

ANEXO 3.2. MODELO DE COMUNICACIÓN AL TUTOR/A REVISIÓN DE CALIFICACIÓN

....., Jefe de Estudios del IES María Rodrigo, una vez recibido el informe del departamento didáctico de, reunido el día, para revisar la calificación final otorgada al alumno en la materia de

COMUNICA: (Elimínese lo que no proceda)

- Que se ha ratificado en la calificación otorgada, por los siguientes motivos:

a)

b)

c)

En virtud de la Orden 1712/2023. Artículo 46, Artículo 47 para la ESO B y Orden 2067/2023. Artículo 38. Artículo 39 para el Bachillerato, contra la presente decisión se podrá interponer reclamación por escrito, en el plazo de dos días hábiles, ante la Dirección del Área Territorial de Madrid-Capital, que deberá presentarse en el centro. Contra la presente decisión se podrá interponer reclamación por escrito, en el plazo de dos días hábiles, ante la Dirección del Área Territorial de Madrid-Capital, que deberá presentarse en el centro.

- Que ha rectificado la calificación en la materia de..... otorgando al alumno un (poner la calificación completa)

En virtud de la Orden 1712/2023. Artículo 46, Artículo 47 para la ESO B y Orden 2067/2023. Artículo 38. Artículo 39 para el Bachillerato, contra la presente decisión se podrá interponer reclamación por escrito, en el plazo de dos días hábiles, ante la Dirección del Área Territorial de Madrid-Capital, que deberá presentarse en el centro. Contra la presente decisión se podrá interponer reclamación por escrito, en el plazo de dos días hábiles, ante la Dirección del Área Territorial de Madrid-Capital, que deberá presentarse en el centro.

JEFE DE ESTUDIOS

RECIBÍ DEL TUTOR/A

FECHA: _____

Fdo.: José Manuel Pérez González

Fdo.: _____

SR. _____, tutor del alumno..... del curso _____