

IES JUAN GRIS



Programación de Bilinguismo

2025 - 2026



ÍNDICE

1. DATOS DE IDENTIFICACIÓN	3
2. INTRODUCCIÓN	3
3. DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO BILINGÜE PARA EL CURSO 2025-2026	4
4. COORDINACIÓN DEL PROYECTO	8
5. OBJETIVOS DEL PROYECTO	9
6. METODOLOGÍA	11
7. ACUERDOS METODOLÓGICOS	12
8. RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES.	13
9. PLAN DE TRABAJO	15
10. ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES	17
 ANEXO I: PLAN DE SEGUIMIENTO DEL PROYECTO	 19

1. DATOS DE IDENTIFICACIÓN

Nombre del centro: IES JUAN GRIS	Código: 28074670
Dirección: Avda. de la ONU, 85-87	C.P. 28936
Localidad: MÓSTOLES	Teléfono: 91 646 01 76
Correo electrónico: ies.juangris.mostoles@educa.madrid.org	Fax: 91 646 59 94
Directora: Begoña Martínez Moro	

2. INTRODUCCIÓN

El IES Juan Gris es un centro pionero en la enseñanza bilingüe, ya que forma parte de la red de IES bilingües de la Comunidad de Madrid desde el curso 2010-2011, año en el que se implantó el bilingüismo en los primeros 30 centros de secundaria de la Comunidad, según la orden *4195/2009, de 8 de septiembre, de selección de institutos públicos de Educación Secundaria en los que se llevará a cabo la implantación de la enseñanza bilingüe español-inglés en el curso 2010-2011.*

El centro está situado en la localidad de Móstoles, en el sur de la Comunidad de Madrid. El instituto recibe alumnos de varios colegios de la localidad. De estos, el CEIP Vicente Aleixandre y el CEIP Juan Pérez Villaamil son centros bilingües adscritos a nuestro IES.

La Comunidad de Madrid decidió introducir en el sistema educativo el aprendizaje del inglés como factor clave de una formación de calidad. El objetivo es proporcionar a los jóvenes madrileños las herramientas que les permitan aprovechar todas las oportunidades y competir en las mejores condiciones en un mundo cada vez más globalizado. Esta formación les permitirá un mejor desarrollo tanto en el ámbito personal como en el profesional.

Para ello, se puso en marcha un modelo de enseñanza en el que el alumno no solo aprende inglés como lengua extranjera sino que cursa parte del currículo en

inglés. La lengua inglesa se convierte así en una segunda lengua vehicular de enseñanza y aprendizaje.

(ORDEN 3331/2010, de 11 de junio, por la que se regulan los institutos bilingües de la Comunidad de Madrid)

3. DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO BILINGÜE EN EL I.E.S. JUAN GRIS PARA EL CURSO 2025-2026

Siguiendo la *Orden 972/2017 de 7 de abril*, de la Consejería de Educación, Juventud y Deporte, el IES Juan Gris organiza sus enseñanzas en dos vías: Vía Programa Bilingüe y Vía Sección Bilingüe. El Equipo Directivo del centro determinará la incorporación de los alumnos de Educación Primaria que provienen de centros bilingües a la vía Sección Bilingüe de acuerdo con el expediente académico, el informe final de etapa y cualquier otro criterio objetivo que comporte la comprobación del nivel de conocimiento de la lengua inglesa: resultado de la prueba de evaluación externa de inglés de sexto curso de Educación Primaria de los colegios bilingües o certificado emitido por una institución de reconocido prestigio, conforme a los criterios que establezca la Dirección General competente en la materia.

Aquellos alumnos que no procedan de centros bilingües, hayan recibido o no enseñanzas de materias en inglés, y que se quieran incorporar a la Sección Bilingüe en primero o segundo curso de ESO, deberán realizar la solicitud correspondiente ante la dirección del centro, así como aportar un certificado que acredite haber alcanzado un nivel de competencia comunicativa en lengua inglesa en las cuatro destrezas, emitido por una institución de reconocido prestigio, equivalente a un nivel B1 del MCER. Asimismo, los alumnos a los que les corresponda cursar tercero o cuarto de Enseñanza Secundaria, acreditarán un nivel B2 de competencia comunicativa en lengua inglesa en las cuatro destrezas, según el MCER.

En caso de que dichos alumnos no estén en posesión del certificado correspondiente, deberán realizar una prueba de nivel que valore su competencia comunicativa en lengua inglesa en las cuatro destrezas, a través de la cual

acreditarán haber alcanzado alguno de los niveles descritos en el párrafo anterior, según el curso de incorporación. Dicha prueba será realizada en el propio centro, siguiendo los criterios establecidos por la Dirección General competente en la materia.

Durante el curso 2025-2026 el IES Juan Gris cuenta con las siguientes unidades integradas en las enseñanzas bilingües:

3.1. Grupos para el curso 2025/2026

1º ESO

GRUPOS	MATERIAS QUE SE DAN EN INGLÉS
A, B, C sección	Inglés Avanzado, Biología, Geografía e Historia, Plástica, Música, Educación Física
D, E, F, G programa	Inglés, Educación Física

2º ESO

GRUPOS	MATERIAS QUE SE DAN EN INGLÉS
A, B, C sección	Inglés Avanzado, Geografía e Historia, Tecnología y Digitalización, Plástica y Educación Física
D, E, F, G programa	Inglés, Educación Física

3º ESO

GRUPOS	MATERIAS QUE SE DAN EN INGLÉS
A, B, C, D sección	Inglés Avanzado, Biología, Geografía e Historia, Tecnología y Digitalización, Música, Educación Física.
E, F, G Diversif. programa	Inglés, Educación Física

4º ESO

En cuarto curso todos los grupos son mixtos de Sección y Programa.

GRUPOS	MATERIAS QUE SE DAN EN INGLÉS
A mixto	Sección: Inglés Avanzado, Geografía e Historia, Educación Física Programa: Inglés, Educación Física
B mixto	Sección: Inglés Avanzado, Geografía e Historia, Educación Física Programa: Inglés, Educación Física
C mixto	Sección: Inglés Avanzado, Geografía e Historia, (Biología), Educación Física Programa: Inglés, Educación Física
D mixto	Sección: Inglés Avanzado, Geografía e Historia, (Biología), Educación Física Programa: Inglés, Educación Física
E mixto	Sección: Inglés Avanzado, Geografía e Historia, Biología, Educación Física Programa: Inglés, Educación Física
Divers. programa	Programa: Inglés, Educación Física

1º BACHILLERATO

GRUPOS	MATERIAS QUE SE DAN EN INGLÉS
A	14 alumnos de Inglés Avanzado 11 alumnos de Inglés Todos: Educación Física
B	14 alumnos de Inglés Avanzado 11 alumnos de Inglés Todos: Educación Física
C	7 alumnos de Inglés Avanzado 21 alumnos de Inglés Todos: Educación Física
D	8 alumnos de Inglés Avanzado 22 alumnos de Inglés Todos: Educación Física

2º BACHILLERATO

GRUPOS	MATERIAS QUE SE DAN EN INGLÉS
A	9 alumnos de Inglés Avanzado 18 alumnos de Inglés
B	18 alumnos de Inglés Avanzado 16 alumnos de Inglés
C	9 alumnos de Inglés Avanzado 25 alumnos de Inglés

3.2. Cambios entre sección bilingüe y programa bilingüe.

Durante el primer trimestre del curso, preferentemente, si el equipo docente considera que un alumno no alcanza el nivel competencial requerido en **Sección Bilingüe**, la Dirección del centro autorizará que dicho alumno continúe sus estudios en la **Vía Programa bilingüe** (Orden 972/2017, de 7 de abril).

Se considerará que un alumno no alcanza el nivel requerido en sección si se dan al menos dos de las siguientes circunstancias:

- Suspender la asignatura de Inglés Avanzado.
- Suspender las asignaturas de Geografía e Historia y Biología y Geología.
- La media obtenida en las asignaturas impartidas en inglés es 4 o menos.
- El grupo de profesores del equipo bilingüe emite un informe negativo en el que se detallan las dificultades lingüísticas para superar las asignaturas en inglés.

Cambio de programa a sección

Durante el primer trimestre del curso, preferentemente, cuando el equipo docente considere que un alumno que cursa estudios en la **Vía Programa Bilingüe** ha demostrado haber alcanzado un nivel equivalente a B1 en 1º y 2º ESO y B2 en 3º y 4º ESO, la Dirección del centro autorizará que dicho alumno acceda directamente a la **Vía Sección Bilingüe**. Dicha decisión deberá estar plenamente justificada. (Orden 972/2017, de 7 de abril).

Se considerará que un alumno ha alcanzado el nivel suficiente para pasar a Sección si se cumplen los siguientes requisitos:

- Aprobar la asignatura de Inglés con una nota mínima de 8.
- Informe favorable del profesor/a de inglés.
- Aprobar una prueba de nivel B1.

4. COORDINACIÓN DEL PROYECTO

Según la *Orden 978/2017, de 7 de abril, que regula los institutos bilingües de la Comunidad de Madrid*, son funciones del Coordinador Jefe las siguientes:

- a) Colaborar con el Equipo Directivo en la revisión y posterior elaboración de la Programación General Anual y la Memoria de final de curso, en aquellos aspectos relacionados con el desarrollo del Programa Bilingüe.
- b) Coordinar el desarrollo de la programación de las materias impartidas en inglés con el resto de los profesores que participan en el Programa Bilingüe.
- c) Establecer contacto con los auxiliares de conversación asignados al centro, facilitarles la acogida en el centro y orientarlos en su adaptación al entorno.
- d) Organizar, junto con el Jefe de Estudios, la asignación de los auxiliares de conversación a los respectivos profesores y grupos, y velar por la óptima utilización de este recurso en el centro.
- e) Garantizar la adecuada coordinación que debe existir entre los profesores y los auxiliares de conversación.
- f) Fomentar la reflexión sobre la práctica docente en el centro e impulsar iniciativas de innovación pedagógica y metodológica.
- g) Seleccionar los recursos y materiales para el Programa Bilingüe, en colaboración con el equipo docente de dicho Programa, velando por su buen uso y mantenimiento.
- h) Organizar en el centro, junto con el Equipo Directivo, la gestión de las pruebas de evaluación externa siguiendo las instrucciones que establezca la Consejería competente en materia de Educación.

- i) Fomentar la participación de los miembros del equipo docente en seminarios y cursos de formación que redunden en la mejora de la práctica docente.
- j) Mantener puntualmente informado al Director del centro de todos los aspectos relativos al Programa y a la Sección bilingüe y al funcionamiento de los mismos. El Director, como máximo responsable de éstos en su centro, tomará las decisiones que correspondan en cada caso.

Además de estas funciones, este plan de coordinación añadirá las siguientes:

1. Coordinar la elaboración del Proyecto Bilingüe en el marco del Proyecto Educativo de Centro.
2. Coordinar las reuniones del Equipo Docente Bilingüe, con el fin de armonizar, adaptar y concretar los objetivos, recursos y actividades del Proyecto.
3. Sugerir actividades de perfeccionamiento lingüístico o iniciación en las lenguas extranjeras impartidas en el centro para el resto del claustro de profesores, así como del personal no docente del centro.
4. Fomentar la participación del centro en los proyectos y concursos institucionales de la Comunidad de Madrid u otros organismos.
5. Establecer los contactos pertinentes con los demás centros educativos de la zona y con los responsables de la Consejería de Educación.

5. OBJETIVOS DEL PROYECTO

Los objetivos **generales** del Proyecto Bilingüe del centro son:

1. Dotar a los alumnos de las capacidades propias del dominio de una lengua extranjera, en este caso el inglés, de cara a facilitar su desarrollo profesional futuro.
2. Mejorar la competencia cognitiva y la competencia comunicativa de los alumnos en las cuatro destrezas básicas.
3. Contribuir al desarrollo de la capacidad de aprender, la creatividad, la imaginación y el espíritu crítico.
4. Desarrollar una educación multicultural y contribuir al enriquecimiento cultural y social del alumnado.

5. Fomentar la expresión y comunicación en un contexto de diversidad lingüística, que sienta las bases para apreciar y valorar la riqueza cultural y, con ello las actitudes de respeto, empatía, solidaridad y tolerancia.
6. Fomentar la idea de trabajar por proyectos, con una tarea final en mente y organizando dinámicas de grupo diversas.
7. Coordinar y fomentar el correcto uso del recurso humano que suponen los auxiliares de conversación, como elemento motivador y que contribuye a la interacción de los alumnos.
8. Fomentar la participación del equipo Docente Bilingüe, los auxiliares de conversación e incluso el alumnado en la planificación, coordinación y realización de los distintos proyectos.
9. Fomentar la coordinación y cooperación con otros centros bilingües de la zona, para llevar a cabo proyectos comunes que desarrollen las habilidades comunicativas y sociales del alumnado

En cuanto a objetivos **específicos** para el curso 2025/2026, se establecen los siguientes:

1. Mejorar la competencia en inglés del alumnado.
2. Favorecer la comunicación en lengua inglesa dentro y fuera del aula.
3. Fomentar el conocimiento de la cultura anglosajona a través de proyectos comunes, con la ayuda y las experiencias propias de los auxiliares de conversación.
4. Fomentar la coordinación y trabajo en equipo de los profesores que forman parte del Equipo Docente Bilingüe. Para ello, se celebrarán reuniones del Equipo Bilingüe, al menos, quincenalmente.
5. Hacer extensivo el bilingüismo a todos los departamentos didácticos a través de proyectos comunes.
6. Crear un ambiente bilingüe en el centro, a través de la decoración de las distintas ubicaciones, las actividades extraescolares específicas y la colaboración de los auxiliares de conversación.
7. Ampliar la participación de los auxiliares de conversación en las diversas actividades del centro y no solo a nivel de aula: proyectos culturales, recreos activos, actividades extraescolares, revista del centro.

8. Realizar un Proyecto Bilingüe interdisciplinar en el que participen todos los alumnos de 1º a 4º de ESO y en todas las materias bilingües.
9. Incrementar las actividades de inmersión lingüística tanto en España como en el extranjero, y ampliar la oferta a varios niveles.
10. Mejorar los resultados de las pruebas de evaluación externas mediante una preparación específica que comience antes de 4º ESO. Se contemplará la posibilidad de realizar un simulacro de prueba externa en el curso de 2º ESO de nivel A2 en programa y B1 en sección.
11. Dar a conocer el proyecto bilingüe del centro en el entorno social y familiar del alumnado a través de la página web del centro así como las diferentes redes sociales.

Los objetivos específicos de cada asignatura implicada en el Proyecto Bilingüe aparecerán concretados en las programaciones didácticas de sus correspondientes departamentos.

6. METODOLOGÍA

Se propone una forma de trabajo en el aula bilingüe basada en la metodología AICLE (aprendizaje integrado de contenido y lengua). Se deben programar, de forma simultánea contenidos lingüísticos y no lingüísticos.

Los profesores AICLE deben evitar modelos excesivamente centrados en el profesor, que no permiten que los alumnos desarrollen la producción oral y escrita. De esta manera es necesario entender que la enseñanza bilingüe ha de basarse en actividades de aula, participativas y colaborativas. Para esto es recomendable utilizar modelos de programación como el aprendizaje por tareas, esto es, dar la oportunidad de trabajar en grupo y estimular la participación.

Puesto que la diversidad de niveles en el aula es inevitable, se deben seguir una serie de pautas metodológicas para optimizar la experiencia de aprendizaje.

- Se fomentará una metodología centrada en la participación del alumnado, que favorezca el desarrollo racional y crítico: trabajo por proyectos y tareas.

- Se utilizará la metodología “learning by doing”, con un enfoque práctico, basado en proyectos, con el uso del inglés como herramienta principal.
- Se asegurará el trabajo en equipo del profesorado, con objeto de proporcionar un enfoque multidisciplinar del proceso educativo.
- Las tecnologías de la información y de la comunicación formarán parte del uso habitual como instrumento facilitador para el desarrollo del currículo bilingüe.
- En el currículo se fomentarán las competencias referidas a la expresión escrita y oral en inglés.
- La lengua vehicular en todas las materias bilingües será el inglés, lo cual se reflejará en las programaciones de las distintas materias. Los trabajos y exámenes se realizarán siempre en inglés.
- En el proyecto educativo y en las programaciones se plasmarán las estrategias para alcanzar los objetivos previstos en cada materia.

7. ACUERDOS METODOLÓGICOS

De cara a alcanzar los objetivos expuestos en el punto 5, utilizando la Metodología descrita en el punto 6, el equipo bilingüe del centro acuerda adoptar las siguientes medidas:

7.1. Para la mejora de la comprensión lectora:

- Utilizar textos, más o menos extensos, en inglés con contenidos de la asignatura.

7.2. Para la mejora de la comprensión oral:

- Uso del inglés, por parte del profesor, en todo momento, independientemente de la actitud más o menos receptiva del alumnado.
- Uso de videos, audiciones originales en inglés con contenidos de la asignatura.

7.3. Para la mejora de la expresión oral

- Exigir el uso del inglés en clase en todo momento.
- Penalizar en la nota el uso del castellano.

- Aprovechar la presencia de los auxiliares de conversación para fomentar la práctica oral.

7.4. Para la mejora de la expresión escrita:

- En los exámenes y pruebas escritas se penalizará con -0'1 puntos cada fallo de ortografía y con -0'2 cada fallo gramatical, con un máximo de 2 puntos en la asignatura de Inglés Avanzado y 1 punto en las demás.

8. RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES.

8.1. Profesorado: equipo docente bilingüe

Para el curso 2025/2026 contamos con los siguientes profesores acreditados o habilitados:

Begoña Martínez Moro Victoria Torres Martínez Marta Pérez Fernández Daniel Casado de José Mar Tudela Martínez Javier García Blandín Lorena Díaz de la Cruz Raquel Gómez Aquino M ^a Dolores Pinilla Torres Juan José Rivas González Guillermo Alonso Menchero Patricia Montes Nieto	Inglés / Inglés avanzado
Alejandro García Álvarez José Miguel Alcántara Castilla Elena Isabel Gómez Viejo	Geografía e Historia
Helena Saorín Gallardo Ana Torres Prieto	Biología y Geología
Milagros Pérez Legáspi Ricardo Ruiz de la Hermosa Gutiérrez Olga Martínez Rosa David Sánchez Navasa Raúl Martín Ballesteros	Educación Física
María Rojo Martín	Tecnología

Elena García Crespo	Plástica
Carlos García García-Consuegra	Música

8.2. Auxiliares de conversación

Este curso contamos con 4 auxiliares de conversación de lengua inglesa, 1 auxiliar de lengua francesa y 1 de lengua alemana. Tres de los auxiliares de inglés y el auxiliar de francés cumplen un horario de 16 horas de trabajo en el centro, repartido en 4 días de lunes a jueves o de martes a viernes. La auxiliar de alemán y uno de los de inglés, comparten jornada con otro instituto, por lo que están en nuestro centro 8 horas, repartidas en 2 días.

La colaboración en el centro de los auxiliares de inglés es del 1 de octubre al 30 de junio, si bien, por necesidades del centro, se ha decidido que terminen su colaboración el día 12 de junio, compensando esas horas en su horario a lo largo de todo el curso.

En el caso de los auxiliares de francés y alemán, que vienen del cupo del MECD, terminarán su colaboración con nosotros el día 31 de mayo.

Los auxiliares con los que contamos este año son:

- **Nathaniel Robinson (Estados Unidos)**: Licenciado en Empresa y Finanzas, será el encargado de Global Classrooms (3º A, 3º B, 3º C y 3º D en Inglés Avanzado y Geografía e Historia). También colabora en la asignatura de Música con 3º y en las clases de Inglés de 1º, 2º y 3º de ESO.
- **Rishi Gireesh (India)**: Licenciado en Económicas y Recursos Humanos, ya estuvo el año pasado en el centro. En esta ocasión colabora en las asignaturas de Inglés, en varios niveles y Dibujo en 1º de ESO.
- **Tate Peterson (Estados Unidos)**: Licenciado en Biología y con un Máster en Biodiversidad, Paisajes y Desarrollo Sostenible, colabora en las asignaturas de Biología en 1º y 4º de ESO y en Inglés en los niveles de 3º ESO a 2º de Bachillerato.

- **Jorge Luis Fernández (Puerto Rico)**: Al igual que el curso pasado, colabora en el instituto sólo dos días a la semana en las asignaturas de Biología (es licenciado en Biología) y Educación Física en todos los grupos de 2º de ESO.
- **Raphaël Vidon (Francia)**: Auxiliar de francés.
- **Karolina Nikolaus (Alemania)**: Auxiliar de alemán.

8.2.1. Funciones de los auxiliares de conversación

Los auxiliares de conversación no son profesores, por lo que no podrán ocuparse de grupos completos ni estar solos en clase con alumnos. Es el profesor el responsable directo y último de los alumnos y de la disciplina en el aula. No corregirán exámenes ni evaluarán a los alumnos. Su función es servir de modelo lingüístico, por lo que es importante que fomentemos la comunicación entre ellos (encargarle tareas en grupos pequeños de alumnos, corregir pronunciación...) También podrán asistir a los profesores con vocabulario específico y ayudar en la preparación de material.

Los auxiliares deberían conocer de antemano el trabajo que deben llevar a cabo con los alumnos.

8.3 Comité de bilingüismo

Por tercer año consecutivo, se tratará de mantener este grupo formado por los auxiliares de conversación, alumnos voluntarios de todos los niveles y la coordinadora de bilingüismo. Su labor es la de dar visibilidad a los proyectos bilingües, colaborando en el diseño y desarrollo de los mismos y participando en su difusión al resto del alumnado.

9. PLAN DE TRABAJO

Primer trimestre:

- Realizar de una prueba de nivel de inglés a los alumnos que se incorporan en 1º de ESO procedentes de los colegios y a los de 2º ESO.
- Detectar posibles alumnos cuyo nivel de competencia lingüística dificulte la adquisición de conocimientos en determinadas asignaturas.

- Identificar dificultades en grupos o asignaturas específicas en lo relativo al bilingüismo.
- Organizar los grupos y horarios de trabajo de los auxiliares, así como especificar sus funciones.
- Diseñar el proyecto anual interdisciplinar y temporalización del mismo.
- Elaborar un plan de actuación en el Departamento de Inglés para sistematizar la preparación de las pruebas externas.
- Seleccionar grupo de alumnos voluntarios para formar el comité de bilingüismo, cuyo objetivo será colaborar en la elaboración de los distintos proyectos bilingües y transmitir la información al resto del alumnado.
- Planificar las inmersiones lingüísticas e intercambios. Decidir grupos a quienes se ofertan y temporalización.
- Coordinación del Programa Global Classrooms en 3º de ESO.

Segundo trimestre:

- Evaluación del rendimiento académico de los distintos grupos.
- Seguimiento y evaluación del trabajo de los auxiliares de conversación.
- Desarrollo del proyecto anual interdisciplinar.
- Seguimiento de los proyectos culturales y el funcionamiento del comité de bilingüismo.
- Gestionar los programas de inmersión y los intercambios. Seleccionar alumnado.

Tercer Trimestre:

- Evaluación del rendimiento académico de los distintos grupos.
- Seguimiento y evaluación del trabajo de los auxiliares de conversación.
- Realización de las pruebas externas en 4º ESO.
- Posibilidad de realizar simulacros de las pruebas externas en 2º ESO
- Visitas a los colegios para coordinación con profesorado.
- Determinación de los niveles de los alumnos para concretar posibles modificaciones de los agrupamientos para el siguiente curso.

10. ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES

El proyecto bilingüe tiene como uno de sus objetivos prioritarios el facilitar el contacto de nuestros alumnos con la lengua y cultura anglosajonas, así como desarrollar su competencia comunicativa en lengua inglesa y promover relaciones sociales.

Para ello, se intenta que un gran número de alumnos puedan desarrollar estas competencias a través de los proyectos propios del centro, proyectos institucionales y actividades de inmersión fuera del centro.

10.1. Proyectos institucionales

- Global Classrooms: Alumnos de 3º ESO participan en una recreación de la Asamblea de Naciones Unidas. Desde la perspectiva del país al que representan, tratan de buscar soluciones a un problema global. Para ello deben investigar, escribir, debatir y tratar de llegar a acuerdos, lo que desarrolla su competencia lingüística a la vez que fomenta la cooperación, la tolerancia y el respeto a las opiniones de otros.
- Concurso de Debates: Proyecto de debates organizado por la Comunidad de Madrid para alumnos de 4º ESO y 1º bachillerato, en el que se ponen en práctica distintas técnicas de debate, la oratoria, la empatía y el respeto por las opiniones de los demás. Estamos a la espera de la convocatoria de este curso.
- Spelling Bee: los alumnos de 1º y 2º de ESO, tanto de programa como de sección bilingüe, compiten en este torneo de deletreo en el que participan distintos centros de la zona sur de Madrid y que este curso realizaremos en nuestro centro. Aparte de mejorar el vocabulario a través de la ortografía, se desarrollan distintos talleres en los que se trabajan otros aspectos como el trabajo en equipo, técnicas de deducción, habilidades físicas o conocimientos de la cultura anglosajona, además de fomentar las relaciones sociales.
- Global Scholars: Este año hemos solicitado, de nuevo, la participación en la edición de la Comunidad de Madrid de este proyecto, en el que alumnos de 1º

de ESO trabajan en proyectos de medioambiente y sostenibilidad en cooperación con alumnos de otros centros.

10.2. Proyectos de centro

A lo largo del curso se realizan actividades y proyectos culturales para fomentar el conocimiento de la cultura anglosajona, la tolerancia y el respeto por otras culturas. Entre otros proyectos se celebran actividades por Diwali, Halloween, Día del Recuerdo, Thanksgiving, Día internacional de la mujer y la niña en la ciencia, San Patricio, Día del Libro, etc. Los auxiliares de conversación son los encargados de organizar y dirigir estas actividades, ayudados por el Comité de Bilingüismo.

Además, por tercer año consecutivo, se realizará un proyecto bilingüe interdepartamental que haga efectiva la colaboración de los distintos departamentos. Se llevará a cabo en los cursos de 1º a 4º de ESO y, este curso, el tema será Nueva Zelanda. Los alumnos trabajarán en este proyecto común desde distintas asignaturas y perspectivas. De este modo se fomenta el aprendizaje por tareas, se desarrolla la puesta en práctica de los conocimientos adquiridos y se contribuye al enriquecimiento cultural y personal del alumnado.

El departamento de inglés incluirá además en su programación salidas extraescolares para ver cine o teatro en inglés y organizará algún evento didáctico en el centro.

10.3. Inmersiones lingüísticas e intercambios

Para 1º de ESO se organizará, a través de la empresa Naturenglish, un programa de inmersión lingüística en inglés en campamentos dentro de España. Se valorará la oferta de la empresa y se propondrá a las familias o bien una experiencia más corta en un campamento en la Sierra de Madrid, o bien una estancia de 5 días en el norte de España.

Para 2º de ESO el departamento de francés propone también una inmersión lingüística en francés en España.

Los alumnos de 3º de ESO tienen la opción de realizar una inmersión lingüística en Irlanda o en Inglaterra durante el primer trimestre del curso. Este año en concreto la

actividad se ha desarrollado en Athlone, Irlanda, en el mes de septiembre. A lo largo del curso se seleccionará a los alumnos que están en 2º de ESO, para que viajen el próximo curso.

Para los alumnos de la asignatura de alemán se ofrecerá también un intercambio con el Instituto Ernst-Sigle Gymnasium de Kornwestheim, Alemania, en el que los alumnos desarrollarán sus estrategias de comunicación a la vez que entran en contacto con la cultura alemana.

También esperamos continuar con el intercambio de 1º de bachillerato con el instituto de Chateau Thierry, en Francia, que ya se realizó con éxito el pasado curso.

ANEXO I. PLAN DE SEGUIMIENTO DE LOS OBJETIVOS DEL PROYECTO.

OBJETIVOS	ACTUACIONES	RESPONSABLES
1. Mejorar la competencia en inglés del alumnado.	- Prueba de nivel de inglés a los alumnos de 1º y 2º de ESO a principio de curso. - Preparación sistemática para las pruebas externas de Cambridge.	Coordinadora de bilingüismo Departamento de Inglés
2. Favorecer la comunicación en lengua inglesa dentro y fuera del aula.	- Distribución adecuada de las jornadas lectivas de los auxiliares de conversación, tanto en las clases como fuera de ellas. - Participación en proyectos en los que la comunicación oral en inglés sea el hilo conductor (Global Classrooms, Global Scholars, Concurso de debates, Spelling Bee...) - Ampliar la participación del alumnado en inmersiones lingüísticas e intercambios.	Coordinadora de bilingüismo Departamento de Inglés. Equipo docente bilingüe. Auxiliares de conversación
3. Fomentar el conocimiento de la cultura anglosajona.	- Diversificar el trabajo de los auxiliares de conversación, estableciendo horarios y espacios que faciliten la interacción con todo el alumnado. - Realización de un proyecto bilingüe interdepartamental anual y varios proyectos culturales a lo largo del año. - Realización de inmersiones lingüísticas e intercambios.	Coordinadora de bilingüismo Departamento de inglés Equipo docente bilingüe Auxiliares de conversación.
4. Fomentar la coordinación y trabajo en equipo del equipo docente bilingüe.	- Mantener reuniones periódicas del equipo docente bilingüe. - Realización de un proyecto bilingüe interdepartamental	Coordinadora de bilingüismo Equipo docente bilingüe

5. Hacer extensivo el bilingüismo a todos los departamentos	- Coordinación sistemática entre los profesores del equipo docente bilingüe y los auxiliares de conversación a través de reuniones periódicas. - Realización de un proyecto anual abierto a todos los departamentos.	Coordinadora de bilingüismo Equipo docente bilingüe Auxiliares de conversación
6. Crear un ambiente bilingüe en el centro.	- Optimizar espacios adecuándolos a la realidad bilingüe del centro (decoración, cartelería) - Fomentar las actividades en inglés en los recreos	Coordinadora de bilingüismo Auxiliares de conversación Comité de bilingüismo
7. Ampliar la participación de los auxiliares de conversación en las diversas actividades del centro	- Diseñar horarios adecuados para los auxiliares, para optimizar su labor en el centro. - Mantener reuniones periódicas para organizar actividades y hacer un seguimiento de las mismas.	Coordinadora de bilingüismo Auxiliares de conversación
8. Realizar un Proyecto Bilingüe interdisciplinar	- Consensuar un tema para diseñar el proyecto a principio de curso. - Realizar un seguimiento del desarrollo del proyecto a lo largo del curso.	Coordinadora de bilingüismo Equipo docente bilingüe
9. Incrementar las actividades de inmersión lingüística	- Analizar las distintas ofertas de programas de inmersión lingüística e intercambios. - Trabajar en la selección del alumnado participante en estos programas. - Diseñar las actividades necesarias para llevar a cabo los intercambios.	Coordinadora de bilingüismo Departamento de Inglés Equipo docente bilingüe
10. Mejorar los resultados en las pruebas de evaluación externas.	- Sistematización de la preparación de las pruebas de evaluación externa. - Optimizar el trabajo de los auxiliares de conversación para preparar las pruebas en 4º de ESO.	Coordinadora de bilingüismo. Departamento de Inglés. Auxiliares de conversación.
11. Dar a conocer el proyecto bilingüe del centro en el entorno social y familiar del alumnado.	- Fomentar la participación de alumnos y auxiliares de conversación en la Revista Digital del centro. - Mantener actualizado el apartado de bilingüismo en la página web del centro. - Informar a las familias de los nuevos alumnos sobre las características del programa bilingüe.	Coordinadora de bilingüismo Equipo docente bilingüe.