Programa financiado por el Ministerio de Educación y Formación Profesional

Financiado por la Unión Europea NextGenerationEU

PLAN ESTRATÉGICO PARA LA MEJORA DEL ÉXITO EDUCATIVO DE TODO EL ALUMNADO

IES DIEGOVELÁZQUEZ DE TORRELODONES

Comunidad de Madrid

2021-2024

Preguntas a las que debe responder un Plan estratégico

¿Vamos a algún sitio?	La oportunidad de construir un proyecto educativo siendo consciente de su finalidad. Una visión con acción	Aptdo.
¿Cómo elaboraremos el plan?	Descripción del proceso de elaboración previsto	1
¿Cuál es nuestro entorno y escuela?	Entorno y características del centro	2
¿Cuál es nuestro alumnado?	Perfil de la diversidad de alumnado	3
¿Quiénes somos?	Misión / Valores	4
¿Cómo queremos ser?	Visión	4
¿Dónde estamos?	Evaluación como escuela inclusiva Evaluación situación digital del centro	5.1a 5.1b
	Evaluación diagnóstica. Análisis DAFO	5.2
¿Hacia dónde queremos ir?	Mapa estratégico: los objetivos	6.1
	Marco de planificación, como escuela inclusiva	6.2
¿Cómo podemos llegar?	Mapa estratégico: las estrategias y actividades palanca.	6.1
¿Qué necesitamos?	Mapa estratégico: los recursos	6.1
¿Cómo sabemos si avanzamos?	Los indicadores de progreso.	7
¿Cómo lo desarrollaremos?	Aplicación del plan estratégico de mejora	8
¿Qué acciones aplicaremos?	A través de los planes de actividades Palanca de cada curso	8.1
¿Cómo haremos el seguimiento?	Definición de la organización para el seguimiento, rendición de cuentas y la toma de decisiones.	8.2
Desarrollo: Primer curso de aplicación.	Proceso de selección de Actividades palanca del primer curso Plan de Actividades palanca del primer curso	Anexo I

Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia

PROA+ Programa para la Orientación, Avance y Enriquecimiento Educativo

INDICE DEL PLAN ESTRATÉGICO

Contenido

1.- Descripción del proceso de elaboración previsto. 3
2.- Breve análisis y singularidades del entorno donde se ubica el centro y características generales del centro 5
3.- Perfil de la diversidad del alumnado. 16
4.- Planteamiento institucional del centro. 20
5.- Diagnosis 22
5.1a.- Evaluación escuela inclusiva. Cuestionario y conclusiones. 22
5.1b.- Evaluación de la situación digital del centro. 28
5.2 Análisis DAFO 29
5.2.1a DAFO (incluye conclusiones de 5.1). 29
5.2.2 Análisis e interpretación del DAFO. Objetivos y estrategias 30
6. Plan global a medio plazo 33
6.1 Mapa estratégico PROA+ de centro 34
6.2 Marco de planificación para una escuela inclusiva 36
7.- Objetivos, sus indicadores de progreso y la definición de indicador. 37
7.1 Objetivos e indicadores. 37
7.2 Definición de un indicador 38
8.- Desarrollo y seguimiento. 50
8.1 Desarrollo del plan (cómo pasar del PEM al PAP) 50
8.2 Seguimiento y rendición de cuentas 51
ANEXO I (primer curso de aplicación) 52
A) PROCESO DE SELECCIÓN DE ACTIVIDADES PALANCA 52
B) PLAN DE ACTIVIDADES PALANCA y otros planes, programas, proyecto. 59

1.- Descripción del proceso de elaboración previsto.

a) ¿Quién y cómo se realiza la fase de sensibilización previa? ¿A quién se dirige?

El equipo encargado de realizar la sensibilización del proyecto en el inicio estuvo formado por el equipo directivo y el equipo impulsor del PROA+ del centro. Se contó para ello con la CCP, que en nuestro centro está constituido por 20 jefes de departamentos de cada una de las materias, TIC del centro, extraescolares y orientación.

Quién/es a quién/es	Equipo directivo	Profesorado	Alumnado	Familias	Entorno
Director/a	X	X			X
Equipo directivo		X	X		
Orientadora			X	X	

- ¿Cómo se realizará la sensibilización?

Durante el proceso de sensibilización es fundamental que todos los miembros de la comunidad educativa se sientan escuchados e incluidos en el PEM, persiguiendo la apropiación colectiva de este reto. Para lograrlo, se llevarán a cabo las siguientes actuaciones:

- Recopilación de necesidades y propuestas de mejora planteadas a finales del curso 2020-21 en CCP, Claustro, Consejo Escolar, Departamentos. Memorias 20-21.
- Presentación de la convocatoria del Programa a CCP, Claustro, Consejo escolar. Recopilación de reflexiones sobre las necesidades detectadas.
- Diseño proyecto y propuestas de AAP para su análisis y visto bueno/aprobación de CCP, Claustro y Consejo Escolar.
- Presentación a través de tutores a los grupos de alumnos (Plan Acción Tutorial).
- Presentación a la administración local: Concejalía Educación, Alcaldía, Consejo Escolar Municipal.

b) ¿Quién forma parte del equipo de diseño /motor/ promotor… y quién y cómo se decide su composición?

¿Quién/es lo decide?					
Director/a	X	Equipo directivo		Claustro	
Consejo escolar					
¿Quién forma parte?					
Equipo directivo	X	Comisión pedagógica		Coordinadoras/es ciclo	
Director/a		Profesorado líder	X	Otras coordinadoras/es	X
Jefatura de estudios		Jefatura de departamento			

- ¿Cómo se decide?

En base a la convocatoria inicial del programa, adaptándose conforme evolucionan las indicaciones institucionales sobre el programa y la formación recibida.

En el seno de lo que denominamos “equipo directivo extendido”, integrado por los miembros del equipo normativos, las orientadoras, jefatura, departamento actividades complementarias y coordinaciones de proyectos y programas.

c) ¿Cuál es el proceso participativo previsto para el diseño, quién es el responsable de cada fase, quién participa, cuándo y cómo?

A continuación se recoge un cronograma que se irá desarrollando con cierta flexibilidad:

Fases	Responsable	Quién participa	Cuándo y cómo
Creación del equipo impulsor	Director	Equipo directivo extendido	Reuniones semanales Jefatura de Estudios y Orientación 1º trimestre 2021-22
Establecimiento de objetivos y líneas de actuación	Equipo directivo extendido		Reuniones semanales Jefatura de Estudios y Orientación. Elaboración DAFO 1º trimestre 2021-22
Planteamiento institucional			Mediante CCP y Claustros 2º y 3º trimestre
Planificación del mapa estratégico	Director y Coordinadora PROA+		Formación PROA + y reuniones de coordinación semanales.
Propuesta de actividades palanca			Reuniones de coordinación semanales, analizando las diferentes propuestas recibidas.
Elaboración y aprobación del plan			Aprobación por el Consejo Escolar

d) ¿Quién/es aprueba/n el PEM?

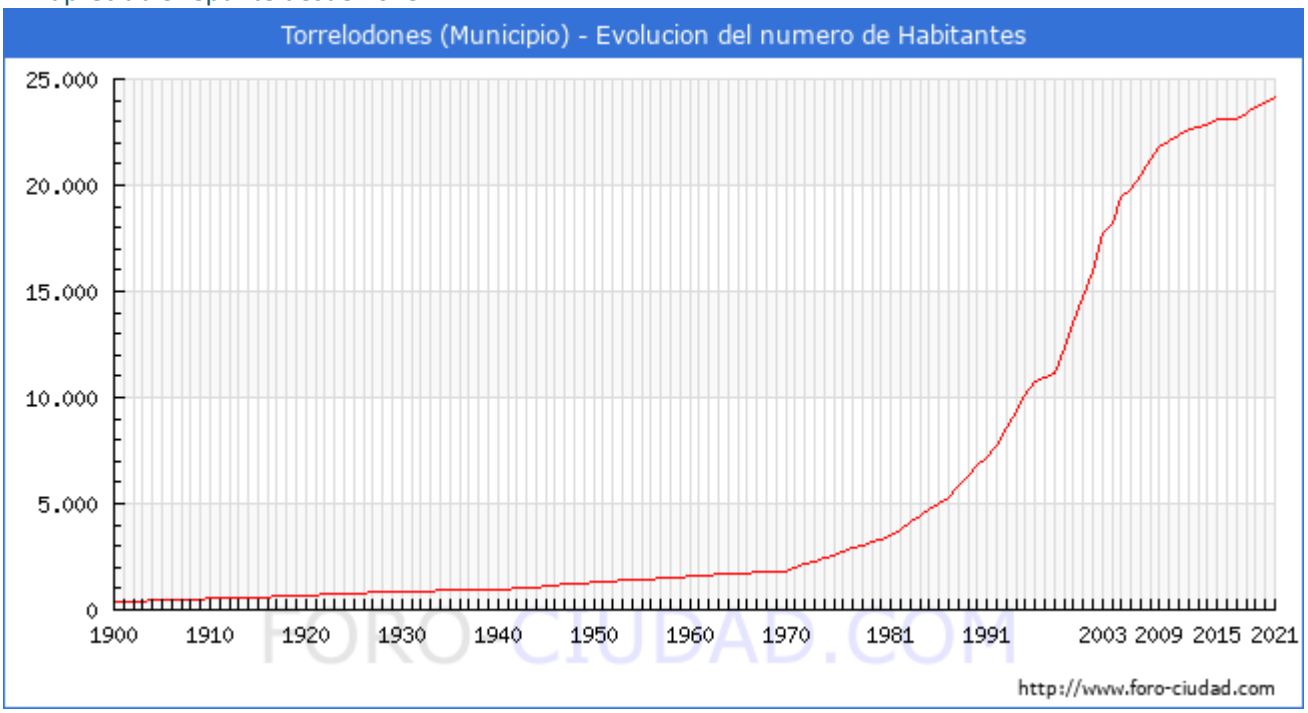
Equipo promotor		Director/a	X	Equipo directivo	
Claustro	X	Consejo escolar	X		

2.- Breve análisis y singularidades del entorno donde se ubica el centro y características generales del centro

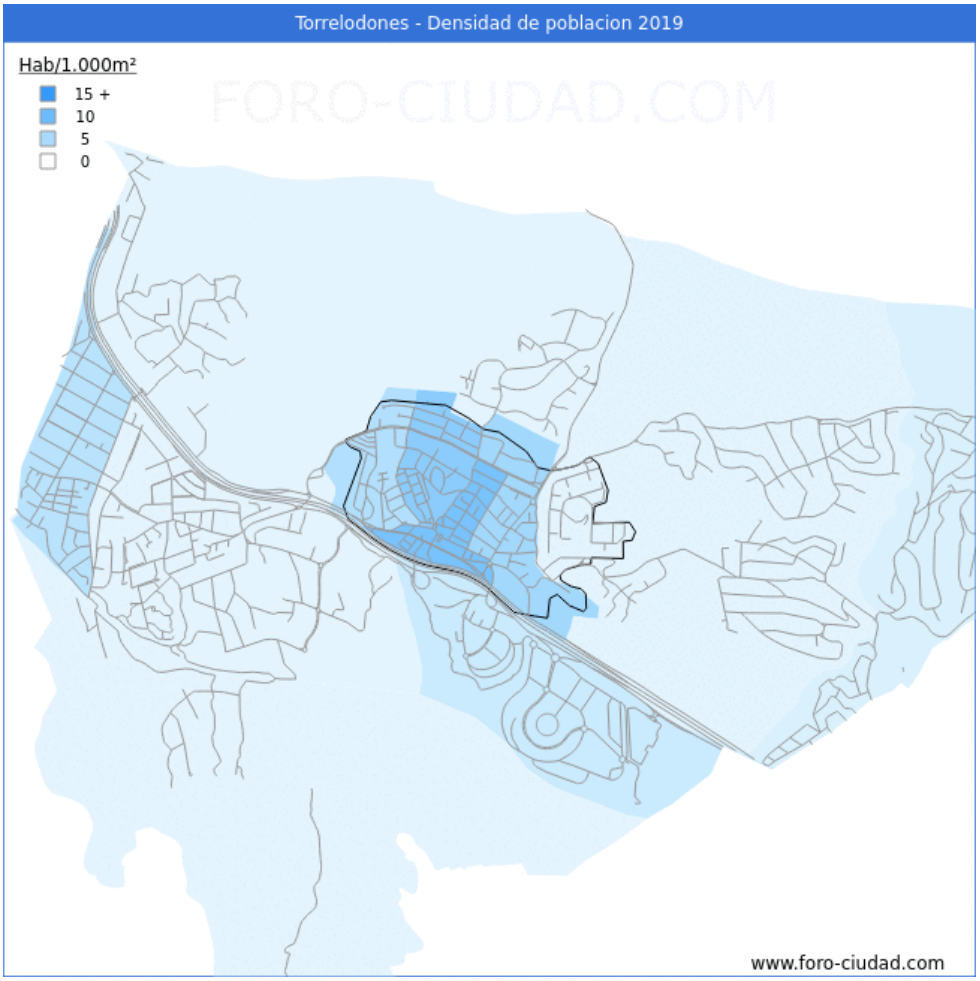
a) Características del barrio o pueblo, actividad principal/es, nivel de renta y cultural

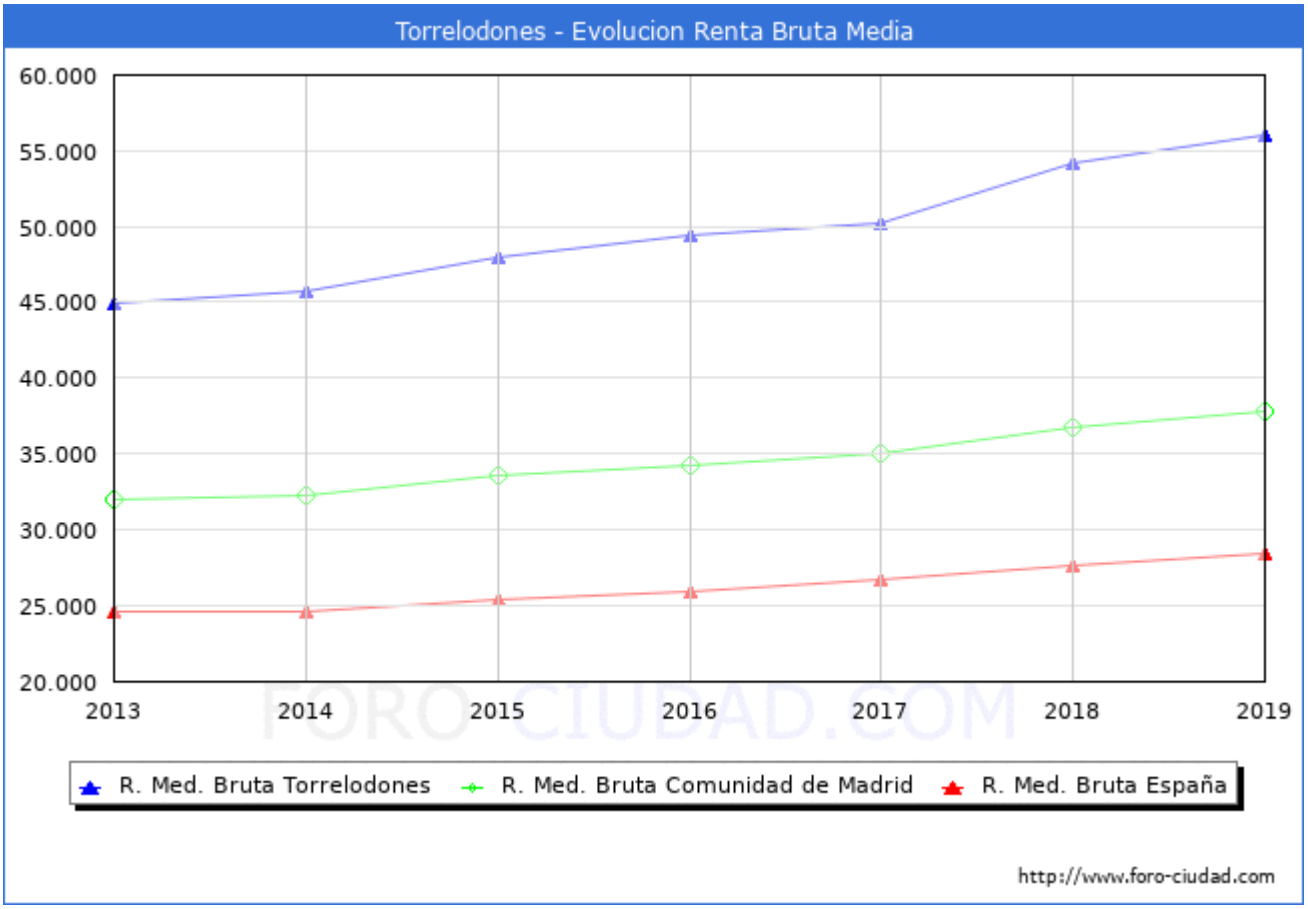
Número de habitantes aprox. (2021):	24.122

Según los datos publicados por el INE a 1 de Enero de 2021 el número de habitantes en Torrelodones es de 24.122, 220 habitantes más que el en el año 2020. El municipio vio crecer rápidamente su población entre las décadas de los 80, 90 y 2000. En la década de 2010 ese crecimiento se estancó, detectándose un apreciable repunte desde 2018.



Actualmente la densidad de población en Torrelodones es de 1.099,07 habitantes por Km2. Abajo se puede ver un mapa del casco urbano con la densidad de población por secciones censales, en este caso se usa habitantes por 1.000m2. Se ha dividido por 1000 por lo que si se quiere pasar a Km2 solo hay que multiplicar su valor por 1000.


Torrelodones - Densidad de poblacion 2019
Hab/1.000m²
15 +
10
5
0
FORO-CIUDAD.COM
www.foro-ciudad.com



Evolución de la Renta Media en Torrelodones				
Año	Renta Bruta	Var	Renta Dispo	Var
2019	56.002€	1.879€ (3,36%)	42.565€	1.579€ (3,71%)
2018	54.123€	3.889€ (7,19%)	40.986€	2.840€ (6,93%)
2017	50.234€	767€ (1,53%)	38.146€	296€ (0,78%)
2016	49.467€	1.501€ (3,03%)	37.850€	1.167€ (3,08%)
2015	47.966€	2.275€ (4,74%)	36.683€	2.435€ (6,64%)
2014	45.691€	738€ (1,62%)	34.248€	527€ (1,54%)
2013	44.953€	0€ (0,00%)	33.721€	0€ (0,00%)

En 2019 Torrelodones se sitúa como el municipio nº4 con una mayor renta bruta media en la Comunidad de Madrid y el nº17 a nivel Nacional (sin PV y Navarra), abajo se muestra una tabla con las posiciones en las que se encuentran los municipios cercanos y con población parecida.

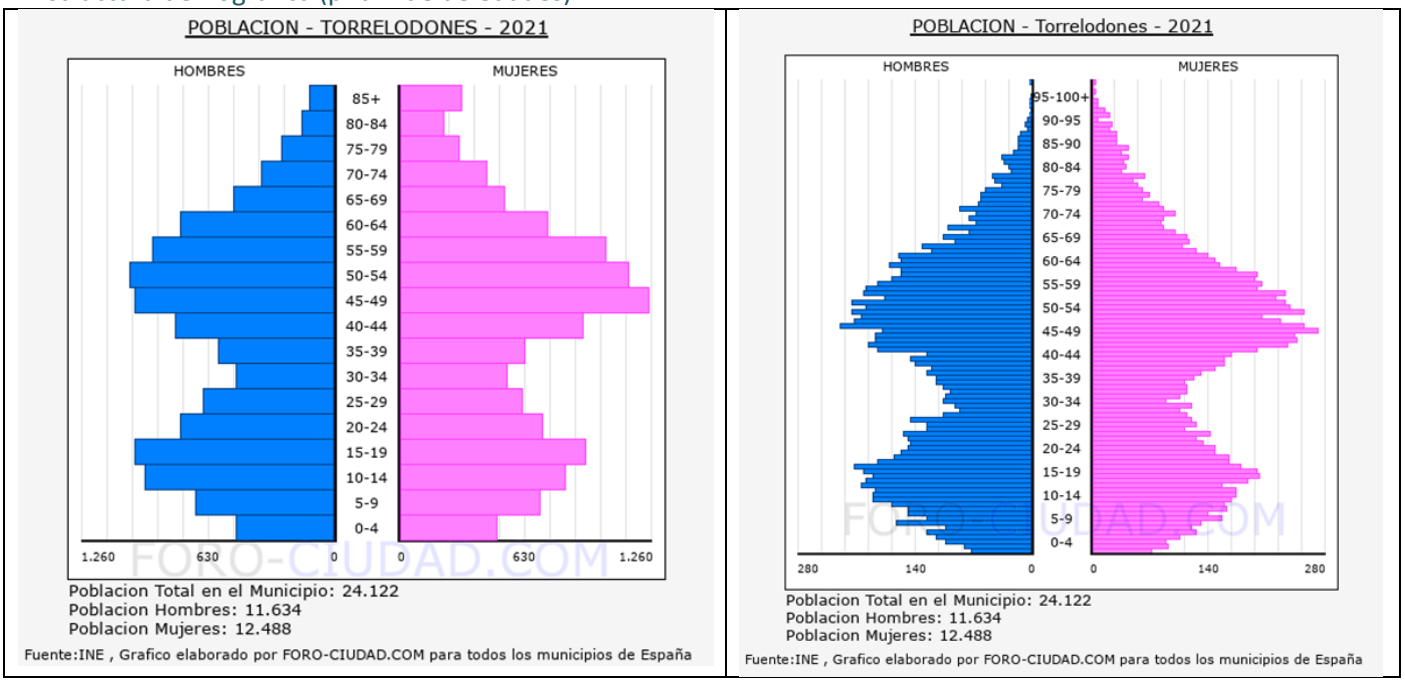
Renta Municipios Cercanos				
Municipio	Renta Bruta	Pos Prov	Pos Comu	Pos Naci
Agullana (Girona)	56.039€	2	8	16
Torrelodones (Madrid)	56.002€	4	4	17

Majadahonda (Madrid)	55.651€	5	5	18
Hoyo de Manzanares (Madrid)	41.259€	14	14	55
Madrid (Madrid)	41.176€	15	15	56
Moralzarzal (Madrid)	35.854€	24	24	119
Galapagar (Madrid)	35.348€	27	27	125
Alpedrete (Madrid)	35.084€	28	28	131

Indicar con una (X)

Entorno urbano	X	Entorno rural		Turístico							
Actividad/es económicas principales:											
Agrícola		Industrial		Turismo		Otros servicios	x				
Nivel de renta mayoritario	Baja		Media	x	Alta	x					
Diversidad cultural	Baja		Media	x	Alta						

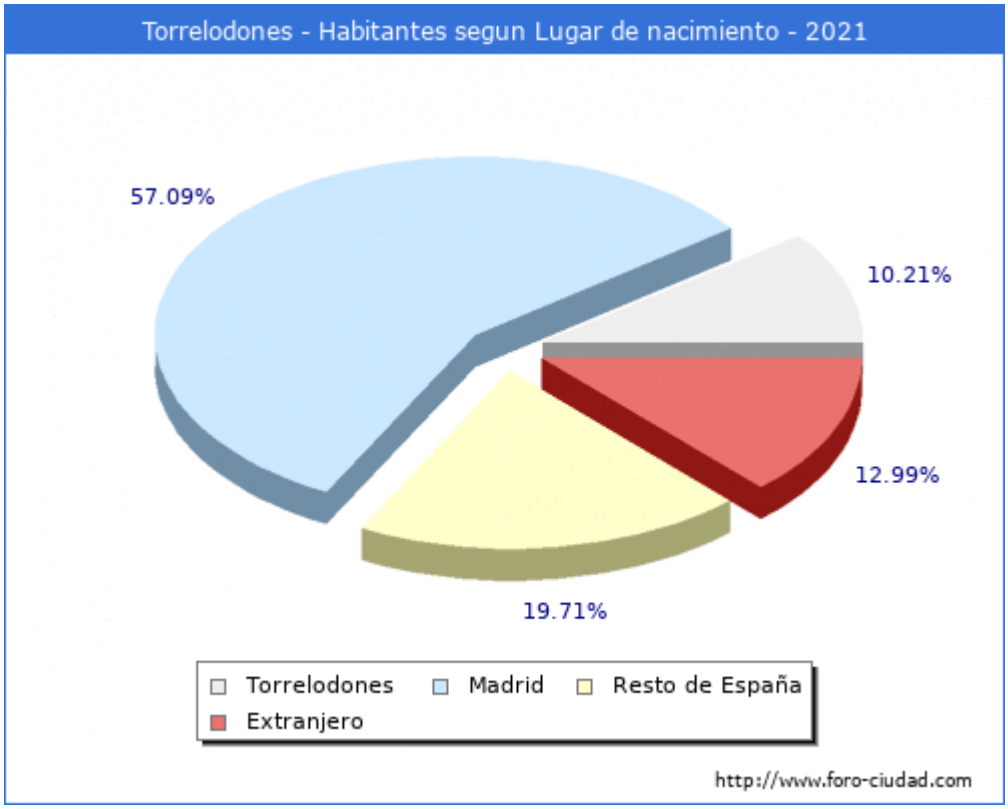
Estructura demográfica (pirámide de edades)

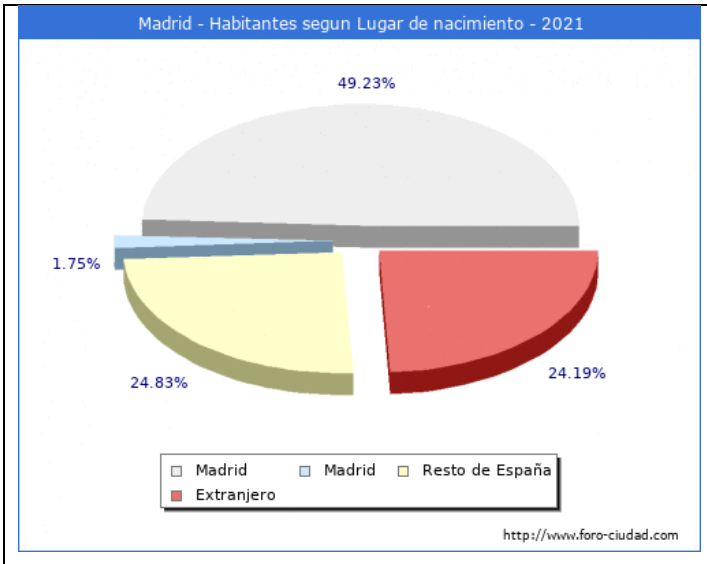


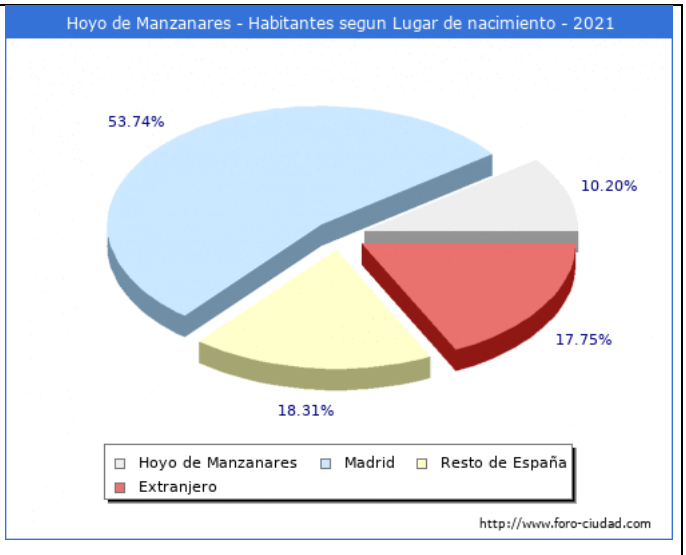
Cohesión social

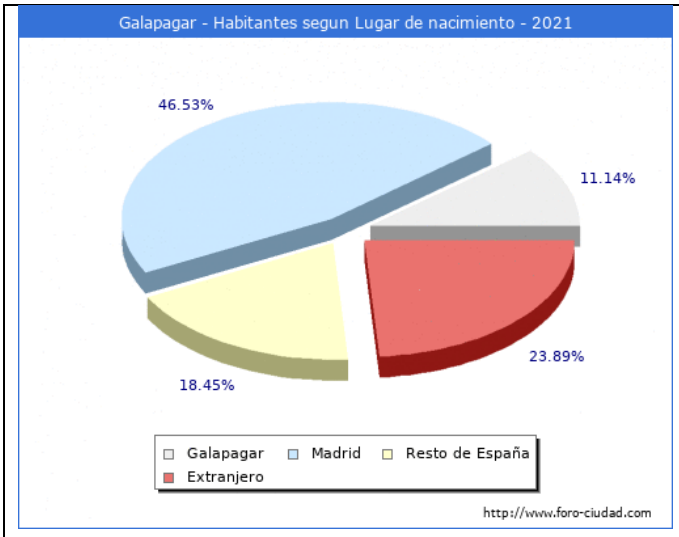
Según los datos publicados por el INE procedentes del padrón municipal de 2021:

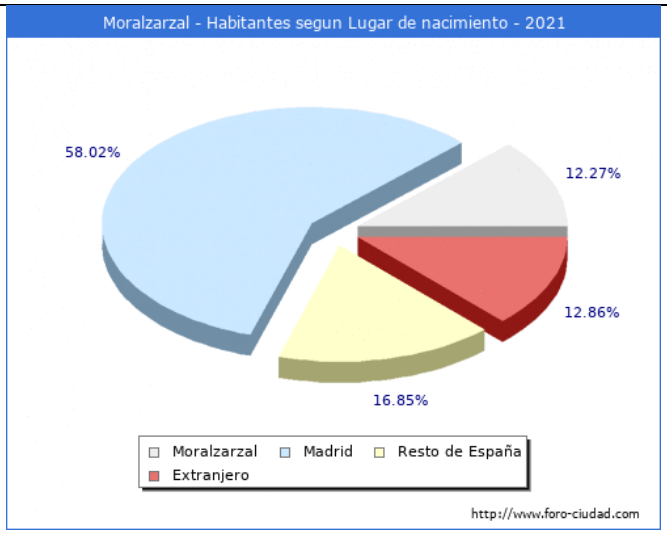
- el 10.21% (2.464) de los habitantes empadronados en el Municipio de Torrelodones han nacido en dicho municipio;
- el 76.80% han emigrado a Torrelodones desde diferentes lugares de España;
- el 57.09% (13.771) desde otros municipios de la provincia de Madrid;
- el 19.71% (4.754) desde otras comunidades autónomas;
- el 12.99% (3.133) han emigrado a Torrelodones desde otros países.

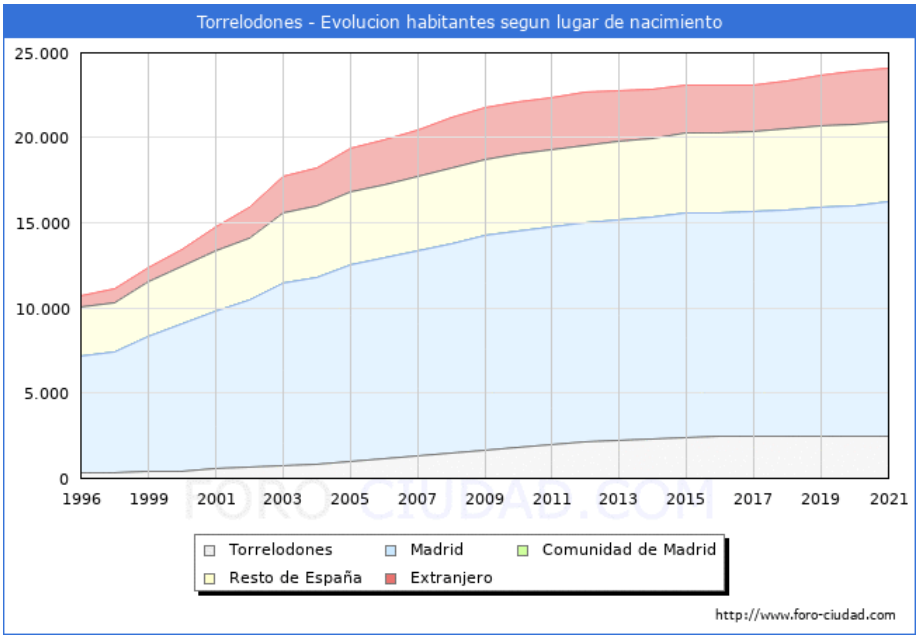

Torrelodones - Habitantes segun Lugar de nacimiento - 2021
57.09%
10.21%
12.99%
19.71%
Torrelodones
Madrid
Resto de España
Extranjero
http://www.foro-ciudad.com

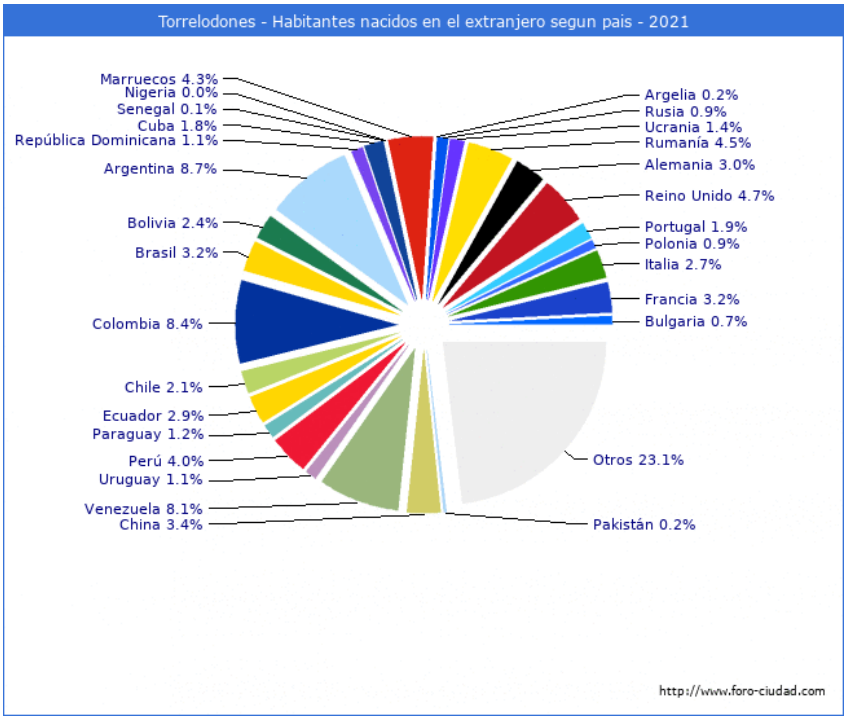

Madrid - Habitantes segun Lugar de nacimiento - 2021
49.23%
1.75%
24.83%
24.19%
Madrid
Madrid
Resto de España
Extranjero
http://www.foro-ciudad.com


Hoyo de Manzanares - Habitantes segun Lugar de nacimiento - 2021
53.74%
10.20%
17.75%
18.31%
Hoyo de Manzanares
Madrid
Resto de España
Extranjero
http://www.foro-ciudad.com


Galapagar - Habitantes segun Lugar de nacimiento - 2021
46.53%
11.14%
23.89%
18.45%
Galapagar
Madrid
Resto de España
Extranjero
http://www.foro-ciudad.com


Moralzarzal - Habitantes segun Lugar de nacimiento - 2021
58.02%
12.27%
12.86%
16.85%
Moralzarzal
Madrid
Resto de España
Extranjero
http://www.foro-ciudad.com


Torrelodones - Evolucion habitantes segun lugar de nacimiento
25.000
20.000
15.000
10.000
5.000
0
1996
1999
2001
2003
2005
2007
2009
2011
2013
2015
2017
2019
2021
Torrelodones
Madrid
Comunidad de Madrid
Resto de España
Extranjero
http://www.foro-ciudad.com



Recursos socioculturales del entorno:

Teatro/Auditorio	X	Biblioteca	X	Polideportivo	X
Piscina cubierta	X	Escuela de Idiomas	X	Escuela de Música	X
Escuelas deportivas	X	Entid. Solidarias (ONGs)		Casa de la Juventud	X
Asoc. Cultural/Vecinal	X	Actividades ocio infantil	X	Actividades ocio juvenil	X
Prensa local	X				

b) Oferta educativa formal del entorno. Características.

	Oferta educativa (número de centros)				
	EINF	EPRI	ESO	BACH	FP
Otros centros públicos	3	3	2	1	1
Centros concertados	3	2	2	2	1

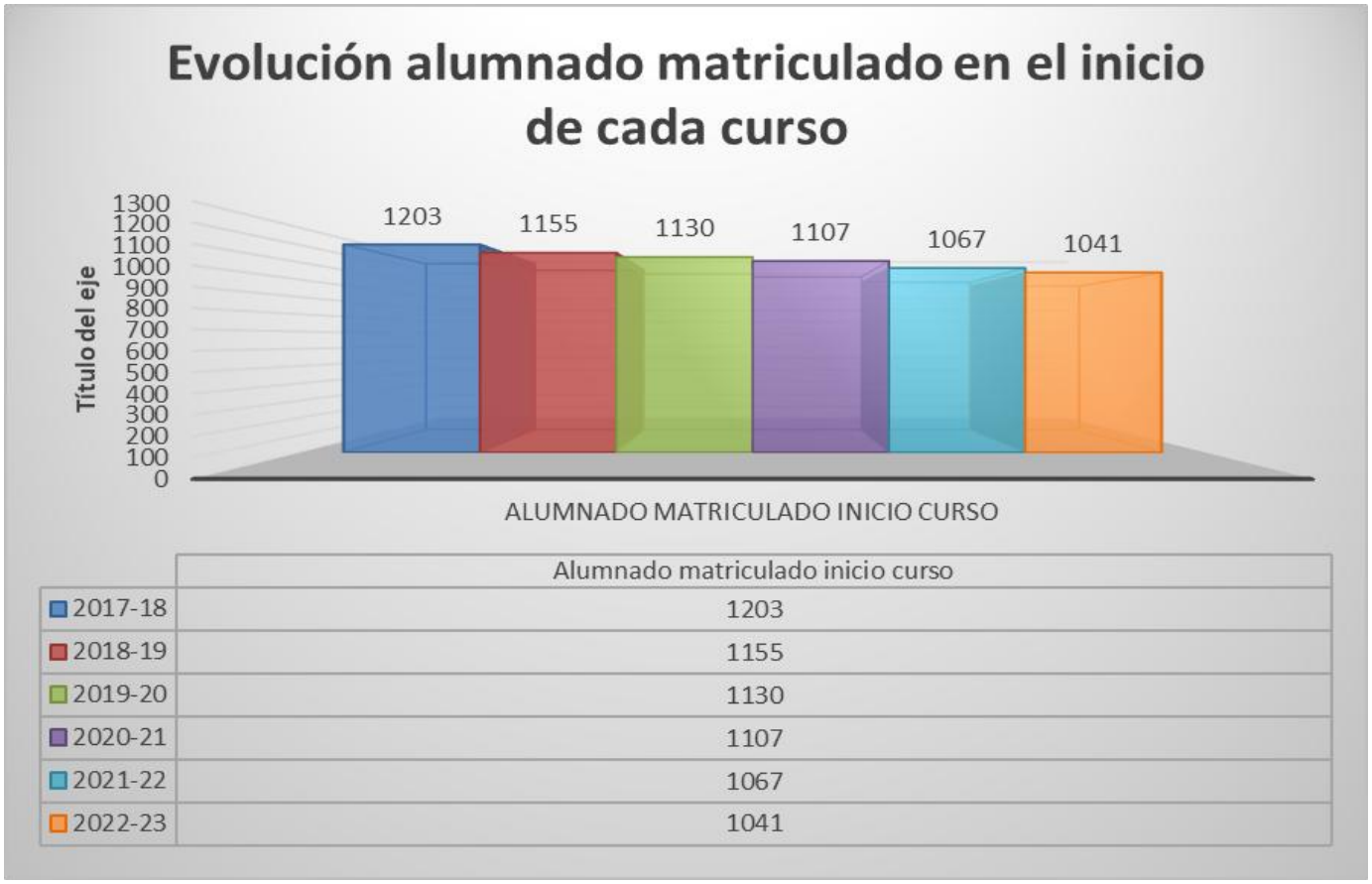
c) Alumnado del centro

Curso:	**Alumnado matriculado**	**% aprox. alum superan ciclo/curso**
1º de ESO	145	95
2º de ESO	172	89
3º de ESO	152	85
4º de ESO	137	89
1º CF de grado básico	20	

Curso:	Alumnado matriculado	% aprox. alum superan ciclo/curso
2º CF de grado básico		
1º Bachillerato	188	
2º de Bachillerato	213	

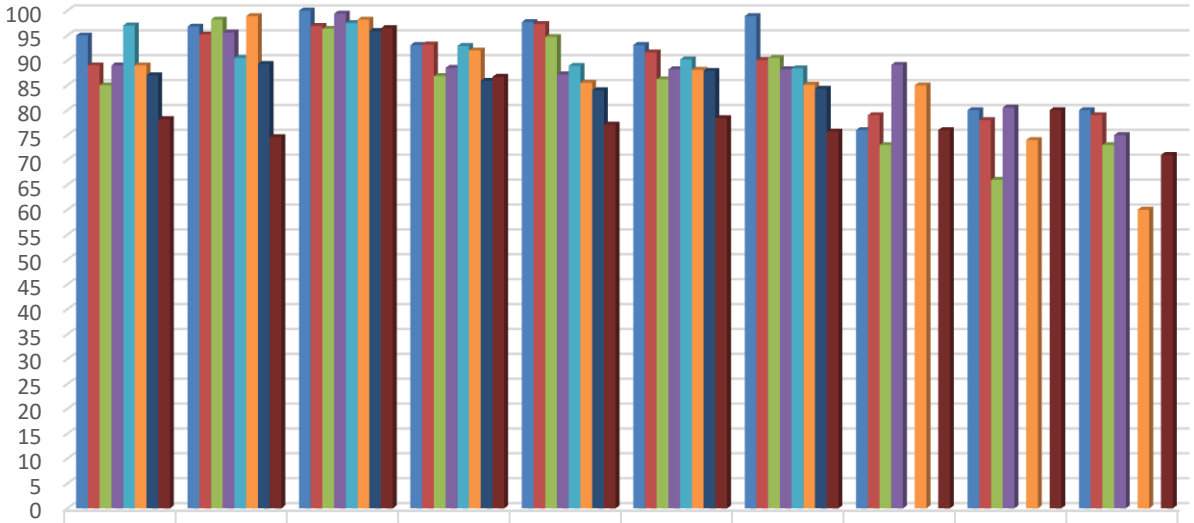
Alumnado por etapa, nivel, programa lingüístico, itinerario, modalidad, etc.

		Nº Total	Sec. Bi	Prog. Bi	Sec. Lin. Fra.	
1º ESO (5 u.)		146	52	73	21	ESO: 604
2º ESO (6 u.)		172	62	57	53	
3º ESO (5 u.)		152	65	87		
4º ESO (5 u.)	E. Aca.	139	68	59		
	E. Apl.			12		
1º Bach. CCT (2,5 u.)		94	1º Bach.: 188			Bachillerato: 400
1º Bach. HCS (2,5 u.)		69				
1º Bach. Exc. (CCT) (1 u.)		25				
2º Bach. CC (2,5 g.)		76	2º Bach.: 212			
2º Bach. HCS (2,5 g.)		87				
2º Bach. Exc. (CC/CS) (2 u.)		49				
1º CFGB (1 u.)		20				CFGB/FPB: 37
2º CFGB (1 u.)		17				



Promoción/Titulación por niveles (%)

(Los datos desde 2015-16 son para la Eval. Orinaria+Extraord. Hasta 14/15 Bach. no dif por Mods.)
Fuentes: Datos del centro y de la Subdirección General de Inspección de la Consejería de Educación



	2021/22	2020/21	2019/20	2018/19	2017/18	2016/17	2015/16	2014/15	2013/14	2012/13
1ºESO	95	96,8	100	93,08	97,7	93,1	98,9	76	80	80
2º ESO	89	95,2	96,9	93,18	97,3	91,6	90,1	79	78	79
3º ESO	85	98,2	96,36	86,84	94,7	86,2	90,5	73	66	73
4º ESO	89	95,6	99,4	88,5	87,2	88,2	88,2	89,11	80,53	75
1º BACH CC	97	90,5	97,5	92,9	88,9	90,2	88,4			
1º BACH HCS	89	98,9	98,2	92	85,5	88,1	85,1	85	74	60
2º BACH CC	87	89,3	95,9	85,9	84	87,9	84,3			
2º BACH HCS	78,2	74,6	96,5	86,7	77,1	78,4	75,7	76	80	71

1ºESO 2º ESO 3º ESO 4º ESO 1º BACH CC 1º BACH HCS 2º BACH CC 2º BACH HCS

Número de lenguas maternas diferentes y mención de las más relevantes:

Observaciones:

d) Profesorado y otros profesionales

Curso	Número	% estable	% interino	% movilidad
Profesorado	78	62,8	30,77	
Otros profesionales educación	3	0	100	
PAS	8	37,5	62,5	

e) Proyectos innovadores en los que participa el centro

Programa bilingüismo español-inglés	Sección lingüística francesa
Aulas de Excelencia en Bachillerato	Acreditación Erasmus+ 22-27
PROA+ 21-24	Programa de Alumnos Ayudantes y Mediadores
Proyecto TUEI de Tutoría entre iguales	Proyecto de Innovación Educativa (PIE) y de digitalización

f) Familias y AMPTA (% aproximado)

% participan reuniones generales del centro	80	% Participan en actividades de aula	10
% participan reuniones tutoría	60	% Participan en salidas, activ. Extraescolares	0
% forman parte del AMPA	45	% Otras formas de participación	
% participan activamente en el AMPA	3		

g) Relaciones institucionales con el entorno

Concejalía de educación…	X	Servicios sociales municipales	X
Centro de salud	X	Policía Municipal	X
Otros centros educativos	X	Asociaciones vecinales	
CTIF ÁREA TERRITORIAL MADRID-OESTE	X	Inspección educativa	X

h) Instalaciones y equipamiento del centro

1. Digital:

-Dotación tecnológica: 4 aulas informática fijas y 4 “aulas” portátiles; en todas las aulas ordenador de profesor+cañón de proyección/smartTV+equipo audio+cámara web; 3 impresoras 3D; 1 pantalla táctil; 4 máquinas multifunción para reprografía, escaneado e impresión; etc (Con el programa de Digitalización de Aulas, 1ª fase, de inmediata implementación esta dotación aumentará y cambiará).

- Conectividad: todos los espacios del centro están cableados por el proyecto Red-es y se dispone de red Wifi educativa del proyecto Escuelas conectadas.

- Plataformas y servicios digitales y mantenimiento disponibles: Plataforma Educamadrid para uso educativo y empresas externas de mantenimiento de dotación digital y reprografía digitalizada.

2. Otras instalaciones y equipamientos del centro:

- Instalaciones deportivas: 1 pabellón deportivo externo; 1 pequeño pabellón deportivo; un Gimnasio de tamaño medio, con vestuarios y duchas; pista deportiva al aire libre;

- Espacio de recreos al aire libre de roquedal y sotobosque;
- Biblioteca multiusos digitalizada;
- Aulas específicas: 2 aulas de EPVA, 2 aulas de Música;
- Cafetería;
- A lo largo del curso 2022-23: Aula del futuro digitalizada dentro del PIE.

i) % de personas satisfechas con el funcionamiento del centro (si existen datos)

Por el momento no se cuenta con datos cuantitativos objetivos extraídos de cuestionarios de satisfacción, por ejemplo.

No obstante, podemos realizar una valoración cualitativa basada en el análisis histórico de ciertos indicadores como:

- reducido porcentaje de alumnado que abandona el centro a lo largo del curso o al pasar de un curso a otro o cambiar de etapa;
- elevado porcentaje de familias que escolarizan a sus hijos/as menores en el centro después de haber pasado los mayores, pese a que la oferta en el municipio y el entorno es amplia;
- cifras anuales de solicitudes del centro en el proceso de admisión que se mantienen altas de forma constante o en crecimiento;
- porcentaje de profesorado que no concursa para cambiar de centro o que renueva en el centro cada curso o lo solicita para repetir destino

	%
Alumnado	85
Familias	90
Profesorado y otros profesionales.	80

3.- Perfil de la diversidad del alumnado.

(cumplimentar los espacios en blanco con los totales en blanco y los espacios en gris como parciales y necesarios para disponer de los globales)

Curso escolar: 2021-2022		Centro: xxx			
CONDICIONES DE EDUCABILIDAD, describir brevemente	**(Núm.) y % alumnado con necesidades significativas**				
	Global	**ESO**	**BACH**	**FP Básica**
NECESIDADES ASISTENCIALES				
A1. Alimentación	0	0	0	0
A2 Vestuario	0	0	0	0
A3 Higiene	0	0	0	0
A4 Vivienda y suministros básicos	0	0	0	0
A5 Salud	38	29	5	1
NECESIDADES ESCOLARES				
E1 Escolarización	43	0	42	1
E2 Pagos (libros, material, salidas, comedor, transporte, ...)	0	0	0	0
E3 Condiciones de estudio en casa	0	0	0	0
E4 Seguimiento de la escolarización por la familia	17	12	5	0
E5 Clima familiar propicio	0	0	0	0
E6 Brecha digital (Dispositivos y/o acceso a Internet)	7	5	10	22
NECESIDADES SOCIOEDUCATIVAS (dentro o fuera de la escuela)				
S1 Actividades complementarias (refuerzo escolar...)	69	69	0	0
S2 Actividades extraescolares (deporte, música, teatro, ocio educativo...)	0	0	0	0
Observaciones:				

NECESIDADES ESPECÍFICAS DE APOYO EDUCATIVO (NEAE) LOMLOE	(Núm.) y % alumnado con necesidades significativas			
	Global	ESO	BACH	FP
NEE-NECESIDADES EDUCATIVAS ESPECIALES				
NEE1 Discapacidad Intelectual	5	2	0	3
NEE2 Trastorno del espectro autista (TEA)	1	1	0	0
NEE3 Trastornos graves de conducta	8	4	0	4
NEE4 Trastornos graves de la comunicación y el lenguaje	4	3	0	1
NEE5 Discapacidad motora	3	3	0	0
NEE6 Pluridiscapacidad	0	0	0	0
NEE7 Discapacidad Auditiva	0	0	0	0
NEE8 Discapacidad visual	0	0	0	0
NEE9 Otras necesidades (concretar)	0	0	0	0
AC-ALTAS CAPACIDADES INTELECTUALES	12	8	4	0
IT-INTEGRACIÓN TARDÍA EN EL SISTEMA EDUCATIVO ESPAÑOL				
IT1 Escolarizado en uno o dos cursos inferiores	0	0	0	0
IT2 Atención educativa transitoria para facilitar inclusión, recuperar desfase curricular o dominio de la lengua vehicular	0	0	0	0
OTRAS NECESIDADES ESPECÍFICAS DE APOYO EDUCATIVO (NEAE)				
NEAE1 RETRASO MADURATIVO	0	0	0	0
NEAE2 TRASTORNOS DEL DESARROLLO DEL LENGUAJE Y LA COMUNICACIÓN	0	0	0	0
NEAE3 TRASTORNOS DE ATENCIÓN	24	15	7	2
NEAE 4 TRASTORNOS DE APRENDIZAJE	27	20	5	2
NEAE 5 DESCONOCIMIENTO DE LA LENGUA DE APRENDIZAJE	0	0	0	0
NEAE6 VULNERABILIDAD SOCIOEDUCATIVA. Alumnado en situación de vulnerabilidad socioeducativa, dos o más cursos de desfase por pertenencia a minorías étnicas y/o culturales, factores sociales, económicos o geográficos, o por escolarización irregular	10	2	0	8
NEAE7 CONDICIONES PERSONALES O DE HISTORIA ESCOLAR	0	0	0	0
DA-DIFICULTADES PARA EL APRENDIZAJE por necesidades no cubiertas				
DA1 Riesgo de pobreza y exclusión	0	0	0	0
DA2 Bajo nivel educativo de los padres, especialmente de la madre(<ESO)	0	0	0	0
DA3 La familia no cumple una función socializadora-educativa	0	0	0	0
DA4 Víctimas de violencia, maltrato infantil	0	0	0	0
DA5 Migrantes, refugiados	0	0	0	0
DA6 El idioma familiar y de la escuela es diferente	0	0	0	0
DA7 Colectivos socialmente estigmatizados	0	0	0	0
DA8 La familia vive en un entorno segregado	4			
DA9 Necesidad de refuerzo educativo (alumnado repetidor, absentista…)	9	5	4	0
Observaciones:				

ÁMBITOS DE INTERÉS Y POTENCIALIDADES DEL ALUMNADO	(Núm.) y % alumnado con cada tipo de interés y potencialidades personales					
	Global	EINF	EPRI	ESO	BACH	FP
AI- ÁMBITOS DE INTERÉS DEL ALUMNADO						
Formación y resultados académicos	95%					
Actividades musicales y/o deportivas	40%					
Lenguas extranjeras y experiencias internacionales	80%					
Redes sociales y medios digitales	90%					
PF- PUNTOS FUERTES DEL ALUMNADO						
Motivación por una formación solvente	75%					
Red de apoyo familiar	80%					
Observaciones:						

Nota: Los cuadros anteriores son la síntesis de las fichas del perfil del alumnado que las tutorías de cada centro utilizan para el acompañamiento individual del alumnado, y también para establecer las estrategias de enseñanza aprendizaje en el trabajo en aula, y constituyen la imagen global de centro. Por lo tanto, hay tres niveles de representación: individual, de grupo clase y de centro.

SÍNTESIS DEL PERFIL DEL ALUMNADO Y CONSIDERACIONES PARA EL PEM:

Como ha aparecido y aparecerá en apartados de este documento el perfil del alumnado del centro se caracteriza:

- tener objetivos de realización académica de estudios superiores universitarios, abriéndose en los últimos tiempos a estudios profesionales de nivel medio y superior.
- porcentualmente es mayoritario el interés por formación técnica y científica, si bien entre el 30 y el 40% abren sus miras al ámbito de las Ciencias Sociales.
- dan valor a lo que les aporta el conocimiento de las lenguas extranjeras, valorando la mejora de sus habilidades en inglés, pero también en otras lenguas estudiadas en el centro, lo que las hacen las optativas más cursadas.
- la inmensa mayoría desarrolla actividades extraescolares de variado tipo, desde el estudios de lenguas extranjeras, hasta actividades musicales y deportivas, aprovechando la amplia oferta existente en el municipio y municipios limítrofes.
- son muy receptivos a participar de forma voluntaria en actividades complementarias de índole cultural o recreativo organizadas desde el centro.
- el interés por las pantallas, la interconexión digital, los videojuegos y las redes sociales está muy extendido, por no decir que llega a la práctica totalidad, llegando a superar lo recomendable en muchos casos.
- aunque las familias tienen expectativas muy elevadas con respecto a la formación y la continuidad de estudios de sus hijos, las estructuras familiares y las características laborales, hacen que gran parte del alumnado carezca de un seguimiento de los adultos recomendable.
- un porcentaje importante de alumnado, que ronda el 30% presenta diferentes situaciones relacionadas con esa falta de estructuración y seguimiento familiar: desubicación familiar, problemas de salud mental de diferente grado, higiene deficiente y límites muy laxos en cuanto a los usos y relaciones sociales.
- un porcentaje más reducido, de entre el 10 y 15% presenta situaciones problemáticas vinculadas con carencias socioeconómicas y culturales en las familias, que se ven agudizadas de cada a su inclusión por situarse la mayoría del alumnado en niveles socioeconómicos medio/medio-altos, carencia el centro de recursos ordinarios para atenderlos debido a las características mayoritarias del alumnado y los criterios de asignación de recursos de la administración.

4.- Planteamiento institucional del centro.

(Establece la razón de existir del centro de educación (Misión), cómo le gustaría ser (Visión), y cuáles son los valores que rigen su funcionamiento y aspiraciones (Valores)

MISIÓN

• Facilitar una educación integral e inclusiva, que favorezca el éxito de todo el alumnado.
• Contribuir a que el alumnado adquiera unas competencias básicas que le permita ser un ciudadano responsable en la sociedad.
• Fomentar valores de respeto y tolerancia, manteniendo una adecuada convivencia en el centro.
• Ofrecer el mayor nivel de calidad dentro de la enseñanza pública.

VISIÓN

El centro educativo centrará sus esfuerzos en:
• Facilitar e impulsar la formación del profesorado.
• Revisión y actualización de los Proyectos Institucionales de nuestro Centro, adaptándolos a la nueva realidad legislativa (Proyecto Educativo, etc.).
• Implementar el Proyecto de Innovación Educativa (PIE) 2022-24 y 1ª fase Digitalización de aulas de la CAM.
• Diseñar e implementar el Plan de Digitalización de Centro dentro de las actuaciones CompDigEdu.
• Diseñar el PEM del proyecto PROA+ 21-23 del centro.

Los objetivos perseguidos en relación a la convivencia son:
• Promover el respeto a los derechos de los distintos miembros de la comunidad educativa y procurar la mejora de las relaciones de convivencia y tolerancia.
• Continuar con la institucionalización del programa de mediación entre iguales y el aumento de profesorado implicado en el programa.
• Desarrollar un trabajo sistemático de sensibilización frente a la violencia de género, y de prevención del acoso escolar y la homofobia en el centro.
Incrementar un 10% los casos de conflictos mediados respecto al curso pasado.

En cuanto al plan de mejora de las relaciones del centro con otras instituciones y empresas (FCT) e internacionalización, se tratará de:
• Diversificar las actuaciones encuadradas en la Acreditación Erasmus con el fin de que beneficie al mayor número de alumnos y profesores: movilidad de estudiantes con fines de estudio, movilidad de estudiantes para realizar prácticas en empresas, movilidad de personal para impartir docencia y movilidad de personal para recibir formación.
• Incorporar nuevos intercambios escolares con centros de países de habla inglesa, francesa y alemana en los que la lengua vehicular pueda ser el inglés, el francés o el alemán.

• Establecer cauces de colaboración con empresas del entorno para favorecer el mecenazgo del centro mediante donaciones de material y recursos. Plan de mejora de las infraestructuras del centro.

• Avanzar en el uso de las TIC y mejorar las instalaciones que lo permitan:
  - Completar la actualización de medios audiovisuales en la totalidad de las aulas del centro dentro de las actuaciones del PIE y de la 1ª fase del plan de Digitalización de aulas de la CAM.
  - Promover la adaptación del profesorado y del personal administrativo y de servicios a las nuevas tecnologías.
  - Incorporar una nueva aula de informática bajo planteamientos acordes con nuevas metodologías.

• Gestionar el presupuesto adecuadamente, mantener en buen uso las instalaciones y generar recursos externos.

• Dotar al edificio, del equipamiento necesario para desarrollar las tareas docentes, administrativas y de limpieza, continuando así el plan de subsanar las deficiencias existentes.

• Continuar con la actualización de las aulas mediante la apertura de los lienzos interiores y las mejoras en aislamiento térmico y habitabilidad.

• Renovar progresivamente el mobiliario escolar.

• Iniciar las primeras fases de reforma para la configuración de un espacio de coworking del profesorado dentro del PIE 2022-24.

• Dotación de nuevo mobiliario más versátil a la Biblioteca, dotarla de recursos informáticos y preparar su ampliación como espacio polifuncional.

• Implementar actuaciones de sostenibilidad medioambiental: autoconsumo fotovoltáico; eficiencia calefacción; reducción consumo eléctrico; reducción consumo agua; reciclaje…

VALORES

• Motivación
• Equidad
• Educación inclusiva
• Participación y cooperación
• Cultura del esfuerzo y la constancia
• Expectativas positivas sobre la comunidad educativa
• Educación socioemocional y bienestar del alumnado
• Responsabilidad medioambiental y eco-sostenibilidad de las actividades del centro

5.- Diagnosis

La diagnosis ha de considerar toda la información disponible relevante sobre la gestión institucional y el liderazgo, los procesos de centro y de aula, y los resultados obtenidos.

5.1a.- Evaluación escuela inclusiva. Cuestionario y conclusiones.

Se recomienda recoger la perspectiva del equipo directivo (ED), profesorado (Pro), Personal de administración y servicios (PAS), Familias (Fam) y alumnado (Alu), y establecer la global (GL).

			GL	ED	Pro	PAS	Fam	alu
		Porcentaje de participación		100	86	50	43	28

Leyenda: 1 (nunca), 2 (a veces), 3 (mayormente), 4 (siempre) y NI (necesitamos más información).

Por favor, escriba en la casilla la puntuación que mejor refleje la situación del centro

Dimensión A - Creando culturas inclusivas			GL	ED	Pro	PAS	Fam	alu
		A1: Construyendo comunidad						
	1	Todas las personas se sienten acogidas en el centro.	3	3	3	3	3	3
	2	Los profesores y profesoras colaboran mutuamente.	3	4	3	NI	NI	3
	3	Los estudiantes se ayudan unos a otros	3	4	3	3	3	3
	4	El profesorado y el alumnado se tratan con respeto.	3	3	3	3	3	3
	5	Las familias colaboran y se sienten implicadas en el centro	3	3	3	NI	2	3
	6	El profesorado y los miembros del consejo escolar trabajan bien juntos.	3	4	4	NI	NI	3
	7	El profesorado no favorece a un grupo de estudiantes por encima de otros	3	4	3	3	3	3
	8	El centro escolar fomenta la comprensión de las interconexiones entre las personas de todo el mundo.	3	4	4	NI		
	9	Las personas adultas y el alumnado son receptivos a la variedad de identidades de género	3	3	3	3		
	10	El centro escolar y la comunidad local se apoyan entre sí.	4	4	3	4		
	11	El equipo educativo vincula lo que sucede en el centro escolar con la vida del alumnado en el hogar.	3	3	3	NI		

	12	Otro:						
		A2: Estableciendo valores inclusivos						
	1	El centro escolar desarrolla valores inclusivos compartidos.	3	4	3	3	2	3
	2	El centro escolar fomenta el respeto de todos los derechos humanos.	4	4	4	3		
	3	El centro escolar fomenta el respeto de la integridad del planeta Tierra.	3	4	3	3		
	4	La inclusión se entiende como una mayor participación de todos y de todas.	4	4	3	4		
	5	Las expectativas son altas para todo el alumnado.	3	3	3	3		
	6	El profesorado piensa que todo el alumnado es igual de importante.	3	4	3	3	2	3
	7	El centro escolar rechaza todas las formas de discriminación.	4	4	4	4		
	8	El centro escolar promueve la convivencia y la resolución pacífica de conflictos.	4	4	4	4		
	9	El centro escolar anima al alumnado y personas adultas a sentirse bien consigo mismos.	4	4	3	4		
	10	El centro escolar contribuye a la salud del alumnado y de las personas adultas.	3	4	3	3		
	11	El centro escolar contribuye a que toda la Comunidad educativa disponga de conocimientos para el manejo de los dispositivos informáticos.	3	4	3	3	2	3
	12	Otro:						

Síntesis de A. Creando culturas inclusivas:

- Las puntuaciones más bajas son en los ítems de “El centro escolar desarrolla valores inclusivos compartidos”, “El profesorado piensa que todo el alumnado es igual de importante”, “El centro escolar contribuye a que toda la Comunidad educativa disponga de conocimientos para el manejo de los dispositivos informáticos”, según la percepción de la familia.
- La visión de los alumnos es muy homogénea, siendo una media de 3 la respuesta que dan en todos los ítems.
- En la percepción global, las puntuaciones oscilan entre el 3 y el 4, lo que supone unos valores positivos en el establecimiento de culturas inclusivas.

Dimensión B - Estableciendo políticas inclusivas			GL	ED	Pro	PAS	Fam	alu
		B1: Desarrollando un centro escolar para todos						
B1: Desarrollando un centro escolar para todos	1	El centro escolar tiene un proceso de desarrollo participativo.	3	3	3	3		
	2	El centro escolar tiene un enfoque de liderazgo inclusivo.	3	4	3	3		
	3	Los nombramientos y los ascensos son justos.	3	3	3	NI		
	4	La experiencia del equipo educativo es reconocida y utilizada.	3	3	3	4		

	5	Se ayuda a todo el equipo educativo a integrarse en el centro escolar.	4	4	3	4		
	6	El centro escolar trata de admitir a todo el alumnado de su localidad.	4	4	4	4		
	7	Cuando el alumnado accede al centro por primera vez se le ayuda a adaptarse.	3	4	3	3	2	3
	8	El profesorado muestra igual interés por todos los grupos y estos se configuran de forma heterogénea	3	4	3	3	2	3
	9	El alumnado está bien preparado para desenvolverse fuera del centro escolar	3	3	3	3		
	10	El centro hace que sus edificios sean físicamente accesibles para todas las personas.	4	4	4	4	4	3
	11	Los edificios y los patios se han diseñado pensando en facilitar la participación de todos y de todas	3	3	3	3		
	12	El centro escolar reduce su huella de carbono y el uso de agua.	3	3	4	3		
	13	El centro escolar contribuye a la reducción de residuos.	3	3	3	3		
	14	El centro escolar favorece que todo el alumnado disponga de dispositivos informáticos adecuados y de conectividad	3	3	3	4	2	2
	15	Otro						
		B2: Organizando el apoyo a la diversidad						
B2: Organizando el apoyo a la diversidad	1	Todas las formas de apoyo están coordinadas.	4	4	4	4		
	2	Las actividades de desarrollo profesional ayudan al equipo educativo a responder mejor a la diversidad.	4	3	4	4		
	3	El apoyo que se da al alumnado de incorporación tardía, que no conoce el castellano/euskera/catalán/gallego/valenciano, se coordina con otros soportes pedagógicos	4	4	4	4		
	4	El centro escolar apoya la continuidad de la educación de los alumnos y alumnas que están en Centros de protección de menores	4	4	4	3		
	5	El centro escolar se asegura de que las políticas sobre “necesidades educativas especiales“ se inserten en políticas de inclusión.	4	4	4	4		
	6	Las normas de conducta están relacionadas con el aprendizaje y desarrollo curricular.	4	4	3	4		
	7	Se han reducido los problemas de convivencia y las expulsiones por indisciplina	3	3	3	3	2	3
	8	Se han reducido las causas y las faltas de asistencia a clase.	3	3	3	3	4	3
	9	Se ha reducido el acoso escolar	3	3	3	NI	3	3
	10	Los dispositivos y aplicaciones que se utilizan son accesibles (cognitiva y universalmente) a las características de todo el alumnado	4	4	4	3	4	3
	11	Otro:						

Síntesis de B. Estableciendo políticas inclusivas:

- Las puntuaciones más bajas se obtienen en los siguientes ítems: “Cuando el alumnado accede al centro por primera vez se le ayuda a adaptarse”, “El profesorado muestra igual interés por todos los grupos y estos se configuran de forma heterogénea” y “Se han reducido los problemas de convivencia y las expulsiones por indisciplina”; según la visión de las familias.
- Las familias y alumnos dan una puntuación baja a “El centro escolar favorece que todo el alumnado disponga de dispositivos informáticos adecuados y de conectividad”.
- La percepción del equipo directivo y del profesorado se sitúa en el 3-4 en todos los ítems de este bloque.

Dimensión C - Desarrollando prácticas inclusivas			GL	ED	Pro	PAS	Fam	alu
		C1 Construyendo un curriculum para todos						
C1 Construyendo un curriculum para todos	1	El alumnado explora los ciclos de producción y consumo de alimentos.	2	3	2	NI		
	2	El alumnado investiga la importancia del agua.	3	3	3	NI		
	3	El alumnado estudia la ropa y la decoración del cuerpo.	2	3	NI	NI		
	4	El alumnado investiga sobre la vivienda y el medio urbano.	2	2	2	NI		
	5	El alumnado aprende cómo y por qué las personas se mueven alrededor de su localidad y por el mundo	3	3	3	NI		
	6	El alumnado aprende acerca de la salud y las relaciones interpersonales.	3	3	3	NI		
	7	El alumnado investiga la tierra, el sistema solar y el universo.	3	3	2	3		
	8	El alumnado estudia la vida en la tierra.	3	4	3	3		
	9	El alumnado investiga sobre las fuentes de energía.	3	3	2	3		
	10	El alumnado aprende acerca de la comunicación y las tecnologías de la comunicación y su uso responsable	3	4	3	3		
	11	El alumnado participa y crea arte, literatura y música.	3	3	3	3		
	12	El alumnado aprende sobre el trabajo y a vincularlo con el desarrollo de sus intereses.	3	3	2	NI		
	13	El alumnado aprende acerca de la ética, el poder y la gobernanza.	3	3	2	NI		
	14	Otro:						

		C2: Orquestando el aprendizaje						
C2: Orquestando el aprendizaje	1	Todas las actividades del centro se adaptan a todo el alumnado.	3	3	3	NI	NI	3
	2	Las actividades de aprendizaje fomentan la participación de todo el alumnado.	4	4	3	4		
	3	Se promueve el pensamiento crítico en el alumnado.	4	4	3	NI		
	4	El centro implica activamente al alumnado en su propio aprendizaje.	3	3	3	NI	2	3
	5	El alumnado aprende de manera colaborativa.	3	3	2	4	NI	3
	6	Se enseña al alumnado a valorar a todas las personas por igual sea cual sea su origen, cultura o características individuales.	4	4	4	3	NI	3
	7	Las evaluaciones fomentan los logros de todo el alumnado.	4	3	NI	4		
	8	La disciplina se basa en el respeto mutuo.	3	4	3	3		
	9	El equipo educativo planifica, enseña y revisa en colaboración.	4	3	4	NI		
	10	El equipo educativo desarrolla recursos compartidos para apoyar el aprendizaje.	3	3	2	NI		
	11	El profesorado de apoyo ayuda al aprendizaje y a la participación de todo el alumnado.	4	4	3	4		
	12	Las tareas escolares son pensadas para contribuir al aprendizaje de cada alumno y de cada alumna.	4	3	4	4		
	13	Todo el alumnado puede participar si lo desea en las actividades realizadas fuera del horario escolar	4	3	4	4	NI	3
	14	Los recursos sociales y culturales de la localidad son conocidos y utilizados.	3	3	3	3		
	15	Se promueve la utilización de las tecnologías de la comunicación para actividades sociales y educativas	3	3	3	3	NI	3
	16	Otro:						

Fuente: Adaptación de Boot, T. y Ainscow, M. (2015) Guía para la Educación inclusiva. OEI-FUHEM. Se han añadido ítems relacionados con la brecha digital.

Síntesis de C. Desarrollando prácticas inclusivas:

- Es importante destacar que en este bloque, las respuestas del personal no docente son en su mayoría “necesita información”.
- Los valores generales que se obtienen son 3-4, puntuaciones que reflejan que desde el centro educativo se trabaja para desarrollar prácticas inclusivas.

Síntesis de la evaluación global como escuela inclusiva:

Las conclusiones se han de incorporar de alguna forma en el DAFO del centro, dado que la escuela inclusiva es el modelo. Expresar de forma genérica las conclusiones del cuestionario e indicar entre paréntesis el código de los ítems que lo sustentan, por ejemplo C2-7.

Éstas son las tres cosas que más me gustan del centro:	Éstas son las tres cosas que más me gustaría cambiar del centro:
1. El plan de convivencia del centro, que facilita el buen ambiente en el instituto (A2-8 El centro escolar promueve la convivencia y la resolución pacífica de conflictos) (A2-7 El centro escolar rechaza todas las formas de discriminación).	1. Fomentar más la implicación de las familias con el proceso educativo de sus hijos (A1-5 El equipo educativo y las familias/ tutor y/o tutora legal colaboran)
2. El centro procura el acceso al centro a todos los alumnos de la localidad, familias en riesgo de exclusión, alumnos tutelados por la CAM. (B2-6 El centro escolar trata de admitir a todo el alumnado de su localidad).	2. Facilitar mayor información a las familias en lo referido a la convivencia y al equipo de mediación del centro (B2-7 Se han reducido los problemas de convivencia y las expulsiones por indisciplina).
3. Existe una estrecha coordinación entre el Departamento de Orientación, Equipo directivo y Claustro con el objetivo de lograr una adecuada atención a las diferencias individuales (B2-1 Todas las formas de apoyo están coordinadas).	3. Articular protocolos de préstamo de equipos informáticos y formar par el correcto uso de la conectividad en el centro (B1-14 El centro escolar favorece que todo el alumnado disponga de dispositivos informáticos adecuados y de conectividad) Observación: después de aplicar el cuestionario se han implementado actuaciones del PIE de centro que nos ha dotado de dispositivos informáticos y se ha desarrollado la red wifi del centro para el uso del alumnado.

En general, los resultados obtenidos en la encuesta de la Escuela Inclusiva son positivos (entre el 3 y el 4), situándose las puntuaciones más bajas en las respuestas de las familias.
Los porcentajes de participación en el cuestionario de Familias y alumnado, especialmente este último, ha sido reducido pese a la insistencia para contar con la muestra más amplia posible. Creemos que ha desincentivado la participación la extensión del cuestionario y la formulación de las preguntas, que han provocado el abandono de muchos casos antes de concluir.

El curso próximo, con una formulación de los ítems más cercana y comprensible, se intentará motivar para una mayor participación.
No obstante, creemos que en general los resultados han sido positivos. Consideramos que los diferentes agentes de la comunidad educativa reconocen líneas de actuación y prácticas inclusivas en el centro. Como no podría ser de otra forma, se reconocen puntos débiles que ya se han comentado en cada una de las dimensiones.

5.1b.- Evaluación de la situación digital del centro.

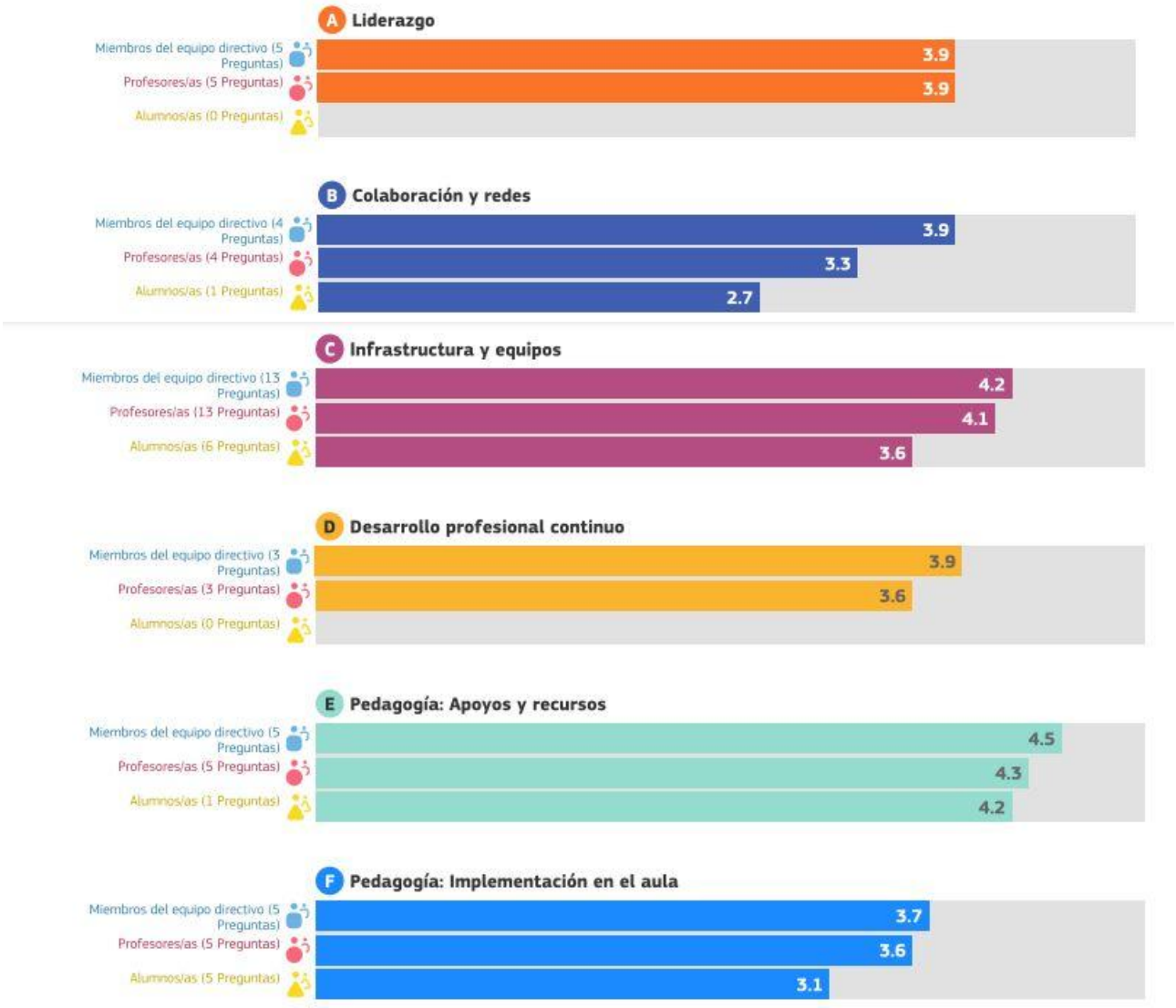
El Plan de Acción debe realizarlo una "Comisión TIC" de la que formen parte algunos miembros del equipo directivo (si no todos), la persona responsable de los medios digitales del centro y otros miembros de la comunidad educativa (profesorado, alumnado y familias).

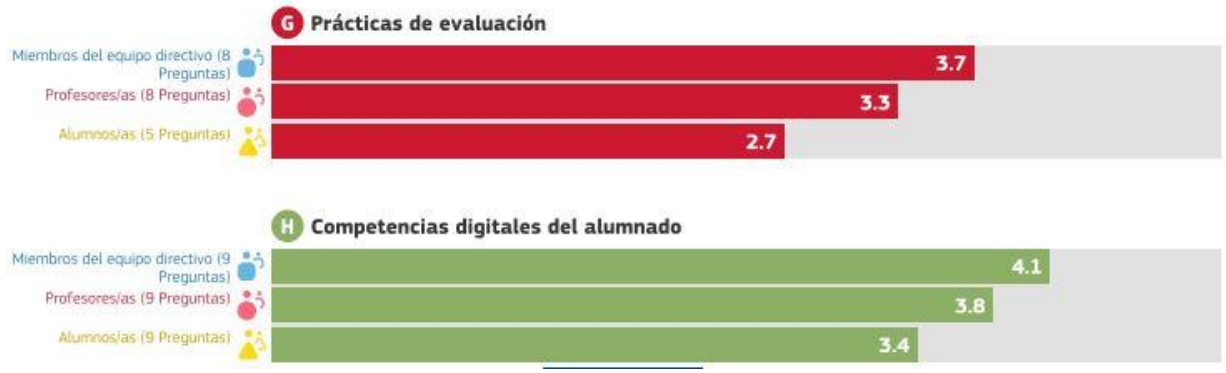
Se adjunta Informe Selfie realizado, recogiendo seguidamente algunos aspectos destacables.

Informe SELFIE del Plan digital de centro del curso 2021-2022.

Resumen de las áreas

Media de las respuestas por cada grupo (equipo directivo, profesorado y alumnado) para cada una de las 8 áreas.





Según los resultados obtenidos en el cuestionario SELFIE, destaca como punto fuerte la pedagogía (apoyos y recursos utilizados en el centro), tanto desde el punto de vista del Equipo Directivo como del profesorado y alumnado.

Se ha avanzado en muy poco tiempo en la formación digital del profesorado y en la implementación de metodologías adaptadas a la digitalización de la enseñanza.

Además, dentro del Proyecto de Innovación educativa y del Plan de digitalización de aulas del centro, se ha dotado a 40 aulas con pantallas digitales, ordenadores de aula y cámaras web. Se han incorporado 4 aulas de informática portátiles y se ha implementado la operatividad de las diferentes redes wifi del centro, que refuerzan la red cableada de datos.

5.2 Análisis DAFO

5.2.1a DAFO (incluye conclusiones de 5.1).

VARIABLES EXTERNAS QUE NOS AFECTAN E INFLUYEN EN EL CENTRO	
OPORTUNIDADES	**AMENAZAS**
O.1 Buena coordinación con los servicios de la zona: Servicios sociales (Educadores de calle, Punto de violencia, Mesa de absentismo), Ayuntamiento.	A.1 Situaciones socioemocionales derivadas de la pandemia que han dificultado la consecución de los aprendizajes.
O.2 Buena coordinación con los servicios del entorno: Salud Mental, residencia de menores.	A.2 Incremento de adicciones a la tecnología.
O.3 Apoyo de la inspección educativa.	A.3 Renovación de la plantilla docente muy rápida y sin procesos de mentorización.
O.4 Participación en proyectos institucionales como el PROA+, Erasmus, Digitalización de Centros.	A.4 Exceso de burocratización de procesos desde las administraciones
O.5 Escaso absentismo o escolarización irregular.	Valoración por la administración no ajustada a las necesidades del centro en recursos de atención a la diversidad, por primar las características de la mayoría del alumnado, olvidando las necesidades de la minoría.

VARIABLES INTERNAS DEL CENTRO QUE PODEMOS CONTROLAR	
FORTALEZAS	**DEBILIDADES**
F.1 Formación del Claustro: gestión emocional en el aula, competencia digital docente.	D.1 Falta de estrategias para implicar a las familias.
F.2 Implicación por parte del claustro en los proyectos del centro educativo.	D.2 Falta de consenso a nivel de claustro para promover metodologías activas en el aula.
F.3 Proyecto educativo compartido y Plan de Convivencia actualizado y trabajado con la comunidad educativa.	D.3 Falta de marco común en la gestión de conflictos socioemocionales.
F.4 Equipo directivo con capacidad de liderazgo.	D.4 Falta de innovación compartida para favorecer un marco inclusivo.
F.5 Competencia del claustro en generar entornos socioemocionales seguros.	D.5 Falta de organización horaria que facilite procesos de reflexión entre miembros del claustro en espacios compartidos.
F.6 Buena coordinación con los centros educativos de Educación Primaria adscritos al IES y con los Equipos de Orientación Educativa y Psicopedagógica.	D.6 Falta de comunicación y trabajo cooperativo entre algunos departamentos.
	D.7 Despersonalización por el tamaño del centro

5.2.2 Análisis e interpretación del DAFO. Objetivos y estrategias

A partir del análisis del contexto y de nuestro alumnado, así como el cuestionario sobre inclusividad y el DAFO y de las Memorias anuales y de la reciente Renovación del Proyecto de dirección,, destacamos que disponemos de una buena estructura organizativa, liderada por un equipo comprometido, que trata de involucrar a toda la comunidad en los procesos del centro.

Sin embargo, hay elementos que dificultan ese dinamismo, especialmente en su entorno, que están lastrando determinadas líneas de trabajo muy prometedoras, especialmente la excesiva burocratización de procesos y proyectos que someten a importante desgaste a la organización y sus integrantes. La falta de implicación de las familias en el trabajo que se realiza en el centro, así como la dificultad para consensuar las estrategias y metodologías inclusivas entre el profesorado son elementos que tendrán que tenerse en cuenta el centro a la hora de definir objetivos y estrategias. En muy pocos cursos el centro ha vivido una renovación intensa del claustro en un contexto de cambio normativo de diferentes crisis derivadas de la pandemia.

La matriz nos dice que sería rentable mejorar la participación de las familias, mejorar la coordinación entre el profesorado e implementar metodologías activas y dinamizadoras del aprendizaje.

Y que para ello nos podemos apoyar en:

• La buena coordinación con los servicios de la zona

- Los proyectos institucionales en que participa el centro, aprobados con amplio consenso por Claustro y Consejo escolar y que han proporcionado grandes oportunidades en la disponibilidad de recursos.

• La capacidad y el compromiso de los equipos. Es decir, tenemos que apoyarnos en el alto compromiso de los docentes, pero procurar que se establezcan consensos que aborden la implementación de metodologías que fomenten una escuela inclusiva Planificar acciones educativas de acuerdo con las necesidades del alumnado que fomenten la participación activa y constante, especialmente de las familias.

• Aprovechar la organización escolar potente para atraer a las familias y lograr su colaboración. Es evidente que el centro debería centrar sus esfuerzos en:

a) Lograr el compromiso de los equipos docentes para llevar a cabo proyectos a medio y largo plazo que incluyan metodologías dinamizadoras del proceso de enseñanza aprendizaje

b) Incrementar la participación de las familias y los propios estudiantes en los diferentes procesos del centro

c) Paliar las situaciones socioemocionales derivadas de la pandemia que han dificultado la consecución de los aprendizajes, promoviendo un marco común en la gestión de conflictos con dicho origen. Objetivos intermedios y facilitadores: Estas necesidades de centro se podrán trabajarán a través de la priorización de los objetivos intermedios del programa PROA+, así como de los objetivos facilitadores que nos permitirán abordarlos de forma planificada.

Como resultado del análisis del DAFO o Matriz DAFO la necesidad detectada se puede relacionar con objetivos intermedios y/o facilitadores y/o de recursos y/o de entorno PROA+.

CENTRO	**PROA+**		
Necesidad detectada como objetivo singular de centro.	Objetivo intermedio	Objetivos facilitadores	Objetivos de recursos
Lograr el compromiso de los equipos docentes para llevar a cabo proyectos consensuados a medio y largo plazo que incluyan metodologías dinamizadoras del proceso de enseñanza y aprendizaje	1)Incrementar los resultados escolares cognitivos y socioemocionales	6) Conseguir y mantener un buen nivel de satisfacción de aprender y enseñar 7) Conseguir y mantener expectativas positivas del profesorado sobre todo el alumnado	OR 1) Estabilidad del profesorado y formar en liderazgo pedagógico y en las competencias necesarias para reducir el abandono temprano Incrementar la participación de las familias y los propios estudiantes en los diferentes procesos del centro
Incrementar la participación de las familias y los propios estudiantes en los diferentes procesos del centro.	1)Incrementar los resultados escolares cognitivos y socioemocionales	5) Conseguir y mantener un buen clima en el centro de educación	OR 2) Integrar la educación formal, no formal e informal para conseguir los objetivos intermedios.
Paliar las situaciones socioemocionales derivadas de la pandemia que han dificultado la consecución de los aprendizajes, promoviendo un marco común en la gestión de conflictos con dicho origen	1)Incrementar los resultados escolares cognitivos y socioemocionales	5) Conseguir y mantener un buen clima en el centro de educación	OR 1) Estabilidad del profesorado y formar en liderazgo pedagógico y en las competencias necesarias para reducir el abandono temprano

6. Plan global a medio plazo

6.1 Mapa estratégico PROA+ de centro

. Es la síntesis del Plan estratégico de mejora. Incluye los objetivos a conseguir a medio plazo, las estrategias (grandes líneas de actuación pedagógica…), y una referencia a los recursos necesarios para desarrollar las estrategias. Es muy útil para explicar y comunicar las intenciones del centro de educación interna y externamente. (Coherentes con 3, y 5.2.2 que incluye 5.1)

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS. (Marcar con una X los objetivos PROA+ priorizados por el centro, máximo tres, y como mínimo uno de los intermedios). Pueden ser intermedios o facilitadores del éxito)

X O1 Incrementar los resultados escolares de aprendizaje cognitivos y socioemocionales (c)	**O2** Reducir la repetición (d)	**O3** Reducir alumnado con dificultades para el aprendizaje (e)	**O4** Reducir el absentismo escolar, y mejorar las fases del proceso de aprendizaje (f)
X O5 Conseguir y mantener un **buen clima** en el centro de educación (g)	**O6** Conseguir y mantener un buen nivel de **satisfacción de aprender y enseñar** (h)	**O7** Conseguir y mantener **expectativas positivas** del profesorado sobre todo el alumnado (i)	**X O8** Avanzar hacia una **escuela inclusiva y sin segregación interna** (j)

ESTRATEGIAS (¿Cómo vamos a conseguir los objetivos? Son los caminos, los itinerarios … hacia los objetivos. Escoger, marcando con una "X", un máximo de tres estrategias por objetivo. Puede haber una estrategia que, en opinión del centro, trabaje para más de un objetivo.

	O1	O 2	O3	O 4	O 5	O 6	O7	O 8
E1 Acciones para seguir y "asegurar" las condiciones de educabilidad								X
E2 Acciones para Apoyar al alumnado con dificultades para el aprendizaje	X							
E3 Acciones para desarrollar las Actitudes positivas en el centro (transversales)					X			X
E4 Acciones para Mejorar el proceso E/A de las competencias esenciales con dificultades de aprendizaje	X							
E5 Acciones y compromisos de gestión de centro y para Mejorar la estabilidad y calidad de los profesionales					X			

E6 Acciones no PROA+ definidas y, frecuentemente, financiadas por las Administraciones educativas que son clave y no están consolidadas en el funcionamiento del centro, por ejemplo: Programa de Competencia digital educativa, Ecosistema digital educativo, Plan de convivencia… Enumerar:	X			X			X

RECURSOS NECESARIOS. (Poner junto a cada recurso y entre paréntesis () la letra y número de la/s estrategia/s para la que es necesario.)

Organización	Personal	Material +… otros recursos	Apoyo externo
R1. Autonomía pedagógica y de gestión (E1, E2, E3, E4, E5 y E6) **R2. Documentación institucional: PEC (nuevo currículum), NOF, PGA, Plan Convivencia, Plan Incluyo Memoria. (E1, E2, E3, E4, E5 y E6)**	**R3. Tutoría individual del alumnado vulnerable (E1, E2 y E4)** **R4. Profesorado de especial dedicación y responsabilidad (E1 y E5)** **R5. Profesorado adicional (E1, E2 y E4)** **R6. Profesional de perfil orientador, mediadores u otros perfiles (E1, E2 y E4)**	**R7. Biblioteca escolar (E1 y E6)** **R8 Recursos TIC, TAC (E1, E4 y E5)** **R9 Otros recursos**	**R10. Función asesora y evaluativa de los Servicios de Inspección y de los Servicios Educativos de zona (E2, E4 y E6)** **R11. Implicación de las familias (E1, E3 y E6)** **R12. Administración local (E1 y E6)** **R12. Otros centros de educación (E3 y E6)** **R13 Instituciones sociales (ONGs…) (E1, E3 y E6)** **R14 Voluntariado (docentes jubilados, estudiantes universitarios…) (E1 y E6)**

Observaciones sobre otros recursos (R3):

6.2 Marco de planificación para una escuela inclusiva (coherente con 5.1 y tiene en cuenta 6.1)

Escoge una de las tres cosas que más te gustaría cambiar, o más si son complementarios, del cuestionario de la escuela inclusiva a mejorar, piensa que ítem de cada subdimensión quieres mejorar y que sean coherentes entre ellas para conseguir el cambio deseado, y referencia una actividad palanca por dimensión (A, B, y C) para conseguirlo. Posteriormente, se han de integrar, de forma coherente, en el Plan de Actividades palanca del curso. Puede haber Actividades palanca que trabajen para diferentes dimensiones simultáneamente, estás son preferidas a las que trabajan tan solo para una. Si en el catálogo no hubiera ninguna Actividad palanca adecuada se debería plantear la posibilidad de diseñar una nueva.

Aspecto de la escuela inclusiva a mejorar:

Marco de planificación para avanzar hacia la escuela inclusiva Aspecto de la escuela inclusiva a mejorar (indicar código del ítem y puntuación):	
A Creando Culturas Inclusivas	
A1 Construyendo Comunidad	A2 Estableciendo Valores Inclusivos
Indicador inclusivo para mejorar (código del ítem y puntuación del cuestionario): A1-5 El equipo educativo y las familias/ tutor y/o tutora legal colaboran, con un 2	**Indicador inclusivo para mejorar (código del ítem y puntuación del cuestionario)**: A2- 1 El centro escolar desarrolla valores inclusivos compartidos, con un 2
¿Qué vamos a hacer? Referenciar una AP del catálogo que favorezca la mejora de los dos subapartados anteriores en la medida de los posible. A 102.- Formación de familias (E-1). A-580.- Creación de espacios inclusivos (E5). A550 Plan de acogida al profesorado (E-5). A-209 Plan de acogida del alumnado inmigrante e integración al aula (E-2).	
B Promoviendo Políticas Inclusivas	
B1 Desarrollando un centro para todos y para todas	B2 Organizando el Apoyo
Indicador inclusivo para mejorar (código del ítem y puntuación del cuestionario): B1-14 El centro escolar favorece que todo el alumnado disponga de dispositivos informáticos adecuados y de conectividad	**Indicador inclusivo para mejorar (código del ítem y puntuación del cuestionario)**: B2-7 Se han reducido los problemas de convivencia y las expulsiones por indisciplina
¿Qué vamos a hacer? Referenciar una AP del catálogo que favorezca la mejora de los dos subapartados anteriores en la medida de los posible. A-204.- Tutoría entre iguales (E-2). A-205.- La transición entre etapas educativas: una carrera de relevos en la que no debemos caer el testigo (E-2).	

C Desarrollando Prácticas Inclusivas	
C1 Construyendo un currículo para todos y para todas	C2 Orquestando el Aprendizaje
Indicador inclusivo para mejorar (código del ítem y puntuación del cuestionario): C1-4 El alumnado investiga sobre la vivienda y el medio urbano	**Indicador inclusivo para mejorar (código del ítem y puntuación del cuestionario)**: C2- 4 El centro implica activamente al alumnado en su propio aprendizaje.
¿Qué vamos a hacer? Referenciar una AP del catálogo que favorezca la mejora de los dos subapartados anteriores en la medida de los posible. A230 Actividades de refuerzo para la mejora y éxito educativo para alumnado y familias (E-2)	

Nota: Las AP referenciadas se incorporarán al plan de Actividades palanca de cada curso según la priorización y temporización que el centro considere oportuna, pueden ser secuenciadas y no necesariamente simultáneas

7.- Objetivos, sus indicadores de progreso y la definición de indicador.

7.1 Objetivos e indicadores.

Concreción de cada objetivo a través de indicadores de progreso para medir/evaluar su cumplimiento. Los indicadores específicos de centro, que también se podrían considerar objetivos, son aquellos que el centro define de acuerdo con su situación particular.

Objetivos singulares de centro (coherentes con 6)	Indicadores singulares de centro (pueden ser de 1 a 3) (Coherentes con *Necesidad detectada como objetivo de centro* de 5.2.2)
1. O1 Incrementar los resultados escolares de aprendizaje cognitivos y socioemocionales	a) Número de alumnos atendidos desde el Departamento de Orientación. b) Número de protocolos de prevención de suicidio abiertos en el centro. c) Evolución del número de materias no superadas en las evaluaciones y resultados de alumnado incluido en Plan Refuerza y en talleres derivados de AP.
2. O5 Conseguir y mantener un buen clima en el centro de educación	a) Materiales elaborados desde el Departamento de Orientación para el Plan de Acción Tutorial, compartidos con los tutores a través del Aula Virtual de Educamadrid y trabajados en las reuniones semanales.

	b) Número de partes o sanciones tramitadas al mes. c) Número total de solicitudes de permanencia en la plantilla mediante confirmaciones y de comisiones de carácter docente
3. O8 Avanzar hacia una escuela inclusiva y sin segregación interna	a)Actividades propuestas desde el Equipo Directivo para fomentar la interacción entre los miembros del claustro y con el personal no docente. b) Actividades y acciones para prevenir actitudes de discriminación y sensibilizar sobre el respeto hacia la diversidad. c) Creación de espacios físicos y temporales que favorezcan el trabajo en equipo y la coordinación.

7.2 Definición de un indicador (Coherente con 7.1).

La definición de los indicadores es útil para clarificarlos, organizar el proceso de elaboración y de uso.

INDICADOR: Número de alumnos atendidos desde el Departamento de Orientación.	
FINALIDAD	¿Qué mide? El número de alumnos con dificultades de aprendizaje o a nivel socioemocional que son atendidos por el Departamento de Orientación, ya sea por demanda del equipo docente, de la familia o del propio alumno.
PUNTO DE PARTIDA	¿De dónde partimos? La cantidad de alumnos del centro (alrededor de 1000) y la dotación de una única orientadora previo a la pandemia, llevaba a que se pudieran atender solamente los casos de mayor urgencia.
OBJETIVO/EXPECTATIVAS	¿Qué meta se quiere conseguir? Puede ser un intervalo, un mínimo razonable y un gran reto Se pretende lograr que todos los alumnos sepan que cuentan con un Departamento de Orientación al que pueden asistir.
CRITERIO REFERENCIAL	¿A partir de qué punto consideraremos que lo hemos conseguido mínimamente? Atender a los alumnos de los que se toma nota en las juntas de evaluación y en las reuniones de tutores semanales.
FÓRMULA	¿Cómo se calcula? Se contará el número de intervenciones registradas en el seguimiento del Cloud del Departamento de Orientación. Se comparará con el curso anterior.

POBLACIÓN **MUESTRA**	El indicador es universal o es el resultado de una muestra. Es el resultado de una muestra.
FUENTE DE LOS DATOS	¿De dónde obtendremos los datos? Estos datos se recogerán en la memoria del Departamento de Orientación, que se recogerá en la memoria general anual.
FRECUENCIA DE RECOGIDA	¿Con qué frecuencia recopilaremos los datos para su análisis? Los datos se recogen de forma trimestral.
FRECUENCIA DE ANÁLISIS	¿Cada cuando reflexionaremos sobre los resultados obtenidos? Una vez al trimestre, en las reuniones del Departamento de Orientación y en las reuniones con el Equipo Directivo.
UTILIDAD	¿Para qué utilizaremos los datos? Para hacer una comparativa, buscando siempre la mejora de la atención a las diferencias individuales y para elegir actividad palanca que permitan lograr el objetivo.
RESPONSABLE DE LA RECOGIDA	¿Quién se encarga de la recogida de los datos? Departamento de Orientación.
TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN	¿Quién trabaja los datos para obtener el indicador? Departamento de Orientación de forma conjunta con Jefatura de Estudios.
DISTRIBUCIÓN PARA SU ANÁLISIS Y TOMA DE DECISIONES	¿Quién debe estar informado y reflexionar sobre los resultados obtenidos, y tomar decisiones? Se debe reflexionar sobre los datos dentro del Departamento de Orientación para saber si se está priorizando de forma adecuada, informando al Equipo Directivo con el objetivo de tomar decisiones con respecto al siguiente curso.

INDICADOR: Número de protocolos de prevención de suicidio abiertos en el centro.	
FINALIDAD	¿Qué mide? Mide el número de Protocolos abiertos conforme a la normativa.
PUNTO DE PARTIDA	¿De dónde partimos? De la media de protocolos abiertos por curso desde 2020

OBJETIVO/EXPECTATIVAS	¿Qué meta se quiere conseguir? Puede ser un intervalo, un mínimo razonable y un gran reto Situarnos por debajo de la media anual y por debajo del número absoluto del curso anterior
CRITERIO REFERENCIAL	¿A partir de qué punto consideraremos que lo hemos conseguido mínimamente? Estar por debajo del número absoluto del curso anterior
FÓRMULA	¿Cómo se calcula? Calculando la media de los últimos cursos y la media del curso actual.
POBLACIÓN **MUESTRA**	El indicador es universal o es el resultado de una muestra. El indicador es universal para el alumnado del centro
FUENTE DE LOS DATOS	¿De dónde obtendremos los datos? Del registro de seguimiento del DO
FRECUENCIA DE RECOGIDA	¿Con qué frecuencia recopilaremos los datos para su análisis? Trimestralmente y al final de curso.
FRECUENCIA DE ANÁLISIS	¿Cada cuando reflexionaremos sobre los resultados obtenidos? Trimestralmente y al final de curso. Cuando sea necesario en caso de detección de repuntes.
UTILIDAD	¿Para qué utilizaremos los datos? Para evaluar el seguimiento de los protocolos y su eficacia. Para documentar los informes externos.
RESPONSABLE DE LA RECOGIDA	¿Quién se encarga de la recogida de los datos? DO y Jefatura de estudios
TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN	¿Quién trabaja los datos para obtener el indicador? DO
DISTRIBUCIÓN PARA SU ANÁLISIS Y TOMA DE DECISIONES	¿Quién debe estar informado y reflexionar sobre los resultados obtenidos, y tomar decisiones? Información agregada: Claustro, Consejo escolar Información detallada: Equipo directivo, Tutores, DO

INDICADOR: Evolución del número de materias no superadas en las evaluaciones y resultados de alumnado incluido en Plan Refuerza y en talleres derivados de AP.	
FINALIDAD	¿Qué mide? La evolución de los resultados académicos del alumnado desde diferentes parámetros de forma comparada
PUNTO DE PARTIDA	¿De dónde partimos? De los datos históricos del centro desde 2017-18 (prepandemia, pandemia y postpandemia)
OBJETIVO/EXPECTATIVAS	¿Qué meta se quiere conseguir? Puede ser un intervalo, un mínimo razonable y un gran reto
CRITERIO REFERENCIAL	¿A partir de qué punto consideraremos que lo hemos conseguido mínimamente? Reducción del número de alumnos de 4 o más materias pendientes en un punto porcentual. Reducción del número de materias no superadas en el 20% de alumnos del programa Refuerza.
FÓRMULA	¿Cómo se calcula? Análisis estadístico de % de los diferentes parámetros
POBLACIÓN **MUESTRA**	El indicador es universal o es el resultado de una muestra. El indicador es universal para todo el alumnado del centro, por grupos y niveles. El indicador es muestral para el caso de alumnos del Programa Refuerza
FUENTE DE LOS DATOS	¿De dónde obtendremos los datos? Actas evaluaciones parciales y finales
FRECUENCIA DE RECOGIDA	¿Con qué frecuencia recopilaremos los datos para su análisis? En cada evaluación parcial (2) y en las evaluaciones finales ordinaria y extraordinaria (Bachillerato)
FRECUENCIA DE ANÁLISIS	¿Cada cuando reflexionaremos sobre los resultados obtenidos? Al final de cada Trimestre y al cierre del curso y apertura del siguiente
UTILIDAD	¿Para qué utilizaremos los datos? Para la implementación de Propuestas de mejora desde los departamentos y profesorado
RESPONSABLE DE LA RECOGIDA	¿Quién se encarga de la recogida de los datos? Jefatura de estudios

TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN	¿Quién trabaja los datos para obtener el indicador? Jefatura de estudios y profesora de apoyo al equipo directivo
DISTRIBUCIÓN PARA SU ANÁLISIS Y TOMA DE DECISIONES	¿Quién debe estar informado y reflexionar sobre los resultados obtenidos, y tomar decisiones? Información agregada: Claustro, Consejo escolar, Inspección de educación, Familias del centro e interesadas a través de página web. Información detallada: Departamentos didácticos, Equipo directivo.

INDICADOR: Materiales elaborados desde el Departamento de Orientación para el Plan de Acción Tutorial, compartidos con los tutores a través del Aula Virtual de Educamadrid y trabajados en las reuniones semanales.	
FINALIDAD	¿Qué mide? La calidad de las tutorías.
PUNTO DE PARTIDA	¿De dónde partimos? De la dificultad en cuanto a tiempo del profesorado para preparar dichos materiales y de la formación especializada del Departamento de Orientación en lo que a pedagogía se refiere.
OBJETIVO/EXPECTATIVAS	¿Qué meta se quiere conseguir? Puede ser un intervalo, un mínimo razonable y un gran reto Se pretende que las tutorías no se conviertan en tiempos de estudio libres, sino que estén programadas para trabajar temas contemplados por la LOMLOE, como son la educación afectivo-sexual, la prevención de consumo de drogas o la aceptación de la diversidad.
CRITERIO REFERENCIAL	¿A partir de qué punto consideraremos que lo hemos conseguido mínimamente? En el cronograma del Plan de Acción Tutorial está establecida la temática y materiales que se trabajarán en cada trimestre.
FÓRMULA	¿Cómo se calcula? Recogiendo la opinión de los tutores y del alumnado sobre las tutorías.
POBLACIÓN **MUESTRA**	El indicador es universal o es el resultado de una muestra. Es el resultado de una muestra.
FUENTE DE LOS DATOS	¿De dónde obtendremos los datos? Formulario de educamadrid con los tutores y cuestionario en papel con el alumnado objetivo.

FRECUENCIA DE RECOGIDA	¿Con qué frecuencia recopilaremos los datos para su análisis? Al finalizar el curso
FRECUENCIA DE ANÁLISIS	¿Cada cuando reflexionaremos sobre los resultados obtenidos? Al inicio del curso cuando en el mes de septiembre se hace la revisión del Plan de Acción Tutorial y al final del curso para realizar una evaluación.
UTILIDAD	¿Para qué utilizaremos los datos? Para mejorar la calidad de los materiales y elegir los temas en función de las necesidades del alumnado. Se parte de unos materiales generales que se irán adaptando según las características del grupo.
RESPONSABLE DE LA RECOGIDA	¿Quién se encarga de la recogida de los datos? Departamento de Orientación y Jefatura de Estudios
TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN	¿Quién trabaja los datos para obtener el indicador? Departamento de Orientación y Jefatura de Estudios
DISTRIBUCIÓN PARA SU ANÁLISIS Y TOMA DE DECISIONES	¿Quién debe estar informado y reflexionar sobre los resultados obtenidos, y tomar decisiones? Se analizará la información en las reuniones del Departamento de Orientación, se llevará a las reuniones con Jefatura de Estudios y se informará a la Comisión de Coordinación Pedagógica y al Claustro.

INDICADOR: Número de partes o sanciones tramitadas al mes.	
FINALIDAD	¿Qué mide? El número de sanciones de diferente tipo aplicadas conforme al Decreto de convivencia de aplicación.
PUNTO DE PARTIDA	¿De dónde partimos? De los datos trimestrales y anuales del curso anterior
OBJETIVO/EXPECTATIVAS	¿Qué meta se quiere conseguir? Puede ser un intervalo, un mínimo razonable y un gran reto Reducir el número de sanciones de todo tipo, aumentando las resoluciones por acuerdo y mediación.
CRITERIO REFERENCIAL	¿A partir de qué punto consideraremos que lo hemos conseguido mínimamente? Reduciendo el volumen con respecto al curso anterior

FÓRMULA	¿Cómo se calcula? Suma de sanciones por tipo: leves, graves, muy graves
POBLACIÓN **MUESTRA**	El indicador es universal o es el resultado de una muestra. Universal para todo el alumnado del centro
FUENTE DE LOS DATOS	¿De dónde obtendremos los datos? De los registros de Jefatura de estudios
FRECUENCIA DE RECOGIDA	¿Con qué frecuencia recopilaremos los datos para su análisis? Trimestralmente y al final de curso
FRECUENCIA DE ANÁLISIS	¿Cada cuando reflexionaremos sobre los resultados obtenidos? Trimestralmente
UTILIDAD	¿Para qué utilizaremos los datos? Para evaluar el grado de eficacia de los proyectos de mediación y valorar el clima de convivencia en el centro. Diseñar actuaciones de formación del profesorado para prevenir o abordar las situaciones más habituales, en caso de ser necesario,
RESPONSABLE DE LA RECOGIDA	¿Quién se encarga de la recogida de los datos? Jefatura de estudios
TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN	¿Quién trabaja los datos para obtener el indicador? Jefatura de estudios
DISTRIBUCIÓN PARA SU ANÁLISIS Y TOMA DE DECISIONES	¿Quién debe estar informado y reflexionar sobre los resultados obtenidos, y tomar decisiones? Información agregada: Claustro, Consejo escolar, Inspección Información detallada: Equipos de tutores de nivel, DO, Equipo directivo

INDICADOR: Número total de solicitudes de permanencia en la plantilla mediante confirmaciones y de comisiones de carácter docente	
FINALIDAD	¿Qué mide? El grado de satisfacción del profesorado con el clima del centro
PUNTO DE PARTIDA	¿De dónde partimos? Del curso anterior

OBJETIVO/EXPECTATIVAS	¿Qué meta se quiere conseguir? Puede ser un intervalo, un mínimo razonable y un gran reto Lograr una continuidad de la plantilla del 50% o que el 60% del profesorado desee repetir destino.
CRITERIO REFERENCIAL	¿A partir de qué punto consideraremos que lo hemos conseguido mínimamente? Mejorar en un 10% el profesorado con más de dos cursos consecutivos en el centro o que han solicitado repetir su destino en el centro
FÓRMULA	¿Cómo se calcula? Porcentualmente
POBLACIÓN **MUESTRA**	El indicador es universal o es el resultado de una muestra. Universal para el conjunto del profesorado
FUENTE DE LOS DATOS	¿De dónde obtendremos los datos? De entrevistas personales y de cuestionarios de satisfacción.
FRECUENCIA DE RECOGIDA	¿Con qué frecuencia recopilaremos los datos para su análisis? En el último trimestre de curso
FRECUENCIA DE ANÁLISIS	¿Cada cuando reflexionaremos sobre los resultados obtenidos? Al término de cada curso
UTILIDAD	¿Para qué utilizaremos los datos? Para evaluar los planes de acogida del profesorado y mejorar las actividades y acciones para mejorar el clima de trabajo.
RESPONSABLE DE LA RECOGIDA	¿Quién se encarga de la recogida de los datos? Equipo directivo
TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN	¿Quién trabaja los datos para obtener el indicador? Equipo directivo
DISTRIBUCIÓN PARA SU ANÁLISIS Y TOMA DE DECISIONES	¿Quién debe estar informado y reflexionar sobre los resultados obtenidos, y tomar decisiones? Información detallada: Equipo directivo

INDICADOR: Actividades propuestas desde el Equipo Directivo para fomentar la interacción entre los miembros del claustro y con el personal no docente.	
FINALIDAD	¿Qué mide? La participación e integración del profesorado de nueva incorporación.
PUNTO DE PARTIDA	¿De dónde partimos? Debido a las dimensiones y características del centro, cada curso escolar nos encontramos con un elevado número de profesores que llegan al centro, además de los que se van incorporando a lo largo del curso debido a bajas, sustituciones.
OBJETIVO/EXPECTATIVAS	¿Qué meta se quiere conseguir? Puede ser un intervalo, un mínimo razonable y un gran reto. Tener un proceso de acogida estructurado que ayude al personal docente a moverse por el centro e interactuar con el resto de compañeros.
CRITERIO REFERENCIAL	¿A partir de qué punto consideraremos que lo hemos conseguido mínimamente? Siguiendo los siguientes pasos: -Un miembro de Jefatura de Estudios se encarga de la acogida (presentación del centro, rellenar ficha del profesorado, entrega de horario). -Recibimiento en secretaría (entrega del carnet de profesorado, tarjeta de Click Control y llaves del centro). -Presentación del Jefe de Departamento para explicación de la organización interna.
FÓRMULA	¿Cómo se calcula? Encuesta de satisfacción del profesorado.
POBLACIÓN **MUESTRA**	El indicador es universal o es el resultado de una muestra. Es el resultado de una muestra.
FUENTE DE LOS DATOS	¿De dónde obtendremos los datos? Encuesta a través de un formulario de Educamadrid.
FRECUENCIA DE RECOGIDA	¿Con qué frecuencia recopilaremos los datos para su análisis? Al finalizar cada curso escolar.
FRECUENCIA DE ANÁLISIS	¿Cada cuando reflexionaremos sobre los resultados obtenidos? Al finalizar el curso, elaborando la memoria general anual.

UTILIDAD	¿Para qué utilizaremos los datos? Para mejorar el proceso de acogida, contribuyendo de tal forma a crear un buen clima.
RESPONSABLE DE LA RECOGIDA	¿Quién se encarga de la recogida de los datos? Jefatura de Estudios.
TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN	¿Quién trabaja los datos para obtener el indicador? Equipo Directivo.
DISTRIBUCIÓN PARA SU ANÁLISIS Y TOMA DE DECISIONES	¿Quién debe estar informado y reflexionar sobre los resultados obtenidos, y tomar decisiones? Se reflexionará en las reuniones del equipo directivo y se llevará a la CCP para recoger las opiniones y propuestas de mejora de cada departamento.

INDICADOR: Actividades y acciones para prevenir actitudes de discriminación y sensibilizar sobre el respeto hacia la diversidad.	
FINALIDAD	¿Qué mide? La promoción de actitudes de respeto y la difusión de valores entre los miembros de la comunidad educativa.
PUNTO DE PARTIDA	¿De dónde partimos? De la creencia de que una educación en valores contribuye al desarrollo integral del alumnado que establece la LOMLOE. El Decreto 23/2023 recoge la importancia de atender las diferencias individuales del alumnado y sensibilizar a los diferentes miembros de la comunidad educativa.
OBJETIVO/EXPECTATIVAS	¿Qué meta se quiere conseguir? Puede ser un intervalo, un mínimo razonable y un gran reto Realizar talleres específicos en colaboración con organismos externos en todos los niveles enfocados a la sensibilización sobre el respeto a la diversidad.
CRITERIO REFERENCIAL	¿A partir de qué punto consideraremos que lo hemos conseguido mínimamente? Cuando los alumnos integren la diversidad como un componente que forma parte de la vida cotidiana.
FÓRMULA	¿Cómo se calcula? Recogiendo la información acerca del funcionamiento de los grupos en las reuniones de tutores y en las juntas de evaluación.
POBLACIÓN	El indicador es universal o es el resultado de una muestra.

MUESTRA	Universal, atendiendo a todo el alumnado del centro.
FUENTE DE LOS DATOS	¿De dónde obtendremos los datos? -Reuniones de tutores. -Juntas de evaluación. -Sociescuela (aplicado dos veces a lo largo del curso). -Informe emitido por la asociación COGAM sobre LGTBIfobia. -Memoria de los talleres socioeducativos de la THAM.
FRECUENCIA DE RECOGIDA	¿Con qué frecuencia recopilaremos los datos para su análisis? Semanalmente
FRECUENCIA DE ANÁLISIS	¿Cada cuando reflexionaremos sobre los resultados obtenidos? De forma trimestral.
UTILIDAD	¿Para qué utilizaremos los datos? Para planificar las actividades que se desarrollarán cada curso escolar dentro del Plan de Actividades del Departamento de Orientación (dentro de los 3 ámbitos de actuación: PAT, POAP y PAPEA).
RESPONSABLE DE LA RECOGIDA	¿Quién se encarga de la recogida de los datos? Departamento de Orientación y Jefatura de Estudios.
TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN	¿Quién trabaja los datos para obtener el indicador? Departamento de Orientación y Jefatura de Estudios.
DISTRIBUCIÓN PARA SU ANÁLISIS Y TOMA DE DECISIONES	¿Quién debe estar informado y reflexionar sobre los resultados obtenidos, y tomar decisiones? Se evaluarán las actividades dentro del Departamento de Orientación, se compartirán las reflexiones con el Equipo Directivo y se informará de las conclusiones a la CCP, recogiendo propuestas de mejora de los diferentes Departamentos Didácticos.

INDICADOR: Creación de espacios físicos y temporales que favorezcan el trabajo en equipo y la coordinación.	
FINALIDAD	¿Qué mide? Las acciones y proyectos fruto del trabajo coordinado e interdisciplinar Los espacios físicos generados que favorezcan este tipo de trabajo o las mejoras introducidas en los existentes Las iniciativas organizativas en horario de docentes para generar espacios temporales.
PUNTO DE PARTIDA	¿De dónde partimos? De las Memorias del curso anterior
OBJETIVO/EXPECTATIVAS	¿Qué meta se quiere conseguir? Puede ser un intervalo, un mínimo razonable y un gran reto Lograr entre una y dos acciones/proyectos metodológicas o didácticas transversales en cada nivel
CRITERIO REFERENCIAL	¿A partir de qué punto consideraremos que lo hemos conseguido mínimamente? Con el desarrollo de tres acciones/proyectos en total en todos los niveles.
FÓRMULA	¿Cómo se calcula? Cuantificándolas
POBLACIÓN **MUESTRA**	El indicador es universal o es el resultado de una muestra.
FUENTE DE LOS DATOS	¿De dónde obtendremos los datos? De las deliberaciones de la CCP y de las Memorias departamentales
FRECUENCIA DE RECOGIDA	¿Con qué frecuencia recopilaremos los datos para su análisis? Trimestralmente y al final de curso
FRECUENCIA DE ANÁLISIS	¿Cada cuando reflexionaremos sobre los resultados obtenidos? Trimestralmente
UTILIDAD	¿Para qué utilizaremos los datos? Para promover proyectos transversales e innovadores que favorezcan el trabajo coordinado del profesorado, superando el ámbito de materia o departamento
RESPONSABLE DE LA RECOGIDA	¿Quién se encarga de la recogida de los datos? CCP

TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN	¿Quién trabaja los datos para obtener el indicador? Equipo directivo
DISTRIBUCIÓN PARA SU ANÁLISIS Y TOMA DE DECISIONES	¿Quién debe estar informado y reflexionar sobre los resultados obtenidos, y tomar decisiones? Información agregada: Claustro, Consejo escolar Información detallada: Departamentos, CCP

8.- Desarrollo y seguimiento.

8.1 Desarrollo del plan (cómo pasar del PEM al PAP)

A grandes rasgos se ha seguido el siguiente desarrollo, si bien en el primer año los principales protagonistas fueron el Equipo directivo y el EI, con la participación y debate de Claustro y Consejo escolar. En este segundo año, el protagonismo del EI ha sido mayor, debido a las acciones preceptivas a desarrollar. En el tercer año (2023-24) se tratará de cumplir los recogido en la siguiente tabla:

Cómo y quién	ED	CCP/EI	DD	DAL	AMPA	CL	CE	CS
a) Orientaciones	1º							
b) Identificar AP útiles para conseguir los objetivos	2º	2º						
c) Ordenarlas / preseleccionar		3º						
d) Valorar el número AP a aplicar		4º						
e) Elaborar propuesta de Plan de Actividades palanca		5º	PyD	PyD	PyD			
f) Debate y aprobación del Plan	6º					7º	8º	9º

Los números representan el orden de intervención para el diseño del Plan

ED = Equipo directivo, CCP/EI = Comisión pedagógica / Equipo impulsor, DD= Departamentos didácticos, DAL = delegados del alumnado. AMPA = Asociación de madres y padres del alumnado, CL = Claustro, CE = Consejo escolar, CS = Comisión de seguimiento territorial de PROA+. PyD =Participan y debaten.

8.2 Seguimiento y rendición de cuentas

Ejemplo:

Qué	Cuándo	Para qué	Quién	Cómo
1. Aplicación y evaluación de cada una de las Actividades palanca	-Según previsión de la AP. Como mínimo, cada evaluación durante el curso y a final de curso	-Para corregir y mejorar la aplicación de las AP durante el curso y tomar decisiones de continuidad y/o modificaciones al final de curso.	- Equipo impulsor responsable de PROA+ y aplicadores de cada Actividad palanca	Análisis de indicadores según evolución
2. Aplicación y evaluación del Plan estratégico de mejora (PEM)	- A final de curso y final del PEM	- Para valorar el Plan de Actividades palanca de cada curso y decidir el plan del curso siguiente, y al final para establecer un nuevo PEM.	- Equipo impulsor responsable de PROA+, Equipo directivo, Claustro y Consejo escolar.	Presentaciones de resultados conforme a indicadores en sesiones respectivas
3. Aplicación y evaluación del acuerdo-contrato programa	- A final de curso y final del acuerdo	- Para evaluar el cumplimiento de los compromisos adquiridos en cada curso y los progresos conseguidos, base para la toma de decisiones de la Comisión sobre la continuidad y el PAP, la financiación y el apoyo. A final del acuerdo para establecer las condiciones del nuevo.	- Comisión de seguimiento del acuerdo según establezca cada Comunidad Autónoma.	Memorias e Informes solicitados

ANEXO I (primer curso de aplicación)

El Mapa estratégico se ha de concretar cada curso en un Plan de Actividades palanca y para ello se ha de decidir qué Actividades palanca lo componen, ello requiere hacer una selección de las previstas por el Catálogo de AP para cada curso o diseñar de propias.

A) PROCESO DE SELECCIÓN DE ACTIVIDADES PALANCA

a) Criterios para aplicar en el proceso de selección:

Partimos de que el objetivo principal del centro es que no exista discriminación de ningún tipo, para hacer realmente efectivos los derechos a la educación, a la igualdad de oportunidades y a la participación. Este enfoque educativo está basado en la valoración de la diversidad como elemento enriquecedor del proceso de enseñanza aprendizaje y en consecuencia favorecedor del desarrollo humano.

El concepto de educación inclusiva es más amplio que el de integración y parte de un supuesto destino, porque está relacionado con la naturaleza misma de la educación reglada y de la escuela pública. La educación inclusiva implica que todos los niños y niñas de una determinada comunidad aprendan juntos independientemente de sus condiciones personales, sociales o culturales, incluidos aquellos que presentan una discapacidad.

Nuestro proyecto principal en el programa PROA + es una educación inclusiva, en donde todos los alumnos se beneficien de una enseñanza adaptada a sus necesidades. En este sentido, debemos destacar que en la selección e implementación de AP han tenido un fuerte peso las consecuencias socioemocionales derivadas de la pandemia y de la semipresencialidad posterior, así como de las normas de distanciamiento adoptadas conforme a la normativa. Unas consecuencias que generaron una serie de necesidades emocionales muy extendidas entre el alumnado y el profesorado, difíciles de cuantificar.

Elegimos las actividades más acordes a las necesidades de nuestro centro, basándonos en el cuestionario realizado, pero también en las consecuencias de la pandemia y sus derivadas que hemos detectado desde el curso 2020-21 en el día a día y que se han ido recogiendo en los documentos institucionales del centro, así como en la evolución del número de intervenciones vinculadas con los socioemocional que han ido realizándose, y que no siempre son verbalizadas o expresadas en cuestionarios por los afectos.

Antes de comenzar con el proceso de selección de las Actividades Palanca, debemos recordar que el Plan de actividades palanca concreta las estrategias Proa+ para conseguir los objetivos de centro en el marco de los objetivos PROA+.

Para seleccionar las Actividades palanca para el primer curso de aplicación del Plan estratégico de mejora, en nuestro centro, seguimos los siguientes pasos:

- Seleccionar del catálogo de actividades palanca, las Actividades palanca que hacen referencia a las estrategias consideradas en nuestro mapa estratégico, que son:

- E1 Acciones para seguir y "asegurar" las condiciones de educabilidad .
- E2 Acciones para Apoyar al alumnado con dificultades para el aprendizaje.
- E3 Acciones para desarrollar las Actitudes positivas en el centro (transversales.
- E4 Acciones para Mejorar el proceso E/A de las competencias esenciales con dificultades
- de aprendizaje.
- E5 Acciones y compromisos de gestión de centro y para Mejorar la estabilidad y calidad de los profesionales.
- E6 Acciones no PROA+ definidas y, frecuentemente, financiadas por las Administraciones educativas que son clave y no están consolidadas en el funcionamiento del centro, por ejemplo: Programa de Competencia digital educativa, Ecosistema digital educativo, Plan de convivencia…

Para valorar las AP de cada una de las estrategias se proponen los criterios siguientes, punto de partida para una posterior valoración cualitativa y toma de decisiones:

- ✔ Impacto sobre el objetivo. (Imp): Alto (3), medio (2).
- ✔ Amplitud (Amp). Afecta a todo el alumnado (2), solo afecta a una parte (1).
- ✔ Número de objetivos que abarca, (NºO): Número de objetivos para los que trabaja significativamente : 1, 2 o 3.
- ✔ Recursos adicionales necesarios (Rec): importes orientativos Ninguno = 3 (<2€ x alum y curso), pocos =2 (entre 2 y 3 € x alum y curso), algunos = 1 (Entre 3 y 8 € x alum y curso), muchos =0 (> de 8 € x alum y curso).
- ✔ Tiempo necesario para obtener un impacto significativo, (Tiem) Un curso = 2, más de un curso =1
- ✔ Marco de planificación del centro, (MP): AP consideradas en alguna de las dimensiones del Marco estratégico de la escuela inclusiva =2, no considerada = 0.
- ✔ Acciones priorizadas en el Plan digital de centro (PDC), máximo 5, a partir de la diagnosis del apartado 5.1b.3 y el Mapa estratégico del PEM (apartado 6.1) = 2, no considerada =0.

b) Valoración de las Actividades Palanca

ESTRATEGIA	E1. Actividades para seguir y "asegurar" condiciones de educabilidad	Tot	Imp	Amp	NºO	Rec	Tiem	MP	PDC
A101. Evaluación de barreras		11	2	1	2	2	2	2	0
A102 Formación de familias (EINF, EPRI, ESO)		14	3	2	2	1	2	2	2
A103 Familias a la escuela, escuela de familias (EINF y EPRI)		-	-	-	-	-	-	-	-

ESTRATEGIA	E2. Acciones para apoyar al alumnado con dificultades para el aprendizaje	Tot.	Imp	Amp	NºO	Rec	Tiem	MP	PDC
A201 Plan de absentismo (EPRI, ESO, BACH, FP)		9	3	1	3	0	2	0	0
A202 Acompañando, mejoramos siempre: Transición de etapas		12	3	1	3	3	2	0	0
A203 Trabajando mano a mano para mejorar: tutorías individualizadas		11	2	1	3	3	2	0	0
A204 Tutoría entre iguales, TEI (EINF, EPRI, ESO)		13	3	1	3	2	2	2	0
A205 La transición entre etapas educativas: Una carrera de relevos en donde no debemos dejar caer el testigo (EPRI, ESO)		13	3	1	3	2	2	2	0
A206 Red de apoyo entre familias (familias EINF, EPRI y ESO)		8	2	1	2	1	2	0	0
A207 La mentoría escolar (EINF, EPRI y ESO)		10	2	1	3	2	2	0	0
A208 Mejoramos juntos nuestra competencia digital familia, alumnado y docentes (EINF y EPRIM)		11	3	2	2	0	2	0	2
A209 Plan de acogida del alumnado inmigrante e integración al aula (EPRI, ESO)		12	3	1	3	1	2	2	0
A210 Programa de integración de materias para favorecer la transición de Educación Primaria a Secundaria		10	2	1	2	3	2	0	0
A213 Leemos en pareja		9	2	1	1	3	2	0	0
A230 Actividades de refuerzo para la mejora y éxito educativo para alumnado y familias (EPRIM y ESO)		10	3	1	2	0	2	2	0

A231 Activamos la biblioteca escolar y la abrimos a la comunidad (EPRI, ESO, BACH y FP)	9	3	2	2	0	2	0	0
A232 Reforzando la comprensión lectora: biblioteca tutorizada (EINF, EPRI, ESO)	7	2	1	2	0	2	0	0
A233 Dinamización de bibliotecas escolares (EINF, EPRI, ESO)	9	3	2	2	0	2	0	0
234 Plan educativo de entorno. Talleres de estudio asistido y apoyo escolar diversificado (EPRI y ESO)	8	3	1	2	0	2	0	0
A235 Creación de contenidos: La Magia de Oz (EINF, EPRI, ESO	-	-	-	-	-	-	-	--
A236 Tardes de grupos interactivo (E.PRIM)	-	-	-	-	-	-	-	-
A260 Docencia compartida (EINF, EPRI y ESO)	11	3	1	3	3	1	0	0
A261 Modelo de Respuesta a la Intervención (RTI) en lectura (EINF y 1r c EPRI)	-	-	-	-	-	-	-	-

ESTRATEGIA	E3. Acciones para desarrollar las Actitudes positivas en el centro)	Tot	Imp	Amp	NºO	Rec	Tiem	MP	PDC
A301 Plan de acogida a alumnado y familias (EINF, EPRI y ESO)		12	3	2	2	1	2	0	2
A302 Desarrollo de una cultura inclusiva de aprendizaje a través de un nuevo modelo de orientación		14	3	2	3	3	1	0	2
A303 Sumamos todas y todos (EPRI,ESO y BACH)		9	3	2	2	1	1	0	0
A304 Palabras que nos unen (EPRI, ESO y BACH)		11	3	1	2	3	2	0	0
A305 Miradas emocionales para mejorar el aprendizaje (E. Primaria y E. Secundaria)		10	3	2	3	0	2	0	0
A306 Evaluación inclusiva (E. Infantil, E. Primaria y E. Secundaria)		10	2	2	2	3	1	0	0
A307 Tod@s aprendemos con y desde la diversidad. Súmate a la transformación (E. Primaria, E. Secundaria)		10	2	2	2	3	1	0	0
A308 En mi cole cabemos todos y todas (E. Primaria y E. Secundaria)		10	2	2	2	3	1	0	0
A309 TIEMPO DE CÍRCULO (Prácticas Restaurativas) (Todas las etapas)		9	2	2	1	2	2	0	0

ESTRATEGIA	E4. Acciones para Mejorar el proceso E/A de las competencias esenciales con dificultades de aprendizaje	Tot	Imp	Amp	NºO	Rec	Tiem	MP	PDC
A401 Secuencias didácticas ODS (EPRI, ESO)		8	2	2	1	1	2	0	0
A402 Aprendizaje cooperativo en el aula (EPRI)		-	-	-	-	-	-	-	-
A403 Tertulias dialógicas (EPRI, ESO, BACH y FP)		-	-	-	-	-	-	-	-
A404 Procesos de autoevaluación con el alumnado (EPRI, ESO, BACH y FP)		9	2	2	1	3	1	0	0
A405 Grupos interactivos (Zona educativa)		8	2	2	2	1	1	0	0
A406 Diseño de maquetas para explicar Tectónica de placas, basado en la metodología de aprendizaje basado en proyectos (ESO y BACH)		-	-	-	-	-	-	-	-
ESTRATEGIA	E5. Acciones y compromisos de gestión de centro y para Mejorar la estabilidad y calidad de sus profesionales	Tot	Imp	Amp	NºO	Rec	Tiem	MP	PDC
BLOQUE	BA50 Gestión del cambio								
A501 Gestión del cambio. Ya se ha elaborado el PEM		13	3	2	3	3	2	0	0
A502 Redes educativas (se mantienen)		9	2	2	1	3	1	0	0
A503 Mejora de la accesibilidad cognitiva de nuestro IES (EPRI, ESO)		7	2	1	2	0	2	0	0
A504 PROEDUCAR-HEZIGARRI (complementaria de A501, ver que material o planteamiento puede ser útil para el desarrollo del PEM)		-	-	-	-	-	-	-	-
BLOQUE	BA55 Gestión del equipo humano y su calidad								
A550 Plan de acogida del profesorado (Profesorado de todas las etapas)		13	3	2	2	2	2	2	0
A551 Plan de formación de centro (Profesorado de todas las etapas)		13	3	2	2	2	2	0	2
BLOQUE	BA58 Gestión de las nuevas tecnologías y los espacios								
A580 Creación de espacios inclusivos (Todos los niveles educativos)		11	3	2	3	0	1	2	

c) Preselección de Actividades palanca

Se han preseleccionado para su aplicación durante el primer curso del Plan estratégico de mejora las actividades palanca mejor puntuadas, que son las siguientes:

- A102 Formación de familias
- A204 Tutoría entre iguales TUEI
- A205 La transición entre etapas educativas: una carrera de relevos en donde no debemos dejar caer el testigo
- A302 Desarrollo de una cultura inclusiva de aprendizaje a través de un nuevo modelo de orientación
- A501 Gestión del cambio. Ya se ha elaborado el PEM
- A550 Plan de acogida del profesorado
- A551 Plan de formación de centro

d) Selección de Actividades palanca

Después de un amplio debate en la comunidad educativa (reuniones de Jefatura de Estudios, CCP y Claustro) se deciden aplicar las Actividades palanca siguientes durante el curso 2021-2022.

- A260 CODOCENCIA EN EL ÁREA DE EDUCACIÓN PLÁSTICA, VISUAL Y AUDIOVISUAL EN ESO (Docencia compartida)
- A302 APOYO PSICOEMOCIONAL PARA FAVORECER EL APRENDIZAJE Y UN ENTORNO Y CLIMA INCLUSIVO (Desarrollo de una cultura inclusiva de aprendizaje a través de un nuevo modelo de orientación)
- A580 PLAN DE FORMACIÓN DE ALUMNOS AYUDANTES Y MEDIACIÓN ESCOLAR (Creación de espacios inclusivos)
- A580 PATIOS POR LA CONVIVENCIA. INCLUSIVIDAD A TRAVÉS DE LA ACTIVIDAD DEPORTIVA Y LÚDICA (Creación de espacios inclusivos)
- A305 PLAN DE COMPETENCIAS EMOCIONALES. TALLERES DE GESTIÓN EMOCIONAL (Miradas emocionales para mejorar el aprendizaje)

A305 APOYO EMOCIONAL EN LA GESTIÓN DE LAS AULAS. INTELIGENCIA EMOCIONAL EN LAS AULAS (Miradas emocionales para mejorar el aprendizaje)

Las actividades palanca que han salido como prioritarias en la matriz de valoración y que no se implementaron durante el primer curso, se han seleccionado para aplicar en los dos siguientes cursos de aplicación:

- A102 Formación de familias
- A204 Tutoría entre iguales TUEI
- A205 La transición entre etapas educativas: una carrera de relevos en donde no debemos dejar caer el testigo
- A302 Desarrollo de una cultura inclusiva de aprendizaje a través de un nuevo modelo de orientación

- A501 Gestión del cambio. Ya se ha elaborado el PEM
- A550 Plan de acogida del profesorado
- A551 Plan de formación de centro

B) PLAN DE ACTIVIDADES PALANCA y otros planes, programas, proyecto.

Centro: xxx		**Curso: 2021-2022**
Objetivos singulares de centro e indicadores de centro (coherente con 7.1)	Estrategias PROA+ del curso (Coherente con 6.1)	Actividades palanca u otros planes, programas…
Objetivo e indicadores O1.Incrementar los resultados escolares de aprendizaje cognitivos y socioemocionales a) Número de alumnos atendidos desde el Departamento de Orientación. b) Número de protocolos de prevención de suicidio abiertos en el centro. c) Evolución del número de materias no superadas en las evaluaciones y resultados de alumnado incluido en Plan Refuerza y en talleres derivados de AP.	-E2 Acciones para apoyar al alumnado con dificultades para el aprendizaje. -E4 Acciones para mejorar el proceso E/A de las competencias esenciales con dificultades de aprendizaje. -E6 Acciones no PROA+ definidas y, frecuentemente, financiadas por las Administraciones educativas que son clave y no están consolidadas en el funcionamiento del centro, por ejemplo: Programa de Competencia digital educativa, Ecosistema digital educativo, Plan de convivencia…	A260 CODOCENCIA EN EL ÁREA DE EDUCACIÓN PLÁSTICA, VISUAL Y AUDIOVISUAL EN ESO (Docencia compartida) A305 PLAN DE COMPETENCIAS EMOCIONALES. TALLERES DE GESTIÓN EMOCIONAL (Miradas emocionales para mejorar el aprendizaje)

2. Objetivo e indicadores O5 Conseguir y mantener un buen clima en el centro de educación a) Materiales elaborados desde el Departamento de Orientación para el Plan de Acción Tutorial, compartidos con los tutores a través del Aula Virtual de Educamadrid y trabajados en las reuniones semanales. b) Número de partes o sanciones tramitadas al mes. c) Número total de solicitudes de permanencia en la plantilla mediante con	-E3 Acciones para desarrollar las Actitudes positivas en el centro (transversales). -E5 Acciones y compromisos de gestión de centro y para mejorar la estabilidad y calidad de los profesionales. -E6 Acciones no PROA+ definidas y, frecuentemente, financiadas por las Administraciones educativas que son clave y no están consolidadas en el funcionamiento del centro, por ejemplo: Programa de Competencia digital educativa, Ecosistema digital educativo, Plan de convivencia…	A302 APOYO PSICOEMOCIONAL PARA FAVORECER EL APRENDIZAJE Y UN ENTORNO Y CLIMA INCLUSIVO (Desarrollo de una cultura inclusiva de aprendizaje a través de un nuevo modelo de orientación) A580 PLAN DE FORMACIÓN DE ALUMNOS AYUDANTES Y MEDIACIÓN ESCOLAR (Creación de espacios inclusivos) A580 PATIOS POR LA CONVIVENCIA. INCLUSIVIDAD A TRAVÉS DE LA ACTIVIDAD DEPORTIVA Y LÚDICA (Creación de espacios inclusivos)

3. Objetivo e indicadores O8 Avanzar hacia una escuela inclusiva y sin segregación interna. a)Actividades propuestas desde el Equipo Directivo para fomentar la interacción entre los miembros del claustro y con el personal no docente. b) Actividades y acciones para prevenir actitudes de discriminación y sensibilizar sobre el respeto hacia la diversidad. c) Creación de espacios físicos y temporales que favorezcan el trabajo en equipo y la coordinación.	-E1 Acciones para seguir y "asegurar" las condiciones de educabilidad. -E3 Acciones para desarrollar las Actitudes positivas en el centro (transversales. -E6 Acciones no PROA+ definidas y, frecuentemente, financiadas por las Administraciones educativas que son clave y no están consolidadas en el funcionamiento del centro, por ejemplo: Programa de Competencia digital educativa, Ecosistema digital educativo, Plan de convivencia…	A302 APOYO PSICOEMOCIONAL PARA FAVORECER EL APRENDIZAJE Y UN ENTORNO Y CLIMA INCLUSIVO (Desarrollo de una cultura inclusiva de aprendizaje a través de un nuevo modelo de orientación) A305 APOYO EMOCIONAL EN LA GESTIÓN DE LAS AULAS. INTELIGENCIA EMOCIONAL EN LAS AULAS (Miradas emocionales para mejorar el aprendizaje)

Código	A260	**Actividad Palanca:** CODOCENCIA EN EL ÁREA DE EDUCACIÓN PLÁSTICA, VISUAL Y AUDIOVISUAL EN ESO (Docencia compartida)

Objetivo singular de centro: Potenciar el éxito educativo de todo el alumnado

Objetivo estratégico PROA+:	Estrategia PROA+:
O1.Incrementar los resultados escolares de aprendizaje cognitivos y socioemocionales	-E2. Acciones para apoyar al alumnado con dificultades de aprendizaje -E4. Acciones para mejorar el proceso E/A de las competencias esenciales con dificultades de aprendizaje

Alumnado destinatario:	Responsable: Departamento de EPVA

EINF	2a		3a		4a		5a			
EPRI	1		2		3		4		5	

ESO	1	x	2	x	3		4	
BACH	1		2					
FP Básica	1		2		FPG M	1		2

Temporización:

1r Trimestre	
2º Trimestre	x
3r Trimestre	x

Evaluación formativa	% de grado de aplicación		% de calidad de ejecución		% de grado de impacto	

Código	A302	**Actividad Palanca:** APOYO PSICOEMOCIONAL PARA FAVORECER EL APRENDIZAJE Y UN ENTORNO Y CLIMA INCLUSIVO (Desarrollo de una cultura inclusiva de aprendizaje a través de un nuevo modelo de orientación)

Objetivo singular de centro:

Promover la formación integral del alumnado en ámbitos básicos como los hábitos de vida saludables, las habilidades sociales o la autorregulación emocional.

Objetivo estratégico PROA+:	Estrategia PROA+:
O8. Avanzar hacia una escuela inclusiva y sin segregación interna	-E3. Acciones para desarrollar las Actitudes positivas en el centro (transversales). -E5. Acciones y compromisos de gestión de centro y para mejorar la estabilidad y calidad de los profesionales.

Alumnado destinatario:

Responsable: Departamento de Orientación y Jefatura de Estudios

EINF	2a		3a		4a		5a	
EPRI	1		2		3		4		5

ESO	1	X	2	X	3	X	4	X
BACH	1	X	2	X				
FP Básica	1	X	2	X	FPGM	1		2

Temporización:

1r Trimestre	
2º Trimestre	X
3r Trimestre	

Evaluación formativa	% de grado de aplicación		% de calidad de ejecución		% de grado de impacto	

Código	A580	**Actividad Palanca:** PLAN DE FORMACIÓN DE ALUMNOS AYUDANTES Y MEDIACIÓN ESCOLAR (Creación de espacios inclusivos)

Objetivo singular de centro:

Dotar al alumnado ayudante y mediador de estrategias para la resolución de conflictos de forma pacífica, disminuyendo en consecuencia las sanciones por parte de Jefatura de Estudios.

Objetivo estratégico PROA+:	Estrategia PROA+:
O5. Conseguir y mantener un buen clima en el centro de educación	-E6. Acciones no PROA+ definidas y, frecuentemente, financiadas por las Administraciones educativas que son clave y no están consolidadas en el funcionamiento del centro, por ejemplo: Programa de Competencia digital educativa, Ecosistema digital educativo, Plan de convivencia…

Alumnado destinatario:	Responsable: Equipo de mediación (Departamento de Orientación + 2 profesores)

EINF	2a		3a		4a		5a	
EPRI	1		2		3		4		5

ESO	1	X	2	X	3	X	4	X				
BACH	1		2									
FP Básica	1	X	2	X	FPGM	1		2				

Temporización:

1r Trimestre	X
2º Trimestre	
3r Trimestre	

Evaluación formativa	% de grado de aplicación		% de calidad de ejecución		% de grado de impacto	

Código	A580	**Actividad Palanca:** PATIOS POR LA CONVIVENCIA. INCLUSIVIDAD A TRAVÉS DE LA ACTIVIDAD DEPORTIVA Y LÚDICA (Creación de espacios inclusivos)

Objetivo singular de centro:

Ofrecer oportunidades de relación a todo el alumnado y reforzar las habilidades sociales, especialmente en aquellos alumnos con más dificultades para la integración social (según los resultados de Sociescuela, reuniones de tutores)

Objetivo estratégico PROA+:	Estrategia PROA+:
O5. Conseguir y mantener un buen clima en el centro de educación	-E1. Acciones para seguir y "asegurar" las condiciones de educabilidad. -E3. Acciones para desarrollar las Actitudes positivas en el centro (transversales).

Alumnado destinatario:	Responsable: Departamento de Orientación

EINF	2a		3a		4a		5a		
EPRI	1		2		3		4		5

ESO	1	X	2	X	3	X	4	X				
BACH	1		2									
FP Básica	1		2		FPGM	1		2				

Temporización:

1r Trimestre	
2º Trimestre	X
3r Trimestre	X

Evaluación formativa	% de grado de aplicación		% de calidad de ejecución		% de grado de impacto	

Código	A305	**Actividad Palanca:** PLAN DE COMPETENCIAS EMOCIONALES. TALLERES DE GESTIÓN EMOCIONAL (Miradas emocionales para mejorar el aprendizaje)

Objetivo singular de centro:

Proporcionar herramientas de identificación y gestión emocional al alumnado tras la situación de pandemia, con el objetivo de mejorar el clima en el aula y contribuir al desarrollo integral del alumnado.

Objetivo estratégico PROA+:	Estrategia PROA+:
O1.Incrementar los resultados escolares de aprendizaje cognitivos y socioemocionales O5. Conseguir y mantener un buen clima en el centro de educación O8. Avanzar hacia una escuela inclusiva y sin segregación interna.	-E1. Acciones para seguir y "asegurar" las condiciones de educabilidad. -E3. Acciones para desarrollar las Actitudes positivas en el centro (transversales). -E5. Acciones y compromisos de gestión de centro y para mejorar la estabilidad y calidad de los profesionales.

Alumnado destinatario:

EINF	2a		3a		4a		5a	
EPRI	1		2		3		4		5

Responsable: Dpto. Orientación, Jefatura de estudios y tutores de grupo

ESO	1	x	2	x	3	x	4	x
BACH	1	x	2	x				
FP Básica	1	x	2	x	FPGM	1		2

Temporización:

1r Trimestre	
2º Trimestre	x
3r Trimestre	

Evaluación formativa	% de grado de aplicación		% de calidad de ejecución		% de grado de impacto	

Código	A305	**Actividad Palanca:** APOYO EMOCIONAL EN LA GESTIÓN DE LAS AULAS. INTELIGENCIA EMOCIONAL EN LAS AULAS (Miradas emocionales para mejorar el aprendizaje)

Objetivo singular de centro:

Formar al profesorado con recursos de gestión emocional y resolución de conflictos para gestionar la complejidad de las aulas surgida tras la pandemia.

Objetivo estratégico PROA+:	Estrategia PROA+:
O1.Incrementar los resultados escolares de aprendizaje cognitivos y socioemocionales O8 Avanzar hacia una escuela inclusiva y sin segregación interna.	-E1. Acciones para seguir y "asegurar" las condiciones de educabilidad. -E3. Acciones para desarrollar las Actitudes positivas en el centro (transversales)- -E5. Acciones y compromisos de gestión de centro y para mejorar la estabilidad y calidad de los profesionales.

Alumnado destinatario: PROFESORADO de todos los niveles seleccionados	Responsable: Dirección y CTIF

EINF	2a		3a		4a		5a	
EPRI	1		2		3		4		5

ESO	1	X	2	X	3	X	4	X
BACH	1	X	2	X				
FP Básica	1	X	2		FPG M	1		2

Temporización:

1r Trimestre	
2º Trimestre	X
3r Trimestre	

Evaluación formativa	% de grado de aplicación		% de calidad de ejecución		% de grado de impacto	