas del centro.		
Responsable: Equipo Directivo	Recursos: TIC	Temporalización: Primer Trimestre

Indicador de logro:		Valoración:
Actuación 2: Establecer un punto del día en las reuniones de equipos/departamentos para compartir buenas prácticas en el aula.		
Responsable: Equipo Directivo, jefatura de departamentos	Recursos: reuniones de equipos/ departamentos	Temporalización: A lo largo del curso
Indicador de logro:		Valoración:
Actuación 3: Incluir en el horario una hora común entre la comisión y los jefes de departamento/coordinadores de ciclo.		
Responsable: Equipo Directivo	Recursos: hora común de reunión	Temporalización: todo el curso
Indicador de logro:		Valoración:
Actuación 4: Reservar una hora de exclusiva (Primaria) o una séptima hora (Secundaria) para la compartición voluntaria de píldoras formativas.		
Responsable: Equipo Directivo	Recursos: séptima hora	Temporalización: todo el curso
Indicador de logro:		Valoración:
Actuación 5: Realizar un repositorio clasificado por materias y niveles en el aula virtual donde se intercambien buenas prácticas formativas.		
Responsable: Profesorado	Recursos: Aula virtual	Temporalización: todo el curso
Indicador de logro: no conseguido		Valoración: negativa
Actuación 6: Transformar los espacios para favorecer el trabajo colaborativo (modificación del mobiliario de la sala de profesores como "sala de intercambio de ideas o hub", etc.).		
Responsable: Equipo Directivo	Recursos: económicos	Temporalización: A lo largo del curso
Indicador de logro:		Valoración:
Actuación 7: Mantener la página web de cada Departamento, donde se compartan materiales de creación común y se difundan las actividades del centro.		
Responsable: Departamentos	Recursos: Sitios web Educamadrid	Temporalización: A lo largo del curso
Indicador de logro:		Valoración:

Objetivo específico: Crear un método de autoevaluación de la práctica docente que incluya la reflexión sobre el uso de las nuevas tecnologías. **D.5 El profesorado realiza autoevaluación del uso de las nuevas tecnologías en su práctica docente.** **NIVEL 1: No existe un método de autoevaluación sistematizado de la práctica docente**		
Actuación 1: Crear un cuestionario de autoevaluación por departamentos o niveles para todo el profesorado.		
Responsable: Equipo Directivo	Recursos: cuestionario	Temporalización: durante el curso
Indicador de logro:		Valoración:
Actuación 2: Elaborar una lista de conclusiones a partir del cuestionario que sirva de punto de reflexión en las reuniones de departamento o tramo/ciclo, CCP y claustros.		
Responsable: Jefes de Departamento	Recursos: análisis del cuestionario conclusiones	Temporalización: durante el curso
Indicador de logro:		Valoración:
Actuación 3: Realizar una propuesta de mejoras por departamentos o niveles/tramo/ciclos a partir de los resultados obtenidos en el cuestionario.		
Responsable: Jefes de Departamento	Recursos:	Temporalización: durante el curso
Indicador de logro:		Valoración:

E. PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS

Accesibilidad y criterios de calidad; Recursos Educativos Abiertos (REA); niveles de aprendizaje, entre otros.

Objetivo estratégico: Implementar el uso de tecnologías digitales para el aprendizaje mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza-aprendizaje.

Objetivo específico: Incorporar una plataforma de aprendizaje virtual que permita que haya interactividad.

E.1 Uso de entornos virtuales de aprendizaje.

NIVEL 2: Se hace uso de entornos virtuales de aprendizaje en los que no existe interactividad alumno-profesor (sites, blogs...).

Actuación 1: Inclusión en las actividades formativas del centro de un módulo formativo sobre el Aula Virtual de EducaMadrid.		
Responsable: Equipo Directivo y TIC	Recursos: digitales	Temporalización: Segundo Trimestre
Indicador de logro:		Valoración:
Actuación 2: Habilitar un aula virtual de EducaMadrid para cada docente (Curso de prueba).		
Responsable: TIC	Recursos	Temporalización: Segundo Trimestre
Indicador de logro:		Valoración:
Actuación 3: Habilitar las cuentas de usuarios de EducaMadrid de los alumnos.		
Responsable: TIC y profesorado	Recursos	Temporalización: Inicio de curso
Indicador de logro:		Valoración:
Actuación 4: Formar a los alumnos en el uso del Aula Virtual, tipos de actividades y recursos.		
Responsable: Tutores	Recursos: Tutorías	Temporalización:
Indicador de logro:		Valoración:
Actuación 5: Establecer aulas virtuales de Educamadrid en todos los niveles.		
Responsable: TIC	Recursos: Aula virtual	Temporalización: Septiembre
Indicador de logro:		Valoración:

Actuación 6: Familiarizar al alumnado con el uso de MadREAD y e-biblio.		
Responsable: Dpto. de Lengua	Recursos: aula de informática, biblioteca	Temporalización: Durante el curso
Indicador de logro:		Valoración:

Objetivo específico: Mantener actualizado el protocolo con respecto a la legislación vigente. **E.4 Protocolo de seguridad y privacidad. (Obligatorio)** **NIVEL 3: Existe un protocolo sencillo de seguridad y protección, pero no es puesto en práctica por todo el profesorado.** **IMPORTANTE:** Todos los centros deben tener un protocolo de actuación para toda la comunidad educativa que incluya: Protección de datos, seguridad y privacidad, Normas sobre el correcto uso de licencias digitales y derechos de autor,..(aplicando la legislación vigente).		
Actuación 1: Consultar la normativa relativa a la protección de datos que se publique.		
Responsable: Equipo Directivo y TIC	Recursos	Temporalización: A lo largo del curso
Indicador de logro:		Valoración:
Actuación 2: Actualizar el protocolo de seguridad y protección según haya cambios en la normativa.		
Responsable: TIC	Recursos	Temporalización: A lo largo del curso
Indicador de logro:		Valoración:

Objetivo específico: Mantener actualizado el protocolo de seguridad y privacidad. **E.5 Difusión y conocimiento del protocolo de medidas de seguridad y privacidad.** Todos los PDC deben incluir mecanismos para actualizar y difundir su protocolo de seguridad y privacidad en la comunidad educativa.		
Actuación 1: Formar al claustro en derechos digitales, protección de datos, huella digital y licencias de uso en todos los ámbitos educativos.		
Responsable: Equipo Directivo y TIC	Recursos: ponente y claustro	Temporalización: todo el curso

Indicador de logro:		Valoración:
Actuación 2: Crear un protocolo de actuación para toda la comunidad educativa sobre el correcto uso de licencias de uso, protección de datos (aplicando la legislación vigente), ciberseguridad, etc.		
Responsable: Equipo Directivo y TIC	Recursos	Temporalización
Indicador de logro:		Valoración:

F. IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA

Integración de las metodologías activas y tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula. Actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.

Objetivo estratégico: Integrar las tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula, mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.

Objetivo específico: Fomentar el uso de las TIC en el aula.

F.1 Uso de nuevas tecnologías para el proceso de enseñanza aprendizaje.

NIVEL 1: No se hace uso de las TIC en el aula o se hace de forma esporádica (libros digitales de la editorial, vídeos o imágenes explicativas, audios para hacer listening, etc.)

Actuación 1: Promover actividades o proyectos de centro o ciclo que incluyan el uso de las TIC en el aula.		
Responsable: Equipos Docentes	Recursos: TIC y formación digital	Temporalización: Primer Trimestre
Indicador de logro:		Valoración:
Actuación 2: Incorporar en la programación de reuniones de ciclo/nivel/departamento momentos para el intercambio de experiencias y la búsqueda conjunta de materiales TIC		
Responsable: Jefes de Departamento	Recursos	Temporalización A lo largo del curso
Indicador de logro:		Valoración:
Actuación 3: Incluir en la programación de aula de cada materia un apartado en el que se detalle el uso de las TIC en el aula.		
Responsable: profesorado	Recursos: TIC	Temporalización: Primer Trimestre
Indicador de logro:		Valoración:
Actuación 4: Fomentar el uso en las aulas de las herramientas que ofrece el aula virtual y que ya están adaptadas al currículo oficial. (Aula Planeta, EDEBE-on...)		
Responsable: Profesorado	Recursos: Aula virtual	Temporalización: A lo largo del curso
Indicador de logro:		Valoración:

Objetivo específico: Incorporar gradualmente actividades en pequeño grupo que fomenten la colaboración del alumnado.

F.2. Uso de nuevas tecnologías para facilitar la colaboración del alumnado.

NIVEL 1: El alumnado usa las TIC individualmente. **IMPORTANTE:** Valorar la necesidad de formación del profesorado en Metodologías de aprendizaje cooperativo/colaborativo.		
Actuación 1: Incluir en las actividades formativas del centro un módulo formativo sobre metodologías de aprendizaje colaborativo/cooperativo.		
Responsable: Equipo Directivo	Recursos: ponente	Temporalización: Primer Trimestre
Indicador de logro:		Valoración:
Actuación 2: Adaptar los espacios para impulsar el aprendizaje cooperativo, manipulativo y de investigación utilizando herramientas digitales (rincones, aula futuro)		
Responsable: Equipo Directivo	Recursos: aula equipos cooperativos	Temporalización: todo el curso
Indicador de logro:		Valoración:
Actuación 3: Incorporar el trabajo cooperativo/colaborativo con documentos compartidos en pequeños grupos.		
Responsable: Profesorado	Recursos: Cloud de Educamadrid	Temporalización: todo el curso
Indicador de logro: conseguido		Valoración:
Actuación 4: Incorporar el trabajo cooperativo/colaborativo en proyectos que incluyen TIC (Genially, podcast...) en pequeños grupos.		
Responsable: profesorado	Recursos: TIC	Temporalización: todo el curso
Indicador de logro:		Valoración:
Actuación 5: Incluir en las programaciones didácticas un listado de herramientas digitales para utilizar en actividades colaborativas/cooperativas		
Responsable: Jefes de departamentos	Recursos: programación	Temporalización: todo el curso
Indicador de logro:		Valoración:

Objetivo específico: Conocer y aplicar programas y herramientas digitales para la atención a la diversidad.

F.3 Uso de las nuevas tecnologías para el trabajo específico con el alumnado NEAE

(Alumnos con necesidades educativas especiales, incorporación tardía, altas capacidades, etc.).

NIVEL 1: No contemplan la inclusión de tecnologías digitales educativas para diseñar actividades para el alumnado NEAE (No usan las TIC o las usan solo en el aula de PT y AL.)

Actuación 1: Diseñar cursos de formación que incluyan programas sobre la atención a la diversidad y gestión emocional (por ejemplo, Educar para ser, Smile and learn..)		
Responsable: Equipo Directivo y TIC	Recursos	Temporalización: Primer trimestre
Indicador de logro:		Valoración:
Actuación 2: Difundir en el claustro los recursos presentados en la Revista de la Comunidad de Madrid de la TIC y NEE, ALBOR		
Responsable: Equipo Directivo y TIC	Recursos: Newsletter y correo electrónico	Temporalización: A lo largo del curso
Indicador de logro:		Valoración:
Actuación 3: Aprender a utilizar de las TIC como herramienta de aprendizaje en las adaptaciones curriculares del alumnado NEAE.		
Responsable: TIC y PT	Recursos: PT	Temporalización: A lo largo del curso
Indicador de logro:		Valoración:

G. EVALUACIÓN

Aspectos a evaluar, criterios e indicadores de logro, procedimientos de evaluación, entre otros.

Objetivo estratégico: Sustituir gradualmente la evaluación tradicional por un conjunto de prácticas más amplio, centradas en el alumnado, personalizadas y realistas que se apoyen en las posibilidades que ofrece la tecnología.

Objetivo específico: Utilizar herramientas digitales autorizadas por la Administración para el registro y procesamiento de las calificaciones del alumnado.

G.1 Uso de herramientas digitales en el proceso de calificación del alumnado.
(la forma en la que se registran y calculan calificaciones).

IMPORTANTE:

Valorar la necesidad de formación del profesorado en herramientas digitales para facilitar el proceso de calificación, (Cuaderno de calificaciones del aula virtual o raíces).

Actuación 1: Incluir en la acción formativa un módulo sobre el uso de Raíces para el procesamiento de las calificaciones del alumnado.		
Responsable: Equipo Directivo y TIC	Recursos:	Temporalización: A lo largo del curso
Indicador de logro:		Valoración:
Actuación 2: Incluir en la acción formativa un módulo sobre uso del libro de calificaciones del aula virtual.		
Responsable: Equipo Directivo y TIC	Recursos: ponente y TIC	Temporalización: A lo largo del curso
Indicador de logro:		Valoración:

Objetivo específico: Incorporar gradualmente algunas herramientas digitales autorizadas al proceso de evaluación del alumnado.

G.2 Uso de herramientas digitales en el proceso de evaluación de las capacidades del alumnado. (e-valuM, portfolio, etc.).

NIVEL 1: Gran parte del claustro no conoce posibilidades de evaluación digital (e-valuM, portfolio...).

IMPORTANTE:

Valorar la necesidad de formación del profesorado en herramientas digitales de evaluación.

Actuación 1: Realizar sesiones formativas al profesorado en el uso de diferentes estrategias de evaluación y ejemplos de herramientas digitales para llevarlas a cabo. (e-valuM, portfolios digitales, cuestionarios aula virtual...)		
Responsable: Equipo Directivo y TIC	Recursos:	Temporalización: A lo largo del curso

Indicador de logro:		Valoración:
Actuación 2: Introducir de forma puntual herramientas digitales de evaluación.		
Responsable: Equipos docentes	Recursos	Temporalización: A lo largo del curso
Indicador de logro:		Valoración:

Objetivo específico: Incorporar gradualmente la autoevaluación del alumnado sobre su propio proceso de aprendizaje y coevaluación a través de las nuevas tecnologías. **G.3 El docente incorpora las nuevas tecnologías en la autoevaluación del propio alumnado y coevaluación sobre su propio proceso de aprendizaje.** NIVEL 1: No existe una reflexión sobre el proceso de aprendizaje por parte del alumnado.		
Actuación 1: Exponer de forma clara los objetivos que se pretenden en cada sesión de clase/unidad didáctica para que el alumnado conozca qué se espera de él.		
Responsable: profesorado	Recursos: aula y profesor	Temporalización: A diario
Indicador de logro:		Valoración:
Actuación 2: Programar sesiones para iniciar a los alumnos en los procesos de autorreflexión sobre su aprendizaje y el uso de las herramientas que se utilizarán.		
Responsable: profesorado y tutores	Recursos: sesiones de tutoría	Temporalización: A lo largo del curso
Indicador de logro:		Valoración:
Actuación 3: Diseñar rúbricas de autoevaluación y/o de evaluación entre iguales a través de herramientas digitales		
Responsable: profesorado	Recursos: aula virtual	Temporalización: A lo largo del curso
Indicador de logro:		Valoración:
Actuación 4: Proporcionar momentos, espacios y herramientas digitales de autorreflexión del alumnado al final de una sesión/unidad didáctica.		
Responsable: Equipo docente	Recursos	Temporalización: A lo largo del curso
Indicador de logro:		Valoración:
Actuación 5: Incluir la autoevaluación del alumnado dentro del apartado de evaluación de la programación de aula (a ser posible con herramientas digitales como rúbricas del aula virtual).		

Responsable: Equipo docente	Recursos: programaciones	Temporalización:
Indicador de logro:		Valoración:

H. COMPETENCIAS DEL ALUMNO

Metodologías y estrategias didácticas; planificación del desarrollo de la competencia digital del alumnado, y de las competencias clave relacionadas, entre otros.

Objetivo estratégico: Mejorar el conjunto de capacidades, conocimientos y actitudes que permiten a los alumnos emplear las tecnologías digitales de forma segura, creativa y crítica.

Objetivo específico: Incluir en las programaciones de aula enseñar el manejo de los dispositivos nuevos que se introduzcan en el aula.

H.1 Uso de los medios tecnológicos de aprendizaje disponibles en el centro por parte del alumnado.

Actuación 1: Informar al profesorado que debe contemplarse la inclusión del uso de medios tecnológicos por parte del alumnado en sus programaciones de aula.		
Responsable: Jefatura de departamento	Recursos: programaciones	Temporalización: A lo largo del curso
Indicador de logro:		Valoración:
Actuación 2: Elaborar una selección de medios tecnológicos que se usarán para que los estudiantes interactúen utilizando diferentes tecnologías digitales. (Tablet, ordenadores, etc..)		
Responsable: TIC	Recursos:	Temporalización: A lo largo del curso
Indicador de logro:		Valoración:
Actuación 3: Elaborar una guía sobre el uso de cada dispositivo y sus posibilidades en el aula.		
Responsable: TIC	Recursos:	Temporalización: A lo largo del curso
Indicador de logro:		Valoración:
Actuación 4: Elaborar tutoriales sobre el uso de los medios tecnológicos usados para el alumnado.		
Responsable: TIC	Recursos:	Temporalización: A lo largo del curso
Indicador de logro:		Valoración:

Objetivo específico: Incluir en todas las programaciones de aula un protocolo de uso responsable y seguro de internet por parte del alumnado.

H.2 Uso seguro, responsable y respetando los derechos de autor de los contenidos de internet por parte del alumnado (Huella digital, ciberbullying…)

Actuación 1: Elaborar un repositorio de páginas web seguras para el alumnado que puedan utilizar en sus búsquedas de información.		
Responsable: Jefatura de departamento	Recursos	Temporalización: Segundo trimestre
Indicador de logro:		Valoración:

Objetivo específico: Incluir en todas las programaciones de aula la búsqueda y manejo de información fiable en internet por parte del alumnado según los niveles educativos. **H.3 Búsqueda y contraste de información fiable en internet por parte del alumno.**		
Actuación 1: Elaborar un repositorio de páginas web seguras para el alumnado que puedan utilizar en sus búsquedas de información.		
Responsable: Equipo docente	Recursos	Temporalización: Segundo trimestre
Indicador de logro:		Valoración:

Objetivo específico: Establecer y difundir un protocolo de comunicación digital con el alumnado. **H.4 Establecer y difundir un protocolo de comunicación digital con el alumnado.**		
Actuación 1: Incluir en el plan educativo del centro (PEC) un protocolo de comunicación digital con el alumnado.		
Responsable: Equipo Directivo.	Recursos: CCP, Raíces	Temporalización: Primer trimestre
Indicador de logro:		Valoración:
Actuación 2: Informar a través de un tutorial en la página web del centro de los diferentes canales de comunicación del centro con el alumnado (correo, aula virtual…)		
Responsable: TIC	Recursos: aula virtual	Temporalización: Primer trimestre
Indicador de logro:		Valoración:
Actuación 3: Establecer unas pautas de utilización de los canales de comunicación establecidos.		
Responsable: Equipo Directivo	Recursos: Aula virtual, correo EducaMadrid y Raíces-Robles	Temporalización: A lo largo del curso
Indicador de logro:		Valoración:

Objetivo específico: Incorporar en las programaciones actividades en las que el alumno pueda diseñar y crear recursos digitales variados. **H.5 Creación de recursos digitales por parte del alumnado.** NIVEL 2: El alumnado maneja algunas herramientas básicas de creación de recursos digitales (presentaciones, edición de imágenes...) pero los recursos creados están muy estructurados por el docente en forma y contenido. **IMPORTANTE:** Valorar la necesidad de formación del profesorado en herramientas para la creación de recursos digitales.		
Actuación 1: Elaborar guías/tutoriales sobre el manejo de herramientas digitales básicas por parte del alumnado (creación de textos, imágenes, vídeos etc.)		
Responsable: Equipo docente	Recursos	Temporalización: A lo largo del curso
Indicador de logro:		Valoración:
Actuación 2: Diseñar/Elaborar un repositorio de actividades que tengan como objetivo realizar productos digitales a través de herramientas digitales básicas.		
Responsable: Profesorado	Recursos	Temporalización:
Indicador de logro:		Valoración:

Objetivo específico: NO APLICA **H.6 Se enseña a los alumnos habilidades tecnológicas más específicas como programación, resolución de problemas técnicos… (Avanzado)** **IMPORTANTE:** Este objetivo solo se plantea para aquellos colegios en los que el uso de las nuevas tecnologías está incorporado en la rutina del aula y el profesor que desea incluir este contenido en su programación tiene conocimientos suficientes para llevarlo a cabo o en centros en los que la tecnología/robótica haya sido incluida como asignatura de libre configuración.		
Actuación 1:		
Responsable	Recursos	Temporalización
Indicador de logro		Valoración

MF. MÓDULO FAMILIAS

Información sobre familias: competencia digital, implicación/colaboración con el centro.

Objetivo estratégico: Establecer un protocolo de comunicación con las familias.

MF.1 Comunicación con las familias

Objetivo específico: Establecer un protocolo de comunicación con las familias.
Establecer y difundir un protocolo de comunicación digital con las familias.

Actuación 1: Convocar CCP para decidir las vías de comunicación con las familias.		
Responsable: Equipo Directivo	Recursos: Raíces y correo EducaMadrid	Temporalización: Primer trimestre
Indicador de logro:		Valoración:
Actuación 2: Informar a los diferentes equipos/departamentos sobre la decisión tomada en CCP y debatir posibles alternativas.		
Responsable: Equipo Directivo	Recursos: correo	Temporalización: Primer trimestre
Indicador de logro:		Valoración:
Actuación 3: Diseñar a través de la CCP el protocolo de comunicación digital con las familias recogiendo todas las aportaciones de los equipos/departamentos.		
Responsable: Equipo Directivo	Recursos: correo EducaMadrid	Temporalización: Primer trimestre
Indicador de logro:		Valoración:
Actuación 4: Informar a Inspección educativa sobre el nuevo protocolo de comunicación digital con las familias.		
Responsable: Equipo Directivo	Recursos	Temporalización: Primer trimestre
Indicador de logro:		Valoración:
Actuación 5: Elaborar un documento que recoja el protocolo de comunicación digital con las familias.		
Responsable: Equipo Directivo	Recursos	Temporalización: A lo largo del curso
Indicador de logro:		Valoración:

Objetivo estratégico: Elaborar un plan de información sobre competencia digital **MF.2 Conocimiento del centro sobre la competencia digital de las familias y los dispositivos digitales de los que disponen.**		
Objetivo específico: Analizar el grado de competencia digital de las familias y los dispositivos digitales de los que disponen.		
Actuación 1: Diseñar un cuestionario que sondee el grado de competencia digital de las familias y los dispositivos digitales de los que disponen.		
Responsable: Equipo Directivo y TIC	Recursos: Cuestionario	Temporalización: A lo largo del curso
Indicador de logro:		Valoración:
Actuación 2: Aplicar a las familias un cuestionario que sondee su grado de competencia digital y los dispositivos digitales de los que disponen.		
Responsable: Equipo Directivo y TIC	Recursos: Cuestionario	Temporalización: A lo largo del curso
Indicador de logro:		Valoración:
Actuación 3: Detectar entre las familias situaciones de brecha digital a fin de paliarlas.		
Responsable: Tutores, Equipo Directivo y TIC	Recursos: Cuestionario	Temporalización: A lo largo del curso
Indicador de logro:		Valoración:
Actuación 4: Diseñar tutoriales encaminados a mejorar la competencia digital de las familias.		
Responsable: Tutores, Equipo Directivo y TIC	Recursos: Cuestionario	Temporalización: A lo largo del curso
Indicador de logro:		Valoración:

Objetivo estratégico: Utilizar las vías de comunicación ya existentes en el centro para implicar a las familias en la implementación del PDC. **MF.3 Familias implicación.**		
Objetivo específico: Utilizar las vías de comunicación ya existentes en el centro para implicar a las familias en la implementación del PDC.		
Actuación 1: Difundir las vías de comunicación entre el centro y las familias en la comunidad educativa: web, RRSS, carteles, etc.		
Responsable: TIC	Recursos: web del centro	Temporalización: Primer trimestre
Indicador de logro:		Valoración:
Actuación 2: Abrir espacios de encuentro entre familias y equipo directivo del centro.		

Responsable: Equipo Directivo	Recursos	Temporalización
Indicador de logro: no iniciado		Valoración
Actuación 3: Valorar explícitamente el apoyo de las familias que colaboran en la implantación del PDC (a través de la web, RRSS, etc.).		
Responsable: Equipo Directivo	Recursos: web y RRSS	Temporalización: A lo largo del curso
Indicador de logro:		Valoración:

Objetivo estratégico: Crear un banco de tutoriales on-line para que las familias puedan apoyar a los alumnos en los entornos virtuales o las herramientas digitales usadas en el centro. **MF.4 Familias competencia digital ciudadana.** **NIVEL 4: La mayoría de las familias tiene una buena competencia digital ciudadana.** **IMPORTANTE:** Incluir en esta formación a las familias en el uso responsable de las tecnologías digitales, adicciones tecnológicas, control parental, bienestar digital…		
Objetivo específico: Crear un banco de tutoriales on-line para que las familias puedan apoyar a los alumnos en los entornos virtuales o las herramientas digitales usadas en el centro.		
Actuación 1: Designar a la/s persona/s responsables de la elaboración de tutoriales.		
Responsable: Equipo Directivo	Recursos	Temporalización: Durante el curso
Indicador de logro:		Valoración:
Actuación 2: Decidir las herramientas digitales que se explicarán en los tutoriales (uso de ROBLE, aula virtual, etc.).		
Responsable: Equipo Directivo	Recursos	Temporalización: Durante el curso
Indicador de logro:		Valoración:
Actuación 3: Elaborar los tutoriales y subirlos a un repositorio seguro (Mediateca).		
Responsable: TIC	Recursos	Temporalización: A lo largo del curso
Indicador de logro:		Valoración:
Actuación 4: Abrir líneas de comunicación para solucionar incidencias y dudas, estableciendo responsable, horario, forma de comunicación...		

Responsable: TIC	Recursos	Temporalización: A lo largo del curso
Indicador de logro:		Valoración:
Actuación 5: Diseñar espacios para que las familias tengan acceso a los manuales, videos explicativos, infografías...utilizadas		
Responsable: TIC	Recursos:	Temporalización: A lo largo del curso
Indicador de logro:		Valoración:

MD. MÓDULO DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN

Vías de difusión del centro: web, redes sociales. Estructura, renovación, creación de cuentas en redes sociales, protocolos de difusión.

Objetivo estratégico: Visibilizar eficazmente el centro y difundir las actividades realizadas con el fin de promocionarlo en el entorno del barrio y en relación con otros centros de la zona.

Objetivo específico: Establecer mecanismos y responsables para mantener la web actualizada (se da por hecho, que la página web del centro está alojada en Educamadrid).

MD.1 Web del centro.

IMPORTANTE: Todos los centros educativos deben disponer de una página web actualizada que cumpla con la normativa de la Comunidad de Madrid.

NIVEL 2: Existe web básica del centro, pero que no se mantiene actualizada.

Actuación 1: Mejorar el diseño a través de tips para hacer una página web atractiva, funcional, dinámica, etc. y su aplicación.		
Responsable: Coordinador TIC	Recursos: Educamadrid	Temporalización: A lo largo del curso
Indicador de logro:		Valoración: positiva
Actuación 2: Ampliar los elementos funcionales de la página (suscripción a novedades, buzón de sugerencias, etc.) y una buena interfaz y experiencia de usuario, así como la navegabilidad, interactividad y usabilidad.		
Responsable: Coordinador TIC	Recursos	Temporalización: A lo largo del curso
Indicador de logro:		Valoración:
Actuación 3: Crear una comisión de comunicación y difusión que diseñe y mantenga la web actualizada.		
Responsable: Coordinador TIC	Recursos	Temporalización: A lo largo del curso
Indicador de logro:		Valoración:
Actuación 4: Crear un enlace en la web del centro del Aula Virtual para conseguir posicionamiento de la página del centro en los diferentes motores de búsqueda.		
Responsable: Coordinador TIC	Recursos	Temporalización: A lo largo del curso
Indicador de logro:		Valoración:
Actuación 5: Actualizar y publicar novedades de una forma regular.		

Responsable: Coordinador TIC	Recursos: web de centro	Temporalización: A lo largo del curso
Indicador de logro:		Valoración:

Objetivo específico: Generar un perfil en al menos una red social y/o establecer mecanismos y responsables para mantener las redes sociales actualizadas. **MD.2 Redes sociales.** NIVEL 1: El centro no tiene perfiles en redes sociales o los que tienen no están actualizados **IMPORTANTE:** Reforzar la importancia de las redes sociales para comunicación con todos los miembros de la comunidad educativa (padres, alumnos, profesores, …)		
Actuación 1: Valorar los posibles canales de difusión en RRSS.		
Responsable: CCP	Recursos: RRSS	Temporalización: A lo largo del curso
Indicador de logro:		Valoración:
Actuación 2: Crear al menos una cuenta en una red social.		
Responsable: Equipo Directivo, Coordinador TIC	Recursos: RRSS	Temporalización: A lo largo del curso
Indicador de logro:		Valoración:
Actuación 3: Difundir la red social en la web del centro y en otros medios que el centro considere.		
Responsable: Coordinador TIC	Recursos. Web del centro	Temporalización: A lo largo del curso
Indicador de logro:		Valoración:

A. LIDERAZGO

Medidas y protocolos del centro (información, comunicación y coordinación en la utilización pedagógica de las TIC, protección y seguridad en la red, gestiones internas,...); aspectos organizativos (espacios y horarios, tareas y responsabilidades de los miembros de la comunidad escolar), entre otros.

Objetivo específico: Presentar al claustro las posibilidades de la digitalización para avanzar de nivel y mejorar la calidad del proceso de enseñanza-aprendizaje.

Valoración:
Propuestas de mejora (si fueran necesarias):
Objetivo específico:
Valoración:
Propuestas de mejora (si fueran necesarias):
Objetivo específico:
Valoración:
Propuestas de mejora (si fueran necesarias):

B. COMUNICACIÓN E INTERCONEXIONES

Fortalecimiento o impulso de redes docentes y de centros educativos; Alfabetización digital y apoyo a familias; Cooperación con entidades del entorno, entre otras.

Objetivo específico: Dar a conocer los proyectos de colaboración en curso en la web Innovación y Formación del Profesorado y la Revista Digital EducaMadrid
Valoración:
Propuestas de mejora (si fueran necesarias):
Objetivo específico:
Valoración:
Propuestas de mejora (si fueran necesarias):
Objetivo específico:
Valoración:
Propuestas de mejora (si fueran necesarias):

C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS

Dotación tecnológica, conectividad, plataformas y servicios digitales y mantenimiento necesarios, entre otros. el Plan incluirá un análisis de los medios y recursos tecnológicos con los que cuenta para planificar los procesos de enseñanza y aprendizaje, incorporando no solo los de la propia institución, sino también un análisis de situación de los recursos de las familias/alumnado para el aprendizaje en el hogar, y su disponibilidad real para el proceso de aprendizaje (dispositivos y conectividad).

Objetivo específico: Estudio de los dispositivos o espacios que pudieran ser más adecuados para las necesidades actuales del centro. PROS y CONTRAS (incluyendo sus posibilidades pedagógicas y forma de introducción al aula)
Valoración:
Propuestas de mejora (si fueran necesarias):

D. DESARROLLO PROFESIONAL

Desarrollo pleno de la competencia digital docente y formación de directivos, docentes, profesionales de la orientación y personal de administración y servicios, para el compromiso con el desarrollo del plan, entre otros.

Objetivo específico: Competencia en metodologías activas del profesorado
Valoración:
Propuestas de mejora (si fueran necesarias):

E. PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS

Accesibilidad y criterios de calidad; Recursos Educativos Abiertos (REA); niveles de aprendizaje, entre otros.

Objetivo específico: Incorporar una plataforma de aprendizaje virtual que permita que haya interactividad
Valoración:
Propuestas de mejora (si fueran necesarias):

F. IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA

Integración de las metodologías activas y tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula. Actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.
Objetivo específico: Incorporar gradualmente actividades en pequeño grupo que fomenten la colaboración del alumnado
Valoración:
Propuestas de mejora (si fueran necesarias):

G. EVALUACIÓN

Aspectos a evaluar, criterios e indicadores de logro, procedimientos de evaluación, entre otros

Objetivo específico: Utilizar herramientas digitales autorizadas por la Administración para el registro y procesamiento de las calificaciones del alumnado
Valoración:
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

H. COMPETENCIAS DEL ALUMNADO

Metodologías y estrategias didácticas; planificación del desarrollo de la competencia digital del alumnado, y de las competencias clave relacionadas, entre otros.

Objetivo específico: Incluir en las programaciones de aula enseñar el manejo de los dispositivos nuevos que se introduzcan en el aula.
Valoración:
Propuestas de mejora (si fueran necesarias):

MF. MÓDULO FAMILIAS

Información sobre familias: competencia digital, implicación/colaboración con el centro.

Objetivo específico: Establecer y difundir un protocolo de comunicación digital con las familias.
Valoración:
Propuestas de mejora (si fueran necesarias):

MD. MÓDULO DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN

Vías de difusión del centro: web, redes sociales. Estructura, renovación, creación de cuentas en redes sociales, protocolos de difusión.

Objetivo específico: Establecer mecanismos y responsables para mantener la web actualizada (se da por hecho, que la página web del centro está alojada en Educamadrid)
Valoración:
Propuestas de mejora (si fueran necesarias):