

ACREDITACIONES

SOLICITUD, TRAMITACIÓN, CONSULTA



1. ACREDITACIONES: PROCEDIMIENTOS

1.1. Procedimiento: Nueva acreditación

- El centro seleccionará el procedimiento de **Nueva acreditación**, cuando el docente tenga que impartir una materia en dicho centro y no posea la Resolución Estimatoria del Director/a de Área Territorial que le acredite para la docencia de un área, asignatura, módulo...
- En este caso, según la acreditación que solicite deberá aportar la documentación que la normativa vigente le exige.
- Por otro lado, el centro deberá elaborar el horario del docente en RAICES puesto que se acredita para una materia concreta en un centro determinado.
- En este tipo de procedimiento, se generarán dos informes: el primero será el Informe positivo/negativo del procedimiento de acreditación, emitido por la Inspección Educativa y el segundo será la Resolución estimatoria/denegatoria de acreditación del profesorado emitido por la Dirección de Área Territorial.
- En todo momento el centro podrá consultar el estado de la petición de nueva acreditación.

1. ACREDITACIONES: PROCEDIMIENTOS

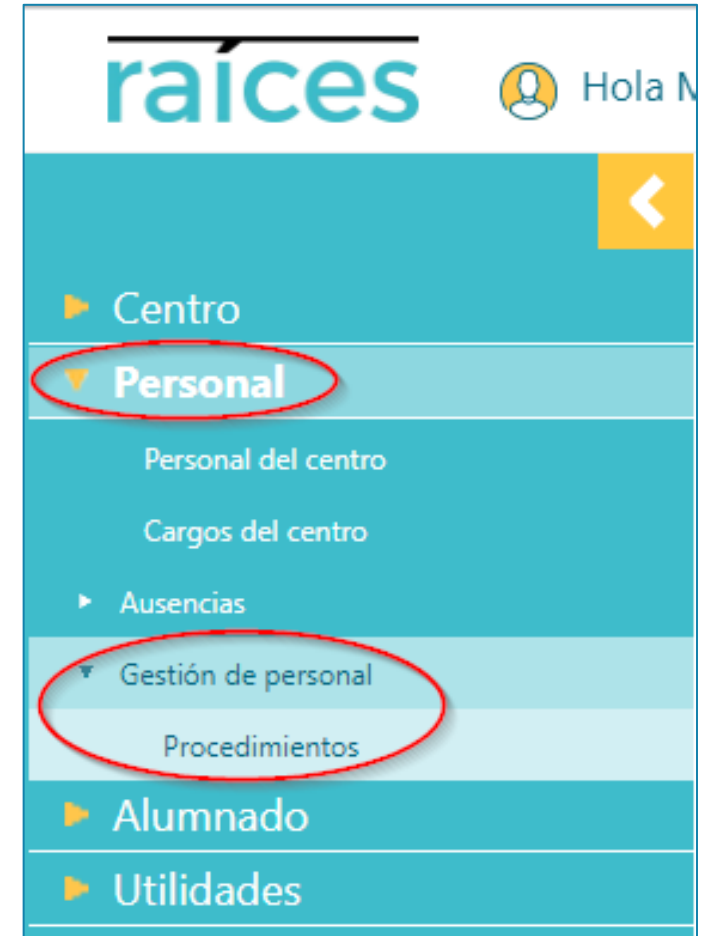
1.2. Procedimiento: Acreditación existente

- El centro seleccionará el procedimiento de **Acreditación existente**, cuando el docente tenga que impartir una materia en dicho centro y ya dispone de la Resolución Estimatoria (previa a la implantación de Acreditaciones en RAICES) que le acredita para este cometido.
- En este caso, deberá adjuntar a la solicitud sólo el documento con la Resolución Estimatoria y el horario de RAICES.
- En este tipo de procedimiento no es necesario la generación de ningún informe ni aportar más documentación puesto que se parte de una Resolución existente. La inspección verificará que la Resolución es correcta y finalizará el procedimiento de acreditación indicando si Acredita o No acredita. En todo momento el centro podrá consultar el estado de la petición de acreditación existente.

2. ACCESO AL MÓDULO: ACREDITACIONES

- **Perfil** que puede solicitar las acreditaciones para el profesorado:
 - **Centros Privados/Concertados**

- Ruta de acceso: **Personal \ Gestión de Personal \ Procedimientos**



2. ACCESO AL MÓDULO: ACREDITACIONES

- Se pueden consultar las Acreditaciones del Centro por: **Docente**, **Procedimiento** o **Estado**
- Siempre que se elija una opción hay que pulsar el botón **Refrescar** para que se muestran los datos en la pantalla

The screenshot shows the 'raíces' system interface. The top navigation bar includes the 'raíces' logo, a user profile 'Hola Mónica Argentea', and the center name 'Centros Privados/Concertados y tu centro es CPR INF-PRI-SEC'. The sidebar on the left lists navigation options: Centro, Personal (expanded), Personal del centro, Cargos del centro, Ausencias, Gestión de personal (expanded), Procedimientos, Alumnado, and Utilidades. The main content area is titled 'Procedimientos' and contains search filters: 'Año académico: 2022-2023', 'Docente:', 'Procedimiento: * Cualquiera', and 'Estado: * Cualquiera'. A 'Refrescar' button is circled in red. Below the filters, the text 'NO EXISTEN DATOS' is displayed.

3. SOLICITAR UNA NUEVA ACREDITACIÓN

Detalle del procedimiento de acreditación

DAT: Madrid-Norte

Centro: CPR INF-PRI-SEC

Docente: *[Nombre del docente]*

DNI: *[DNI del docente]*

Procedimiento: Nueva Acreditación

Fecha de presentación: 25/10/2022

Tipo acreditación: *

Acreditación: *

Horario del profesor: *

DOCUMENTACION ADJUNTA

Fecha Documento

Descripción

Nombre del documento

Ver documento

Tipo acreditación: *

Educación Infantil 2º Ciclo
FP - CFGM (LOE)
FP - CFGS (LOE)
FP-CFGM / FP-CFGS (LOGSE)

DOCUMENTACION ADJUNTA

Tipo acreditación: * Educación Infantil 2º Ciclo

Acreditación: *

DOCUMENTACION ADJUNTA

Fecha Documento

Descripción

Nombre del documento

Ver documento

Áreas Generales
Áreas Generales impartidas en Inglés (CC Bilingües de la Comunidad de Madrid)
Áreas Generales impartidas en Lengua Extranjera
Bloque de contenidos (Lengua Extranjera)
Religión

3. SOLICITAR UNA NUEVA ACREDITACIÓN

Tipo acreditación: * Educación Infantil 2º Ciclo ▾ Acreditación: * ▾

DOCUMENTACION ADJUNTA

Fecha Documento	Descripción	Nombre del documento	Ver documento
		Áreas Generales	
		Áreas Generales impartidas en Inglés (CC Bilingües de la Comunidad de Madrid)	
		Áreas Generales impartidas en Lengua Extranjera	
		<u>Bloque de contenidos (Lengua Extranjera)</u>	
		Religión	

- a) Crecimiento en armonía
- b) Descubrimiento y exploración del entorno
- c) Comunicación y representación de la realidad

¿PT, AL,
Orientación?





Detalle del procedimiento de acreditación

Elige una opción de entre estas:

- Titulación Específica - Áreas Generales
- Otra Titulación y Condiciones - Áreas Generales

⚠ No se ha seleccionado toda la información necesaria para la acreditación, por lo que no puede tramitarse la solicitud. Por favor, revíselo.

- TITULACIÓN ESPECÍFICA - ÁREAS GENERALES

- Título de Maestro con especialidad de Educación Infantil
- Título de Diplomado en Profesorado de E.G.B. con especialidad de educación preescolar o educación infantil
- Título de Maestro de Primera Enseñanza con especialidad de educación preescolar o educación infantil
- Título de Graduado (Maestro de Educación Infantil)

- OTRA TITULACIÓN Y CONDICIONES - ÁREAS GENERALES

- Título de Graduado (Maestro en Educación Primaria en cualquiera de sus menciones) **Y** (Título de Licenciado en Filosofía y Letras (Sección Ciencias de la Educación) - Especialidad en Educación Preescolar o en Pedagogía Preescolar **O** Título de Licenciado en Filosofía y Ciencias de la Educación (Sección Ciencias de la Educación) - Especialidad en Educación Preescolar o en Pedagogía Preescolar **O** Certificado homologado de cursos de especialidad en Educación Infantil convocados por el MEC o las CC Autónomas (Orden de 11 de enero de 1996) iniciados antes del 14 de julio de 2013 (RD 476/2013) **O** Haber superado la fase de oposición de la especialidad de Educación Infantil con posterioridad al 14 de julio de 2013)
- Título de Maestro **Y** (Título de Licenciado en Filosofía y Letras (Sección Ciencias de la Educación) - Especialidad en Educación Preescolar o en Pedagogía Preescolar **O** Título de Licenciado en Filosofía y Ciencias de la Educación (Sección Ciencias de la Educación) - Especialidad en Educación Preescolar o en Pedagogía Preescolar **O** Certificado homologado de cursos de especialidad en Educación Infantil convocados por el MEC o las CC Autónomas (Orden de 11 de enero de 1996) iniciados antes del 14 de julio de 2013 (RD 476/2013) **O** Haber superado la fase de oposición de la especialidad de Educación Infantil con posterioridad al 14 de julio de 2013)
- Título de Diplomado en Profesorado de E.G.B. con cualquier especialidad **Y** (Título de Licenciado en Filosofía y Letras (Sección Ciencias de la Educación) - Especialidad en Educación Preescolar o en Pedagogía Preescolar **O** Título de Licenciado en Filosofía y Ciencias de la Educación (Sección Ciencias de la Educación) - Especialidad en Educación Preescolar o en Pedagogía Preescolar **O** Certificado homologado de cursos de especialidad en Educación Infantil convocados por el MEC o las CC Autónomas (Orden de 11 de enero de 1996) iniciados antes del 14 de julio de 2013 (RD 476/2013) **O** Haber superado la fase de oposición de la especialidad de Educación Infantil con posterioridad al 14 de julio de 2013)
- Título de Maestro de Primera Enseñanza **Y** (Título de Licenciado en Filosofía y Letras (Sección Ciencias de la Educación) - Especialidad en Educación Preescolar o en Pedagogía Preescolar **O** Título de Licenciado en Filosofía y Ciencias de la Educación (Sección Ciencias de la Educación) - Especialidad en Educación Preescolar o en Pedagogía Preescolar **O** Certificado homologado de cursos de especialidad en Educación Infantil convocados por el MEC o las CC Autónomas (Orden de 11 de enero de 1996) iniciados antes del 14 de julio de 2013 (RD 476/2013) **O** Haber superado la fase de oposición de la especialidad de Educación Infantil con posterioridad al 14 de julio de 2013)

DOCUMENTACION ADJUNTA

Fecha Documento	Descripción	Nombre del documento	Ver documento
-----------------	-------------	----------------------	---------------

Detalle del procedimiento de acreditación

GUARDAR



Borrador



Elige una opción de entre estas:

- Titulación Específica - Áreas Generales
- Otra Titulación y Condiciones - Áreas Generales

⚠ No se ha seleccionado toda la información necesaria para la acreditación, por lo que no puede tramitarse la solicitud. Por favor, revíselo.

- TITULACIÓN ESPECÍFICA - ÁREAS GENERALES

- Título de Maestro con especialidad de Educación Infantil
- Título de Diplomado en Profesorado de E.G.B. con especialidad de educación preescolar o educación infantil
- Título de Maestro de Primera Enseñanza con especialidad de educación preescolar o educación infantil
- Título de Graduado (Maestro de Educación Infantil)

- OTRA TITULACIÓN Y CONDICIONES - ÁREAS GENERALES

Título de Graduado (Maestro en Educación Primaria en cualquiera de sus menciones) **Y** (Título de Licenciado en Filosofía y Letras (Sección Ciencias de la Educación) - Especialidad en Educación Preescolar o en Pedagogía Preescolar **O** Título de Licenciado en Filosofía y Ciencias de la Educación (Sección Ciencias de la Educación) - Especialidad en Educación Preescolar o en Pedagogía Preescolar **O** Certificado homologado de cursos de especialidad en Educación Infantil convocados por el MEC o las CC Autónomas (Orden de 11 de enero de 1996) iniciados antes del 14 de julio de 2013 (RD 476/2013) **O** Haber superado la fase de oposición de la especialidad de Educación Infantil con posterioridad al 14 de julio de 2013)

Título de Maestro **Y** (Título de Licenciado en Filosofía y Letras (Sección Ciencias de la Educación) - Especialidad en Educación Preescolar o en Pedagogía Preescolar **O** Título de Licenciado en Filosofía y Ciencias de la Educación (Sección Ciencias de la Educación) - Especialidad en Educación Preescolar o en Pedagogía Preescolar **O** Certificado homologado de cursos de especialidad en Educación Infantil convocados por el MEC o las CC Autónomas (Orden de 11 de enero de 1996) iniciados antes del 14 de julio de 2013 (RD 476/2013) **O** Haber superado la fase de oposición de la especialidad de Educación Infantil con posterioridad al 14 de julio de 2013)

Título de Diplomado en Profesorado de E.G.B. con cualquier especialidad **Y** (Título de Licenciado en Filosofía y Letras (Sección Ciencias de la Educación) - Especialidad en Educación Preescolar o en Pedagogía Preescolar **O** Título de Licenciado en Filosofía y Ciencias de la Educación (Sección Ciencias de la Educación) - Especialidad en Educación Preescolar o en Pedagogía Preescolar **O** Certificado homologado de cursos de especialidad en Educación Infantil convocados por el MEC o las CC Autónomas (Orden de 11 de enero de 1996) iniciados antes del 14 de julio de 2013 (RD 476/2013) **O** Haber superado la fase de oposición de la especialidad de Educación Infantil con posterioridad al 14 de julio de 2013)


Título de Maestro de Primera Enseñanza **Y** (Título de Licenciado en Filosofía y Letras (Sección Ciencias de la Educación) - Especialidad en Educación Preescolar o en Pedagogía Preescolar **O** Título de Licenciado en Filosofía y Ciencias de la Educación (Sección Ciencias de la Educación) - Especialidad en Educación Preescolar o en Pedagogía Preescolar **O** Certificado homologado de cursos de especialidad en Educación Infantil convocados por el MEC o las CC Autónomas (Orden de 11 de enero de 1996) iniciados antes del 14 de julio de 2013 (RD 476/2013) **O** Haber superado la fase de oposición de la especialidad de Educación Infantil con posterioridad al 14 de julio de 2013)

DOCUMENTACION ADJUNTA

Fecha Documento	Descripción	Nombre del documento	Ver documento
-----------------	-------------	----------------------	---------------

Tipo acreditación: * Educación Infantil 2º Ciclo ▼

Acreditación: * Áreas Generales ▼

Horario del profesor: * 

Elige una opción de entre estas:


- Titulación Específica - Áreas Generales


- Otra Titulación y Condiciones - Áreas Generales

✔ Se ha seleccionado la información suficiente para la acreditación, siempre que sea válida.

- TITULACIÓN ESPECÍFICA - ÁREAS GENERALES

Título de Maestro con especialidad de Educación Infantil

Título de Maestro con especialidad de Educación Infantil 


Título de Diplomado en Profesorado de E.G.B. con especialidad de educación preescolar o educación infantil 


Título de Maestro de Primera Enseñanza con especialidad de educación preescolar o educación infantil


Título de Graduado (Maestro de Educación Infantil)


- OTRA TITULACIÓN Y CONDICIONES - ÁREAS GENERALES


Título de Graduado (Maestro en Educación Primaria en cualquiera de sus menciones) **Y** (Título de Licenciado en Filosofía y Letras (Sección Ciencias de la Educación) - Especialidad en Educación Preescolar o en Pedagogía Preescolar Título de Licenciado en Filosofía y Ciencias de la Educación (Sección Ciencias de la Educación) - Especialidad en Educación Preescolar o en Pedagogía Preescolar Certificado homologado de cursos de especialidad en Educación Infantil convocados por el MEC o las CC Autónomas (Orden de 11 de enero de 1996) iniciados antes del 14 de julio de 2013 (RD 476/2013) Haber superado la fase de oposición de la especialidad de Educación Infantil con posterioridad al 14 de julio de 2013)

Título de Graduado (Maestro en Educación Primaria en cualquiera de sus menciones) 

Título de Licenciado en Filosofía y Letras (Sección Ciencias de la Educación) - Especialidad en Educación Preescolar o en Pedagogía Preescolar 

Título de Licenciado en Filosofía y Ciencias de la Educación (Sección Ciencias de la Educación) - Especialidad en Educación Preescolar o en Pedagogía Preescolar 

Certificado homologado de cursos de especialidad en Educación Infantil convocados por el MEC o las CC Autónomas (Orden de 11 de enero de 1996) iniciados antes del 14 de julio de 2013 (RD 476/2013) 

Haber superado la fase de oposición de la especialidad de Educación Infantil con posterioridad al 14 de julio de 2013 

- Se puede pinchar/des-pinchar tantas veces como sea necesario para comprobar si poseemos la documentación correcta del docente

3. SOLICITAR UNA NUEVA ACREDITACIÓN:

Resumen de opciones

1. TITULACIÓN ESPECÍFICA OR

- 1.1. OR Título de Graduado (Maestro de Educación Infantil) **ADJUNTAR**
- 1.2. OR Título de Maestro con la especialidad de Educación Infantil **ADJUNTAR**
- 1.3. OR Título de Diplomado en Profesorado de Educación General Básica con especialidad de educación preescolar o de educación infantil **ADJUNTAR**
- 1.4. OR Título de Maestro de Primera Enseñanza con especialidad de educación preescolar o de educación infantil **ADJUNTAR**

2. OTRA TITULACIÓN Y CONDICIONES OR

- 2.1. OR Título de Graduado (Maestro de Educación Primaria en cualquiera de sus menciones) **ADJUNTAR**
- 2.2. OR Título de Maestro en cualquiera de sus especialidades **ADJUNTAR**
- 2.3. OR Título de Diplomado en Profesorado de Educación General Básica en sus diversas especialidades **ADJUNTAR**
- 2.4. OR Título de Maestro de Primera Enseñanza **ADJUNTAR**

- Siempre con alguna de estas **CONDICIONES**

AND

- a) OR Título de Licenciado en Filosofía y Letras (Sección Ciencias de la Educación) - Especialidad en Educación Preescolar o en Pedagogía Preescolar **ADJUNTAR**
- b) OR Título de Licenciado en Filosofía y Ciencias de la Educación (Sección Ciencias de la Educación). Especialidad en Educación Preescolar o en Pedagogía Preescolar **ADJUNTAR**
- c) OR Haber superado los cursos de especialidad en Educación Infantil convocados por el MECD o por los órganos correspondientes de las Comunidades Autónomas
 ↳ homologados por el Ministerio de Educación y Ciencia (Orden de 11 de enero de 1996) iniciados antes del 14 de julio de 2013. (artículo 7, RD 476/2013). **ADJUNTAR**
- d) OR Haber superado con la fase de oposición de la especialidad de Educación Infantil (con posterioridad al 14 de julio de 2013) (RD 476/2013) **ADJUNTAR**

4. TRAMITAR UNA NUEVA ACREDITACIÓN:

- Paso 1: Adjuntar la documentación correspondiente (titulación y/o certificaciones)
- Paso 2: Adjuntar el horario del docente (de RAÍCES)
- Paso 3: Enviar al Servicio de Inspección Educativa (SIE)


- **Paso 1: Adjuntar la documentación correspondiente (titulación y/o certificaciones)**

Se puede adjuntar un documento en cada lugar donde se vea la imagen de un clip

- FORMACIÓN PEDAGÓGICA Y DIDÁCTICA (FP)

Máster Universitario en Formación de Profesorado de ESO y Bachillerato, FP y Enseñanzas de Idiomas

Máster Universitario en Formación de Profesorado de ESO y Bachillerato, FP y Enseñanzas de Idiomas



Documentación del docente >

Nombre: * DNI/Pasaporte:

Acreditación: IMAM03 MANTENIMIENTO ELECTROMECAÁNICO / 0954 - Montaje y mantenimiento eléctrico-electrónico

Título/condición: Máster Universitario en Formación de Profesorado de ESO y Bachillerato, FP y Enseñanzas de Idiomas

Adjuntar documento: * Ninguno ...chivo selec.

Una vez seleccionado el archivo y guardado el documento, vuelve a la pantalla anterior.

Número total de registros: 2

Fecha Documento	Tipo de documento	Nombre del documento	Ver documento	Selección
26/09/2022	Máster Universitario en Formación de Profesorado de ESO y Bachillerato, FP y Enseñanzas de Idiomas	IMAM03 MANTENIMIENTO ELECTROMECAÁNICO / 0954 - Montaje y mantenimiento eléctrico-electrónico .pdf		<input checked="" type="checkbox"/>

Se puede adjuntar un archivo del listado de los ya aportados para otras acreditaciones o subirlo desde nuestro dispositivo

Siempre .pdf

4. TRAMITAR UNA NUEVA ACREDITACIÓN:

- **Paso 2: Adjuntar el horario del docente (de RAÍCES)**

La elaboración de horarios para los docentes es un proceso independiente de la solicitud de acreditación; pero, para tramitar una, hay que incorporar el horario obligatoriamente

Centro: CPR INF-PRI-SEC

DNI:

Fecha de presentación: 31/10/2022

Acreditación: * Áreas Generales

Horario del profesor: *

Todos los documentos que se adjunten a la solicitud se pueden ver en la parte inferior de la pantalla:

DOCUMENTACION ADJUNTA			
Fecha Documento	Descripción	Nombre del documento	Ver documento
27/09/2022	Título de Graduado (Maestro de Educación Infantil)		
27/09/2022	Horario del Profesor		
27/09/2022	Certificado de Nivel B2 o superior		

4. TRAMITAR UNA NUEVA ACREDITACIÓN:

- **Paso 3: Enviar al Servicio de Inspección Educativa (SIE)**

Mientras la solicitud se encuentre en estado “Borrador” se pueden hacer modificaciones; una vez enviada a SIE no se puede modificar a no ser que sea devuelta por la Inspección.

Tramitar

Estado actual: Borrador

Cancelar Enviar a SIE

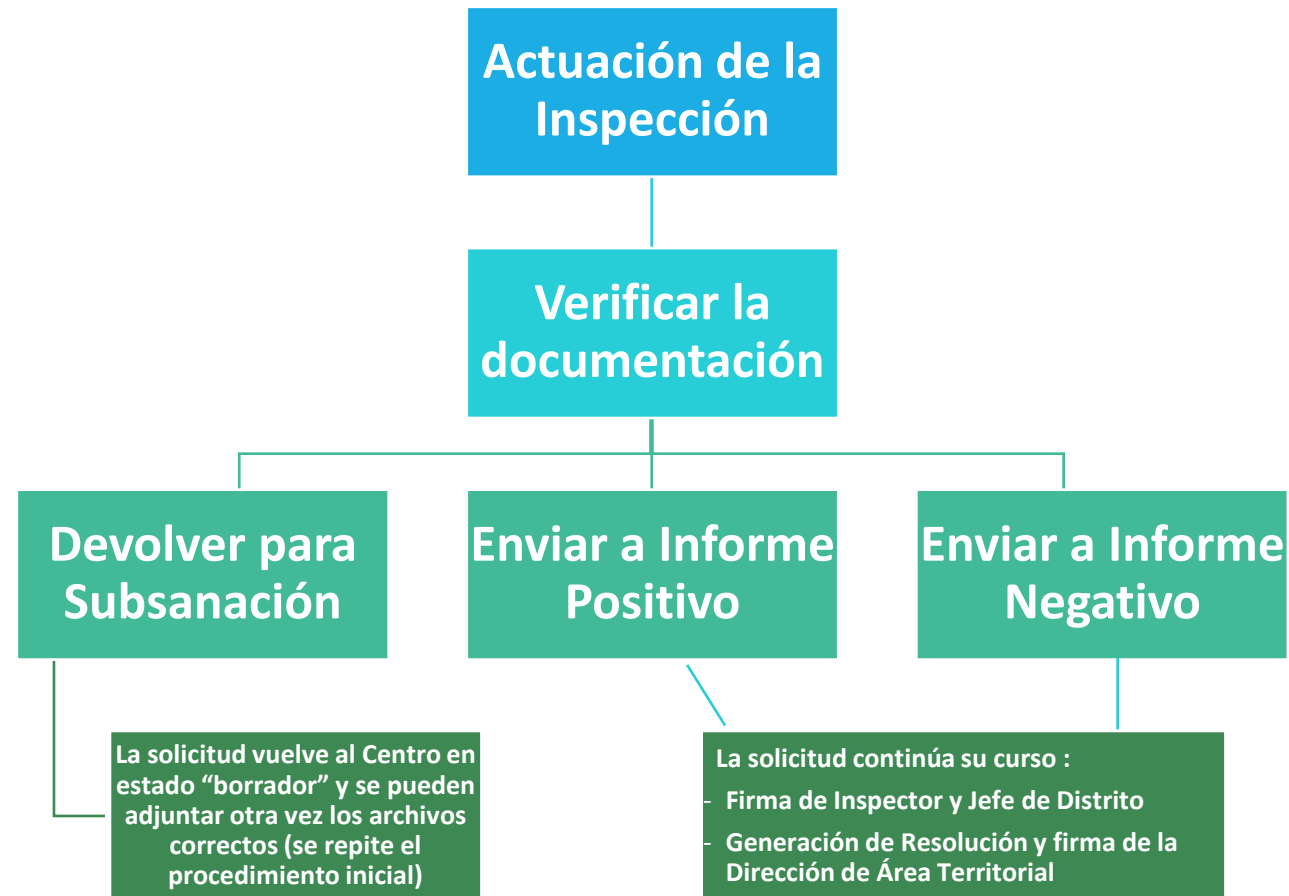
Elige una opción de entre estas:

Opción 1:
Elige una opción de entre estas:
- TITULACIÓN GENÉRICA Y CUALIFICACIÓN ESPECÍFICA
- CERTIFICACIÓN: HABER IMPARTIDO MÓDULO EQUIVALENTE L.O.G.S.E.
Y OBLIGATORIAMENTE FORMACIÓN PEDAGÓGICA Y DIDÁCTICA (FP)

Opción 2:
- TITULACIÓN ESPECÍFICA NO UNIVERSITARIA Y OBLIGATORIAMENTE FORMACIÓN PEDAGÓGICA Y DIDÁCTICA - SIN PODER ACCEDER A MÁSTER

Se ha seleccionado la información suficiente para la acreditación, siempre que sea válida.

5. GESTIÓN DE ACREDITACIÓN: INSPECCIÓN



6. CONSULTA: ESTADO DE UNA ACREDITACIÓN

- Desde el Centro siempre se puede saber el **estado** en el que se encuentra una solicitud:

Número total de registros: 8

Fecha de solicitud	Procedimiento	Centro	Empleado/a	DNI/Pasaporte	Estado	Acreditación
17/10/2022	Nueva Acreditación	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	Recibido en SIE	Religión
17/10/2022	Nueva Acreditación	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	Recibido en SIE	Áreas Generales impartidas en Inglés (CC Biling)
17/10/2022	Nueva Acreditación	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	Recibido en SIE	Áreas Generales
17/10/2022	Nueva Acreditación	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	Recibido en SIE	Áreas Generales
17/10/2022	Nueva Acreditación	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	Recibido en SIE	Áreas Generales
17/10/2022	Nueva Acreditación	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	Recibido en SIE	Bloque de contenidos (Lengua Extranjera)
27/09/2022	Nueva Acreditación	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	Enviado a Dirección Área Territorial	Bloque de contenidos (Lengua Extranjera)
26/09/2022	Nueva Acreditación	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	Acredita	Áreas Generales impartidas en Inglés (CC Biling)

26/09/2022 Nueva Acreditación 28

Detalle

Histórico de trámites

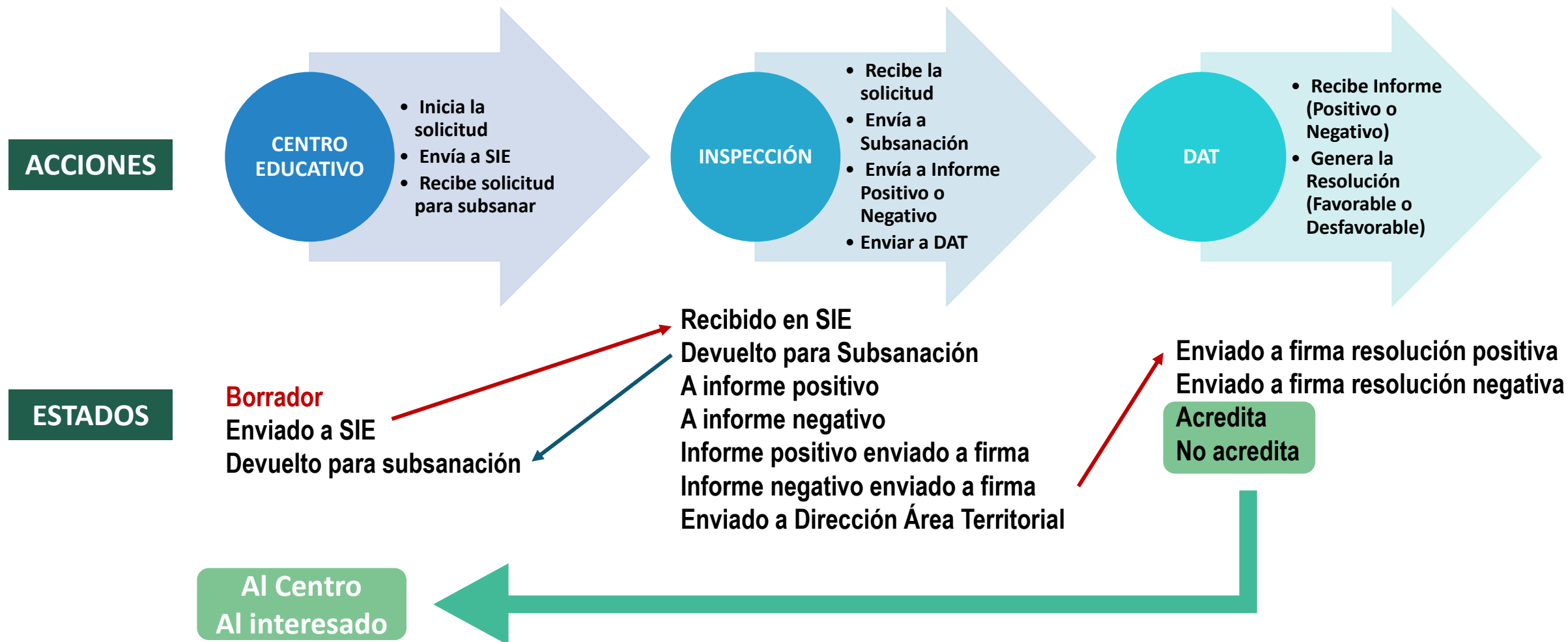
- Se puede consultar el **Histórico de trámites**

Número total de registros: 8

Estado	Fecha	Realizado por
Acredita	05/10/2022	[REDACTED] (Dirección Área Territorial)
Enviado a firma resolución positiva	04/10/2022	[REDACTED] (Dirección Área Territorial)
Enviado a Dirección Área Territorial	29/09/2022	[REDACTED] (Inspector Jefe de Distrito)
Informe positivo enviado a firma	28/09/2022	[REDACTED] (Inspección)
A informe positivo	28/09/2022	[REDACTED] (Inspección)
Recibido en SIE	27/09/2022	[REDACTED] (Inspección)
Enviado a SIE	27/09/2022	[REDACTED] (Centros Privados/Concertados)
Borrador	26/09/2022	[REDACTED] (Centros Privados/Concertados)

6. CONSULTA: ESTADO DE UNA ACREDITACIÓN

- **Estados** (etapas) por las que pasa una solicitud de acreditación



7. DOCUMENTOS DEL EMPLEADO

- Se puede ver, tanto la documentación que se ha adjuntado a RAÍCES como la Resolución de Acreditación, consultando en el apartado **Documentos del empleado**




The screenshot displays a web application interface for managing employee documents. On the left, a sidebar menu contains sections for 'Centro', 'Personal', 'Cargos del centro', 'Ausencias', 'Gestión de personal', 'Alumnado', and 'Utilidades'. The 'Personal' section is expanded, showing a list of actions for a specific employee, with 'Documentos del empleado' highlighted. The main content area shows the 'Documentación del empleado' section, which includes a search form with fields for 'Nombre' (with sub-fields for 'Apellido', 'Cognom', and 'Nombre'), 'DNI/Pasaporte', and a 'Tipo de documento' dropdown menu set to 'Acreditaciones'. Below the search form, it indicates 'Número total de registros: 3' and displays a table of documents.

FECHA	TIPODOC	DOCUMENTO	ABRIR
27/09/2022	Certificado de Nivel B2 o superior		
27/09/2022	Habilitación Lingüística de la Comunidad de Madrid		
27/09/2022	Título de Graduado (Maestro de Educación Infantil)		

8. ACREDITACIÓN EXISTENTE

- Ruta de acceso: **Personal \ Gestión de Personal \ Procedimientos**

- **PARA ACREDITACIÓN EXISTENTE:**

1. Se elige: **Procedimiento** 
2. Se pulsa el botón “**Refrescar**” 
3. Se pulsa el botón “**Añadir**” 



Selección de docentes del centro >

Procedimiento: Acreditación Existente

Docente:

NO EXISTEN DATOS

- Se selecciona un docente del listado 



8. ACREDITACIÓN EXISTENTE

- Se selecciona **Tipo acreditación** y **Acreditación**

Detalle del procedimiento de acreditación existente

DAT: Madrid-Sur

Centro: CPR [REDACTED]

Docente: [REDACTED]

DNI: [REDACTED]

Procedimiento: Acreditación Existente

Fecha de presentación: 02/11/2022

Tipo acreditación: *

Acreditación: *

DOCUMENTACION ADJUNTA

Fecha Documento	Descripción	Nombre del documento	Ver documento
-----------------	-------------	----------------------	---------------

8. ACREDITACIÓN EXISTENTE

- Se adjunta la **Resolución favorable** existente y el **horario**

Detalle del procedimiento de acreditación existente

DAT: Madrid-Norte Centro: CPR INF-PRI-SEC

Docente: DNI: 3

Procedimiento: Acreditación Existente Fecha de presentación: 14/11/2022

Tipo acreditación: * Educación Infantil 2º Ciclo Acreditación: * Áreas Generales

Horario del profesor:

Tramitar

Estado actual: Borrador Fecha cambio de estado:

Cancelar Enviar a SIE

DOCUMENTACION ADJUNTA

Fecha Documento	Descripción	Nombre del documento	Ver documento
-----------------	-------------	----------------------	---------------

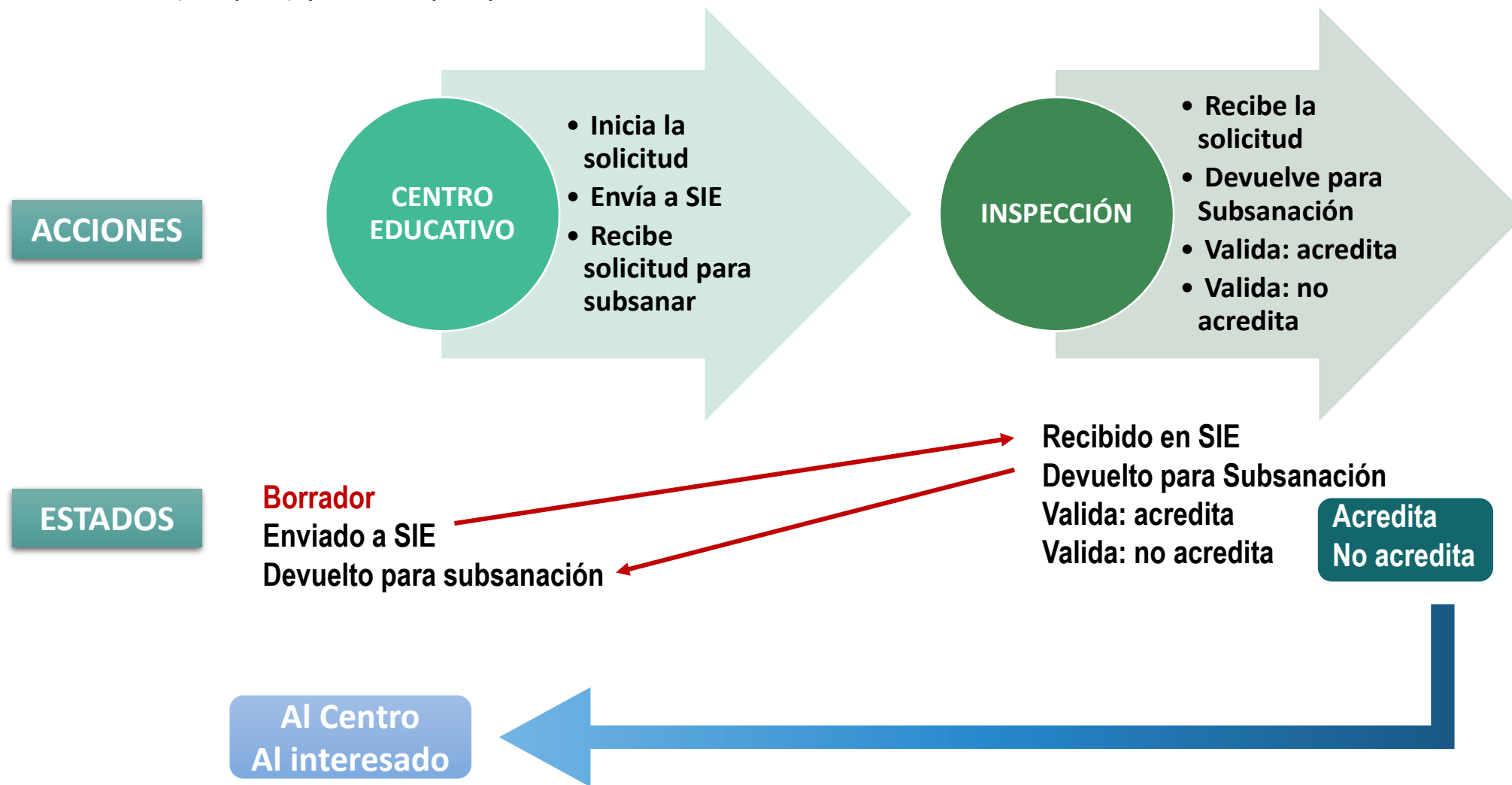
Resolución

Horario

- Se envía a SIE

8. ACREDITACIÓN EXISTENTE

- **Estados** (etapas) por las que pasa una ACREDITACIÓN EXISTENTE



8. ACREDITACIÓN EXISTENTE

Procedimiento: * Acreditación Existente ▾

Estado: * Cualquiera ▾

Refrescar

Número total de registros: 26

Fecha de solicitud	Procedimiento	Centro	Empleado/a	DNI/Pasaporte	Estado	Acreditación
24/10/2022	Acreditación Existente	IES "Francisco de Quevedo" (M)	Ángel Álvarez García (M)	19900000	Acredita	HOTM01 COCINA Y GASTRONOMÍA / 0049 - Formación y orientación laboral
24/10/2022	Acreditación Existente	IES "Francisco de Quevedo" (M)	María José López	81000000	Acredita	HOTM01 COCINA Y GASTRONOMÍA / 0031 - Seguridad e higiene en la manipulación de alimentos
17/10/2022	Acreditación Existente	IES "Francisco de Quevedo" (M)	Isabel Fernández Rodríguez (M)	40000000	Acredita	Áreas Generales
17/10/2022	Acreditación Existente	IES "Francisco de Quevedo" (M)	María Rodríguez Ferrer	80000000	No acredita	Áreas Generales
17/10/2022	Acreditación Existente	IES "Francisco de Quevedo" (M)	Montserrat (M)	81000000	No acredita	Áreas Generales
17/10/2022	Acreditación Existente	IES "Francisco de Quevedo" (M)	Montserrat (M)	81000000	Borrador	
17/10/2022	Acreditación Existente	IES "Francisco de Quevedo" (M)	Montserrat (M)	81000000	Borrador	
17/10/2022	Acreditación Existente	IES "Francisco de Quevedo" (M)	Montserrat (M)	81000000	Borrador	
17/10/2022	Acreditación Existente	IES "Francisco de Quevedo" (M)	Montserrat (M)	81000000	Acredita	Áreas Generales
17/10/2022	Acreditación Existente	IES "Francisco de Quevedo" (M)	María Rodríguez	40000000	No acredita	Áreas Generales impartidas en Inglés (CC Bilingües de la Comunidad de Madrid)
17/10/2022	Acreditación Existente	IES "Francisco de Quevedo" (M)	Isabel Rodríguez	40000000	Recibido en SIE	Áreas Generales impartidas en Inglés (CC Bilingües de la Comunidad de Madrid)

CONCLUSIONES

- **Modernizar y agilizar el procedimiento de acreditaciones para el profesorado**
- **No papel**
- **Evitar enviar la misma documentación en múltiples ocasiones**
- **Visibilizar todas las opciones de acreditación según la normativa vigente**
- **Disponer la documentación centralizada en RAICES (titulaciones, acreditaciones...)**

¡Muchas Gracias!

