

SOLICITUD DE MATRÍCULA. APORTAR TRES COPIAS



I.E.S. LA POVEDA

☐ 1º CURSO☐ 2º CURSOPegar fotografía
en dos copiasFORMACIÓN PROFESIONAL GRADO BÁSICO
MANTENIMIENTO DE VEHÍCULOS

Centro de procedencia				Curso Académico				Nº Expediente					
ALUMNO/A		Apellidos:				Nombre:				Fecha Nacimiento		Teléfono del alumno	
DNI-NIE-Pasaporte		Nacionalidad		País de nacimiento		Localidad de nacimiento				Sexo			
Familia Numerosa		SI ☐	NO ☐	Tipo	General ☐	Especial ☐	Nº Título		Fecha Expedición		Fecha Renovación		
Dirección						Población				Código Postal			
EL/LA TUTOR/A LEGAL 1		Apellidos				Nombre				Parentesco con el/la alumno/a			
DNI/ NIE/ Pasaporte		Teléfono fijo		Teléfono Móvil		Teléfono: trabajo/otro		Correo electrónico					
Dirección:						Población				Código Postal			
EL/LA TUTOR/A LEGAL 2		Apellidos				Nombre				Parentesco con el/la alumno/a			
DNI/ NIE/ Pasaporte		Teléfono fijo		Teléfono Móvil		Teléfono: trabajo/otro		Correo electrónico					
Dirección:						Población				Código Postal			

El alumno abajo firmante y sus padres/tutores legales, solicitan matrícula en las asignaturas comunes y en las opciones arriba indicadas.

Firma: Alumno/alumna

Firma: el/la Tutor Legal1

Firma: el/la Tutor legal 2

Es imprescindible que la matrícula esté **firmada por ambos progenitores del alumno/a**, salvo en casos de viudedad, familias monoparentales o de la pérdida de la Patria Potestad por parte de uno de ellos (este caso debe ser documentado).

LAS COMUNICACIONES CON LAS FAMILIAS Y ALUMNOS SE REALIZARÁN MEDIANTE LAS APLICACIONES CORPORATIVAS RAÍCES Y ROBLE

Por favor, **lean el reverso** de este documento de matrícula en el que aparece **LA POLÍTICA DE PRIVACIDAD EN CENTROS DOCENTES PÚBLICOS DE LA COMUNIDAD DE MADRID**.

POLÍTICA DE PRIVACIDAD EN CENTROS DOCENTES PÚBLICOS DE LA COMUNIDAD DE MADRID

Información sobre protección de los datos de carácter personal recogidos en los impresos de matrícula de los alumnos, en cumplimiento de la normativa de Protección de Datos Personales (Reglamento Europeo 2016/679, de 27 de abril de 2016, de Protección de Datos Personales y Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.).	
RESPONSABLE	Responsables en función del tipo de centro: Escuelas públicas infantiles de gestión directa e indirecta, colegios públicos de educación infantil, primaria y especial: Dirección General de Educación Infantil y Primaria, C/ Alcalá, 30-32. C. P. 28013. dgeips.educacion@madrid.org Institutos de educación secundaria y centros públicos específicos de formación profesional y de enseñanzas de régimen especial, así como centros de educación de personas adultas: Dirección General de Educación Secundaria, Formación Profesional y Régimen Especial C/ O'Donnell, 12. C.P.: 28009. dg.formacionprofesional@madrid.org
DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS	protecciondatos.educacion@madrid.org https://dpd.educa2.madrid.org C/ Alcalá, 32. Planta baja, C.P. 28014, Madrid
FINALIDAD	Los datos se tratan para la gestión de la actividad educativa de los alumnos a lo largo de su vida académica en las enseñanzas no universitarias. Los datos personales forman parte del expediente académico de cada alumno y se conservarán de forma indefinida con fines de archivo, sin que una vez finalizadas sus enseñanzas puedan tratarse con otros fines, salvo científicos o estadísticos.
LEGITIMACIÓN	El centro docente y la Administración educativa están legitimados para recabar y tratar los datos personales, conforme a lo dispuesto en artículo 6.1, letras c) y e) del Reglamento Europeo 2016/679 de Protección de Datos Personales y a la disposición adicional vigesimotercera de la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación. Para la recogida y tratamiento de datos no amparados por las disposiciones citadas en el párrafo anterior, se solicitará la autorización previa del alumno o padres/tutores, como, por ejemplo, en el caso del tratamiento de imágenes, videos o audios que utilice el centro para aquellas finalidades que no sean estrictamente necesarias dentro de la actividad educativa.
DESTINATARIOS	Los datos de carácter personal podrán ser comunicados, velando por que sean los mínimos imprescindibles, a las empresas prestadoras de servicios en el centro (comedor, extraescolares, asociaciones alumnos o de padres y madres, prácticas en empresas, etc.) o, en su caso, a los Servicios Sociales, a los Servicios Sanitarios, a los Ayuntamientos, al Ministerio competente en materia de Educación o a instituciones de la Unión Europea.
DERECHOS	El alumno o sus padres o tutores pueden ejercitar, si lo desean, los derechos de acceso y rectificación de datos, así como solicitar que se limite el tratamiento de sus datos personales u oponerse al mismo, dentro de lo dispuesto en la normativa vigente, dirigiendo una solicitud al centro docente, o bien a la Dirección General responsable del tratamiento o al Delegado de Protección de Datos de la Consejería competente en materia de Educación, por el registro (electrónico o presencial) de la Comunidad de Madrid, rellenando el formulario correspondiente y aportando la documentación que considere oportuna. Además, en caso de disconformidad con el tratamiento de los datos personales, podrán interponer una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos mediante escrito (C/ Jorge Juan, 6, 28001-Madrid) o formulario en su Sede electrónica: https://sedeagpd.gob.es/
MÁS INFORMACIÓN	Puede consultar, adicional y detalladamente, la información y normativa aplicable en materia de protección de datos en la web de la Agencia Española de Protección de Datos https://www.aepd.es/. Además, en la web de la Comunidad de Madrid, https://www.comunidad.madrid podrá consultar diversos aspectos sobre la protección de datos personales.