

MATRÍCULA Ciclo Formativo de Grado Medio Gestión Administrativa 2026/2027

Alumno/a	Apellidos y nombre:	
----------	---------------------	--

DNI-NIE-Pasaporte		Teléfono urgencias	
-------------------	--	--------------------	--

Domicilio de residencia del alumno/a			
Población de residencia		Código Postal	
Fecha de nacimiento		Municipio de nacimiento	
Provincia de nacimiento		País de nacimiento	Nacionalidad
Número de Hermanos		Lugar que ocupa entre ellos	
Nº Seg. Social del alumno			

Primer tutor	
--------------	--

DNI-NIE-Pasaporte		Fecha de nacimiento	
Teléfono contacto 1		Teléfono urgencias	
Correo electrónico			
Nacionalidad		Vive en el domicilio familiar	Sí ☐ No ☐

Domicilio Primer tutor	
------------------------	--

Segundo tutor	
---------------	--

DNI-NIE-Pasaporte		Fecha de nacimiento	
Teléfono contacto 1		Teléfono urgencias	
Correo electrónico			
Nacionalidad		Vive en el domicilio familiar	Sí ☐ No ☐

Domicilio Segundo tutor	
-------------------------	--

Custodia compartida	Sí ☐ No ☐	Si no comparte custodia, ¿existe algún impedimento legal para informar al otro progenitor? Si la respuesta es afirmativa debe aportar la documentación correspondiente	Sí ☐ No ☐
---------------------	---	--	---

¿Tiene el alumno alguna condición médica relevante que el centro deba conocer? En el caso de que la respuesta sea afirmativa, le recordamos que debe aportar en papel la documentación que justifique dicha condición con la matrícula.	Sí ☐ No ☐
---	---

Ciclo Formativo Grado Medio Gestión Administrativa (marcar el curso en que se matricula)			
Primer Curso:	☐	Segundo Curso:	☐
Repite primer curso:	SÍ ☐	NO	☐

☐	1º Comunicación empresarial y atención al cliente
☐	1º Empresa y Administración
☐	1º Operaciones administrativas de compra-venta
☐	1º Técnica contable
☐	1º Tratamiento informático de la información
☐	1º Inglés para los negocios (optativa)
☐	1º Inglés Profesional (GM)
☐	1º Itinerario personal para la empleabilidad I
☐	2º Empresa en el aula
☐	2º Operaciones auxiliares de gestión de tesorería
☐	2º Operaciones administrativas de recursos humanos
☐	2º Tratamiento de la documentación contable
☐	2º Itinerario personal para la empleabilidad II
☐	2º Digitalización aplicada a los sectores productivos (GM)
☐	2º Sostenibilidad aplicada al sistema productivo
☐	2º Ampliación de lengua extranjera profesional (Inglés) (optativa)

Forma de acceso al Ciclo Formativo: marcar la opción correspondiente

- ☐ Título de Graduado en Educación Secundaria Obligatoria o equivalente
- ☐ Formación Profesional Básica
- ☐ Prueba de acceso a Grado Medio
- ☐ Otra:

AUTORIZACIÓN PARA EL USO DE REGISTROS DE IMÁGENES/SONIDOS Y OTRAS

Autorizo a que el centro tome fotos, vídeos o audios del alumno/a en actividades escolares para usarlos solo en documentos y materiales internos del instituto, incluido el Proyecto de Radio del centro.	SÍ ☐	No ☐
Los abajo firmantes autorizan al IES PABLO PICASSO, a publicar datos (nombre y apellidos, imágenes, videos y audios y/o trabajos) de su hijo/a o tutelado/a en su página web o en filmaciones destinadas a difusión educativa no comercial, con fines pedagógicos y promocionales (acto de graduación, revista, etc).	SÍ ☐	No ☐
Autorizo el registro de imágenes y sonidos en actividades del Centro para su uso en la cuenta oficial del IES Pablo Picasso de Pinto en Instagram, YouTube y Twitter.	SÍ ☐	No ☐
Autorizo al personal del I.E.S. Pablo Picasso a trasladar a su hijo/a o tutelado/a a un centro médico en caso de urgencia, así como a que se lleven a cabo aquellas actuaciones clínicas que los profesionales sanitarios consideren necesarias.	SÍ ☐	No ☐
Autorizo a los Departamentos Didácticos del I.E.S. Pablo Picasso a realizar algunas sesiones de clase fuera del recinto del instituto, más concretamente en el pabellón polideportivo de la calle Santa Teresa y el Parque Municipal con el objetivo de lograr un mejor desarrollo de los contenidos de la asignatura. Dichas sesiones se realizarían en el horario de clase, cuando el profesor lo estime necesario.	SÍ ☐	No ☐
Autorizo a mi hijo/a a salir del centro a las 14:35 los días que haya clase a séptima a hora cuando el docente se ausente y siempre y cuando lo autorice Jefatura de Estudios.	SÍ ☐	No ☐
Los abajo firmantes han leído y comprendido los términos del documento "POLITICA DE PRIVACIDAD EN CENTROS PÚBLICOS DE LA COMUNIDAD DE MADRID" disponible en la web del centro y prestan su consentimiento para el tratamiento de los datos del/la alumno/a con las finalidades expresadas	SÍ ☐	No ☐

RENTA DE LA UNIDAD FAMILIAR

El padre, madre o tutor legal del alumno percibe la Renta Mínima de Inserción o el Ingreso Mínimo Vital	SÍ ☐	No ☐
---	-----------------------------	-----------------------------

En Pinto, a _____ de 2026.

El Padre o tutor	La Madre o tutor	El alumno/a
------------------	------------------	-------------

INSTRUCCIONES MATRÍCULA EN CICLOS FORMATIVOS DE GRADO MEDIO CURSO **2026/2027**

- Rellenar con letra MAYÚSCULA todos los datos que aparecen en la solicitud de matrícula.
- Consignar todos los teléfonos de contacto con la familia (domicilio y móviles).
- OBLIGATORIO que la matrícula del alumno se realice con los datos completos del padre/madre o tutores legales y esté firmada por ambos padres o tutores. En caso de firmar sólo el/la tutor/a solicitante, deberá adjuntar una declaración responsable, indicando y acreditando documentalmente los motivos de la omisión, así como el compromiso de mantener informado al otro tutor/a.

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR CON LA MATRÍCULA

- a) **Fotocopia del DNI/NIE del ALUMNO en vigor.**
- b) **Fotografía** reciente del alumno pegada en la parte superior derecha de la primera hoja de la matrícula. En caso de venir sin pegar que tenga el nombre del alumno escrito detrás de la foto.
- c) **Fotocopia del DNI/NIE en vigor de los PADRES O TUTORES.**
- d) Fotocopia **Carnet de Familia Numerosa** en vigor, en caso de serlo.
- e) En caso de ser el padre, la madre o el tutor legal, perceptor de la **Renta Mínima de Inserción** o el **Ingreso Mínimo Vital**, deberá marcar dicha circunstancia en la matrícula y aportar documentación actualizada que justifique la percepción de dichas ayudas.
- f) Resguardo de pago del **Seguro Escolar** (1,12) en la cuenta del IES Pablo Picasso:
CAIXABANK: **ES19 2100 2931 9313 0056 4129** en el concepto debe figurar "Seguro Escolar" y "apellidos y nombre del alumno". Solo para los alumnos menores de 28 años. **IMPORTANTE: NO SE RECOGERÁ NINGUNA MATRÍCULA SI NO SE HA ENTREGADO EL JUSTIFICANTE DE PAGO DEL SEGURO ESCOLAR**
- g) Documento original del **Certificado de Estudios Cursados**.

- Todos los documentos deben ser aportados preferentemente en formato pdf como documentos adjuntos a la solicitud de matrícula.