POLÍTICA DE PRIVACIDAD SOBRE LA GESTIÓN DE LA ACTIVIDAD EDUCATIVA EN CENTROS DOCENTES PÚBLICOS DE LA COMUNIDAD DE MADRID

Información sobre protección de los datos de carácter personal recogidos en los impresos de matrícula de los alumnos, en cumplimiento de la normativa de Protección de Datos Personales (Reglamento Europeo 2016/679, de 27 de abril de 2016, de Protección de Datos Personales y Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.).	
RESPONSABLE	Responsables en función del tipo de centro: Escuelas públicas infantiles de gestión directa e indirecta, colegios públicos de educación infantil, primaria y especial: Dirección General de Educación Infantil, Primaria y Educación Especial dgeips.educacion@madrid.org Institutos de educación secundaria y centros públicos específicos de formación profesional y de enseñanzas de régimen especial, así como centros de educación de personas adultas: Dirección General de Educación Secundaria, Formación Profesional y Régimen Especial. dg.formacionprofesional@madrid.org
DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS	**protecciondatos.educacion@madrid.org** https://dpd.educa2.madrid.org
FINALIDAD	Los datos se tratan para la gestión de la actividad educativa de los alumnos a lo largo de su vida académica en las enseñanzas no universitarias. Los datos personales forman parte del expediente académico de cada alumno y se conservarán de forma indefinida con fines de archivo, sin que una vez finalizadas sus enseñanzas puedan tratarse con otros fines, salvo científicos o estadísticos.
LEGITIMACIÓN	El centro docente y la Administración educativa están legitimados para recabar y tratar los datos personales, conforme a lo dispuesto en artículo 6.1, letras c) y e) del Reglamento Europeo 2016/679 de Protección de Datos Personales y a la disposición adicional vigesimotercera de la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación. Para la recogida y tratamiento de datos no amparados por las disposiciones citadas en el párrafo anterior, se solicitará la autorización previa del alumno o padres/tutores, como, por ejemplo, en el caso del tratamiento de imágenes, videos o audios que utilice el centro para aquellas finalidades que no sean estrictamente necesarias dentro de la actividad educativa. Las clases ordinarias, así como los exámenes orales o aquellos que requieran por parte del alumno la realización de algún tipo de actividad podrán ser grabados, teniendo en cuenta los criterios de evaluación y las competencias establecidas para la asignatura correspondiente. Dicha grabación se realizará con finalidad exclusivamente académica y los datos se mantendrán durante el tiempo que sea necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivarse de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.
DESTINATARIOS	Los datos de carácter personal podrán ser comunicados, velando por que sean los mínimos imprescindibles, a las empresas prestadoras de servicios en el centro (comedor, extraescolares, asociaciones alumnos o de padres y madres, prácticas en empresas, etc.) o, en su caso, a los Servicios Sociales, a los Servicios Sanitarios, a los Ayuntamientos, al Ministerio competente en materia de Educación o a instituciones de la Unión Europea.
DERECHOS	El alumno o sus padres o tutores pueden ejercitar, si lo desean, los derechos de acceso y rectificación de datos, así como solicitar que se limite el tratamiento de sus datos personales u oponerse al mismo, dentro de lo dispuesto en la normativa vigente, dirigiendo una solicitud al centro docente, o bien a la Dirección General responsable del tratamiento o al Delegado de Protección de Datos de la Consejería competente en materia de Educación, por el registro (electrónico o presencial) de la Comunidad de Madrid, rellenando el formulario correspondiente y aportando la documentación que considere oportuna. Además, en caso de disconformidad con el tratamiento de los datos personales, podrán interponer una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos mediante escrito (C/ Jorge Juan, 6, 28001-Madrid) o formulario en su Sede electrónica: https://sedeagpd.gob.es/
MÁS INFORMACIÓN	Puede consultar, adicional y detalladamente, la información y normativa aplicable en materia de protección de datos en la web de la Agencia Española de Protección de Datos https://www.aepd.es/. Además, en la web de la Comunidad de Madrid, https://www.comunidad.madrid podrá consultar diversos aspectos sobre la protección de datos personales.

2º BACHILLERATO

IES ISAAC NEWTON

DATOS PERSONALES AÑO ACADÉMICO _____ EXPEDIENTE Nº _____

1ER Apellido	2º Apellido	Nombre

DNI	NIE	Pasaporte

Nº de Documento

Sexo	
H	M

Nacionalidad

Nº de Afiliación a la Seguridad Social

Fecha de Nacimiento			Municipio de Nacimiento	Provincia de Nacimiento	País de Nacimiento

Domicilio del Alumno	Número	Portal	Escalera	Piso	Letra

Código Postal	Localidad	Teléfono Móvil del Alumno	Correo electrónico del alumno

TUTOR 1		TUTOR 2	
Nombre y Apellidos		Nombre y Apellidos	
DNI/NIE/Pasaporte		DNI/NIE/Pasaporte	
NACIONALIDAD		NACIONALIDAD	
Teléf. de Contacto		Teléf. de Contacto	
Domicilio		Domicilio	
Correo electrónico		Correo electrónico	
Autorizo el envío de información Académica del alumno SI ◯ NO ◯		Autorizo el envío de información Académica del alumno SI ◯ NO ◯	

DATOS ACADÉMICOS Esta matrícula es provisional, estando condicionada a la posterior comprobación de los datos académicos por parte de la Secretaría del Centro.

Repite: SI ◯ NO ◯ Ha repetido 1º: SI ◯ NO ◯

Asignaturas pendientes de 1º Bach. _____

Certificación en Lengua Extranjera (INGLES)

☐ A2 ☐ B1 ☐ B2 ☐ C1

Otros Idiomas:……

☐ A2 ☐ B1 ☐ B2 ☐ C1

Firma del Padre o Tutor Firma de la Madre o Tutora Firma del alumno/a

En Madrid a,…..…de…….……de 20

Autorizo la difusión por parte del Centro de trabajos del alumno/a, fotos, y vídeos del mismo/a relativos a la actividad académica en el Instituto y en actividades extraescolares y deportivas, en las publicaciones propias del centro, (revista escolar, folletos, agenda escolar, página web oficial del Instituto, etc.) que con carácter informativo, divulgativo y/o docente realice el Centro dentro de sus actividades educativas.

SI ◯ NO ◯

Los datos que se recogen, se tratarán informáticamente o se archivarán con el consentimiento del ciudadano, quien tiene derecho a decidir quién puede tener sus datos, para qué los usan, solicitar que los mismos sean exactos y que se utilicen para el fin para el que se recogen, con las excepciones contempladas en la legislación vigente. Para cualquier consulta relacionada con esta materia puede dirigirse al teléfono de información administrativa 012.

2º DE BACHILLERATO (LOMLOE)									
MATERIAS	**HUMANIDADES**		**CIENCIAS SOCIALES**		**CIENCIAS**				**HORAS**
TRONCALES GENERALES	Historia de España Historia de la Filosofía Lengua Castellana y Literatura II Primera Lengua Extranjera II: Inglés / Inglés Avanzado*								4 3 4 5
	Latín II		Matemáticas Aplicadas a las Ciencias Sociales II		Matemáticas II				4
TRONCALES DE OPCIÓN	◯ **Opción 1:** - Historia del Arte - Geografía	◯ **Opción 2:** - Historia del Arte - Griego II	◯ **Opción 3:** - Empresa y Diseño de Modelos de Negocio - Geografía	◯ **Opción 4:** - Empresa y Diseño de Modelos de Negocio - Historia del Arte	◯ **Opción 5:** - Biología - Química	◯ **Opción 6:** - Física - Dibujo Técnico II	◯ **Opción 7:** - Física - Química	◯ **Opción 8:** - Física - Tecnología e Ingeniería II	8
ESPECÍFICAS OPCIONALES (Numerar TODAS en orden de prioridad)	☐ Segunda Lengua Extranjera (Francés II) ☐ Fundamentos de Administración y Gestión ☐ Geografía (C. Sociales o Humanidades) ☐ Historia del Arte (C. Sociales o Humanidades) ☐ Geología y Cien. Ambientales (Ciencias)			☐ Psicología ☐ Ciencias de la Computación ☐ Tecnología e Ingeniería II (Ciencias)					4
Elige UNA	◯ Religión	◯ Estudio							1
HORAS SEMANALES									**33**

DECLARACIÓN JURADA

D./Dña	
DNI/NIE	
Domicilio	
Teléfono	
Padre/madre/Tutor del alumno	
Nacido/a el	

DECLARA

Conocer y asumir que cualquier decisión que exceda a las relativas al ejercicio de la patria potestad ordinaria ha de ser tomada de común acuerdo por ambos progenitores.

Que por circunstancias especiales (ausente del pals, paradero desconocido, enfermedad, ..) _____ estoy facultado/a para tomar decisiones relevantes en el ámbito escolar en beneficio de los intereses del menor.

Que soy consciente de que esta decisión queda condicionada al conocimiento y conformidad del otro progenitor/a y, en caso de disconformidad, a lo que decida el órgano judicial competente.

Para que así conste y surta los efectos oportunos ante la Consejería de Educación, Juventud y Deporte.

Firmo la presente declaración en Madrid, a ____ de _____ de 20

Fdo: D./Da

C/ Joaquin Lorenzo, 2
28035 Madrid
Teléfono : 913732052 / 913866587
Fax: 913732177
Correo electrónico: ies.newton.madrid@educa.madrid.org

IES ISAAC NEWTON
CC 28038823

UNION EUROPEA
Fondo Social Europeo

Instituto Bilingüe

CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN, CIENCIA Y UNIVERSIDADES

Comunidad de Madrid

PROGRAMA I.P.A.F.D.

El próximo curso el IES Isaac Newton tiene la posibilidad de participar en el **Programa IPAFD** de la Comunidad de Madrid. Se trata de un programa voluntario y extraescolar para practicar deporte y competir contra otros centros educativos en horario de tarde (de lunes a jueves, de 16 a 18 h. Los días serán a decidir, según los deportes).
El coordinador/a del programa del centro se pondrá en contacto con los alumnos al inicio del curso, para confirmar su participación y gestionar la inscripción.

(Rellenar en MAYUSCULAS)

APELLIDOS *(Alumno/a)*	
NOMBRE *(Alumno/a)*	
Nº DNI/NIE/Pasaporte	
AÑO NACIMIENTO	
CURSO	
NACIONALIDAD	
CORREO ELECTRÓNICO	

Inscripción Deporte. Nuestro centro tiene concedidos los siguientes deportes:

VOLEIBOL	
HOCKEY	
BALONCESTO	
PATIAJE	

Marcar los deportes deseados

El precio será de 14€ anuales para el programa, pudiendo elegir una o dos modalidades. Se pagará a principio de curso, cuando el coordinador lo solicite.

Madrid, a_____de_____de 20

Firma del Padre/Madre/Tutor
D.N.I./N.I.E.:

Firma del Alumno/a
D.N.I./N.I.E.:

Los datos personales recogidos serán incorporados y tratados en el fichero "Alumnos de I.P.A.F.D.", cuya finalidad es identificar a todos los alumnos inscritos en el mismo y la gestión de los campeonatos y sus participantes, y podrán ser cedidos según las previsiones de la ley. El responsable del fichero es el órgano que figura en este documento, y ante él podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

SOLICITUD DE USO DE TRANSPORTE ESCOLAR

Solo para alumnos del programa de diversidad funcional motora, según la Orden 1929/2013 de 17 de junio, BOCM 148 y alumnos cuya residencia este ubicada en El Pardo.

D/Dª. _____, en su condición de padre/madre/tutor/a legal, del alumno/a _____, matriculado en el nivel de _____ en el IES Isaac Newton solicita la prestación del servicio diario de la ruta de transporte escolar organizada por el centro para la ruta de (marcar lo que proceda):

❑ Mingorrubio ❑ El Pardo ❑ Ruta adaptada

A efectos de organización de la ruta y para la asignación de la parada que corresponderá a cada alumno, se informa de que el domicilio habitual de la familia es:
Calle: _____
Municipio: _____ C. Postal: _____
Silla de ruedas: ❑ SI ❑ NO Teléfono: _____

Una vez configuradas las rutas, el centro informará de las paradas en el Cuaderno de las familias, que estará de forma permanente en la web.

La presente solicitud conlleva la obligación, por parte de los alumnos y las familias, de las siguientes normas de uso:

- Ser puntuales tanto a la ida como a la vuelta del centro docente, así como de colaborar en el correcto funcionamiento y normal desarrollo del servicio.
- Esperar en las paradas informadas en los trayectos de ida y vuelta hasta la llegada del bus.
- Realizar las entradas y salidas del centro sin rodeos, desde la zona de la parada.
- Asistir a la reunión que el equipo directivo mantenga con los alumnos al inicio de curso.
- Mantener una actitud correcta dentro del bus, siguiendo las indicaciones del adulto competente.
- Informar de las alteraciones en el servicio, modificación en su uso, etc. al equipo directivo.

En el caso de alumnos de niveles no obligatorios, **el/la firmante reconoce expresamente** que la utilización del transporte se encuentra condicionada a la existencia de vacantes, es decir, que lo disfruta en precario y no comporta derecho alguno para el alumno, de modo que, si a lo largo del curso fuera necesaria su plaza para transportar a alumnos de niveles obligatorios, aquél dejará de utilizar el transporte escolar, sin que por tal motivo pueda formular reclamación de ninguna clase. Para ello será suficiente con una comunicación escrita del centro, en la que se le notificará la fecha a partir de la cual no podrá continuar utilizando el transporte escolar.

Fecha: _____

Fdo.: _____
PADRE/MADRE/TUTOR/A LEGAL _____

ANTES DE IR A LA SIGUIENTE PÁGINA,

DESCARGAR O IMPRIMIR EL ARCHIVO

CON LOS DATOS YA ESCRITOS.

AMPA I.E.S ISAAC NEWTON
C/ Joaquín Lorenzo, 2
28035 MADRID
NIF – G81736282
ampaiesnewton@gmail.com

Estimada familia;

Desde la AMPA del IES Isaac Newton queremos darte la bienvenida y agradecerte que quieras unirte a nosotros.

Con tu colaboración podremos llevar a cabo las actuaciones y conseguir los objetivos que como órgano de representación de padres nos planteamos curso tras curso.

La participación de los padres en la educación de nuestros hijos es un deber que forma parte de nuestras responsabilidades reconocido por Ley, y que supone adquirir un compromiso para conseguir una educación pública de calidad.

Entre nuestras actuaciones más relevantes se encuentran:

- La participación en el Consejo Escolar como órgano de representación de los padres en la gestión del centro.
- El mantenimiento de canales de comunicación y colaboración permanentes con el equipo directivo y el profesorado para la mejora continua de la calidad de nuestra enseñanza.
- La organización de actividades, charlas y foros de interés para padres y alumnos.
- La colaboración en aquellas actividades en las que el instituto propone nuestra participación (actuaciones solidarias, organización de concursos, fiesta de fin de curso…).

Sobre éstas y el resto de nuestras actividades podrás encontrar información más detallada en nuestro blog, a través de nuestras redes sociales o contactando directamente con nosotros, pero sobre todo, participando en nuestras Asambleas.

Para pasar a formar parte de nuestra AMPA solo tienes que:

- Cumplimentar el siguiente formulario: https://bit.ly/3fttioG , que también encontrarás en nuestro blog y en la web del instituto

.

- Abonar una cuota anual por familia de 18 euros en la cuenta ES18 0182 9060 9002 0235 3541, indicando en el asunto los apellidos de la familia.

¡¡ Muchas gracias y bienvenid@ !!