

Entregar 1
fotografía
tamaño
carnet
(alumnos nuevos)

SOLICITUD DE MATRÍCULA – GRADO MEDIO

Curso académico: _____
Expediente Nº: _____
NIA: _____

| | CURSO | | Título Técnico | | | |
|--------------|---|----------------------------------|---|-------------------------------------|---|---|
| | | <input type="checkbox"/> Primero | <input type="checkbox"/> Segundo | <input type="checkbox"/> Carrocería | <input type="checkbox"/> Gestión administrativa | <input type="checkbox"/> Electromecánica de vehículos automóviles |
| ALUMNO/A | Nombre | | Primer apellido | | Segundo apellido | |
| | Municipio de nacimiento | | Provincia de nacimiento | | País de nacimiento | |
| | Dirección (indicar c/, pza., avda., número, piso, letra) | | Código Postal | | Municipio y provincia | |
| | Teléfono | | Correo electrónico (preferentemente de Educamadrid) | | Número de la Seguridad Social | |
| | Familia numerosa <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No | | Clase <input type="checkbox"/> General <input type="checkbox"/> Especial | | Nº de título | |
| MADRE/TUTORA | Nombre | | Primer apellido | | Segundo apellido | |
| | Dirección (indicar c/, pza., avda., número, piso, letra) | | Código Postal | | Municipio y provincia | |
| | Teléfono | | Correo electrónico (obligatorio para envío de notificaciones) ESCRIBIR EN MAYÚSCULAS | | | |
| PADRE/TUTOR | Nombre | | Primer apellido | | Segundo apellido | |
| | Dirección (indicar c/, pza., avda., número, piso, letra) | | Código Postal | | Municipio y provincia | |
| | Teléfono | | Correo electrónico (obligatorio para envío de notificaciones) ESCRIBIR EN MAYÚSCULAS | | | |

| | | | | | |
|---|--|-----------|--|-----------------------------|--|
| En caso de no pertenecer a este Centro, indique su Centro de procedencia | | Localidad | | Nivel de estudios alcanzado | |
| <p>Marcar lo que corresponda (No dejar nada sin contestar)</p> <p>Está exento de seguro escolar <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No Adjunta solicitud para clave ROBLE SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/> Quedo informado de que el centro realiza las notificaciones a través de la aplicación ROBLE, por lo que se recomienda su uso habitual.</p> <p>REPITE <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No ¿Tiene módulos pendientes? (Sólo para alumnos de 2º) <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No</p> <p>Forma de acceso</p> <p><input type="checkbox"/> ESO <input type="checkbox"/> FP BÁSICA <input type="checkbox"/> OTRAS _____</p> | | | | | |

| | | |
|-----------------|--|---|
| Menores de edad | <input type="checkbox"/> Sí autorizo | A que mi hijo/a pueda participar, durante el curso académico 202__/2__ en cualquier actividad gratuita, organizada por el centro, dentro del Municipio de Villarejo de Salvanés. Visita cultural a Villarejo, castillo, museo del cine, charlas/eventos organizados en "La Fábrica" o en el salón de actos del Ayuntamiento y desplazamiento a instalaciones deportivas. Todas las actividades estarán organizadas dentro del horario escolar del centro. |
| | <input type="checkbox"/> No autorizo | |
| | <input type="checkbox"/> Sí autorizo <input type="checkbox"/> No autorizo | |
| | <input type="checkbox"/> No autorizo | A que mi hijo/a pueda salir antes o entrar más tarde, cuando por ausencia del profesor/es titular, el centro no disponga de los recursos organizativos suficientes para atender a los alumnos |

Villarejo de Salvanés, de de 202

Fdo.: Madre / Tutora

Fdo.: Padre / Tutor

Fdo.: Alumno/a (si es mayor de edad)

- Esta solicitud es provisional y está condicionada a la comprobación de los datos aportados en la misma. Los abajo firmantes suscriben la veracidad de los datos aportados.
- Si el alumno / la alumna es menor de edad la matrícula deberá estar firmada por ambos progenitores, salvo en caso de viudedad, familia monoparental, privación de la patria potestad por parte de uno de ellos (acreditada) u orden o sentencia de alejamiento. Si es mayor de edad será suficiente con la firma del alumno/a.
- Los datos personales recogidos en este formulario serán tratados de conformidad con el nuevo Reglamento Europeo (UE) 2016/679 de Protección de Datos. La información relativa a los destinatarios de los datos, la finalidad y las medidas de seguridad, así como cualquier información adicional relativa a la protección de sus datos personales podrá consultarla en el siguiente enlace www.madrid.org/protecciondedatos. Ante el responsable del tratamiento podrá ejercer, entre otros, sus derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición y limitación de tratamiento. En nuestra página web se encuentra disponible la comunicación acerca de la Política de privacidad en Centros docentes de la Comunidad de Madrid. Los firmantes de este documento han leído y comprendido los términos de la política de privacidad en centros docentes públicos de la Comunidad de Madrid del documento adjunto.

ALUMNO: _____

AUTORIZACIÓN DE FOTOS E IMÁGENES

ATORIZO: A que mi imagen/voz aparezcan en videos y fotos, como consecuencia de mi participación en las actividades educativas programadas en la PGA (Programación General Anual), pudiéndolas difundir, con carácter educativo en los recursos de educamadrid (página web del centro, blogs, etc), en fotos o videos en las instalaciones del centro (orlas de fin de curso, proyectos del centro), en las cuentas del centro de Twitter, Instagram, Facebook, canal Youtube, página web del Ayuntamiento de Villarejo de Salvanes y revista escolar.

Sí No

Villarejo de Salvanes, de de 202

Fdo.: Madre / Tutora

Fdo.: Padre / Tutor

Fdo.: Alumno/a (si es mayor de edad)

El horario de entrada y salida del centro se respetará sin hacer excepciones

Información sobre Protección de Datos

1. Responsable del tratamiento de sus datos es la CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN, UNIVERSIDADES, CIENCIA Y PORTAVOCÍA
2. ¿En qué actividad de tratamiento están incluidos mis datos personales y con qué fines se tratarán? En cumplimiento de lo establecido por el Reglamento (UE) 2016/679, de Protección de Datos Personales, sus datos serán tratados para las siguientes finalidades: difusión de la actividad educativa del centro
3. ¿Cómo ejercer sus derechos? ¿Cuáles son sus derechos cuando nos facilita sus datos? Le informamos que de acuerdo con el nuevo Reglamento Europeo (UE) 2016/679 de Protección de Datos, puede revocar su consentimiento en cualquier momento mediante una carta dirigida al centro o a través del correo electrónico del ies.
4. ¿Por cuánto tiempo conservaremos sus datos personales? Los datos personales proporcionados se conservarán por un periodo indeterminado. Los datos se mantendrán durante el tiempo que sea necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.
5. Derecho a retirar el consentimiento prestado para el tratamiento en cualquier momento. Cuando el tratamiento esté basado en el consentimiento explícito, tiene derecho a retirar el consentimiento en cualquier momento, sin que ello afecte a la licitud del tratamiento basado en el consentimiento previo a su retirada.
6. Información adicional.
Pueden consultar la información adicional y detallada de la información y de la normativa aplicable en materia de protección de datos en la web de la Agencia Española de Protección de Datos <http://www.aepd.es>, así como la información sobre el Registro de Actividades de Tratamiento del Responsable antes señalado en el siguiente enlace: www.comunidad.madrid/protecciondedatos

1. Responsable del tratamiento de sus datos.

Responsable: ENTE PÚBLICO AGENCIA PARA LA ADMINISTRACIÓN DIGITAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID.

Domicilio social: Consultar www.comunidad.madrid/centros

Contacto Delegado de Protección de Datos: protecciondatosmadriddigital@madrid.org

2. ¿En qué actividad de tratamiento están incluidos mis datos personales y con qué fines se tratarán?

En cumplimiento de lo establecido por el Reglamento (UE) 2016/679, de Protección de Datos Personales, sus datos serán tratados para finalidades de origen académico.

3. ¿Cuál es la legitimación en la cual se basa la licitud del tratamiento?

Ley 7/2005, de 23 de diciembre, de Medidas Fiscales y Administrativas de la Comunidad de Madrid. (Art. 10), Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno y Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común.

4. ¿Cómo ejercer sus derechos? ¿Cuáles son sus derechos cuando nos facilita sus datos?

Puede ejercitar, si lo desea, los derechos de acceso, rectificación y supresión de datos, así como solicitar que se limite el tratamiento de sus datos personales, oponerse al mismo, solicitar en su caso la portabilidad de sus datos, así como a no ser objeto de una decisión individual basada únicamente en el tratamiento automatizado, incluida la elaboración de perfiles.

Según la Ley 39/2015, el RGPD (UE) y la Ley Orgánica 3/2018, puede ejercitar sus derechos por:

- [Registro Electrónico](#)

- [Registro Presencial](#)

en ambos casos haciendo constar la referencia "Ejercicio de derechos de protección de datos".

5. Tratamientos que incluyen decisiones automatizadas, incluida la elaboración de perfiles, con efectos jurídicos o relevantes.

No se realizan.

6. ¿Por cuánto tiempo conservaremos sus datos personales?

Los datos personales proporcionados se conservarán por el siguiente periodo:

Periodo indeterminado. Los datos se mantendrán durante el tiempo que sea necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.

7. ¿A qué destinatarios se comunicarán sus datos?

Unidades Administrativas encargadas de su tramitación.

8. Derecho a retirar el consentimiento prestado para el tratamiento en cualquier momento.

Cuando el tratamiento esté basado en el consentimiento explícito, tiene derecho a retirar el consentimiento en cualquier momento, sin que ello afecte a la licitud del tratamiento basado en el consentimiento previo a su retirada.

9. Derecho a presentar una reclamación ante la Autoridad de Control.

Tiene derecho a presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos <http://www.aepd.es> si no está conforme con el tratamiento que se hace de sus datos personales.

10. Categoría de datos objeto de tratamiento.

Datos de carácter identificativo, Detalles del alumno/a con finalidad académica..

11. Fuente de la que procedan los datos.

El propio interesado y terceros.

12. Información adicional.

Pueden consultar la información adicional y detallada de la información y de la normativa aplicable en materia de protección de datos en la web de la Agencia Española de Protección de Datos <http://www.aepd.es>, así como la información sobre el Registro de Actividades de Tratamiento del Responsable antes señalado en el siguiente enlace: www.comunidad.madrid/protecciondedatos