

## SOLICITUD DE MATRÍCULA. APORTAR TRES COPIAS

 1º CURSO 2º CURSOPegar fotografía  
en dos copias

## CICLO FORMATIVO DE GRADO MEDIO CUIDADOS AUXILIARES DE ENFERMERÍA

		Curso Académico		Nº Expediente	
<b>ALUMNO/A</b>	Apellidos:		Nombre:		Fecha Nacimiento
Teléfono del alumno		DNI-NIE-Pasaporte		Nacionalidad	País de nacimiento
Sexo		Localidad de nacimiento		Dirección	
Familia Numerosa <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO		Tipo <input type="checkbox"/> General <input type="checkbox"/> Especial		Nº Título	Fecha Expedición
Fecha Renovación		Población		Código Postal	
<b>EL/LA TUTOR/A LEGAL 1</b>	Apellidos		Nombre		Parentesco con el/la alumno/a
DNI/ NIE/ Pasaporte		Teléfono fijo	Teléfono Móvil	Teléfono: trabajo/otro	Correo electrónico
Dirección:		Población		Código Postal	
<b>EL/LA TUTOR/A LEGAL 2</b>	Apellidos		Nombre		Parentesco con el/la alumno/a
DNI/ NIE/ Pasaporte		Teléfono fijo	Teléfono Móvil	Teléfono: trabajo/otro	Correo electrónico
Dirección:		Población		Código Postal	

<b>DATOS ACADÉMICOS</b>	Repite curso: <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	CENTRO DE PROCEDENCIA
FORMA DE ACCESO		PARA ALUMNOS REPETIDORES
<input type="checkbox"/> ESO <input type="checkbox"/> FORMACIÓN PROFESIONAL BÁSICA <input type="checkbox"/> F.P.I. <input type="checkbox"/> 1º y 2º DE BUP (LOGSE) <input type="checkbox"/> 1º P.C.P.I. <input type="checkbox"/> PRUEBA DE ACCESO A CICLOS		Módulos que repite:  <input type="checkbox"/> F.C.T. (la deben marcar únicamente los alumnos que tengan pendiente la Formación en Centros de Trabajo)

El alumno abajo firmante y sus padres/tutores legales, solicitan matrícula en las asignaturas comunes y en las opciones arriba indicadas.

Firma: Alumno/alumna

Firma: el/la Tutor Legal1

Firma: el/la Tutor legal 2

Para alumnos menores de 18 años, es imprescindible que la matrícula esté **firmada por ambos progenitores del alumno/a**, salvo en casos de viudedad, familias monoparentales o de la pérdida de la Patria Potestad por parte de uno de ellos (este caso debe ser documentado).

Por favor, lean el reverso de este documento de matrícula en el que aparece **LA POLÍTICA DE PRIVACIDAD EN CENTROS DOCENTES PÚBLICOS DE LA COMUNIDAD DE MADRID.**

## POLÍTICA DE PRIVACIDAD EN CENTROS DOCENTES PÚBLICOS DE LA COMUNIDAD DE MADRID

<p>Información sobre protección de los datos de carácter personal recogidos en los impresos de matrícula de los alumnos, en cumplimiento de la normativa de Protección de Datos Personales (Reglamento Europeo 2016/679, de 27 de abril de 2016, de Protección de Datos Personales y Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.).</p>	
RESPONSABLE	<p>Responsables en función del tipo de centro:  <a href="#">Escuelas públicas infantiles de gestión directa e indirecta, colegios públicos de educación infantil, primaria y especial:</a>            Dirección General de Educación Infantil y Primaria, C/ Alcalá, 30-32. C. P. 28013.  <a href="mailto:dgeips.educacion@madrid.org">dgeips.educacion@madrid.org</a>  <a href="#">Institutos de educación secundaria y centros públicos específicos de formación profesional y de enseñanzas de régimen especial, así como centros de educación de personas adultas:</a>            Dirección General de Educación Secundaria, Formación Profesional y Régimen Especial            C/ O'Donnell, 12. C.P.: 28009. <a href="mailto:dg.formacionprofesional@madrid.org">dg.formacionprofesional@madrid.org</a></p>
DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS	<p><a href="mailto:protecciondatos.educacion@madrid.org">protecciondatos.educacion@madrid.org</a>  <a href="https://dpd.educa2.madrid.org">https://dpd.educa2.madrid.org</a>            C/ Alcalá, 32. Planta baja, C.P. 28014, Madrid</p>
FINALIDAD	<p>Los datos se tratan para la gestión de la actividad educativa de los alumnos a lo largo de su vida académica en las enseñanzas no universitarias.            Los datos personales forman parte del expediente académico de cada alumno y se conservarán de forma indefinida con fines de archivo, sin que una vez finalizadas sus enseñanzas puedan tratarse con otros fines, salvo científicos o estadísticos.</p>
LEGITIMACIÓN	<p>El centro docente y la Administración educativa están legitimados para recabar y tratar los datos personales, conforme a lo dispuesto en artículo 6.1, letras c) y e) del Reglamento Europeo 2016/679 de Protección de Datos Personales y a la disposición adicional vigesimotercera de la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación.            Para la recogida y tratamiento de datos no amparados por las disposiciones citadas en el párrafo anterior, se solicitará la autorización previa del alumno o padres/tutores, como, por ejemplo, en el caso del tratamiento de imágenes, videos o audios que utilice el centro para aquellas finalidades que no sean estrictamente necesarias dentro de la actividad educativa.</p>
DESTINATARIOS	<p>Los datos de carácter personal podrán ser comunicados, velando por que sean los mínimos imprescindibles, a las empresas prestadoras de servicios en el centro (comedor, extraescolares, asociaciones alumnos o de padres y madres, prácticas en empresas, etc.) o, en su caso, a los Servicios Sociales, a los Servicios Sanitarios, a los Ayuntamientos, al Ministerio competente en materia de Educación o a instituciones de la Unión Europea.</p>
DERECHOS	<p>El alumno o sus padres o tutores pueden ejercitar, si lo desean, los <a href="#">derechos de acceso y rectificación de datos, así como solicitar que se limite el tratamiento de sus datos personales u oponerse al mismo</a>, dentro de lo dispuesto en la normativa vigente, dirigiendo una solicitud al centro docente, o bien a la Dirección General responsable del tratamiento o al Delegado de Protección de Datos de la Consejería competente en materia de Educación, por el registro (electrónico o presencial) de la Comunidad de Madrid, rellenando el <a href="#">formulario</a> correspondiente y aportando la documentación que considere oportuna.            Además, en caso de disconformidad con el tratamiento de los datos personales, podrán interponer una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos mediante escrito (C/ Jorge Juan, 6, 28001-Madrid) o formulario en su Sede electrónica: <a href="https://sedeagpd.gob.es/">https://sedeagpd.gob.es/</a></p>
MÁS INFORMACIÓN	<p>Puede consultar, adicional y detalladamente, la información y normativa aplicable en materia de protección de datos en la web de la Agencia Española de Protección de Datos <a href="https://www.aepd.es/">https://www.aepd.es/</a>.            Además, en la web de la Comunidad de Madrid, <a href="https://www.comunidad.madrid">https://www.comunidad.madrid</a> podrá consultar diversos aspectos sobre la <a href="#">protección de datos</a> personales.</p>